I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No**	1	
Contrato N°	202100165		
Nombre del Supervisor	ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PROFESIONALES	
Nombre del contratista	PAOLA DE LA ESPRIELLA ACEVEDO		
Identificación del contratista	1.140.815.468		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS CON LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y SUS DEPENDENCIAS		
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100062	Fecha del C.D.P	08/01/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100254	Fecha del R.P	21/01/2021
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 31.080.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 31.080.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
21/01/2021	20/07/2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 31.080.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.080.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 5.180.000
Valor por ejecutar		$ 25.900.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.180.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		1

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Actividades Realizadas	Fecha
-Hacer seguimiento, asignación y control de solicitudes de diseño y audiovisuales que llegan a la oficina de comunicaciones para ser enviados a las agencias, asi mismo rendir informes de los productos solicitados y entregados por parte de las agencias a corte mensual. -Brindar acompañamiento a la formulación de estrategias para campañas que la Gobernación y/o Secretarías tienen el interés de promocionar o	Solicité Banner y Piezas para Redes Sociales sobre Tarifas 2021 de Pasaporte	21/01/2021
	Solicité portada para Decreto 000394 del 2020	21/01/2021
	Diseño de Infografía Ordenamiento de Playas y 3 fotos	21/01/2021
	Impresión de 1 Infografía Ordenamiento de Playas y 3 Fotos sobre MDF tamaño 1.40 x 1mt ancho	21/01/2021
	Solicité Diseño de Valla de Acueducto para Construcción Impulsión y Redes de acueducto en los Corregimientos de Patilla, Gallego, Mirador, Municipio de Sabanalarga, Departamento del Atlántico.	21/01/2021
	Solicité diseño de 2 piezas para redes sociales sobre "Consumo resposable de Licor". Estampilla y App en la que se puede verificar que el licor que se consume es Legal.	21/01/2021
	Solicité diseño de Habladores para Entrada y Salida de la Gobernación.	21/01/2021
	Solicité diseño de telas con logo "Atlántico para la Gente" y Cinta con colores de la bandera del Atlántico, para Develación de Placas de Proyectos que se entreguen.	21/01/2021
	Solicité diseño de Contrato para firma simbólica para Rehabilitación de los distritos de riego del Departamento	21/01/2021
	Solicité 2 soportes para avisos entrada y salida para la fila de acceso de la Gobernación	21/01/2021
	Solicité impresión de Contrato para firma simbólica para Rehabilitación de los distritos de riego del Departamento	21/01/2021
	Solicité piezas para Campaña #SaludParaLaGente sobre: Tabaquismo, Tuberculosis, Medicamentos, Cáncer, Derechos sexuales y reproductivos.	21/01/2021
	Reunión Elecciones Juntas de Acción Comunal 2021	21/01/2021
	Reunión Campaña Vacuna Covid 19	21/01/2021
	Instalación de señaléticas en el Museo del Atlántico	22/01/2021
	Solicité invitación para evento de "Firma del contrato para las obras de rehabilitación de los distritos de riego del Departamento"	22/01/2021
	Solicito corrección de pieza de correos de Atención al Ciudadano de Cobro Coactivo	22/01/2021
	Solicité impresión de 10 Telas para Develación de Placas, 5 en fondo blanco y 5 en fondo azul	22/01/2021
	Solicité impresión de 2 rollos de cinta sublimada con los colores	22/01/2021

