PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 31 de Marzo de 2021

Señor (a)
LUZ MARIA ARANGO JARABA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2212686
Coordinador(a) Académico
Centro de Diseño y Manufactura del Cuero

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2021

Referencia: No . 2212686 del año 2021

OSCAR ALIRIO CARDENAS HERRAN, identificado con la cédula de ciudadanía No.14396713 de Ibague, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación en Diseño y Manufactura del Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($40.820.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL COP ($3.380.000)**, correspondiente al mes de **febrero de 2021**. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL COP ($3.900.000)** cada uno, correspondientes a los meses de **marzo** a **noviembre de 2021**. c) Un último pago por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL COP ($2.340.000)**, correspondiente al mes de **diciembre de 2021**.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	*Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.*	Se asiste el día 11 Marzo reunión inducción SIGA ,el 18 nos deunimos el equipo ejecutor planeación trimestre 2	Listado de asistencia
2	*Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.*	Apoyo en el desarrollo curricular del proyecto formativo de la ficha 2236089	sofiaplus Código : 2207767
3	*Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.*	Actividades de desarrollo curricular para realizar y ejecutar el Programa **Tecnólogo gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional.** **Ficha 2195559** Elaborar el diagnóstico de la organización utilizando las herramientas requeridas para conocer el estado del sistema de gestión **Tecnólogo gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional.** **Ficha 2195559**	https://drive.google.com/drive/folders/12vgnQLIj0pyvo8SiG0i_AT5vFGaKlWwn?usp=sharing

		Evaluar y mejorar los procesos de acuerdo con el ciclo phva, aplicando herramientas de mejora **Ficha 1962111 ADSI** Transversal ambiental y SST **Ficha 2236089 ADSI** Transversal ambiental **Ficha 2023597 Talento Humano** Transversal ambiental y SST **Ficha 2254495 Talento Humano** Transversal ambiental y SST	
4	*Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.*	Manejo de la plataforma territorio en contenidos formativos y apoyo en sesiones virtuales plataforma meet	https://drive.google.com/drive/folders/12vgnQLIj0pyvo8SiG0i_AT5vFGaKlWwn?usp=sharing
5	*Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.*	Desarrollo curricular del proyecto formativo de la ficha 2236089	Planeación pedagógica ficha 2236089
6	*Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de*	Se entrega informe mensual de gestión	informe mensual de gestión secop II

	información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9417276881 de la planilla,aportes en Linea del mes de Febrero 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 4 folios

Cordialmente,



OSCAR ALIRIO CARDENAS HERRAN
Contratista
C.C. No. 14396713

Recibí a satisfacción:

LUZ MARIA ARANGO JARABA
Supervisor(a) Contrato 2212686 de 2021
Coordinadora Académica