INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0071 de 19 de enero de 2021
ANDRÉS FELIPE MURGUEITIO PÉREZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, marzo 19 de 2021

Doctor:
JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330.01-59.02-0071 del 19 de enero de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0071 del 19 de enero de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UN CORREDOR PRODUCTIVO INNOVADOR Y UNA ESTRATEGIA SUBREGIONAL QUE COFINANCIA 5 PROYECTOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL PARA LAREACTIVACIÓN ECONOMICA EN ELVALLE DEL CAUCA, CON EL PROPÓSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 26 de enero de 2021
Fecha de Terminación: 30 de abril de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión No. 1.330.01-59.02-0071 del 19 de enero de 2021, se han estipulado las Obligaciones del Contratista:

1) Prestar asesoría jurídica de manera presencial o virtual en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto de implementación de un corredor productivo innovador y una estrategia subregional que cofinancia 5 proyectos con enfoque diferencial para la reactivación económica en el Valle del Cauca de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2)Asesorar y apoyar jurídicamente de manera presencial o virtual a la Secretaría de Desarrollo Económico y de Competitividad en el seguimiento del plan de acción tanto cualitativo como cuantitativo, específicamente a lo referente a las metas de resultado y producto según el plan de desarrollo de la Gobernación. 3) Realizar el control jurídico de manera presencial o virtual de todos los documentos y procesos que requieran la aprobación y firma del Secretario de Despacho. 4) Apoyar de manera virtual o presencial en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación publica consagrados en la Ley 80 de 1993. 6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los consejos consultivos,

comités y demás actividades que se requiera. 7) Las demás actividades que asigne el Supervisor en aras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1) Prestar asesoría jurídica de manera presencial o virtual en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto de implementación de un corredor productivo innovador y una estrategia subregional que cofinancia 5 proyectos con enfoque diferencial para la reactivación económica en el Valle del Cauca de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda asesoría y apoyo juridíco al Subdirector técnico Dr. Javier Andrés Giraldo Dominguez en todas las consultas realizadas en el mes de marzo, en cuánto a la elaboración y/o revisión de todos los documentos pertinentes para la elaboración de los Convenios Interadministrativos de Cooperación que se pretenden suscribir entre la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, LA IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E. y los diferentes municipios del Valle del Cauca.

2)Asesorar y apoyar jurídicamente de manera presencial o virtual a la Secretaría de Desarrollo Económico y de Competitividad en el seguimiento del plan de acción tanto cualitativo como cuantitativo, específicamente a lo referente a las metas de resultado y producto según el plan de desarrollo de la Gobernación.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Para el mes de marzo, no se consultó al contratista en esta actividad.

3) Realizar el control jurídico de manera presencial o virtual de todos los documentos y procesos que requieran la aprobación y firma del Secretario de Despacho.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se realiza control juridico en el mes de marzo, a todos los documentos que requieren firma del secretario; Dr. Pedro Andrés Bravo Sánchez, y que son elaborados o asignados al abogado contratista.

4) Apoyar de manera virtual o presencial en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Para el mes de marzo, no se delegó al contratista la supervisión de ningún contrato.

5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación publica consagrados en la Ley 80 de 1993.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda apoyo en la revisión y elaboración de los documentos pertinentes para la la elaboración de los Convenios Interadministrativos de Cooperación que se pretenden suscribir entre la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, LA IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S

E.I.C.E. y 20 de los 42 municipios del Valle del Cauca, también se apoya en la revisión de las carpetas pertenecientes a la contratación del año 2020.

6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los consejos consultivos, comités y demás actividades que se requiera.

ACTIVIDAD EJECUTADA: No se citó a ningún comité, ni consejo consultivo en el mes de marzo.

7) Las demás actividades que asigne el Supervisor en haras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda apoyo en todo lo solicitado por el Dr. Javier Andrés Giraldo Dominguez, Subdirector técnico de apoyo a la gestión de la Secretaría, y del Dr. Jesús David Escarria Aguado, Asesor del despacho, especialmente la revisión y elaboración de los documentos pertinentes para la contratación del personal de apoyo a la gestión y de contratos de minima cuantía.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2021.

