R3DkODE-39

R4D1C4D0_1
R4D1C4D0_2
R4D1C4D0_3
R4D1C4D0_4
R4D1C4D0_5

COMUNICACIÓN INTERNA

PARA: **NELSON LEONEL SOLER SOLER**
Experto G3 Grado 5

DE: **JOHANA CHAVES GARCIA**
Contratista Contrato 662-2020 GSCYMA

ASUNTO: Entrega Informe de cumplimiento Actividades Final – mes de diciembre de 2020 – Contrato 662 de 2020 – **JOHANA CHAVES GARCIA**

Dando cumplimiento a mis obligaciones contractuales con la Agencia Nacional de Hidrocarburos, me permito hacer la entrega del Informe de Cumplimiento de Actividades Final del Contrato No. 662 de 2020, el cual corresponde a las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 04 al 31 diciembre de 2020. Cualquier inquietud o información adicional al respecto quedo atenta.

Cordialmente,



Proyectó: Johana Chaves Garcia –Contrato 662 de 2020

Anexos: Documentos para pago a contratistas en 12 folios

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

DEPENDENCIA	**VICEPRESIDENCIA DE CONTRATOS DE HIDROCARBUROS**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**JOHANA CHAVES GARCIA**
NÚMERO DEL CONTRATO	**662 DE 2020**
OBJETO DEL CONTRATO	"Prestación de Servicios Profesionales Especializados para el apoyo a la Vicepresidencia de Hidrocarburos – C-Inversión
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	04 diciembre de 2020
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31 de Diciembre de 2020
PERIODO DEL INFORME	Del 04 al 31 de diciembre de 2020

1. **OBJETIVO:** Describir las actividades mensuales derivadas del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas contempladas en el contrato indicado de manera precedente.

2. **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE CONFORMIDAD CON LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:**

Cláusula Segunda: Obligaciones del Contratista – De carácter específico

1. **Generar e implementar estrategias para la prevención, atención, gestión, transformación, monitoreo y seguimiento de situaciones de conflictividad, derivadas de las actividades propias del sector de hidrocarburos.**

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 1. TRUST Organizaciones Socioambientales Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	1	1
2.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 2. TRUST Corporaciones Autónomas Regionales Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	1	1
3.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 3. TRUST Gobernación y Alcaldías	1	1

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
	Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.		
4	Diligenciamiento en Excel del formato técnico organización de información, remitido por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en relación con la información consignada de las organizaciones Socioambientales, Corporaciones Autónomas Regionales y Gobernaciones y Alcaldías	1	1
5	Apoyo en la Elaboración y revisión del Pre Informe Estrategia Territorial de Hidrocarburos – producto del Convenio 525 de 2020, se consignaron las recopilaciones de todas las acciones llevadas a cabo en los territorios, por parte de los enlaces territoriales, y se dejó establecida la conflictividad, así como las recomendaciones de los respectivos enlaces territoriales.	1	1
6	Elaboración de la estructura y cinco departamentos Arauca, Atlántico, Bogotá, Bolívar y Boyacá del documento Guía Protocolo de la Estrategia Territorial de Hidrocarburos como producto del Convenio 525 de 2020.	1	1
7	Diligenciamiento de la bitácora de la conflictividad social, acompañamiento institucional y capacitaciones del enlace territorial Santander, del trabajo realizado en el mes de diciembre en el Departamento de Santander	1	1
8	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 04 al 07 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANTANDER – CARPETA INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.	1	1
9	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 07 al 11 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANTANDER – CARPETA INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.	1	1
10	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 14 al 18 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANTANDER– CARPETA	1	1

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
	INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.		
11	Acompañamiento y revisión del informe general de enlace territorial Santander – según gestión y estudio diagnóstico del departamento de Santander	1	1

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

2. Realizar y hacer seguimiento a la ejecución del plan de trabajo de la ETH- Ministerio del Interior en los territorios asignados, brindando orientación al equipo territorial.

