CONTRATO No. 4600080277 DE 2019

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	CENTRO EMPRESARIAL EDUCATIVO - CORPOCEMPED
NIT:	811030647-5
REPRESENTANTE LEGAL:	MARÍA ELSY PRISCO VÁSQUEZ
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:22.087.242	22.087.242
OBJETO:	FORMACION DE JOVENES Y ADULTOS DE LA CIUDAD, EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y TECNICA LABORAL, ASI: LOTE 6: ASISTENTES ADMINISTRATIVOS – GRUPO 3
VALOR INICIAL:	SETECIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/L ($ 772.207.857) EXCLUIDO DE IVA
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	N/A
DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA
MODIFICACIÓN:	
MODIFICACIÓN 01:	OTROSÍ 01: MODIFICAR LA FORMA DEL CONTRATO
MODIFICACIÓN 02:	AMPLIACIÓN 01: POR TRES (3) MESES. "DEL PRIMERO (1) DE ENERO DE 2020 HASTA EL (31) DE MARZO DE 2020”.
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	31 DE MARZO DE 2020
FECHA DE INICIO:	28 DE MARZO DE 2019
FECHA DE TERMINACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	31 DE MARZO DE 2020
VALOR EJECUTADO:	SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/L ($617.766.284). EXCLUIDO DE IVA.

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600080277 de 2019, se presenta el Informe final de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

ALCANCE DEL OBJETO.

Alcance del objeto: Desarrollar procesos de formación en competencias laborales de acuerdo a las necesidades del mercado laboral y realizar la intermediación y vinculación laboral para los jóvenes y adultos de las diferentes comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín, en el marco del programa: Educación Pertinente a la Dinámica Laboral, las cuales van desde:

- ✓ Identificación y selección de talentos: Convocatoria, inscripción y selección.
- ✓ Cualificación del talento mediante: Matrícula, ingreso y contextualización, nivelación, formación pertinente a la dinámica laboral en programas clasificados en las áreas de fortalecimiento, especialización y oportunidad y certificación.
- ✓ Estrategias transversales para la motivación a la asistencia, prevención a la deserción y competencias para el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida, así: Acompañamiento Psicosocial, Apoyos de Bienestar y Formación en Competencias Claves y Transversales.
- ✓ Acciones para la Intermediación y vinculación Laboral.
- ✓ Administrar la información del programa, de los beneficiarios y de los resultados obtenidos para facilitar el seguimiento y la toma de decisiones.

Este Contrato brindará formación en:

Técnico Laboral Auxiliar Administrativo -1200 horas

Desde la supervisión se ha realizado el seguimiento al cumplimiento del objeto y al alcance del objeto, el contratista ha venido dando cumplimento con lo establecido en las especificaciones técnicas, estudios previos y en la minuta del contrato.

Población Objetivo
- Jóvenes y adultos de 18 a 59 años para los Programas Técnicos.
- Los beneficiarios de los programas deben vivir en Medellín y sus corregimientos.

Nombre del programa de Formación Académica	Número de Horas del programa	Total Cupos
Formación Técnico Laboral como Auxiliar Administrativo	1200	312

- El contratista ha dado cumplimiento parcial a los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.
- Tanto el contratista como el contratante han dado cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato, sin embargo se han tenido dificultades con la entrega de información y el cumplimiento del cronograma.
- Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista-. El contratista ha hecho entrega de trece informes de gestión que fueron aprobados por la supervisión. El contratista ha entregado de forma física los informes de ejecución de abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre. falta la entrega física del informe de los meses de diciembre de 2019 y enero, febrero y marzo de 2020..
- Se han realizado cuatro pagos.
- Durante el presente periodo se ha venido realizando el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Proyectos 160461-160451.

A continuación se detallan los componentes del informe a la fecha de elaboración:

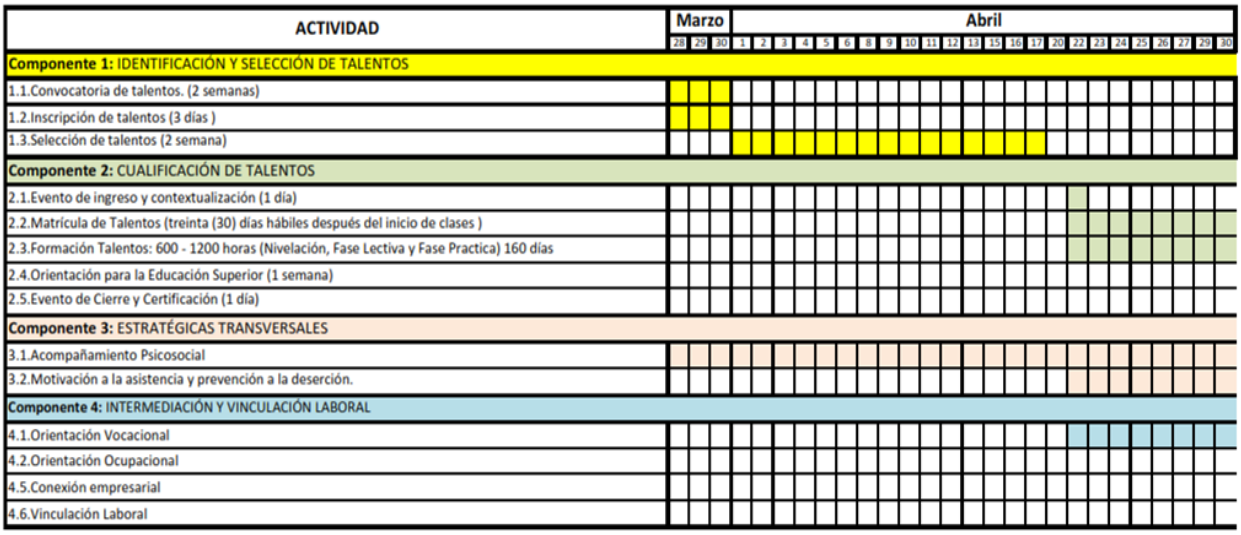
INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

A continuación se detallan los componentes del informe a la fecha de elaboración:

Cronograma general del proceso

Descripción	Horas - Trabajo independiente 20% máximo de las horas lectivas	Horas - Presenciales	Horas / día	Total días de Formación
Nivelación	0	30	6	5
Fase Lectiva	120	480	6	80
Fase Práctica	0	600	8	75
Total	**120**	**1.110**		**160**

Fase Lectiva: 600 Horas
Fase Práctica: 600 Horas
Total: 1.200 Horas



CUMPLIMIENTO EN LA EJECUCIÓN FÍSICA DEL PROYECTO POR COMPONENTES

Componentes	Fases o actividades	Peso porcentual en el total del proyecto	Porcentaje de avance al 30 de Marzo de 2020.
COMPONENTE 1: **IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTO:** Implementar estrategias para la **identificación de talentos**, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matricula de la población objeto	1. Convocatoria de Talentos	5%	5%
	2. Inscripción de talentos	5%	5%
	3. Selección de Talentos	5%	5%
	PORCENTAJE TOTAL	**15%**	**15%**
COMPONENTE 2: **CUALIFICACIÓN DE TALENTOS**	1.Evento de ingreso y contextualización	4%	4%
	2.Matricula de Talentos	4%	4%
	3.Formación de Talentos	35%	35%

	4. Orientación para la Educación Superior	3%	3%
	5. Evento de Cierre y Certificación	4%	4%
	PORCENTAJE TOTAL	**50%**	**50%**
COMPONENTE 3 **ESTRATEGIAS TRANSVERSALES** Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción, con acciones afirmativas para las Mujeres.	1. Acompañamiento psicosocial	10%	10%
	2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción	10%	10%
	• Motivación a la asistencia	4%	4%
	• Transporte	2%	2%
	• Refrigerio	2%	2%
	• Implementos básicos para la for-mación	1%	1%
	• Póliza estudiantil	1%	1%
	PORCENTAJE TOTAL	**20%**	**20%**
COMPONENTE 4: **INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL** Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza	1. Orientación vocacional	2%	2%
	2.Orientación ocupacional	2%	2%
	3.Conexión empresarial	2%	2%
	4. Vinculación laboral.	4%	4%
	PORCENTAJE TOTAL	**10%**	**10%**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).			
ADMINISTRACIÓN LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA	Formatos.	**5%**	**5%**
PORCENTAJE TOTAL		**100%**	**100%**

COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTOS

1.1 Convocatoria de talentos.

La convocatoria se realizó las dos primeras semanas del mes de marzo de 2019, en su totalidad. Los días 19, 20 y 21 en todos los Cedezos de la ciudad y sus corregimientos y en los diferentes CAV (Centro de Atención a Víctimas del Conflicto) se llevaron a cabo la inscripción presencial. Cabe aclarar que esta actividad, se realiza previo al proceso contractual que tuvo como fecha de inicio el día 28 de marzo de 2019.
Las estrategias implementadas fueron: Apoyo en el proceso de inscripciones realizado en los Cedezos puntualmente en las comunas 11, 16, 60 y 70, promoción del programa e inscripción de personas en los centros de atención a víctimas de Belencito, Caribe y Caunces, promoción e inscripción entre los egresados de CEMPED de bachillerato, publicación en página web institucional (www.cemped.edu.co) y difusión en redes sociales como Facebook y WhatsApp.

1.2 Inscripciones de talentos:

Se realizó conjuntamente con la Unidad de Formación y Habilitación Laboral de la Secretaría de Desarrollo Económico durante los días 19, 20 y 21 de marzo. Las actividades desarrolladas fueron: socialización e inscripciones en los Cedezos de las comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín. Además, la institución estuvo presente haciendo jornadas de inscripciones en los CAV (Centros de Atención a Víctimas del Conflicto). En total se inscribieron 427 personas.

1.3 Selección de talentos A la fecha de corte del informe (31 Julio de 2019), el proceso de selección ha terminado, con un total de 297 personas matriculadas. El acta de cierre de matrículas se entrega con fecha del 21 de junio de 2019.

El equipo supervisor de la Alcaldía estuvo presente en la realización de la jornada de pruebas y entrevistas verificando el proceso y posteriormente apoyando el proceso de selección.

COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS

2.1. Evento de ingreso y contextualización.

El evento de ingreso y contextualización se hizo con el objetivo de facilitar la incorporación armónica de los estudiantes al proceso formativo. Se realizó el 22 de abril de 2019, asistieron un total de 206 estudiantes. Durante la jornada se leyó y explicó el contrato pedagógico y se entregó el horario de clases, el pensum académico y se les explico además todo lo relacionado con las ayudas de bienestar (transporte, refrigerio, kit estudiantil y póliza.

2.2. Matrícula de Talentos:

El proceso de matrícula finalizó el 21 de junio de 2019 con el respectivo ingreso de la información de los beneficiarios en el sistema de información de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral (Plataforma de formación) después de haber verificado el cumplimiento de requisitos y una vez revisada toda la documentación por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico. En total se matricularon 298 estudiantes. Cabe anotar que inicialmente eran 297 y que posteriormente se aceptó una (1) persona más que se encontraba estudiando desde el 22 de mayo pero que no había quedado reportada en las listas que envió la institución a la Unidad de Formación y Habilitación Laboral con las personas seleccionadas.

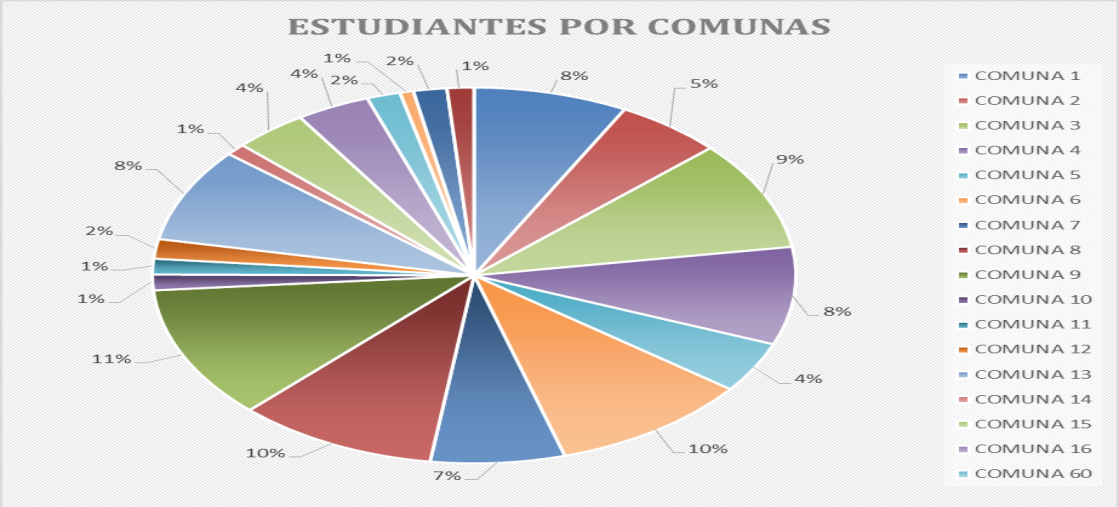
Georreferenciación de matriculados:

Según las bases de datos recibidas, la población se encuentra ubicada principalmente así:

COMUNA 1	23
COMUNA 2	16
COMUNA 3	28
COMUNA 4	25
COMUNA 5	13
COMUNA 6	30
COMUNA 7	20
COMUNA 8	30
COMUNA 9	34
COMUNA 10	4
COMUNA 11	4
COMUNA 12	5

COMUNA 13	24
COMUNA 14	3
COMUNA 15	11
COMUNA 16	11
COMUNA 60	5
COMUNA 70	2
COMUNA 80	5
COMUNA 90	4
TOTAL	**297**

De acuerdo a la anterior tabla, las comunas 9, 8 y 6 son las que mayor población aportan y las comunas 70, 90, 10, 11 y 14 son las que menor representación tienen.

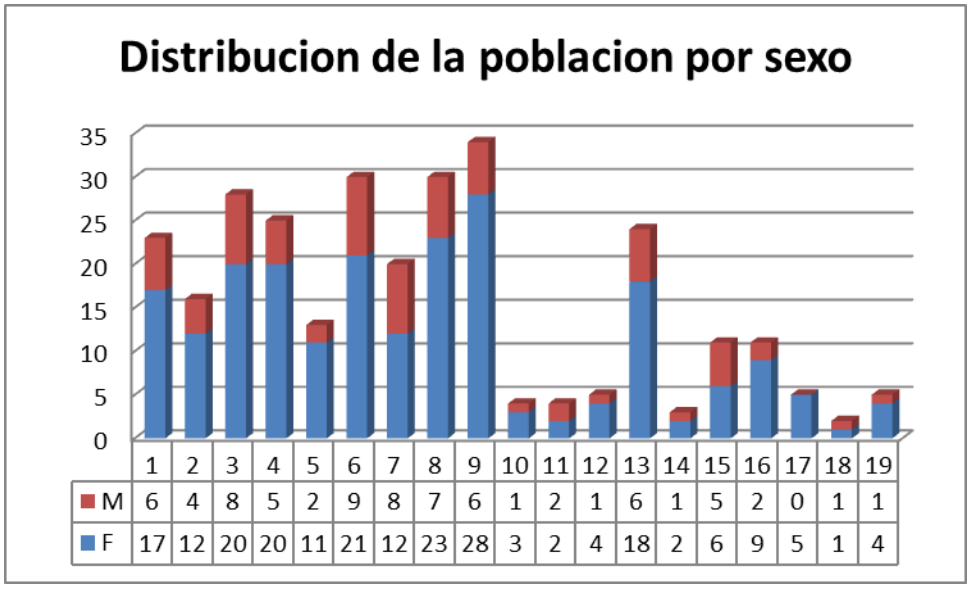


DISTRIBUCION DE LA POBLACIÓN SEGÚN EL SEXO POR COMUNAS

COMUNA	F	M
1	17	6
2	12	4
3	20	8
4	20	5
5	11	2
6	21	9
7	12	8
8	23	7

9	28	6
10	3	1
11	2	2
12	4	1
13	18	6
14	2	1
15	6	5
16	9	2
60	5	0
70	1	1
80	4	1
90	4	0
TOTAL	**222**	**75**

De acuerdo con la tabla anterior, se puede evidenciar que la población femenina, es la que mayor participación tiene en el programa, con 222 participantes lo que corresponde al 74% de la población y el masculino tiene una participación del 26% de la población de estudiantes que en total para este contrato es de 297.



2.3. Formación de talentos

La institución conformó los 11 grupos, ya realizaron su etapa de nivelación y la formación en un 100% de su ejecución en la etapa lectiva, la cual tuvo una duración de 600 horas. Lo que equivale al 50% de la formación Técnica como "Técnico Laboral Auxiliar Administrativo"

A la fecha 30 de Marzo del 2020 se han acumulado 600 horas de práctica según calendario propuesto, pero dado que hasta el momento de los 252 estudiantes activos se encuentran ubicados 252, lo que corresponde al 100% de los estudiantes, se establece un promedio de 600 horas en total de fase práctica, lo que a su vez equivale al 100% de ésta fase.

Fases de formación programa técnico laboral auxiliar administrativo

Descripción	Horas - Trabajo independiente 20% máximo de las horas lectivas	Horas - Presenciales	Horas / día	Total días de Formación
Nivelación	0	30	6	5
Fase Lectiva	120	480	6	80
Fase Práctica	0	600	8	75
Total	**120**	**1.110**		**160**

A la fecha de corte del informe (30 de Marzo), los estudiantes han recibido 80 días de formación que equivalen a **480** horas y al 100% del total de la etapa presencial que consta de 480 horas, además se han desarrollado **120** horas de trabajo autónomo, correspondientes al 100% del total de 120 horas. En la fase lectiva se vieron diferentes módulos como:

- ✓ Producción de documentos: se han realizado ejercicios de redacción, investigación y creación de diferentes tipos de documentos, creación de textos, manejo de vocabularios y la correcta utilización de elementos como el diccionario y como parte del trabajo autónomo de los estudiantes, se les enseño a crear documentos virtuales integrados a plataformas como, Google Drive. También se han visto temas relacionados a la legislación documental, creación de manuales de archivos metodologías de la investigación,

- ✓ Servicio al Cliente: se ha identificado que muchos de los estudiantes, tienen pequeños negocios como asesores de belleza, ventas por catálogo, entre otros, lo que ha servido para fortalecer algunas de las habilidades en los estudiantes, integrando las experiencias de algunos de ellos, desde sus conocimientos empíricos e integrándolas a el resto del grupo para que los que no tienen conocimientos ni experiencias previas a estas dinámicas, vivencien estos roles, de allí que se promueve, como dinámica de los grupos, crear diferentes proyectos económicos y exponerlos ante los demás compañeros, en una especie de mini feria comercial.

- ✓ Herramientas ofimáticas: creación y manejo de bases de dato en las diferentes plataformas como Excel, manejo de power point, combinación de correspondencias.

- ✓ Contabilidad: Composición y conceptualización de un balance financiero y un estado de resultados, principios básicos del ciclo contable, liquidación de nóminas, asientos contables.

CRONOGRAMA DE FORMACION programa				
PROGRAMA	**FASE LECTIVA**		**FASE PRACTICA**	
	INICIO FECHA	TERMINA FECHA	INICIO FECHA	TERMINA FECHA
Técnico Laboral "**Auxiliar Administrativo".**	22 ABRIL DE 2019	24 DE AGOSTO 2019	01 DE SEPT 2019	30 DE MARZO DE 2020

RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO A PRACTICAS. – VISITAS

Las 83 visitas empresariales realizadas**,** se hicieron con el fin de dar cumplimiento al seguimiento de las prácticas de los estudiantes, las cuales arrojaron unos resultados muy afirmativos, ya que los estudiantes del Cemped, en la técnica laboral auxiliares administrativos, han demostraron muchas competencias en el medio laboral, con posibilidades de vinculación a futuro en algunos casos. Los estudiantes ubicados en las diferentes modalidades fueron 252 así:.

NOMBRE	CEDULA	MODALIDAD DE PRACTICA	FECHA DE INICIO	DIAS ACUMULADOS AL 30 DE MARZO DE 2020	HORAS AL 30 DE MARZO DE 2020	SEG. PRACTICA (VISITA)
YURI MARCELA VERGARA HOYOS	1035915184	APRENDIZAJE	9/09/2019	75	600	X
STEVEN ARBELAEZ SANCHEZ	1039458813	APRENDIZAJE	20/08/2019	75	600	X

SANDRA MILENA USUGA	1152695529	APRENDIZAJE	28/10/2019	75	600	X
SANDRA MILENA GOMEZ BARRIOS	1035911804	APRENDIZAJE	22/10/2019	75	600	X
NATALIA ANDREA MONROY PEREZ	1017172027	APRENDIZAJE	27/08/2019	75	600	X
LEIDY JOHANA CARTAGENA	1000411197	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
LEDYS ANDREA BEDOYA	1038767475	APRENDIZAJE	5/08/2019	75	600	X
LAURA VALENTINA JARAMILLO	1020484200	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
LAURA OQUENDO DURAN	1000547616	APRENDIZAJE	16/09/2019	75	600	X
JUAN SEBASTIAN ALVAREZ	1007349026	APRENDIZAJE	9/09/2019	75	600	X
JENIFER MONCADA GIRALDO	1152694072	APRENDIZAJE	5/08/2019	75	600	X
FERNEY GARCIA MONTOYA	1020397614	APRENDIZAJE	18/11/2019	75	600	X
ESTEFANNY IZQUIERDO LOPEZ	1007614325	APRENDIZAJE	7/10/2019	75	600	X
CAMILA VELASQUEZ CORDOBA	1000868854	APRENDIZAJE	17/09/2019	75	600	X
BRAYAN ALEXANDER CASTILLO	1001226443	APRENDIZAJE	12/11/2019	75	600	X
ANGELA MARIA OSPINA SOSA	1000398503	PASANTIA	18/11/2019	75	600	X
ALEXANDRA MARIA MUÑOZ	43743076	APRENDIZAJE	3/08/2019	75	600	X
VANESSA CUADROS HOYOS	1214744994	APRENDIZAJE	2/10/2019	75	600	
SINDY MARIBEL AREIZA	1042768876	PROYECTO PRODUCTIVO	N/A	N/A	600	N/A
SHIRLEY VIVIANA JIMENEZ MUNERA	1020413942	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
SHIRLEY VANESSA CHAVARRIA	1036685178	APRENDIZAJE	5/09/2019	75	600	X
SANDRA MILENA	1128465745	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X

ACEVEDO ZAPATA						
SAIDA MARIA RESTREPO	32110617	APRENDIZAJE	28/10/2019	75	600	X
OLFALE JANNETH GUTIERREZ	1152196905	APRENDIZAJE	2/10/2019	75	600	X
MONICA RESTREPO CUERVO	43180621	APRENDIZAJE	16/09/2019	75	600	x
MARLON ARAMIS SABAYE	1038139417	APRENDIZAJE	25/11/2019	75	600	X
LUZ MARY FRANCO GAÑAN	43873826	APRENDIZAJE	13/11/2019	75	600	X
LUZ EDILIA CARO BELTRAN	43613852	APRENDIZAJE	2/08/2019	75	600	X
LORENA DAZA VERGARA	1007115015	APRENDIZAJE	9/10/2019	75	600	X
LINA FAISULI AGUDELO DURANGO	1007331265	APRENDIZAJE	6/09/2019	75	600	X
KARLA TRASLAVIÑA CARVAJAL	1035874494	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X
JULIETH VANESSA GOMEZ TRIANA	1214737892	APRENDIZAJE	23/09/2019	75	600	X
JUAN ESTEBAN SALDARRIAGA	1017124410	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
JUAN DAVID DUARTE CASTRILLON	1017133098	APRENDIZAJE	14/11/2019	75	600	X
JESSICA ANDREA LOPERA	1017168087	APRENDIZAJE	20/08/2019	75	600	X
DIEGO ALBERTO AYALA	1026144686	APRENDIZAJE	23/09/2019	75	600	X
DIANA MARCELA CARDENAS	1017244082	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
ANGIE CAROLINA HINCAPIE	1031941270	APRENDIZAJE	9/10/2019	75	600	X
ANGEL YELISSA CARDONA	1026147418	APRENDIZAJE	23/10/2019	75	600	X
ZOLANNYE LOBON BELTRAN	1003914114	APRENDIZAJE	29/08/2019	75	600	X
YULI ORLENYS RAMIREZ	32106812	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X

YESSICA NATALIA DURANGO	1020472685	APRENDIZAJE	6/09/2019	75	600	X
YESIKA MELISA GOMEZ HENAO	1152452141	RETIRO DE PRACTICA	2/09/2019	N/A	N/A	N/A
SANDRA MILENA LOPEZ	1036601098	PASANTIA	27/11/2019	75	600	X
NATALIA ANDREA VELEZ CARDONA	1020402133	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
MELISA ATEHORTUA GONZALEZ	1000754914	APRENDIZAJE	17/06/2019	75	600	X
MARIA ELIZABETH ORREGO	1017248900	APRENDIZAJE	16/08/2019	75	600	X
LUZ AURORA ALONSO VELASQUEZ	52353969	PROYECTO PRODUCTIVO	N/A	N/A	600	N/A
LAURA LOPEZ PALACIO	1042065838	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
LAURA ESTEFANIA BEDOYA	1017253694	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
JULIAN ANDRES TABORDA	1001498637	PENDIENTE DE PRACTICA				X
DUVAN ANDRES GIRALDO	1152707216	APRENDIZAJE	23/09/2019	75	600	X
DUGLAS SANTIAGO CANO	1216720355	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
DIEGO ALEJANDRO RESTREPO	1036678965	RETIRO DE PRACTICA	18/11/2019	N/A	N/A	N/A
DARLYN RENATA CASTRILLON	1128398970	APRENDIZAJE	22/07/2019	75	600	X
CLAUDIA PATRICIA AGUDELO	43733040	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
CARMEN EMILIA CORREA	43633968	PROYECTO PRODUCTIVO	N/A	N/A	600	N/A
CARLENNYS JARABA PRADO	1017279404	APRENDIZAJE	9/09/2019	75	600	X
ADRIANA GUERRA QUINTERO	1035920680	APRENDIZAJE	7/10/2019	75	600	X
ADOLFO ENRIQUE TRAEGER	1003193952	APRENDIZAJE	8/10/2019	75	600	X
JORGE MARIO PANIAGUA	71774005	PASANTIA	23/09/2019	75	600	X
PAULA ANDREA AVENDAÑO	1017245346	APRENDIZAJE	17/06/2019	75	600	X

LUZ ANGELA CAÑOLA MACHADO	43630635	PASANTIA	20/11/2019	75	600	X
LUISA FERNANDA CARVAJAL	1007757934	APRENDIZAJE	20/11/2019	75	600	X
LUISA FERNANDA CACERES	1020474414	PASANTIA	16/10/2019	75	600	X
LAURA VANESSA VERGARA	1035868729	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	X
JUAN GUILLERMO CANO RIOS	71768354	PASANTIA	18/11/2019	75	600	X
HENEDIS EDID CORREA LOPEZ	1214748700	APRENDIZAJE	2/10/2019	75	600	X
GLORIA ELCY ABELLO BEDOYA	43883625	PASANTIA	15/11/2019	75	600	X
ESTEFANIA MUÑOZ BARRERA	1007757749	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
EDELLY DEL CARMEN AGUDELO	39171438	APRENDIZAJE	3/09/2019	75	600	X
DEICY MILENA RODRIGUEZ	1017270698	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
ANGIE PAOLA GAMBOA RUIZ	1000895612	APRENDIZAJE	7/10/2019	75	600	X
ADRIANA MARIA JIMENEZ	43254635	APRENDIZAJE	6/09/2019	75	600	X
ALEXANDRA LOAIZA PATIÑO	1216722742	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
VALENTINA GUARIN ROJAS	1214745036	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
SANTIAGO OQUENDO TANGARIFE	1000532248	APRENDIZAJE	24/08/2019	75	600	X
PAOLA CAROLINA EUSSE HOYOS	43630287	APRENDIZAJE	3/09/2019	75	600	X
MARIANA DANELLY CORREA	1020495394	APRENDIZAJE	5/09/2019	75	600	X
MARIA BERTINA GOMEZ DIAZ	52053228	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
MAIDE YULIANA MARIN GALEANO	1152194553	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
LINA MARCELA QUINTANA	1128385466	APRENDIZAJE	28/10/2019	75	600	X
LILIANA CAROLINA ARANGO	1036687596	APRENDIZAJE	15/08/2019	75	600	X

LEIDY JOHANA GOMEZ RESTREPO	1214735551	APRENDIZAJE	10/02/2019	75	600	X
LAURA CRISTINA SOTELO DUQUE	1214740146	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X
JULIETH MORALES CORONADO	1017184360	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X
JONATHAN ESCOBAR PUCHE	1128273981	RETIRO DE PRACTICA	18/11/2019	75	600	Retiro
ELIANA MARIA ARIAS OCAMPO	43221577	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X
DIANA ALEJANDRA SALDARRIAGA	43833561	APRENDIZAJE	15/11/2019	75	600	X
DERLY YULIANA GAVIRIA MONTOYA	1152701819	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
ANYI CAROLINA AGUDELO ESCOBAR	1007257830	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
MARGARITA MARIA VALENCIA	43802847	PASANTIA	06/09/2019	75	600	X
VERONICA MILENA GOMEZ	43971044	APRENDIZAJE	27/08/2019	75	600	X
SARA DANIELA GIRALDO SEVERINO	1152460553	APRENDIZAJE	6/11/2019	75	600	X
PAOLA GALLEGO CASTAÑEDA	32109831	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
OSCAR DARIO LLANOS COLORADO	1037591534	HOMOLOGACION	18/09/2019	75	600	X
NATALI ARRIAGA SIERRA	1128403424	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
MARITZA JACQUELINE CARO	32719964	PASANTIA	16/11/2019	75	600	X
MARIANA MONTOYA GUZMAN	1152714426	RETIRO DE PRACTICA	21/10/2019	N/A	N/A	Retiro
MANUELA BARRIENTOS SANCHEZ	1036682817	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
LEIDY MARCELA GALLEGO RAMIREZ	1017242884	HOMOLOGACION	14/08/2019	75	600	X

KEVIN JOEL ROMERO ABAUNZA	1152717304	APRENDIZAJE	4/09/2019	75	600	X
JULIAN DAVID ARANGO	1042774228	APRENDIZAJE	21/10/2019	75	600	X
JUAN JOSE OBANDO CARMONA	1000206157	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X
ISABEL CRISTINA GALLEGO	1128269869	APRENDIZAJE	27/08/2019	75	600	X
DEISY MILENA LOPEZ VILLA	1017177397	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
ANDRES FELIPE LOPEZ ACOSTA	1000394053	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
VINCENT PEREZ RODRIGUEZ	1001004737	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
VALERIA ANDRADES RENTERIA	1001226298	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
SUSANA QUIÑONEZ MURILLO	1036674933	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
SINDY VANESA CANO VARGAS	1216726468	APRENDIZAJE	16/10/2019	75	600	X
PIEDAD CECILIA DEOSSA	43725651	RETIRO DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
MARIBEL LANDAZABAL TORRES	1102375710	APRENDIZAJE	26/08/2019	75	600	X
MARIA EUGENIA BENITEZ BORJA	1017132061	DESERTO	N/A	N/A	N/A	Retiro
MARIA DE LA CRUZ AVENDAÑO	43843147	PASANTIA	2/09/2019	75	600	X
MARIA ALEJANDRA QUINTERO	1020494755	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
LIBIA MILENIS ARREDONDO	43492263	PROYECTO PRODUCTIVO	N/A	N/A	600	N/A
ERIKA LOPEZ URRUTIA	1007844899	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
DIANA CAROLINA PEREZ	1126238924	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
DIANA CAROLINA MUÑOZ	1035852240	PASANTIA	20/01/2020	75	600	X
DENIS DEL CARMEN MONTES	64702568	APRENDIZAJE	20/01/2020	75	600	Se traslada de empresa por

						contrato de ap.
DEISI YULIANA VALENCIA	1017268384	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
CLAUDIA MILENA VARGAS PATIÑO	1026148073	APRENDIZAJE	4/09/2019	75	600	X
CAROLINA CANO CORREA	1036598980	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
ANA CAROLINA OSORIO RUIZ	1026147462	HOMOLOGACION	1/11/2019	75	600	X
YEIMY ANDREA OTALVARO	1017254241	APRENDIZAJE	16/11/2019	75	600	X
TIBI SAI CORDOBA CUESTA	1037601664	APRENDIZAJE	1/11/2019	75	600	X
SEBASTIAN VASCO GOMEZ	1128280002	APRENDIZAJE	9/09/2019	75	600	X
SARA MARIA MONTERO	32255231	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	N/A
NORMA LUCIA LOPEZ RESTREPO	43185905	APRENDIZAJE	11/11/2019	75	600	X
MONICA MARIA GOEZ HIGUITA	43455639	APRENDIZAJE	28/08/2019	75	600	X
MARIA ENIT QUINTANA ALZATE	39172233	PASANTIA	18/11/2019	75	600	X
JOHN FREDY ZAPATA VALLEJO	71380672	HOMOLOGACION	8/11/2019	75	600	X
GERARDO VILLAMIZAR NAVA	13279332	HOMOLOGACION	6/09/2020	75	600	X
EVELIN YANINE CARDENAS	1017185393	PASANTIA	26/09/2019	75	600	X
ELIZETH ZAPATA FLOREZ	1017179599	APRENDIZAJE	15/11/2019	75	600	X
DORIS HIGUITA HIGUITA	1007331378	PASANTIA	30/11/2019	75	600	X
DIDIESON FARLEY GARCES	71781235	DESERTO	N/A	N/A	N/A	Retiro
CRISTIAN ALBEIRO RODRIGUEZ	1128397619	PASANTIA	2/11/2019	75	600	X
CAROLINA SERNA MORALES	1035869637	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
AMIR ALITH RODRIGUEZ	1100687948	APRENDIZAJE	22/08/2019	75	600	X
YESICA YAMILE VELASQUEZ	1017180916	APRENDIZAJE	1/08/2019	75	600	X

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

RICARDO ALBERTO GARCES	94417270	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
NATALY MEJIA VASQUEZ	1128274969	PASANTIA	15/11/2019	75	600	X
NATALIA ANDREA CANCHILA	1007835364	APRENDIZAJE	2/12/2019	75	600	X
MICHEL DAHIANA BENITEZ	1000296184	APRENDIZAJE	2/10/2019	75	600	X
MELISSA ESTRADA VASQUEZ	1036667881	APRENDIZAJE	28/08/2019	75	600	X
MARTHA SOFIA CORDOBA	43997973	PASANTIA	27/11/2019	75	600	X
JHONIER MARTINEZ MOSQUERA	1004052238	APRENDIZAJE	2/09/2019	75	600	X
JENIFER CHAVERRA DURANGO	1026152502	PASANTIA	19/11/2019	75	600	X
ENNA LUZ CARVAJAL TABORDA	1017172216	PASANTIA	1/10/2019	75	600	X
BIBIANA MARISOL CALDERON	27254062	APRENDIZAJE	2/12/2019	75	600	X
ALEXANDRA JIMENEZ GUTIERREZ	1152437539	APRENDIZAJE	16/09/2019	75	600	X
YENY ALEXANDRA OSPINA RUA	1017125883	APRENDIZAJE	02/09/2019	75	600	X
YOANA ANDREA BARRETO	43263888	APRENDIZAJE	15/10/2019	75	600	X
YASIRIS MOSQUERA POTES	35545944	APRENDIZAJE	2/12/2019	75	600	X
VIVIANA TRIANA APACHE	1117509330	APRENDIZAJE	15/10/2019	75	600	X
SINDY YORLEDY RESTREPO	1128432481	APRENDIZAJE	20/08/2019	75	600	X
MARIA ERCILDA RODRIGUEZ RUA	32142681	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
LUZ MARINA VELASQUEZ	22104886	PASANTIA	20/11/2019	75	600	X
LUIS FELIPE ECHEVERRY PARRA	1123634566	APRENDIZAJE	17/10/2019	75	600	X
LUIS ARNALDO TORDECILLA	1070817097	HOMOLOGACION	30/09/2019	75	600	X

EMILCE SAENZ SANCHEZ	39156519	PROYECTO PRODUCTIVO	N/A	N/A	600	N/A
CLAUDIA MARCELA GARZON	43257441	APRENDIZAJE	3/10/2019	75	600	X
CLAUDIA ALBANNY VERA	43917215	APRENDIZAJE	2/12/2019	75	600	X
CAMILO ESTEBAN RAMIREZ	1037616342	HOMOLOGACION	30/09/2019	75	600	X
ANA CAROLINA ARBOLEDA	1017131237	PASANTIA	25/11/2019	75	600	X
ADRIANA DEL ROSARIO MIRA	39170845	HOMOLOGACION	18/11/2019	75	600	X
CARLOS ALBERTO GOMEZ	71635856	HOMOLOGACION	30/09/2019	75	600	X
YULIANA PATRICIA ESCOBAR	1017180732	PASANTIA	7/11/2019	75	600	X
YULIANA ANDREA GARCIA	1017165340	APRENDIZAJE	17/10/2019	75	600	X
YESICA MARCELA CESPEDES	1020422935	APRENDIZAJE	7/10/2019	75	600	X
VERONICA OSPINA OSORIO	1001417952	APRENDIZAJE	5/11/2019	75	600	X
PAULA VANESA GARCIA	1036676138	PENDIENTE DE PRACTICA	N/A	N/A	N/A	Retiro
OSCAR DAVID BLANCO NIETO	1000098672	DESERTO	N/A	N/A	N/A	Retiro
MARIA YAQUELIN MARTINEZ	43921871	PASANTIA	15/10/2019	75	600	X
MARIA LIGIA CASTAÑEDA	42823367	PASANTIA	15/10/2019	75	600	X
LUDYS SHIRLEY BORJA	1007669844	PASANTIA	19/11/2019	75	600	X
KELLY VANESSA ECHEVERRY	1017247534	APRENDIZAJE	4/10/2019	75	600	X
ESTEFANY CARDONA PULGARIN	1000903551	APRENDIZAJE	1/10/2019	75	600	X
ELIANA HENAO RUIZ	1003969344	APRENDIZAJE	9/09/2019	75	600	X
DIANA MARCELA ACOSTA	1020442048	APRENDIZAJE	16/10/2019	75	600	X
DANIELA ORTIZ TORO	1216722543	PASANTIA	17/09/2019	75	600	X
CAROLINA GUARIN SOTO	1000653750	APRENDIZAJE	25/10/2019	75	600	X

CAMILO ERNESTO DIAZ	80827208	APRENDIZAJE	25/10/2019	75	600	X
CAMILA ANDREA MONTES	1138076530	APRENDIZAJE	22/10/2019	75	600	X
BRAHIAN DAVID IGLESIAS RIOS	1007441865	APRENDIZAJE	9/11/2019	75	600	X
ESTEFANIA ACEVEDO	1152200486	DESERTO	N/A	N/A	N/A	Retiro

EMPRESAS VISITADAS

HUMAX PHARMACEUTICAL	CONHIDRA
FIGURAS INFORMALES	SUMIPRINT
MONTOLIVO	HOSPITAL SAN RAFAEL DE GIRARDOTA - PENDIENTE
MUMA	TELEPERFORMANCE
SERVISOFT S.A.	COLMEDICOS S.A.S.
COOMERCA	BANCOLOMBIA
ESKATEMP	UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
BETTER MAINTENANCE SERVICES	CANARIAM
SYNLAB	SU TEMPORAL S.A.S.
DELY	AFA . AGENCIA MATRIMONIAL
NOVO ALIMENTOS	GYM GROUND ZERO ZONA CERO
SINERGIA SALUD	GRUPO ACUAMATIC
HOTEL ESTELAR MILLA DE ORO	AUDIFARMA
INTERACTUAR	CARGOBAN
UNIVERSIDAD NACIONAL	LEXXUS PRO
G4S	OPEL SAS
HOSPITAL EN CASA	ALIMENTOS INOCUOS-GRUPO CAPACITAMOS
LINEA DIRECTA	SUDATEX
VIAJES VIASSA	COHAN
INPROYECT S.A.S.	NUTRIMENTI
COOMEVA	FUNDACION U DE A
FUNDACION PROYECTO MUJER COLOMBIA	ALEF
COOPERATIVA FINANCIERA JFK	SIGMO
SODEXO-	CENTRO DE INGENIERIA Y OPERACIÓN SEMAFORICA
DOMINAS	INDUCORT

SAPIENCIA	MALLAS DE ANTIOQUIA
INSTITUCION EDUCATIVA TOMAS CARRASQUILLA #2	LABORATORIOS INCOBRA S.A.
CENPI	EDATEL
COMFAMA	FIGURAS INFORMALES
TALMA COLOMBIA	GALAXY POTENCIA HUMANA S.A.S.
PATRONATO MARIA AUXILIADORA	INTEGRAL S.A.
GLOBAL COMUNICACIONES	CURADURIA SEGUNDA
HOGAR Y MODA	HONOR Y LAUREL
ENSAMBLES Y ADORNOS	S.T EVEN
LONDOÑO GOMEZ	TELEPERFORMANCE
JUNTA MEDICO LABORAL IPS	SAN ESTEBAN IPS
DELUXE	METRO
AVON	FUNDACION INTEGRAL DE SALUD FUNSALUD
CARPAS LUFER	CFA
INPROYECT	HOSPITAL SAN RAFAEL
JFK	MONTACARGAS
	DELY

Total, de empresas visitadas.	**83**

Total practicantes ubicados	252	**% de estudiantes ubicados**	100%

Promedio horas de práctica acumulado	**600**
% de cumplimiento fase práctica	**100%**

Número de estudiantes visitados: 252

2.4. Orientación para la Educación Superior

La jornada de promoción a la educación superior se realizó el día 21 de agosto de 2019, en las instalaciones de CEMPED y contó con la participación de 5 universidades. Las instituciones invitadas cuentan con programas afines al perfil ocupacional del programa (Técnico Laboral Auxiliar Administrativo). Durante la jornada además de realizar la explicación de los programas y su pensum, se explicaron los costos, formas de financiación asequibles para la población objeto y como se accede a becas y otros beneficios. De igual manera se invitó a Sapiencia y se explicó la forma en que se puede acceder a sus programas. A los estudiantes les gustó mucho y les pareció muy interesante por ser gratuito

y tener la posibilidad de estudiar tecnologías en instituciones como el Colegio Mayor de Antioquia, el Pascual Bravo y el ITM. Las entidades invitadas fueron las siguientes:

- Corporación Universitaria Minuto de Dios (UNIMINUTO)
- Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD)
- Universidad Cooperativa de Colombia (UCC)
- Institución Universitaria Marco Fidel Suarez (IUMAFIS)
- Institución Universitaria Escolme
- Sapiencia (programa de promoción de acceso a la educación superior)

Las jornadas de promoción a la educación superior se realizaron el día 21 de agosto de 2019, en las instalaciones de CEMPED y se contó con la participación de 5 universidades y un programa de promoción y acceso a la educación superior, las cuales tienen afinidad con el perfil ocupacional del programa, además de costos que se acercan a las posibilidades de la población objeto de contrato y formas de financiación asequibles, las entidades invitadas son las siguientes:

2.5. Evento de Cierre y Certificación.

La certificación de beneficiarios se realizó el día 19 de diciembre de 2019, a las 9:45 a.m. en las instalaciones del Centro Comercial la Central, piso 6, auditorio Ayacucho contando con la participación de 83 estudiantes, cada uno con 1 acompañante. A demás se contó con la participación de Gustavo Gil, líder de la Unidad de Formación y Habilitación de la Secretaria de Desarrollo de la alcaldía de Medellín, el director general de Corpocemped Javier Prisco, la supervisora general del contrato Paula Vallejo, el profesional Carlos Restrepo, el coordinador del proyecto Fabian Ayala Fajardo y los docentes Never Pérez quien se desempeñó como apoyo académico del programa y Yaneth Restrepo.

Además se tenía programado para el día 27 de marzo de 2020, la segunda ceremonia de graduación, pero por razones de emergencia de salud pública relacionada con el Covid-19 y atendiendo las ordenanzas de orden nacional, el evento fue cancelado por tener un aforo de más de 300 personas, y se determinó que los diplomas se entregarían 1 a 1 en la sede de la institución, una vez se permitiera el regreso a la misma.

A continuación se presenta la lista de los estudiantes que se proclamaron en dicho acto.

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA
Álvarez Escobar Daniela	1.214.725.359
Álvarez García Diego Fernán	71.720.362
Álvarez Ortiz Mildre	43.630.508
Amaya Jiménez Luisa Fernanda	1.214.735.203
Arango Berrio Ana Sofía	1.094.904.955
Arboleda Ríos Isabel Cristina	1.042.091.351
Barajas Ramírez Miguel Ángel	1.037.663.421
Bertel Fuentes Juan Pablo	1.005.604.543
Blandón Rincón Julián David	8.160.537
Bohórquez Morales Claudia Elena	43.835.798
Botero Zapata Alejandra Maria	32.258.057
Builes Betancurt Diego Alexander	71.191.186
Cadavid Salazar Marta Elena	43.082.150
Cañola Mosquera Joheidy Paola	1.128.277.910
Castaño Moreno Luisa Maria	1.040.749.536
Ceferino Betancur Alejandra	1.214.736.209
Cifuentes Acevedo Norely Andrea	1.010.071.153
Ciro Arcila Claudia Marcela	43.818.118
Colorado Villa Carolina	1.152.691.639
Delgado Delgado Luz Stella	21.431.897
Enciso Cataño Luisa Fernanda	1.152.191.106
Galeano Céspedes Yessica Tatiana	1.127.945.345
Gallón Monsalve Olga	43.078.282
García Miranda Pablo Emilio	1.037.636.151
García Sánchez Jhon Henderson	1.214.725.280
González González Carolina	1.152.221.121
González Quintana Adriana Marleny	43.182.277
González Rodas Ángela Patricia	43.838.409
Gutiérrez Pérez Sandra Zulay	43.842.947
Henao Orozco Natalia Maria	32.109.414
Hinestroza Misiares Luz Mery	43.153.080
Huamán Muñoz Yesenia	1.037.661.061
León Céspedes Maria Alejandra	1.040.754.444
León Gaviria Ana Carolina	43.166.231
López Cano Rubén Darío	98.544.991
López Riaño Liliana Maryoris	1.146.435.825
Mejía Contreras Angie Andrea	1.214.739.662

Mercado Díaz Rafael Antonio	1.020.488.948
Meza Fernández Allen De Jesús	1.193.468.728
Montero Ospina Lais Mildrey	43.156.888
Montoya Garzón Edgar Gonzalo	71.627.111
Montoya Villa Yuliana	1.152.699.875
Moreno Piedrahita Luisa Fernanda	1.214.746.350
Moreno Rivas Cristian David	1.147.950.541
Morón López Yulieth Magdalena	1.235.245.948
Mosquera Córdoba Leidy Alexa	43.251.131
Muños Blandón Deni Cenith	1.042.733.708
Muñoz Barrera Mayra Alejandra	1.053.781.720
Nisperuza Mejía Ana Milena	25.800.273
Osorio Flórez Verónica	32.144.330
Osorio Gómez Dayana	1.040.183.633
Osorio Gómez Yulieth Alexandra	1.128.467.124
Palacio Montoya Shirley Tatiana	1.020.440.933
Peláez Ríos Carlos Andrés	3.391.880
Piedrahita Rodríguez Clara Inés	32.103.151
Quinchia Vásquez Catalina	43.277.196
Quintana Avendaño Leidy Yurani	1.035.875.467
Restrepo Garcés Beisi Marina	43.586.067
Ríos Quinchia Cruz Nélida	32.318.770
Ríos Vásquez Sor Melida	39.170.369
Rivas Zapata Dina Marcela	1.028.010.493
Rivera Leidy Andrea	1.035.425.084
Rodríguez Ospina Camila	1.017.203.025
Rodríguez Raga Yasenys	1.003.788.050
Rojas Sánchez Yohana Andrea	1.017.145.569
Rojas Cano Diego Armando	1.017.142.784
Roldan González Villail Evelio	1.035.417.374
Román Zapata Cindy Tatiana	1.128.477.688
Ruiz Álzate Ara Carolina	43.989.941
Salazar Atehortua Sandra Milena	43.902.982
Saldarriaga Rojas Liliana Patricia	43.807.643
Sánchez Montoya Kelly Valeria	1.036.684.055
Serna Herrera Paula Trinidad	43.589.351
Silva Mejía Luis Fernando	8.359.225
Soto Montoya Mariluz	1.017.180.596

Tabares Cardona Gleidi Bersey	43.273.654
Toro Castañeda Ana Maria	43.984.400
Torres Rodríguez Maria Del Pilar	1.120.367.496
Valdés Blandón Kelly Yulie	1.017.175.156
Vargas Restrepo Marisela De Socorro	43.872.871
Vasco Restrepo Martha Cecilia	43.162.656
Viera Patricio Eder Manuel	1.102.794.014
Zapata Ríos Paula Andrea	32.107.719

A continuación se presenta la lista de los estudiantes que se proclamaron en acta de graduación del 27 de marzo de 2020.

Abello Bedoya Gloria Elcy	43.883.625
Acevedo Zapata Sandra Milena	1.128.465.745
Acosta Saldarriaga Diana Marcela	1.020.442.048
Agudelo Cardona Claudia Patricia	43.733.040
Agudelo Durango Lina Faisuli	1.007.331.265
Agudelo Escobar Anyi Carolina	1.007.257.830
Agudelo Ríos Edelly Del Carmen	39.171.438
Alonso Velásquez Luz Aurora	52.353.969
Álvarez Álvarez Juan Sebastián	1.007.349.026
Arango Carmona Liliana Carolina	1.036.687.596
Arango Vanegas Julián David	1.042.774.228
Arbeláez Sánchez Carlos Steven	1.039.458.813
Arboleda Ana Carolina	1.017.131.237
Areiza Valvuena Sindy Maribel	1.042.768.876
Arias Ocampo Eliana Maria	43.221.577
Arredondo Arredondo libia Milenis	43.492.263
Arriaga Sierra Natali	1.128.403.424
Atehortua González Melisa	1.000.754.914
Avendaño Osorio Paula Andrea	1.017.245.346
Avendaño Valderrama Maria De La Cruz	43.843.147
Ayala Nieto Diego Alberto	1.026.144.686
Barreto Rodríguez Yoana Andrea	43.263.888
Bedoya Ardila Ledys Andrea	1.038.767.475
Bedoya Osorio Laura Estefanía	1.017.253.694
Benítez Álvarez Michel Dahiana	1.000.296.184

Borja Díaz Ludys Shirley	1.007.669.844
Cáceres Aramburo Luisa Fernanda	1.020.474.414
Calderón Herrera Bibiana Marisol	27.254.062
Canchila Sánchez Natalia	1.007.835.364
Cano Correa Carolina	1.036.598.980
Cano Quiceno Duglas Santiago	1.216.720.355
Cano Ríos Juan Guillermo	71.768.354
Cano Vargas Sindy Vanesa	1.216.726.468
Cañola Machado Luz Ángela	43.630.635
Cárdenas Bedoya Evelin Yanine	1.017.185.393
Cárdenas Flórez Diana Marcela	1.017.244.082
Cardona López Ángel Yelisa	1.026.147.418
Cardona Pulgarin Estefany	1.000.903.551
Caro Beltrán Luz Edilia	43.613.852
Caro Noguera Maritza Jacqueline	32.719.964
Cartagena Escobar Leidy Johana	1.000.411.197
Carvajal Taborda Enna Luz	1.017.172.216
Carvajal Vargas Luisa Fernanda	1.007.757.934
Castañeda Castañeda Maria Ligia	42.823.367
Castillo Brayan Alexander	1.001.226.443
Castrillón Martinez Darlyn Renata	1.128.398.970
Céspedes Villada Yesica Marcela	1.020.422.935
Chavarría Sánchez Shirley Vanessa	1.036.685.178
Chaverra Durango Jenifer	1.026.152.502
Córdoba Cuesta Tibi Sai	1.037.601.664
Córdoba Mosquera Martha Sofía	43.977.973
Correa Amaya Mariana Danelly	1.020.495.394
Correa López Henedis Edid	1.214.748.700
Correa Valencia Carmen Emilia	43.633.968
Cuadros Hoyos Vanessa	1.214.744.994
Daza Vergara Lorena	1.007.115.015
Díaz Cardona Camilo Ernesto	80.827.208
Duarte Castrillón Juan David	1.017.133.098
Durango Zapata Yessica Natalia	1.020.472.685
Echeverry Diosa Kelly Vanessa	1.017.247.534
Echeverry Parra Luis Felipe	1.123.634.566
Escobar Ríos Yuliana Patricia	1.017.180.732
Estrada Vásquez Melissa	1.036.667.881

Eusse Hoyos Paola Carolina	43.630.287
Franco Gañan Luz Mary	43.873.826
Gallego Castañeda Isabel Cristina	1.128.403.424
Gallego Castañeda Paola Andrea	32.109.831
Gallego Ramírez Leidy Marcela	1.017.242.884
Gamboa Ruiz Angie Paola	1.000.895.612
García García Yuliana Andrea	1.017.165.340
García Montoya Ferney Eduardo	1.020.397.614
Garzón Flórez Claudia Marcela	43.257.441
Gaviria Montoya Derly Yuliana	1.152.701.819
Giraldo Martinez Duvan Andres	1.152.707.216
Giraldo Severino Sara Daniela	1.152.460.553
Goez Higuita Mónica Maria	43.455.639
Gómez Barrios Sandra Milena	1.035.911.804
Gómez Cardona Verónica Milena	43.971.044
Gómez Díaz Maria Bertina	52.053.228
Gómez Henao Yesica Melisa	1.152.452.141
Gómez Marin Carlos Alberto	71.635.856
Gómez Restrepo Leidy Johana	1.214.735.551
Gómez Triana Juliet Vanessa	1.214.737.892
Guarín Rojas Valentina	1.214.745.036
Guarín Soto Carolina	1.000.653.750
Guerra Quintero Adriana	1.035.920.680
Gutiérrez Garcés Olfale Janeth	1.152.196.905
Henao Ruiz Eliana	1.003.969.344
Higuita Higuita Doris	1.007.331.378
Hincapié Garzón Angie Carolina	1.031.941.270
Iglesias Ríos Braian David	1.007.441.865
Izquierdo López Estefanny	1.007.614.325
Jaraba Prado Carlennys Gladerlin	1.017.279.404
Jaramillo Grisales Laura Valentina	1.020.484.200
Jiménez Franco Adriana Maria	43.254.635
Jiménez Gutiérrez Alexandra	1.152.437.539
Jiménez Munera Shirley Viviana	1.020.413.942
Landazabal Torres Maribel	1.102.375.710
Llanos Colorado Oscar Darío	1.037.591.534
Loaiza Patiño Alexandra	1.216.722.742
Lobon Beltrán Zolanye	1.003.914.114

Lopera Gallego Jessica Andrea	1.017.168.087
López Bolívar Sandra Milena	1.036.601.098
López Palacio Laura	1.042.065.838
López Restrepo Norma Lucia	43.185.905
López Villa Deisy Milena	1.017.177.397
Marin Agudelo Maide Yuliana	1.152.194.553
Martinez Mosquera Jhonier	1.004.052.238
Martinez Varelas Maria Yaquelin	43.921.871
Mejía Vásquez Maria Nataly	1.128.274.969
Mira Vásquez Adriana Del Rosario	39.170.845
Moncada Giraldo Jennifer	1.152.694.072
Monroy Pérez Natalia Andrea	1.017.172.027
Montes Paternina Denis Del Carmen	64.702.568
Montes Reyes Camila Andrea	1.138.076.530
Morales Coronado Julieth	1.017.184.360
Mosquera Potes Yasiris	35.545.944
Muñoz Barrera Estefania	1.007.757.749
Muñoz Flórez Alexandra Maria	43.743.076
Muñoz Morales Diana Carolina	1.035.852.240
Obando Carmona Juan Jose	1.000.206.157
Oquendo Duran Laura Vanessa	1.000.547.616
Oquendo Tangarife Santiago	1.000.532.248
Orrego Mora Maria Elizabeth	1.017.248.900
Ortiz Toro Daniela	1.216.722.543
Osorio Ruiz Ana Carolina	1.026.147.462
Ospina Osorio Verónica	1.001.417.952
Ospina Rúa Yeny Alexandra	1.017.125.883
Ospina Sosa Ángela Maria	1.000.398.503
Otalvaro Mondragón Yeimy Andrea	1.017.254.241
Paniagua Pérez Jorge Mario	71.774.005
Pérez Meneses Diana Carolina	1.126.238.924
Pérez Rodríguez Vincent	1.001.004.737
Quintana Álzate Maria Enith	39.172.233
Quintana Sucerquia Lina Marcela	1.128.385.466
Quintero Fuentes Maria Alejandra	1.020.494.755
Quiñonez Murillo Susana	1.036.674.933
Ramírez Henríquez Yuli Orlenys	32.106.812
Ramírez Sánchez Camilo Esteban	1.037.616.342

Restrepo Cuervo Mónica	43.180.621
Restrepo López Sindy Yorledy	1.128.432.481
Restrepo Pérez Saida Maria	32.110.617
Rodríguez Guevara Amir Alith	1.100.687.948
Rodríguez Rúa Deicy Milena	1.017.270.698
Rodríguez Vega Cristian Albeiro	1.128.397.619
Romero Abaunza Kevin Joel	1.152.717.304
Sabaye Sinitave Marlon Aramis	1.038.139.417
Sáenz Sánchez Emilce	39.156.519
Saldarriaga Méndez Juan Esteban	1.017.124.410
Saldarriaga Taborda Diana Alejandra	43.833.561
Sotelo Duque Laura Cristina	1.214.740.146
Tordecilla Vargas Luis Arnaldo	1.070.817.097
Traeger Rosales Adolfo Enrique	1.003.193.952
Traslaviña Carvajal Karla	1.035.874.494
Triana Apache Viviana	1.117.509.330
Usuga Graciano Sandra Milena	1.152.695.529
Valencia Calderón Margarita Maria	43.802.847
Valencia Morales Deisi Yuliana	1.017.268.384
Vargas Patiño Claudia Milena	1.026.148.073
Vasco Gómez Sebastián	1.128.280.002
Velásquez Córdoba Camila	1.000.686.854
Velásquez Escalante Luz Marina	22.104.886
Velásquez Guisao Yesica Yamile	1.017.180.916
Velez Cardona Natalia Andrea	1.020.402.133
Vera Lopera Claudia Albanny	43.917.215
Vergara Hoyos Yuri Marcela	1.035.915.184
Villamizar Nava Gerardo	13.279.332
Zapata Flórez Elizeth	1.017.179.599
Zapata Vallejo Jhon Fredy	71.380.672

A continuación se presenta:
Técnico/ 2.5 Evento de Cierre y Certificación / acta de graduados
Técnico/ 2.5 Evento de Cierre y Certificación / registro fotográfico

COMPONENTE 3: ESTRATEGIAS TRASVERSALES

Apoyo psicosocial – Encuesta de satisfacción

La encuesta para medir la satisfacción de los estudiantes con los servicios recibidos se aplicó el desde el día 23 de agosto al 2 de septiembre de 2019, con 210 estudiantes del programa técnico laboral auxiliar administrativo, correspondiente al 70% del total de los estudiantes activos, matriculados.

Según la calificación:

1 Muy malo
2 Malo
3 Regular
4 Bueno
5 Excelente

- **Variable 1:** La satisfacción con la calidad en el servicio brindado obtuvo una puntuación general de 638 sobre 5, lo que indica un porcentaje de satisfacción es 51%, representado en 210 estudiantes.

Ver el siguiente cuadro resumen y la descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en esta variable.

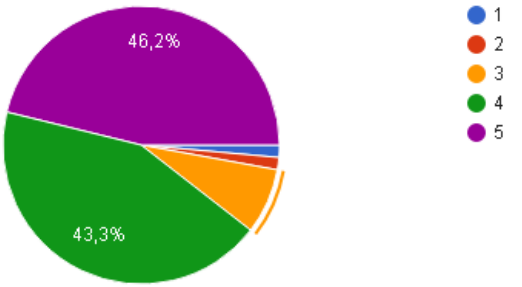
VARIABLE 1 **CALIFICACIÓN DEL SERVICIO**	1. ¿El servicio brindado cumple con las necesidades y expectativas?, se siente satisfecho con la calidad, oportunidad y pertinencia de la formación recibida	2. ¿La persona que brindó el servicio cuenta con los conocimientos requeridos para la prestación del servicio? Idoneidad de los docentes	3. ¿El servicio se suministró de manera oportuna? Ha sentido que se le hace control y seguimiento a su proceso formativo	4. ¿La persona que le brindó el servicio estuvo dispuesta a resolver sus dudas? Frente a la atención brindada por los docentes	5. ¿Considera que el espacio donde se le prestó el servicio reúne las condiciones adecuadas para desarrollar la actividad? institución formadora	6. ¿Si tuviera que dar una calificación total a la Satisfacción con el programa, que calificación asignaría? (satisfacción con prestación del servicio)	**Promedio**

Muy Malo 1	3	4	2	1	1	3	14
Malo 2	3	2	5	5	4	2	21
Regular 3	16	10	23	14	16	13	92
Bueno 4	91	73	84	85	76	86	495
Excelente 5	97	121	96	105	113	106	638
Total	210	210	210	210	210	210	
Calificación Promedio							

Análisis Descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en esta variable, el cuadro anterior permite inferir lo siguiente:

- ¿El servicio brindado cumple con las necesidades y expectativas?, aquí se indaga sobre la satisfacción que sienten los estudiantes con la calidad, oportunidad y pertinencia de la formación recibida.

La puntuación obtenida fue de 97 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que indica que la gran mayoría de ellos se encuentran satisfechos con el servicio brindado, lo cual cumplía con las necesidades y expectativas, teniendo en cuenta que los procesos formativos fueron oportunos y aplicables a el ámbito laboral, en relación a la técnica auxiliar administrativo.



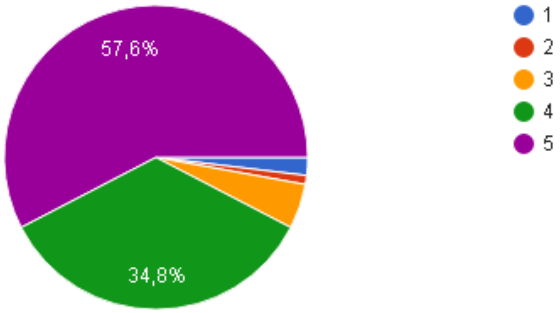
De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 46,2% excelente.
El 43,3% buena.
El 7,6% regular.
El 1,4% malo y muy malo.

- ¿La persona que brindó el servicio cuenta con los conocimientos requeridos para la prestación del servicio?, centrado en la idoneidad de los docentes.

La puntuación obtenida fue de 121 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que indica que la gran mayoría de los estudiantes se adhieren al proceso formativo, percibieron que los docentes estaban altamente calificados para impartir los conocimientos y desarrollar competencias técnicas adheridas a la formación realizada con el programa, lo cual

además, pudieron desarrollar adecuadas relaciones con los docentes y el trabajo realizado en cada uno de los módulos se desarrolló en los tiempos estipulados y se obtuvieron los logros esperados en cada uno de ellos.

A partir de eso, se sugiere seguir implementando las estrategias de trabajo en equipo y exposiciones que posibiliten el fortalecimiento de las competencias en cada uno de los estudiantes.

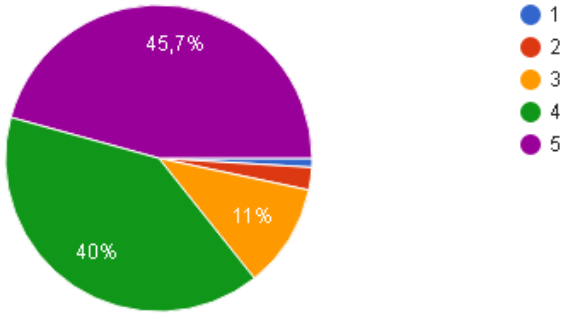


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 57,6% excelente.
El 34,8% buena.
El 4,8% regular.
El 1% malo.
El 1,4% muy malo.

- ¿El servicio se suministró de manera oportuna?, aquí se indaga sobre la el control y seguimiento que se hace al proceso formativo y oportunidad en el servicio.

La puntuación obtenida fue de 96 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que indica que los estudiantes fueron conscientes del proceso de seguimiento que se realizó con ellos y posibilita escenarios de refuerzo que garantizan el cumplimiento en los logros esperados y la adquisición del conocimiento en cada uno de los módulos.

A partir de eso, se sugiere seguir implementado mecanismos de seguimiento a cada uno de los procesos de los estudiantes, tener claridad cuales logros se deben reforzar antes de finalizar el módulo posibilitará que los estudiantes logren alcanzar los resultados esperados sin tener que ser en la semana de refuerzo.

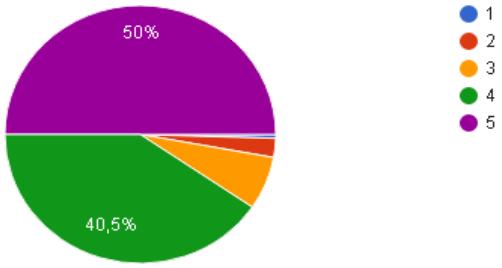


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 45,7% excelente.
El 40% buena.
El 11% regular.
El 1,4% malo.
El 1,4% muy malo.

- ¿La persona que le brindó el servicio estuvo dispuesta a resolver sus dudas?, frente a la atención brindada por los docentes.

La puntuación obtenida fue de 105 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que indica que para los estudiantes los docentes encargados de los módulos lograron tener la capacidad de solucionar sus dudas y con ello garantizar que la enseñanza se diera de manera adecuada.

A partir de eso, se sugiere seguir contando con una planta docente capaz de comprometerse con el proceso formativo no solo desde el conocimiento de ciertas materias sino con gran capacidad de dialogo y resolución de problemas como hasta el momento.



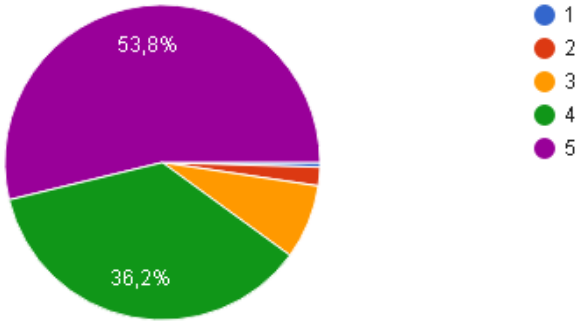
De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 50% excelente.

El 40,5% buena.
El 6,7% regular.
El 2,4% malo.
El 0,5% muy malo.

- ¿Considera que el espacio donde se le prestó el servicio reúne las condiciones adecuadas para desarrollar la actividad?, institución formadora.

La puntuación obtenida fue de 113 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que indica que cada uno de los estudiantes que respondió la encuesta consideran que los espacios brindados desde la institución para desarrollar las actividades del proceso formativo son adecuados.

A partir de eso, se sugiere seguir garantizando a cada uno de los estudiantes los espacios requeridos para que el proceso de la formación sea de calidad, tanto equipos como plata física.

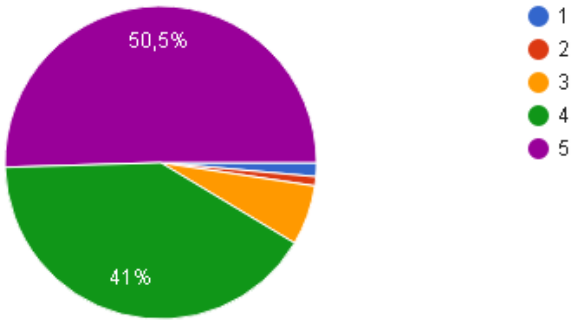


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 53,8% excelente.
El 36,2% buena.
El 7,6% regular.
El 1,9% malo.
El 0,5% muy malo.

- ¿Si tuviera que dar una calificación total a la satisfacción con el programa, que calificación asignaría? (satisfacción con prestación del servicio).

La puntuación obtenida fue de 106 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes), lo que los estudiantes se sienten satisfechos con el programa. El proceso formativo cumplió con las expectativas y les ha generado procesos de cambio no sólo desde lo personal, sino en lo familiar y lo social.

