



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de Marzo de 2021

Señor
Luis Carlos Gonzalez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2214737
Instructor G20 – Coordinador Académico
Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del
año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2214737 del año 2021

Dolly Astrid Sandoval Perilla, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.013.577.681 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$30.826.472). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE (\$ 3.790.140). b) Siete (7) pagos iguales por los meses de MARZO a SEPTIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA M/CTE (\$ 3.790.140) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2021 por valor de (\$QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (505.352).

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA -

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	FICHA 2024385 FICHA 2141028	Planilla control diario de actividades



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	<p>Conversor análogo a digital, programación sensor de temperatura, LCD, Programación visualización sensor de temperatura Horas de apoyo a coordinación académica.</p> <p>Bienvenida aprendices, presentación de los módulos de formación, diagramas de flujo, instalación MPLAB y proteus.</p>	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica- guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de esta.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	<p>INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.</p> <p>CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.</p>	Informe y Aplicativo Sofia Plus.



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	<p>1. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE INSTRUMENTAL INDUSTRIAL REPARADOS SIGUIENDO PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN CATÁLOGOS Y MANUALES.</p> <p>2. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES EN LA MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA.</p> <p>3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS EN LAS MÁQUINAS CRÍTICAS UTILIZANDO HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS</p>	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía plus incluídas novedades.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Para formación virtual no aplica
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma Blackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062_V08, planilla de control diario, Planilla de pago versión Enero 2021 - 1,21 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados	Presentar ante la coordinación académica de electrónica respuesta a requerimientos acordados.	Correos electrónicos
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Cumplimiento de protocolos de bioseguridad del SENA	Observación directa
Obligaciones generales		En cuanto a las obligaciones generales las he leído y comprendido y me comprometo a cumplirlas con la suscripción de este contrato.	Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados la planilla 7781865132, NUEVO SOI, correspondiente al mes de febrero de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA
Contratista
C.C. No. 1013577681

Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Carlos Gonzalez
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2214737
Instructor G20 – Coordinador Académico

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1013577681
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CLL 7 A BIS C # 80 03 TORRE 2	TELÉFONO: 3040452
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7781865132	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2021	SALUD: AÑO: 2021
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/03/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 925458583

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 242.600
SUBTOTAL:			1	\$ 242.600
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	EPS008	EPS008-COMPENSAR	1	\$ 189.600
SUBTOTAL:			1	\$ 189.600
TOTAL PAGADO:				\$ 432.200



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

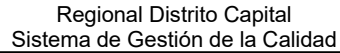
INSTRUCTOR: DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA

C.C.: 1013577681

MES: FEBRERO

AÑO: 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
8	154-1	2024385	18:00-22:00	4	Mantener sistemas electronicos digitales industriales no programables, programables y embebidos segun orden de trabajo.	ADC Conversor analogo a Digital	
8	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
9	154-1	2024385	18:00-22:00	4	Mantener sistemas electronicos digitales industriales no programables, programables y embebidos segun orden de trabajo.	ADC Conversor analogo a Digital	
9	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
10	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	ADC Conversor analogo a Digital	
10	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
11	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Ejercicio ADC sensor de temperatura	
11	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
12	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Ejercicio ADC sensor de temperatura	
12	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
15	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Ejercicio ADC sensor de temperatura	
15	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
16	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Ejercicio ADC sensor de temperatura	
16	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
17	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LCD	
17	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
18	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LCD	
18	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
19	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LCD	
19	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
22	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LCD	
22	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
23	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Visualizacion en LCD temperatura	
23	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
24	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Visualizacion en LCD temperatura	
24	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
25	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	Visualizacion en LCD temperatura	
25	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
26	154-1	2024385	18:00-22:00	4	Mantener sistemas electronicos digitales industriales no programables, programables y embebidos segun orden de trabajo.	Visualizacion en LCD temperatura	
26	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
TOTAL HORAS DEL MES				120	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	



PLANILLA DE CONTROL DIARIO

AÑO: 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
2	154-1	2024385	18:00-22:00	4	Mantener sistemas electronicos digitales industriales no programables, programables y embebidos segun orden de trabajo.	LADC Y LCD control de temperatura	
2	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
3	154-1	2024385	18:00-22:00	4	Mantener sistemas electronicos digitales industriales no programables, programables y embebidos segun orden de trabajo.	LADC Y LCD control de temperatura	
3	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
4	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LADC Y LCD control de temperatura	
4	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
5	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LADC Y LCD control de temperatura	
5	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
8	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	LADC Y LCD control de temperatura	
8	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
9	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	planes de mejoramiento	
9	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
10	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	planes de mejoramiento	
10	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
11	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	planes de mejoramiento	
11	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
12	154-1	2024385	18:00-22:00	4	programables y embebidos segun orden de trabajo.	planes de mejoramiento	
12	NA	2024391	14:00-18:00	4	Actividades asignadas por coordinación academica	Apoyo actividades asignadas por coordinación academica	
TOTAL HORAS DEL MES				72	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 08/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2024385 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

6. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE INSTRUMENTAL INDUSTRIAL REPARADOS SIGUIENDO PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN CATÁLOGOS Y MANUALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES EN LA MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS EN LAS MÁQUINAS CRÍTICAS UTILIZANDO HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 59,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
08/02/2021	28/02/2021	DESARROLLO CURRICULAR	60,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			60,00

INSTRUCTOR: DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 15/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2024385 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

6. PONER A PUNTO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS Y DE INSTRUMENTAL INDUSTRIAL REPARADOS SIGUIENDO PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN CATÁLOGOS Y MANUALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LAS FALLAS PRESENTES EN LA MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL CUMPLIENDO LA NORMATIVIDAD DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ANALIZAR EL DESEMPEÑO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS EN LAS MÁQUINAS CRÍTICAS UTILIZANDO HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 39,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2021	15/03/2021	DESARROLLO CURRICULAR	40,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			40,00

INSTRUCTOR: DOLLY ASTRID SANDOVAL PERILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES