PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 17 de marzo de 2021.

Señor.

JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2256158
CCIT SENA. Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2256158 del año 2021.

Cesar Sánchez Perdomo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93.367.550 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en ECCL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo, comprendido entre el 01 de marzo hasta el 31 de marzo de 2021.

Valor y forma de Pago: **Plazo:** *se fija como valor total del contrato la suma DE CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($40.918.500), Esta suma será pagada por el Sena de la siguiente manera; a) un pago correspondiente al mes de Febrero de 2021 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE($1.948.500); b) Diez (10) pagos iguales por losmeses de MARZO a DICIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($3.897.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES EN LA MESA SECTORIAL SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Estructurar la programación anual, mensual y semanal del proceso de certificación de competencias laborales en el respectivo centro de formación.	Se inscriben 38 candidatos de la UNP, con el fin de certificarse en las normas 260401041, 260401032.	Listado del grupo.

2	Planear las actividades mensuales y semanales relacionadas con el desarrollo de los proyectos de evaluación y certificación formulados en el centro de formación correspondiente,	Se formalizan los 38 candidatos de la UNP y se realiza la sensibilización e inducción a las normas 260401032 y 260401041, por medio de plataforma.	Capture proceso.
3	Concertar proyectos de certificación de competencias laborales en alianza con entidades públicas y empresas privadas del sector y por demanda social con la comunidad de acuerdo a sus necesidades.	Se reciben las pruebas de desempeño y producto y se califican.	informes
4	Cumplir con la meta mensual asignada para cada uno de los indicadores del proceso de evaluación y certificación,	Se procede a presentar las pruebas de conocimiento y una vez calificadas se entregan resultados a los candidatos y se pide la verificación	Capture
5	Documentar mensualmente y reportar a la dirección general, mínimo un caso exitoso o historia de vida presentados en el periodo, con alto impacto social tanto en la comunidad como a nivel empresarial y gremial,	Se cierra el proceso con los 38 candidatos de la UNP, en las normas 260401032 y 260401041.	
6	Apoyar la gestión para la consecución del talento humano, ambiente para la evaluación y presupuesto para el desarrollo de los proyectos de certificación de competencias laborales formulados en el centro,	Se inicia proceso con 50 candidatos de la UNP en las normas 260401039 y 260401032, con la inscripción, sensibilización e inducción.	
7	Realizar seguimiento semanal y control diario en las diferentes fases del procedimiento de certificación de competencias laborales de cada uno de los proyectos,	Se toman las evidencias de desempeño y producto.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe

Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

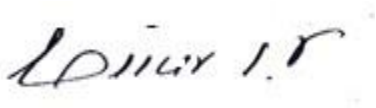
Se alista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	X	X	X	X
2.	X	X	X	X

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **PLANILLA N° 4377576509** expedido por **BANCOOMEVA** correspondiente al mes de febrero del año 2021.
operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,



CESAR SANCHEZ PERDOMO
Contratista
C.C. No. 93.367.550

Recibí a satisfacción:

JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2256158

Bogotá, 23 de febrero de 2021

Asunto:

Informe actividades relacionadas con la seguridad del doctor Javier Vázquez segura secretario de seguridad alcaldía de Bogotá.

Dirigido a :

Doctor César Sánchez Perdomo jefe supervisor

El doctor Javier Vázquez fue designado por el alcalde de la ciudad de Bogotá para desempeñar el cargo de secretario de seguridad, razón por la cual a continuación se realiza un análisis de seguridad de su entorno laboral y en su lugar de residencia con el fin de minimizar los riesgos que genera su cargo.

INFORMACION GENERAL

Nombres y apellidos:

Javier Vázquez segura

Cédula

73 157 583 de Bogotá

Dirección DE residencia.

Calle 1 Numero 14-04 conjunto Residencial Diana Carolina bloque 2 apartamento 302 dirección de oficina carrera 8 número 422 piso 1

De acuerdo a esta información el personaje realiza diariamente desplazamientos de su lugar de residencia a su oficina y viceversa Por lo cual está expuesto a diversos ataques por grupos delincuenciales que delinquen en su jurisdicción

Medios logísticos

Vehículos:

Este esquema cuenta con un vehículo blindado y dos vehículos convencionales

Personal:

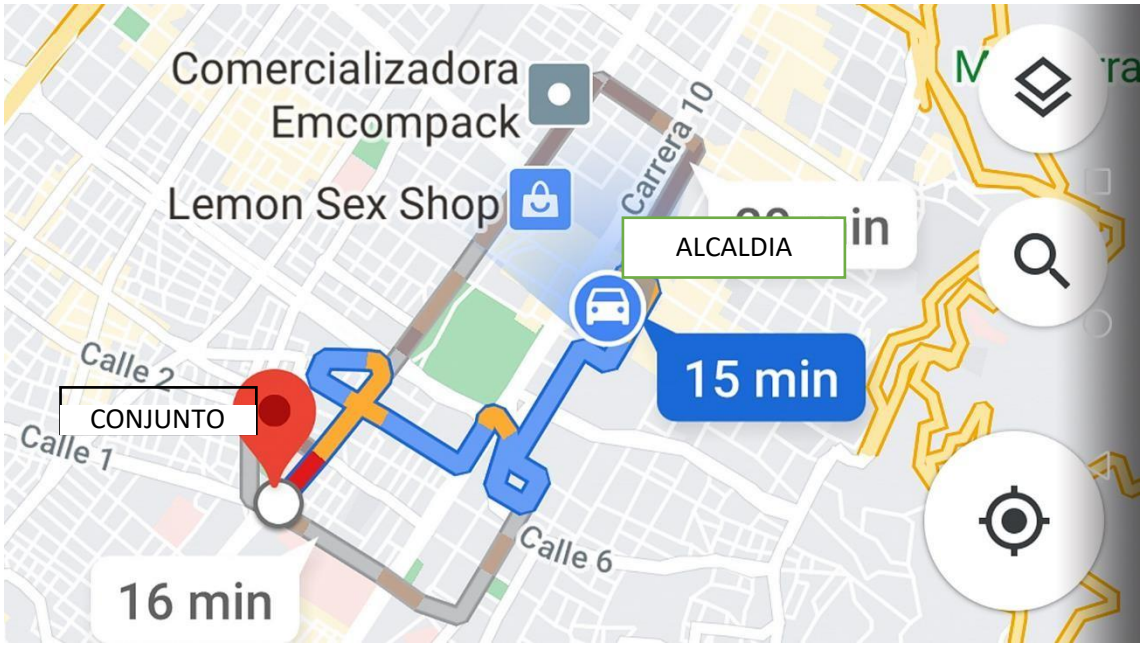
02 conductores, un jefe de seguridad y tres hombres de protección con armamento corto pistola calibre 9 milímetros y un arma de apoyo sub ametralladora mp5 Calibre 9mm

Medios de comunicación05 radios Motorola GP 4 500 Punto a Punto.

ALCALDIA DISRTITAL BOGOTA



MAPA DE RUTAS DE LA ZONA



RUTA PRINCIPAL DE LA CASA A LA OFICINA

Calle Primera sentido occidente Oriente, carrera 10. calle 9, carrera 9 entrando por parqueadero de la alcaldía.

RUTA ALTERNA DE LA CASA A LA OFICINA

Calle Primera, carrera 15, calle 2, Avenida Caracas, calle 6, carrera 10, calle 9, carrera 9,

ingreso al parqueadero de la alcaldía.

RUTA PRINCIPAL DE LA OFICINA A LA RESIDENCIA.

Carrera 9, calle 12, carrera 6, calle 6, carrera 10,Calle 1, con Avenida Caracas.

RUTA ALTERNA DE LA OFICINA A LA RESIDENCIA.

Carrera 9, calle 12, carrera 6, calle 6, carrera 8, Calle 1, Avenida Caracas.

Puntos de apoyo

Batallón guardia presidencial, policía Metropolitana, hospital la misericordia y Hospital Santa Clara.

