

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1398-2020
2. Nombre del contratista o conviniente:	Nubia Stella Rincon Bormita
3. C.C o Nit	40505933

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	24/06/2020
Fecha de inicio :	02/07/2020
Fecha de terminación:	31/12/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
PRORROGA	1	12 DIAS	20/11/2020	31/12/2020

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$ 25.786.661	
7. Valor Adición (es)		\$ 2.019.438	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$27.806.099	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 4.504.899	Pago No 7.	\$
Pago No 2.	\$4.660.240	Pago No 8.	\$
Pago No 3.	\$4.660.240	Pago No 9.	\$

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 1 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

Pago No 4.	\$4.660.240	Pago No 10.	\$
Pago No 5.	\$4.660.240	Pago No 11.	\$
Pago No 6.	\$ 0	Pago No 12.	\$
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 23.145.859	
11. Saldo a Pagar		\$ 4.660.240	
12. Valor Total Pagado		\$ 27.806.099	
13. Saldo a Liberar		\$0	

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVENIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar, gestionar y hacer seguimiento a estrategias que impulsen la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad y la promoción de escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación	De acuerdo al análisis de entrega del presente informe que da cuenta de la implementación de acciones contractuales, cumplidas y llevadas a cabalidad durante la ejecución del presente contrato es importante mencionar que para esta primera obligación contractual cabe mencionar lo siguiente, en cuanto a las estrategias adelantadas que permiten la fidelización de la población objeto de los profesionales de la sede de Tunjuelito los cuales al finalizar sus actividades contractuales en el mes de diciembre finalizaron con un promedio de 20 personas asignadas, y los profesionales de la sede de Antonio Nariño cerraron con un promedio de entre 20 y 26 asignaciones, de acuerdo a este panorama el seguimiento del profesional RI corresponde a 162 personas distribuidas en 8 profesionales R-II. Es de mencionar que en el marco de las atenciones se identifican 4 persona inactivas las cuales no ha sido posible contactar. Así mismo quienes fueron contactados cuentan con su debida atención de manera virtual, tal cual han sido los lineamientos institucionales de acuerdo con las medidas relacionadas con la emergencia del COVID-19. De otra parte, es importante mencionar que se logró adelantar reuniones con diversos actores externos con el fin de dar continuidad,

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 2 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>seguimiento y cierre a procesos adelantados con dichas instituciones de cara a procesos de corresponsabilidad, así como el cargue de las debidas gestiones en el módulo del SIRR de Actores Externos donde a fecha del mes de diciembre su estado se identifica como gestiones finalizadas. De acuerdo a los avances de acciones de servicio social a fecha de 31 de diciembre, los soportes de certificaciones de servicio social de las PPR que a pesar de la pandemia del Covid 19 lograron avanzar en su compromiso se identifican subidos en la plataforma del SIRR. De acuerdo a la atención de la población objeto es importante resaltar que a la fecha se logra el cumplimiento de objeto en más de un 90%, así mismo durante el mes de diciembre se logran pasar a ejecución los planes de trabajo que cumplieron sus tiempos y a la fecha este equipo de trabajo. Así mismo es importante mencionar que a fecha de 31 de diciembre los PDT que se encuentran en fase de ejecución y cuyos acuerdos estaban proyectados para los meses de diciembre 2020 y enero 2021 de acuerdo al memorando institucional N°MEM20-012924/ IDM 112000 su estado será evaluado. De otra parte, quedan finalizados los 11 PDT de los postulados a culminación para 2021 trimestre 1 y 2. Nota: De acuerdo con todas las obligaciones ahora en adelante se cuenta con las bases que dan cuenta de los insumos mencionados en el marco de este mes contractual. En la obligación 15 se ubica la claridad de la información:</p>
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: BS-F-14

FECHA 11-12-
2018

VERSIÓN V-
5

PROFESIONALES REINTEGRADORES	Activo	Cambio de Proceso	Culminado	En investigación por abandono al proceso de reintegración (6)	En investigación por causal sobrevenida	Inactivo	Suspendido	Total general
CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO	26		58	3	1		2	90
ERIKA CRISTANCHO MENDOZA	20		128	5	2		4	159
LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ	17		130	6	3		4	160
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	17		130	3	4	1	4	160
MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ	16		133	5	4	1	4	163
MARLEYN ROA VANEGAS	19	1	150	4	7	2	4	188
NURY XIMENA CARABALLO ARCILA	18	2	134	4	3		3	164
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA	25		158	8	7		4	202
Total general	158	3	1023	38	31	4	29	1286
PROFESIONALES REINTEGRADORES / SEXO			Femenino	Masculino	Total general			
CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO			6	20	26			
ERIKA CRISTANCHO MENDOZA			5	15	20			
LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ			5	12	17			
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS			3	15	18			
MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ			8	9	17			
MARLEYN ROA VANEGAS			9	12	21			
NURY XIMENA CARABALLO ARCILA			4	14	18			
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA			6	19	25			
Total general			46	116	162			
PROFESIONALES REINTEGRADORES / GRUPO ETAREO		OTRO	Entre 18 - 25	Entre 26 - 40	Entre 41 - 60	Mayor de 60	Total general	
CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO		1	9	9	7		26	
ERIKA CRISTANCHO MENDOZA			2	15	3		20	
LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ			4	10	3		17	
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS			4	9	4	1	18	
MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ			2	10	5		17	
MARLEYN ROA VANEGAS			6	9	6		21	
NURY XIMENA CARABALLO ARCILA			4	11	3		18	
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA			7	13	5		25	
Total general		1	38	86	36	1	162	
PROFESIONALES REINTEGRADORES / EX - GRUPO		AUC	CRIMEN ORGANIZADO	ELN	EPL	FARC	Total general	
CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO			3		10	13	26	
ERIKA CRISTANCHO MENDOZA		3			2	15	20	
LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ		3			3	11	17	
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS		1			5	12	18	
MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ		1			1	15	17	
MARLEYN ROA VANEGAS		4			5	12	21	
NURY XIMENA CARABALLO ARCILA		1			7	7	18	
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA		3			11	11	25	
Total general		16	3		44	96	162	

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

Actividad No 2. Apoyar al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en la validación y verificación de los avances en la planeación, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención	<p>De acuerdo al cierre contractual en el mes de diciembre del presente años se realizan las siguientes gestiones que permiten reportar la siguiente información, resaltando que dese el rol del PRI se realiza el debido seguimiento a cada uno de los 8 profesionales asignados, de acuerdo al corte de tablero informativo del Grupo territorial Bogotá del pasado 19 de diciembre de 2020. Por lo tanto los PDT que se encontraban en fase de ejecución y cuyos acuerdos estaban proyectados para los meses de diciembre 2020 y enero 2021 de acuerdo al memorando institucional N°MEM20-012924/ IDM 112000 se evaluaron, por lo tanto en estado de caracterización quedan 102 PDT, en estado de ejecución con su debido seguimiento de acuerdos quedaron 37, evaluados 12, por lo tanto, se solicitó a sus profesionales asignados dar observaciones de los motivos por los cuales no se ha creado el nuevo registro del PDT. Finalizados son 11 que son de las PPR que se habían proyectado para la meta del trimestre 4 de las culminaciones exitosas, sin embargo, debido a que pasábamos la meta, se dejan para priorizar en las culminaciones del T1 y T2 del año 2021.</p> <table><tr><th>PROFESIONAL REINTEGRADOR / ESTADOS DE PDT</th><th>En Ejecución</th><th>En Elaboración</th><th>Evaluado</th><th>Finalizado</th><th>Total general</th></tr><tr><td>CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO</td><td>15</td><td>10</td><td></td><td>1</td><td>26</td></tr><tr><td>ERIKA CRISTIANCHO MENDOZA</td><td>7</td><td>9</td><td></td><td>3</td><td>20</td></tr><tr><td>LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ</td><td>2</td><td>13</td><td></td><td>1</td><td>17</td></tr><tr><td>MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS</td><td>3</td><td>13</td><td></td><td>2</td><td>18</td></tr><tr><td>MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ</td><td>7</td><td>8</td><td></td><td>2</td><td>17</td></tr><tr><td>MARLEYN ROA VANEGAS</td><td></td><td>15</td><td></td><td>6</td><td>21</td></tr><tr><td>NURY XIMENA CARABALLO ARCILA</td><td>2</td><td>14</td><td></td><td>2</td><td>18</td></tr><tr><td>SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA</td><td>1</td><td>20</td><td></td><td>2</td><td>25</td></tr><tr><td>Total general</td><td>37</td><td>102</td><td></td><td>12</td><td>162</td></tr></table>	PROFESIONAL REINTEGRADOR / ESTADOS DE PDT	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	Total general	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO	15	10		1	26	ERIKA CRISTIANCHO MENDOZA	7	9		3	20	LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ	2	13		1	17	MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	3	13		2	18	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ	7	8		2	17	MARLEYN ROA VANEGAS		15		6	21	NURY XIMENA CARABALLO ARCILA	2	14		2	18	SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA	1	20		2	25	Total general	37	102		12	162
PROFESIONAL REINTEGRADOR / ESTADOS DE PDT	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	Total general																																																								
CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO	15	10		1	26																																																								
ERIKA CRISTIANCHO MENDOZA	7	9		3	20																																																								
LAURA ALEJANDRA SERNA PAEZ	2	13		1	17																																																								
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	3	13		2	18																																																								
MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ	7	8		2	17																																																								
MARLEYN ROA VANEGAS		15		6	21																																																								
NURY XIMENA CARABALLO ARCILA	2	14		2	18																																																								
SANDRA YOHANA GOMEZ ESPITIA	1	20		2	25																																																								
Total general	37	102		12	162																																																								
Actividad No 3. Encauzar y hacer seguimiento a las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación, para la aplicación de los instrumentos relacionados con la caracterización para la formulación de los Planes de Trabajo, el	<p>Para dar cierre a la obligación N° 3 es importante mencionar que de cara a la asignación y división de los diversos productos a cumplir por parte de los profesionales es importante mencionar que para el debido cierre contractual en el mes de diciembre y sus meses anteriores se realizó seguimiento a la estrategia de aplicación de ISUN y entrega de BIE por parte de los 8 profesionales asignados, sin embargo y teniendo en cuenta la contingencia para cumplir con la meta del BIE por parte de este grupo de trabajo se identificaron alrededor de 11 PPR para tramite respectivo, sin embargo y debido a dificultades como voluntariedad de la persona, situaciones jurídicas y otras no se logró sino el trámite de 7 carpetas. De otra parte, se revisó la estrategia de aplicación de instrumentos de acuerdo a los tiempos de quienes hacen parte de monitoreo post. Este seguimiento se llevó a cabo semanalmente con el fin de lograr mes a mes el cumplimiento de cada uno de los indicadores, así como la generación de estrategias que permitan al equipo de reintegración cumplir con cada uno de los objetivos de la ruta. De otra parte, este equipo de trabajo proyecto 45 personas para el proceso de culminación de esta cifra se culminaron en SIRR 27 personas</p>																																																												