Cronograma de Actividades-Plan de Trabajo - Mes de Diciembre – Johana Chaves Garcia	Mes(Día)
Actividades	
Visita a la Quinta Brigada de Bucaramanga, con el fin de obtener información en la parte de seguridad con el sector hidrocarburos	4
Reunión presencial con el Dr. Fernando Rodríguez Director Minero Energético de la Gobernación de Santander	9
Reunión virtual con la Dra. Nayibe Rodríguez - funcionaria de Ecopetrol	11
Reunión virtual con e Dr. James Murillo gerente de la empresa Cabildo verde, quien es reconocida por su contratación en temas ambientales, recursos naturales, con el fin de conocer su posición con respecto a fracking	14
Reunión presencial en la gobernación de Santander con el concejal de Puerto Wilches Royer Escobar - problemática de la región	15
Reunión virtual con el Dr. Johan Ruiz, propietario del predio donde van a ejecutar el primer piloto de fracking en Colombia, el cual va a hacer en puerto Wilches	16
Reunión virtual con el Sr. David Canchilla - Veedor de Sabana de Torres	17
Reunión presencial con la Dra. Nelly Arguello . Encargada del tema de seguridad del Departamento	17
Capacitación dictada por la ANH Dra. Adriana Ospina Tema: Relacionamiento con las comunidades	17
Reunión virtual con el Dr. Javier Peñarendondo - Director Social de Ecopetrol	18
Reunión virtual con la Dra. Alexandra Acevedo - Funcionaria de Ecopetrol Encargada de los pozos de Puerto Wilches	21

Reunión virtual de seguimiento con la Dra. Nohora Tovar - directora de la ETH por medio de la aplicación meet													21	
Reunión virtual con Sec. De Planeación y la Sec. De Desarrollo del Municipio de San Vicente de Chucuri														22
Asistí a comité interdepartamental convocado por Ecopetrol - Dra. Alexandra Acevedo, mediante invitación del Ministerio del Interior														23
Capacitación dictada por la ANH, concerniente a documentación que se debe presentar para el último pago														24
Apoyo Apoyo en la Elaboración y revisión del Pre Informe Estrategia Territorial de Hidrocarburos – producto del Convenio 525 de 2020,														24
Reunión virtual de seguimiento con la Dra. Nohora Tovar - directora de la ETH por medio de la aplicación meet														28
Reunión con la Dra. Julia y el equipo técnico de Ecopetrol														29
Apoyo en la revisión de informe de actividades y cuentas de cobros del equipo de la ETH- Min Interior.														29

3. Realizar el seguimiento al cumplimiento de acuerdos y compromisos establecidos en el marco de las actividades ETH- Ministerio del Interior.

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	En este lapso se presentó informe, con respecto a trece (13) actividades efectuadas en su gran mayoría de manera presencial y otras de manera virtual, en la cual se buscó información general que aporte a la estrategia, al igual que dos (2) acompañamientos vía telefónica por bloqueos en la vía de Rionegro y Puerto Wilches así: Visitas a la caja de compensación CAJASAN y COMFENALCO, en la cual se solicitó la siguiente información: ▪ Con cuantas y cuales empresas del sector hidrocarburos ha realizado la selección de personal en el Departamento de Santander. ▪ Cuanto personal ha sido contratado para prestar sus servicios al sector de hidrocarburos, a través de la	1	1

