PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Marzo 2021

Señor
WILLIAM SALCEDO CUAO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2202268
Coordinador Académico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo Marzo del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 2202268 del año 2021

Luis Manuel Molina Castillo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.552.596 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Marzo.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 41.340.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de febrero a noviembre del 2021 por el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000) cada uno; 2) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de diciembre por el valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($2.340.000)

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad de Salud.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que,	Impartir formación en TECNICO APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD Ficha 2181420 SENA. Competencia: Orientar	Sofía Plus, Territorium. Correo electrónico,meet Google , Webinar.

	para cada acción, se determine por parte del centro de formación	personas según Normatividad en Salud. R.A.P No. 2___"Afiliacion de la población del sistema general de seguridad social en salud según normatividad vigente"	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación	Elaboración de plan de trabajo, guias, formalizadas, desarrolladas y a través de la plataforma TERRITORIUM (Herramientas, foros, anuncios, videos) Teams, videochats meet, correos , whatsapp.	Sofía, Formato Excel, Guías de aprendizaje territorium
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Verificación y registro de la inasistencia de los aprendices a la formación	Registro en Sofía plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Juicios emitidos y ejecutados en Sofía Plus Alistar requerimientos para patrones tipo de modelo a fabricar de acuerdo a las fichas técnicas procedimientos y criterios técnicos	Informe de Juicios en Sofía plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se imparte formación con el uso de las herramientas tecnológicas institucionales territorium, Por el plan de contingencia decretado por el Gobierno Nacional respecto al COVID19,	Plataforma territorium
13	Presentar el reporte de eventos en Sofía Plus (programación con visto bueno del coordinador	Presentan los documentos para la legalización del pago informe mensual con	Sofia plus y documentos subidos al SECOP II archivos GF y GC

	académico o misional) en los días establecidos por el centro, al superior correspondiente y los demás soportes requeridos para legalización del pago	las evidencias, planilla para el pago de honorarios de Si contratista,planilla de pago a la seguridad social y arl de Aportes en Linea del mes de Febrero No. 9417110821	
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Uso de herramientas tecnologías como Google Drive, WhatsApp, sesiones de video llamadas, envío de mensajes, correo electrónico gmail, compartir presentaciones	Plataforma Territorium, grupo patronista en whastsApp, correo electrónico sena.edu com
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamente la Cuenta de Cobro y el Informe mensual de Actividades.SECOP II	Cuenta de Cobro, Si contratista soporte de pago seguridad social. SECOP II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9417110821 de la planilla, Aportes en Linea de Febrero 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en folios