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

<p>seguimiento a las Unidades de Negocio, la estrategia de acompañamiento post a las personas que terminan el proceso de reintegración por la modalidad de culminación, y los demás instrumentos que hagan parte de la ruta de reintegración de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.</p>	<p>inicialmente y luego 19 las cuales ya cuentan con su acto administrativo impreso y se encuentran en proceso de ejecutoria. De otra parte y de cara al debido seguimiento del indicador de Familia, en el mes de diciembre se dio continuidad al reporte de asistencias registrado en el SIRR por parte de los PR, así como desde el comité la proyección de las actividades de cierre de las estrategias Amiguitos ARN y Crianza con Amor, puesto que permite avanzar en el indicador así como fortalecer los debidos procesos de las familias en el marco de la cuarentena que se vive hoy en día, de otra parte, se han realizado una serie de condiciones frente al cumplimiento de las acciones de servicio social, con el fin de lograr que las más de 234 personas que aún no se han certificado avancen en este cumplimiento de la ruta, importante resaltar que de esta población hay un aproximado de 16 personas ex – AUC quienes no han cumplido con su compromiso, sin embargo ya se han realizado actas con el profesional jurídico, así como la revisión de 9 personas que hacen parte de componente específico con el fin de revisar si se logra la exoneración de su SS sin embargo de este ejercicio únicamente una participante fue postulada y aprobada en el módulo, las demás se espera superar la emergencia para dar continuidad al trabajo ya iniciado por las PPR frente al cumplimiento de su SS, de acuerdo al cumplimiento de este compromiso con la estrategia virtual dadas las condiciones del Covid-19 49 personas adelantaron horas de su SS y ya se identifican en el SIRR. Finalmente, en el punto anterior se genera la información frente al procedimiento de cumplimiento de acuerdos y demás de cara a los PDT</p>
---	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 6 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

Actividad No 4. Establecer mecanismos de control para el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	<p>En el marco de la implementación de los métodos de operación, que permitieron el seguimiento a los profesionales reintegradores, se adelantó una serie de estrategias relacionadas con alcance de manera mensual por medio de bases de Excel enviadas desde la oficina de articulación territorial en algunos casos, o, solicitadas a los profesionales de tecnología del Grupo territorial, los cuales, así se logró generar alertas, hallazgos y subsanación de los mismos. A continuación, se mencionan los principales seguimientos enviados a cada profesional vía correo electrónico.</p> <table><tr><th>MÉTODO DE OPERACIÓN</th><th>HALLAZGOS / SOLICITUDES</th><th>SE REALIZA RETROALIMENTACIÓN</th><th>SUBSANADO</th></tr><tr><td>POF SEGUIMIENTO 11</td><td>HALLAZGOS EN CUANTO A LÍMITE DE TIEMPO DE PDT Y PRÓXIMOS A CAMBIAR DE ESTADOS. ESTE PROCESO QUEDÓ AL DÍA POR PARTE DE LOS PROFESIONALES REINTEGRADORES</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>CULMINACIONES</td><td>45 PERSONAS QUEDARON CULMINADAS EN EL SRR QUE APORTARON A LA META DE LOS SI CULMINADOS PARA EL T4 DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MODULO DE TERMINACIONES</td><td>FIDELIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>BE</td><td>DE ACUERDO A VARIOS EJERCICIOS REALIZADOS SE PERMITO PARA LA SEMANA DEL 24 Y 25 DE DICIEMBRE RADICAR 7 CARPETAS PARA SOLICITUD DE BE</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>ACTORES EXTERNOS</td><td>SEGUIMIENTO ACTORES EXTERNOS - INCLUSIÓN DE BENEFICIARIOS Y CIERRE DE LOS PROCESOS APERTURADOS EN EL SRR. SU ESTADO ES FINALIZADOS</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>SEGUIMIENTO A ACUERDOS PDT Y CIERRE DE LOS DEBIDOS PROCESO DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>SEGUIMIENTO ASISTENCIAS Y SEGUIMIENTO AL DEBIDO PROCESO YA QUE HUBO POBLACIÓN SIGNIFICATIVA SIN ATENCIÓN</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>SEGUIMIENTO DE CADA UNA DE LAS METAS ESPECIALMENTE FA Y FFT DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>OPERTAS LABORALES CONSOLIDADO PARA REALIZAR CIERRES PROYECTADOS</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>ACOMPANIAMIENTO POST REVISIÓN DEL REPORTE DE LOS PR ENVIADO A LA COORDINACIÓN Y AL PROFESIONAL DE SEGUIMIENTO CADA UNO DE LOS 8 PROFESIONALES ENVIO EXCEL CON SU DEBIDO REPORTE DE ENTREGA DE GESTIÓN</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr><tr><td>MISIONAL</td><td>REVISIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE CONCEPTOS Y CARACTERIZACIONES DE PDT PARA PROYECCIÓN 2021</td><td>SI - CORREO ELECTRÓNICO</td><td>SI</td></tr></table>	MÉTODO DE OPERACIÓN	HALLAZGOS / SOLICITUDES	SE REALIZA RETROALIMENTACIÓN	SUBSANADO	POF SEGUIMIENTO 11	HALLAZGOS EN CUANTO A LÍMITE DE TIEMPO DE PDT Y PRÓXIMOS A CAMBIAR DE ESTADOS. ESTE PROCESO QUEDÓ AL DÍA POR PARTE DE LOS PROFESIONALES REINTEGRADORES	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	CULMINACIONES	45 PERSONAS QUEDARON CULMINADAS EN EL SRR QUE APORTARON A LA META DE LOS SI CULMINADOS PARA EL T4 DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MODULO DE TERMINACIONES	FIDELIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	BE	DE ACUERDO A VARIOS EJERCICIOS REALIZADOS SE PERMITO PARA LA SEMANA DEL 24 Y 25 DE DICIEMBRE RADICAR 7 CARPETAS PARA SOLICITUD DE BE	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	ACTORES EXTERNOS	SEGUIMIENTO ACTORES EXTERNOS - INCLUSIÓN DE BENEFICIARIOS Y CIERRE DE LOS PROCESOS APERTURADOS EN EL SRR. SU ESTADO ES FINALIZADOS	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	SEGUIMIENTO A ACUERDOS PDT Y CIERRE DE LOS DEBIDOS PROCESO DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	SEGUIMIENTO ASISTENCIAS Y SEGUIMIENTO AL DEBIDO PROCESO YA QUE HUBO POBLACIÓN SIGNIFICATIVA SIN ATENCIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	SEGUIMIENTO DE CADA UNA DE LAS METAS ESPECIALMENTE FA Y FFT DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	OPERTAS LABORALES CONSOLIDADO PARA REALIZAR CIERRES PROYECTADOS	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	ACOMPANIAMIENTO POST REVISIÓN DEL REPORTE DE LOS PR ENVIADO A LA COORDINACIÓN Y AL PROFESIONAL DE SEGUIMIENTO CADA UNO DE LOS 8 PROFESIONALES ENVIO EXCEL CON SU DEBIDO REPORTE DE ENTREGA DE GESTIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI	MISIONAL	REVISIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE CONCEPTOS Y CARACTERIZACIONES DE PDT PARA PROYECCIÓN 2021	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI
MÉTODO DE OPERACIÓN	HALLAZGOS / SOLICITUDES	SE REALIZA RETROALIMENTACIÓN	SUBSANADO																																														
POF SEGUIMIENTO 11	HALLAZGOS EN CUANTO A LÍMITE DE TIEMPO DE PDT Y PRÓXIMOS A CAMBIAR DE ESTADOS. ESTE PROCESO QUEDÓ AL DÍA POR PARTE DE LOS PROFESIONALES REINTEGRADORES	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
CULMINACIONES	45 PERSONAS QUEDARON CULMINADAS EN EL SRR QUE APORTARON A LA META DE LOS SI CULMINADOS PARA EL T4 DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MODULO DE TERMINACIONES	FIDELIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
BE	DE ACUERDO A VARIOS EJERCICIOS REALIZADOS SE PERMITO PARA LA SEMANA DEL 24 Y 25 DE DICIEMBRE RADICAR 7 CARPETAS PARA SOLICITUD DE BE	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
ACTORES EXTERNOS	SEGUIMIENTO ACTORES EXTERNOS - INCLUSIÓN DE BENEFICIARIOS Y CIERRE DE LOS PROCESOS APERTURADOS EN EL SRR. SU ESTADO ES FINALIZADOS	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	SEGUIMIENTO A ACUERDOS PDT Y CIERRE DE LOS DEBIDOS PROCESO DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	SEGUIMIENTO ASISTENCIAS Y SEGUIMIENTO AL DEBIDO PROCESO YA QUE HUBO POBLACIÓN SIGNIFICATIVA SIN ATENCIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	SEGUIMIENTO DE CADA UNA DE LAS METAS ESPECIALMENTE FA Y FFT DE ACUERDO AL MEMORANDO N° MEM20-012924/ IDM 112000	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	OPERTAS LABORALES CONSOLIDADO PARA REALIZAR CIERRES PROYECTADOS	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	ACOMPANIAMIENTO POST REVISIÓN DEL REPORTE DE LOS PR ENVIADO A LA COORDINACIÓN Y AL PROFESIONAL DE SEGUIMIENTO CADA UNO DE LOS 8 PROFESIONALES ENVIO EXCEL CON SU DEBIDO REPORTE DE ENTREGA DE GESTIÓN	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
MISIONAL	REVISIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE CONCEPTOS Y CARACTERIZACIONES DE PDT PARA PROYECCIÓN 2021	SI - CORREO ELECTRÓNICO	SI																																														
Actividad No 5. Articular la estructuración, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con	<p>En el marco del cumplimiento de la quinta obligación, desde el rol de PRI se proyectaron reuniones de manera mensual en el marco del comité de comunidades, que da cuenta de la dimensión familiar. Este proceso se llevó a cabo en compañía del equipo de comunidades, sin embargo, únicamente se logró ir a territorio y visitar las iniciativas comunitarias en el mes de noviembre, puesto que el pasado mes de marzo la emergencia sanitaria. Sin embargo, no quiere decir que el comité no hubiese dado continuidad a las estrategias, ya que desde la virtualidad se generaron las debidas reuniones mensualmente y en las cuales se revisaban los siguientes temas:1. Socialización de reunión con Fundación Challenger con el fin de generar claridades de cara al trabajo que el GT ha venido realizando en Quiba Paraíso, sin embargo, dadas las circunstancias de la emergencia del Covid -19 no se ha logrado avanzar en los procesos comunitarios de manera presencial que a partir del mes de septiembre se dio inicio al proceso</p>																																																