publicitar a nivel interno y/o externo. -Crear y mantener actualizado el inventario de espacios de publicidad exterior e interior en los que sea estratégica la ubicación de mensajes y/o publicidad institucional. -Velar y asesorar a las Secretarías y dependencias sobre la adecuada aplicación y cumplimiento de lo establecido en el Manual de Imagen Corporativa de la entidad. -Realizar solicitud y seguimiento a la ejecución de campañas que la Gobernación y/o Secretarías tienen el interés de promocionar o publicitar en los	de la Bandera del Atlántico, cada rollo de 30 metros de largo X 8cm de ancho.	
	Solicité impresión de Contrato para firma simbólica para Rehabilitación de los distritos de riego del Departamento	22/01/2021
	Solicité impresión de artes para evento del 19 enero de "Campo a toda marcha" para firma del contrato de obras del proyecto de rehabilitación de los distritos de riego de Repelón y Santa Lucía	22/01/2021
	Solicité diseño de Infografía sobre Distritos de Riego del Sur del Departamento	22/01/2021
	Solicité diseño de 2 infografías sobre Distritos de Riego del Sur del Departamento	22/01/2021
	Solicité impresión de 1 Infografía sobre Distritos de Riego del Sur del Departamento para evento del 19 enero.	22/01/2021
	Reunión para diseño de Documento Política pública seguridad y convivencia	22/01/2021
	Solicité diseño de 2 habladores para: Diana Acosta Miranda, Secretaria de Cultura y Patrimonio Roberto Rodríguez Arias, Alto Consejero para los Municipios	22/01/2021
	Solicité impresión de 2 habladores para: Diana Acosta Miranda, Secretaria de Cultura y Patrimonio Roberto Rodríguez Arias, Alto Consejero para los Municipios. (Para uno se pidió sticker y el otro si completo)	23/01/2021
	Solicité diseño de 2 Infografías sobre el Tratamiento de Aguas Residuales del Atlántico y El Guájaro	23/01/2021
	Solicité diseño de 4 Oficios de cobro coactivo, bajo los parámetros de la marca, que tienen por objeto la realización de un proceso de embargo.	23/01/2021
	Recibí y revisé Libro del Plan de Desarrollo 2020-2023, solicité ajustes a la agencia y fueron enviados a los involucrados.	23/01/2021
	Solicité impresión de 2 Infografías sobre el Tratamiento de Aguas Residuales del Atlántico y El Guájaro	23/01/2021
	Solicité impresión de 4 Telas para Develación de Placas en fondo blanco	23/01/2021
	Solicité impresión de branding para evento de "Energía para la Gente"	23/01/2021
	Reunión sobre Branding Ambulancias del Atlántico bajo Marca Gobernación.	23/01/2021
	Solicité impresión para reemplazo de Vinilos en puertas de la Gobernación, los cuales están en mal estado.	23/01/2021
	Solicité impresión de Vinilos transparentes para Vidrios Atención al Ciudadano	23/01/2021
	Recogí 51 camisas sindicato para ser entregadas a Talento Humano	23/01/2021
	Envié consolidado de Camisas, Chalecos y Telas para Gabinete y Sindicato	23/01/2021

diferentes medios de comunicación. -Asistir en el seguimiento de material impreso, inventario y hacer entrega del mismo a la secretaría o dependencia que lo requiera. -Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.	Solicité Camisas faltantes para Gabinete Gobernación	25/01/2021
	Solicité piezas "Día Mundial del Community Manager"	25/01/2021
	Solicité piezas "Día Internacional de la Educación"	25/01/2021
	Revisé relación de impresos entregados por la Agencia.	25/01/2021
	Recogí y entregué 2 rollos de Cinta Sublimada con Bandera del Atlántico de 8cm ancho X 30 mats de largo.	26/01/2021
	Solicité valla sobre "Construcción de las redes de alcantarillado y estación de bombeo de aguas residuales para la cuenca 6"	26/01/2021
	Solicité fotos a los Fotografos de Comunicaciones para Valla "Construcción de las redes de alcantarillado y estación de bombeo de aguas residuales para la cuenca 6"	26/01/2021
	Consolidado de Señaléticas faltantes edificio Gobernación	26/01/2021
	Recorrido por la Gobernación con funcionario de la agencia para verificar material de vinilos a reemplazar	26/01/2021
	Solicité arte para Aviso del Centro de Acopio de Vacunación	26/01/2021
	Solicité impresión de Aviso del Centro de Acopio de Vacunación	26/01/2021
	Solicité cuñas "Porque quiero estar bien"	27/01/2021
	Solicité diseño de logos para Tractores que circularán para el Programa "Obras a Toda Marcha"	27/01/2021
	Solicité piezas para redes sociales sobre Pago Impuesto Vehicular 2021 y nuevos puntos de pago.	28/01/2021
	Solicité tabla para publicar en la página web Cronograma de Impuestos del 2021 de la Gobernación del Atlántico	28/01/2021
	Solicité listado de Animados 2020	28/01/2021
	Reunión para Campaña "Yo hago trato, con el buen trato en familia"	28/01/2021
	Solicité impresión de 2 Vinilos para sala VIP y oficina y 1 para entrada de la nueva Oficina Indeportes	28/01/2021
	Solicité impresión de 23 Señaléticas para nueva oficina Pasaporte	28/01/2021
	Solicité impresión de 3 columnas para la nueva oficina de Indeportes	28/01/2021
	Revisión de montajes para impresión de la nueva Oficina Indeportes	29/01/2021
	Recorrido por el Edificio Gobernación para hacer inventario de Señaléticas Faltantes	29/01/2021
	Solicité diseño de nuevas señaléticas para el Edificio Gobernación	29/01/2021
	Solicité banner para portal de pagos del Banco de Occidente	29/01/2021
	Recogí material para instalación nueva Oficina Indeportes	01/02/2021
	Instalación de Señaléticas y Vinilos en nueva Oficina de Indeportes.	01/02/2021
	Solicité impresión de Libro "Plan de Desarrollo 2020-2023 definitivo.	01/02/2021
	Solicité rediseño de Infografía de "Embalse del Guájaro - Intervenciones de recuperación ambiental"	01/02/2021

	Solicité impresión de Infografía de "Embalse del Guájaro - Intervenciones de recuperación ambiental"	01/02/2021
	Solicité ajuste en medidas y nuevo diseño de Señalética Indeportes	01/02/2021
	Solicité piezas del "Día Mundial de los Humedales".	02/02/2021
	Solicité impresión de 30 libros para el Plan de Desarrollo Digitales e información de cantidad de libros que alcanzará con el faltante del total cotizado inicialmente.	02/02/2021
	Solicité impresión de Señalética faltante para Oficina de Indeportes.	02/02/2021
	Solicité impresión 1 Carnet para Secretaria de Planeación	02/02/2021
	Tomé medidas de tractores para solicitar diseño de brandeo en CasaToro	02/02/2021
	Solicité impresión para brandeo de Ambulancias de los Municipios	04/02/2021
	Instalación de nueva Señalética y Vinilos en nueva Oficina de Indeportes.	05/02/2021
	Reunión para presentación Campaña de la JAC	05/02/2021
	Envié formato para autorización de toma de fotos para piezas Campaña JAC	05/02/2021
	Tomé medidas paredes Secretaría General para fotos.	05/02/2021
	Solicité Mock up de fotos para Secretaría General	05/02/2021
	Solicité impresión de 2 Infografías para evento	05/02/2021
	Solicité diseño de 3 piezas para evento Galapa 8 Febrero	05/02/2021
	Solicité impresión de 3 piezas para evento Galapa 8 Febrero	06/02/2021
	Coordiné visita a Puestos de Salud de Tubará para tomar de fotos e inventario de Señaléticas	08/02/2021
	Envié fotos y listado de señaléticas para diseño de las mismas, y solicité aprobación	08/02/2021
	Solicité diseño de piezas tamaño tabloide y redes para informar a los contribuyentes sobre trámite de Desembargo y Acuerdos de Pago	08/02/2021
	Solicité diseño de Tarjetas Lord para día del Periodista	08/02/2021
	Solicité impresión de Tarjetas Lord para día del Periodista	08/02/2021
	Solicité 100 botellitas de Alcohol para día del Periodista	08/02/2021
	Solicité 230 camisas para el grupo del Sindicato "SideAtlan"	08/02/2021
	Solicité pieza para WhatsApp y Página Web para tarjeta de Invitación a: Mesa de coordinación permanente para la vacunación de Covid-19	08/02/2021
	Solicité fotos para pieza de salud de Mesa de coordinación permanente para la vacunación de Covid-19	08/02/2021
	Recogí y entregué telas bordadas con "Atlántico para la Gente" para develación de placas	09/02/2021
	Solicité piezas para redes sobre "Día del Periodista en Colombia"	09/02/2021
	Solicité piezas para "Día de la Internet Segura"	09/02/2021

