



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 25 de Marzo de 2021

Señor
ANDRES MAURICIO PUENTES VELASQUES
SUPERVISOR CONTRATO No. **2205440**
Profesional G09 Líder TecnoAcademia
Dependencia CEDRUM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2021

Referencia: No 2205440 del año 2021

RAFAEL ANDRÉS ACOSTA ROZO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88.251.027 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDRUM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS (\$50.050.000,00), incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Mensualidades vencidas de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$4.550.000,00), y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 10889931251 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista.
Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021.

OBJETO:	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FACILITADOR PARA EJECUTAR ACTIVIDADES DE I+D+i A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y ENTRETENIMIENTO A LOS APRENDICES, EN LOS PROYECTOS DE LA LÍNEA DE FORMACIÓN DE INGENIERÍA – DISEÑO DE LA ESTRATEGIA TECNOACADEMIA DEL ECOSISTEMA SENNOVA.	

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás	Reunión con el Líder de TecnoAcademia – 8Horas	Actas de Reunión y evidencias digitales.



	actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la TecnoAcademia. Respuestas atendidas a las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos y demás actuaciones administrativas solicitadas por subdirección, supervisión, dinamizador de TecnoAcademia o requerimientos del enlace de la estrategia en la Dirección General.		(Repositorio digital One Drive).
3	Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.	2286805 Curso Diseño y Construcción de prototipos, M-J Mañana- 24Horas 2286817 Curso Complementario Diseño y Construcción de prototipos, L-M Tarde- 24Horas 2286819 Curso Complementario Diseño y Construcción de prototipos, M-J Tarde- 24Horas	Informe de actividades académicas Sofía plus, Herramientas TICs y Evidencias digitales. (Repositorio digital One Drive).
6	Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro de todos los datos completos y verídicos de aprendices en 1. Sofía Plus, 2. Plataforma Tecnoacademia Nacional y/o 3. Aquellas requeridas por el ecosistema Sennova. Matrícula de aprendices y creación de la ruta de	Se realizó inscripción, matrícula de aprendices y asociación de aprendices en la plataforma Sena Sofía Plus- 8Horas	Reporte de inscripción en Sena Sofía Plus. (Repositorio digital One Drive),



	aprendizaje antes de comenzar la formación, con asociación de aprendices a la ruta. Seguimiento y actualización de aprendices en las diferentes plataformas.		
8	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Formato de asistencia de las partes interesadas y aprendices a: Sensibilizaciones, inducciones, eventos de divulgación tecnológica (EDT), transferencias, talleres, etc.	Socialización del portafolio de servicios de TecnoAcademia de forma virtual con colegios de la ciudad de Cúcuta – 4Horas. Capacitaciones del equipo MOCAP para la captura de movimiento del 2 al 5 de Marzo -20Horas	Evidencias digitales. (Repositorio digital One Drive).
12	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador TecnoAcademia. Proyecto de investigación Producción académica producto de semilleros de investigación.	Preparación y Participación en el torneo Regional FLL Colombia realizado el 6 de Marzo/2021 como mentor del equipo TecnoAcademia Cúcuta logrando cupo al Nacional– 16Horas. Preparación para el torneo FIRST LEGO LEAGUE Colombia Nacional a realizarse el 22 de Mayo/2021 como mentor del equipo TecnoAcademia Cúcuta logrando cupo al Nacional– 24Horas. Participación en el Torneo “Ingeniero Sin Fronteras”, como mentor del equipo TecnoAcademia Cúcuta- 8Horas.	Evidencias de la preparación y participación de FLL. (Repositorio digital One Drive).