	bolsa de empleo a nivel de Santander. ▪ Cuál ha sido la metodología para la selección del personal. Las entidades respondieron que motivos de pandemia no es posible la atención personal, razón por la cual se debe solicitar por escrito y así se hizo, estoy en espera de la respuesta.		
2	COMANDO POLICIA Y QUINTA BRIGADA: Se les solicitó: ▪ Cuantos consejos de seguridad sean adelantados en el sector de hidrocarburos en el departamento de Santander con sus respectivas actas y conclusiones. Respondieron que por motivos de pandemia no es posible la atención personal, razón por la cual se debe solicitar por escrito y así se hizo, estoy en espera de la respuesta.	1	
3	GOBERNACION DE SANTANDER – Director Minero Energético Averiguar sobre la posición de la Gobernación de Santander, sobre la marcha pacífica que se va a hacer este fin de semana en Puerto Wilches, la cual fue convocada por el grupo ambientalista Alianza Colombia libre de Fracking, por proyecto piloto denominado “Kale – 1”, ubicado en el corregimiento Kilómetro 8 del municipio de Puerto Wilches en el predio conocido como la belleza La entidad respondió que no va a hacer presencia en razón a que ellos no han sido notificados de dicha marcha pacífica, que de momento ese tema es única y exclusivamente del resorte de	1	1

	ECOPETROL.		
4	CONCEJAL DE PUERTO WILCHES ROYER ESCOBAR: Conocer de primera mano, su posición con respecto al fracking. El concejal respondió que no está ni a favor, ni en contra debido a que está esperando la socialización por parte de ECOPETROL; ANH Y MIN.INTERIOR, en razón a que con las personas que él ha consultado e indagado unos dicen que es bueno y otros que es muy daño irreparable al medio ambiente.	1	1
5	GOBERNACION DE SANTANDER – Persona encargada del tema de seguridad Conocer e indagar, como han manejado la problemática de seguridad con respecto al tema de hidrocarburos en este tiempo de pandemia, si se han recibido comunicaciones informando sobre vías de hecho. La funcionaria respondió Con respecto al tema de hidrocarburos no han realizado consejos de seguridad, en razón a que se encuentran en modo tele trabajo y a la fecha están de manera semi presencial, informando que hasta la fecha todo se ha desarrollo dentro de los parámetros normales, cuando se le presenta alguna situación articulan el tema con el policía nacional y el ejército	1	1

	nacional, para que ellos tomen carta en el asunto.		
6	REUNIONES VIRTUALES: ECOPETROL – Persona encargada del pozo la cira infantas: Conocer que problemática se ha presentado durante este año debido a la pandemia y como lo abordo Ecopetrol. A lo que la funcionaria respondió: que se presentó un bloqueo que duro un mes, fue solucionado a través de la reunión con la comunidad.	1	1
7	CABILDO VERDE – Representante legal de la entidad: Conocer su punto de vista con respecto al fracking. A lo que la funcionaria respondió: Que no está de acuerdo con el tema del fracking en razón a que el sitio escogido esta sobre un humedal.		
8.	CONCEJAL DE PUERTO WILCHES – JOHAN RUIZ – DUEÑO DEL PREDIO PILOTO FRACKING: Conocer de primera mano como ha sido su diario vivir una vez la comunidad conoció que el predio seleccionado para el piloto fracking. A lo que el funcionario respondió, que la amenazas en contra de su vida y la de su familia no ha parado.		

9.	VEEDOR DE SABANA DE TORRES: Conocer de primera mano, cuáles son las denuncias más frecuentes y recurrentes de la comunidad A lo que el funcionario respondió: VULNERACION DE LOS DERECHOS HACIA LOS TRABAJADORES, FALTANDO AL ACUERDO DE COLECTIVIDAD POR PARTE DE LAS EMPRESAS. 2) VENTA Y TRAFICO DE CUPOS POR PARTE DE LOS GREMIOS; P.J.A.C. Y LAS ASOCIONES.		
10	SEGUIMIENTO TELEFONICO A LOS BLOQUEOS: Rionegro – se hablo con el líder comunal. Cristian, estuvo todo el tiempo pendiente del desarrollo de la marcha pacífica, verificando que no se presentara alteraciones al orden público e informándonos lo siguiente: Los manifestantes se comportaron de una manera ejemplar, en ningún momento obstruyeron el paso, siempre se mantuvo el respeto mutuo, hasta el punto que trabajadores de otros sectores se les unieron como gesto de solidaridad. Puerto Wilches – funcionario de Ecopetrol Javier Peñaredondo: con el fin de hacer seguimiento a la marcha contra el Fracking convocada por un grupo de ambientalistas. Todo se desarrolló dentro de los parámetros normales, sin ningún contratiempo y casi no hubo manifestantes	1	1

11	**ECOPETROL – DRA. ALEXANDRA ACEVEDO – ENCARGADA DEL PROYECTO PILOTO KALE EN EL MUNICIPIO DE PUERTO WILCHES**: Conocer como ha manejado Ecopetrol el tema, como se ha preparado y de momento cual ha sido el mayor reto. La funcionaria respondió que Ecopetrol ha manejado el tema con mucha prudencia y responsabilidad, preparando los respectivos informes que han solicitado, hasta la fecha han entregado cerca de 7 informes, cumpliendo con todos los parámetros solicitados por la ANH, de igual manera nos dijo cuales son las otras compañías petroleras que se presentaron y participaron en esta licitación. De igual manera han hecho acompañamiento al dueño del predio donde se va a realizar el proyecto. La primera fase son los estudios correspondientes y el tramite de las respectivas licencias lo cual tiene una duración de 6 meses aproximadamente. Su mayor reto es la comunidad, razón por la cual, en enero de 2021, se inicia el ciclo de concertación con ellos.		
12	**ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN VICENTE DE CHUCURI – ING- SEBASTIAN BAEZ – SEC. DE PLANEACION Y LA DRA. JUDITH ARENAS - SEC. DE DESARROLLO** Conocer durante la época de pandemia si se les presentaron bloqueos, como lo manejaron, que obras se están ejecutando con Ecopetrol y que estrategia han planteado para la reactivación económica.	1	1

	El Sec. De Planeación, nos respondió que se presentaron varios bloqueos por las tecnologías para la explotación y personal de trabajo, los cuales fueron manejados junto con Ecopetrol, mediante reuniones con la comunidad, se están ejecutando 4 obras. La Sec. De Desarrollo manifestó que a través de ferias de emprendimiento.		
13	**COMITÉ INTERDEPARTAMENTAL - CONVOCADO POR ECOPETROL.** Asistí por invitación de la Dra. Eisleane Suarez del Min Interior, el cual conto con la participación del Min de Trabajo, delegado de la Procuraduría, ANH, personeros municipales y alcaldes municipales entre otros. El objetivo era hacer seguimiento a los diferentes compromisos adquiridos en el comité anterior, en el cual estaba pendiente la contratación de los enlaces territoriales para Santander, razón por la cual el ministerio del interior nos presentó. Otro compromiso adquirido por el min interior, era las capacitaciones a las J.A.C., razón por la cual se coordinó con el director de la Casa de Participación Ciudadana reunión que se efectuara en enero 12 de 2021 para ver cronograma de capacitaciones, en el mes de diciembre habían organizado 9 capacitaciones las cuales fueron canceladas por motivo de conectividad.	1	1

CONCLUSION DEL EJERCICIO: Es importante trabajar de manera articulada con todos los entes territoriales, sin descuidar a la comunidad, ya que estamos para apoyar, escuchar y hacer sugerencias respetuosas.

(Documento anexo en carpeta compartida con ubicación ETH Enlace Santander).

4. Apoyar y gestionar la participación interinstitucional tanto a nivel central como territorial, en las actividades del plan de trabajo, según se requiera.

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Se concertaron y llevaron a cabo 13 reuniones coordinadas con los enlaces territoriales de Santander con el fin de identificar y socializar la estrategia ETH en relación a los conflictividades del sector hidrocarburos.	13	13
2	Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la Directora de la ETH y el equipo técnico de trabajo enlaces territoriales, para los días 7, 14, 16, 21 y 28 de diciembre.	5	5

5. Elaborar y mantener un archivo organizado, físico y digital, de todas las actividades de la realizadas a nivel central y en el territorio, debiéndose reportar en Sistema de información Geográfica de la ETH-SIGETH.

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Actualización de las carpetas compartidas en el One Drive, incluyendo los documentos que se han generado en el periodo de los informes parciales, final y los diferentes requerimientos solicitados por entidades y/o directora de la ETH..	1	1

6. Elaborar los informes y documentos técnicos que se requieran, relacionados con la ETH-Ministerio del Interior.

1.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 1. TRUST Organizaciones Socioambientales Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	1	1
2.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 2. TRUST Corporaciones Autónomas Regionales Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	1	1
3.	Informe Formato de Captura Información Territorial Foco 3. TRUST Gobernación y Alcaldías Departamento de Santander para la Agencia Nacional de Hidrocarburos.	1	1
4.	Diligenciamiento en Excel del formato técnico organización de información, remitido por la Agencia Nacional de Hidrocarburos, en relación con la información consignada de las organizaciones Socioambientales, Corporaciones Autónomas	1	1

	Regionales y Gobernaciones y Alcaldías.		
5.	Elaboración y revisión del Pre Informe Estrategia Territorial de Hidrocarburos – producto del Convenio 525 de 2020, se consignaron las recopilaciones de todas las acciones llevadas a cabo en los territorios, por parte de los enlaces territoriales, y se dejó establecida la conflictividad, así como las recomendaciones de los respectivos enlaces territoriales.	1	1
6.	Elaboración de la estructura del departamento de Santander del documento Guía Protocolo de la Estrategia Territorial de Hidrocarburos como producto del Convenio 525 de 2020.	1	1
7.	Diligenciamiento de la bitácora de la conflictividad social, acompañamiento institucional y capacitaciones del enlace territorial Santander, del trabajo realizado en el mes de diciembre en el Departamento de Santander.	1	1
9.	Se elaboró una bitácora general de ejecución, en la que se plasmaron los eventos de conflictividad social, acompañamiento institucional, y capacitaciones, generando acciones preventivas de alertas tempranas, desde el mes de diciembre se generaron 7 acompañamientos institucionales, una alerta temprana como resultado de uno de ellos, un informe de caracterización como hoja de ruta y una capacitación con la ANH, empresas del sector de la industria petrolera y enlaces territoriales. (LA BITÁCORA SE ENCUENTRA UBICADA EN EL DRIVE CARPETA ET POR REGIONES E.T. SANTANDER – JOHANA CHAVES GARCIA – BITÁCORA).	1	1
10.	Diligenciamiento documento Solicitud de información territorial de Santander, enviada por la ANH. (Documento anexo en carpeta compartida con ubicación _ETH Enlace Santander).	1	1

11.	Asistí a dos reuniones de capacitaciones programadas ANH (viáticos y relacionamiento con las comunidades) dentro del marco de la Estrategia Territorial de Hidrocarburos (ETH).	2	2
12.	Trabajo dejado por la Dra. Nohora Tovar, sobre vías de hecho en el municipio de Santander. (Documento anexo en carpeta compartida con ubicación_ETH Enlace Santander).	1	1
13.	Asistí a cinco reuniones de seguimiento programadas por la Dra. Nohora Tovar – directora ETH. (Documento anexo en carpeta compartida con ubicación_ETH Enlace Santander).	5	5
14.	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 04 al 07 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANANDER –CARPETA INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.	1	1
15.	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 07 al 11 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANTANDER – CARPETA INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.	1	1
16.	Elaboración del informe de actividades semanal semana el 14 al 19 de diciembre de 2020 (Documentos anexos en carpeta compartida One Drive ETH por regiones- ET SANTANDER – CARPETA INFORMES ENVIADOS). EN DOCUMENTO PDF SE ANEXA EVIDENCIA.	1	1
17.	Revisión y apoyo en la Elaboración del informe general de enlace territorial Santander – según gestión y estudio diagnóstico del departamento de Santander.	1	1