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINserción Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	de formación del curso de mujeres constructoras de paz, proceso que se llevo a cabo en compañía de Secretaria para la Mujer y fundación Challenger, así mismo este proceso cerro el pasado mes de noviembre y en diciembre se entregaron los documentos de análisis y sistematización. De otra pare y de cara al proceso de Mambrú, para este fortalecimiento se conto con el apoyo incondicional de la Fundación Challenger y Secretaria de Integración Social con su estrategia Atrapasueños que permitió el fortalecimiento de 22 NNAJ de Ciudad Bolívar sector de Quiba Paraíso, de acuerdo a este proceso también finalizó el pasado mes de noviembre. Finalmente, y de cara a la dimensión de ciudadanía el GT, trabajo la acción de servicio social “Una historia para contar, a través de la música y la palabra ” acción de manera virtual que permitió certificar a un total de 49 PPR. Así mismo se generaron los reportes del PAT tanto del trimestre 3 y 4.																																			
	<table><tr><th>NOMBRE DE LOS ACTORES ESTRATEGICOS</th><th>HORARIOS</th><th>PROFESIONAL QUE ACOMPAÑA LA ASS</th></tr><tr><td>EN BUSCA DE REINTEGRAR EN COMUNIDAD A TRAVÉS DEL ARTE, LA CULTURA Y EL DEPORTE</td><td>Sabados y/o Domingos entre las 8:00 a.m. y 5:00 p.m.</td><td>NELY QUIRINES</td></tr><tr><td>ME RECONCILIO CON EL ADULTO MAYOR EN LA FUNDACIÓN CARRO DEL PATRIARCA</td><td>Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5pm.</td><td>YESSERA MORENO</td></tr><tr><td>REINTEGRANDO AL ALMIRANTE PADILLA</td><td>Sabados y Domingos desde las 8 am- a las 5 pm.</td><td>YESSERA MORENO</td></tr><tr><td>BELLAVISTA POR LA CULTURA Y LA PAZ</td><td>Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5 pm.</td><td>LUZ VERA ULLOA</td></tr><tr><td>Apoyo en tareas en un hogar geriatrico que aportan a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor</td><td>Disponibilidad de concertar el horario de Lunes a Sabados de 7am a 4pm. - Domingos 7:00 a.m. a 2:00 p.m.</td><td>ERICA CRISTIANCHO</td></tr><tr><td>LOS HOGARES CLARETH UNA APUESTA DE RECONCILIACIÓN</td><td>Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 6 pm.</td><td>VIVIANA BATA</td></tr><tr><td>BRINDANDO APOYO Y BIENESTAR A LA TERCERA EDAD ANCIANATO BELLO HORIZONTE</td><td>Disponibilidad de lunes a viernes de 8am a 4pm</td><td>VIVIANA BATA</td></tr><tr><td>MODELO DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO CON</td><td>lunes 2 de la tarde y viernes 2 de la tarde... si se inscribe el lunes debe estar todos los lunes lo mismo para el día viernes.</td><td>NUBIA RINCON</td></tr><tr><td>FUNDACIÓN CHALLENGER</td><td>Último sábado de cada mes desde las 9:00 a.m</td><td>NUBIA RINCON</td></tr><tr><td>FORMACIÓN MUSICAL FUNDACIÓN SIGLO XXI</td><td>Sabados y Domingos desde las 9: a.m</td><td>OMARA MONTOYA</td></tr></table>			NOMBRE DE LOS ACTORES ESTRATEGICOS	HORARIOS	PROFESIONAL QUE ACOMPAÑA LA ASS	EN BUSCA DE REINTEGRAR EN COMUNIDAD A TRAVÉS DEL ARTE, LA CULTURA Y EL DEPORTE	Sabados y/o Domingos entre las 8:00 a.m. y 5:00 p.m.	NELY QUIRINES	ME RECONCILIO CON EL ADULTO MAYOR EN LA FUNDACIÓN CARRO DEL PATRIARCA	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5pm.	YESSERA MORENO	REINTEGRANDO AL ALMIRANTE PADILLA	Sabados y Domingos desde las 8 am- a las 5 pm.	YESSERA MORENO	BELLAVISTA POR LA CULTURA Y LA PAZ	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5 pm.	LUZ VERA ULLOA	Apoyo en tareas en un hogar geriatrico que aportan a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor	Disponibilidad de concertar el horario de Lunes a Sabados de 7am a 4pm. - Domingos 7:00 a.m. a 2:00 p.m.	ERICA CRISTIANCHO	LOS HOGARES CLARETH UNA APUESTA DE RECONCILIACIÓN	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 6 pm.	VIVIANA BATA	BRINDANDO APOYO Y BIENESTAR A LA TERCERA EDAD ANCIANATO BELLO HORIZONTE	Disponibilidad de lunes a viernes de 8am a 4pm	VIVIANA BATA	MODELO DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO CON	lunes 2 de la tarde y viernes 2 de la tarde... si se inscribe el lunes debe estar todos los lunes lo mismo para el día viernes.	NUBIA RINCON	FUNDACIÓN CHALLENGER	Último sábado de cada mes desde las 9:00 a.m	NUBIA RINCON	FORMACIÓN MUSICAL FUNDACIÓN SIGLO XXI	Sabados y Domingos desde las 9: a.m	OMARA MONTOYA
	NOMBRE DE LOS ACTORES ESTRATEGICOS	HORARIOS	PROFESIONAL QUE ACOMPAÑA LA ASS																																	
	EN BUSCA DE REINTEGRAR EN COMUNIDAD A TRAVÉS DEL ARTE, LA CULTURA Y EL DEPORTE	Sabados y/o Domingos entre las 8:00 a.m. y 5:00 p.m.	NELY QUIRINES																																	
	ME RECONCILIO CON EL ADULTO MAYOR EN LA FUNDACIÓN CARRO DEL PATRIARCA	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5pm.	YESSERA MORENO																																	
	REINTEGRANDO AL ALMIRANTE PADILLA	Sabados y Domingos desde las 8 am- a las 5 pm.	YESSERA MORENO																																	
	BELLAVISTA POR LA CULTURA Y LA PAZ	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 5 pm.	LUZ VERA ULLOA																																	
	Apoyo en tareas en un hogar geriatrico que aportan a mejorar la calidad de vida de la población adulta mayor	Disponibilidad de concertar el horario de Lunes a Sabados de 7am a 4pm. - Domingos 7:00 a.m. a 2:00 p.m.	ERICA CRISTIANCHO																																	
	LOS HOGARES CLARETH UNA APUESTA DE RECONCILIACIÓN	Disponibilidad de concertar el horario de Domingo a Domingo de 8am a 6 pm.	VIVIANA BATA																																	
	BRINDANDO APOYO Y BIENESTAR A LA TERCERA EDAD ANCIANATO BELLO HORIZONTE	Disponibilidad de lunes a viernes de 8am a 4pm	VIVIANA BATA																																	
MODELO DE FORTALECIMIENTO COMUNITARIO CON	lunes 2 de la tarde y viernes 2 de la tarde... si se inscribe el lunes debe estar todos los lunes lo mismo para el día viernes.	NUBIA RINCON																																		
FUNDACIÓN CHALLENGER	Último sábado de cada mes desde las 9:00 a.m	NUBIA RINCON																																		
FORMACIÓN MUSICAL FUNDACIÓN SIGLO XXI	Sabados y Domingos desde las 9: a.m	OMARA MONTOYA																																		
Actividad No 6. Registrar la información en el Sistema de Información –SIR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y	De acuerdo con la obligación contractual N° 6, y de cara al cumplimiento de la misma, es importante resaltar que durante este semestre del año se llevaron a cabo las siguientes estrategias que permitieron adelantar los debidos seguimientos a los profesionales reintegradores del equipo de trabajo del Grupo Territorial Bogotá. Este proceso se realizó de manera mensual donde se llevó a cabo reuniones de seguimiento de manera individual a cada uno de los profesionales reintegradores, con el fin primero de indagar como queda el proceso de reintegración de cara a las entregas por su parte en relación al cumplimiento del indicador de atenciones así como de cada uno de los 19 indicadores, resaltando desde luego el contacto																																			

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software Siger.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