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 49376449 por MiPlanilla correspondiente al mes de Febrero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

RAFAEL ANDRES ACOSTA ROZO
Contratista
C.C. No. 88.251.027

Recibí a satisfacción:

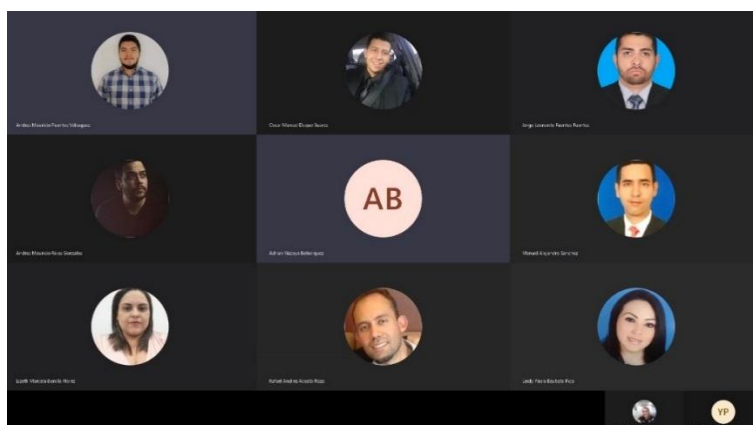
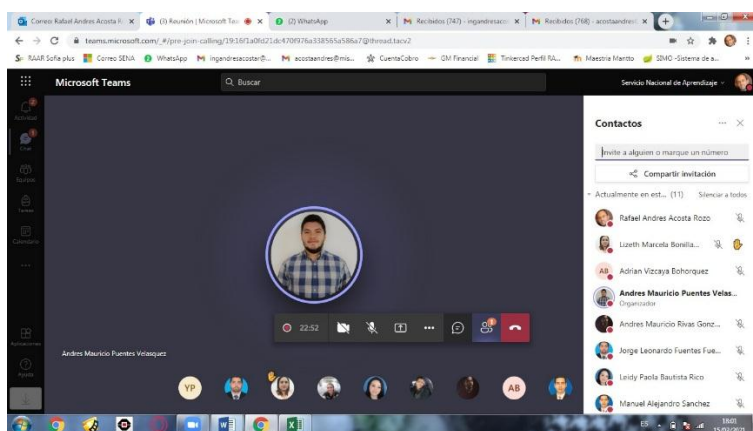
ANDRES MAURICIO PUENTES VELASQUEZ
Supervisor Contrato 2205440 de 2021
Profesional G09 Líder TecnoAcademia

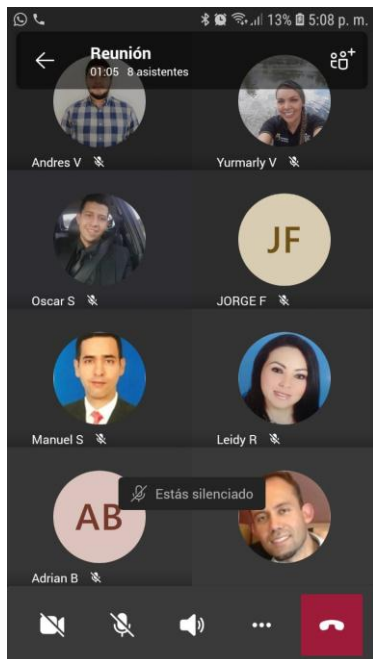
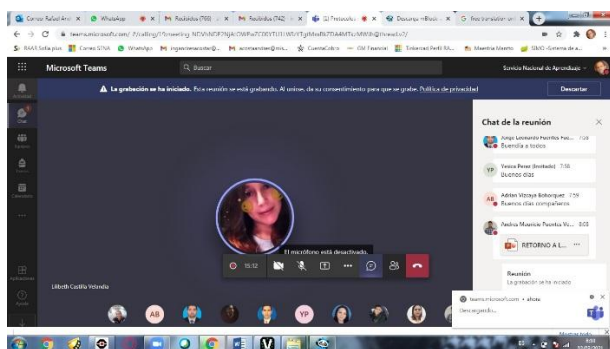
EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES MES MARZO 2021 – FACILITADOR RAFAEL ANDRES ACOSTA ROZO

OBLIGACIÓN No. 1 - Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la TecnoAcademia. Respuestas atendidas a las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos y demás actuaciones administrativas solicitadas por subdirección, supervisión, dinamizador de TecnoAcademia o requerimientos del enlace de la estrategia en la Dirección General.

