PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de marzo de 2021.

Señor (a)
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2233208**
Coordinador: German Gilberto Alarcón Rozo
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2233208** del año 2021.

Teodoro Avendaño Bocanegra, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14243352 delbagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad, Electrònica y Telecomunicciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISÉIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS M/CTE ($30.826.472). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ocho (8) pagos iguales por los meses de Febrero a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE ($3.790.140) cada uno. b) Un Último pago correspondiente al mes de Octubre de 2021 por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($505.352)

Plazo: Será hasta el 04/10/2020

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Se me ha asignado la ficha 2203777:mantenimiento de equipos biomédicos con código 224206. De igual manera, la ficha 2203779-80-81, mantenimiento de equipos biomédicos, con quienes se está realizando la formación profesional integral, a partir de la competencia establecer actividades operativas para el mantenimiento de equipos biomédicos, teniendo en cuanta especificaciones técnicas y reglamentación existente.	Formatos de asistencia a formación y actividades acordes a las guías de aprendizaje, haciendo uso de plataforma virtual en class room, donde se ha creado la clase, asociado aprendices y programdo las sesiones por semana.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y habilidades blandas.	Programación de actidades de inicio y por ende la orientación para la realización de proyectos en el periodo de formación haciendo uso de medios virutales, presentación de eventos teorico experimentales.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	En la fase para el priemer trimestre de los aprendices que se inican en formación, se busca fundamentar y fortaecer conocimietos en las ciencias aplicadas y el conocimiento sobre la filosofía institucional.	Talleres en plataforma que se realizan acorde a la guía de aprendizaje, pretendiendo pasar de loteorico a lo exprimenal, con demostraciones visuales sobre la forma segura de realizar las diferentes actividades teorico experimentales.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para	Con las respectivas guías de aprendizaje se hace énfasis en las temáticas	Guía de aprendizaje y ejercicios de aplicación que se tiene en la carpeta

	desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	que contiene la estructura con visión actual, acorde a los avances tecnológicos	de drive, enlazada con class room, presentados en diferentes sesiones.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Se hace incapie en la formación por proyectos, con verificación de los procesos de ser, hacer y promover, utilizando de manera responsable los medios que proporciona la institución y los propios que sirven para fortalecer los resultados de los estudiantes, teneindo en cuenta la información impartida y la aplicación de las tecnologías que nos ofrecen las TIC.	Proyecto formativo, estructura curricular y lineamientos institucionales, temáticas y reconocimiento de tecnologías acordes a avances tecnológicos de actualidad. Asi como investigar acorde a lineamientos estructurados en temáticas de carácter tecnológico. Imágenes de prácticas y cumplimiento de actividades.
6	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Para el presente periodo de pago, se hace entrega de los documentos requeridos y dispuestos por la plataforma y la Institución.	Docuemntos en el SECOP II, acordes a las especificaciones del centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, verificación de los correos y disposiciones de la coordinación académica.
7	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Se vela por el buen uso de los bienes y elementos puestos a disposición para el cumplimiento del objeto del contrato. Como las actividades seguras y haciendo uso de los EPP (elementos de protección personal).	Para la presente formación, se hará con el buen uso de la plataforma y los debidos lineamientos dispuestos por la Subdirección, siguiendo los procedimientos establecidos por la coordinación académica.

8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Se desarrollan actividades desde lo virtual para mantener compromisos pesonales de hacer buenb suos de los medios y materiales que les serán entregados en la empresas para el cumplimiento de las actividades.	Para el periodo objeto de este pago, no se generan evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación, en vista de estar atendiendo actividades virtuales, a través de la plataforma Class room.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se tiene en cuenta los lineamientso instiutcionales y metodología del SENA para alcanzar los indicadores.	Asistencia a reuniones virtuales en las que se hace alución a los propósitos, metas y alcance del centro. Asi mismo la participación en el conocimiento de temas de actualización como la plataforma Territorium, CNA, clublabs entre otros.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Se acude a los requerimientos del centro y coordinador en las fechas establecidas	Atenión a correos y disposiciones dispuestas por la coordinación académica del Centro.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se hace el suministro de los informes y exigencias de la plataforma SECOP II, donde se anexa el informe de actividades y cumnplimiento de obligaciones parafiscales, así como otros requerimientos de exigencia por parte de la coordinación académica y la Institución.	Cumplimiento de los soportes de pago: planilla Contratista, informe actividades, constacia afiliación parafiscales y entrega de docuentación siguiendo procedimientos de legalización de cuentas de cobro, dispuestos por la subdirección de centro.
	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus	"Bienvenido al regreso seguro y paulatino" Se participó de la información sobre las medidas de bioseguridad,	Detalles de la instrucción fuerón compartidos con los estudiantes, a pesar de que estsos ccontarón con