<p>escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.</p>	<p>constante de las PPR, su atención cumplimiento de planes de trabajo, sus caracterizaciones, seguimiento de acuerdos, asistencias de cara a formación del trabajo, educación, acompañamiento post, actas de entregas de beneficio de inserción económica entre otros aspectos relacionados en sus obligaciones. Así mismo se generó en el sir el cargue de acta de compromiso y certificados de Servicio Social y terminaciones en la modalidad de Actualización. De otra parte, se genera el cuadro de gestiones registradas en el Módulo de Actores externos del SIRR las cuales a fecha de 31 de diciembre se encuentran finalizadas y con sus debidos beneficiarios alimentados en el sistema.</p> <table><tr><th>No_Gestión</th><th>OBJETIVO ESTRATEGICO DIRECTRIZ DE GESTIÓN</th><th>ACTOR EXTERNO OBJETO DE GESTIÓN</th><th>NUMERO DE IDENTIFICACIÓN</th><th>OBSERVACIONES</th></tr><tr><td>GES_07108</td><td>1. FORTALECER LAS CAPACIDADES, TANTO INDIVIDUALES COMO COLECTIVAS, DE LA POBLACIÓN OBJETO Y DE SU ENTORNO PRÓXIMO</td><td>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ-SDIS ATRAPASUEÑOS</td><td>899999061</td><td>Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.</td></tr><tr><td>GES_07260</td><td>3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS</td><td>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA</td><td>899999061</td><td>Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.</td></tr><tr><td>GES_07263</td><td>3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS</td><td>FUNDACION CHALLENGER</td><td>900248121</td><td>Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito</td></tr><tr><td>GES_07265</td><td>3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS</td><td>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SEC DISTRITAL DE LA MUJER</td><td>899999061</td><td>Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito</td></tr><tr><td>GES_07469</td><td>3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS</td><td>SDIS JUVENTUD</td><td>899999061</td><td>Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.</td></tr></table>	No_Gestión	OBJETIVO ESTRATEGICO DIRECTRIZ DE GESTIÓN	ACTOR EXTERNO OBJETO DE GESTIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	OBSERVACIONES	GES_07108	1. FORTALECER LAS CAPACIDADES, TANTO INDIVIDUALES COMO COLECTIVAS, DE LA POBLACIÓN OBJETO Y DE SU ENTORNO PRÓXIMO	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ-SDIS ATRAPASUEÑOS	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.	GES_07260	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.	GES_07263	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	FUNDACION CHALLENGER	900248121	Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito	GES_07265	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SEC DISTRITAL DE LA MUJER	899999061	Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito	GES_07469	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	SDIS JUVENTUD	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.
No_Gestión	OBJETIVO ESTRATEGICO DIRECTRIZ DE GESTIÓN	ACTOR EXTERNO OBJETO DE GESTIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	OBSERVACIONES																											
GES_07108	1. FORTALECER LAS CAPACIDADES, TANTO INDIVIDUALES COMO COLECTIVAS, DE LA POBLACIÓN OBJETO Y DE SU ENTORNO PRÓXIMO	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ-SDIS ATRAPASUEÑOS	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.																											
GES_07260	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.																											
GES_07263	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	FUNDACION CHALLENGER	900248121	Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito																											
GES_07265	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ - SEC DISTRITAL DE LA MUJER	899999061	Pte en Junio se proyecta generar la información debido a que las actas están en la oficina de Tunjuelito																											
GES_07469	3. CONTRIBUIR A LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN EN LOS TERRITORIOS	SDIS JUVENTUD	899999061	Se generó la gestión relacionada con Etapa inicial y Planeación con el actor.																											
<p>Actividad No 7. Realizar verificación mensual de la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información- SIR referente al acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad</p>	<p>De acuerdo con la obligación contractual N° 7, y de cara al cumplimiento de la misma, es importante resaltar que durante este semestre del año se llevaron a cabo las siguientes estrategias que permitieron adelantar los debidos seguimientos a los profesionales reintegradores del equipo de trabajo del Grupo Territorial Bogotá. Es importante mencionar que en la obligación N° , se mencionó la gestión de las acciones que dan cuenta del trabajo de cara a la dimensión de ciudadanía, en razón de las acciones de servicio social, procesos comunitarios y lo relacionado con los diversos actores estratégicos que permiten llevar a cabo la implementación de la ruta de reintegración t reincorporación de manera corresponsable. A continuación, se relacionan las diversas estrategias de seguimiento, que han permitido</p>																														

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad	mantener e impulsar los indicadores de seguimiento del tablero de control del GT.														
	<table><tr><th>FECHA</th><th>LINEA DE ACCION</th><th>OBSERVACIONES</th></tr><tr><td rowspan="5">Ejecución contractual Diciembre</td><td>Actividades en general</td><td>Durante el mes de diciembre es importante agregar que se generó en SIR la debida actualización de actas y documentos que permitan la aprobación de las PPR proyectadas en el Módulo de las Culminaciones, así como las siguientes actividades. De otra parte se generaron en el modulo de Servicio Social los certificados de acciones de servicio social, pendientes de carga en SIRR.</td></tr><tr><td>ACOMPALAMIENTO POST</td><td>De acuerdo con la distribución de población objeto de acompañamiento a los PR y ya hay reporte de inicio de información en el sir por parte de algunos profesionales, en reunión de seguimiento individual se generaron los compromisos con cada uno de los profesionales reintegradores, el pasado 30 de diciembre por parte de seguimiento se envió el debido reporte de la gestión que se hizo en el primer semestre y así subsanar los casos pertinentes del segundo semestre como entrega de gestión</td></tr><tr><td>SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES</td><td><ul style="list-style-type: none">• Para este mes se generaron las diversas estrategias que permitan: Una culminación exitosa de la ruta, por lo tanto, se hacen seguimientos y revisiones aleatorias en cuanto a cierre de componentes de sus PPR, actas, EMP, EMPR y demás que se requiere para su culminación de manera eficiente y eficaz, sin embargo y de acuerdo a la emergencia por el covid 19 la aplicación de estos instrumentos se encuentran suspendidos, se esta a la espera debido a que la entidad ya emitió protocolos de bioseguridad y así se logre priorizar las personas que estan pendiente de aplicación de este instrumento.• Fidelización de la información de acuerdo al tablero de control hay población con cédulas pendiente revisar y cada uno rendir de manera breve un informe de cómo está su población y que le hace falta.• Cierres de FA y FPT, se verifica la información de acuerdo al módulo de las terminaciones.• Avance de vinculación de PPR a ofertas de FA y FPT• Informe individual de Planes de Trabajo• Población sin servicio social, que no se ha recibido de manos de algunos la gente que no está cumpliendo con el compromiso, con esta reunión vez que tenemos el tema en la mesa.• Temas de varias observaciones de hallazgos de los PDT, los cuales se subsanaron durante el mes de noviembre.</td></tr><tr><td>SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO/ SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO</td><td><ul style="list-style-type: none">• Seguimiento PDT en ejecución 100%• Alertas de Servicio Social + Plan de mejoramiento de SS+ Seguimiento de activos vinculados y no vinculados• Plan de mejoramiento de servicio social• Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR• Seguimiento Censo de Familia• Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos• Seguimiento a cierres de matrículas• MNA Ruta regular• Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA• MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo.Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos</td></tr><tr><td>SEGUIMIENTO ISUN</td><td>Se realizó seguimiento al proceso de contingencia del GT frente al cumplimiento por parte de los PR en la realización de las ISUN debido a que hay asignadas en los 9 profesionales alrededor de 23 personas que hacen parte del seguimiento y a corte de mediados de noviembre estaban vencidas, a corte de noviembre 30 se ha avanzado con su debida gestión, así como tambien se hizo reunión para fortalecer la gestión de tramite de BIE y el debido tramite por parte de los PR. De acuerdo a la gestión de Bie en el proceso final de contingencia o plan de choque se lograron pasar 7 carpetas adicionales.</td></tr></table>	FECHA	LINEA DE ACCION	OBSERVACIONES	Ejecución contractual Diciembre	Actividades en general	Durante el mes de diciembre es importante agregar que se generó en SIR la debida actualización de actas y documentos que permitan la aprobación de las PPR proyectadas en el Módulo de las Culminaciones, así como las siguientes actividades. De otra parte se generaron en el modulo de Servicio Social los certificados de acciones de servicio social, pendientes de carga en SIRR.	ACOMPALAMIENTO POST	De acuerdo con la distribución de población objeto de acompañamiento a los PR y ya hay reporte de inicio de información en el sir por parte de algunos profesionales, en reunión de seguimiento individual se generaron los compromisos con cada uno de los profesionales reintegradores, el pasado 30 de diciembre por parte de seguimiento se envió el debido reporte de la gestión que se hizo en el primer semestre y así subsanar los casos pertinentes del segundo semestre como entrega de gestión	SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES	<ul style="list-style-type: none">• Para este mes se generaron las diversas estrategias que permitan: Una culminación exitosa de la ruta, por lo tanto, se hacen seguimientos y revisiones aleatorias en cuanto a cierre de componentes de sus PPR, actas, EMP, EMPR y demás que se requiere para su culminación de manera eficiente y eficaz, sin embargo y de acuerdo a la emergencia por el covid 19 la aplicación de estos instrumentos se encuentran suspendidos, se esta a la espera debido a que la entidad ya emitió protocolos de bioseguridad y así se logre priorizar las personas que estan pendiente de aplicación de este instrumento.• Fidelización de la información de acuerdo al tablero de control hay población con cédulas pendiente revisar y cada uno rendir de manera breve un informe de cómo está su población y que le hace falta.• Cierres de FA y FPT, se verifica la información de acuerdo al módulo de las terminaciones.• Avance de vinculación de PPR a ofertas de FA y FPT• Informe individual de Planes de Trabajo• Población sin servicio social, que no se ha recibido de manos de algunos la gente que no está cumpliendo con el compromiso, con esta reunión vez que tenemos el tema en la mesa.• Temas de varias observaciones de hallazgos de los PDT, los cuales se subsanaron durante el mes de noviembre.	SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO/ SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento PDT en ejecución 100%• Alertas de Servicio Social + Plan de mejoramiento de SS+ Seguimiento de activos vinculados y no vinculados• Plan de mejoramiento de servicio social• Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR• Seguimiento Censo de Familia• Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos• Seguimiento a cierres de matrículas• MNA Ruta regular• Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA• MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo. Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos	SEGUIMIENTO ISUN	Se realizó seguimiento al proceso de contingencia del GT frente al cumplimiento por parte de los PR en la realización de las ISUN debido a que hay asignadas en los 9 profesionales alrededor de 23 personas que hacen parte del seguimiento y a corte de mediados de noviembre estaban vencidas, a corte de noviembre 30 se ha avanzado con su debida gestión, así como tambien se hizo reunión para fortalecer la gestión de tramite de BIE y el debido tramite por parte de los PR. De acuerdo a la gestión de Bie en el proceso final de contingencia o plan de choque se lograron pasar 7 carpetas adicionales.
FECHA	LINEA DE ACCION	OBSERVACIONES													
Ejecución contractual Diciembre	Actividades en general	Durante el mes de diciembre es importante agregar que se generó en SIR la debida actualización de actas y documentos que permitan la aprobación de las PPR proyectadas en el Módulo de las Culminaciones, así como las siguientes actividades. De otra parte se generaron en el modulo de Servicio Social los certificados de acciones de servicio social, pendientes de carga en SIRR.													
	ACOMPALAMIENTO POST	De acuerdo con la distribución de población objeto de acompañamiento a los PR y ya hay reporte de inicio de información en el sir por parte de algunos profesionales, en reunión de seguimiento individual se generaron los compromisos con cada uno de los profesionales reintegradores, el pasado 30 de diciembre por parte de seguimiento se envió el debido reporte de la gestión que se hizo en el primer semestre y así subsanar los casos pertinentes del segundo semestre como entrega de gestión													
	SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES	<ul style="list-style-type: none">• Para este mes se generaron las diversas estrategias que permitan: Una culminación exitosa de la ruta, por lo tanto, se hacen seguimientos y revisiones aleatorias en cuanto a cierre de componentes de sus PPR, actas, EMP, EMPR y demás que se requiere para su culminación de manera eficiente y eficaz, sin embargo y de acuerdo a la emergencia por el covid 19 la aplicación de estos instrumentos se encuentran suspendidos, se esta a la espera debido a que la entidad ya emitió protocolos de bioseguridad y así se logre priorizar las personas que estan pendiente de aplicación de este instrumento.• Fidelización de la información de acuerdo al tablero de control hay población con cédulas pendiente revisar y cada uno rendir de manera breve un informe de cómo está su población y que le hace falta.• Cierres de FA y FPT, se verifica la información de acuerdo al módulo de las terminaciones.• Avance de vinculación de PPR a ofertas de FA y FPT• Informe individual de Planes de Trabajo• Población sin servicio social, que no se ha recibido de manos de algunos la gente que no está cumpliendo con el compromiso, con esta reunión vez que tenemos el tema en la mesa.• Temas de varias observaciones de hallazgos de los PDT, los cuales se subsanaron durante el mes de noviembre.													
	SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO/ SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento PDT en ejecución 100%• Alertas de Servicio Social + Plan de mejoramiento de SS+ Seguimiento de activos vinculados y no vinculados• Plan de mejoramiento de servicio social• Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR• Seguimiento Censo de Familia• Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos• Seguimiento a cierres de matrículas• MNA Ruta regular• Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA• MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo. Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos													
	SEGUIMIENTO ISUN	Se realizó seguimiento al proceso de contingencia del GT frente al cumplimiento por parte de los PR en la realización de las ISUN debido a que hay asignadas en los 9 profesionales alrededor de 23 personas que hacen parte del seguimiento y a corte de mediados de noviembre estaban vencidas, a corte de noviembre 30 se ha avanzado con su debida gestión, así como tambien se hizo reunión para fortalecer la gestión de tramite de BIE y el debido tramite por parte de los PR. De acuerdo a la gestión de Bie en el proceso final de contingencia o plan de choque se lograron pasar 7 carpetas adicionales.													
Actividad No 8. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo	De acuerdo al cumplimiento contractual, de esta obligación N° 8, desde el comité de Productividad se generan las siguientes estrategias y se comparte información de ofertas para la población objeto de atención y sus familias, es importante resaltar que este proceso fue liderado por las asesoras de ruta, corresponsabilidad y orientadora de reincorporación, así como apoyado el proceso por profesionales reintegradores y orientadores, a continuación se relacionan las ofertas socializadas y compartidas a las personas de los procesos de reintegración y reincorporación durante el último														