ACCIONES REALIZADAS No. 1 – Reunión con el Líder de TecnoAcademia.- 8Horas.

EVIDENCIAS No. 1 - Actas de Reunión y evidencias digitales. (Repositorio digital One Drive).





OBLIGACIÓN No. 3 - Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.

ACCIONES REALIZADAS No. 3 – 2286805 Curso Diseño y Construcción de prototipos, M-J Mañana- 24Horas, 2286817 Curso Complementario Diseño y Construcción de prototipos, L-M Tarde- 24Horas, 2286819 Curso Complementario Diseño y Construcción de prototipos, M-J Tarde- 24Horas.

EVIDENCIAS No. 3 - Informe de actividades académicas Sofía plus, Herramientas TICs y Evidencias digitales. (Repositorio digital One Drive).

OBLIGACIÓN No. 6 - Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro de todos los datos completos y verídicos de aprendices en 1. Sofía Plus, 2. Plataforma Tecnoacademia Nacional y/o 3. Aquellas requeridas por el ecosistema Sennova. Matrícula de aprendices y creación de la ruta de aprendizaje antes de comenzar la formación, con asociación de aprendices a la ruta. Seguimiento y actualización de aprendices en las diferentes plataformas.

ACCIONES REALIZADAS No. 6 – Se realizó inscripción, matrícula de aprendices y asociación de aprendices en la plataforma Sena Sofia Plus- 8Horas

EVIDENCIAS No. 6 - Reporte de inscripción en Sena Sofia Plus. (Repositorio digital One Drive).

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	2286805	
Programa de Formación	DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS	
Identificación	Nombre	Estado
TI - 1091359245	ALEJANDRA VALENTINA GRANADOS MARTÍNEZ	Preinscrito
TI - 1092534156	ANA MARÍA LOZANO YAQUIRO	Preinscrito
TI - 101691756	ANGEL MIGUEL GONZALEZ SALAZAR	Preinscrito
TI - 1091971431	BRAYAN ADRIAN PINZON RUIZ	Preinscrito
TI - 1091973067	BRAYAN EDUARDO EUGENIO ALSINA	Preinscrito
TI - 1091967575	CAMILO ANDRES SILVA ROZO	Preinscrito
TI - 1094048209	DANIEL ANDRES PALENCIA CASTILLO	Preinscrito
TI - 1093594175	DAVID SANTIAGO BOLIVAR CESPEDES	Preinscrito
TI - 1094264366	DAVIS ADRIAN AMADO CONTRERAS	Preinscrito
TI - 1034288301	EDWIN ANDRÉS ORTIZ MORA	Preinscrito
TI - 1127052252	FABIAN ANDRÉS CARDONA GARCIA	Preinscrito
TI - 1091964843	GERSON MAURICIO CONTRERAS CORREA	Preinscrito
TI - 1090404949	GUSTAVO ADRIAN BARRERA PACHECO	Preinscrito
TI - 1097093422	HEILY VALENTINA SANTIAGO FERNÁNDEZ	Preinscrito
TI - 1093591272	JAZMIN MILDRED SOTO ROMERO	Preinscrito
TI - 1030040999	JESÚS ALONSO RODRIGUEZ RODRIGUEZ	Preinscrito
TI - 1091963528	MARÍA GABRIELA MORA GUAITERO	Preinscrito
TI - 1093746042	MICHELL CAMILA MONCADA PEREZ	Preinscrito
TI - 1094050142	MIGUEL ÁNGEL CONTRERAS SANABRIA	Preinscrito
TI - 1090508746	MOISES ALEJANDRO PABON CASANOVA	Preinscrito
TI - 1095918658	RAMÓN DARIO MONROY ROJAS	Preinscrito
TI - 1093590534	SALOME LOPEZ NOGUERA	Preinscrito
TI - 1049616689	SAMUEL DARIO CALDERON VILLAMIZAR	Preinscrito
TI - 1091355781	SHARIT DAYANA VERGEL SANCHEZ	Preinscrito
TI - 1094049815	SIDNEY ADRIANA BECERRA GAFARO	Preinscrito
TI - 1090397339	VALERY SANDRITH ORTEGA BAYONA	Preinscrito
TI - 1141314583	WENDY DANIELA FERNÁNDEZ RINCÓN	Preinscrito
TI - 1090508750	YUSBETH VALERIA PABÓN CASANOVA	Preinscrito
TI - 1093594661	ZHARAY GABRIELA ORTIZ MERCADO	Preinscrito