12	Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	una vez se autorice el ingreso a las instlaciones, con medidas concretas al respecto, donde tanto instructores como aprendices se movilizan por espacios determinados para el cumplimiento de las actividades, las áreas demarcadas con prohibiciones de paso no deberán ser sobresaltadas, el uso del tapaboca obligatorio. Éste será recogido en la entrada por la primera de mayo y no sobre la 30. Los que se movilizan en vehículos, deben dejarlos en el espacio determinado para el parqueo y dirigirse al sitio único de entrada. Los materiales de formación que se utilicen, y ambientes deberán ser desinfectados por quienes hacen uso de los mismos. Se deben planear los materiales y ambientes antes de llegar a las prácticas. Solo asisten quienes deben realizar actividades prácticas, debidamente planeadas por el Instructor a cargo.	su propia información por parte del comité de seguridad destinado para impartir la información al respecto. Lista de asistencia compartida en formulario por parte de los organizadores y quienes deben tener en su soporte la asistencia a la información cuyo contenido hace parte de la resolución 666 sobre la medidas desegurida frente a la pandemia del covi-19

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 20039980 de la planilla, operador Pago Simple. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma:
Contratista Teodoro Avendaño Bocanegra
C.C. No. 14.243.352 de Ibagué Tol.

Recibí a satisfacción:

Firma:
German Gilberto Alarcón Rozo.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2233208
Coordinador académico CEET.

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	TEODORO AVENDAÃO BOCANEGRA
IDENTIFICACION:	CC-14243352
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-03-11
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-03-11
FECHA DE PAGO:	2021-03-11
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERIODO PENSION:	2021-02
PERIODO SALUD:	2021-02
NUMERO PLANILLA:	20039980
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20039980
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
MIN002	901037916	MIN002 - ADRES	1	$ 1.516.056	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.600	$ 189.600
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.516.056	$ 0	$ 0	$ 0	$ 242.600	$ 242.600
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.516.056	$ 0	$ 0	$ 0	$ 37.000	$ 37.000
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 469.200	$ 469.200

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/04/2021

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Teodoro Avendaño Bocanegra **C.C.:** 14243352 **MES:** 15 AL 28 DE FEBRERO **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
15/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
16/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
17/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
18/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
19/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
22/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
23/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
24/02/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
25/02/2021	Virtual	2203777	06:00 A 12:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
26/02/2021	Virtual	2203777	06:00 A 12:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
17/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
18/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
19/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
24/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
25/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO	
26/02/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC	
TOTAL HORAS DEL MES				**76**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Teodoro Avendaño Bocanegra **C.C.:** 14243352 **MES:** 1 AL 13 DE MARZO **AÑO:** 2021

DÍA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
02/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
03/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
04/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
05/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
08/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
09/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ENTORNO HOSPITALARIO: componente jurídico	
10/03/2021	Virtual	2203777	18:00 A 22:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
11/03/2021	Virtual	2203777	06:00 A 12:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
12/03/2021	Virtual	2203777	06:00 A 12:00	4	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
03/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
04/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
05/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
10/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
11/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
12/03/2021	Virtual	2203779-80-81	06:00 A 12:00	6	Establecer las actividades operativas para el mantenimiento de equipo biomédico tenien	ANALISIS DE CIRCUITOS AC Y DC: interpretación analógica y digital.	
TOTAL HORAS DEL MES				**76**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TEODORO AVENDAÑO BOCANEGRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 15/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2203777 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR COMPONENTES, COTAS, VISTAS Y CORTES, PRESENTADAS EN LOS PLANOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS

INTERPRETAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA, PLANES ESTRATÉGICOS, MISIÓN, VISIÓN, CALIDAD, VALORES, PLANES DE MANTENIMIENTO Y ÓRDENES DE TRABAJO; REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2203779 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR COMPONENTES, COTAS, VISTAS Y CORTES, PRESENTADAS EN LOS PLANOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS

INTERPRETAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA, PLANES ESTRATÉGICOS, MISIÓN, VISIÓN, CALIDAD, VALORES, PLANES DE MANTENIMIENTO Y ÓRDENES DE TRABAJO; REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 75,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: TEODORO AVENDAÑO BOCANEGRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TEODORO AVENDAÑO BOCANEGRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 13/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2203777 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR COMPONENTES, COTAS, VISTAS Y CORTES, PRESENTADAS EN LOS PLANOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS

INTERPRETAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA, PLANES ESTRATÉGICOS, MISIÓN, VISIÓN, CALIDAD, VALORES, PLANES DE MANTENIMIENTO Y ÓRDENES DE TRABAJO; REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	2203779 - MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO REQUERIDAS A LOS EQUIPOS BIOMÉDICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO TENIENDO EN CUENTA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR COMPONENTES, COTAS, VISTAS Y CORTES, PRESENTADAS EN LOS PLANOS TÉCNICOS DE LOS EQUIPOS

INTERPRETAR LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA, PLANES ESTRATÉGICOS, MISIÓN, VISIÓN, CALIDAD, VALORES, PLANES DE MANTENIMIENTO Y ÓRDENES DE TRABAJO; REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO ECONÓMICO Y CLÍNICO LA TECNOLOGÍA BIOMÉDICA ORIENTADA A SU ACTUALIZACIÓN O REPOSICIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 69,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: TEODORO AVENDAÑO BOCANEGRA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES