ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATONo.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar y ejecutar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN.	Durante el presente reporte se acompaño a los Facilitadores a cargo en las lineas de Formacion para el Trabajo, Formacion Academica, atenciones psicosociales, salud, atencion a grupos familiares, enfoque Diferencial y acompañamiento a 2 Entornos Productivos en la linea de Cafe; se logro acercar las estrategias, metodologias y directrices de nivel central especialmente del area de Articulacion territorial. Lo anterior se realizo mediante acompañamiento individual y grupal los cuales se llevaron a cabo por medios virtuales y telefonicos. Entre las reuniones realizadas el presente mes se tienen: 1.REUNION GENERAL GT: Día 12 de diciembre: Se realizó participación en Reunión de Equipo General GT Cauca donde se brindaron orientaciones relacionadas con el cierre de la vigencia 2020 y entrega documental. 2.Durante la segunda quincena del mes del reporte, se realiza revisión, seguimiento, validación y consolidación y envio del documento Plan de control FpT, para este informe el GT tuvo 96 registros, de los cuales 76 corresponden a reincorporación y 20 a reintegración. 3.REUNION EQUIPO DE REINCORPORACION NORTE; 23 diciembre, en la cual las orientadoras exponen detalladamente el acta de entrega de proceso de la actual vigencia y se brindan claridades y recomendaciones para las reuniones individuales de entrega de poblacion y proceso. 4.Seguimiento a asistencias de formaciones para el trabajo, presentadas por el equipo de Facilitadores del Norte, para aprobacion y envio a encargada de digitación.
2. Orientar, articular e instruir de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	1. Seguimientos individuales 1.Este mes se programaron espacios finales de entrega de informacion y actualizacion de matriz de reincorporacion, en los mismos se brindo un espacio de evaluacion de acciones realizadas y con cada profesional. 2.En revision de casos especiales se identificó que 8 de 20 personas en condicion de discapacidad, quedan pendientes de evaluaciones para certificar su condicion. 3.Se reporta el dia 21 de diciembre el fallecimiento de PR Nelson Valencia Cayapu, residente en Toribio a causa de un cáncer que no habia reportado anteriormente a los Facilitadores que acompañaron su proceso. 4.El 3 de diciembre se realizan y entregan fichas resumen de proceso del reincorporacion de los PR: Fernando Trochez y Rosa Elvira Chocuce, quienes fueron victimas de un atentado en Santander zona rural.
3. Realizar seguimiento a las acciones de implementación que ejecutan los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	1. proceso de acompañamiento, revision y generacion de alertas tempranas en el proceso de Fpt, relacionado con el Entorno de Mesa de Cafe. 2.El dia 28 se solicitó al enlace de Tecnologias información respecto a registro de asistencias en el SIR, donde revisan los avances en cargue de asistencia al sistema, así mismo se evidencia la necesidad realizar el registró de manera oportuna. Como alerta se identifica un bajo registró de atenciones familiares. 3.Seguimiento al proceso de FPT, revisando planillas y actas que soportan las actividades académicas del presente mes. para este mes se revisa base enviada por Nivel central para reducir la brecha de formaciones NO cargadas en SIR.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATONo.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	1. 6 de diciembre, Se realizaron 2 Ficha de proceso de reincorporacion para envio a Coordinacion de PR fallecido y PR herida por atentado terrorista 2.revisión, seguimiento, validación y consolidación del documento Plan de control FpT, para este informe con 96 registros, de los cuales 76 corresponden a reincorporación y 20 a reintegración. 3.Se hace revision de aspectos relevantes de reincorporacion en el Norte, identificando las siguientes cifras: Camino Diferencial de Vida: 13 jóvenes en el Norte del Cauca, de los cuales 8 son mujeres y los restantes 5, hombres. De ellos 8 pertenecientes a grupo étnico indígena. RNR. De acuerdo a matriz de reincorporación, tenemos 20 PR pendientes de RNR Adulto Mayor: 12 PR, es importante anotar que 5 de estos PR reportan alguna discapacidad. Discapacidad: 24 PR se auto reconocen en condición de discapacidad y de ellos 8 están pendientes por valoraciones para certificación. 18 diciembre. Comité de gestión interna, para revisión de 2 casos de Reincorporación de Formación para el Trabajo 21 diciembre: •Elaboración de informe de Reincorporación Norte del Cauca, correspondiente al 4 trimestre, en el mismo s consignan avances, logros, alertas.
5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	1)4 diciembre: Reunión de seguimiento a metas para el año 2021 y validación de plan de acción con SENA, con coordinacion, enlace y orientadora de corresponsabilidad 2)Reunion para Construcción mapa de actores con docente ESAP, para proyecto de liderazgos convenio ESAP ARN 3)Se generaron alertas para la continuidad del modelo de reincorporación comunitario en Mandivá, por temas de seguridad, mediante correo a Coordinacion y enlace 4)Construcción de informe para comunicaciones, sobre entorno de mesa de Café (Participantes, tipo de formaciones, logros y recomendaciones.
6. Gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Durante el mes el reporte no se acompañan actividades que respondan a esta obligacion contractual

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATONo.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

7. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	1. El dia 7 de diciembre hace presencia un lider de reincorporacion de Santander zona rural y su facilitadora en las instalaciones de FAREVA,Multinacional Francesa ubicada en el parque industrial de Villa rica para recibir la donacion de 70 regalos para niños menores de 12 años, del Municipio de Santander.   
8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad.	1) Modelo de entorno Productivo 3 diciembre: organización de evento de clausura, 2 reuniones 9 am y 5:00 pm 9 diciembre: logística y organización evento clausura MEP 11 diciembre: ceremonia de cierre y finalizacion de entorno, mesa de cafe - acompañamiento virtual 22 diciembre: reunion de evaluacion del MEP convocada por OIM y con participacion de ARN nivel central y GT. En este espacio se evalua el proceso, se hacen recomendaciones y se revisan lecciones aprendidas de los entornos realizados de manera virtual y semi virtual 2)Durante el mes del reporte se promovió la conformacion de 4 grupos focales con enfoque étnico asi: Mujeres, Personas reincorporadas, funcionarios y contratistas ARN y lideres, los cuales se enviaron a nivel central y se realizaron el dia 11 de diciembre. 3)Participacion en grupo focal para aportar a la construcción de ruta de reincorporación con enfoque étnico el dia 11 de diciembre. 4) participación en premio buenas practicas convocado por Nivel Central.
9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, así como el registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos.	Se hace seguimiento a cargue correcto de atenciones en SIR, dentro de los tiempos acordados, privilegiando para este mes atenciones referentes a las actividades de encuesta TICS, salud y familias. Se valida, consolida y envía matriz mensual de reincorporación correspondiente al mes de noviembre, el día 3 vía correo electrónico. Se hace acompañamiento semanal a los Facilitadores a cargo sobre aspectos relacionados con casos especiales y acompañamiento, Coordinación de acciones realizadas en la semana en teletrabajo. 1. Reporte de asistencias realizadas por los facilitadores que se acompañan 2. Matriz de Reincorporación. 3. Ficha de reincorporación 4. Revision de informes de mes y finales a Facilitadores a cargo 5. Envio de matriz de casos de VBG 6. Seguimiento y validacion de uno a uno registros FpT pendientes y resultado del cruce de BD de SENA 7. Revision y validacion de asistencias FPT 8. Revision y consolidacion de formaciones proyectadas en 2021

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATO No.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

10. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	1. Se realizó informe mensual de actividades del mes del reporte. 2. Se realizó informe final de vigencia. 3.Se revisaron informes de profesionales a cargo, se realizaron las respectivas observaciones y solicitudes de información complementaria. 4.Mediante formato de seguimiento a entregables administrativos, se confrontó con el área de digitación y archivo, para validar pendientes de entregables administrativos de los Facilitadores a Cargo, requisito indispensable para aprobación de informes mensuales. 5. Se valida, consolida y envía ficha de reincorporación departamental del mes de Noviembre 6. Seguimiento a profesionales. 7.En el presente mes se realiza seguimiento individual a el 100% de los profesionales a cargo; en este espacio se conto con la presencia de las 2 orientadoras quienes revisaron la informacion entregada y se confronto con el SIR y la matriz de reincorporacion. 8. Entrega de Carpeta de Contratación con las actualizaciones solicitadas.
11.Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	1. Participación en reunión con ARL Positiva en Sensibilización del Riesgo Público. y 2. Participación virtual en entrega de premio buenas practicas convocado por Nivel Central. 3. Apoyo y acompañamiento a Entornos de Café de Mesa Naciional de Cafe, durante el mes del reporte.
12. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	1. Participacion en CTR Departamental el dia 17 de diciembre, en Mandiva Municipio de Santander y conformacion de la mesa tecnica de salud, en la cual se priorizaron los temas para trabajar durante el 2021, entre ellos: Trabajar en rutas especiales para la poblacion Enfatizar esfuerzos para discapacitados identificar enlaces en Secretaria de salud departamental y por parte de Farc para dinamizar casos especiales Revision y seguimiento a convenio con Min salud, para ETCR 2. •□Reunión de finalización de vigencia para evaluación bidireccional con la Supervisora del Contrato.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se cargó en el SECOP II la garantía única establecida; 2) No aplica; 3) Se legalizaron los gastos de desplazamiento, en el tiempo estipulado. 4) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de la gestión; 5) Durante el periodo no se tuvo observaciones y requerimientos respecto a fallas; 6) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Se actuó con lealtad y buena fe durante el periodo contractual; 8) No se incurrió en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Se ejercieron las actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 10) Se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, con los respectivos pagos; 11) Se presentó el certificado de examen pre-ocupacional con la documentación de contratación; 12) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia de la Entidad; 13) se aplicaron los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER y se presentaron los informes que en ellos se establecen; 14) Se recibió y tiene en custodia un equipo portátil y teléfono de mesa para el desarrollo operativo y logístico del contrato; 15) No aplica, aun no se finaliza el contrato; 16) Se actualizo la hoja de vida en el SIGEP; 17) Se rindió en forma oportuna la información solicitada por el supervisor; 18) Se Informará a la ARN cualquier cambio en los datos de notificación a los que se refiere la cláusula trigésima quinta;

MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): ANDREA DEL PILAR TELLEZ FALLA

Fecha VoBo: 31/12/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"