Verificada la información anterior se destaca lo siguiente:

Puntos fuertes:

En las residencias se cuenta con seguridad privada circuito cerrado de televisión para la seguridad del entorno las 24 horas acceso al conjunto con tarjeta para los residentes

En la alcaldía encontramos vigilancia privada y policial las 24 horas acceso controlado con medios tecnológicos para todo el personal que labora en esa institución

Puntos débiles:

En los desplazamientos anteriormente descritos, Se observa que hay habitantes de calle, vendedores ambulantes y congestionamiento vehicular por el alto flujo de vehículos particulares y de servicio público.

Igualmente en la zona del centro las calles son muy estrechas y con poca facilidad de tomar rutas alternas por estar cerca de la presidencia de la república y el congreso de la república donde son restringidas algunas calles y carreras por temas de seguridad dificultando la movilidad.

Igualmente en la zona del Barrio Las Cruces donde pasa una de las rutas están en regular estado, lo cual se convierte en un riesgo inminente para la seguridad de El protegido.

RECOMENDACIONES

Cómo medidas para minimizar el riesgo se recomienda realizar un barrido de la ruta previamente establecida por parte de un técnico antiexplosivos con el fín de detectar algún artefacto improvisado que vaya a tentar a la caravana en movimiento

Solicitar personal de inteligencia para que realice actividades periódicas de verificación en las rutas principales y alternas con el fin de detectar y neutralizar cualquier actividad hostil en contra de la Caravana y el personaje

Concientización del personaje acerca del riesgo que tiene por el cargo que desempeña y mantener comunicación directa para tener información de primera mano sobre la agenda cumplir para tomar las medidas pertinentes en seguridad

Realizar estudio de seguridad al entorno Residencial del personaje, con el fin de identificar los residentes en su entorno y tener comunicación directa con el supervisor encargado de la seguridad del conjunto residencial en caso de la ocurrencia de cualquier novedad en materia de seguridad y cualquier otra situación adversa que lo amerite.

Solicitar información sobre estudio de seguridad de las instalaciones de la alcaldía con el fin de tener información relevante que nos permita mejorar la seguridad del personaje.

Por medio de oficios solicitar apoyo de motocicletas con personal uniformado de la policía para que puedan colaborarnos en los desplazamientos que realiza el personaje en el cumplimiento de la misión encomendada.

