PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Marzo de 2020

Señor (a)
NELSON PINO SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.2203111**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 03 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2203111 del año 2021

Viviana Paola Cerón Rosero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 27.282.328 de La Cruz, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIECISETE MILLONES CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($17.139.967) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.335.967), b). CUATRO pagos iguales por los meses de marzo a junio por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($3.451.000).

Plazo: Será hasta el 30 de JUNIO de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCION impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

Obligaciones Especificas:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha**: 2024686 Nombre del Programa: Tecnico de suelos Horario de la ficha: Lunes y viernes de 7:00- 13:00 N° Aprendices: 13 Lugar y Ambiente de Formación: CTPI – Laboratorio de materiales Horas ejecutadas a la ficha: 36	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica Resultados Aprendizaje ✓ Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión
		Ficha: 2184901 Nombre del Programa: Tecnico de suelos Horario de la ficha: Lunes y martes de 13,00 – 19,00 y jueves de 16 - 19 N° Aprendices: 17 Lugar y Ambiente de Formación: Virtual Horas ejecutadas a la ficha: 66	registro en sofia plus de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: competencia: realizar ensayos de acuerdo con las normas técnicas. resultados aprendizaje : ✓ Verificar el ambiente del laboratorio y la calibración de los instrumentos de acuerdo a normas técnicas competencia: tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas. resultados aprendizaje :

			✓ Identificar visual y manualmente el tipo de suelo de acuerdo con la norma técnica vigente. ✓ Identificar los tipos de ensayos y equipos correspondientes, de acuerdo con los diferentes
		Ficha N° 2141293 Nombre del Programa: Construccion de vias Horario de la ficha: Jueves de 7:00-13:00 N° Aprendices: 13 Lugar y Ambiente de Formación: virtual Horas ejecutadas a la ficha: 24	Competencia: colocar mezclas asfálticas de acuerdo con normatividad técnica y/o especificaciones técnicas. Resultados Aprendizaje ✓ controlar el descargue y extendido del material según especificaciones técnicas y procedimientos establecidos. ✓ Realizar remates y detalles de la superficie terminada según especificaciones técnicas
		Ficha N° 2066902 Nombre del Programa: Construccion de vias Horario de la ficha: Miercoles de 13:00-19:00 N° Aprendices: 13 Lugar y Ambiente de Formación: CTPI – Laboratorio de materiales Horas ejecutadas a la ficha: 18	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica Resultados Aprendizaje Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión

	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha: 2184901 Nombre del Proyecto Formativo: caracterización geotécnica de los suelos que conforman las canchas multiples del centro de teleinformatica y produccion industrial Actividad del Proyecto: análisis	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta correspondiente en plataforma territorio Dirección Enlace: https://sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/GUIAnDEnAPRENDIZAJEnNnn1___615fb3524d4418f___.docx
		Ficha: 2141293 Nombre del Proyecto Formativo: Construccion y mantenimiento de vias vehiculares y peatonales del centro de teleinformatica y produccion industrial Actividad del Proyecto: Nivelar y preparar el terreno con procesos de compactación de base, sub-base y carpeta de rodadura rígida, flexible o articulada.	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta correspondiente en plataforma territorio Dirección Enlace: https://archivos.territorio.la/archivos/clases/1nGUIAnDEnAPRENDIZAJEnNnn1nnASFALTOS___47602df8835da1f___.pdf
2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos	Ficha 1: Tipo de novedad: XXX Aprendices Involucrados: Nombres	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS: Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co) Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se solicita

académicas y/o actitudinales)	Deserciones Retiros	**NO APLICA**	Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada Fecha xxxx de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico. Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas **Evidencias Ninguna**
3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:	Ficha N°1: 2184901 RA1: Verificar el ambiente del laboratorio y la calibración de los instrumentos de acuerdo a normas técnicas. RA2: Identificar visual y manualmente el tipo de suelo de acuerdo con la norma técnica vigente. RA3: Identificar los tipos de ensayos y equipos correspondientes, de acuerdo con los diferentes Ficha N° 4: 2141293 RA1: Controlar el descargue y extendido del material según especificaciones técnicas y	Registros en SOFIA Plus para: N°17 aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°0 aprendices pendientes de evaluación de los RA1, RA2 y RA3 N°13 aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°0 aprendices pendientes de evaluación de los RA1 y RA2