Cordialmente,

_____

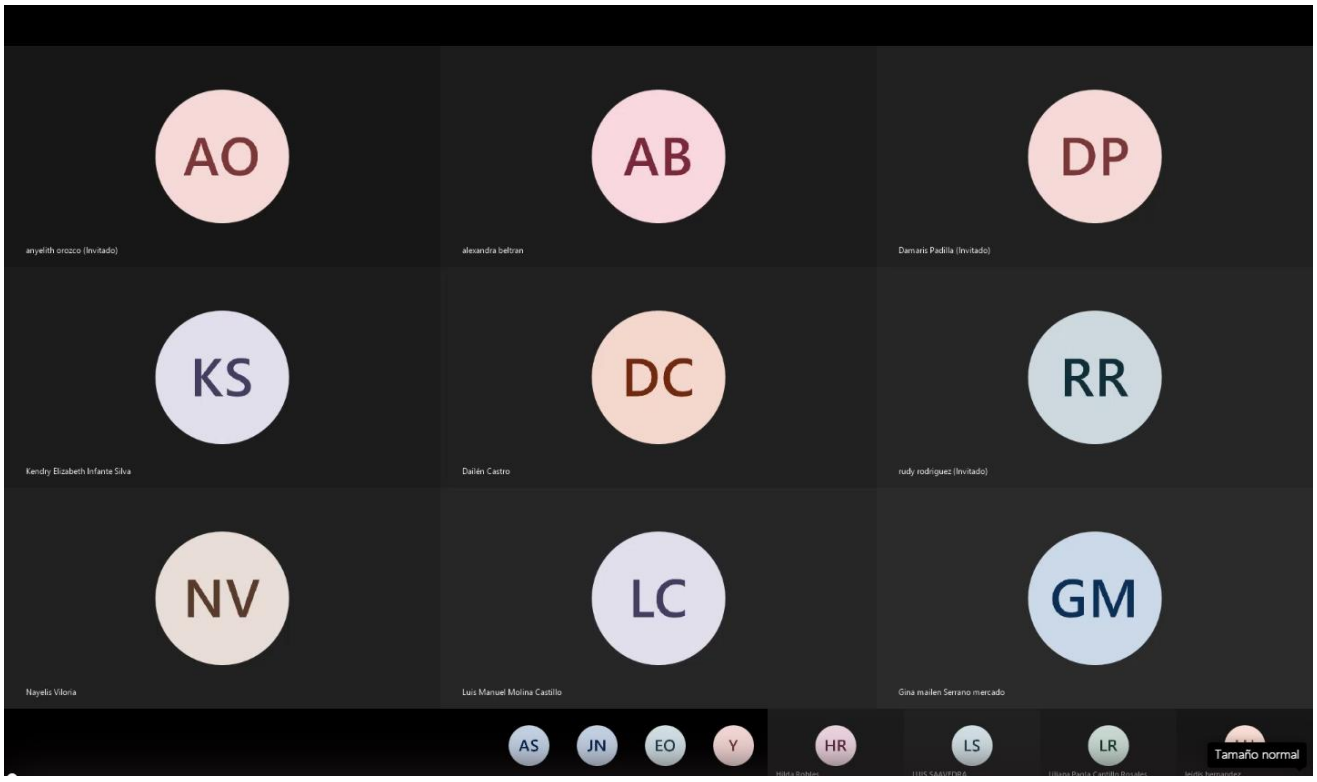
Luis Manuel Molina Castillo

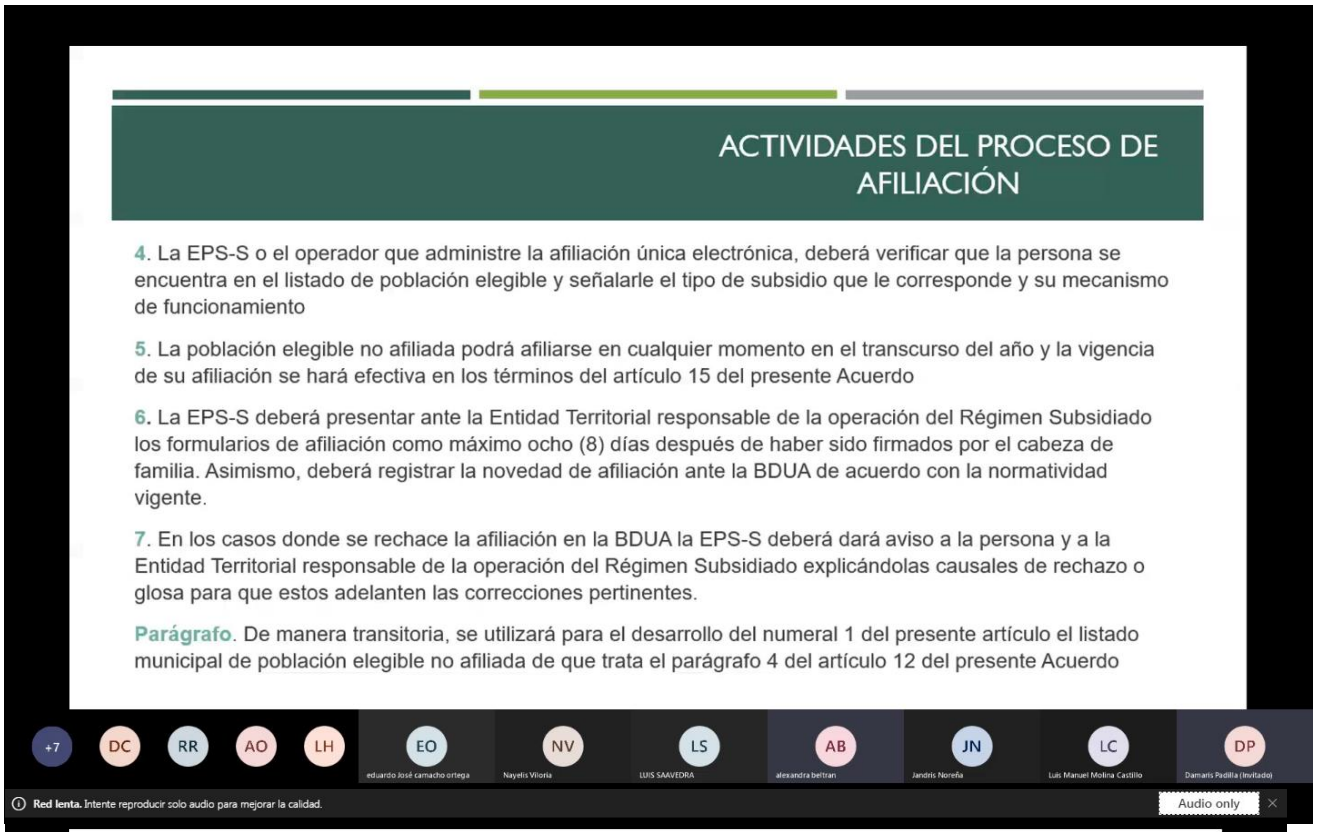
C.C. No.12552596

Recibí a satisfacción:

