ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JENNIFER KARINA MANJARRES CERÓN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.077.842.233	CONTRATO No.	1250-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación respecto a la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Desarrollar las actividades a las que haya lugar con el fin de implementar los procedimientos reglamentados para el acceso al apoyo económico de carácter individual o colectivo, de conformidad con el Decreto Ley 899 de 2017.	Con el fin de dar cumplimiento a esta obligación durante el mes de Diciembre se realizaron las siguientes actividades: 1. Revisión de documentación de 24 proyectos individuales. 2. Orientación Lineamientos complementarios para la reactivación Gestión de proyectos productivos. 3. Seguimiento y orientación Fortalecimiento de formas asociativas 4. Seguimiento y orientación Formulación y radicación de proyecto colectivo Asoecolpet. 5. Seguimiento Proyecto de reconciliación con enfoque productivo - San Agustín 6. Seguimiento proyectos colectivos de Ganadería y Cafepaz. Fuente de verificación: correos electrónicos - Base de datos - Actas de entrega de bienes - Actas de reunión.
2. Orientar de manera permanente y efectiva a los profesionales facilitadores designados respecto de los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales	1. Mediante correos electronicos, reuniones virtuales, mensajes de whatssap y orientación telefonica. Se brinda acompañamiento continuo a los profesionales facilitadores para la ejecución de los procesos a desarrollar dentro del componente de sostenibilidad economica. Dentro de los cuales se resalta: • Durante este periodo se brinda orientación personalizada con cada uno de los profesionales con el fin de solucionar dudas o inconvenientes en la ejecución de cada uno de los procesos productivos. * Se brinda orientación y acompañamiento permanente al Gestor - SENA, para cumplimiento de sus obligaciones contractuales. * Socialización a los profesionales facilitadores acerca de los lineamientos complementarios para la reactivación en Gestión de Proyectos productivos, postulación y formulación para el mes de Diciembre. * Seguimiento y orientación ajustes proyectos individuales vigencia 2020 -2019 * Acompañamiento y orientación a la profesional Doris Argenis Gutierrez para radicación de proyecto colectivo. * Acompañamiento y orientación a la profesional Issis Yidley Becerra, para formulación y ajustes en proyecto de vivienda. * Mediante correo electronico se remitre cronograma mensual para la formulación de los proyectos individuales. Fuente de verificación: Correos electronicos
3. Realizar seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o ARN.	1. Se realiza el cargue en el KOBO de 76 seguimientos a ptoyectos individuales correspondientes al mes de Diciembre. 2. El día 01 de Diciembre, se realiza visita al proyecto de Ganadería y proyecto avicola ejecutados en el corregimiento de vegalarga por la cooperativa COAGROPAZ. 3. El día 02 de Diciembre, se realiza visita presencial al proyecto colectivo CAFEPAZ en Algeciras. Fuente de verificación: Correos electronicos - Listados de asistencia virtual - Actas de reunión
4. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades presentes en los diferentes proyectos productivos.	1. Se socializan las convocatorias destinadas a grupos asociativos con el fin de fortalecer sus capacidades así: * Linkata Soporte al Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria * Convocatoria “Mecanismo de Asociación Empresarial – Programa Empresas para los ODS” de la Embajada de Bélgica en Colombia y la Fundación Rey Balduino 2.Seguimiento y orientación en el acompañamiento brindado por el Gestor-SENA a las formas asociativas quien viene orientando en temas empresariales. 3.Seguimiento y orientación para radicación de proyecto colectivo - ASOECOLPET 5. Seguimiento fortalecimiento a grupos asociativos convenio SENA-ARN. Fuente de verificación: Correos electrónicos.- Listados de Asistencia virtual- Actas de reunión

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JENNIFER KARINA MANJARRES CERÓN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.077.842.233	CONTRATO No.	1250-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación respecto a la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