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: BS-F-14

FECHA 11-12-2018

VERSIÓN V-5

familiar, a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto y la normativa vigente.

trimestre del año, estas oportunidades también fueron socializadas con sus familias y comunidad en algunos casos.

ACCIONES ENCAMINADAS A LA PRODUCTIVIDAD		ACCIONES ENCAMINADAS A LA PRODUCTIVIDAD	
ASUNTO	OBSERVACIONES	ASUNTO	OBSERVACIONES
Año OFERTA DE EMPLEOS MUNDO LIMPIEZA: AGENCIA NAL. RECORPORACIÓN RE: JORNADA DE EMPRENDIMIENTO SENA RE: JORNADA DE EMPRENDIMIENTO SENA RE: JORNADA DE EMPRENDIMIENTO SENA JORNADA DE EMPRENDIMIENTO SENA OFERTA LABORAL MUNDO LIMPIEZA EDUCACIÓN AÑO 2020 CURSOS DEL SENA PROYECTO RIGLES RE: ASESORIA CONVOCATORIA 2020-FONDO EDUCACIÓN VÍCTIMAS	Se socializan las diversas ofertas canalizadas por la profesional Genny Herrera - Marcela Tovar y asesora de corresponsabilidad Vanessa Torres	Octubre OFERTA LABORAL MMC RE: Invitación Taller de Marca Personal y Networking OFERTA LABORAL INBOCCA RE: de productos, servicios y proyectos RE: CERTIFICACIÓN COMPETENCIAS LABORALES: 30.000 CURSOS PARA CERTIFICACIÓN DE NORMAS DE LINEAMIENTOS para trámite de DIE y seguimiento ISUN	
ASUNTO	OBSERVACIONES	ASUNTO	OBSERVACIONES
Agosto ACTUALIZACIÓN ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD ACTIVIDADES PARA COMUNITAR Y PARTICIPAR PERLA DE PRODUCTIVIDAD INFORMACIÓN AYUDAS HUMANITARIAS TUNJUELO CAPACITACIONES PENALCO CAPACITACIÓN PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS LOCALIDAD DE KENNEDY PLAN FORTALECIMIENTO FA Y RPT	Se socializan las diversas ofertas canalizadas por la profesional Genny Herrera - Marcela Tovar y asesora de corresponsabilidad Vanessa Torres	Noviembre Oferta laboral: ACO Bogotá Oferta laboral: Auxiliar de Ventas ARI - ROSA Grupo 2 RE: III Impedibilidad Invitación Gofest Festival del Emprendimiento de Bogotá OFERTAS LABORALES del programa Es Trabajo LOCAL SOLICITUD INCLUSIÓN PROGRAMA EMERGENCIA SOS RE: CERTIFICACIÓN COMPETENCIAS LABORALES 30.000 CURSOS PARA CERTIFICACIÓN DE NORMAS DE COMPETENCIAS	
ASUNTO	OBSERVACIONES	ASUNTO	OBSERVACIONES
Septiembre Proceso de formación: Plan Inicial en Técnico Redes Eléctricas ACTUALIZACIÓN ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD RE: CERTIFICACIÓN COMPETENCIAS LABORALES: 30.000 CURSOS PARA CERTIFICACIÓN DE NORMAS DE COMPETENCIAS Socialización: feria virtual de educación superior Día del Tutorado POSTULACIÓN PDC - PERLA VIRTUAL	Se socializan las diversas ofertas canalizadas por la profesional Genny Herrera - Marcela Tovar y asesora de corresponsabilidad Vanessa Torres	Diciembre SEGUNDA OFERTA LABORAL MUNDO LIMPIEZA RE: Reclutamiento Candidatos Aprendices- Alianza Soluciones RE: Aplicación de instrumento mapa de actores META REE DICIEMBRE - GT BOGOTÁ BASE DE SEGUIMIENTO REE	

Actividad No 9. Orientar al equipo de profesionales misionales, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática.

para dar cumplimiento a la obligación N° 9 de presente contrato, es importante resaltar que, durante los meses de Julio a diciembre, se proyectaron los debidos seguimientos y espacios de reuniones que permitieron la ejecución de las actividades realizadas en el marco del cumplimiento contractual. Por tal razón a manera de ejemplo del reporte de este proceso se reportan las actividades previstas en el último mes de la vigencia contractual:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

