PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 Marzo 2021

Señor (a)
JORGE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2203560
Coordinador académico
Centro agropecuario y de biotecnología el porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2203560 de 2021

Victor Mario Gomez Arizal, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.891.194 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro agropecuario y de biotecnología el porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: 10 pagos iguales por valor de $3.350.300, TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL TRESCIENTOS PESOS M/TE, y un último pago por valor de $2.010.180, DOS MILLONES DIEZ MIL CIENTO OCHENTA PESES M/TE.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de AHORROS No. 79024257792 de Bancolombia,** cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en	Se desarrollaron las acciones de formación no presencial en el programa Manejo básico en herramientas ofimáticas I, ficha 2276918, impartido a	Registro en el aplicativo SOFIA PLUS y registro fotográficos, pantallazos de

	las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	aprendices del municipio de Tierralta. Ficha: 2291321 programa Manejo básico en herramientas ofimáticas I, impartido en el municipio de Valencia	WhatsApp.
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se estableció ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus del programa Manejo básico en herramientas ofimáticas I , ficha **2276918 y 2291321** impartidos en los municipios de Tierralta y Valencia.	Pantallazos del aplicativo Sofia Plus.
3	Asociar a aprendices en el aplicativo Sofía plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asoció a los aprendicesdel programa Manejo básico en herramientas ofimáticas I , ficha **2276918 y 2291321** impartidos en los municipios de Tierralta y Valencia. En el aplicativoSofia Plus.	Pantallazos del aplicativo Sofia Plus.
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se planearon y se ejecutaron las actividadesde acuerdo a la guía de aprendizaje creada. Para la formación del programa Manejo básico en herramientas ofimáticas I , ficha **2276918 y 2291321** impartidos en los municipios de Tierralta y Valencia.	Pantallazos de WhatsApp y otras herramientas TI.
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	No aplico para este mes	No aplico para este mes

6	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se articuló con los enlaces de los municipios Valencia y Tierralta para la gestión del programa **Word Basico** con código **03000035**, **Excel Intermedio** con código **21450081**, **Redes e Internet** con código **22810105**. Apoyo en la implementación de estrategias publicitarias para la divulgación del programa **Redes e Internet** con código **22810105**.	Evidencias fotográficas.

7	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se verificaron los aspirantes en el aplicativo VIANTO (instructores del programa de atención a víctimas) Apoyo en la gestión de la oferta educativa del centro.	Listados verificados en las aplicaciones Sofia plus y Vivanto.
8	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se gestionaron las estrategias correspondiente para la permanencia de los aprendices de la ficha: Manejo básico en herramientas ofimáticas I , ficha **2276918 y 2291321.**	Pantallazos de WhatsApp y correos electrónicos.
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se mantuvieron las estrategias pedagógicas en el proceso de aprendizaje de cada aprendiz para evitar tener deserción en los programas de formación.	Planes de mejoramiento – Guias de aprendizaje. Pantallazon de Whatsapp.
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, a demás del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso(planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se asiste a la reunión programada con el supervisor Jorge Hernandez y la líder del Programa Patricia Alvarez. Se cargo el informe de actividades correspondiente al mes ejecutado (Marzo) donde se presenten de una forma escrita los avances de cada proceso.	Pantallazos de reunión en el Drive. Informe cargado en el Secop II
11	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplico para este mes	No aplico para este mes
12	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar Habilidades	No aplico para este mes	En espera de actualización.

	pedagógicas y capacitarse en el idioma ingles y aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado al informe de ejecución contractual. Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.		
13	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se desarrollaron las horas de formación basado en la programación de la ficha **2276918 y 2291321.**	Diagrama de Horario del instructor descargado del aplicativo Sofia Plus.
14	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se desarrolló basado en la programación de la plataforma SOFIA PLUS.	Informe de actividades.
15	Atender según los requerimientos de la subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplico para este mes	No aplico para este mes
16	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Se evaluaron las competencias a convenir con resultados Aprobados por parte de los aprendices.	Pantallazos de los juicios evaluativos descargados del aplicativo Sofia Plus

17	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se cumplió con lo establecido en este ítem.	Presentacion de Portafolio, evidencias https://drive.google.com/drive/folders/1NpRxUEObXu-EkGlhmagDDW9CCHJjdWIR?usp=sh
18	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entregaron los informes mensuales en las fechas establecidas.	Informes – Cuenta de Cobro y Anexos.
19	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se apoyaron a las ofertas Institucionales y actividades establecidas.	Evidencias fotográficas.
20	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	No aplico para este mes	No aplico para este mes
21	El contratista debe cumplir con las normas del sistema general de riesgos laborales, en especial las siguientes: Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para la cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por los contratantes, los comités paritarios de seguridad y salud en el trabajo o vigías ocupacionales o la administradora de riesgos laborales. 5. Cumplir las normar, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG- SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes la novedad derivada del contrato.	Se afilio a la ARL y se capacito en las normas de sistemas general de riesgos laborales, Salud y seguridad en el trabajo y protocolos de bioseguridad, se cumple con toda las normas de bioseguridad establecidas para presentar el retorno a la formación presencial, mediante la alternancia establecida por el gobierno a causa de la pandemia covid-19.	Evidencias fotográficas, pantallazos de certificados.
22	Apoyar las actividades de	No aplico para este mes	No aplico para este

	investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		mes
23	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo, de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No aplico para este mes	No aplico para este mes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. De la planilla **7783704993** expedido por BANCOOMEVA correspondiente al mes de **Febrero** de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Victor M Gomez A

Firma
Victor Mario Gomez Arizal
Contratista
C.C. No. 1.067.891.194

Recibí a satisfacción:

Firma
Jorge Hernandez Guerra
Supervisor(a) Contrato 2203560 de 2021
Coordinador academico

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

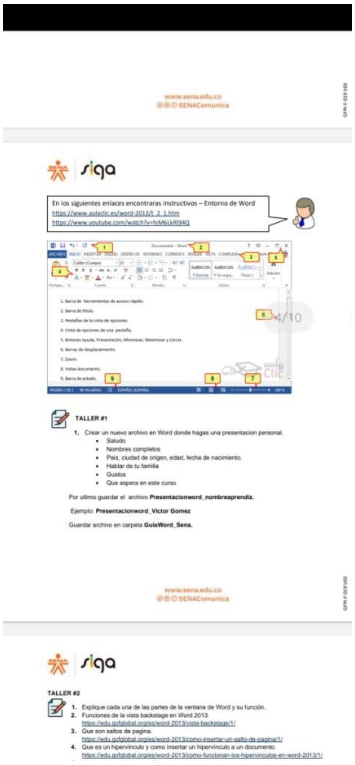
Formaciones orientadas: Fundamentos de Programación, Word básico, Excel intermedio Redes e internet y Manejo básico de Herramientas Ofimáticas I.