		procedimientos establecidos. RA2: Realizar remates y detalles de la superficie terminada según especificaciones técnicas Nota: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores.	
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Elaboración del siguiente Aval Técnico Operativo de la Unidad de Emprendimiento: Nombre de la empresa beneficiaria Fondo Emprender: XXXCòdigo del Proyecto: XXX **NO APLICA**	Fecha del correo de entrega del Aval a la Unidad de Emprendimiento: XXX Tiempo de entrega del Aval: XXX **Evidencias Ninguna**
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)	Elaborar el (los) proyecto (s) del área requeridos de acuerdo con Coordinación Académica: Proyecto de Formación (……) Proyecto de investigación: **APLICA (20h.)** Otro proyecto (….)	Nombre del Proyecto: Caracterización técnico - ambiental del reciclaje de residuos de concreto hidráulico y material cerámico provenientes de la construcción y demolición, en el marco de la economía circular, la eficiencia energética y los ODS Beneficiarios: gremio de la construcción en general y SENA- CTPI: en los programas: Tecnólogo en obras civiles, Tecnólogo en construcción,

			Tecnólogo en topografía, Tecnólogo en construcción, Tecnico en suelos, Tecnico en vías, Tecnico en edificaciones, Tecnico en construcción, Tecnico en construcciones livianas. Còdigo o referencia del Proyecto: SGPS-8702-2021 EVIDENCIAS: Acta de inicio.
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas:4 Ficha 1: 2024686 No. Aprendices atendidos: 13 Ficha 2: 2184901 No. Aprendices atendidos: 17 Ficha 3: 2141293 No. Aprendices atendidos: 13 Ficha 4: 2066902 No. Aprendices atendidos: 13	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): ZOOM, TEAMS, plataforma territorium Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): PLATAFORMA TERRITORIUM
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica)	Reportar detalle de acciones realizadas Actividad 1 realizada:XX Horas ejecutadas: XXX Actividad 2 realizada:XX Horas ejecutadas: XXX **NO APLICA**	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: XXX Evidencia 2: XXX **Evidencias Ninguna**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9417247702 de la planilla, expedido por aportes en línea, correspondiente al mes de febrero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Viviana Paola Cerón Rosero
Contratista
C.C. No. 27.282.328

Recibí a satisfacción:

NELSON PINO SALAZAR
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2203111 de 2021
Coordinador Academico

Anexos

Evidencias ficha 2024686.

Las practicas para esta ficha durante el periodo de marzo se concentran en la exploración con equipo manual y sus respectivos datos de campo y laboratorio con el fin de caractericar geotécnicamente los los suelos del CTPI.