A partir de eso, se sugiere seguir implementando procesos formativos que permitan cambios en la sociedad y con ello garantizar mejores condiciones de vida para las personas.



➢ **Variable 2:** La satisfacción con la calidad en intermediación e inserción laboral, esta variable obtuvo una puntuación general de 568 sobre 5, lo que indica un porcentaje de satisfacción de 45%, representado en 210 estudiantes.

Ver el siguiente cuadro resumen y el análisis la descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en esta variable.

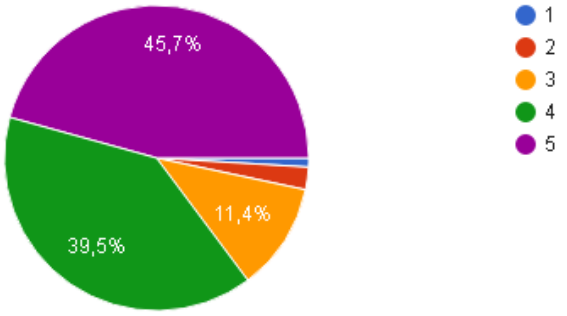
VARAIBLE 2 CALIFICACIÓN DE INTERMEDIACIÓN E INSERCION LABORAL	**1.** ¿Aprendió a elaborar sus hojas de vida?	**2.** ¿Aprendió como presentar entrevistas de trabajo?	**3**. ¿La orientación ocupacional recibida le sirvió para la búsqueda de empleo?	4. ¿Recibió información sobre canales para la búsqueda de empleo?	**5**. ¿Registro su hoja de vida en la Oficina Pública de Empleo?	6. ¿Le enseñaron estrategias para insertarse al mundo laboral?	**Promedio**
Muy Malo 1	2	7	6	5	8	6	34
Malo 2	5	7	4	9	4	7	36
Regular 3	24	23	43	32	14	34	180
Bueno 4	83	77	85	74	51	82	452
Excelente 5	96	96	72	90	133	81	568
Total	210	210	210	210	210	210	
Calificación Promedio							

Análisis Descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en la variable calificación de intermediación e inserción laboral, el cuadro anterior permite inferir lo siguiente

- **¿Aprendió a elaborar sus hojas de vida?**

  La puntuación obtenida fue de 96 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que en su mayoría, los estudiantes consideran que obtuvieron aprendizajes que les permitiera conocer el contenido de una hoja de vida, la cual pudiera tener información confiable y veraz.

  A partir de eso, se sugiere que dentro de los procesos formativos se considere está actividad de vital importancia, ya que en muchas ocasiones este producto permite la consecución de las prácticas laborales, y por ende empleo.

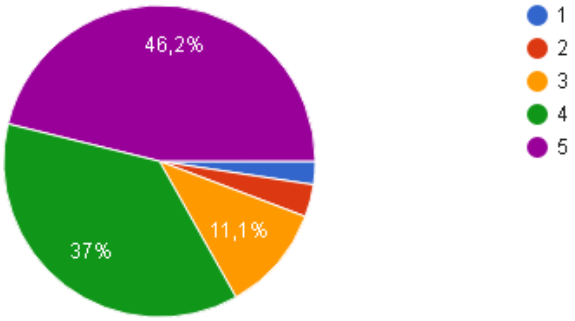


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 45,7% excelente.
El 39,5% buena.
El 11,4% regular.
El 2,4% malo.
El 1% muy malo.

- **¿Aprendió como presentar entrevistas de trabajo?**

  La puntuación obtenida fue de 96 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que en su mayoría, los estudiantes interiorizaron la importancia que tiene el poder conocer cómo se llevan a cabo las entrevistas laborales, como también saber cuáles son las competencias y fortalezas que esta mide, teniendo en cuenta que de ellos depende la consecución de empleo

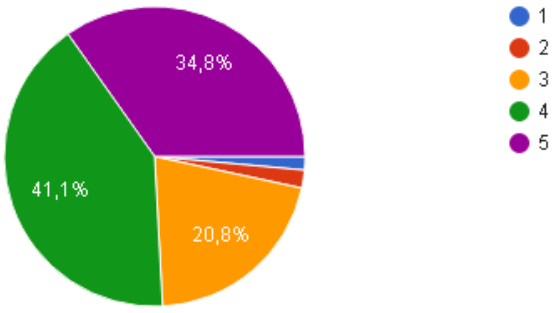
  A partir de eso, se sugiere que el aprendizaje de los procesos de entrevista, se siga fortaleciendo desde el inicio como al final de la etapa lectiva, lo cual sea una actividad de constante entrenamiento con los estudiantes.



De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 46,2% excelente.
El 37% buena.
El 11,1% regular.
El 3,4% malo.
El 2,4% muy malo.

- **¿Orientación ocupacional recibida le sirvió para la búsqueda de empleo?**

  La puntuación obtenida fue de 72 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que esa cantidad de estudiantes consideran que les fue orientados en el ámbito ocupacional, para la búsqueda de empleo.
  A partir de eso, se sugiere que la orientación ocupacional sea una labor de mayor constancia desde las actividades implementadas en el componente de inserción laboral, en lo cual los estudiantes puedan tener mayor información frente a los aspectos a tener en cuenta para la búsqueda de empleo en relación a las competencias, intereses y fortalezas.



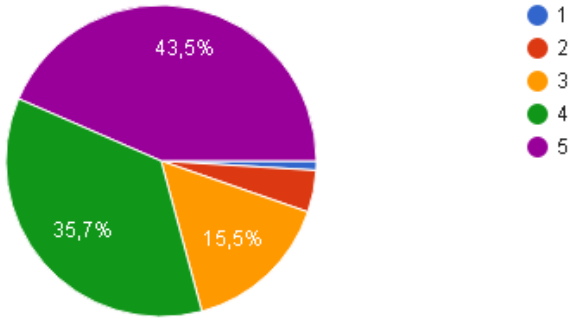
De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 34,8% excelente.
El 41,1% buena.
El 20,8% regular.

El 1,9% malo.
El 1,4% muy malo.

- **¿Recibió información sobre canales para la búsqueda de empleo?**

  La puntuación obtenida fue de 90 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes consideran que se les brindo información sobre los canales de búsqueda de empleo, lo cual permite que se conozca diferentes campos o áreas laborales a los cuales quisieran incursionar.

  A partir de eso, se sugiere que desde el programa se puedan tener espacios de orientación en relación a las búsquedas de empleo, teniendo en cuenta el auge de las redes sociales, y las publicaciones de las páginas web.

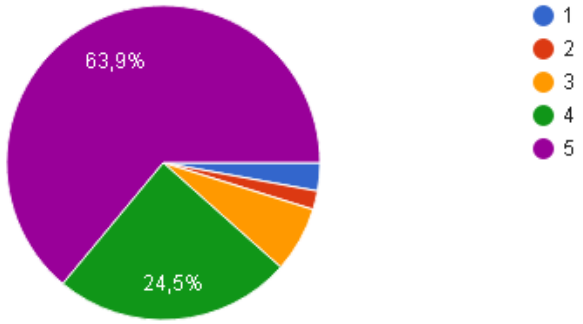


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 43,5% excelente.
El 35,7% buena.
El 15,5% regular.
El 4,3% malo.
El 1% muy malo.

- **¿Registro su hoja de vida en la Oficina Pública de Empleo?**

  La puntuación obtenida fue de 133 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que pudieron conocer y realizar satisfactoriamente el registro de su hoja de vida en alguna OPE, lo cual permitiera ampliar el panorama frente a la búsqueda de empleo o consecución de practica laboral desde el programa.

  A partir de eso, se sugiere esta sea una actividad que se siga implementando, puesto que permite que los estudiantes puedan realizar autogestión de sus propias prácticas como también consecución de empleo.

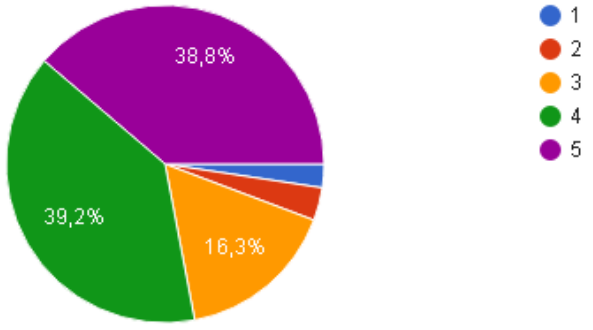


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 63,9% excelente.
El 24,5% buena.
El 6,7% regular.
El 1,9% malo.
El 2,9% muy malo.

- **¿Le enseñaron estrategias para insertarse al mundo laboral?**

  La puntuación obtenida fue de 81 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes consideran que se implementaron estrategias para la inserción laboral en relación a sus interés, y por ende a la técnica auxiliar administrativo ofrecida con el programa.

  A partir de eso, se sugiere el componente de inserción laboral continúe y con el acompañamiento y asesoría de los estudiantes frente a estos procesos de inserción, sobre todo con los estudiantes que no tienen experiencias desde el ámbito laboral de manera formal.



De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:

El 38,8% excelente.

El 39,2% buena.
El 16,3% regular.
El 3,3% malo.
El 2,4% muy malo.

➢ **Variable 3.** Calidad en estratégicas transversales y/o habilidades sociales y para la vida, esta variable obtuvo una puntuación general de 586 sobre 5, lo que indica un porcentaje de satisfacción de 47, representado en 210 estudiantes.

Ver el siguiente cuadro resumen y la descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en esta variable

CALIFICACIÓN DE ESTRATÉGICAS TRANSVERSALES	1. ¿desarrolló habilidades para comunicación, y para resolver problemas de forma constructiva	2. ¿desarrolló habilidades para trabajar en equipo y para tener autocontrol?	3. ¿Se implementaron mecanismos para motivar su asistencia y permanencia en el programa?	4. Su valoración frente a las estrategias de acompañamiento Psicosocial	5. ¿Su satisfacción con los apoyos de bienestar?	6. Adquirió herramientas para facilitar el contacto con el medio familiar y social?	**Promedio**
Muy Malo -1	3	3	2	2	1	3	14
Malo -2	2	0	6	4	5	3	20
Regular -3	14	8	20	13	22	27	104
Bueno -4	91	86	85	83	94	96	535
Excelente -5	100	113	97	108	88	81	586
Total	210	210	210	210	210	210	
Calificación Promedio							

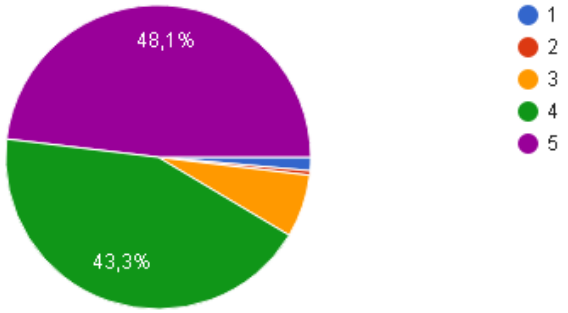
Descripción la calificación general de las dimensiones contenidas en la variable calidad en las estratégicas transversales y/o habilidades sociales y para la vida, el cuadro anterior permite inferir lo siguiente

- ¿Desarrolló habilidades para comunicación, y para resolver problemas de forma constructiva?

La puntuación obtenida fue de 100 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que la mayoría de estudiantes consideran que pudieron fortalecer y desarrollar sus habilidades de comunicación en relación a los compañeros y docentes, como también poder llegar

a la resolución de conflictos de manera efectiva, permitiendo adquirir mayor tolerancia y autocontrol en sus emociones, y por ende acciones.

A partir de eso, se sugiere que el fortalecimiento de habilidades blandas sea un componente importante que permita la trazabilidad en todo el proceso de formación desde el programa, pudiendo adquirir mayor adherencia por parte de los estudiantes al mundo laboral, y por ende familiar y social.



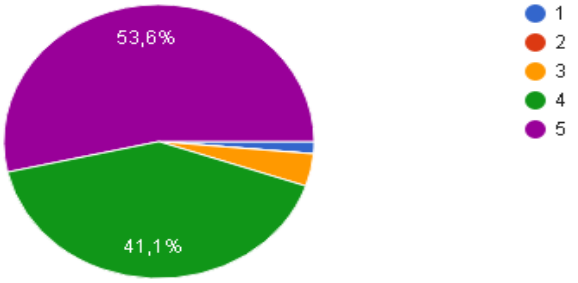
De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:

El 48,1% excelente.
El 43,3% buena.
El 6,7% regular.
El 0,5% malo.
El 1,4% muy malo.

- **¿Desarrolló habilidades para trabajar en equipo y para tener autocontrol?**

La puntuación obtenida fue de113 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes interiorizan la importancia de poder llevar a cabo un buen trabajo en equipo y la manejo de emociones a través de el autocontrol, permitiendo que ello facilite las relaciones interpersonales, fomente el sentido de responsabilidad y establezca limites en las relaciones con el otro.

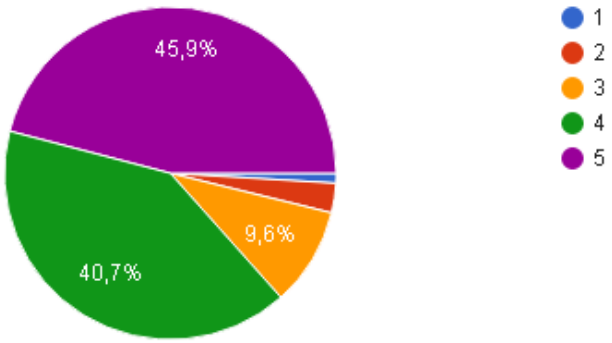
A partir de eso, se sugiere que el desarrollo de habilidades sea fomentado desde sus propias realidades, teniendo en cuenta las mismas experiencias vividas con los estudiantes durante todo el proceso formativo desde el programa.



De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 53,6% excelente.
El 41,1% buena.
El 0% regular.
El 3,8% malo.
El 1,4% muy malo.

- ¿Se implementaron mecanismos para motivar su asistencia y permanencia en el programa?

La puntuación obtenida fue de 97 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que la motivación contante frente a la asistencia y la permanencia de los estudiantes a los procesos formativos, donde los estudiantes sientan que tienen un acompañamiento constante, puedan adquirir confianza en sí mismo, dándole apertura al panorama posibilidades que este tipo de programas pueda traer a sus proyectos de vida.
A partir de eso, se sugiere estas actividades sean permanentes, ya que permiten que se den menos deserciones durante los procesos formativos.



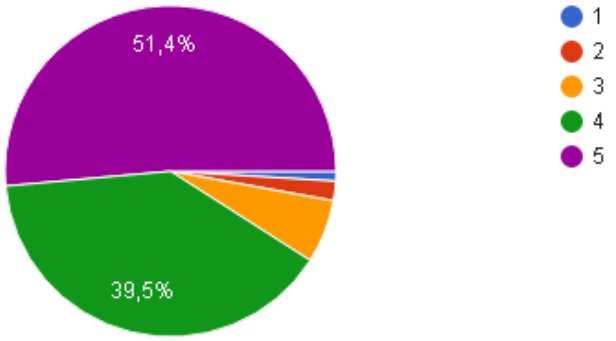
De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 45,9% excelente.
El 40,7% buena.
El 9,6% regular.
El 2,9% malo.
El 1% muy malo.

- **Su valoración frente a las estrategias de acompañamiento Psicosocial.**

  La puntuación obtenida fue de 108 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que para los estudiantes el acompañamiento psicosocial es algo positivo, esto demuestra que cada vez los estudiantes se hacen más conscientes de la importancia del cuidado de la salud mental y la necesidad de buscar ayuda a la hora de solucionar sus dificultades.

  Para el equipo psicosocial, esta valoración sobre el trabajo desarrollado, es de gran importancia, pues esto demuestra que el trabajo que se viene realizado con los grupos permite un acercamiento más con los estudiantes y que ellos generen confianza en el profesional a la hora de comentarle situaciones de tipo personal, familiar o académico siempre en busca de la solución.

  A partir de eso, se sugiere que el programa garantice en apoyo para con el estudiante desde el equipo psicosocial, seguir promocionando la atención a cada uno de ellos, con el fin de buscar las solución a las distintas problemáticas que les pueden estar afectado el día a día.

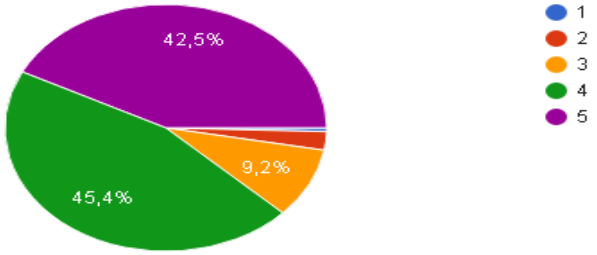


De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 51,4% excelente.
El 39,5% buena.
El 6,2% regular.
El 1,9% malo.
El 1,9% muy malo.

- **Su satisfacción con los apoyos de bienestar.**

  La puntuación obtenida fue de 88 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes están satisfechos con os incentivos entregados, tales como: Transporte, refrigerio y kit escolar, sumado a ello la formación gratuita que permitió que más personas accedieran a un programa formativo, ya que las dificultades económicas de la población es una barrera a la hora de acceder a las ofertas académicas.

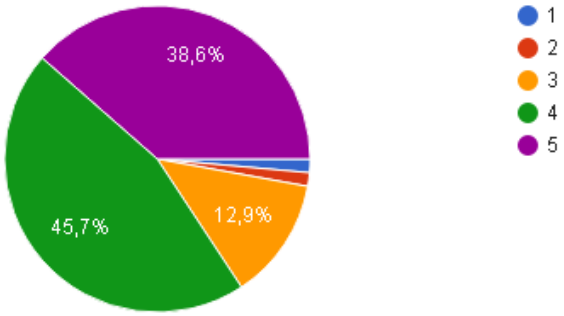
A partir de eso, se sugiere que se sigan implementando programas que garanticen el aprendizaje y la vinculación de la población al mercado laboral. Generar espacios de conocimiento que posibiliten cambios en la vida de las personas y con ellos permitir una mejor sociedad para rodos, en la cual haya oportunidades tanto para la academia como la el trabajo.



De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 42,5% excelente.
El 45,4% buena.
El 9,2% regular.
El 2,4% malo.
El 0,5% muy malo.

- **¿Adquirió herramientas para facilitar el contacto con el medio familiar y social?** La puntuación obtenida fue de 81 sobre 5, respuestas fundamentadas en (según sesiones grupales, observaciones y testimonios de los estudiantes, lo que indica que los estudiantes son conscientes que el proceso formativo tiene una base en valores y habilidades comunicativas, lo que les permite analizar las problemáticas y encontrar formas para enfrentar sus problemas, a su vez, los cambios generados en sus conductas de manera positiva permiten cambios también de relacionamiento y comunicación en sus grupos familiares.

A partir de eso, se sugiere que tanto desde el proceso formativo en lo relacionado a los módulos, como en cada una de las actividades propuestas para el proceso, se mantenga como base el reforzamiento de conductas basadas en valores y en la importancia de una buena comunicación para permitir los cambios no solo en los estudiantes sino en el medio circundante de cada uno de ellos.



De acuerdo a la calificación obtenida por parte de los estudiantes, se distribuye de la siguiente manera:
El 38,6% excelente.
El 45,7% buena.
El 12,9% regular.
El 1,4% malo.
El 1,4% muy malo.

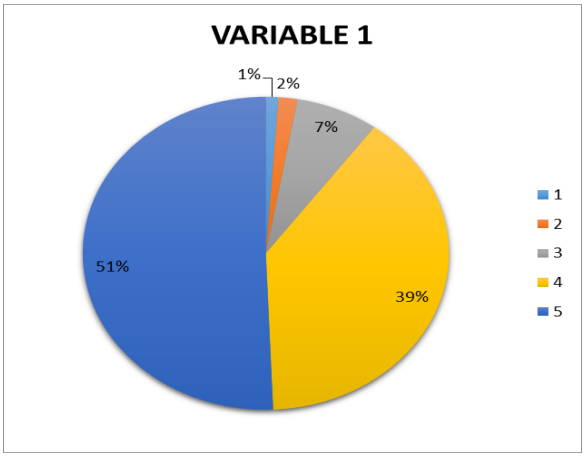
Informe analítico global de los resultados obtenidos

La encuesta de satisfacción realizada a los estudiantes, tuvo como objetivo, medir el nivel de satisfacción frente a los servicios recibidos de lo que se lleva del programa, se aplicó desde el día 23 de agosto al 2 de septiembre de 2019, con 210 estudiantes del programa técnico laboral auxiliar administrativo, correspondiente al 70% del total de los estudiantes activos, matriculados.
El resultado general obtenido muestra que las 3 variables, obtuvieron un puntaje alto que oscilan entre bueno con un porcentaje entre 35% a 42%, excelente con un porcentaje entre 45% a 51%, sobre el 100% de donde se infiere que los estudiantes quedaron satisfechos con los procesos de formación impartidos, en relación a todos los componentes que hacían parte de todo el proceso.

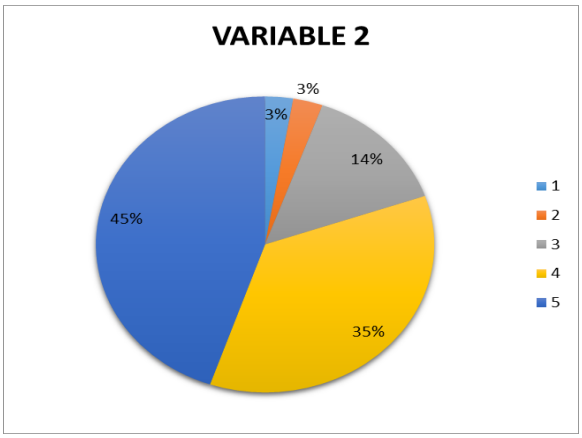
Las calificaciones de menor puntaje no fueron tan relevantes dado que el porcentaje de estudiantes que calificaron las variables con puntaje de 1 y 2 es pequeño en relación a los que calificaron con puntaje de 4 y 5. La variable 2 fue calificada por un 14% de la población encuestada como regular, lo que muestra que es importante reforzar más desde el componente de inserción laboral, puesto que es un proceso con una fuerte falencia entre los estudiantes, ya sea por la poca experiencia laboral de manera formal o por las pocas oportunidades de formación académica que han tenido a lo largo de sus vidas.

GRÁFICAS DE VARIABLES

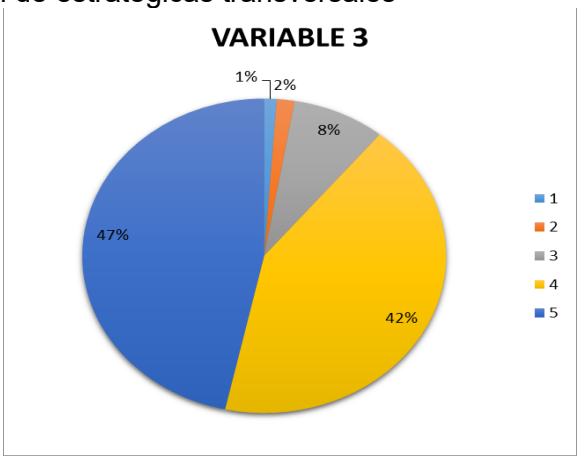
Variable 1: Satisfacción del servicio



Variable 2: Calificación de intermediación e inserción laboral



Variable 3: Calificación de estratégicas transversales



Recomendaciones para el mejoramiento del programa, según encuesta realizada.