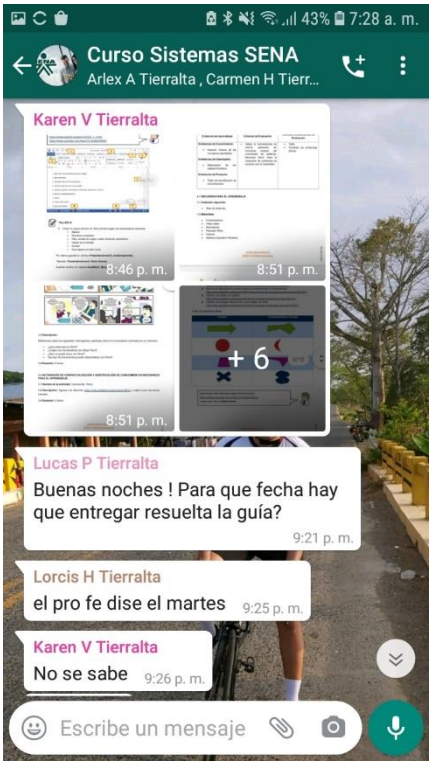
https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1zj_x1T_Spype1U0notYftxiMsHYOwfYO

A continuación, reporto las actividades ejecutadas en la semana en mención:

1. Se impartió formación en la ficha 2276918 en Manejo básico en herramientas ofimática I en el municipio de Tierralta. Formación No Presencial por motivos de prevención y bioseguridad Covid -19. Se interactuó con los aprendices utilizando las Herramientas TIC, en este caso WhatsApp, correo electrónico entre otras.







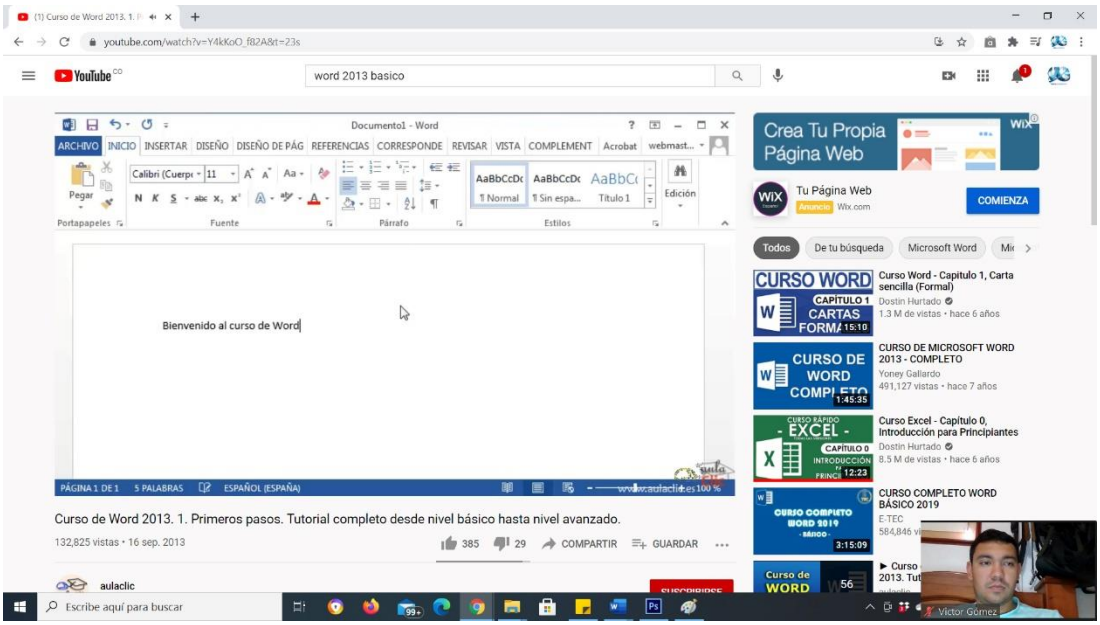
2. Se interactuó con los aprendices por medio de WhatsApp, respondiendo y aclarando inquietudes que se presentan a la hora de desarrollar las guías de aprendizaje, taller entre otros materiales de formación. Se continuo con la Ficha: 2276918 programa de manejo básico en herramientas ofimáticas I. en el municipio de Tierralta.