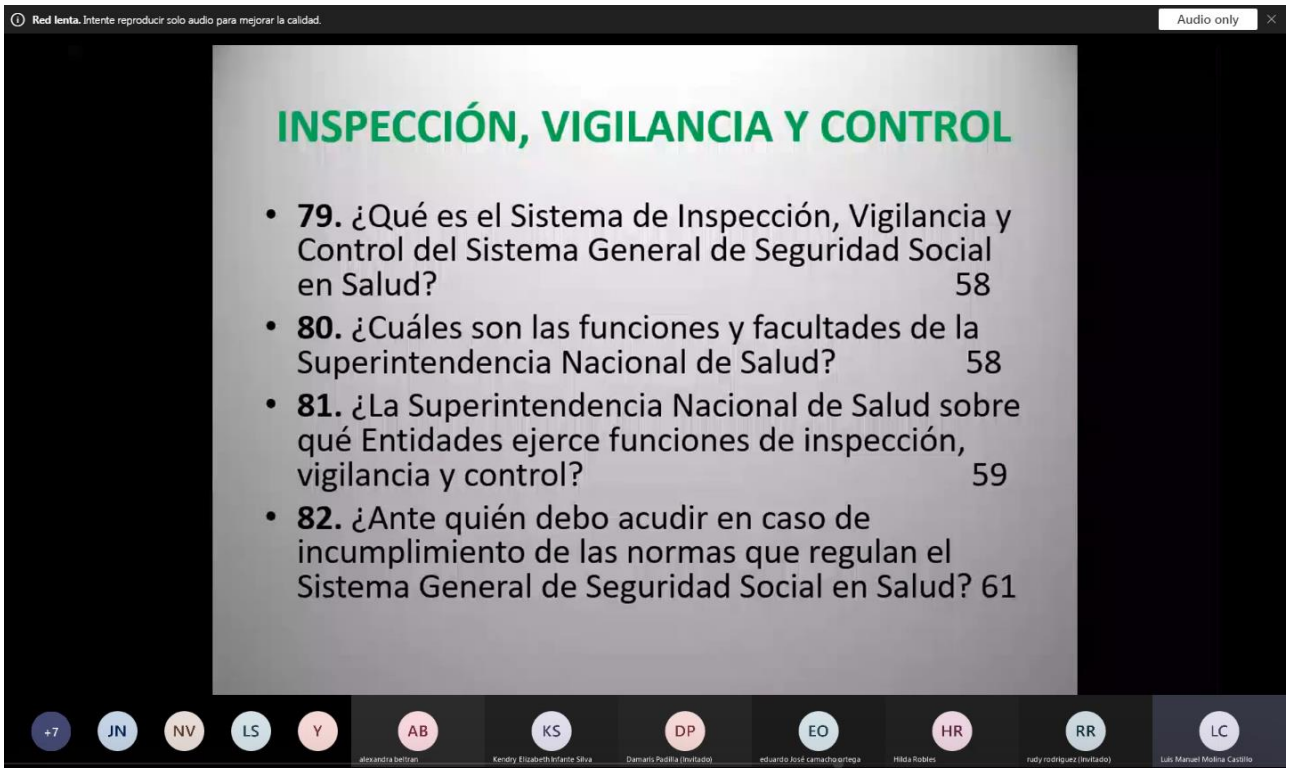
Firma
WILLIAM SALCEDO CUAO
Supervisor Contrato 2202268 de 2021
Coordinador Académico

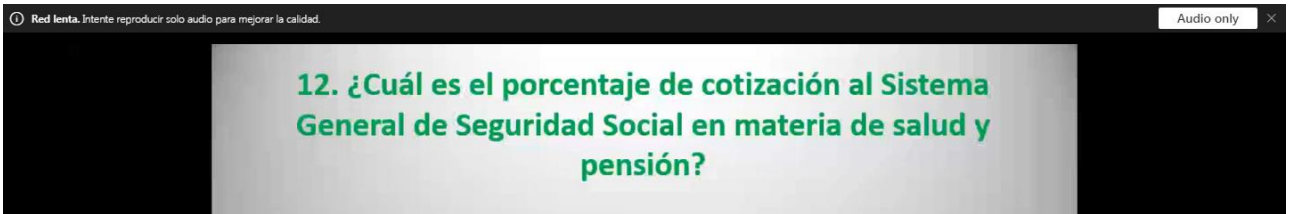
EVIDENCIA:

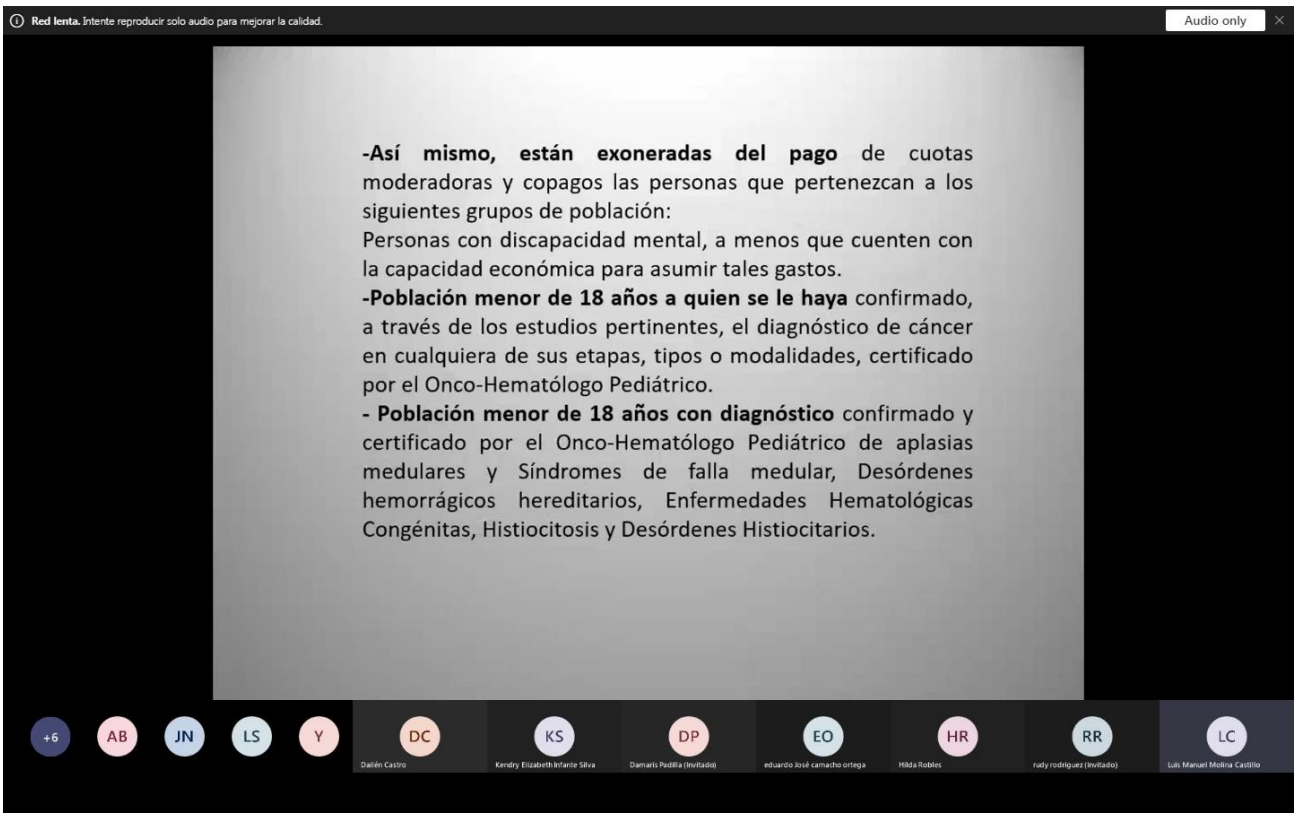

AO
anyelith orozco (Invitado)
AB
alexandra beltran
DP
Damaris Padilla (Invitado)
KS
Kendry Elizabeth Infante Silva
DC
Dailén Castro
RR
rudy rodriguez (Invitado)
NV
Nayelis Viloria
LC
Luis Manuel Molina Castillo
GM
Gina mailen Serrano mercado
AS
JN
EO
Y
HR
LS
LR
Tamaño normal