De acuerdo a los resultados obtenidos las acciones que se recomiendan para mejorar la calidad en los servicios preparados son:

- Dentro del todo el marco del programa, es importante que desde todo el personal administrativo, docentes, profesionales y demás, se tenga en cuenta siempre la calidad, calidez y empatía, en el relacionamiento con los estudiantes, el trato y manejo de la información, y sobre todo en los procesos de formación tanto desde el ser como el hacer, puesto que existe la necesidad constante de realizar claridades, atender las quejas y reclamos por parte de los estudiantes.

- En relación a los trasportes brindados a los estudiantes, es importante contemplar desde un inicio diferentes estrategias que permitan la facilidad en la entrega de estos, lo cual permita también dar cumplimiento a este beneficio, ya que por las diferentes condiciones de la población es necesario adecuar estas estrategias a su necesidad y posibilidad.

- Los estudiantes sugieren que puedan adecuarse las instalaciones de la institución con mayores equipos tecnológicos, lo cual permita ir a la vanguardia de todo el mundo de las TIC, ello enfocado a la red de wifi, acceso a las salas de cómputo (no solo en los momentos de clase), tv con posibilidades de proyección, entre otros.

- En cuanto a los tiempos de la formación, solicitan tener mayor profundización en los módulos que son de mayor complejidad o que son fundamentales para la técnica, considerando que siguen la obtención de conocimiento permite un mejor desenvolvimiento en el campo laboral.

- Los estudiantes consideran que es necesario profundizar desde el proceso de inserción laboral, ya que muchos no conocen o no están actualizados frente a las formas o maneras de poder engancharse laboralmente de acuerdo al desarrollo de competencias tanto técnicas como personales, permitiendo una mayor adherencias al empleo formal, así mismo, consideran que necesitan un acompañamiento más personalizados que contribuya a generar un mayor empoderamiento por parte de los estudiantes, y no tener riesgos de deserciones en el la etapa práctica.

- Las múltiples vulnerabilidades de los estudiantes que hacen parte del programa, conlleva a que se genere desmotivación en los procesos formativos, lo cual hace que desistan de continuar de manera permanente y constante; lo cual genera molestia en los estudiantes que son comprometidos, responsables y puntuales, considerando como injusto las oportunidades brindadas ante las faltas de inasistencias de sus compañeros, donde están son compensadas con trabajos independiente o virtual, donde se convierte, según ellos es una estrategia facilista en lo cual no se ve reflejada una buena actitud o adherencia a los procesos de formación.

A continuación, se presenta:
Técnico 2.3/Acompañamiento psicosocial/Informe de encuesta de satisfacción.

3.1. Acompañamiento Psicosocial

Las actividades de acompañamiento se realizan con el objetivo de fortalecer habilidades sociales y para la vida a través de acciones de promoción y prevención de la salud mental a través de las siguientes actividades:

COMPONENTE 3: ESTRATÉGICAS TRASVERSALES			
3. 1 Componente Psicosocial	**Actividades**	**Metas**	**Evidencias**
	Realización de acciones de promoción y prevención de la salud mental de los beneficiarios del programa como: Jornadas de sensibilización con docentes en temáticas de manejo del estrés, emociones	Promocionar la salud mental de los beneficiarios del programa.	Plan operativo del acompañamiento psicosocial con su respectivo cronograma. Informe de estrategias de acompañamiento psicosocial que incluya las actividades realizadas

	y trato adecuado con población vulnerable. Realización de visitas domiciliarias a las estudiantes que lo requieran y que presenten inasistencia. Hacer las derivaciones y activaciones de rutas pertinentes según los casos encontrados y las necesidades presentadas. Aplicar estrategias que fortalezcan los vínculos significativos y faciliten la integración comunitaria.		propias del componente además de las acciones transversales que visualicen la aplicación del enfoque diferencial, de género y juventud.
3.1.1. Realización de Caracterización de la población	Aplicación de ficha de caracterización donde se consignan las características socio – económicas y socioemocionales más relevantes de los estudiantes, además donde se identifiquen barreras para el acceso a la formación y el empleo. Realización de diagnóstico situacional, para detectar el estado de competencias sociales, para la vida y problemáticas relevantes.	Identificar la situación socioeconómica y el estado socio emocional en la que viven los estudiantes, así como detectar factores de riesgo y/o barreras, para su permanencia escolar en el programa, para así realizar intervenciones efectivas.	Informe de caracterización de los estudiantes, listado de asistencia y registro fotográfico. Informe del diagnóstico situacional y de caracterización
3.1.2. Asesorías psicológicas individual, grupal y familiar	Planificar jornadas específicas de atención psicosocial a los estudiantes, fijando horarios visibles para ello. Realizar campañas de difusión promoviendo el acceso de los estudiantes a las asesorías psicológicas. Establecer estrategias para hacer atención grupal y familiar.	Promocionar la salud mental de los estudiantes.	Informe estadístico y analítico sobre las asesorías individuales, familiares y grupales realizadas mensualmente. Evidencias listadas de asistencia a las asesorías individuales, familiares y grupales realizadas

	Adecuar un espacio y lugar que garantice la privacidad para la asesoría psicológica individual de los estudiantes.		

3.1.3. Encuentro intergeneracional	Planificar y desarrollar encuentros entre los estudiantes, Representantes de las familias y adultos significativos. Hacer actividades vivenciales y de integración para hacer de la familia un entorno protector. Realizar al mes siguiente del cierre de matrícula de los estudiantes el encuentro intergeneracional, garantizando como mínimo la asistencia del 60% de mismos.	Aportar elementos para el desarrollo de estrategias que permitan el fortaleciendo de las relaciones familiares y convertir a la familia en entorno protector.	Listados de asistencia y registro fotográfico del encuentro intergeneracional
3.1.4. Práctica social	En la práctica social deben de participar por lo menos el 80% de los estudiantes activos y sus temáticas deberán estar alineadas con algún objetivo del milenio o de desarrollo sostenible. La práctica social debe realizarse en el segundo mes de iniciada la formación	Promocionar en los estudiantes la sensibilidad social y el reconocimiento de los territorios.	Listado de asistencia y registro fotográfico de la práctica social realizada por los estudiantes. Informe de practica social
3.1.5. Formación en competencias Claves y Trasversales (SABER-SABER):	Realizar durante todo el proceso formativo y de forma transversal, utilizando el enfoque diferencial, de género y juventud, acciones para desarrollar en los estudiantes, habilidades sociales como: Comunicación, resolución de problemas de forma constructiva, trabajo en equipo, empatía y cooperación. Además de habilidades cognitivas,	Promocionar las habilidades sociales y para la vida, cognitivas y el control emocional en los estudiantes del programa.	Informe de estrategias de Acompañamiento Psicosocial que incluya las actividades realizadas propias del componente además de las acciones transversales que visualicen el enfoque diferencial, de género y juventud. Listados de asistencia y registro fotográfico del

	incluyendo manejo adecuado de conflictos, comprensión de consecuencias, toma de decisiones, saber pensar críticamente y saber ser creativo. También se hacen accione para desarrollar el control de emociones, incluyendo el estrés, los sentimientos, el autocontrol y el hacerse responsable.		encuentro intergeneracional

3.1.6. Transferencia de conocimiento modelo de formación	Apoyar el desarrollo de las jornadas de transferencia de conocimiento y garantizarla participación de los docentes del proceso formativo. Coordinar la transferencia de conocimiento de los docentes a aquellos miembros que por algún motivo no pudieran asistir a las capacitaciones emitida desde el Municipio de Medellín.	Facilitar la incorporar de los contenidos de los componentes del programa por la comunidad educativa.	Actas de asistencia Registro fotográfico
3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción	Apoyar el seguimiento día a día a la asistencia de los estudiantes Detectar oportunamente factores de riesgo a la deserción Aplicar los mecanismos para minimizar los riesgos de deserción. Realizar el reporte mensual de deserción y las estrategias utilizadas para su contención en la plataforma formacion.medellindigital.gov.	Facilitar la permanencia de los beneficiarios durante el proceso formativo	Informe estadístico y analítico de los resultados de estrategias utilizadas para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción Formato de novedades de deserción Soportes de estrategias utilizadas para contener la deserción.
3.2.1. Apoyos de Bienestar	Sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de dar un uso adecuado a los s apoyos de bienestar. Gestionar auxilios de transporte especiales en los casos que se requieran: (distancias para el acceso al proco formativo, para	Velar por el bienestar de los estudiantes y el adecuado manejo de apoyos de bienestar.	Actas de asistencia y acompañamiento a estudiantes

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	personas con discapacidad con movilidad reducida y para corregimientos) Apoyar la oportuna y adecuada entrega de los transportes y refrigerios, a los estudiantes velando por su bienestar.		

Apoyo psicosocial, a la orientación para la Educación Superior

Con anterioridad se estuvo organizando la actividad, realizando el contacto con las universidades que podrían prestar mayores facilidades a los estudiantes en relación a los costos, homologaciones o facilidades de pago, la gestión y contacto se realizó durante las 2 semanas anteriores a la actividad, acordando que esta actividad se realizaría en las 3 jornadas, en lo cual en la mañana y la tarde sería un día, y en la jornada de la noche sería en otra fecha diferente.

El 21 de agosto fue la fecha acordada en la que se realizó la feria de educación superior, en la cual cada universidad tendría un stand, donde pudieran brindar la información a cada grupo de estudiantes de ambas jornadas, tanto en la mañana como en la tarde, cada 30 o 40 minutos pasan 2 grupos por los stand teniendo en cuenta la dinámica de feria. El 29 de agosto en la jornada de la noche, se realizó con una estrategia diferente, en lo cual cada universidad pasaba a cada uno de los grupos.

Las universidades que participaron fueron: Uniminuto, Marco Fidel Suárez, Sapiencia Universidad de Colombia, Escolme y Universidad Nacional, con curso de extensión.

El objetivo de la actividad se enfocó la motivación que se les hace a los estudiantes para que continúen la educación superior, teniendo en cuenta la importancia que tiene para la consecución de las metas y objetivos de sus proyectos de vida tanto personales como familiares.

A continuación, se presenta:
Técnico 2.4/Acompañamiento psicosocial/Registro fotográfico.

Resultado de visitas domiciliarias: Resultado de la derivación de los estudiantes a rutas a necesidad: La derivación a las rutas de atención, se conformó desde la ocurrencia de los casos presentados en el transcurso de la atención psicológica o individual con los estudiantes, orientando el cómo sus problemáticas deben tener una atención especializada, por lo cual se les presenta las rutas de atención, lugares e instituciones a las cuales pueden acudir para manejar mediante procesos adecuados, las problemáticas que se le presenta.

Resultado de la derivación de los estudiantes a rutas a necesidad: La derivación a las rutas de atención, se conformó desde la ocurrencia de los casos presentados en el transcurso de la atención psicológica o individual con los estudiantes, orientando el cómo sus problemáticas deben tener una atención especializada, por lo cual se les presenta las rutas de atención, lugares e instituciones a las cuales pueden acudir para manejar mediante procesos adecuados, las problemáticas que se le presenta.

Estrategias de fortalecimiento de vínculos significativos: De acuerdo a las diferentes problemáticas presentadas de manera individual, se sensibiliza a los estudiantes, en interiorizar la importancia de crear relaciones interpersonales que permitan la comunicación efectiva y la creación de redes de apoyo permanentes para el cumplimiento de objetivos y metas propuestas, en sus proyectos de vida, lo cual se refleja desde las diferentes actividades que se tienen con los estudiantes en el transcurso de todo el proceso de acompañamiento psicosocial desde el programa, incluyendo además, todo el trabajo de sensibilización constante, frente al respeto por la diferencias, el enfoque género y trato y manejo de la población en condición de vulnerabilidad; todo ello desde su etapa productiva e inserción laboral.

- **Componente Psicosocial**

  - ✓ Resultado de la derivación de los estudiantes a rutas a necesidad: La derivación a las rutas de atención, se conformó desde la ocurrencia de los casos presentados en el transcurso de la atención psicológica o individual con los estudiantes, orientando el cómo sus problemáticas deben tener una atención especializada, por lo cual se les presenta las rutas de atención, lugares e instituciones a las cuales pueden acudir para manejar mediante procesos adecuados, las problemáticas que se le presenta.

A continuación, se presenta:
Técnico 3.1/Acompañamiento psicosocial/Rutas de atención.

  - ✓ Estrategias de fortalecimiento de vínculos significativos: De acuerdo a las diferentes problemáticas presentadas de manera individual, se sensibiliza a los estudiantes, en interiorizar la importancia de crear relaciones interpersonales que permitan la comunicación efectiva y la creación de redes de apoyo permanentes para el cumplimiento de objetivos y metas propuestas, en sus proyectos de vida, lo cual se refleja desde las diferentes actividades que se tienen con los estudiantes en el transcurso de todo el proceso de acompañamiento psicosocial desde el programa, incluyendo además, todo el trabajo de sensibilización constante, frente al respeto por la diferencias, el enfoque género y trato y manejo de la población en condición de vulnerabilidad; todo ello desde su etapa productiva e inserción laboral.

3.1.1. Realización de Caracterización de la población

La caracterización para los estudiantes del programa, fue realizada en el mes junio, teniendo en cuenta que a este mes quedo el proceso de matrícula listo con los estudiantes.

El equipo psicosocial desde el mes de mayo, construyó una estructura digital y física del contenido de la caracterización, en lo cual, con el apoyo de uno de los decentes del programa, la caracterización fue montada como un formulario virtual utilizando la plataforma GOOGLE, para ser diligenciada por los estudiantes a través de un link enviado a su whatsApp y/o correo.

El día 14 de junio se realizó una prueba de aplicación con uno de los grupos del programa, en la sala de sistemas de la institución, para tener en cuenta metodología y estrategia de diligenciamiento; donde se concluye que de acuerdo al número de estudiante que se tiene, la manera más óptima, ágil y eficaz era conectar a cada grupo de estudiantes a la red wifi de la institución, enviar el link a su WhatsApp o correo, para proceder al diligenciamiento de la misma.

Resultados

- Dentro de los estudiantes contamos con auto-reconocimiento diverso, en lo cual se puede evidenciar diferentes costumbres, formas de pensar y actuar. Hasta el momento no se han presentado situaciones de discriminación, por las inclinaciones sexuales de algunos estudiantes, teniendo en cuenta que dentro de la comunidad estudiantil se refleja aceptación y respeto frente a ello.

- En cuanto a las personas con algún tipo de discapacidad, no se han presentado ninguna dificultad desde su esfera académica, lo cual ha permitido verificar la información para establecer las estrategias de atención y apoyo ante las dificultades que puedan presentarse, para que estas no afecten su proceso académico y posterior a ello la práctica.

- A pesar de que la población estudiantil, es bajo el porcentaje que cuenta con una formación adicional al bachillerato, los estudiantes requieren profesionalizarse en carreras que demanda el mercado laboral, es por ello la alta acogida de la técnica.

- Entre la comunidad educativa, es confuso el sistema de salud bajo el cual están adscritos, ya que generalmente confunden el SISBEN con la eps, por lo cual no saben el nombre de la IPS que les brinda los servicios. Adicional, a pesar de ser bajo los que registran una afiliación algún tipo de régimen, esto se adhiere más a un desconocimiento por parte de ellos frente al tema.

- La diferencia entre tener o no hijos dentro de la población estudiantil, es de un 10%, resaltando que tenemos una variedad de población entre jóvenes y adultos, adicional a ello, la cantidad de los hijos ha venido reduciendo. La mayoría de los

estudiantes cuentan con apoyo de un familiar para el cuidado de sus hijos al momento de ellos estar en la formación, así mismo, las instituciones como escuelas y guarderías, son lugares con los cuales las personas cuentan, no solo para la formación de sus hijos, sino para el cuidado.

- En cuanto, al relacionamiento familiar a nivel general es percibido con un porcentaje alto, como bueno, queda la duda si realmente la respuesta estuvo sesgada, ya que la mayoría de problemáticas en los estudiantes se debe a situaciones familiares de conflicto. Así mismo, analizar el establecimiento de normas y límites, ya que tuvo un porcentaje alto como respuesta positiva, lo cual no se especifica a qué tipo de normas o situaciones, se adhiere dentro de las familias y/o hogares. Por otro lado, los padres son vistos como la figura de la que más reciben apoyo cuando tiene alguna dificultad. La pareja también es vista como alguien en la cual pueden confiar y recibir apoyo cuando lo necesiten, este dato teniendo en cuenta que muchos de los estudiantes viven en unión libre.

- Dentro de la población estudiantil, se presenta un alto porcentaje de personas desempleadas, se deduce que muchos de ellos no están capacitados y requieren formación, no solo desde un conocimiento técnico sino también un fortalecimiento y desarrollo de habilidades laborales que les permita la inserción laboral, teniendo en cuenta la elaboración de hoja de vida, presentación de entrevista, manejo de emociones y control de comportamientos y actitudes, así como, la capacidad de poder conocerse a nivel personal, lo cual permita tener seguridad y confianza frente a lo que pueden llegar hacer con sus proyecciones de vida.

- La percepción que tienen los estudiantes frente a las barreras para el estudio, el trabajo o el programa, a nivel general, no es de peligro, donde su mayoría lo adhieren más a dificultades económicas o desarrollo de competencias necesarias para acceder a este tipo de oportunidades, como lo es el programa.

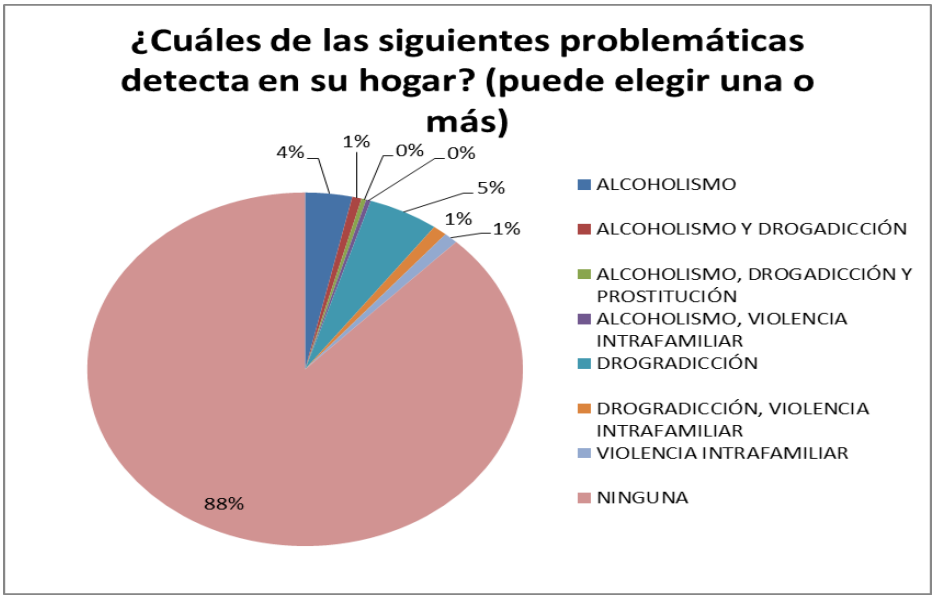
3.1.1. Realización de Caracterización de la población

La caracterización para los estudiantes del programa, fue realizada en el mes junio, teniendo en cuenta que a este mes quedo el proceso de matrícula listo con los estudiantes.

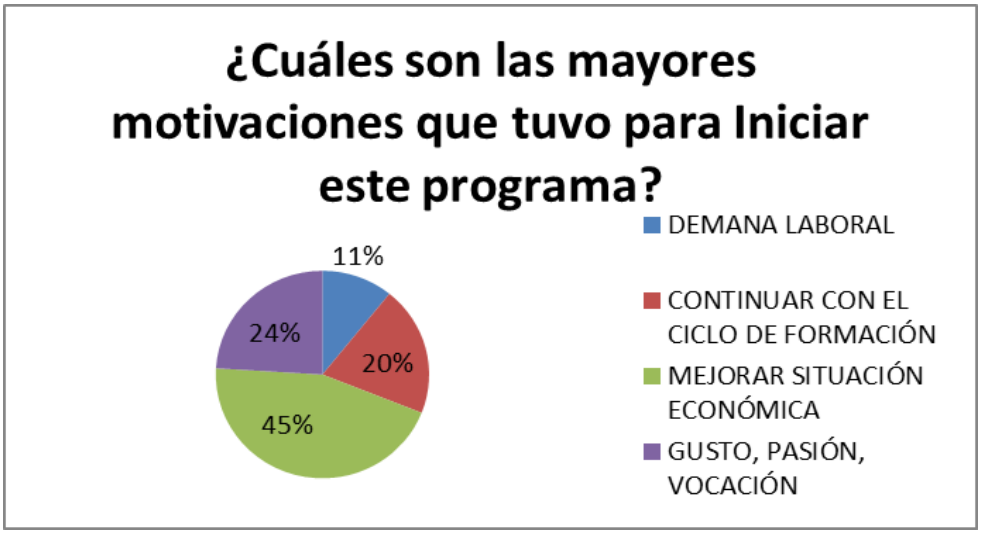
El equipo psicosocial desde el mes de mayo, construyó una estructura digital y física del contenido de la caracterización, en lo cual, con el apoyo de uno de los decentes del programa, la caracterización fue montada como un formulario virtual utilizando la plataforma GOOGLE, para ser diligenciada por los estudiantes a través de un link enviado a su whatsApp y/o correo.

El día 14 de junio se realizó una prueba de aplicación con uno de los grupos del programa, en la sala de sistemas de la institución, para tener en cuenta metodología y estrategia de diligenciamiento; donde se concluye que de acuerdo al número de estudiante que se tiene, la manera más óptima, ágil y eficaz era conectar a cada grupo de estudiantes a la red wifi de la institución, enviar el link a su WhatsApp o correo, para proceder al diligenciamiento de la misma.

Algunas de las gráficas arrojadas por la caracterización, fueron:



Gráfica 13. El 88% de los estudiantes no tienen ninguna problemática que pueda afectar a nivel interno la dinámica familiar, aunque dentro de estas se encuentra la drogadicción y el alcoholismo como la de mayor problemática que se presenta. Se tendrán en cuenta este tipo de situaciones para proponer el diálogo con las familias y propender por la unidad familiar ya que se evidencian situaciones dentro del grupo familiar, como el consumo de licor, drogas y violencia intrafamiliar. De igual modo, en su mayoría, dentro de las familias de los estudiantes, no manifiestan que se presente violencia intrafamiliar.



Gráfica 18. La motivación por la que más se inclinan los estudiantes para estar en el programa el mejoramiento de su situación económica con un 45%, por otro lado la expectativa con mayor prevalencia para finalizar el programa el hecho de poder trabajar y tener un ingreso económico estable.

3.1.2. Asesorías psicológicas individual, grupal y familiar

Atenciones individuales

Durante el proceso, se realizaron 615 atenciones individuales como parte del proceso de acompañamiento del contrato 4600080277 de 2019 – lote 6, en la institución CORPOCEMPED.

CONSOLIDADO ATENCIONES INDIVIDUALES											
ENTIDAD/ATECION/MES		Mes 1 Abril	Mes 2 mayo	Mes 3 junio	Mes 4 julio	Mes 5 Ago.	Mes 6 Sept.	Mes 7 Oct.	Mes 8 Nov.	Mes 9 Dic.	Mes 10 enero 2020
	JH	0	1	6	16	25	23	15	6	0	2
	JM	0	3	16	23	57	74	57	21	0	6
	AH	0	2	2	7	8	5	5	4	0	0
	AM	0	3	10	29	58	63	38	22	0	9
TOTAL		**0**	**9**	**33**	**75**	**148**	**165**	**115**	**53**	**0**	**17**

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer
AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

De acuerdo, al cuadro anterior podemos deducir que la institución realizó mayor atención y acompañamiento psicosocial a las adultas, seguido están las mujeres jóvenes, ello podría deberse a que dentro del programa se cuenta con mayor población mujer, y estas son las que más fácilmente buscan ayuda por sus condiciones de vulnerabilidad y sensibilidad ante diferentes situaciones.

		CONSOLIDADO ATENCIONES POR PROBLEMATICAS CONTRATO No. 4600080277									
		MES									
ENTIDAD	**ATENCIÓN**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
CORPOCEMPED	Dificultades familiares o de pareja	0	4	13	13	8	3	1	2	0	0
	Dificultades de salud mental o física	0	1	4	1	2	1	1	2	0	0
	Dificultades de convivencia escolar	0	2	6	7	6	0	1	0	0	0
	Situaciones académicas o inasistencia	0	1	9	52	131	160	112	51	0	17
	Tolerancia al consumo	0	0	1	2	1	1	0	0	0	0
	Dilema ético	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	Laboral	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		0	9	33	75	148	165	115	53	0	17

De acuerdo, al cuadro anterior podemos deducir que se realizó mayor atención y acompañamiento psicosocial a las adultas, seguido están las mujeres jóvenes, ello podría deberse a que dentro del programa se cuenta con mayor población mujer, y estas son las que más fácilmente buscan ayuda por sus condiciones de vulnerabilidad y sensibilidad ante diferentes situaciones.

Desde los conocimientos del hacer, el manejo del Excel, ha sido una de las mayores dificultades que han tenido que enfrentar los estudiantes cuando llegan a las empresas, puesto que es una herramienta que se utiliza para el registro y manejo de información. Algunos estudiantes han logrado superar esta barrera, pudiendo reforzar sus conocimientos de manera individual y autónoma, frente a esta herramienta; a los que aún se le dificulta se les recuerda que su formación fue una trasmisión de conocimientos básicos, por lo cual es necesario que ellos mismo refuercen estos aprendizajes de manera independiente.

Otra de las dificultades encontradas en los estudiantes en sus ambientes de práctica ha sido la adaptación con el cumplimiento de normas y reglas, puesto que algunos, por su poca o nula experiencia laboral, no tienen conciencia frente al cumplimiento de esta, aunque son situaciones que se han podido mejorar y solucionar en su momento con el estudiante.

Fortalezas:

En la capacidad de aprendizaje y adaptación que han tenido los estudiantes a lo largo del tiempo en sus prácticas, donde en su mayoría, inicialmente tienen actividades de baja complejidad, y a medida de su buen desempeño logran realizar otro tipo de actividades que requieren de mayor responsabilidad y compromiso.

La concientización e importancia que le ha dado los estudiantes frente al fortalecer y desarrollar habilidades personales, que son necesarias en el ámbito laboral, lo cual influye en el desempeño de sus funciones y en relacionamiento con sus compañeros de trabajo.

	CONSOLIDADO ATENCIONES PSICOLOGICAS POR COMUNA CONTRATO 4600080277 PROGRAMA Formando Talentos. Técnico Auxiliar administrativo										
COMUNA	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Total
C.1	0	1	1	6	15	8	9	5	0	2	47
C.2	0	0	1	7	9	10	8	0	0	3	38
C.3	0	1	4	2	11	15	10	4	0	4	51
C.4	0	1	2	4	11	16	9	3	0	0	46
C.5	0	1	4	5	5	10	8	2	0	1	36
C.6	0	0	3	9	9	11	8	7	0	1	48
C.7	0	2	4	7	11	18	10	4	0	1	48
C.8	0	1	7	7	22	24	17	12	0	0	90
C.9	0	0	2	4	15	12	10	6	0	3	52
C.10	0	0	1	1	3	7	2	0	0	0	14
C.11	0	0	2	0	5	3	2	0	0	0	12
C.12	0	1	1	3	4	6	2	0	0	0	17
C.13	0	1	1	7	10	8	8	3	0	1	38
C.14	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1
C.15	0	0	1	2	6	5	3	1	0	0	18
C.16	0	0	0	3	8	4	1	3	0	0	19
C.50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.60	0	0	0	1	0	2	2	1	0	1	7
C.70	0	0	0	1	1	3	2	0	0	0	7
C.80	0	0	0	5	0	1	2	1	0	0	9
C.90	0	0	0	1	1	2	1	0	0	0	5
Total	0	**9**	**33**	**75**	**148**	**165**	**115**	**53**	**0**	**17**	**615**

Las comunas a las cuales pertenecen los estudiantes que mayor atención psicológica ha tenido son: la comuna 8 con 90, la comuna 9 con 52, la comuna 3 con 51.

Asesorías psicológicas grupales

Durante el proceso se realizaron **124** atenciones grupales, como parte del proceso de atención del contrato 4600080277 en la institución CEMPED.

	CONSOLIDADO INTERVENCIONES GRUPALES POR MES 4600080276 de 2019											
ENTIDAD	**TEMA/ATENCION**	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	**TOTAL**
CEMPED	Motivación Asistencia	6	10	27	36	36	8	1	0	0	0	124

Asesorías familiares

Durante el proceso se realizó 1 atención familiar.

	CONSOLIDADO INTERVENCIONES A FAMILIAS POR MES (SEPTIEMBRE) CONTRATO 4600080277											
INSTITUCION	**ATENCIÓN - MOTIVO**	**Mes 1**	**Mes 2**	**Mes 3**	**Mes 4**	**Mes 5**	**Mes 6**	**Mes 7**	**Mes 8**	**Mes 9**	**Mes 10**	**TOTAL**
PROGRAMA		0	0	0	0	0	1	0	0		0	1

3.1.3. Encuentro intergeneracional

Dada la complejidad de gestiones que involucren diferentes grupos sociales, fue necesario entender que las brechas generacionales, por causa de los rangos de edad y de las disonancias entre cada ciclo vital, hacen que sean muchos más los alejamientos entre generaciones, que los acercamientos, motivo por el cual, la planificación y ejecución de jornadas como el encuentro intergeneracional entre estudiantes y sus familias, cobra mayor relevancia, ya que nuestros estudiantes deben contar con el apoyo de las familias y seres queridos.

Los objetivos alcanzados con este encuentro:

- Mitigación de las diferencias intergeneracionales por medio de la concienciación.
- Generación de un encuentro afectivo y efectivo entre las diferentes generaciones.

- Sensibilización frente al sentido de pertenencia de la familia con el programa.
- Creación de redes de apoyo.
- Fortalecimiento de la adhesión de nuestros estudiantes al programa.

Conclusión del encuentro:

Finalmente la jornada puedo producir un impacto social positivo en la comunidad que participó del evento, pudiendo diseminar las actividades que se realizan en CORPOCEMPED, ya no sólo por comentarios de los estudiantes en sus hogares o grupos de seres queridos, sino que pretendemos, que con la actividad organizada, estemos provocando cambios de percepción en las familias y en la sociedad, por lo que estamos convencidos de que el encuentro intergeneracional, será un aporte inicial para vincular a las familias con la formación que estamos brindando.

Los factores que influyen en el desarrollo de las relaciones intergeneracionales, pueden delimitarse con mucha mayor fortaleza durante los encuentros, ya que ellos, sirven para promover el buen trato y la creación de una imagen mucho más positiva por parte de las familias en lo que respecta al proceso formativo de nuestros estudiantes.

REPORTE ENCUENTRO INTERGENERACIONAL					
Fecha de realización	**programa**	**Temas trabajados**	**Número total de asistentes**	**Número de estudiantes**	**Numero de acompañantes**
15/07/2019	TEC. LAB. AUX. ADMON	Descritos anteriormente	496	231	265

El presupuesto asignado para el encuentro intergeneracional fue de $1.311.162 y el contratista presenta a la supervisión soportes por valor de $1.310.000, es decir, que se debe realizar un reintegro por este concepto de $1.162.

3.1.4. Práctica social

Durante el inicio del mes de julio, se realizó acompañamiento a los grupos de estudiantes, en relación a la planeación, desarrollo y realización de cada una de las prácticas sociales, teniendo como objetivo la retribución por parte de los estudiantes a otro tipo de población vulnerable.

Por ende, la interacción social y comunitaria desde diferentes entornos de nuestra ciudad, puede fomentar en los estudiantes un sentido social y de compromiso, ya que esta es una actividad que les proveerá la capacidad y destreza como para ejecutar planes que vayan en consonancia con los objetivos del milenio, lo que es transversal para nuestro programa, haciendo posible que desde la experiencia de nuestros estudiantes, estén en

condiciones de desarrollar cualquier objetivo del milenio para los sectores sociales que más lo requieran.

Los objetivos alcanzados con este encuentro fueron los siguientes:

- Promover en diferentes sectores de la ciudad, un interés creciente por los ODS.
- Generar una práctica social a nivel grupal para cualificar personal en los ODS.
- Facilitar espacios de dialogo y discusión sobre los ODS.
- Fortalecer la aplicación de los ODS en el sector educativo y social.

Cuadro de cada actividad realizada por los grupos, especificando la población, la institución y asistencia:

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
09/07/2019	22	HOGAR GERIÁTRICO MIS AÑOS DORADOS	ADULTOS MAYORES	26

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
12/07/2019	16	FUNDACIÓN MÓNICA URIBE CON AMOR	PERSONAS DISCAPACITADAS, CON ESPINA BÍFIDA	25

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
17/07/2019	15	I.E EL SALVADOR	NIÑOS DE PRESCOLAR - QUINTO DE PRIMARIA	25

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
18/07/2019	17	HOGAR CRISTO OBRERO	ADULTO MAYOR (MUJERES)	21

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
19/07/2019	11	HOGAR DEVALIDO	ADULTO MAYOR CON DISCAPACIDAD	21

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES

19/07/2019	12	CORPORACIÓN AMIGOS DEL BALÓN	NIÑOS	27

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
19/07/2019	14	FUNDACIÓN EDISME	PEROSNAS CON SINDROME DE DOWN	27

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
25/07/2019	20	CENTRO DE DESARROLLO SOCIAL SANTA MARGARITA	NIÑOS	28

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
25/07/2019	18	JARDINES VERTICALES	DOCENTES DE LA INSTITUCIÓN	27

	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
	13	**FECHA**	AMBIENTAL - COMUNITARIO	29
		26/07/2019		

FECHA	GRUPO	ENTIDAD	POBLACIÓN	# DE ESTUDIANTES
27/07/2019	19	LA CASITA DE NICOLAS	NIÑOS EN PROCESO ADOPCIÓN	23

3.1.5. Formación en Competencias Claves y Trasversales (SABER-SABER):

Al mes de febrero no se realizó taller a nivel grupal, puesto que los estudiantes están en el proceso de inserción laboral, o etapa práctica. Además a este mes se le dio continuidad a apoyar el equipo de inserción laboral con las visitas de seguimiento a los estudiantes en las empresas que están realizando las prácticas.

Mes	Total de talleres en el mes	Temas	Número de Asistentes	Logros obtenidos	Dificultades y/observaciones
Mes 1: abril	0				
Mes 2: Mayo	0				
Mes 3: Junio	11	Gerencia de sí mismo.	248	Que los estudiantes puedan interesar y evaluar sobre el evaluarse y conocimiento así mismo.	Ninguna.
Mes 4: julio	11	Trabajo en equipo.	279	Identificar las acciones que favorecen el trabajo en equipo	Ninguna.
Mes 5: Agosto	16	Toma de decisiones, manejo de emociones y violencia de género.	293	Identificar la importancia de tomar decisiones e implementar autocontrol de las emociones. Identificar acciones de violencia.	Ninguna.
Mes 6: Septiembre	2	Tolerancia a la frustración, y diagnostico DOFA.	42	Sensibilizar a los estudiantes frente a la importancia de tener una capacidad de reacción.	Ninguna
Mes 7: Octubre	1	Autoproyección	24	Identificar actitudes aspectos personales que contribuyen a la consecución de metas y objetivos.	Ninguna.
Noviembre	0		0		
Diciembre	0		0		
Total	41				

3.1.6. Transferencia de conocimiento modelo de formación

Durante el proceso, la trasferencia de conocimiento, fue una actividad que se de manera conjunta con todo el equipo, con el fin de poder conocer la dinámica correspondiente a la realización de las visitas de seguimientos a los estudiantes en su etapa práctica, en cada una de las empresas, lo cual se hizo como apoyo, desde el equipo psicosocial.

3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción

Identificación de riesgos de deserción: Al mes de febrero, último mes en que se acompañó las prácticas de los estudiantes, los riesgos de deserciones que se dieron en los estudiantes, fueron por el no lograr cumplir con el proceso de etapa práctica, en relación a:

1. Estudiantes que se retiraron de la práctica de manera voluntaria, porque no se sentía a gusto con las normas y reglas que la empresa tenía establecidas frente a las funciones, horarios y normas.

2. Estudiantes que no realizaron etapa práctica, desde ninguna de las 3 modalidades que se tenían contempladas desde la institución, como lo eran pasantía, contrato de aprendizaje y proyecto productivo.

Apoyar al seguimiento diario a la asistencia: A través de la programación de visitas de seguimiento a los estudiantes desde la etapa práctica, constantemente de manera telefónica y en las visitas se reforzó el tema de asistencia ante el cumplimiento de horario y de la jornada laboral.

Reporte de deserción: Durante el proceso se presentaron 46 deserciones, de las cuales no se cuenta con todas las cartas de retiro hechas por el mismo estudiando, pero si con la evidencia de la llamada telefónica y las conversaciones por chat, en las cuales se describe las razones por las cuales no les fue posible cumplir con el proceso de etapa práctica. A la fecha se tiene un acumulado de 46 deserciones, equivalente a un porcentaje del 15%, quedando así con un total de 252 estudiantes activos.

CONSOLIDADO DESERCIONES POR GENERO INDIVIDUALES													
ENTIDAD /DESERCION /MES		**Mes 1**	**Mes 2**	**Mes 3**	**Mes 4**	**Mes 5**	**Mes 6**	**Mes 7**	**Mes 8**	**Mes 9**	**Mes 10**	**Mes 11**	**TOTAL**
	JH	0	0	0	1	5	1	3	0	0	0	3	13
	JM	0	0	0	3	6	1	2	0	0	0	7	19
	AH	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2	4
	AM	0	0	0	1	4	1	0	2	0	0	2	10
TOTAL		**0**	**0**	**0**	**5**	**16**	**4**	**5**	**2**	**0**	**0**	**14**	**46**

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer
AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

		CONSOLIDADO DESERCIONES POR MOTIVOS DE RETIRO CONTRATO No. 4600080277											
ENTIDAD	**DESERCION/MOTIVO**	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Total
	Consecución de empleo y/o incompatibilidad horaria con trabajo o estudio, dificultades económicas	0	0	0	3	6	0	0	1	0	0	3	9
	Bajo rendimiento académico y/o violación del reglamento estudiantil	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Problemas familiares, de pareja y/o cuidado de los hijos	0	0	0	2	3	1	1	1	0	0	1	7
	Problemas de salud física y/o mental (diagnosticada	0	0	0	0	3	0	1	0	0	0	0	4
	Falta de motivación al estudio, ingreso a otros estudios superiores, prácticas académicas	0	0	0	0	4	3	1	0	0	0	10	9
	Cambio de ciudad Servicio militar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Problemas de orden público	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL		**0**	**0**	**0**	**5**	**16**	**4**	**5**	**2**	**0**	**0**	**14**	**46**

CONSOLIDADO DE DESERCIONES POR COMUNA CONTRATO NO.													
ENTIDAD	**COMUNA**	**Mes 1**	**Mes 2**	**Mes 3**	**Mes 4**	**Mes 5**	**Mes 6**	**Mes 7**	**Mes 8**	**Mes 9**	**Mes 10**	**Mes 11**	**Total**
CEMPED	**1**	0	0	1	1	3	0	1	0	0	0	0	**6**
	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	**2**
	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**
	4	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	**5**
	5	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	1	**6**
	6	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	1	**5**
	7	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	**3**
	8	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	**4**
	9	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	2	**5**
	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	12	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	**3**
	13	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	**3**
	14	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	**2**
	15	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	**2**
	16	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	**3**
	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	70	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	**1**
	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
	90	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	**1**
TOTAL		**0**	**0**	**0**	**5**	**16**	**4**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**46**

Aprendizajes y Recomendaciones:

El trabajo diario y constante con la población estudiantil, permite poder acercarnos más a los procesos académicos en relación al desarrollo y fortalecimiento de competencias tanto personales como técnicas, lo cual a la vez permite entender las dinámicas, percepciones y comportamientos cambiantes, problemáticos, adaptables y/o volátiles, que se puedan ir presentando durante el proceso formativo.

Las actividades tanto individuales como grupales desde el equipo psicosocial pretenden el acompañamiento y aporte, frente al enganche y motivación que puedan tener los estudiantes, y que adecuen el proceso formativo, desde el programa, a sus proyectos de vida, lo cual puede contribuir al establecimiento de cambios pertinentes, como lo son: el desempeño en el ámbito laboral, relaciones afectivas y cercanas con su familia y demás personas, implementación productiva del tiempo libre, consecución de empleo, empoderamiento de las mujeres frente a el emprendimiento y autonomía e independencia económica y emocional.

El responder a las necesidades comunes y particulares desde la educación a la población con características diversas, es un desafío dentro de las políticas de las públicas, las cuales desde la institución seguimos con la convicción de que la transformación de las sociedades es posible por medio de la educación. Es así como se han planteado formas alternativas de atención de acuerdo a la diversidad de población con la que cuenta la formación, ello ha posibilitado escenarios donde se enriquece el conocimiento y las dinámicas sociales.

Para soportar los casos de deserción escolar, sería pertinente al inició de los procesos académicos considerar la posibilidad de que se tengan las cartas de retiro ya elaboradas y firmadas, las cuales puedan ser utilizadas, de ser necesario, al momento de que el estudiante manifieste su deseo de no continuar, ya que la experiencia solicitándoles a ellos la cartas nos ha indicado que es complicado, pues no todos la envían, aun comprometiéndose a hacerlo o aún después de solicitarlo muchas veces.

Actividades conjuntas al proceso de intermediación laboral:

Durante el proceso brindado desde el equipo psicosocial a el equipo de intermediación laboral, la realización de visitas de seguimiento a los estudiantes, en cada una de la empresas correspondientes. Estas visitas de seguimiento se realizaron con sus jefes inmediatos o persona a cargo del proceso de la práctica, de manera presencial, con el fin de llevar a cabo el correspondiente seguimiento de los procesos frente a su desempeño desde el ser, hacer y saber.

3.2.1 Apoyos de bienestar: Durante todo del proceso formación desde el marco del programa, se ha aclarado dudas a los estudiantes acerca de los beneficios o apoyos que tienen durante todo el proceso de formación, tanto desde la etapa lectiva como la etapa práctica, teniendo en cuenta el adecuado manejo de los beneficios brindados en relación al refrigerio, transporte, acompañamiento psicosocial e inserción laboral, póliza, kit y demás.

- La entrega del formato de registro de la asistencia a la práctica laboral, ya sea de manera personal o correo electrónico.

- **Refrigerio**: Se contrató el suministro del refrigerio con Paola Andrea García Arango, NIT 43976475. A continuación, se relaciona la cantidad de refrigerios entregados a los beneficiarios, del programa técnico Laboral Auxiliar Administrativo, con corte al 30 de marzo de 2020. A la fecha se ha ejecutado el 92% que equivale en pesos a: **$103.009.200** y en unidades 24.526, del presupuesto total que es $ 111.384.000.

Se realizó una revisión de las cuentas de cobro de los refrigerios del contrato 4600080277 de 2019 y se comparó con lo registrado en la ejecución financiera, encontrando que en el mes de octubre de 2019 el valor de la cuenta de cobro por refrigerios fue de $100.800 y lo registrado en la ejecución financiera fue $103.400, presentándose una diferencia de $2.600, los cuales serán reintegrados al Municipio de Medellín por el contratista.

Se corrige la ejecución financiera final en el mes de octubre de 2019.

El contratista debe reintegrar al Municipio de Medellín un valor de $2.600 por concepto de motivación a la asistencia y prevención a la deserción – Refrigerio.

Cuadro resumen de entrega de refrigerios por mes.			
Mes	**Cantidad de refrigerios Entregados**	**Valor unitario**	**Valor total**
1 - Abril	1.071	$ 4.200	4.498.200
2 – Mayo	4.750	$ 4.200	19.950.000
3 – Junio	5.503	$ 4.200	23.112.600
4 - Julio	6.788	$ 4.200	25.509.600
5 - Agosto	5.075	$ 4.200	21.315.000
6 - Septiembre	1.173	$ 4.200	$ 4.926.600
7 - Octubre	25	$ 4.200	$ 100.800
8 - Noviembre	0	$ 4.200	$ 0
9 – Diciembre	104	$ 4.200	$ 436.800
10 – Enero 2020	27	$ 4.200	$ 113.400
11 – Febrero de 2020	11	$ 4.200	$ 46.200
	Total acumulado en pesos		**103.009.200**

- **Transporte:**

  Como estrategia para evitar el ausentismo se hace entrega de un auxilio de transporte cada 15 días (quincena vencida). Los beneficiarios reciben el auxilio de transporte y firman un listado de acuerdo al formato sugerido por la Unidad de formación y habilitación laboral. Con corte a marzo se entregaron 30.037 transportes a 4.400 pesos para un total de **$ 132.162.400**, que equivalen a un 52% del presupuesto total de **$253.393.920.**

Cuadro resumen de entrega de transportes por mes.			
Mes	**Cantidad de transportes Según lista de asistencia.**	**Valor unitario**	**Valor total**
1 Abril	946	$ 4.400	$ 4.162.400
2 mayo	4.564	$ 4.400	$ 20.081.200
3 Junio	4.698	$ 4.400	$ 20.671.200
4 Julio	5584	$ 4.400	$ 24.569.600
5 Agosto	4.200	$ 4.400	$ 18.480.000
6 Septiembre	2.639	$ 4.400	$ 11.611.600
7 Octubre	3.196	$ 4.400	$ 14.062.400
8 Noviembre	1.046	$ 4.400	$ 4.602.400
9 Diciembre	716	$ 4.400	$ 3.150.400
10 Enero	1.299	$ 4.400	$ 5.715.600
11 Febrero	544	$ 4.400	$ 2.393.600
12 Mazo	702	$ 4.400	$ 3.088.800
	Total acumulado en pesos		**$ 132.162.400**

- **Implementos básicos para la formación:**

Para dar cumplimiento a los lineamientos planteados por la UFHL de la Alcaldía de Medellín. El valor unitario establecido es: $ 28.620 y el valor total de este apoyo es de: $ 8.929.440. A la fecha 31 de agosto de 2019, este recurso fue entregado en su totalidad a 295 estudiantes que se encontraban activos al mes de julio de los 298 que se encontraban en acta de matrícula, con fecha del 21 de junio de 2019.