	Solicité fotos de Secretarios para Tarjetas de Cumpleaños que se diseñarán	09/02/2021
	Revisé Campaña de la JAC y pedí cambios para ser presentadas al Jefe de Comunicaciones	09/02/2021
	Solicité diseño de sticker para hablador con datos del nuevo Secretario TIC	09/02/2021
	Solicité impresión de sticker para hablador con datos del nuevo Secretario TIC	09/02/2021
	Solicité impresión de aviso metalizado para pared interna de Indeportes	09/02/2021
	Solicité pieza para WhatsApp y Página Web para tarjeta de Invitación a: Mesa de coordinación permanente para la vacunación de Covid-19. Zona 1, 2 y 3	09/02/2021
	Solicité impresión de sticker para hablador con datos del nuevo Secretario TIC	09/02/2021
	Solicité 2 piezas para WhatsApp y Página Web para tarjeta de Invitación a: Mesa de coordinación permanente para la vacunación de Covid-19. Zona 4, 5 y 6. Zona 7	10/02/2021
	Solicité pieza para informar sobre Citas Pasaporte	10/02/2021
	Solicité animación para Campaña interna "Somos Atlántico"	10/02/2021
	Revisé diseño de Señaléticas del edificio Gobernación y solicité cambios	10/02/2021
	Recogí vinilo impreso para Indeportes	11/02/2021
	Instalé señaléticas de Salida de Emergencia y Ruta Evacuación en Despacho	11/02/2021
	Solicité impresión de Logos para brandear Tractores del Programa "Campo a Toda Marcha"	11/02/2021
	Solicité diseño de Carnets y flyers Edusuerte	12/02/2021
	Solicité diseño de Cartilla para los beneficiarios del Proyecto Hlb del Campo a Toda Marcha	12/02/2021
	Solicité diseño para brandear Tanque de Sabanalarga	12/02/2021
	Solicité revisión de artes sobre "Taller para fomento a la Producción científica en docentes y directivos docentes"	12/02/2021
	Solicité revisión de Cobranding de "Seguridad para la Gente"	12/02/2021
	Solicité vinilos en reposición faltantes del primer piso de la Gobernación	15/02/2021
	Reunión Campaña Elecciones JAC para presentar propuesta a Jefe de Comunicaciones	15/02/2021
	Solicité tarjeta virtual sobre jornada gratis de toma de muestras de Covid-19 en el Municipio de Malambo	15/02/2021
	Solicité editar pieza de Pasaporte "Quitarle número fijo"	15/02/2021
	Instalé aviso metalizado en Oficina de Indeportes	16/02/2021
	Solicité formatos y diseños con la nueva imagen de Indeportes: Plantilla Word, Plantilla PowerPoint y Diseño Página Principal Página Web	16/02/2021