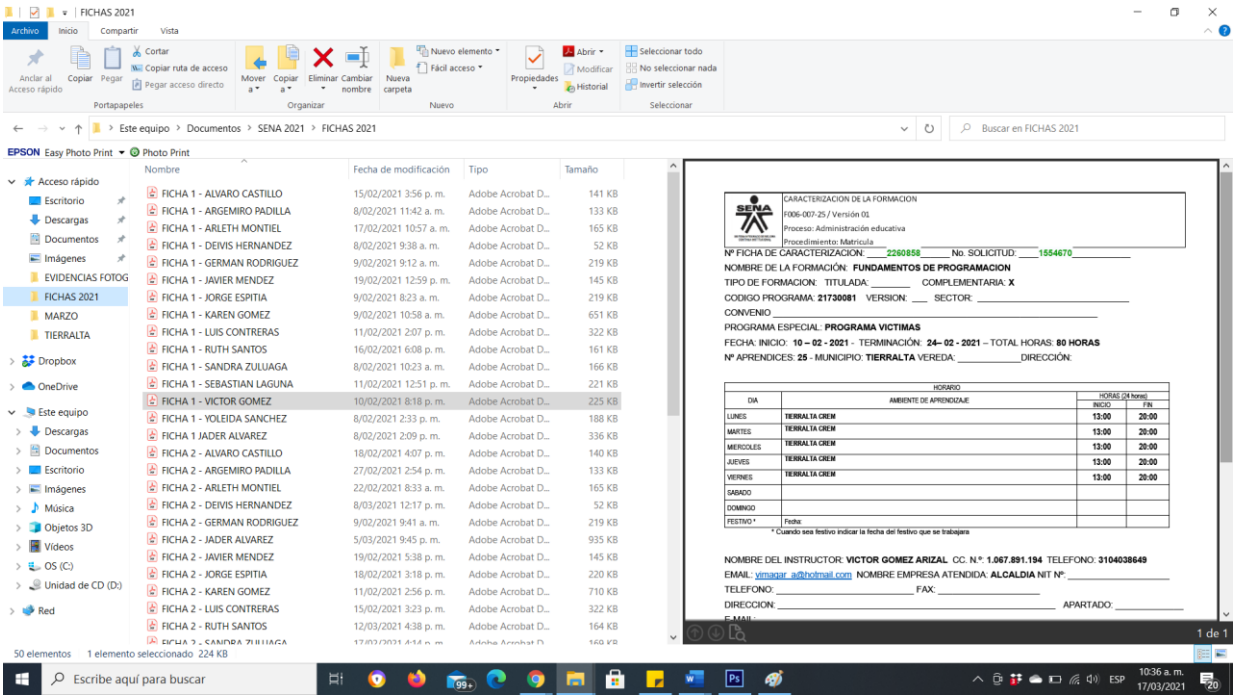




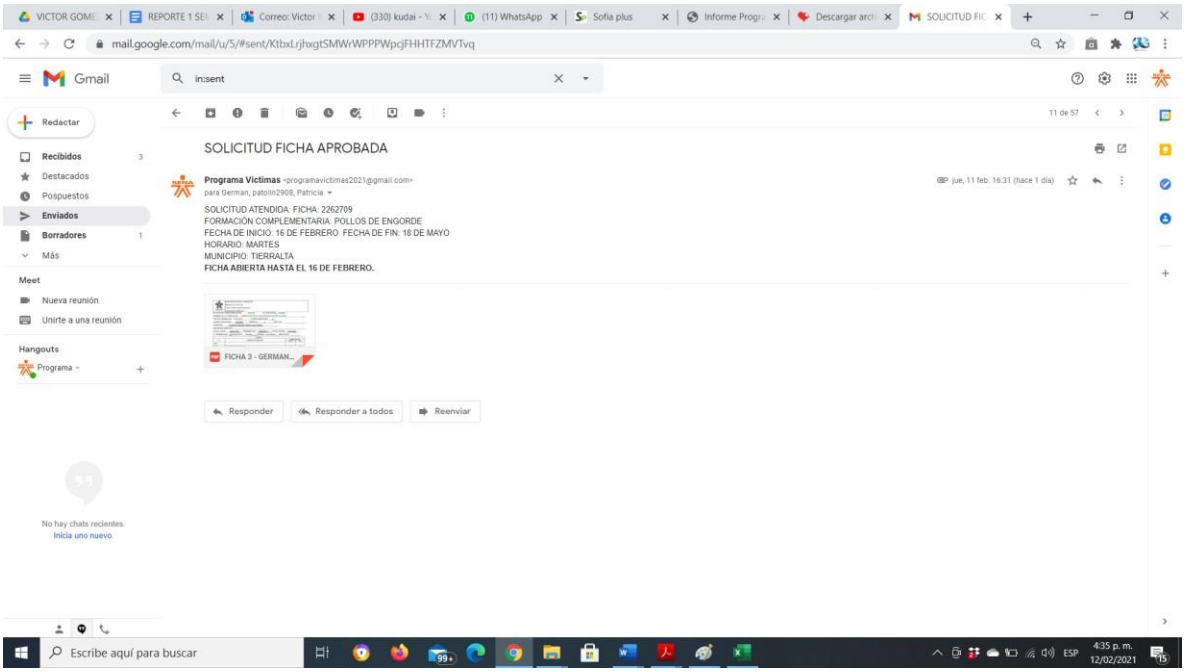
3. Se interactuó utilizando las herramientas de video conferencias para despejar dudas y explicar temas tratados en las guías de aprendizaje.



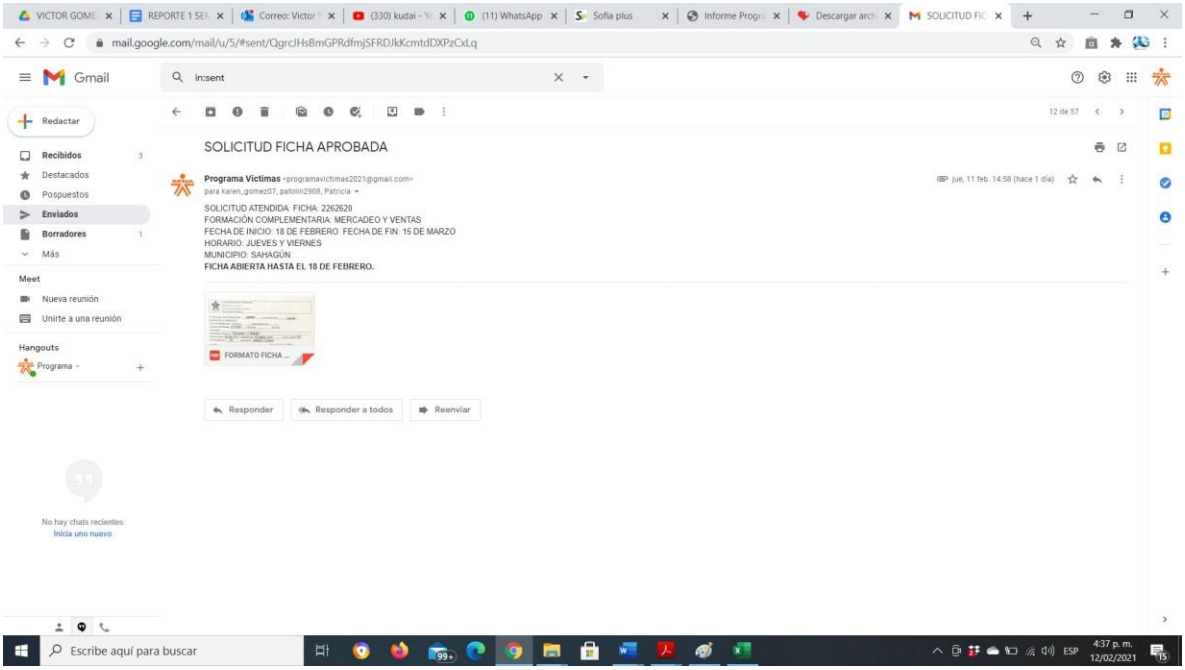
4. Se apoyo en la gestión administrativa del programa, creando fichas de matricula en el aplicativo Sofia Plus.