7. Organizar el archivo documental en físico o magnético según corresponda de los trámites que le sean asignados en el marco del convenio entre la Agencia Nacional de Hidrocarburos y el Ministerio del Interior, y hacer entrega de este al supervisor a la terminación del contrato

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Actualización de las carpetas compartidas en el One Drive, incluyendo los documentos que se han generado en el periodo de los informes parciales, final y los diferentes requerimientos solicitados por entidades y/o directora de la ETH..	1	1

8. Atender a las peticiones y consultas relacionadas con asuntos de su competencia

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	En atención a las medidas adoptadas por el Gobierno Nacional con el fin de evitar la propagación del COVID-19, se acudió a la modalidad de teletrabajo para resolver consultas relacionadas con la ETH.	1	1
2.	En atención a las solicitudes y requerimientos por parte de directora de la ETH- se mantuvo actualizado la información solicitada en la carpeta ONE DRIVE.	1	1

9. Realizar las demás actividades y funciones que determine el supervisor para dar cumplimiento a su objeto contractual.

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Asistí el 17 de diciembre a la capacitación programada por la Agencia Nacional de Hidrocarburos - ANH en la que se convocaron a las empresas de la industria petrolera, los contratistas de la misma industria y los enlaces territoriales, para conocer la Guía de Relacionamiento a las Comunidades y escuchar las inquietudes y aportes de la industria.	1	1
2	Coordine las reuniones de seguimiento programadas por por la ETH, en el marco de la Estrategia Territorial de Hidrocarburos (ETH) los días 7, 14, 16, 21 y 28 de diciembre.	5	5

3	Acompañe y dirigí las reuniones del equipo de trabajo de los enlaces territoriales de Bogotá con la Directora y Coordinadora de la ETH. 14 y 15 de diciembre.	2	2
4	Elaboración Pre Informe Estrategia Territorial de Hidrocarburos – producto del Convenio 525 de 2020, se consignaron las recopilaciones de todas las acciones llevadas a cabo en los territorios, por parte de los enlaces territoriales, y se dejó establecida la conflictividad, así como las recomendaciones de los respectivos enlaces territoriales.	1	1
5	Elaboración de la estructura del departamento de Santander y documento Guía Protocolo de la Estrategia Territorial de Hidrocarburos como producto del Convenio 525 de 2020.	1	1
6	Asistí el 24 de diciembre a la capacitación de cuentas de cobro del mes de diciembre convocada por la ANH.	1	1
7	Apoye la revisión de los informes de actividades y cuentas de cobro de los enlaces de la ETH.	1	1

10. Presentar ante el supervisor informes mensuales de la gestión realizada para dar cumplimiento al objeto del Contrato.

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Dicho informe es el número 1 correspondiente al mes de diciembre de la ejecución del contrato 662 de 2020 que suscribió con la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH) y así mismo, se presenta el informe final de ejecución.	2	2

11. Subir a la plataforma SECOP II, los informes mensuales de ejecución del contrato

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Una vez se radique el presente informe en la ANH, se subirá a la citada plataforma, para continuar cumpliendo con la respectiva obligación.	1	1

12. Remitir al supervisor de la ANH la matricula profesional debidamente expedida por el Consejo Profesional de Administradores de Empresas, antes de la terminación del plazo de ejecución, para que esta sea convalidada y cargada en la plataforma SECOP II

No.	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ACTIVIDADES REQUERIDAS	NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS
1.	Se remite con este informe al supervisor de la ANH la copia de la matricula profesional de administradora de empresas.	1	1

OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA: Ninguna

Cordialmente;



JOHANA CHAVES GARCIA
Contratista – Cto. No. 662 de 2020
C.C. 1.098.605.356 de Bucaramanga
Dirección: carrea 39 # 48-110 Edificio toscana
Cel. 3214532679
Email: johachaves@gmail.com