Cordialmente,

ANDRES FELIPE MURGUEITIO PEREZ
C.C. 6.550.819 de Yumbo, Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-288
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 19 de marzo de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDRÉS FELIPE MURGUEITIO PÉREZ

Cedula o Nit: 6.550.819 **Dirección Beneficiario:** CALLE 3 OESTE # 3 – 10

Teléfono: 3218178564 **Correo Electrónico**: andresmurgueitio@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UN CORREDOR PRODUCTIVO INNOVADOR Y UNA ESTRATEGIA SUBREGIONAL QUE COFINANCIA 5 PROYECTOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL PARA LAREACTIVACIÓN ECONOMICA EN ELVALLE DEL CAUCA, CON EL PROPÓSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

No. RPC: 5600017969 de fecha 26/01/2021. **No. CDP:** 5500002404 de fecha 13/01/2021 **Vr. Contrato: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($15.200.000)**

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330.01-59.02-0071 DE FECHA 19 DE ENERO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9417333181** con **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 917967411, CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 648385342 PERTENECIENTE AL BANCO DE BOGOTÁ.
Valor: ($3.800.000)

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

ANDRES FELIPE MURGUEITIO PEREZ
Cedula: 6.550.819

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

ıfirmación Transacción PSE - CUS 917967411



¡Hola, Andres Felipe Murgueitio Perez

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 917967411
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9417333181
Valor de la Transacción: $ 586.800
Fecha de Transacción: 09/03/2021

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6550819		MURGUEITIO PEREZ ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3 OESTE N 3-10 BENICIO	YUMBO-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-02	2021-02	917967411	9417333181	I	2021/03/04	2021/03/09	BANCOLOMBIA	5	$586,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$323,500	$0	$0	$323,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$323,500	$0	$0	$323,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,600	$0	$0	$10,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,600	$0	$0	$10,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$252,700	$0	$0	$252,700
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$252,700	$0	$0	$252,700
TOTAL				1	$586,800	$0	$0	$586,800

202 09 11:42 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6550819		MURGUEITIO PEREZ ANDRES FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 3 OESTE N 3-10 BENICIO	YUMBO-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-02	2021-02	917967411	9417333181	I	2021/03/04	2021/03/09	BANCOLOMBIA	5	$586,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,021,600	$323,500			$2,021,600	$252,700			$0	$0			$2,021,600	$10,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,021,600	$323,500			$2,021,600	$252,700			$0	$0			$2,021,600	$10,600		$0	$0
Ciudad: YUMBO Depto: VALLE (1 Afiliados)					$2,021,600	$323,500			$2,021,600	$252,700			$0	$0			$2,021,600	$10,600		$0	$0
1	CC 6550819	MURGUEITIO ANDRES	230301	30	$2,021,600	$323,500	EPS018	30	$2,021,600	$252,700		0	$0	$0	14-23	30	$2,021,600	$10,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,021,600	$323,500			$2,021,600	$252,700			$0	$0			$2,021,600	$10,600		$0	$0

2021/03/09 11:42 AM

Fecha:	**19**	**de**	**marzo**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios de apoyo a la gestión**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330.01-59.02-0071	de	19 de enero de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002404 y RPC No. 5600017969
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320003101368/3730102030010000/PI37-101368/1/1/01/03:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/IMPLEMENTACION DE UNCORREDOR PRODUCTIVO

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE UN CORREDOR PRODUCTIVO INNOVADOR Y UNA ESTRATEGIA SUBREGIONAL QUE COFINANCIA 5 PROYECTOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL PARA LAREACTIVACIÓN ECONOMICA EN ELVALLE DEL CAUCA, CON EL PROPÓSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ

Contratista: ANDRES FELIPE MURGUEITIO PEREZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO DE 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) Prestar asesoría jurídica de manera presencial o virtual en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto de implementación de un corredor productivo innovador y una estrategia subregional que cofinancia 5 proyectos con enfoque diferencial para la reactivación económica en el Valle del Cauca de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2)Asesorar y apoyar jurídicamente de manera presencial o virtual a la Secretaría de Desarrollo Económico y de Competitividad en el seguimiento del plan de acción tanto cualitativo como cuantitativo, específicamente a lo referente a las metas de resultado y producto según el plan de desarrollo de la Gobernación. 3) Realizar el control jurídico de manera presencial o virtual de todos los documentos y procesos que requieran la aprobación y firma del Secretario de Despacho. 4) Apoyar de manera virtual o presencial en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. 5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación publica consagrados en la Ley 80 de 1993. 6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los consejos consultivos, comités y demás actividades que se requiera. 7) Las demás actividades que asigne el Supervisor en aras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de marzo de 2021:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	75%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD CONTRATADA 1) Prestar asesoría jurídica de manera presencial o virtual en la planeación estratégica para los diferentes procesos liderados desde el marco del proyecto de implementación de un corredor productivo innovador y una estrategia subregional que cofinancia 5 proyectos con enfoque diferencial para la reactivación económica en el Valle del Cauca de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda asesoría y apoyo juridíco al Subdirector técnico Dr. Javier Andrés Giraldo Dominguez en todas las consultas realizadas en el mes de marzo, en cuánto a la elaboración y/o revisión de todos los documentos pertinentes para la elaboración de los Convenios Interadministrativos de Cooperación que se pretenden suscribir entre la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, LA IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E. y los diferentes municipios del Valle del Cauca.

ACTIVIDAD CONTRATADA 2)Asesorar y apoyar jurídicamente de manera presencial o virtual a la Secretaría de Desarrollo Económico y de Competitividad en el seguimiento del plan de acción tanto cualitativo como cuantitativo, específicamente a lo referente a las metas de resultado y producto según el plan de desarrollo de la Gobernación.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Para el mes de marzo, no se consultó al contratista en esta actividad.

ACTIVIDAD CONTRATADA 3) Realizar el control jurídicc de manera presencial o virtual de todos los documentos y procesos que requieran la aprobación y firma del Secretario de Despacho.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se realiza control juridico en el mes de marzo, a todos los documentos que requieren firma del secretario; Dr. Pedro Andrés Bravo Sánchez, y que son elaborados o asignados al abogado contratista.

ACTIVIDAD CONTRATADA 4) Apoyar de manera virtual o presencial en la supervisión de los contratos de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Para el mes de marzo, no se delegó al contratista la supervisión de ningún contrato.

ACTIVIDAD CONTRATADA 5) Elaboración de contratos, convenios y demás procesos de contratación publica consagrados en la Ley 80 de 1993.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda apoyo en la revisión y elaboración de los documentos pertinentes para la la elaboración de los Convenios Interadministrativos de Cooperación que se pretenden suscribir entre la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, LA IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E. y 20 de los 42 municipios del Valle del Cauca, también se apoya en la revisión de las carpetas pertenecientes a la contratación del año 2020.

ACTIVIDAD CONTRATADA 6) Apoyar en la Secretaria de Desarrollo y Competitividad desde su experticia en los consejos consultivos, comités y demás actividades que se requiera.

ACTIVIDAD EJECUTADA: No se citó a ningún comité, ni consejo consultivo en el mes de marzo.

ACTIVIDAD CONTRATADA 7) Las demás actividades que asigne el Supervisor en haras del cumplimiento de las metas del proyecto estratégico.

ACTIVIDAD EJECUTADA: Se brinda apoyo en todo lo solicitado por el Dr. Javier Andrés Giraldo Dominguez, Subdirector técnico de apoyo a la gestión de la Secretaría, y del Dr. Jesús David Escarria Aguado, Asesor del despacho, especialmente la revisión y elaboración de los documentos pertinentes para la contratación del personal de apoyo a la gestión y de contratos de minima cuantía.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9417333181** con **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 917967411 expedida por aportes en línea correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$15.200.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$15.200.000
Valor pagado	$7.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000
Valor total ejecutado	$11.400.000
Valor saldo por ejecutar	$3.800.000
Intereses moratorios	$0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/21	3.800.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/21	3.800.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9417333181** con **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 917967411 expedida por aportes en línea correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	19	**de**	abril	**de**	2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19	días del mes de	marzo	de	2021

JAVIER ANDRÉS GIRALDO DOMINGUEZ
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C. 6.227.652

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019