El kit contenía los siguientes implementos:

- Un (1) cuaderno de 180 hojas pasta dura con logo institucional.
- Una (1) memoria USB de 16 GB.
- Dos (2) lapiceros negros retráctil.
- Dos (2) resaltadores.

- Un (1) portaminas 0,7 con minas 0,7.
- Un (1) borrador de nata.

Para garantizar la óptima utilización del recurso destinado para este rubro, se realiza un proceso de cotización en diferentes, que permitiera comparar el precio y la calidad de los productos ofrecidos y de este modo hacer la elección que más beneficiara a los estudiantes, uno de los indicadores principales para la toma de esta decisión fue la calidad de los productos. Las empresas son las siguientes:

Nombre de la empresa	Dirección:	Contacto
Litografía Litojairo	Carrera 42 # 49 - 33	4481231
Suministros Maybe	Calle 78 # 52 - 71	4489948
Papelería el Pingüino S.A.S	Carrera 52 # 45 - 62	4481993
Papelería y Variedades el Rio	Carrera 52 # 46 - 45	3224095
@PC Mayoristas	Calle 16 # 45 - 85	5116179
Tecnología y Diseño	Central Mayorista B9	4442624
American Laptops Colombia	Carrera 48 # 10 - 45	4798326

La evidencia del proceso de cotización se entregó en el informe del mes de junio en la carpeta que se describe a continuación:

- Financiero/ 3.2 Apoyos de bienestar/Cotizaciones kit

Teniendo en cuenta lo anterior se dio cumplimiento a la entrega de los kit, entre los días 2 al 31 de Julio de 2019, debido a que algunos estudiantes presentaban inasistencia al momento de entregar dicho recurso, lo que no permitió que se hiciera en una sola jornada. Se logra una entrega efectiva de 295 kit, equivalente al 99% de los 297 estudiantes y representado en pesos un valor de $ 8´442.900; de acuerdo a los valores descritos en la relación de compras de la tabla que se presenta a continuación:

Dado que el total de kit a entregar eran 297 y solo se entregan 295 de los 300 que fueron adquiridos por la institución, se debe hacer una devolución de 5 kit, lo que equivale a un total en pesos de $ 143.100, más la diferencia de compra vs presupuesto que es de $343.440 para un total de $ 486.540 como se explica en la siguiente tabla:

Relación de reintegros correspondientes al rubro:
Implementos básicos para la formación.

total kit presupuesto	312
valor unid kit presupuesto	$ 28.620
Valor Total Kits presupuesto	**$ 8.929.440**
Total kits Comprados	300
Valor unitario kit	$ 28.620
Valor total kits comprados	**$ 8.586.000**
Diferencia para devolucion según presupuesto en dinero	**$ 343.440**
total kit entregados	295
Valor unitario kit	$ 28.620
Diferencia kit comprados vs entregados	5
Valor en especie a reintegrar	**$ 143.100**
Valor total reintegro dinero + especie	**$ 486.540**

La devolución de los kits se hizo a la UFHL el día 06 de septiembre. Se realizó el conteo físico y la carta de devolución fue firmada por Mauricio Gómez, Supervisor de apoyo técnico y los implementos le fueron entregados directamente a Paula Andrea Vallejo, supervisora del contrato en las instalaciones de la institución, el día 11 de septiembre de 2019.

d) Suscribir una póliza estudiantil por estudiante:

Se adquirió la póliza estudiantil 340-2-994000000461 de la Aseguradora Solidaria para cada beneficiario con un cubrimiento de: incapacidad total y permanente, muerte accidental, desmembración, auxilio funerario, renta diaria por hospitalización, gastos médicos, riesgo biológico, gastos de traslado, muerte por cualquier causa, rehabilitación integral, enfermedades amparadas, traslado administrativo, auxilio de desempleo padres, auxilio muerte docentes, reembolso de matrícula por accidente, ITP por enfermedad, ext. Cobertura por invalidez, riego químico, enfermedades tropicales, transporte por incapacidad. En las primeras semanas de agosto (entre el 01 y el 09 de agosto), se socializaron los cubrimientos de la póliza con los estudiantes, las rutas de acceso a la misma y la entrega del carnet individual.

A continuación, se presenta:

a) Jurídico/3.2.2 Apoyos Bienestar/ Póliza

Durante todo del proceso formación desde el marco del programa, se ha aclarado dudas a los estudiantes acerca de los beneficios o apoyos que tienen durante todo el proceso de formación, tanto desde la etapa lectiva como la etapa práctica, teniendo en cuenta el adecuado manejo de los beneficios brindados en relación al refrigerio, transporte, acompañamiento psicosocial e inserción laboral, póliza, kit y demás.

- El día 2 de agosto se realizó la entrega y explicación de la póliza de seguro, para cada uno de los estudiantes pertenecientes al programa, lo cual se fue haciendo durante todo el mes.

COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL

4.1. Orientación Vocacional:

Las actividades de orientación vocacional, se han venido desarrollando desde el mes de abril, con el proceso de selección de los estudiantes, el cual permitió identificar en el formato de entrevista la intención vocacional del estudiante; sus competencias y preferencias hacia la misma. En el mes de mayo se realiza el cruce de validación SENA, lo cual permitió la clasificación del estado de los estudiantes en (contrato de aprendizaje o pasantía) para poder ubicar su posterior practica laboral.

El total de estudiantes con cruce SENA fue de 296

En los meses de junio y de julio se continuó con la realizaron de asesorías individuales y grupales con los estudiantes sobre su orientación vocacional y ocupacional.

En los meses de agosto, septiembre, octubre y noviembre se continúa en permanente refuerzo de la orientación vocacional en el ámbito empresarial.

En el mes de diciembre, no se realizan actividades de orientación vocacional, ya que el proceso de búsqueda de prácticas ha concluido, por tanto, la fase práctica se convierte en un refuerzo permanente a los estudiantes en el tema de orientación vocacional y concomitantemente de orientación ocupacional.

En el mes de febrero DE 2020, necesariamente la orientación vocacional y ocupacional se realiza de manera trasversal al desempeño en la fase práctica, como se ha venido haciendo en meses anteriores, pero en este mes se avanza en el rol ocupacional de los estudiantes de cara a la terminación de la fase práctica, y con ello el logro del objetivo inicial de la formación , el cual es la titulación y certificación de los estudiantes para con ello lograr una herramienta de competitividad en el medio laboral.

4.2. ORIENTACIÓN OCUPACIONAL

La orientación ocupacional de los estudiantes se realizó partir del mes de mayo, con continuidad en el mes de junio, donde de manera concomitante a la orientación vocacional, se realizaron actividades tales como; elaboración de hojas de vida: el equipo de inserción laboral unificó el formato de hoja de vida CEMPED, para facilitar el proceso y crear una identidad institucional; el cual se socializó al interior de cada uno de los grupos de estudiantes. Se realizaron también, talleres socio laborales y elaboración de hoja de vida CEMPED, para que los estudiantes la enviaran al correo institucional gestionempresarial@cemped.edu.co, para su direccionamiento a las empresas. En los talleres de inserción laboral: Se trabajaron temas de entrevista individual, y grupal en procesos de selección laboral, tipos de contratación tales como contrato de aprendizaje, pasantías, homologación, y proyecto productivo.

Total, de hojas de vida recibidas, mes de julio: 46%

Total, de hojas de vida recibidas, mes de agosto: 76%

Total, de hojas de vida recibidas, mes de septiembre y octubre: 92%

Total, de hojas de vida recibidas, mes de noviembre: 99%

Dichos resultados mes tras mes, se lograron gracias a la insistencia a los estudiantes, de la profesional de inserción laboral y la practicante de apoyo. Ya que muchos estudiantes demoraron la entrega de las hojas de vida sin una justificación clara frente a este hecho, lo que incidió en los resultados de la inserción laboral como tal.
También paralelamente se realizan visitas empresariales con el fin de realizar seguimiento a la práctica laboral de los estudiantes y ver en su campo de acción el desempeño y los resultados de la etapa de formación. De igual forma, en este mes de enero, se avanza en la consolidación del rol ocupacional de los estudiantes de cara a la finalización de la fase práctica, lo que permite evidenciar el logro del objetivo inicial de la formación, el cual es, en última instancia, la posibilidad de obtener la titulación y certificación de los estudiantes y lograr así, una herramienta de competitividad en el medio laboral

4.3. CONEXIÓN EMPRESARIAL

La gestión de conexión empresarial e inserción laboral, se realiza de manera permanente con la articulación continua con las diferentes empresas del medio, y con el direccionamiento de las hojas de vida de los estudiantes a las empresas para los procesos de selección de los aprendices cuota Sena.

Se ha logrado generar espacios de participación en procesos de selección y entrevistas laborales para los estudiantes, con resultados efectivos de contratación de algunos aprendices a las empresas, y en este sentido se ha aumentado el indicador y los resultados efectivos en relación al mes anterior, pero es necesario dar continuidad al ejercicio para

lograr la ubicación de la práctica laboral del resto de los estudiantes que faltan para el logro de este objetivo.

En el desarrollo de las actividades propuestas para el fortalecimiento de las articulaciones empresariales, necesarias para los avances en las metas y objetivos del programa; se desarrolló la estrategia denominada, **Desayuno Empresari**al, la cual, tuvo como finalidad fortalecer los vínculos y nexos entre la institución y la empresa y además dar a conocer los beneficios del programa **Formando Talentos** de La Unidad de Formación de la Alcaldía de Medellín, Secretaria de Desarrollo Económico y el Centro Empresarial Educativo CEMPED.

Dicha actividad se realizó el día 17 de septiembre, 8 am, en las estaciones de Comfenalco, en el Club Edad Dorada, donde contamos con la asistencia de diferentes empresas invitadas, con el personal directivo del programa de la Alcaldía y con el personal administrativo de Cemped, y muy especialmente con el testimonio de algunos estudiantes emblemáticos del programa, los cuales representaron las diferentes poblaciones sociales como lo son: población **afro, discapacidad, etnias, adulto mayor, estudiante emprendedor, entre otros.**

La actividad resulto ser muy exitosa, toda vez que las empresas expresaron sus agradecimientos, su admiración a este programa y su sensibilidad frente a lo social. Se comprometieron además a continuar con estas articulaciones interinstitucionales a fin de aunar esfuerzos en pro de la población objeto de nuestro trabajo.

Total, de empresas que asistieron al desayuno: 13

Total, de estudiantes Representativos 11

El día 26 de noviembre la Alcaldía realizó en Plaza Mayor el evento de Conexión Empresarial, en el cual la institución CEMPED, expuso su proyecto educativo con el cual sigue apoyando los procesos académicos de la población en la ciudad de Medellín. El proyecto consistió en presentar un modelo de formación a la medida en un tiempo corto para las empresas. Además, en dicho evento se premiaron a 3 de estudiantes que obtuvieron las mejores calificaciones durante la fase lectiva, una de las docentes también recibió un reconocimiento especial.

Además, el día 26 de noviembre de 2019, se llevó a cabo el evento conexión empresarial en las instalaciones de plaza mayor, en el cual participaron los diferentes operadores del programa formando talentos. En este evento la institución presento el proyecto “Inmersión Empresarial - Formación a la medida” con una muy buena precepción por parte de los asistentes a la feria, en la cual se hicieron reconocimiento a un grupo de empresas, docentes y estudiantes por el compromiso que mostraron en el proceso tanto formativo, como de prácticas.

4.4 INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL:

Inserción laboral: La meta de inserción laboral según contrato N° 4600080277 es del 30%. A la fecha 30 de marzo de 2020, las inserciones laborales realizadas son de 148 distribuidas así 122 por contrato de aprendizaje, 26 por contrato laboral, de esta manera el porcentaje de inserción es del 58,96% teniendo como base los 251 estudiantes certificados.

Esta gestión, es la gestión que consolida y concatena todas las actividades y acciones previas desarrolladas, tales como la formación académica, la formación psicosocial, y la preparación para la inserción laboral, con el respectivo perfilamiento del estudiante hacia su proyección y desempeño en el medio empresarial.

La conexión empresarial, es la gestión que finalmente evidencia los resultados tangibles de una adecuada articulación, entre las acciones planteadas en el proyecto de formación e inserción laboral y el mercado laboral y empresarial.

Las visitas empresariales realizadas hasta el mes de enero, han arrojaron unos resultados muy positivos, ya que los estudiantes de Cemped, en la técnica laboral auxiliares administrativos han demostrado muchas competencias en el medio laboral, con posibilidades de inserción laboral a futuro en algunos casos.

El 100% de las empresas visitadas están satisfechas con el desempeño de los aprendices auxiliares administrativos de Cemped y desean continuar la solicitud de sus aprendices a la institución.

Un alto porcentaje de los estudiantes fueron evaluados con excelente y bueno, en la mayoría de las actividades desempeñadas, solo algunos pocos con aspectos a mejorar. La mayoría de los coordinadores no solicitó una segunda visita puesto que los resultados a la fecha no lo ameritan, ya que han sido satisfactorios.

En términos generales, las empresas sugieren a la institución, reforzar los contenidos académicos en las áreas de informática y contabilidad, ya que es en estos aspectos donde ellos han identificado falencias y debilidades.

Total de estudiantes visitados: 233

Total de formatos de seguimiento diligenciados: 233

VINCULACIÓN LABORAL:

Esta gestión, es la gestión que consolida y concatena todas las actividades y acciones previas desarrolladas, tales como la formación académica, la formación psicosocial, y la preparación para la inserción laboral, con el respectivo perfilamiento del estudiante hacia su proyección y desempeño en el medio empresarial.

La conexión empresarial, es la gestión que finalmente evidencia los resultados tangibles de una adecuada articulación, entre las acciones planteadas en el proyecto de formación e inserción laboral y el mercado laboral y empresarial.

TOTALES Gestión de prácticas					
Estudiantes matriculados	**Estudiantes activos**	**Estudiantes SIN en practica**	**Modalidad practica según PEI**	**estudiantes por modalidad**	**%**
297	**252**	**0**	**Contrato de aprendizaje**	**126**	**50%**
			Pasantías	**79**	**31%**
			Homologación	**40**	**16%**
			Proyecto productivo	**7**	**3%**
			Deserciones	**46**	**18%**
			Estudiantes graduados	**252**	**100%**

APRENDIZAJES Y RECOMENDACIONES:

El resultado de la inserción laboral y contrato por aprendizaje, es el resultado de un ejercicio articulado y comprometido en la búsqueda de oportunidades de colocación, que conlleva una multiplicidad de acciones y Acompañamientos que van desde la formación, entrenamiento, perfilamiento, remisión, selección, seguimiento, entre otros, para lograr muchas veces una acción afirmativa en términos de esta gestión.

en los procesos de acompañamiento, y seguimiento a la inserción laboral de los estudiantes, se identifican hallazgos que inciden en el curso normal del ejercicio de las prácticas como lo son las deserciones que presentan los estudiantes en la etapa practica cuyas causales se asocian con motivos de fuerza mayor, como lo son los temas de salud y temas de familia, adicional también se encuentran motivos personales o de no cumplimiento de expectativas de los estudiantes en su lugar de práctica lo que genera como resultado una pérdida de oportunidades para el estudiante y el riesgo de dejar una formación inconclusa .

estas situaciones implican un camino de búsqueda de alternativas para lograr salvar el proceso de los estudiantes, con resultados positivos en algunos casos, pero en otros no, en los casos específicos del Cemped se logró minimizar este impacto negativo para el programa.

Se recomienda que los aprendices continúen avanzando en sus procesos formativos de cara a inserción laboral y vía a la empleabilidad

Se recomienda también mecanismos de control de los compromisos adquiridos por los estudiantes tanto con el CEMPED como entidad formadora; con la alcaldía como entidad patrocinadora y con la empresa como la generadora de oportunidades para el avance en su desarrollo personal y profesional y / ocupacional.

Como aprendizaje, este ejercicio nos ha permitido reconocer la importancia de hacer una apuesta desde lo social con miraras a generar impacto positivo en las dinámicas socio laborales y socioeconómicas de las familias de la población objeto de nuestra intervención, ya que los procesos formativos y la participación activa en las dinámicas laborales permiten el desarrollo de las comunidades y de sociedad.

También, como aprendizajes en el proyecto en desarrollo, cabe destacar la importancia de generar en los estudiantes competencias para la participación activa en sus propios procesos de independencia y autonomía laboral , ya que algunos jóvenes presentan actitudes muy pasivas frente a estos procesos , lo que incide en su rol profesional a futuro, y en la participación en los mercados laborales, ya que el sector empresarial requiere de jóvenes participativos , autónomos, creativos , con capacidades resolutivas ante las diferentes circunstancias de la vida y de las dinámicas del mercado laboral .

Administrar la información del programa.

El contratista es responsable de mantener actualizado el sistema de información de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, para ello se asignó a Isabella Lopera, una de las asistentes administrativas de la institución, para que haga el cargue de las asistencias, refrigerios y kit escolares, a la plataforma www.medellindigital.gov.co/admin , semanalmente con el fin de mantener lo más actualizada posible la información correspondiente a estos beneficios y que permite a la unidad de formación, hacer seguimiento de los indicadores de gestión, además para el seguimiento a las actividades y apoyos entregados a los estudiantes, la institución utiliza los formatos establecidos por la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, lo que permite producir los informes consolidados respectivos de forma clara, veraz y oportuna, realizando las siguientes actividades:

1. Realimentar constantemente el Sistema de Información del proyecto (formacion.medellindigital.gov.co) para hacer seguimiento uno a uno de los beneficiarios.

2. Ingresar el formulario de inscripción de los seleccionados con el fin de realizar la matrícula de los beneficiarios.

3. Armar y archivar debidamente las carpetas individuales de cada beneficiario con los documentos requeridos por el programa.

4. Realizar seguimiento y control diario por cada beneficiario de la estrategia de prevención a la deserción y ausentismo (Transporte, refrigerio, kit escolar y póliza estudiantil).

5. Ingreso de las deserciones a la plataforma formacion.medellindigital.gov.co: Lo hace la entidad contratada, después de verificar que la información ingresada este acorde a lo establecido por el programa para ello. Esta información debe ingresarse los cinco (5) primeros días de cada mes.

6. Ingresar a la plataforma formacion.medellindigital.gov.co la información requerida para el mismo.

7. Entregar las actas de certificación de los estudiantes que finalizan el proceso formativo firmadas por los responsables competentes.

8. Diligenciar los formatos establecidos y solicitados por la Unidad de Formación y Habilitación Laboral y no realizar modificaciones a los mismos sin autorización previa.

Formatos diligenciados del sistema de información:

Cód. FO-DESE-0090 Novedades de deserción por grupos - componente técnico. (Físico y Digital)
Cód. FO-DESE-091 Perfiles y competencias por programas - componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-118 Actualización mensual de datos -componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE Grupos por programas- componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-0128 Control pagos de apoyos de bienestar. (Digital)
Cód. FO-DESE-0130 Relación individual consolidado de prácticas. (Digital)
Cód. FO-DESE-131 Control de asistencia. (Digital)
Cód. FO-DESE-0132 Personal vinculado por programa. (Digital)
Cód. FO-DESE-133 Desempeño individual. (Digital)
Cód. FO-DESE-0134 Ejecución presupuestal. (Físico y digital)
Cód. FO-DESE-0135 Control entrega de refrigerios. (Digital)
Cód. FO-DESE-0136 Relación de carpetas individuales de los estudiantes. (Digital)
Cód. FO-DESE-0137 Estructura curricular. (Digital)
Cód. FO-DESE-0138 Gestión de la inserción. (Digital)
Cód. FO-DESE-0139 Seguimiento a la inserción por grupos. (Digital)
Cód. FO-DESE-0140 Vinculación por alumno. (Digital)
Cód. FO-FOHL-000 Control y seguimiento apoyo de bienestar. (Digital)

6. Imagen Corporativa:

La institución, velando por la correcta utilización de la imagen corporativa de la alcaldía de Medellín y de la institución misma, ha consultado con los profesionales de la Unidad de

Formación y Habilitación Laboral, el manual de imagen, cuando hubo necesidad para la producción de piezas como volantes, publicaciones en la web y producción de los cuadernos que hicieron parte de los implementos básicos para la formación, entre otros.

INFORME ADMINISTRATIVO

A continuación, se relaciona el recurso humano que participa en la ejecución del contrato:

Documento de Identidad	Nombre	Genero	Teléfono	Correo electrónico	Dedicación			Vinculación (Administrativo, Técnico, Logístico,	Tipo de contrato	Valor del contrato
					TC	MT	TP			
98671752	Fabián Ayala	M	3117043811	formandotalentos@cemped.edu.co	x			Admón.	Servicios	27.850.000
1036607941	Diana Cano	F	3053246370	Dianacano765@gmail.com				Admón.	Laboral	9.601.368
1060266195	Claudia Grajales	F	3117083805	Sararpo0713@hotmail.com	x			Pisco.	Servicios	22.133.600
428979674	Beatriz Villa	F	3173319498	Beatriz.elena.villa.ospina@hotmail.com	x			Inserción laboral	Servicios	21.224.000

¶

El recurso humano para el desarrollo del proceso formativo incluye el siguiente personal de apoyo:

Nombre y Apellido	Cargo	Correo	Celular
Nicolás Parra	Psicólogo	nicolasparra127@gmail.com	3128385534
Sandra Berrio	Contadora	Cberrio48@gmail.com	3138965789
Luis Velásquez	Inserción	luisvelasquezperez@gmail.com	3115243648
Never Pérez	Apoyo académico	nmperezd@hotmail.com	3024440125

No.	DOCENTE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	DEYRA E. RENDON POSADA	43.047.337	3006140562	

				deyra62@gmail.com
2	FLOR MARÍA RUIZ GIRON	32.278.367	3218355132	hruizgiron@gmail.com
3	OLGA LUCÍA PATIÑO QUINTERO	43.728.225	3108335645	isabella9@misena.edu.co
4	HERNANDO ANTONIO HOYOS LUJÁN	3.396.210	3004335253	hoyoslujan@hotmail.com
5	LIGIA PERDOMO QUINTERO	36.163.882	3168984214	ligiper1959@hotmail.com
6	JHON J. GIRALDO ZULUAGA	71.676.261	3188834440	jhonj.giraldozul@gmail.com
7	MIRYAM MIRA MORA	43.733.561	3007072628	miriam2134@yahoo.com
8	NEVER M. PÉREZ DUQUE	78.323.956	3024440125	nmperez@hotmail.com
9	CARLOS ANDRÉS MEJÍA LARREA	71.793.136	3113737505	carlosandreseconomis@gmail.com
10	JUAN CAMILO LÓPEZ URIBE	98.713.924	3113686287	jclopezuribe01@gmail.com
11	JANNETH RESTREPO METAUTE	43.663.666	3167440405	jrmetaute@gmail.com
12	KAREN BIBIANA CORREAL VIDAL	43.758.455	3217518955	karencorrea78@gmail.com
13	LUZ DEY LONDOÑO SERNA	43.512.596	3116210480	luzdey-londoño@yahoo.com
14	DANIEL CONTRERAS TRUJILLO	92.501.460	3117380098	interdancot@gmail.com
15	JUAN F. SEPULVEDA HERNÁNDEZ	1.035.435.609	3218938343	juan-fer131@hotmail.com

Se verifica el pago de la seguridad social del personal asociado a la ejecución del contrato.

