PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2021

Señor (a)
CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2240476**
Coordinador Académico Artes Gráficas
Construcción
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2021

Referencia: No 2240476 del año 2021

ELVIA ROSA RECUERO FLORIAN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.563.864 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2021 por valor de (2.676.969). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 026670211221 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30de Junio de 2021.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de NORMATIVIDAD URBANISTICA URBANISMO ARQUITECTURA Y PATRIMONIO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de NORMATIVIDAD URBANISTICA URBANISMO ARQUITECTURA Y	Desarrollo curricular atendiendo a las actividades y proyecto del programa identificando el resultado del aprendizaje. Atención de los grupos de aprendices	Desarrollo curricular atendiendo a las actividades y proyecto del programa identificando el resultado del aprendizaje en las Fichas: 2246018- 2206470- 2194419- 2206361 2207318- 2176896- 2246046-

	PATRIMONIO, participando en los equipos de diseños y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad. Gestionar la información de planeación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional Sofia Plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices.	asignados, registro oportuno en el SENA SOFIA PLUS. Orientados para el registro de notas, en el centro de calificaciones y seguimiento del aprendiz. Diseñar los anuncios requeridos en el curso, garantizando la disponibilidad y descarga del material del curso con los enlaces externos y documentos de apoyo, generando acciones motivacionales de fortalecimiento durante todo el proceso de formación teniendo presente el cronograma del curso. De igual forma desarrollar tutorías de cursos en la plataforma virtual dispuesta.	2236461 Desarrollar las actividades básicas establecidas en las competencias de ÉTICA Y PAZ: ENRIQUE LOW MURTRA Definir acciones de mejora continua hacia los Resultados de Aprendizaje Alcanzar: - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS - Actividades generadas como: La participación de los aprendices en el desarrollo de conocimiento evidenciado por las actividades de formación por competencias según las guías de aprendizaje

			integrado en la pedagogía, didácticas y estudios de casos. Desarrollo de actividades evidenciadas y enviadas por los aprendices al Email: Institucional errecuero@misena.edu.co, así como también el seguimiento y evaluación de las actividades acordadas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4381535061 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