	<table><tr><th colspan="2">ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE</th><th rowspan="2">OBSERVACIONES</th></tr><tr><th>FECHA</th><th>ESPACIOS /ACTIVIDADES O REUNIONES</th></tr><tr><td>1/12/2020</td><td>Reunión Plan de Acción</td><td rowspan="33">De acuerdo a cada uno de estos espacios se participó de manera virtual dado al trabajo en casa debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19</td></tr><tr><td>3/12/2020</td><td>Sensibilización del Riesgo Público (atentados y amenazas personales, entre otros)</td></tr><tr><td>3/12/2020</td><td>Planeación evento de cierre de actores externos</td></tr><tr><td>3/12/2020</td><td>REUNIÓN ARN - CPC - BRITISH</td></tr><tr><td>5/12/2020</td><td>Cierre del proceso Crianza con Amor Taller N° 4 tema Como hablar de la sexualidad con los niños y Prevención del abuso sexual infantil"</td></tr><tr><td>7/12/2020</td><td>RV: Reunión Articulación ARN - SDMujer</td></tr><tr><td>7/12/2020</td><td>Evaluación buenas practicas</td></tr><tr><td>9/12/2020</td><td>Reunión urgente donde se tratara la radicación de BIE y PRE.</td></tr><tr><td>9/12/2020</td><td>Seguimiento BIE diciembre</td></tr><tr><td>10/12/2020</td><td>Seguimiento radicación BIE</td></tr><tr><td>10/12/2020</td><td>Planeación evento final de Culminaciones</td></tr><tr><td>10/12/2020</td><td>Seguimiento de compromisos secretaria de cultura</td></tr><tr><td>11/12/2020</td><td>Entrevista Mapa De Actores ARN</td></tr><tr><td>14/12/2020</td><td>Reunion de entrega de Plan de Acción Territorial T4</td></tr><tr><td>14,15,16,17 y 18 de 12-2020</td><td>Seguimiento plan de Choque cumplimiento meta BIE</td></tr><tr><td>14/12/2020</td><td>Culminación de PPR en SIRR</td></tr><tr><td>16/12/2020</td><td>Reunion para acordar detalles del acto simbólico para el día de hoy de culminaciones</td></tr><tr><td>16/12/2020</td><td>Celebrección de la novena</td></tr><tr><td>16/12/2020</td><td>Acto Simbolico de las Culminaciones</td></tr><tr><td>17/12/2020</td><td>Evento Acciones que construyen paz</td></tr><tr><td>18/12/2020</td><td>Actividad Final de seguimiento cumplimiento meta BIE por el GT.-Bogotá</td></tr><tr><td>21/12/2020</td><td>evento de ceremonia de buenas prácticas</td></tr><tr><td>21/12/2020</td><td>Deboluciones de BIE</td></tr><tr><td>21/12/2020</td><td>Comité final de Familia</td></tr><tr><td>22/12/2020</td><td>Cierre de actores externos con Fundación Challenger</td></tr><tr><td>23/12/2020</td><td>comité de cierre del proceso de comunidades</td></tr><tr><td>24/12/2020</td><td>Seguimiento de entrega de carpetas BIE</td></tr><tr><td>28/12/2020</td><td>Reunión PAT T4 Y CIERRE FA, FPT Y BIE</td></tr><tr><td>29/12/2020</td><td>Reunión Final de seguimiento individual PR</td></tr><tr><td>30/12/2020</td><td>Entrega de equipo de acuerdo al cronograma de la sede</td></tr></table>	ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE		OBSERVACIONES	FECHA	ESPACIOS /ACTIVIDADES O REUNIONES	1/12/2020	Reunión Plan de Acción	De acuerdo a cada uno de estos espacios se participó de manera virtual dado al trabajo en casa debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19	3/12/2020	Sensibilización del Riesgo Público (atentados y amenazas personales, entre otros)	3/12/2020	Planeación evento de cierre de actores externos	3/12/2020	REUNIÓN ARN - CPC - BRITISH	5/12/2020	Cierre del proceso Crianza con Amor Taller N° 4 tema Como hablar de la sexualidad con los niños y Prevención del abuso sexual infantil"	7/12/2020	RV: Reunión Articulación ARN - SDMujer	7/12/2020	Evaluación buenas practicas	9/12/2020	Reunión urgente donde se tratara la radicación de BIE y PRE.	9/12/2020	Seguimiento BIE diciembre	10/12/2020	Seguimiento radicación BIE	10/12/2020	Planeación evento final de Culminaciones	10/12/2020	Seguimiento de compromisos secretaria de cultura	11/12/2020	Entrevista Mapa De Actores ARN	14/12/2020	Reunion de entrega de Plan de Acción Territorial T4	14,15,16,17 y 18 de 12-2020	Seguimiento plan de Choque cumplimiento meta BIE	14/12/2020	Culminación de PPR en SIRR	16/12/2020	Reunion para acordar detalles del acto simbólico para el día de hoy de culminaciones	16/12/2020	Celebrección de la novena	16/12/2020	Acto Simbolico de las Culminaciones	17/12/2020	Evento Acciones que construyen paz	18/12/2020	Actividad Final de seguimiento cumplimiento meta BIE por el GT.-Bogotá	21/12/2020	evento de ceremonia de buenas prácticas	21/12/2020	Deboluciones de BIE	21/12/2020	Comité final de Familia	22/12/2020	Cierre de actores externos con Fundación Challenger	23/12/2020	comité de cierre del proceso de comunidades	24/12/2020	Seguimiento de entrega de carpetas BIE	28/12/2020	Reunión PAT T4 Y CIERRE FA, FPT Y BIE	29/12/2020	Reunión Final de seguimiento individual PR	30/12/2020	Entrega de equipo de acuerdo al cronograma de la sede
ACTIVIDADES DURANTE EL MES DE DICIEMBRE		OBSERVACIONES																																																																	
FECHA	ESPACIOS /ACTIVIDADES O REUNIONES																																																																		
1/12/2020	Reunión Plan de Acción	De acuerdo a cada uno de estos espacios se participó de manera virtual dado al trabajo en casa debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19																																																																	
3/12/2020	Sensibilización del Riesgo Público (atentados y amenazas personales, entre otros)																																																																		
3/12/2020	Planeación evento de cierre de actores externos																																																																		
3/12/2020	REUNIÓN ARN - CPC - BRITISH																																																																		
5/12/2020	Cierre del proceso Crianza con Amor Taller N° 4 tema Como hablar de la sexualidad con los niños y Prevención del abuso sexual infantil"																																																																		
7/12/2020	RV: Reunión Articulación ARN - SDMujer																																																																		
7/12/2020	Evaluación buenas practicas																																																																		
9/12/2020	Reunión urgente donde se tratara la radicación de BIE y PRE.																																																																		
9/12/2020	Seguimiento BIE diciembre																																																																		
10/12/2020	Seguimiento radicación BIE																																																																		
10/12/2020	Planeación evento final de Culminaciones																																																																		
10/12/2020	Seguimiento de compromisos secretaria de cultura																																																																		
11/12/2020	Entrevista Mapa De Actores ARN																																																																		
14/12/2020	Reunion de entrega de Plan de Acción Territorial T4																																																																		
14,15,16,17 y 18 de 12-2020	Seguimiento plan de Choque cumplimiento meta BIE																																																																		
14/12/2020	Culminación de PPR en SIRR																																																																		
16/12/2020	Reunion para acordar detalles del acto simbólico para el día de hoy de culminaciones																																																																		
16/12/2020	Celebrección de la novena																																																																		
16/12/2020	Acto Simbolico de las Culminaciones																																																																		
17/12/2020	Evento Acciones que construyen paz																																																																		
18/12/2020	Actividad Final de seguimiento cumplimiento meta BIE por el GT.-Bogotá																																																																		
21/12/2020	evento de ceremonia de buenas prácticas																																																																		
21/12/2020	Deboluciones de BIE																																																																		
21/12/2020	Comité final de Familia																																																																		
22/12/2020	Cierre de actores externos con Fundación Challenger																																																																		
23/12/2020	comité de cierre del proceso de comunidades																																																																		
24/12/2020	Seguimiento de entrega de carpetas BIE																																																																		
28/12/2020	Reunión PAT T4 Y CIERRE FA, FPT Y BIE																																																																		
29/12/2020	Reunión Final de seguimiento individual PR																																																																		
30/12/2020	Entrega de equipo de acuerdo al cronograma de la sede																																																																		
Actividad No 10. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el seguimiento a la implementación de las terminaciones del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	para dar cumplimiento a la obligación N° 10 de presente contrato, es importante resaltar que, durante los meses de Julio a diciembre se trabajo en la meta de proyección y cumplimiento de cada uno de los trimestres con el fin de lograr el aporte de 45 personas del proceso de reintegración, quienes lograron finalizar su ruta de reintegración exitosamente, a continuación, se identifican las PPR y los profesionales quienes lograron su debida postulación y cumplimiento de requisitos de los mismos. De otra parte, es importante mencionar que para el cumplimiento de la meta de BIE, de manera mensual durante los seguimientos semanales se trabajo con el equipo de reintegradores y en varios casos sensibilizando la población para lograr el debido cumplimiento del indicador, sin embargo se quedo en deuda del mismo.																																																																		

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"



AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN
Y LA NORMALIZACIÓN

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: BS-F-14

FECHA 11-12-
2018

VERSIÓN V-
5

CODA	PROFESIONAL REINTEGRADOR	SEDE	CODA	PROFESIONAL REINTEGRADOR	SEDE
0022-10(D1059)	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	1325-10	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO
0079-08	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO	0200-09	YOHANA GOMEZ	ANTONIO NARIÑO
1512-05	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO	30-00570	MARLEYN ROA VANEGAS	ANTONIO NARIÑO
0733-13	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	0587-07	YOHANA GOMEZ	ANTONIO NARIÑO
0050-10	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO	0132-10	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO
0754-11	MARCELA PATRICIA PINZON	TUNJUELITO	0955-13	MARLEYN ROA VANEGAS	ANTONIO NARIÑO
0459-11	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO	0097-16	MARCELA PINZON ARENAS	TUNJUELITO
0816-10	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	2181-04	MARCELA PINZON ARENAS	TUNJUELITO
0048-12	MARCELA PATRICIA PINZON	TUNJUELITO	30-01053	MARCELA PINZON ARENAS	TUNJUELITO
0048-09	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO	0188-12	MARLEYN ROA VANEGAS	ANTONIO NARIÑO
15-00360	MARCELA PINZON ARENAS	TUNJUELITO	1603-05	YOHANA GOMEZ	ANTONIO NARIÑO
0586-14	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	0084-15	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO
0084-10	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	0464-07	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO
0207-15	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO	0400-09	MARCELA PATRICIA PINZON	TUNJUELITO
0365-12	MARLEYN ROA VANEGAS	ANTONIO NARIÑO	0186-12	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO
0747-12	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO	0294-13	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO
1265-10	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	1294-10	LAURA ALEJANDRA SERNA	TUNJUELITO
1683-07	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO	0632-15	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO
1042-11	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO	19-00150	YOHANA GOMEZ	ANTONIO NARIÑO
0840-07	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO	0425-14	ERIKA CRISTANCHO MENDOZ	TUNJUELITO
2754-07	NURY XIMENA CARABALLO	TUNJUELITO	0026-10(D1059)	MARCELA VIVIANA DIAZ GOM	TUNJUELITO
1082-07	MARLEYN ROA VANEGAS	ANTONIO NARIÑO	1214-04	SANDRA BAGOERO	TUNJUELITO
2450-03	YOHANA GOMEZ	ANTONIO NARIÑO			

Actividad No 11.
Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de Atención y/o Programa Paz y Reconciliación para el cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.

Para el cumplimiento del plan operativo institucional se generaron las debidas estrategias que permitieron el cumplimiento del mismo de acuerdo a la trimestralización del PAT, por lo tanto, se proyecta el proceso que dio cumplimiento al PAT en del cuarto trimestre, que correspondió a los procesos comunitarios adelantados por el Grupo Territorial. Estas actividades que se relaciona a continuación se generaron de manera virtual las adelantadas por el GT desde el apoyo del comité de familias y las de Mujeres y Mambrú de manera semipresencial dada la contingencia del Covid - 19.