ACTIVIDADES DEL PROCESO DE AFILIACIÓN
4. La EPS-S o el operador que administre la afiliación única electrónica, deberá verificar que la persona se encuentra en el listado de población elegible y señalarle el tipo de subsidio que le corresponde y su mecanismo de funcionamiento
5. La población elegible no afiliada podrá afiliarse en cualquier momento en el transcurso del año y la vigencia de su afiliación se hará efectiva en los términos del artículo 15 del presente Acuerdo
6. La EPS-S deberá presentar ante la Entidad Territorial responsable de la operación del Régimen Subsidiado los formularios de afiliación como máximo ocho (8) días después de haber sido firmados por el cabeza de familia. Asimismo, deberá registrar la novedad de afiliación ante la BDUA de acuerdo con la normatividad vigente.
7. En los casos donde se rechace la afiliación en la BDUA la EPS-S deberá dará aviso a la persona y a la Entidad Territorial responsable de la operación del Régimen Subsidiado explicándolas causales de rechazo o glosa para que estos adelanten las correcciones pertinentes.
Parágrafo. De manera transitoria, se utilizará para el desarrollo del numeral 1 del presente artículo el listado municipal de población elegible no afiliada de que trata el parágrafo 4 del artículo 12 del presente Acuerdo
+7
DC
RR
AO
LH
EO
eduardo José camacho ortega
NV
Nayelis Viloria
LS
LUIS SAAVEDRA
AB
alexandra beltran
JN
Jandris Noreña
LC
Luis Manuel Molina Castillo
DP
Damaris Padilla (Invitado)
Red lenta. Intente reproducir solo audio para mejorar la calidad.
Audio only


ORIENTAR A LA POBLACIÓN EN LOS BENEFICIOS ESTATALES DEL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POSIBLES BENEFICIARIOS.


Red lenta. Intente reproducir solo audio para mejorar la calidad.
Audio only
INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL
• 79. ¿Qué es el Sistema de Inspección, Vigilancia y Control del Sistema General de Seguridad Social en Salud? 58
• 80. ¿Cuáles son las funciones y facultades de la Superintendencia Nacional de Salud? 58
• 81. ¿La Superintendencia Nacional de Salud sobre qué Entidades ejerce funciones de inspección, vigilancia y control? 59
• 82. ¿Ante quién debo acudir en caso de incumplimiento de las normas que regulan el Sistema General de Seguridad Social en Salud? 61
+7
JN
NV
LS
Y
AB
alexandra beltran
KS
Kendry Elizabeth Infante Silva
DP
Damaris Padilla (Invitado)
EO
eduardo José camacho ortega
HR
Hilda Robles
RR
rudy rodriguez (invitado)
LC
Luis Manuel Molina Castillo


Red lenta. Intente reproducir solo audio para mejorar la calidad.
Audio only
12. ¿Cuál es el porcentaje de cotización al Sistema General de Seguridad Social en materia de salud y pensión?



https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=448344


LUIS MANUEL MOLINA
FUNDAMENTALES DEL TRABAJO
PROYECTO
COMPETENCIA RAZONAR CUANTITATIVAMENTE
LUIS MANUEL MOLINA CASTILLO
sesiones en Linea
Dia positivas
EL ABC DE LA AFILIACION
PLAN DE BENEFICIOS EN EL SGSSS
Ley 1438 de 2011
DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO
Plan de capacitación Formulario Único de Afiliación
EJE DE ASEGURAMIENTO EN SALUD
QUE QUIERE DECIR BDUA?
PORTABILIDAD EN SALUD
SISTEMA DE AFILIACION TRANSACIONAL
COMPROBADOR DE
PLAN DE BENEFICIOS EN EL SGSSS
Instructor Luis Molina
- Ocultar descripción
1 de 1
PLAN DE BENEFICIOS EN EL SGSSS
Archivos:
PREGUNTASnnPLANnDEnBENEFICIOSnENnELnSGSSS....
1 de 1


LUIS MANUEL MOLINA
FUNDAMENTALES DEL TRABAJO
PROYECTO
COMPETENCIA RAZONAR CUANTITATIVAMENTE
LUIS MANUEL MOLINA CASTILLO
sesiones en Linea
Dia positivas
EL ABC DE LA AFILIACION
PLAN DE BENEFICIOS EN EL SGSSS
Ley 1438 de 2011
DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO
Plan de capacitación Formulario Único de Afiliación
EJE DE ASEGURAMIENTO EN SALUD
QUE QUIERE DECIR BDUA?
PORTABILIDAD EN SALUD
SISTEMA DE AFILIACION TRANSACIONAL
COMPROBADOR DE
EJE DE ASEGURAMIENTO EN SALUD
instructor Luis Molina
- Ocultar descripción
1 de 1
EJE DE ASEGURAMIENTO EN SALUD
Archivos:
EJEnDEnASEGURAMIENTOnENnSALUD.pptx
1 de 1