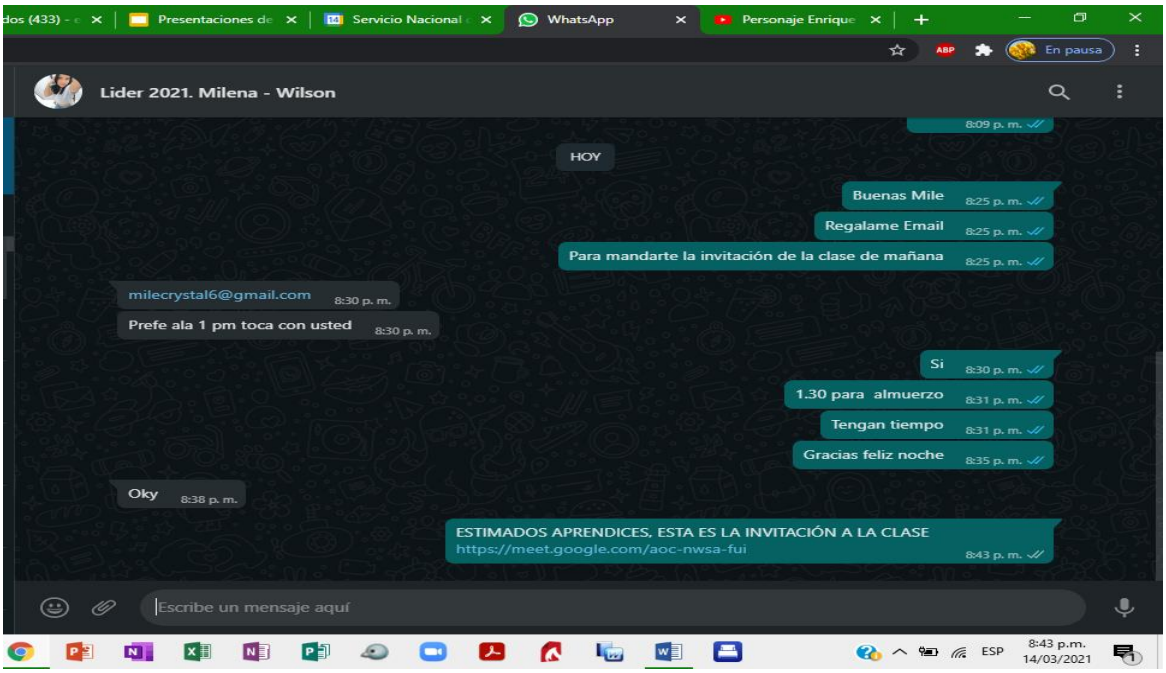
Evidencias en () folios

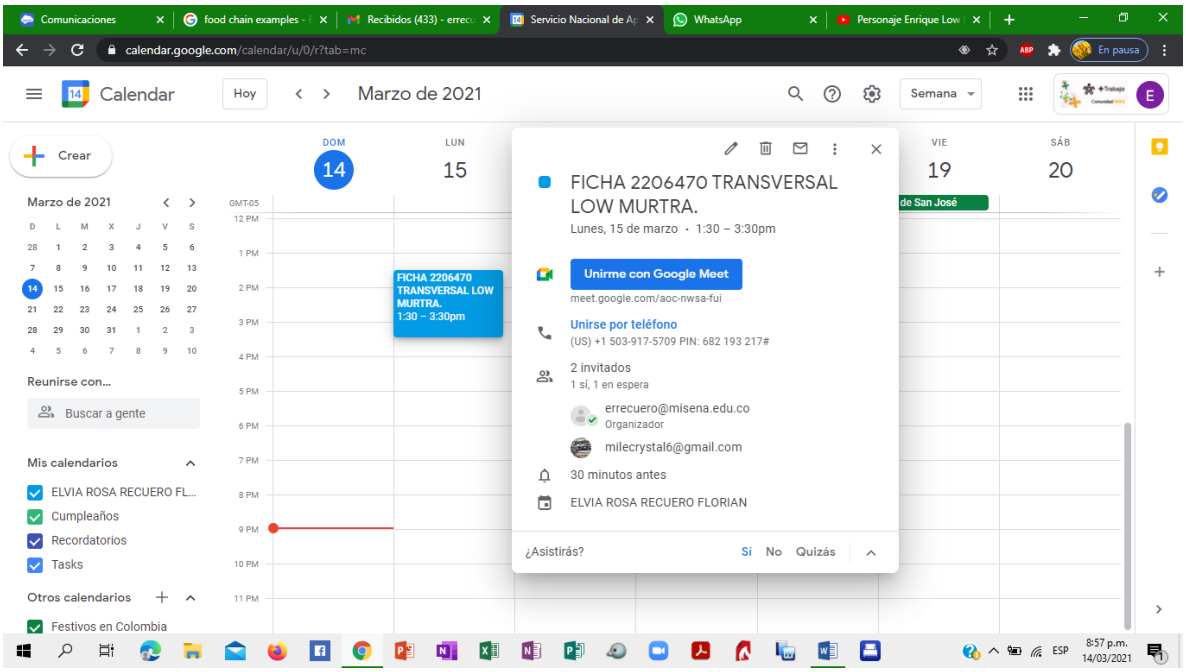
Cordialmente,

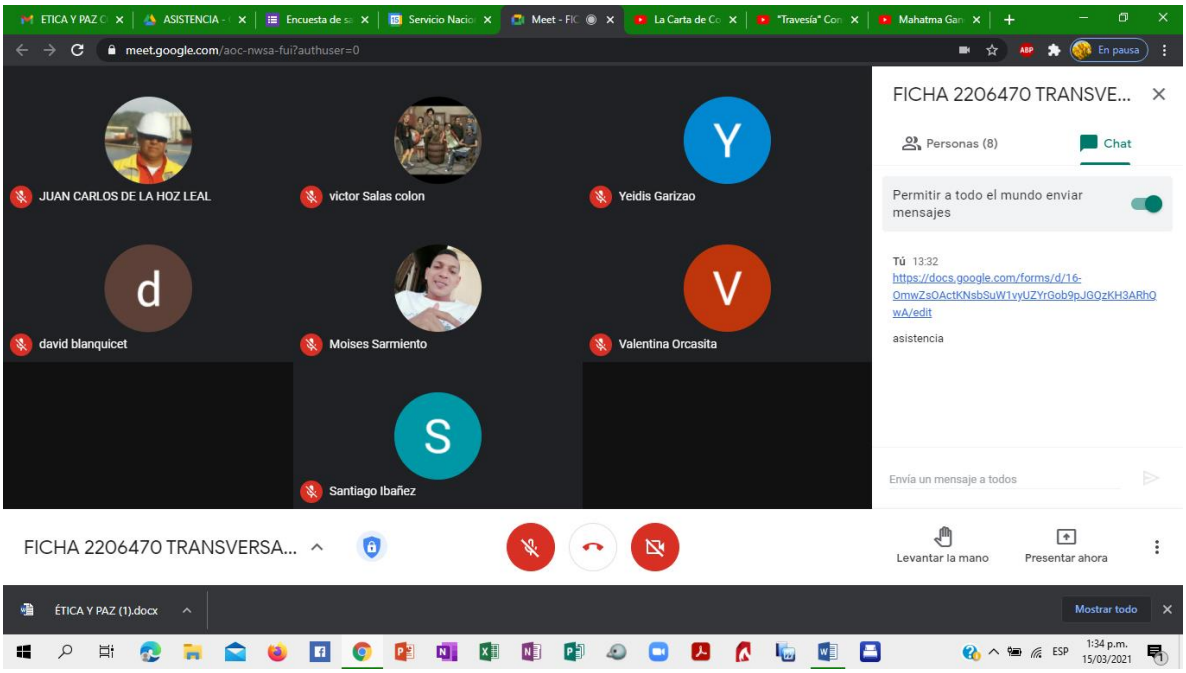
ELVIA ROSA RECUERO FLORIAN
Contratista
C.C. No. 22.563.864

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA
Supervisor(a) Contrato 2240476 de 2021
Coordinador Académico Artes Gráficas


Lider 2021. Milena - Wilson
HOY
Buenas Mile 8:25 p. m.
Regalame Email 8:25 p. m.
Para mandarte la invitación de la clase de mañana 8:25 p. m.
milecrystal6@gmail.com 8:30 p. m.
Prefe ala 1 pm toca con usted 8:30 p. m.
Si 8:30 p. m.
1.30 para almuerzo 8:31 p. m.
Tengan tiempo 8:31 p. m.
Gracias feliz noche 8:35 p. m.
Oky 8:38 p. m.
ESTIMADOS APRENDICES, ESTA ES LA INVITACIÓN A LA CLASE
https://meet.google.com/aoc-nwsa-fui 8:43 p. m.
Escribe un mensaje aquí
8:43 p.m.
14/03/2021


Calendar
Hoy
Marzo de 2021
Semana
Crear
DOM 14
LUN 15
VIE 19
SÁB 20
FICHA 2206470 TRANSVERSAL LOW MURTRA.
1:30 – 3:30pm
FICHA 2206470 TRANSVERSAL LOW MURTRA.