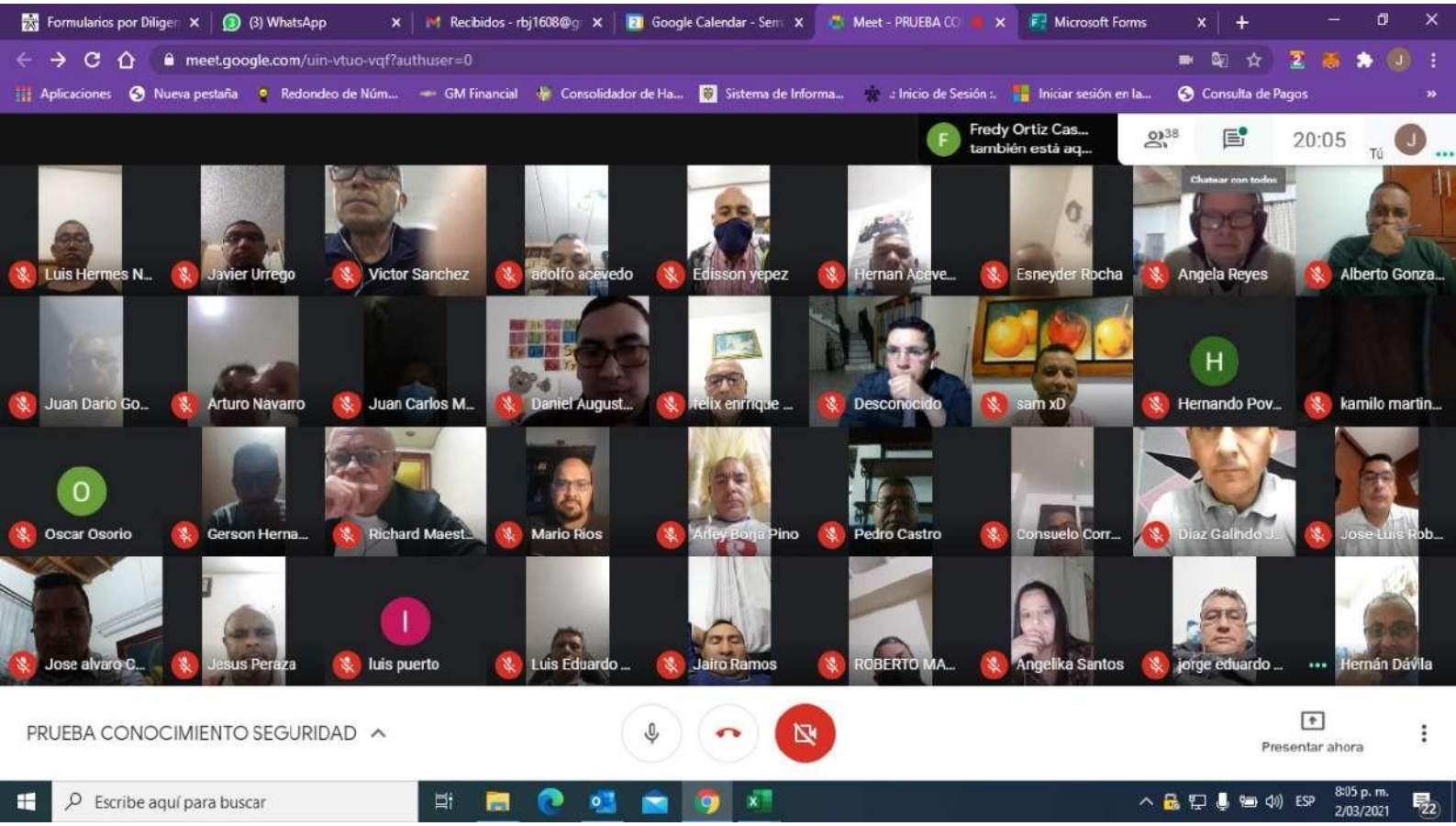
En los anteriores términos dejamos rendido el presente informe para los fines que estime pertinentes sobre la situación dada a conocer.