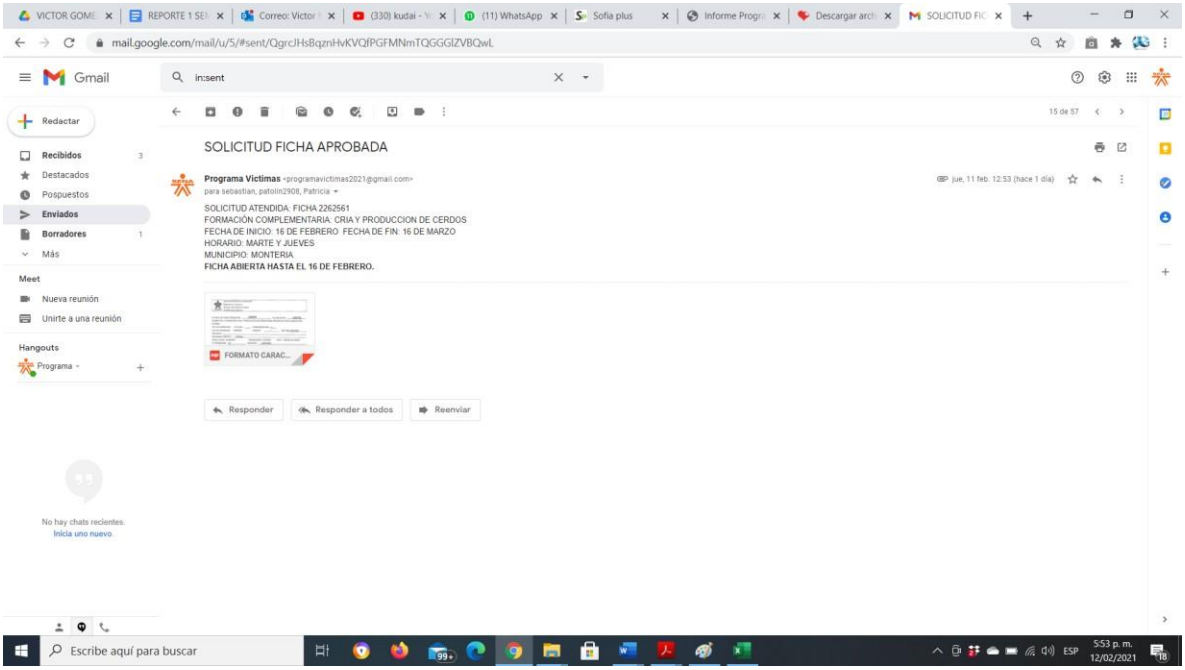
4.1 Se atendió a las solicitudes de los compañeros del Programa Victimas en sus respectivas formaciones no presenciales. Formación Pollos de engorde en el municipio de Tierralta.



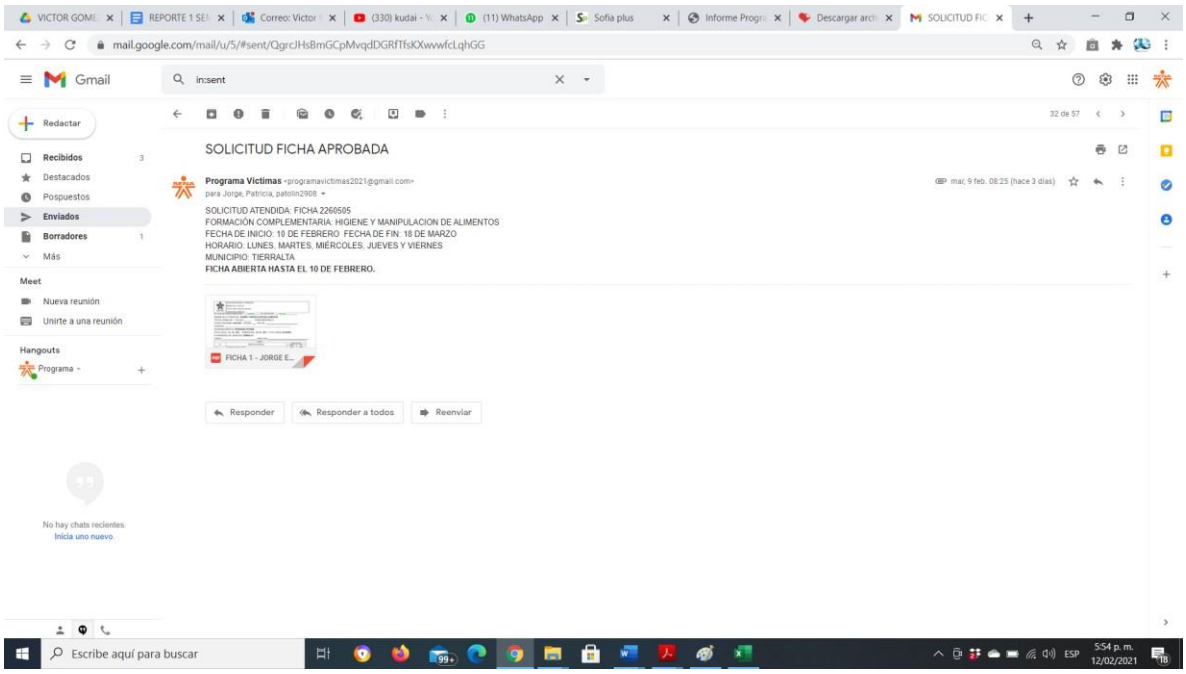
4.2 Solicitud atendida para formación de Mercadeo y Ventas en el municipio de Sahagún.



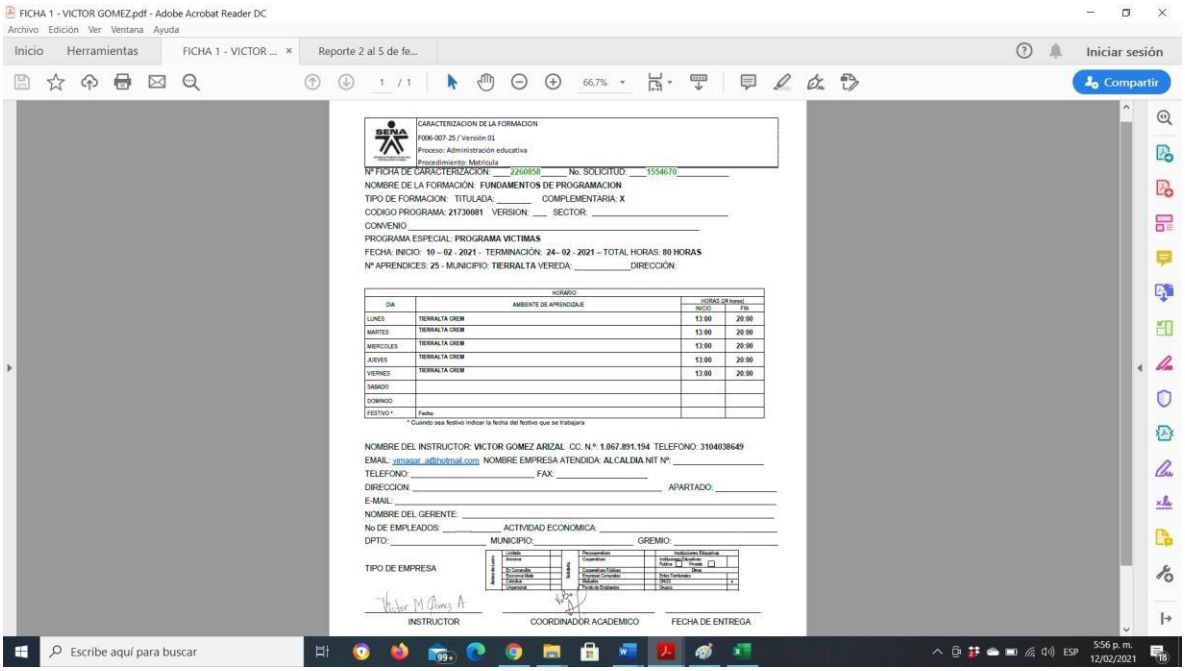
4.3 Solicitud atendida para formación Cría y producción de Cerdos en el municipio deMontería.