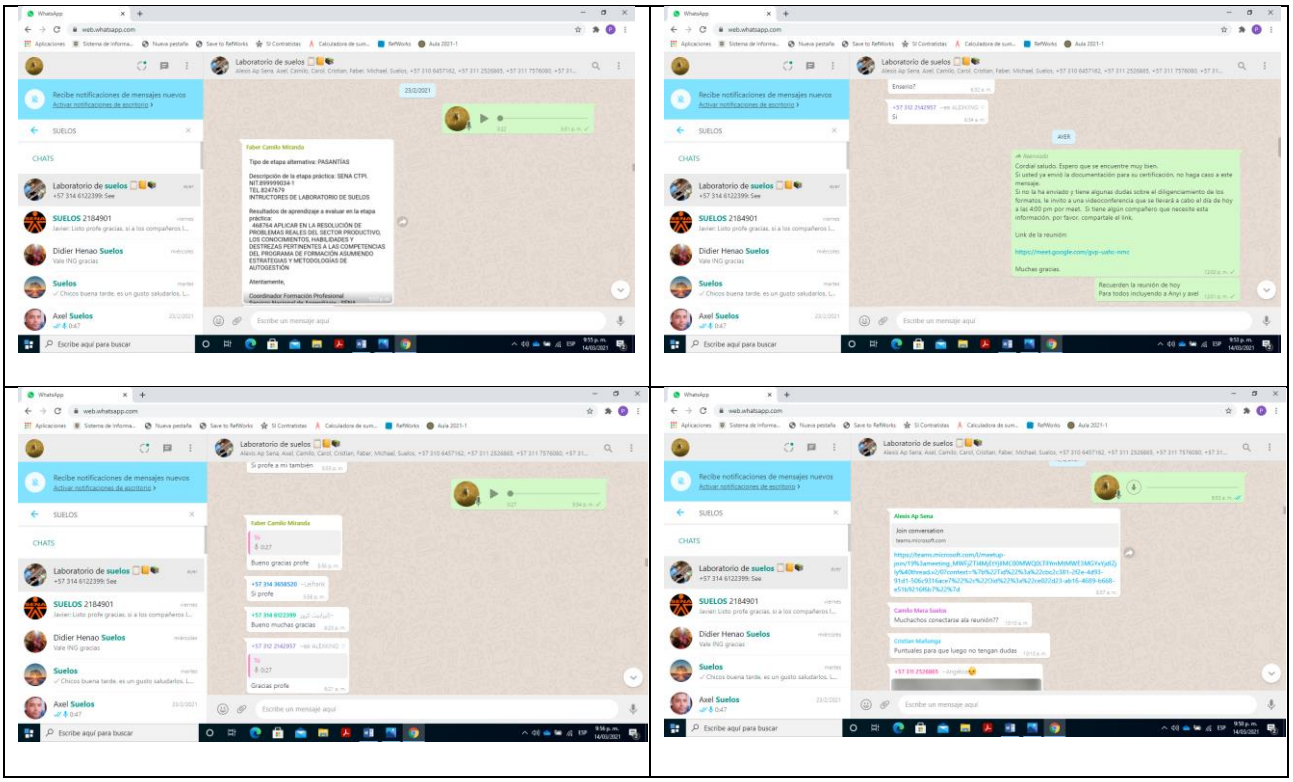
Registro fotográfico – actividades de campo	
	
	

Registro fotográfico – Actividades de laboratorio	
	

Mediante el grupo de whatsAap de la ficha se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas, así como información en general.

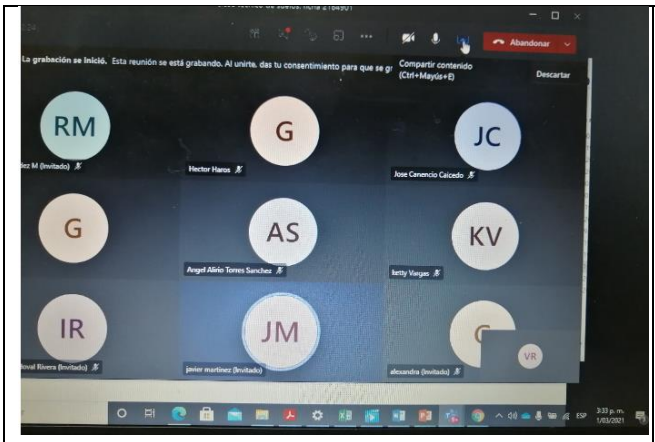


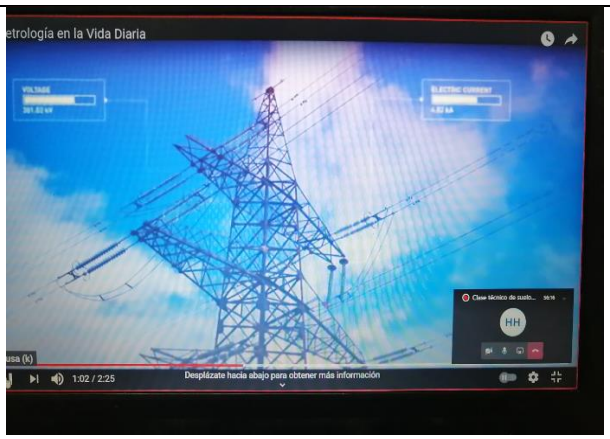
Evidencias ficha 2184901.