DIMENSIONES	LUGAR DE EJECUCIÓN	ESTRATEGIA	OBSERVACIONES
CIUDADANÍA	FUNDACIÓN CHALLENGER	MAMBRÚ - JOVENES	Estas estrategias complementaran el proceso de Plan de Acción Institucional en el marco de acciones de reconciliación y procesos de prevención
CIUDADANÍA	FUNDACIÓN CHALLENGER	RECONCILIACIÓN MUJERES	
FAMILIA	POBLACIÓN QUE SE UBICA EN LA UNP	CRianza CON AMOR	
FAMILIA	GT- BOGOTÁ EN SUS TRES SEDES	AMIGUITOS ARN	

Actividad No 12.
Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial y/o Punto de

De acuerdo con el cumplimiento de la obligación N° 12, se generó el debido seguimiento y acompañamiento al equipo de trabajo que permitió apoyar a la coordinación del GT, en el cumplimiento de metas de acuerdo al tablero de indicadores y demás metas propuestas por el

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 13 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

<p>Atención y/o Programa Paz y Reconciliación en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial o Punto de Atención o Programa Paz y Reconciliación.</p>	<p>grupo territorial. A continuación, se describen las principales actividades que permitieron el cumplimiento de metas:</p> <table border="1" data-bbox="537 449 1297 926"> <thead> <tr> <th colspan="2">ESTRATEGIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ACOMPALAMIENTO POST</td><td rowspan="5"> <p>De acuerdo a cada uno de los componentes de la ruta de reintegración el GT, cuenta con su debida estrategia, la cual permite dar cumplimiento a cada uno de los indicadores del tablero del control, así como las demás responsabilidades. Entre estas: Seguimiento PDT en ejecución 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> Alertas de Servicio Social Plan de mejoramiento de servicio social Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR Seguimiento Censo de Familia Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos Seguimiento a cierres de matrículas MNA Ruta regular Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo. Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos </td></tr> <tr> <td>SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES</td></tr> <tr> <td>SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO / SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO</td></tr> <tr> <td>SEGUIMIENTO ISUN</td></tr> <tr> <td>SEGUIMIENTO BIE</td></tr> </tbody> </table>	ESTRATEGIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS		ACOMPALAMIENTO POST	<p>De acuerdo a cada uno de los componentes de la ruta de reintegración el GT, cuenta con su debida estrategia, la cual permite dar cumplimiento a cada uno de los indicadores del tablero del control, así como las demás responsabilidades. Entre estas: Seguimiento PDT en ejecución 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> Alertas de Servicio Social Plan de mejoramiento de servicio social Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR Seguimiento Censo de Familia Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos Seguimiento a cierres de matrículas MNA Ruta regular Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo. Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos 	SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES	SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO / SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO	SEGUIMIENTO ISUN	SEGUIMIENTO BIE
ESTRATEGIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS									
ACOMPALAMIENTO POST	<p>De acuerdo a cada uno de los componentes de la ruta de reintegración el GT, cuenta con su debida estrategia, la cual permite dar cumplimiento a cada uno de los indicadores del tablero del control, así como las demás responsabilidades. Entre estas: Seguimiento PDT en ejecución 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> Alertas de Servicio Social Plan de mejoramiento de servicio social Seguimiento PDT y e envío alertas al equipo de PR Seguimiento Censo de Familia Revisión del 10% de la población asignada a cada uno de los equipos Seguimiento a cierres de matrículas MNA Ruta regular Seguimiento Terminación FA-bachilleres y MNA MNA Terminación FPT + Asistencias de Familia + Bases de seguimiento de Salud + BIE+ ISUN+ Metodos de operación de los planes de trabajo. Revisión de personas culminadas frente a sus adjuntos 								
SEGUIMIENTO A PROFESIONALES REINTEGRADORES									
SEGUIMIENTO A MAPAS DE RIESGO / SEGUIMIENTO PLANES DE FORTALECIMIENTO									
SEGUIMIENTO ISUN									
SEGUIMIENTO BIE									
<p>Actividad No 13. Apoyar la implementación del proceso especial de Justicia y Paz, y/o el proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.</p>	<p>De acuerdo al cumplimiento de esta obligación, es importante resaltar que a la fecha el GT Bogotá no cuenta con dicha población de Justicia y Paz asignada. Por lo tanto, el trabajo esta direccionado a la población del decreto 2199, por medio de la atención que acompañan Cindy Lorena Rodriguez. Adicionalmente, para dar cumplimiento a dicha obligación y para fortalecer el indicador de familia se generó socialización y seguimiento de manera mensual de cara al indicador en relación con las personas que ya contaban con su primera asistencia y se dio continuidad al proceso de reforzar el mensaje institucional de iniciar procesos de atención de manera virtual con el fin de potencializar el debido indicador. Por tal razón durante estos meses de emergencia sanitaria en salud, se generó el trabajo articulado con los profesionales del comité de familia, en el cual se desarrolló el proceso Crianza con Amor y en Compañía de la estrategia Atrapasueños de la SDIS se generaron en dos oportunidades espacios de reunión que permitieron la aplicación del fortalecimiento del proceso Amiguitos ARN por medio de la estrategia Aprendemos con la profesora Lora. Cuyo objetivo es fortalecer el rol protector de las familias en época de confinamiento. Este proceso inició en el mes de Julio y culmino en el mes de diciembre, al igual que el proceso de Crianza con amor liderado por el comité de familia. Adicionalmente a este proceso se participó en el concurso de Buenas Prácticas institucionales.</p>								

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

<p>Actividad No 14. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.</p>	<p>De acuerdo a dicha obligación contractual durante los meses de junio a diciembre se generó el debido seguimiento, acompañamiento y cumplimiento de la obligación contractual N° 14, así como las debidas entregas de informes, solicitudes, reportes de seguimientos, así como todas aquellas actividades solicitadas por la coordinación del GT. Finalmente se cierra el indicador del mes de diciembre de cara a las atenciones con las siguientes cifras:</p> <table><tr><th>PROFESIONAL REINTEGRADOR</th><th>ACTIVOS</th><th>INACTIVOS</th><th>TOTAL DE ACTIVOS - INACTIVOS</th><th>NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS</th><th>ATENCIÓN</th><th>NO ATENDIDOS CUANTOS</th></tr><tr><td>CINDY LORENA RODRIGUEZ</td><td>27</td><td>0</td><td>27</td><td>26</td><td>96%</td><td>1</td></tr><tr><td>LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ</td><td>19</td><td>0</td><td>19</td><td>18</td><td>95%</td><td>1</td></tr><tr><td>MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS</td><td>18</td><td>0</td><td>18</td><td>17</td><td>94%</td><td>1</td></tr><tr><td>MARCELA VIVIANA DIAZ</td><td>20</td><td>0</td><td>20</td><td>19</td><td>95%</td><td>1</td></tr><tr><td>MARLEYN ROA VANEGAS</td><td>28</td><td>1</td><td>29</td><td>26</td><td>89%</td><td>3</td></tr><tr><td>NURY XIMENA CARABALLO</td><td>19</td><td>0</td><td>19</td><td>18</td><td>95%</td><td>1</td></tr><tr><td>SANDRA YOHANA GOMEZ</td><td>27</td><td>0</td><td>27</td><td>26</td><td>96%</td><td>1</td></tr><tr><td>ERIKA CRISTANCHO</td><td>27</td><td>0</td><td>27</td><td>26</td><td>96%</td><td>1</td></tr></table> <table><tr><th>PROFESIONAL REINTEGRADOR</th><th>FA OBI</th><th>FA VINCULADO</th><th>INDICADOR RFA OBI 48%</th><th>FPT OBI</th><th>FPT VOB</th><th>INDICADOR 10 FPT OBI 54%</th></tr><tr><td>CINDY LORENA RODRIGUEZ</td><td>17</td><td>6</td><td>35%</td><td>14</td><td>3</td><td>21%</td></tr><tr><td>LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ</td><td>0</td><td>0</td><td>0%</td><td>1</td><td>0</td><td>0%</td></tr><tr><td>MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS</td><td>2</td><td>1</td><td>50%</td><td>7</td><td>1</td><td>14%</td></tr><tr><td>MARCELA VIVIANA DIAZ</td><td>4</td><td>1</td><td>25%</td><td>12</td><td>2</td><td>17%</td></tr><tr><td>MARLEYN ROA VANEGAS</td><td>10</td><td>8</td><td>80%</td><td>15</td><td>5</td><td>33%</td></tr><tr><td>NURY XIMENA CARABALLO</td><td>7</td><td>4</td><td>57%</td><td>7</td><td>0</td><td>0%</td></tr><tr><td>SANDRA YOHANA GOMEZ</td><td>11</td><td>2</td><td>18%</td><td>19</td><td>1</td><td>5%</td></tr><tr><td>ERIKA CRISTANCHO</td><td>6</td><td>1</td><td>17%</td><td>8</td><td>0</td><td>0%</td></tr></table>	PROFESIONAL REINTEGRADOR	ACTIVOS	INACTIVOS	TOTAL DE ACTIVOS - INACTIVOS	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	ATENCIÓN	NO ATENDIDOS CUANTOS	CINDY LORENA RODRIGUEZ	27	0	27	26	96%	1	LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ	19	0	19	18	95%	1	MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	18	0	18	17	94%	1	MARCELA VIVIANA DIAZ	20	0	20	19	95%	1	MARLEYN ROA VANEGAS	28	1	29	26	89%	3	NURY XIMENA CARABALLO	19	0	19	18	95%	1	SANDRA YOHANA GOMEZ	27	0	27	26	96%	1	ERIKA CRISTANCHO	27	0	27	26	96%	1	PROFESIONAL REINTEGRADOR	FA OBI	FA VINCULADO	INDICADOR RFA OBI 48%	FPT OBI	FPT VOB	INDICADOR 10 FPT OBI 54%	CINDY LORENA RODRIGUEZ	17	6	35%	14	3	21%	LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ	0	0	0%	1	0	0%	MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	2	1	50%	7	1	14%	MARCELA VIVIANA DIAZ	4	1	25%	12	2	17%	MARLEYN ROA VANEGAS	10	8	80%	15	5	33%	NURY XIMENA CARABALLO	7	4	57%	7	0	0%	SANDRA YOHANA GOMEZ	11	2	18%	19	1	5%	ERIKA CRISTANCHO	6	1	17%	8	0	0%
PROFESIONAL REINTEGRADOR	ACTIVOS	INACTIVOS	TOTAL DE ACTIVOS - INACTIVOS	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS	ATENCIÓN	NO ATENDIDOS CUANTOS																																																																																																																									
CINDY LORENA RODRIGUEZ	27	0	27	26	96%	1																																																																																																																									
LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ	19	0	19	18	95%	1																																																																																																																									
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	18	0	18	17	94%	1																																																																																																																									
MARCELA VIVIANA DIAZ	20	0	20	19	95%	1																																																																																																																									
MARLEYN ROA VANEGAS	28	1	29	26	89%	3																																																																																																																									
NURY XIMENA CARABALLO	19	0	19	18	95%	1																																																																																																																									
SANDRA YOHANA GOMEZ	27	0	27	26	96%	1																																																																																																																									
ERIKA CRISTANCHO	27	0	27	26	96%	1																																																																																																																									
PROFESIONAL REINTEGRADOR	FA OBI	FA VINCULADO	INDICADOR RFA OBI 48%	FPT OBI	FPT VOB	INDICADOR 10 FPT OBI 54%																																																																																																																									
CINDY LORENA RODRIGUEZ	17	6	35%	14	3	21%																																																																																																																									
LAURA ALEJANDRA SERNA PAZ	0	0	0%	1	0	0%																																																																																																																									
MARCELA PATRICIA PINZON ARENAS	2	1	50%	7	1	14%																																																																																																																									
MARCELA VIVIANA DIAZ	4	1	25%	12	2	17%																																																																																																																									
MARLEYN ROA VANEGAS	10	8	80%	15	5	33%																																																																																																																									
NURY XIMENA CARABALLO	7	4	57%	7	0	0%																																																																																																																									
SANDRA YOHANA GOMEZ	11	2	18%	19	1	5%																																																																																																																									
ERIKA CRISTANCHO	6	1	17%	8	0	0%																																																																																																																									
<p>Actividad No 15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</p>	<p>De acuerdo a las diversas indicaciones, lineamientos y directrices recibidas por medio de la coordinación, enlace de coordinación y las diversas dependencias de la ARN, se cumplieron cada una de las actividades diversas solicitadas, así como el contacto permanente con las personas del proceso, los cuales, por lo general, solicitan aclaraciones o aportan ideas que permiten fortalecer de manera positiva el trabajo de ruta del GT. Así mismo a continuación se realiza el reporte de evidencias de cada una de las 15 obligaciones contractual:</p>																																																																																																																														