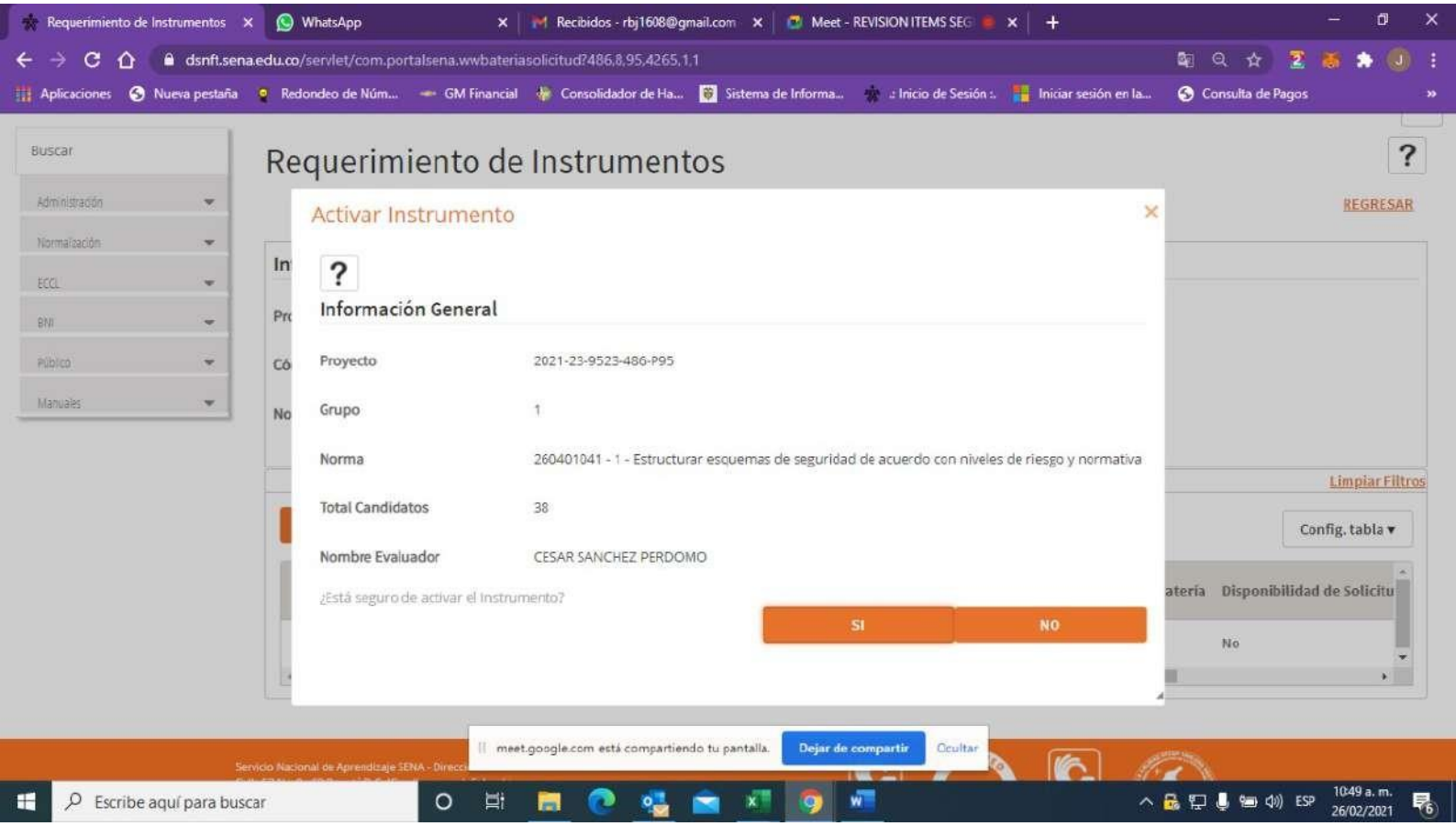
Atentamente,

Jesus Gabriel Peraza Carvajalino.

Daniel Augusto Ramos Higuera
C.c 1.026.571.426
Cel 3003497511
danielramoshi@gmail.com
Luis Alfredo Flórez Alemán
CC 77103667
Celular 3132938815
Florezaleman@yahoo.es
Angelica Santos
CC 52353564
CEL 3136828934
angelicassj@yahoo.com
Luis Antonio Puerto Corredor.
Cc 79048863
Cel 3102132571.
luis.puerto@unp.gov.co
Yepez grajales edinson
Cc 9.975.508
Cel 3104079400
Correo eldelasexta@gmail.com
Viloria Navarro Carlos Arturo
Cc 12.564.662
Cel 3166002421
Correo carvilonava@hotmail.com
Ramos Lugo jairo
Cc 79.545.058
Cel 3004402851
Correo jairoramos21@hotmail.com
Poveda Reyes Luis Hernando
Cc 5.750.387
Cel 3167527769
Correo povedahernando@hotmail.com
Collazos López Jorge Eduardo
Cc 73.128.741
Cel 3123310464
Correo jorge.collazos@unp.gov.co
Díaz Rodríguez nelson Alberto
Cc 79.596.745
Cel 3112638042
Correo nelsondiaz23971@hotmail.com