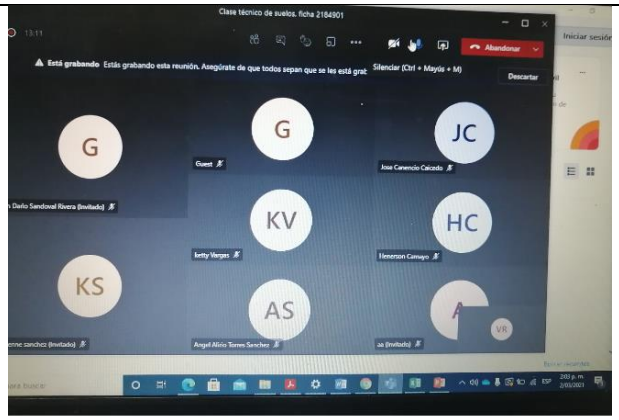
La formación en marzo para esta ficha se orientò de forma virtual, mediante la aplicación Teams haciendo uso del siguiente link:

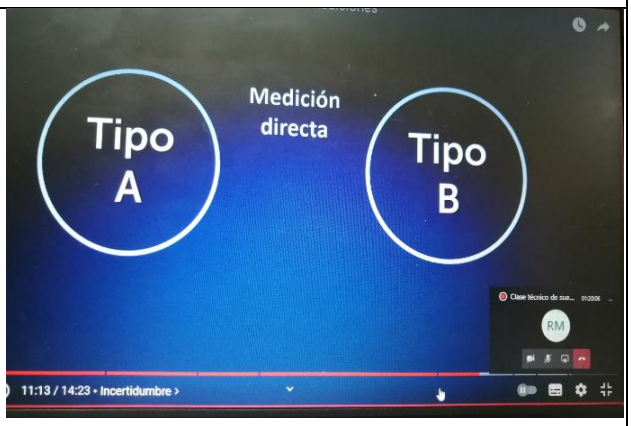
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YmRiMDI3YzMtMmVhMi00NTdlLTljYWItYmEzODI0ZmFjOWUx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22e400bc1f-3c87-49c8-872e-3b127131e459%22%7d

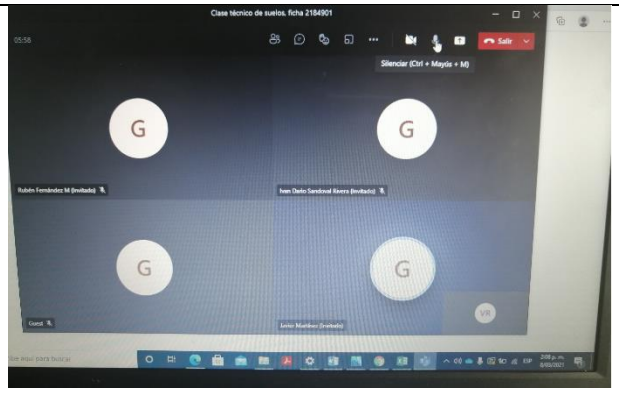
Por medio virtual se detallò las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual.

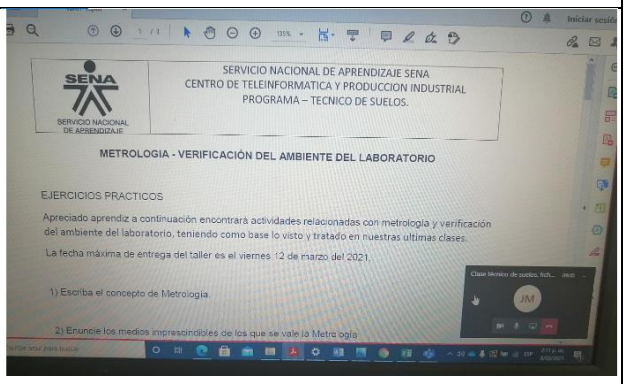

Abandonar
Compartir contenido (Ctrl+Mayús+E)
Descartar
RM
G
JC
G
AS
KV
IR
JM

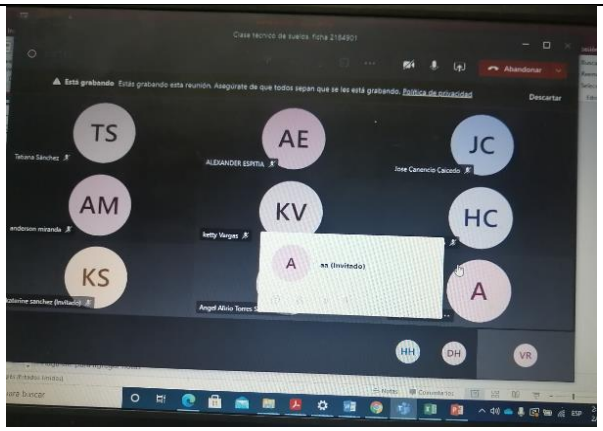

Metrología en la Vida Diaria
1:02 / 2:25
Desplázate hacia abajo para obtener más información