4.4 Solicitud atendida para la formación Higiene y manipulación de alimentos en elmunicipio de Tierralta.



5. Se creó ficha para la formación no presencial en Manejo básico en herramientas ofimáticas con numode ficha: 2291321 en el municipio de Valencia.



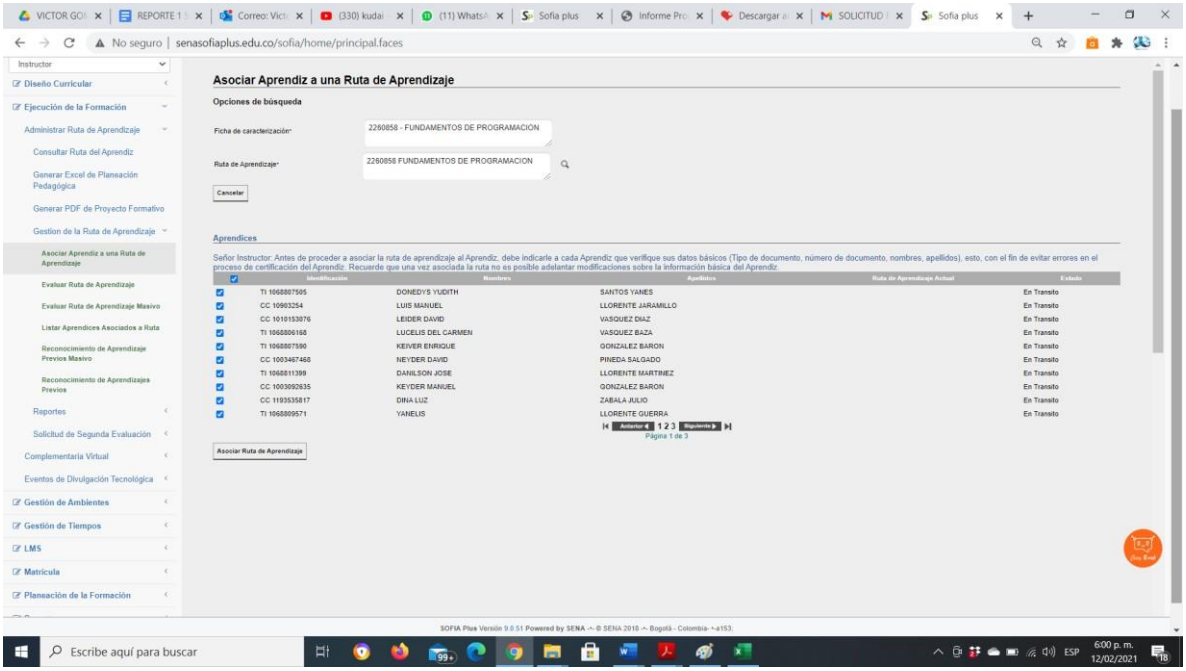
6. Se descargo juicios evaluativos del aplicativo Sofia Plus correspondiente a la ficha 2276918 del programa Manejo Básico en herramientas ofimáticas I. se anexa copia del archivo con mejor resolución al Drive del portafolio del instructor.

Reporte de Juicios de Evaluación

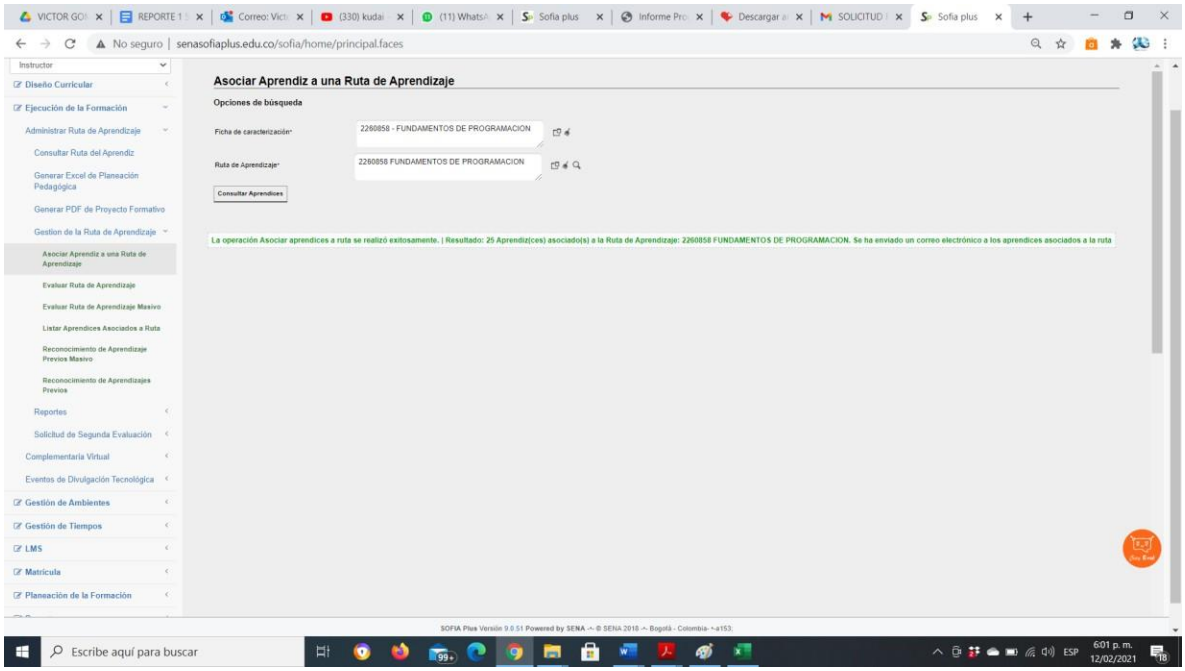
Fecha del Reporte: 01/03/2021
Ficha de Caracterización: 2260858
Código: 21730081
Versión: 1
Denominación: FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 10/02/2021
Fecha Fin: 24/02/2021
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de Formación: 9115 - CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1001154220	JHON ALEXANDER	MESTRA PEREZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1001154220	JHON ALEXANDER	MESTRA PEREZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1001154220	JHON ALEXANDER	MESTRA PEREZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1001154220	JHON ALEXANDER	MESTRA PEREZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003092635	KEYDER MANUEL	GONZALEZ BARON	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003092635	KEYDER MANUEL	GONZALEZ BARON	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003092635	KEYDER MANUEL	GONZALEZ BARON	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003092635	KEYDER MANUEL	GONZALEZ BARON	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003467468	NEYDER DAVID	PINEDA SALGADO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003467468	NEYDER DAVID	PINEDA SALGADO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003467468	NEYDER DAVID	PINEDA SALGADO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1003467468	NEYDER DAVID	PINEDA SALGADO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1010153076	LEIDER DAVID	VASQUEZ DIAZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1010153076	LEIDER DAVID	VASQUEZ DIAZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1010153076	LEIDER DAVID	VASQUEZ DIAZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1010153076	LEIDER DAVID	VASQUEZ DIAZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1041260922	NEILER YECID	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1041260922	NEILER YECID	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1041260922	NEILER YECID	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1041260922	NEILER YECID	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006168	LUCELIS DEL CARMEN	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006168	LUCELIS DEL CARMEN	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006168	LUCELIS DEL CARMEN	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006168	LUCELIS DEL CARMEN	VASQUEZ BAZA	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006897	KEVIN YADID	LLORENTE MARTINEZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006897	KEVIN YADID	LLORENTE MARTINEZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006897	KEVIN YADID	LLORENTE MARTINEZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066006897	KEVIN YADID	LLORENTE MARTINEZ	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1066007140	DEIVIS	GALINDO CABALLERO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1066007140	DEIVIS	GALINDO CABALLERO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1066007140	DEIVIS	GALINDO CABALLERO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
CC	1066007140	DEIVIS	GALINDO CABALLERO	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA INTERACCIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL USUARIO	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066007505	DONEDYS YUDITH	SANTOS YANES	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223912 - DEFINIR LAS ENTRADAS Y SALIDAS REQUERIDAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ENCONTRADAS CON LA INFORMACIÓN RECOLECTADA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066007505	DONEDYS YUDITH	SANTOS YANES	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223913 - REALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA Y EL PROGRAMA PRINCIPAL, A PARTIR DE LA UTILIZACIÓN DE LA HERRAMIENTA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066007505	DONEDYS YUDITH	SANTOS YANES	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223914 - CONSTRUIR EL ALGORITMO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL
TI	1066007505	DONEDYS YUDITH	SANTOS YANES	POR CERTIFICAR	3967 - ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	223915 - CONSTRUIR LA INTERFAZ DE USUARIO, APOYADO EN LA EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO, DEFINIENDO LOS LINEAMIENTOS PARA LA	APROBADO	CC 1067691194 - VICTOR MARIO GOMEZ ARZAL