APELLIDOS Y NOMBRES
Acosta Ardila William moises
Acosta Novoa Alfredo Antonio
Álvarez yoli Nelson styd
Amell Perez Jorge Miguel
arango quintero hector de jesus
Arias Contreras Carlos javid
Arrieta Cuello Javier Francisco
BARBOZA ACENCIO ALAVARO ENRIQUE
Betancourt vides Javier Enrique
Bonilla Quintero Leonardo Fabio
CARO GODIN JOSE RAFAEL
COHECHA RODRIGUEZ PEDRO ANTONIO
CONTRERAS PEREZ ROGER ENRIQUE
Daniel Alfonso Ozuna Herrera
DIAZ CARTAGENA JOSE ALBERTO
JOSE JAVIER SUÁREZ JIMENEZ
Juan Carlos arrieta Aguas
Juan Carlos Vergara Florez
Juan fernando rua galvis
JUAN MIGUEL ORTEGA ARRIETA
Lázaro Márquez carlos Andrés
Luís Manuel Donado Ferrer
Marquez Beltran yony jairo
Martans Cuadro Felipe
MENDOZA ARRIETA LÁCIDES ARTURO
Mendoza Martínez Eloy Mauricio
MEZA GONZALEZ LUIS FRANCISCO
Molina Avila Edgar Eliecer
Ocampo Lopez Carlos Arturo
Oviedo sierra Luis carlos
perez causil jose armando
Perez Cogollo Cesar Adolfo
Quintero Arango Jorge andres
Robayo Sánchez Jairo Andrés
Sanchez Monroy Manuel Ricardo
Sánchez villegas Luis Francisco
SANTOS ALVAREZ SAOUL ENRIQUE
Sierra Llanos Helmer Igor
Triviño Duero Fernando
VEGA RICARDO PEDRO JOSÉ
Venta nisperuza jader javier
Verbel Peinado Fredis Alfredo
VILLAMIZAR CORPAS ASDRUBAL ALEXANDER
VITOLA CUMPLIDO EDUAR VITOLA
Vitola Cumplido orlandis José


Formularios por Diligen
(3) WhatsApp
Recibidos - rbj1608@g
Google Calendar - Sem
Meet - PRUEBA CO
Microsoft Forms
meet.google.com/uin-vtuo-vqf?authuser=0
Aplicaciones
Nueva pestaña
Redondeo de Núm...
GM Financial
Consolidador de Ha...
Sistema de Informa...
Inicio de Sesión
Iniciar sesión en la...
Consulta de Pagos
Fredy Ortiz Cas... también está aq...
38
20:05
Tú
Luis Hermes N...
Javier Urrego
Victor Sanchez
adolfo acevedo
Edisson yepez
Hernan Aceve...
Esneyder Rocha
Angela Reyes
Alberto Gonza...
Juan Dario Go...
Arturo Navarro
Juan Carlos M...
Daniel August...
felix enrrique ...
Desconocido
sam xD
Hernando Pov...
kamilo martin...
Oscar Osorio
Gerson Herna...
Richard Maest...
Mario Rios
Arley Borja Pino
Pedro Castro
Consuelo Corr...
Diaz Galindo J...
Jose Luis Rob...
Jose alvaro C...
Jesus Peraza
luis puerto
Luis Eduardo ...
Jairo Ramos
ROBERTO MA...
Angelika Santos
jorge eduardo ...
Hernán Dávila
PRUEBA CONOCIMIENTO SEGURIDAD
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
ESP
8:05 p. m.
2/03/2021


Requerimiento de Instrumentos
WhatsApp
Recibidos - rbj1608@gmail.com
Meet - REVISION ITEMS SEG
dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wwbateriasolicitud?486,8,95,4265,1,1
Aplicaciones
Nueva pestaña
Redondeo de Núm...
GM Financial
Consolidador de Ha...
Sistema de Informa...
Inicio de Sesión
Iniciar sesión en la...
Consulta de Pagos
Buscar
Administración
Normalización
ECCL
BNI
Público
Manuales
Requerimiento de Instrumentos
REGRESAR
Activar Instrumento
Información General
Proyecto
2021-23-9523-486-P95
Grupo
1
Norma
260401041 - 1 - Estructurar esquemas de seguridad de acuerdo con niveles de riesgo y normativa
Total Candidatos
38
Nombre Evaluador
CESAR SANCHEZ PERDOMO
¿Está seguro de activar el Instrumento?
SI
NO
Limpiar Filtros
Config. tabla
Disponibilidad de Solicitu
No
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Escribe aquí para buscar
ESP
10:49 a. m.
26/02/2021