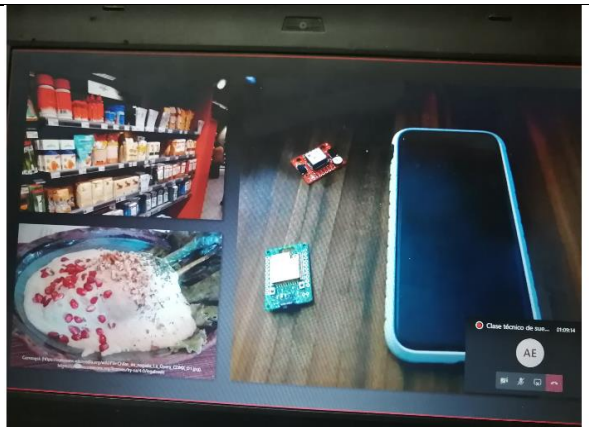

Clase técnico de suelos, ficha 2184901
Abandonar
Silenciar (Ctrl + Mayús + M)
Descartar
G
G
JC
KV
HC
KS
AS

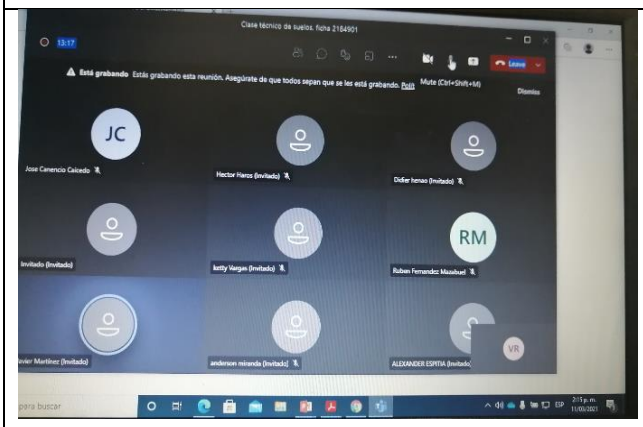

Tipo A
Medición directa
Tipo B
11:13 / 14:23 • Incertidumbre ›


Clase técnico de suelos, ficha 2184901
Salir
Silenciar (Ctrl + Mayús + M)
G
G
G
G


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL
PROGRAMA – TECNICO DE SUELOS.
METROLOGIA - VERIFICACIÓN DEL AMBIENTE DEL LABORATORIO
EJERCICIOS PRACTICOS
Apreciado aprendiz a continuación encontrará actividades relacionadas con metrología y verificación del ambiente del laboratorio, teniendo como base lo visto y tratado en nuestras ultimas clases.
La fecha máxima de entrega del taller es el viernes 12 de marzo del 2021.
1) Escriba el concepto de Metrologia.
2) Enuncie los medios imprescindibles de los que se vale la Metrologia

