PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero de 2021

Señor (a)
Doris Ester del Toro Ruiz
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No CO1.PCCNTR. 2281811 /2021**
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de febrero del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2281811 /2021

Ella Esperanza Gómez de Patiño, identificada con la cédula de ciudadanía No. **41686395** de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Comercialización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: treinta y cuatro millones setecientos noventa y nueve mil setecientos catorce pesos M/CTE ($34.799.714) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un pago a días de febrero por valor de un millón ciento catorce mil quinientos ochenta y dos pesos M/CTE. ($1.114.582), que serán cancelados en el mes de febrero b). 8 pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre por valor de tres millones setecientos quince mil doscientos setenta y dos pesos M/CTE(3.715.272) c.) un valor correspondiente al mes de julio por valor de ($1.857.636), d). Un último pago correspondientea días de diciembre por valor de dos millones ciento cinco mil trescientos veinte pesos M/CTE (2.105.320). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General en la cuenta de **Ahorros No.** 029700021248 **de BANCO Davivienda,** cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Será desde 22 de Febrero de 2021 hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en los programas de las redes de logística y transporte en el area talento humano que programe el centro de comercio y servicios del Sena regional Atlántico en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro mediante su plataforma virtual.	2267011-Induccion al programa Tecnólogo en Gestión de mercados..	Calificación de los resultados de aprendizaje evaluados en la plataforma sofia, trabajando en la fase de análisis y planeación.
2.	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.	Fichas matriculadas en Sofia, y Territorirum con las horas completas.	Asignación de Fichas de los diferentes programas
3.	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Se han evaluado los RAP y se registran en las plataformas, se esta desarrollando la fase de inducción para algunas fichas asignadas por la coordinación.	Juicios evaluativos en Sofia y Territorium
4.	El contratista deberá abstenerse de realizar actos obscenos al interior de la entidad que involucren la participación de miembros de la comunidad educativa.	Se acatan las medidas	Se acatan las medidas
5.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato.	Informe ejecución contractual mes de marzo	Informe ejecución contractual mes de marzo
6.	Atender los requerimientos del supervisor.	Se acatan las medidas	Se acatan las medidas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
……				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla No**. 9417429169**
expedida por Apórtes en linea correspondiente al mes de FEBRERO del año 2021

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Ella Esperanza Gómez de Patiño
Contratista
C.C. No. 41686395 de Bogotá D.C

Recibí a satisfacción:

Firma
Doris Ester del Toro Ruiz
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR. 2281811 /2021**
C.C. No. 22.580.860

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

NOMBRE INSTRUCTOR Ella Esperanza Gomez de Patiño **MES DE COBRO:** feb-21

C.C.: 41.686.395 **TEL:** 3004883227

CURSOS PROGRAMADOS:

No. FICHA	NOMBRE DEL GRUPO	COMPETENCIA/CURSO COMPLEMENTARIO	DESDE DD/MM/AA	HASTADD/MM/AA	HORA INICIAL	HORA FINAL	Total HORAS	L	M	M	J	V	S	D	Aula
2267011	TECNOGOLO EN MERCADOS	INDUCCION	22/02/21	26/02/21	10:00:00	18:00:00PM	40	X	X	X	X	X			VIRTUAL
						TOTAL HORAS	40								

PARTE SERVICIOS TECNOLOGICOS

)MBRE DE LA EN	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE DISENO CURRICULAR

ODIGO/NOMBR	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

ENTRO/ACTIVIDA	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

ENTRO/ACTIVIDA	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	D
Actividades ap											
Actividades ap											
Seguimiento a l											
Seguimiento a t											
Permiso											
Permiso Sindica											
Incapacidad											