	Solicité revisión y/o adecuación de pieza para invitar a que los colegios participen en la Semana de Participación Democrática 2021.	16/02/2021
	Solicité tarjeta virtual sobre promover jornada gratis de toma de muestras de Covid-19 en el Municipio de Polonuevo	16/02/2021
	Solicité animación logo "Todo en 1 minuto" para la Campaña "Soy Atlántico"	16/02/2021
	Solicité revisión y reunión para que den directrices sobre uso de la marca en proyecto de Market Place que busca implementar una plataforma digital que impulsa la venta de productos y servicios.	16/02/2021
	Instalé Vinilos vidrios "Contabilidad, Pasaporte y Oficina de Atención al Ciudadano"	16/02/2021
	Solicité medidas para Carro tanques de Agua	16/02/2021
	Solicité invitación virtual sobre "Capacitación sobre identificación y manejo de eventos adversos Pos-vacunación"	17/02/2021
	Solicité invitación virtual sobre "Capacitación sobre aplicación de lista de chequeo de EPS vacunadoras"	17/02/2021
	Solicité arte para Curitas de Campaña de Vacunación "Atlántico con Vida"	17/02/2021
	Envié especificaciones nuevas para impresión de vinilos en reposición faltantes del primer piso de la Gobernación	17/02/2021
	Envié correo sobre calidad y faltantes de vinilos de Oficina de Atención al Ciudadano	17/02/2021
	Solicité re impresión de vinilos en mal estado de Indeportes	17/02/2021
	Solicité impresión de stickers para Curitas Campaña de Vacunación "Atlántico con Vida"	17/02/2021
	Revisión de Camisas recibidas para el Gabinete y envío de correo a la agencia para notificación de faltantes	17/02/2021
	Solicité Valla para puestos de Salud La Retirada y Martillo, Municipio de Ponedera	17/02/2021
	Solicité pieza para redes para Reunión de seguimiento al Plan de acción de vacunación por Subregiones	18/02/2021
	Envié Key visual, animaciones y Campaña "Atlántico con Vida"	18/02/2021
	Solicité impresión de 34 señaléticas para punto de vacunación CARI	18/02/2021
	Solicité impresión de: 1. Pendones Araña, 1m x 2m c/u, 3 piezas. 3. Cenefa 1 Centro de Vacunación, 3,32x0,6 mts, Kikopack, 1 pieza. 4. Cenefa 2 Centro de Vacunación 3,0x0,6 mts, Vinilo Adhesivo, 1 pieza. Archivo con troqueles de ambas cenefas. 5. Vinilo Adhesivo, "La vacuna me la pongo de una", 70 x 100 cms, 1 pieza. 6. Vinilo Adhesivo, "Por mi familia yo sí me vacuno", - 70 x 100 cms, 1 pieza. 7. Vinilo Adhesivo - Punto de vacunación 100 x 70 cms, 1 pieza.	18/02/2021

	8. Backing Punto de Vacunación Mosaico logos - 3,5x2,8 mts, 1 pieza. 9. Stickers, 5cm x 5cm (10 cada color) Rojo-Azul-Verde, 30 Stickers. Total: 10 piezas y 30 stickers.	
	Solicité impresión de: 2 pendones, tamaño 2x1 mts, mensaje "Ya me vacuné".	18/02/2021
	Solicité camisas para Gabinete Gobernación: 16 Cuello y 44 Polo	18/02/2021
	Solicité pieza virtual: Jornada gratis de toma de muestras de Covid-19. Municipio: Puerto Colombia	18/02/2021
	Solicité listado de los puestos de Vacunación	19/02/2021
	Solicité Señalética para puestos de salud de Sabanalarga	19/02/2021
	Solicité piezas con aviso sobre Fraude para trámites de Pasaporte	19/02/2021
	Solicité curitas con logo Campaña Atlántico con Vida	19/02/2021
	Solicité stickers para señaléticas del puesto de Salud de Adelita de Char en Soledad	19/02/2021
	Reunión Página Web Market Place	19/02/2021
	Recogí y organicé señaléticas Campaña "Atlántico con Vida"	19/02/2021
	Instalé señalética en Adelita de Char Soledad	19/02/2021
	Coordiné instalación de Señalética en CARI	19/02/2021

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla en **23** de **Febrero** de **2021**.

ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 39.516.055

PAOLA DE LA ESPRIELLA ACEVEDO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.140.815.468