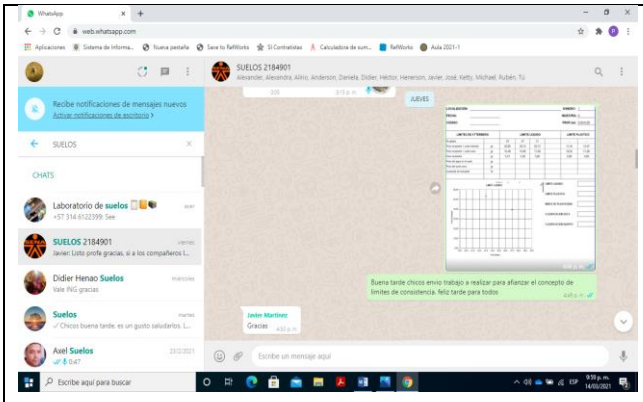


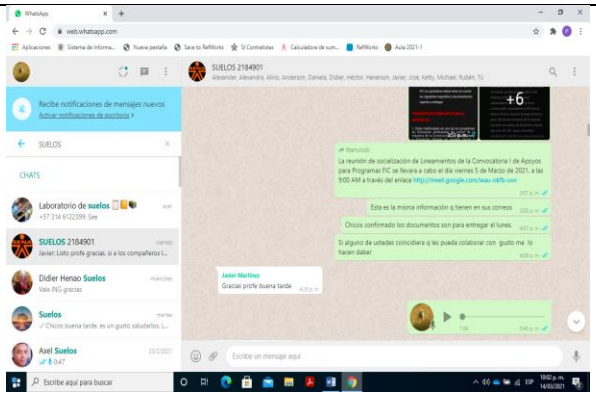


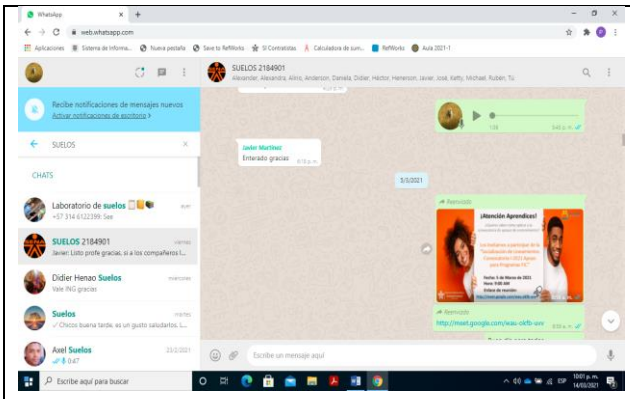


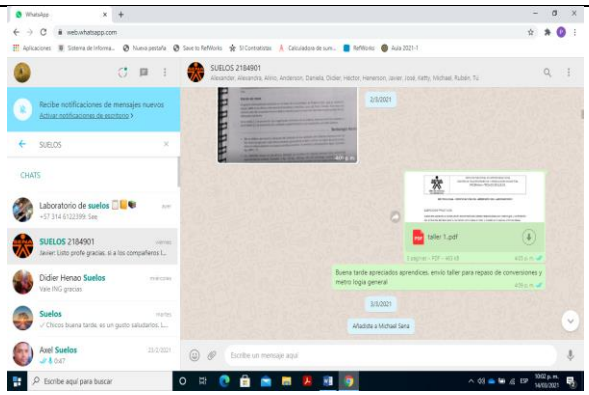


Gracias al grupo de whatsAap de la ficha es un medio eficaz por donde se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas, así como videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación asi como información en general.







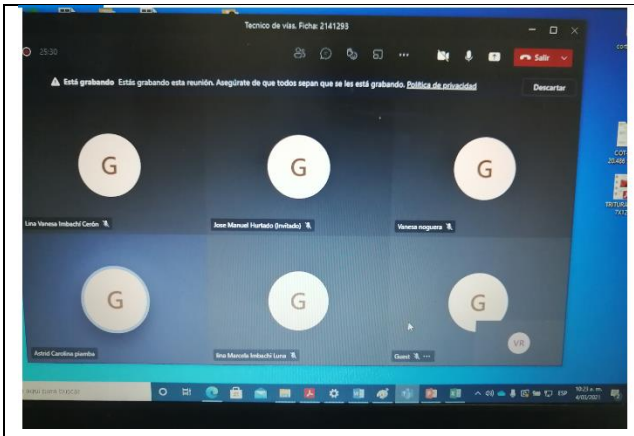


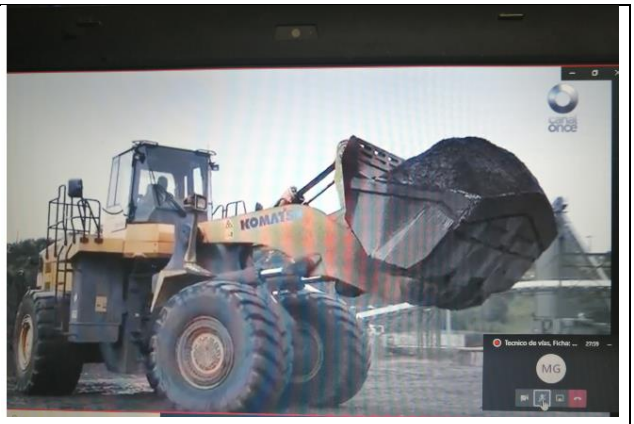
Evidencias ficha 2141293.

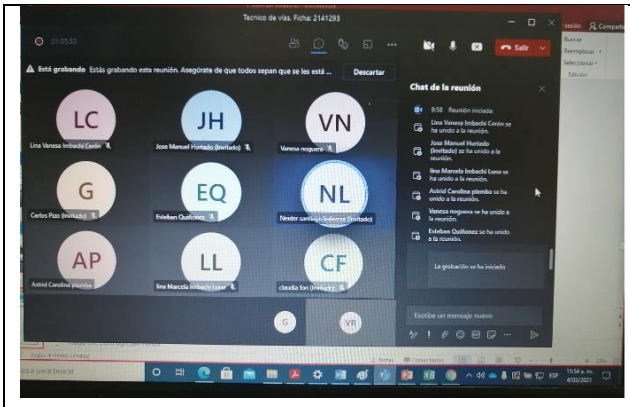
De igual manera la formación en marzo para esta ficha se orientò de forma virtual, mediante la aplicación Teams haciendo uso del siguiente link:

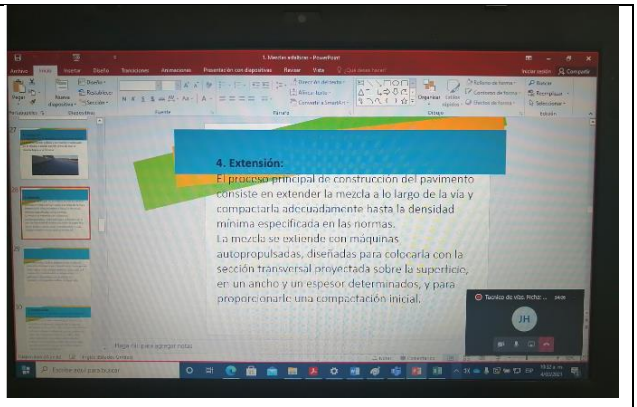
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTliYWMzNDAtY2UwMC00Nzg5LTk5NzktM2VhN2NkZTFhNmUz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22e400bc1f-3c87-49c8-872e-3b127131e459%22%7d

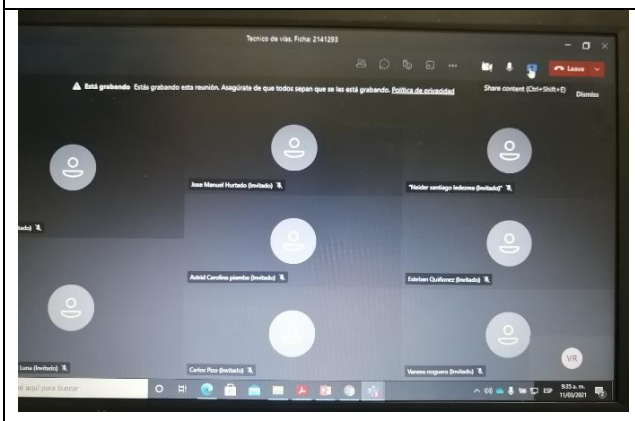
Por medio virtual se detallò las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual.

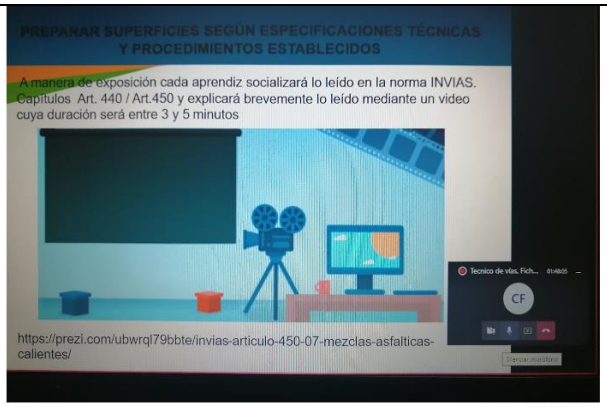












De igual forma mediante el grupo de whatsAap de la ficha se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas, así como videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación asi como información en general.