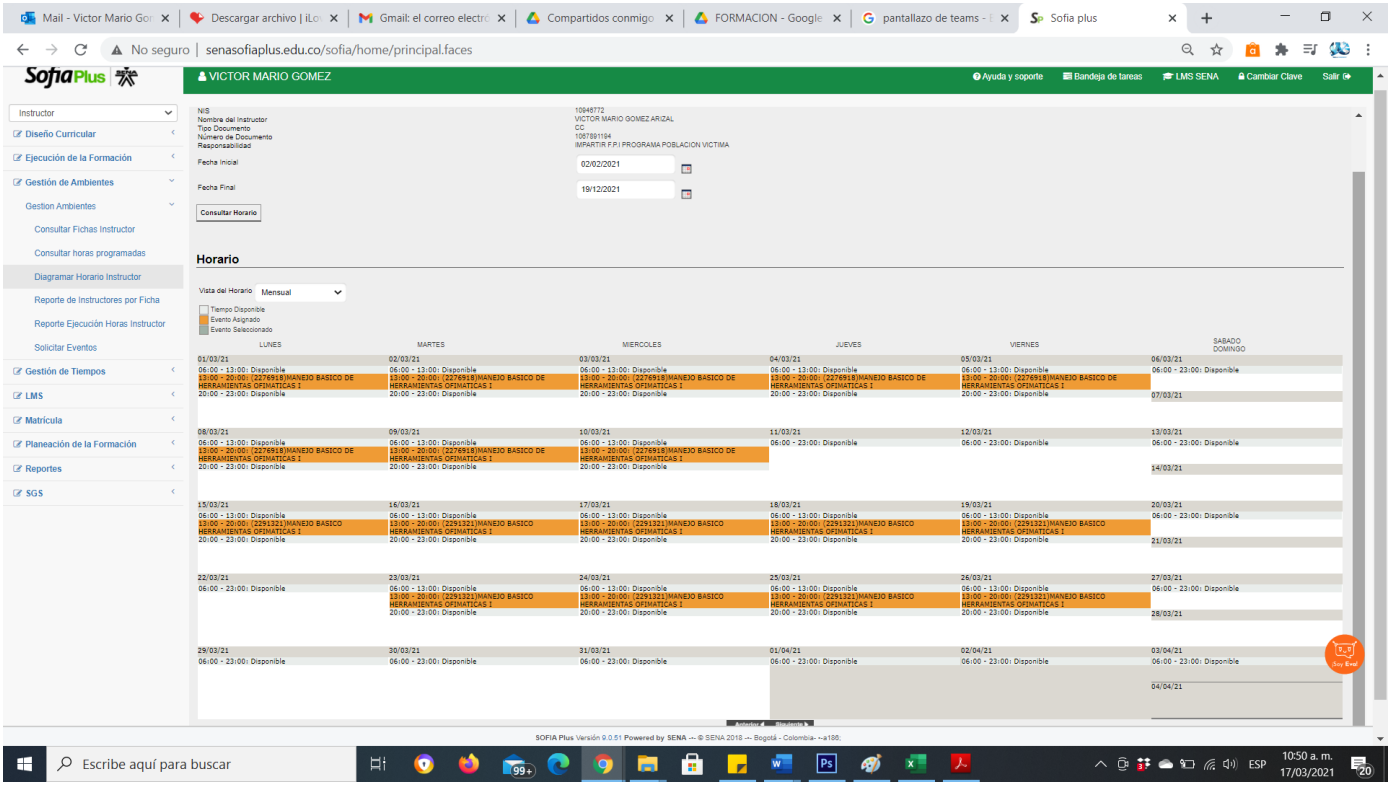
7. Se asocio a la ruta de aprendizaje a los aprendices de la ficha:229132 del cursoManejo básico en herramientas ofimáticas I en el municipio de Valencia.