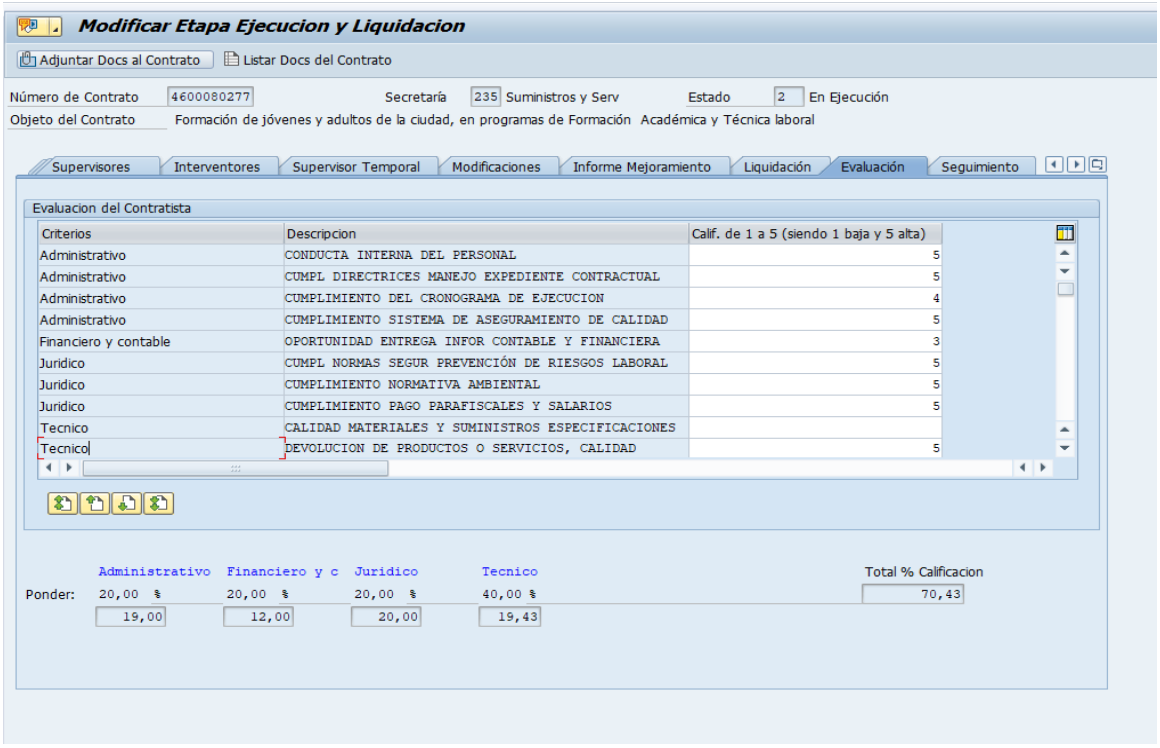
Respecto a la materialización de los riesgos y su mitigación se tiene que no ha presentado riesgo en la ejecución del contrato.

El municipio de Medellín ha revisado y aprobado toda la subcontratación que se ha generado del presente contrato 4600080277 de 2019.

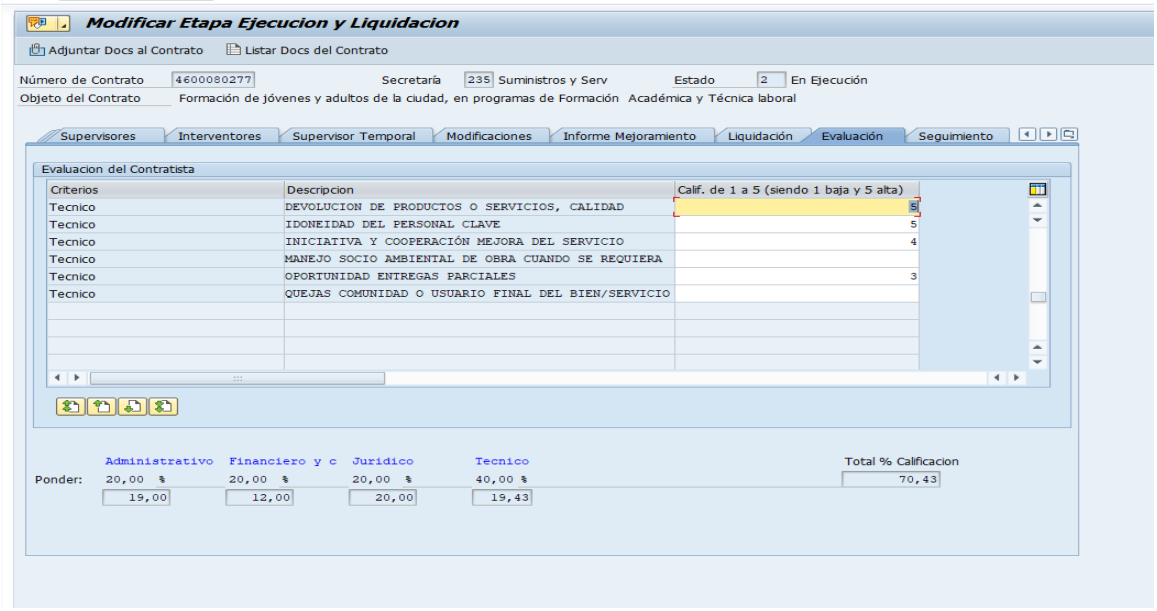
Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(02/04/2019)	Hasta (30/03/2019)	Martha Cecilia Herrera Ríos
(10/05/2019)	Hasta (30/04/2019)	TP 156834-T
(04/06/2019)	Hasta (30/05/2019)	
(16/07/2019)	Hasta (30/06/2019)	
(03/08/2019)	Hasta (31/07/2019)	
(17/09/2019)	Hasta (31/08/2019)	
(30/10/2019)	Hasta (30/09/2019)	
(11/11/2019)	Hasta (31/10/2019)	
(10/12/2019)	Hasta (30/11/2019)	
(17/01/2020)	Hasta (31/12/2019)	
(12/02/2020)	Hasta (31/01/2020)	
(12/03/2020)	Hasta (29/02/2020)	
(01/04/2020)	Hasta (31/03/2020)	

Evaluación de SAP del mes de marzo de 2020:



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



INFORME FINANCIERO

El operador ha ejecutado el 81% de los rubros al 30 de Marzo de 2020. Se han realizado 4 desembolsos por parte del municipio de Medellín, cada uno del 20% por valor de $154.441.571 para un total de $ 617.766.284. Se toma dicho desembolso como la ejecución financiera según instrucciones recibidas.

Se autoriza el 5° pago del contrato 4600080277 de 2019 que corresponde al 20% del mencionado contrato por valor de $154.441.573, de este 5° pago se descontarán los siguientes valores no ejecutados así:

Rubros que no se ejecutaron por deserción e inasistencia durante la operación del contrato por valor de $136.575.104 detallados así:

- Transporte: $121.231.520
- Refrigerio: $8.372.200
- Implementos básicos para la formación: 343.400
- Póliza estudiantil: 73.920
- Cupo educativo: $6.554.064

Valor 5° pago – 20% del valor del contrato	$154.441.573
Menos valor no ejecutado durante la operación del contrato	$149.432.004
Total a pagar 5° pago	**$17.866.469**

Se realizará un 5° pago por valor de **$17.866.469**

El contratista debe reintegrar al Municipio de Medellín un valor de $8.891.976 por concepto de cupos educativos no efectivos.

El mencionado valor a reintegrar corresponde a cupos educativos no efectivos, así:

PROGRAMA	TOTAL CUPOS	TOTAL MATRICULADOS
Técnico laboral como auxiliar administrativo	**312**	**297**

Valor a reintegrar por cupo educativo no efectivo

Valor cupo educativo $321.277.632	**$ 1.029.736**
Total cupos	312
Cupos matriculados	297

Cupos no efectivos	15
Valor a cobrar por cupo educativo no efectivo	$15.446.040
Menos valor reintegrado por el contratista por concepto de cupo educativo descontado del pago No. 5.	$6.554.064
Valor a reintegrar al Municipio de Medellín por cupos educativos no efectivos	**$8.891.976**

El contratista deberá reintegrar al Municipio de Medellín la suma de $8.891.976 por concepto de cupos educativos no efectivos, dicho valor no había sido descontado de la última factura (5° pago).

La ejecución financiera final se ajusta en el mes de diciembre de 2019 que estaba por $16.063.882, corrigiendo el valor a $7.171.906, debido a que en el cupo educativo no se había tenido en cuenta los cupos educativos no efectivos.

Igualmente se ajustó el concepto de encuentro intergeneracional en la ejecución financiera en el mes de julio de 2019 que estaba por $1.311.162 y el valor correcto es $1.310.000, debido a que el presupuesto asignado para el encuentro intergeneracional fue de $1.311.162 y el contratista presenta a la supervisión soportes por valor de $1.310.000, es decir, que se debe realizar un reintegro por este concepto de $1.162.

El contratista debe reintegrar al Municipio de Medellín un valor de $1.162 por concepto de recurso no ejecutado en el encuentro intergeneracional.

Por otro parte se realizó una revisión de las cuentas de cobro de los refrigerios del contrato 4600080277 de 2019 y se comparó con lo registrado en la ejecución financiera, encontrando que en el mes de octubre de 2019 el valor de la cuenta de cobro por refrigerios fue de $100.800 y lo registrado en la ejecución financiera fue $103.400, presentándose una diferencia de $2.600, los cuales serán reintegrados al Municipio de Medellín por el contratista.

El contratista debe reintegrar al Municipio de Medellín un valor de $2.600 por concepto de motivación a la asistencia y prevención a la deserción – Refrigerio.

De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato No. No.4600080277 de 2019 a la fecha es:

Valor del Contrato	$ 772.207.857
Adiciones	$ 0
Total valor del contrato más adiciones	$ 0
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 617.766.284
Pago autorizado del mes de marzo	$ 17.866.469
Porcentaje de ejecución financiera a la fecha	81%
Porcentaje de ejecución física a la fecha	100%

Fondos	**Centro Gestor**	**Posición Presupuestal**	**Proyecto**	**CDP**	**Solicitud de Pedido**	**Registro Presupuestal**
110070119	75100000	23310310	160461	4000096617	70006701	4700052640

El contrato No. 4600080277 de 2019 cuenta con un presupuesto inicial de $772.207.857 para un total de 312 cupos.

El Municipio de Medellín pagará el valor del contrato en la cuenta bancaria de ahorros número 24041488436 del banco Caja Social, a nombre de CENTRO EMPRESARIAL EDUCATIVO - CORPOCEMPED según certificado entregado por el contratista.

Se realizarán cinco (5) pagos, así:

Valor total	**Pago 1**	**Pago 2**	**Pago 3**	**Pago 4**	**Pago 5**
	20%	**20%**	**20%**	**20%**	**20%**
$772.207.857	154.441.571	154.441.571	154.441.571	154.441.571	154.441.571

Relación de los pagos realizados: A la fecha no se han realizado 4 pagos.

Valor amortizaciones realizadas en el periodo (Anticipos)	$ 0
Porcentaje de la amortización realizada en el periodo	%0
Valor recursos reintegrados en el periodo (Reintegros recursos no ejecutados)	$0

Ejecución presupuestal a marzo 30 de 2020:

Cód. FO-DESE-0134		Formato
Versión. 1	Fecha de entrada en Vigencia: 10-jul-13	**FO-DESE Ejecución Presupuestal**

Fecha: 30/03/2020 | **CONTRATO** | **4600080277** | Apoyo contable: Carlos Restrepo

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL RECURSOS MUNICIPIO DE MEDELLIN

COMPONENTE	ACTIVIDAD	DETALLE	TOTALES	EJECUCIÓN MENSUAL												Ejecución acumulada	% ejecución	Pendiente por ejecutar	% pendiente por ejecutar
				ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO				
COMPONENTE 1: Identificación y selección de talentos	1.1. Convocatoria de talentos. 1.2. Inscripción de talentos.	Campañas publicitarias en diferentes medios: radiales y/o en redes sociales (Twitter, Facebook, Instagram, entre otros), emisión de boletines, volanteo entre otros.	$ 1.426.306	1.426.306	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.426.306	100%	0	0%
		Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos, alimentación y transporte para la inscripción presencial.	$ 992.460	992.460	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	992.460	100%	0	0%
	1.3. Selección de talentos	Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos para la selección	$ 1.218.877	853.214	243.775	121.888	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.218.877	100%	0	0%
	Totales Componente 1		**3.637.643**	**3.271.980**	**243.775**	**121.888**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.637.643**	**100%**	**0**	**0%**
COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS	2.1. Evento de ingreso y contextualización	Materiales e implementos	375.000	375.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375.000	100%	0	0%
		Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora	780.000	780.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	780.000	100%	0	0%
	2.2. Matrícula de Talentos y Administrar la información del programa	Auxiliar administrativo: gestión de Matrícula, Sistematización , Seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y deserciones. *	13.193.100	439.770	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	928.403	537.497	1.026.130	0	13.193.100	100%	0	0%
		Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto.	5.306.000	132.650	795.900	795.900	795.900	795.900	795.900	795.900	795.900	397.950	0	0	0	5.306.000	100%	0	0%
	2.3. Formación de talentos.: (técnico Laboral hasta 1200 horas). Nivelación, Cupos Educativo fase lectiva y fase practica. 2.4. Orientación para la Educación Superior. 2.5. Evento de Cierre y Certificación.	Cupo Educativo **mínimo 600 y máximo en 1.200 horas** (Fase lectiva y Fase practica), Orientación ES y Certificación.	321.277.632	0	50.440.588	36.143.734	44.175.674	44.175.674	42.183.753	46.199.723	35.340.540	7.171.906	0	0	0	305.831.592	95%	15.446.040	5%
	TOTALES COMPONENTE 2		**340.931.732**	**1.727.420**	**52.702.388**	**38.405.534**	**46.437.474**	**46.437.474**	**44.445.553**	**48.461.523**	**37.204.390**	**8.100.309**	**537.497**	**1.026.130**	**0**	**325.485.692**	**95%**	**15.446.040**	**5%**
COMPONENTE 3: ESTRATÉGIAS TRANSVERSALES	3.1. Acompañamiento Psicosocial	Profesional Psicosocial Responsable del desarrollo del componente psicosocial y dinamizador de la contención a la deserción. **(desde el inicio del proceso formativo hasta la certificación de los estudiantes)***	$ 27.288.000	909.600	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	0	1.010.700	2.021.300	2.122.400	27.288.000	100%	0	0%
		Transferencia de conocimiento modelo de formación *	$ 250.000	0	0	0	0	250.000	0	0	0	0	0	0	0	250.000	100%	0	0%
		Encuentro intergeneracional	$ 1.311.162	0	0	0	1.310.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.310.000	100%	1.162	0%
	3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción	Transporte*	###########	4.162.400	20.081.200	20.671.200	24.569.600	19.096.000	10.568.800	14.062.400	4.602.400	3.150.400	5.715.600,00	2.393.600	3.088.800	132.162.400	52%	121.231.520	48%
		Refrigerio	###########	4.498.200	19.950.000	23.112.600	28.509.600	21.315.000	4.926.600	100.800	0	436.800	113.400	46.200	0	103.009.200	92%	8.374.800	8%
		Implementos básicos para la formación	$ 8.929.440	0	0	0	8.586.040	0	0	0	0	0	0	0	0	8.586.040	96%	343.400	4%
		Póliza Estudiantil	$ 1.647.360	1.161.600	485.760	0	0	0	0	0	-73.920	0	0	0	0	1.573.440	96%	73.920	4%
	Totales Componente 3		**404.203.882**	**10.731.800**	**43.548.960**	**46.815.800**	**66.007.240**	**43.693.000**	**18.527.400**	**17.195.200**	**7.560.480**	**3.587.200**	**6.839.700**	**4.461.100**	**5.211.200**	**274.179.080**	**68%**	**130.024.802**	**32%**
COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	4.1. Orientación Vocacional 4.2. Orientación Ocupacional 4.6. Vinculación Laboral	Profesional para el componente de intermediación e inserción laboral: Responsable del desarrollo del componente de intermediación e inserción laboral y de velar por el cumplimiento de la meta de inserción laboral. **(iniciando después del proceso de matrícula hasta finalización del contrato).** *	$ 21.224.000	0	0	909.600	$ 3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	0	1.010.700	2.021.300	2.122.400	21.224.000	100%	0	0%
		Materiales e Insumos orientación ocupacional (hoja de vida y fotos)	$ 1.260.000	0	0	0	63.000	252.000	756.000	126.000	63.000	0	0	0	0	1.260.000	100%	0	0%
	4.5. Conexión empresarial	Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos, alimentación, entre otros.	$ 950.600	0	0	0	0	0	950.600	0	0	0	0	0	0	950.600	100%	0	0%
	Totales Componente 4		**23.434.600**	**0**	**0**	**909.600**	**3.095.000**	**3.284.000**	**4.738.600**	**3.158.000**	**3.095.000**	**0**	**1.010.700**	**2.021.300**	**2.122.400**	**23.434.600**	**100%**	**0**	**0%**
TOTAL	TOTAL COMPONENTES		772.207.857	15.731.200	96.495.123	86.252.821	115.539.714	93.414.474	67.711.553	68.814.723	47.859.870	11.687.509	8.387.897	7.508.530	7.333.600	626.737.015	81%	145.470.842	19%

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

INFORME JURÍDICO

Pólizas suscritas con la Aseguradora Solidaria con NIT 860.524.654-6.

Nombre Aseguradora	No. de póliza	Tipo de Amparo	Fecha de Aprobación de Garantías	Cobertura de la Póliza		Valor amparado
				Desde	Hasta	
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo 0	Cumplimiento	26/03/2019	26/03/2019	30/04/2020	$ 154.441.571
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo 0	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	26/03/2019	26/03/2019	31/12/2022	$ 77.220.185
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo 0	Calidad del Servicio	26/03/2019	26/03/2019	30/04/2020	$ 154.441.571
Aseguradora Solidaria	340-47-99400005428 Anexo 0	Predios, labores y operaciones	26/03/2019	26/03/2019	31/12/2019	$ 165.623.200

Pólizas de Ampliación de plazo 1:

Nombre Aseguradora	No. de póliza	Tipo de Amparo	Fecha de Aprobación de Garantías	Cobertura de la Póliza		Valor amparado
				Desde	Hasta	
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo 1	Cumplimiento	26/11/2019	28/03/2019	30/07/2020	$ 154.441.571
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo 1	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	26/11/2019	28/03/2019	04/03/2023	$ 77.220.185
Aseguradora Solidaria	340-47-994000039066 Anexo1	Calidad del Servicio	26/11/2019	28/03/2019	30/07/2020	$ 154.441.571
Aseguradora Solidaria	340-74-994000005428 Anexo 2	Predios, labores y operaciones	26/11/2019	31/12/2019	31/03/2020	$ 165.623.200

Durante la ejecución del contrato no se ha adelantado ningún proceso sancionatorio, por lo que no ha sido necesario ejercer el derecho de contradicción; a su vez, no se ha evidenciado controversia jurídica alguna al contrato No. 4600080277 DE 2019.

Así mismo, no se han impuesto multas o sanciones, ni se ha ejecutado la cláusula penal, ni la declaración de la caducidad o incumplimiento.

El contratista, presentó póliza No, 340-47-994000039066, que avala el cumplimiento del contrato y que a la fecha se encuentra vigente.

Lo anterior teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Entre el Municipio de Medellín- Secretaría de Servicios y Suministros y el CENTRO EMPRESARIAL EDUCATIVO CORPOCEMPED identificado tributariamente con el NIT 811030647-5 representado legalmente por **MARIA ELSY PRISCO VÁSQUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 22.087.242; todos debidamente facultados para contratar y ejecutar el objeto del presente Contrato, se celebró el contrato No.4600080277 de 2019, cuyo objeto es: “Formación de jóvenes y adultos de la ciudad, en programas de formación académica y técnica laboral, así: lote 6: asistentes administrativos – grupo 3”, por la suma total de: Setecientos setenta y dos millones doscientos siete mil ochocientos cincuenta y siete pesos ml ($ 772.207.857) excluido de IVA. El contrato que tiene como fecha de inicio el 28 de marzo de 2019 tiene una duración inicial de (10) diez meses sin exceder la presente vigencia, con fecha de terminación diciembre 31 de 2019, y ampliación No. 01 de tres (03) meses hasta marzo 30 de 2020.

b. De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que su cumplimiento ha sido conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato.

C .De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato No.4600080277 de 2019,

EJECUCIÓN DE RECURSOS	
Ejecución mes de abril	$ 15.731.200
Ejecución mes de mayo	$. 96.495.123
Ejecución mes de junio	$ 86.252.821
Ejecución mes de julio	$ 115.539.714
Ejecución mes de agosto	$ 93.414.474
Ejecución mes de septiembre	$ 67.711.553
Ejecución mes de octubre	$ 68.814.723
Ejecución mes de noviembre	$ 47.859.870
Ejecución mes de diciembre	$ 11.687.509

Ejecución mes de enero	$ 8.387.897
Ejecución mes de febrero	$ 7.508.530
Ejecución mes de marzo	$ 7.333.600
TOTAL EJECUCIÓN	**$ 626.737.015 (81%)**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 145.470.842 (19%)**

Nota: La ejecución financiera final se ajustó ya que en el cupo educativo no se había tenido en cuenta los cupos educativos no efectivos

Igualmente se ajustó el concepto de encuentro intergeneracional y refrigerio por la razones expuestas en el presente informe.



PAULA ANDREA VALLEJO CHAUCANEZ
Supervisor