Lunes, 15 de marzo · 1:30 – 3:30pm
Unirme con Google Meet
meet.google.com/aoc-nwsa-fui
Unirse por teléfono
(US) +1 503-917-5709 PIN: 682 193 217#
2 invitados
1 sí, 1 en espera
errecuero@misena.edu.co
Organizador
milecrystal6@gmail.com
30 minutos antes
ELVIA ROSA RECUERO FLORIAN
¿Asistirás? Sí No Quizás
Reunirse con...
Buscar a gente
Mis calendarios
ELVIA ROSA RECUERO FL...
Cumpleaños
Recordatorios
Tasks
Otros calendarios
Festivos en Colombia
8:57 p.m.
14/03/2021


meet.google.com/aoc-nwsa-fui?authuser=0
En pausa
JUAN CARLOS DE LA HOZ LEAL
victor Salas colon
Yeidis Garizao
david blanquicet
Moises Sarmiento
Valentina Orcasita
Santiago Ibañez
FICHA 2206470 TRANSVE...
Personas (8)
Chat
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Tú 13:32
https://docs.google.com/forms/d/16-OmwZsOActKNsbSuW1vyUZYrGob9pJGQzKH3ARhQwA/edit
asistencia
Envía un mensaje a todos
FICHA 2206470 TRANSVERSA...
Levantar la mano
Presentar ahora
ÉTICA Y PAZ (1).docx
Mostrar todo
ESP
1:34 p.m.
15/03/2021