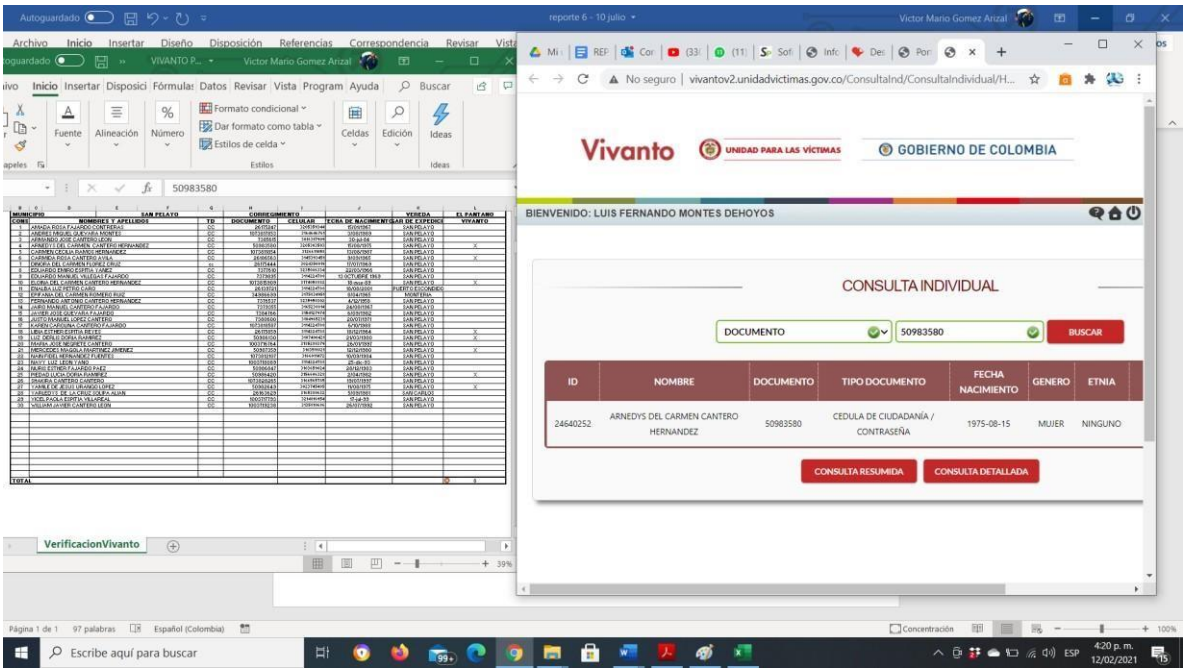
Se guardo exitosamente la operación de asociar aprendices a la ruta de aprendizaje.



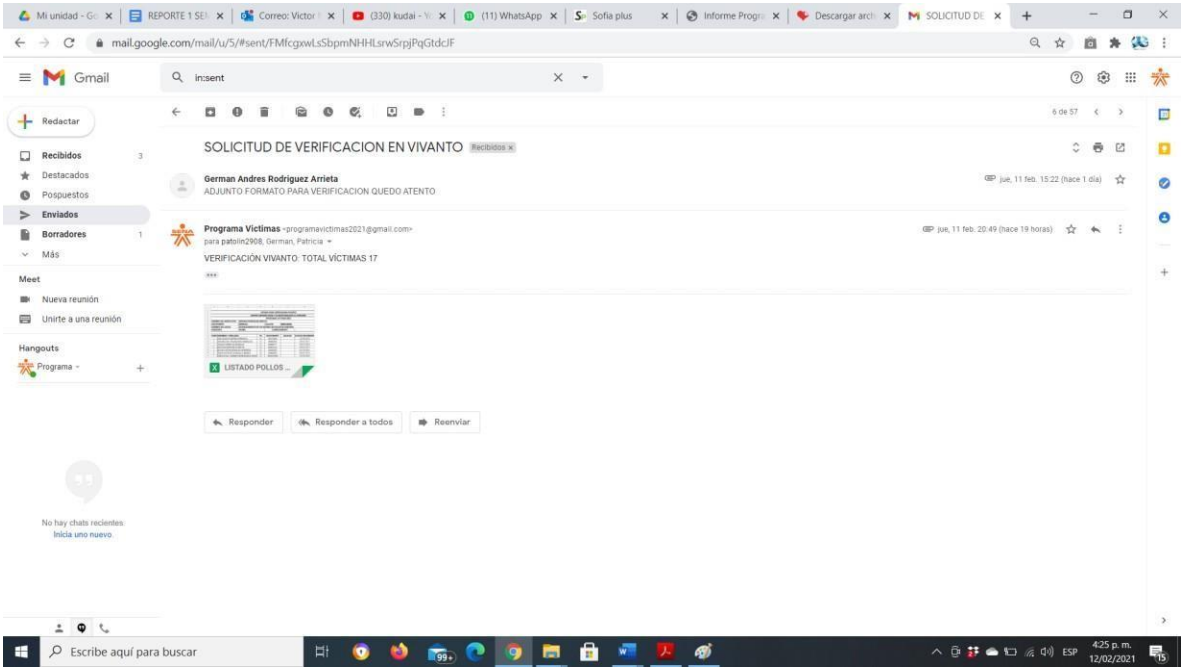
8. Se anexo el diagrama de horario del instructor descargado de la plataforma Sofia plus.



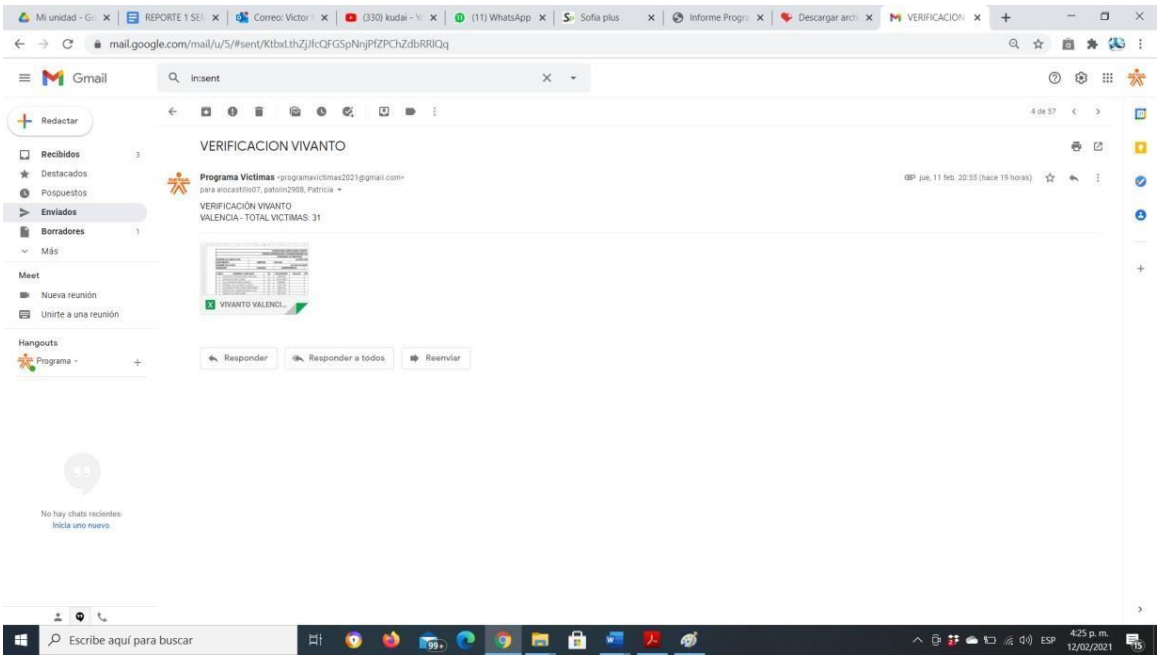
9. Se apoyo en la gestión administrativa de verificar en el aplicativo vivanto los listados de aprendices preinscritos a las formaciones complementarias del programa víctimas.