5. Desarrollar las actividades de seguimiento a la formulación e implementación de proyectos productivos de carácter colectivo e individual que realicen los profesionales facilitadores designados en los Espacios Territoriales, Grupos Territoriales y/o Punto de Atención.	1. Validación de cumplimiento en la formulación de proyectos IR-P-26 V4 2. Mediante correo electrónico se remite cronograma para la formulación de proyectos productivos duirante el mes de Diciembre. 3. Se hace revisión y orientación para la presentación de los proyectos individuales formulados en el mes de Diciembre. 4. Revisión y orientación para radicación de proyecto colectivo- COAGROPAZ 5. Seguimiento de proyectos individuales pendientes de ajustes vigencia 2019 -2020. 6. Orientación individual a los profesionales en la formulación y radicación de proyectos. 7. Revisión de actas de entrega de bienes y actualización de estado en SIR de los proyectos individuales. 8. Revisión y organización PRE desembolsados para envío a NC. 9. Radicación PRE correspondientes al mes de Diciembre Fuente de verificación: Correos electrónicos- Listados de asistencia virtual- acta de reunión- Proyectos productivos.
6. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación económica, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN.	1. 09/12/2020; Participación comité regional para concertación plan de acción 2021 convenio SENA-ARN. 2. 10/12/2020; Reunión articulación USCO , para formulación de proyecto productivo con enfoque Apicola. Fuente de verificación: Acta de reunión.
7. Apoyar la implementación de la estrategia de reincorporación económica por parte del grupo de Reincorporación económica de nivel central.	1. 10/12/2020; participación en reunión revisión de metas 2020 y 2021 BIE -PRE- 2. 21/12/2020; Participacion en reunión orientación para subsanación observaciones en proyecto de vivienda. 3. 17/12/2020; Participación en reunión presentación de resultados proyectos productivos - Escuela Galán-OIM 9. Se remite información solicitada tanto por el Coordinador del GT como por las diferentes áreas desde NC, relacionada en los temas productivos así: * Documento centro de acopio * RE: Reporte ajustes PRE - Huila * RE: Propuesta casos exitosos * RV: PLANILLAS DE SEGUIMIENTO ENTORNO DE CAFÉ ALGECIRAS * RE: Lineamientos culminación AT/Gestores Sena * RV: Información asociatividad- reportes T4 * RE: Formación de Terpel a Profesionales de la ARN Jornada Octubre 6 de 2020 * RE: Avance - gestión componente habitabilidad y vivienda. * RV: Proyección memorando remisión de lineamientos plan de acción 2021 SENA - ARN * Radicación de proyectos individuales Fuente de verificación: Correos electrónicos- Listados de asistencia
8. Apoyar las diferentes actividades relacionadas con la articulación entre la entidad y las diferentes instituciones presentes en el territorio con el fin de fortalecer la estrategia de corresponsabilidad y estrategia comunitaria en escenarios locales relacionados con (re)construcción del tejido social, la convivencia y la reconciliación.	1. 10/12/2020; Acompañamiento visita del Director, socialización plan integral para la implementación de la política de paz con legalidad en el DPTO del Huila. 2. 22/12/2020; Acompañamiento visita del Director, entrega de predios SAE a cooperativa Coagropaz. Fuente de verificación: asistencia virtual, Acta de reunión y Correos Electronicos.
9. Apoyar el registro de la información relacionada con el Programa de Reincorporación, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales conforme a los lineamientos establecidos para tal fin.	1. Validación y seguimiento entregables de acompañamiento a la asistencia tecnica integral birndada por el Gestor - SENA. 2. Se hace actualización de estado en SIR de los proyectos entregados. 3. Seguimiento y articulación para cierre de proyecto de reconciliación con enfoque productivo en San Agustín. 4. Participación en socialización de proyecto avicola liderado por el comité de mujeres de la Cooperativa-COAGROPAZ. 5. Participación en reunión de preparación última jornada de mercados campesinos - Neiva. Fuente de verificación: Correo electrónico , Listado de asistencia y registro fotográfico
10. Participar en la elaboración de informes relacionados con el objeto contractual de tal forma que la información obtenida sea veraz y se rinda de manera oportuna.	1. Se brinda información constante a la coordinación relacionada a seguimiento y estado de actual de los proyectos individuales, colectivos y demás correspondientes del componente productivo. 2. 03/12/2020; Participación en reunión de equipo primario, orientación y seguimiento productos GT-Huila PAI. 3. 07/12/2020; Participación en reunión de equipo primario, preparación visita del Director. Fuente de verificación: Correo electrónico

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JENNIFER KARINA MANJARRES CERÓN		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.077.842.233	CONTRATO No.	1250-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA - GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación respecto a la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	1. Se hace revisión tecnica a los informes de honorarios de los profesionales facilitadores de zona norte. 2. Apoyo y acompañamiento en las diferentes visitas realizadas por el Director al Departamento del Huila 3. Se hacer revisión y seguimiento a las actividades desarrolladas por el Gestor - SENA durante su periodo contractual. Fuente de verificación: Correo electrónico.-Listado de asistencia virtual
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión N° 1250-2020, y a su Cláusula Segunda - Obligaciones del Contratista; y en virtud de la presente, como Contratista he dado CUMPLIMIENTO a las OBLIGACIONES GENERALES establecidas en el Anexo de Condiciones Contractuales, en cada uno de sus 37 numerales de acuerdo a las necesidades identificadas en el desarrollo del presente periodo de rendición del informe de ejecución de actividades.

JENNIFER KARINA MANJARRES CERÓN

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): Liza Rocío Guebely Gallego

Fecha VoBo: 31/12/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"