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

EVIDENCIAS O ENTREGABLES DE ACUERDO A CADA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		
De acuerdo con cada obligación contractual se entrega a la coordinación del GT los debidos Soportes que reposan en carpeta compartida de equipo primario		Base de seguimiento a inactivos y personas no atendidas.
		Base : Revisión de estados PDT caracterización y acuerdos
		Base : revisión de conceptos
		Actas de seguimiento con profesionales
		Acta de reunión de comunidades adjunto base de PPR que se retiraron y que no tienen SS
		Soporte de actas en PDF de PDT que pasaron a ejecución
		Revisión 10%
		Revisión de adjuntos PDT
		Plan de Fortalecimiento de FA y FPT
		Correo de TyT
		Correo de CEIL y San Pablo
		Correo del Éxito
		Acta de reunión sobre la socialización de la resolución y lineamientos misionales
		Base de postulación para culminaciones II Trimestre: coda, cédula, nombre de la PPR y nombre profesional, asesora
		Soportes PAI
		Acta de reunión de TC
		Plan de fortalecimiento FA y FPT de Reincorporación
		Entrega de informes
		Base de revisión de informes
		Base de relación de actividades adicionales

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15.	Es importante resaltar que durante la ejecución del presente contrato se cumplieron las metas y los objetivos propuestos para el segundo semestre del año 2020. Por tal razón en el SIR se evidencian las gestiones correspondientes al rol del PRI y en carpeta compartida del GT se evidencian las bases en Excel, y documentos relacionados con la debida gestión.
Meta o logro No 5, 6, 10 y 11.	En el SIGER, se evidencian los productos del plan de acción institucional correspondiente a la ejecución del presente contrato

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Procesos Comunitarios	Finalizadas	Los procesos comunitarios a diciembre de 2020 se entregan finalizados y cerradas sus gestiones
Asunto 2. Actores externos	Finalizadas	El modulo de actores externos se entrega con las debidas gestiones finalizadas y evaluadas por mi parte.

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	No aplica	No aplica	No aplica

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
No aplica	No aplica	No aplica

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

Durante la ejecución del contrato no implementé obligaciones relacionadas a la supervisión

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

A manera de conclusión, el Rol del Profesional Reintegrador I, se resalta como un dinamizador del proceso que permite hacer puente entre la población objeto de atención, el profesional reintegrador, la coordinación, los actores externos las iniciativas comunitarias, los colaboradores de planta y hasta llevar a cabo procesos de capacitación que permiten el fortalecimiento en general de la ruta, por tal razón desde esta experiencia agradezco a esta entidad el poder conocer el trasfondo que conlleva la reintegración y el por qué es tan importante generar acciones en los diversos ámbitos, que permiten ese fortalecimiento no solo a la ruta y/o a la misma entidad, sino que trasciende a la sociedad, esa a la cual hay que trabajarle sin descanso con el fin de generar la reconciliación, la paz y porque no el perdón entre los unos con los otros.

No obstante, es importante mencionar la importancia de dar continuidad a procesos relacionados con las acciones de prevención al reclutamiento, ya que permiten empoderar y potencializar las capacidades, fortalezas y proyección de vida de los Niños, Niñas, Jóvenes y Adolescentes, de sectores vulnerables de la ciudad, lo anterior con el fin de mitigar la repetición de hechos violentos en sus entornos próximos. De otra parte, para Bogotá, fue una gran apuesta el desarrollo del Modelo de Fortalecimiento Comunitario con enfoque de género porque, permitió generar en las mujeres y hombres participantes del proceso herramientas en camino a la productividad, corresponsabilidad y visibilizar que si es posible trabajar en la reconciliación. Desde luego, evidenciando que el trabajo comunitario desde una apuesta de reconciliación permite proyectar cambios en los imaginarios de las comunidades de aquellos hombres y mujeres que habitan en las diversas localidades de la ciudad de Bogotá.

De acuerdo con lo anterior, es de suma importancia dar continuidad a este tipo de procesos en los cuales no solo se fortalecen o se benefician las personas de los procesos de reintegración, o reincorporación, sino que también están incluidas sus familias y comunidad en general.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio

XI “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 18 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%
--	------

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2020



Eunice Cristina Esquivia Restrepo
Firma del Supervisor
No. cédula: 50.911.709

.



Dr. Regulo Ramirez

Medico Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo
R.M.: 3668 Universidad Nacional
Resolución No. 25-0772

Tipo Certificación: Ingreso ☐ Periódico ☒ Retiro ☐ Post incapacidad ☐ Caso ocupacional ☐
Control ☐ Reubicación ☐ Ingreso al SVE ☐ Trabajo en alturas ☐

DATOS DEL PACIENTE

Fecha JUNIO 27/2020 Empresa AGENCIA PARA LA REINCORPORACION Y LA NORMALIZACION

Nombre NUBIA STELLA RINCON BORMITA EDAD 37 AÑOS

Cargo ASESOR DE RUTA Doc. Identidad 40.505.933



SE PRACTICARON LOS SIGUIENTES PARACLÍNICOS

1 MEDICO ENFASIS OSTEOMUSCULAR	2	3
4	5	6
7	8	9

EXAMEN DE INGRESO

SI NO NO APLICA FALTA INFORMACIÓN

Apto para el cargo	☒	☐	☐	☐
Aplazado	☐	☐	☐	☐
Apto con restricciones	☐	☐	☐	☐
Apto para trabajar en alturas	☐	☐	☐	☐
Apto para trabajar en espacios confinados	☐	☐	☐	☐
Apto para trabajar con equipos de suministro de aire o autocontenido	☐	☐	☐	☐
Apto para participar en la brigada	☐	☐	☐	☐
Apto para el requerimiento del cargo de la empresa o contratista	☐	☐	☐	☐
Manipulación de Alimentos	☐	☐	☐	☐

EXAMEN PERIÓDICO

SI NO

Apto para continuar desempeñando el cargo sin limitaciones	☐	☐
Requiere restricciones de actividades	☐	☐
Requiere reubicación laboral temporal	☐	☐
Requiere reubicación laboral permanente	☐	☐
Apto para trabajar en alturas	☐	☐
Apto para trabajar en espacios confinados	☐	☐
Apto para trabajar en alturas	☐	☐

EXAMEN DE RETIRO

SI NO

Sospecha de enfermedad Profesional	☐	☐
Secuelas de Accidentes de Trabajo	☐	☐
Enfermedad Común	☐	☐

SATISFACTORIOS

PERIÓDICO SI ☒ NO ☐

EGRESOS (Retiros) SI ☐ NO ☐

POST SI ☐ NO ☐

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Visula ☒ Auditivo ☐ Respiratorio ☐ Cardiovascular ☐ Psicosocial ☐ Ergonomico ☒ Otros ☐

REMISIÓN SI ☐ NO ☐ ARL POSITIVA SI ☒ NO ☐ EPSSURA X SI ☐ NO ☐

RECOMENDACIONES: USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL INDICADOS. PAUTAS DE AUTOCUIDADO. CONTROL ANUAL EN EPS POR OPTOMETRIA. CITOLOGIA ANUAL EN EPS. HABITOS DE VIDA SALUDABLE.

Dr. Regulo Ramirez
Medico Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo
R.M.: 3668 Universidad Nacional
Resolución No. 25-0772

[Signature]
Trabajador:

C.C.:

40505933
Declaro que todos los datos registrados corresponden a la verdad



Capteur Dactilar

Carrera 21 No 22 - 40 Sur * Bogotá, D.C. * Teléfono: 467 1265