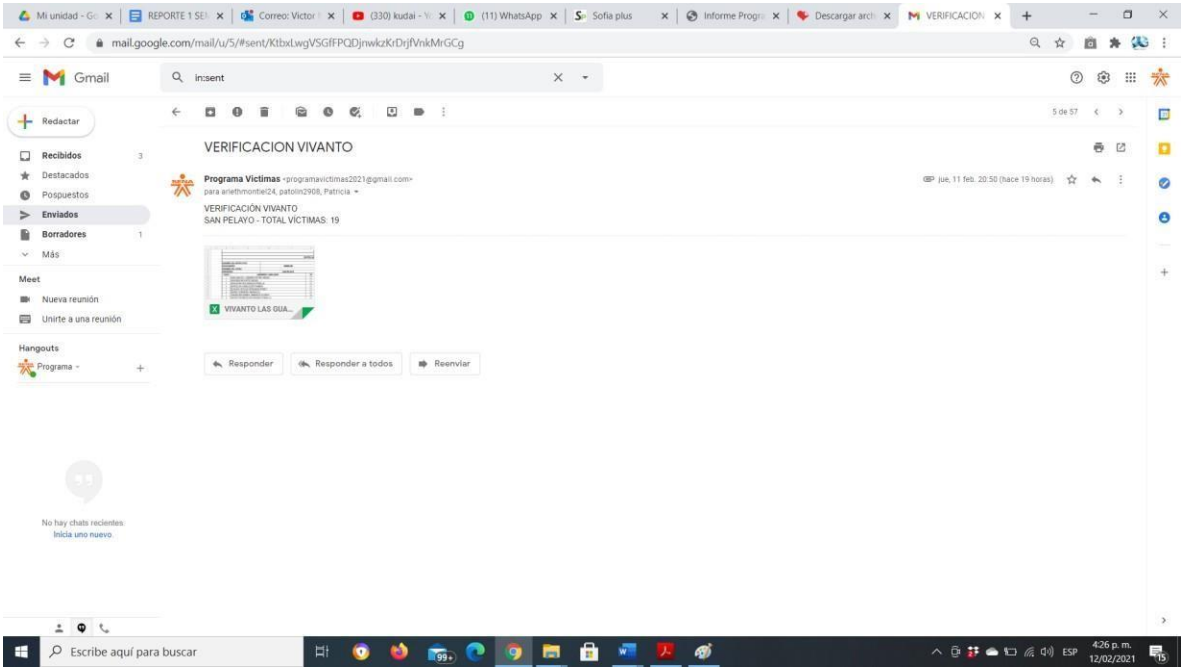
9.1 verificación listado municipio de Tierralta.



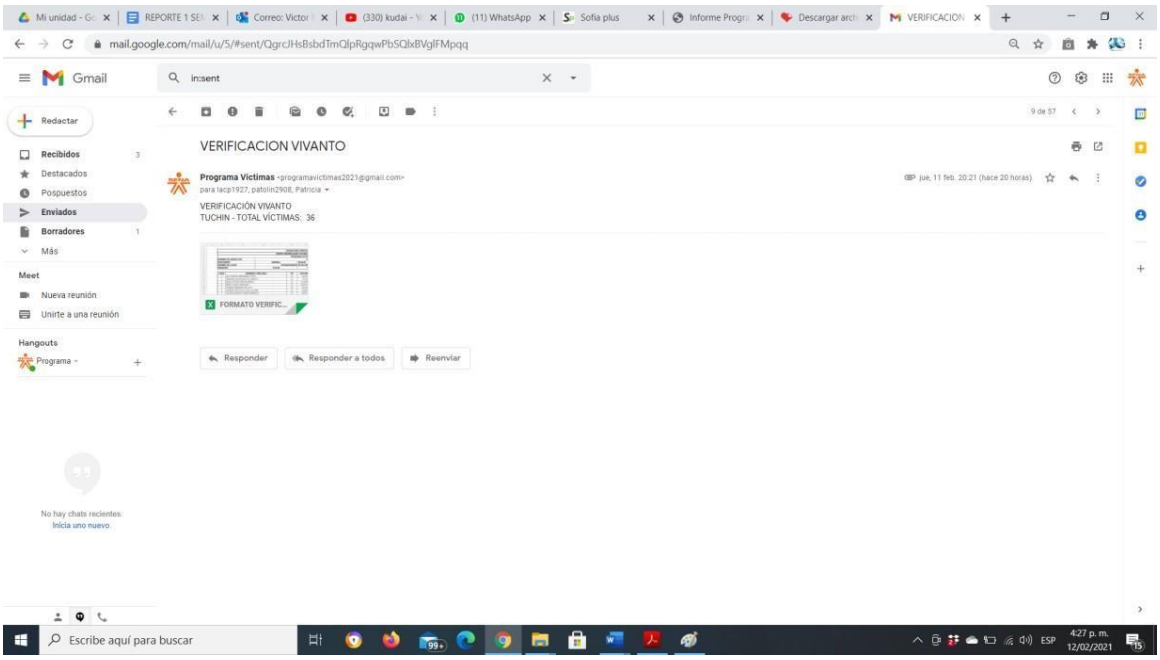
9.2 Verificación Municipio de Valencia.



9.3 Verificación Municipio de San Pelayo.



9.4verificación municipio de Tuchín



10. Se gestiono las ofertas de cursos complementarios en los municipios de Valencia y Tierralta. Ofertas ofrecidas: Informática básica, Word básico, Excel e Internet. Enlaces contactados: Pastora Gomez en el municipio de Tierralta y Ever Pérez en el municipio de Valencia.



11. Se participo en la reunión programada con el supervisor del contrato el coordinador académico Jorge Hernández y la líder del programa Patricia Alvarez. Rendición y Metas hasta la fecha del programa víctimas.