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	2286817	
Programa de Formación	DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS	
Identificación	Nombre	Estado
TI - 1029661159	ALEJANDRO RODRIGUEZ NUÑEZ	Preinscrito
TI - 1094046790	ANGEL SANTIAGO MENESES MANTILLA	Preinscrito
TI - 1092731150	AURA CRISTINA LOPEZ ARDILA	Preinscrito
TI - 1091354545	BRAYAN SEBASTIAN RODRIGUEZ PARRA	Preinscrito
TI - 1093753653	BRAYAN STIVEN DURAN CAMARGO	Preinscrito
TI - 1093296619	CRISTIAN SAID RUEDAS PORRAS	Preinscrito
TI - 1092185712	DAVID ANDRÉS GÓMEZ QUINTERO	Preinscrito
TI - 1091974079	DIEGO ALEJANDRO OVALLES ORTIZ	Preinscrito
TI - 1092336035	DILAN JESSIT LIZCANO HIGUERA	Preinscrito
TI - 1091974499	DUVÁN SANTIAGO SANABRIA AREVALO	Preinscrito
TI - 1092945256	ERIK SANTIAGO GUERRERO ASCANIO	Preinscrito
TI - 1094220923	FREDDY THIRISTAN PEÑA SIERRA	Preinscrito
TI - 1127048533	HARIEN DARIANNA JORI GUTIÉRREZ	Preinscrito
TI - 1092533118	JAIMEN ESTIBEN RAMÍREZ VILLASMIL	Preinscrito
TI - 1091972495	JEREMY SEBASTIAN STEVENSON GONZALEZ GONZALEZ	Preinscrito
TI - 1094051648	JHOXMAN ALEXANDER CARDENAS LEAL	Preinscrito
TI - 1092531685	JOSE FRANCISCO CABANILLA CALDERON	Preinscrito
TI - 1092530031	JUAN AGUSTIN PINEDA VILLAMIZAR	Preinscrito
TI - 1094221597	JUAN LUIS PEÑA SIERRA	Preinscrito
TI - 1093594190	KAREN VALENTINA PEREZ RINCON	Preinscrito
TI - 1093432366	KAROL ANDREA VALENCIA VILLAMIZAR	Preinscrito
TI - 1092732262	KELY MARÍA JAIME DURÁN	Preinscrito
TI - 1091972772	KIRYA JARIN GONZALEZ VILLAMIZAR	Preinscrito
TI - 1093589903	LUISA FERNANDA SOLANO MESA	Preinscrito
TI - 1094052156	MAIKOL JOSE GARCIA CARYA JAL	Preinscrito
TI - 1091973704	MAILY NICOLLE ARIAS SUÁREZ	Preinscrito
TI - 1092733650	MARÍA JOSÉ MENESE PACHECO	Preinscrito
TI - 1092534671	MONICA GHISLAINE PÉREZ GELVEZ	Preinscrito
TI - 1093752983	NICOLLE SLENDY CAMÁZARES TORRADO	Preinscrito
TI - 1091359170	SAMUEL DAVID CUELLAR VALENCIA	Preinscrito

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	2286819	
Programa de Formación	DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS	
Identificación	Nombre	Estado
TI-1090418701	ANA KATALINA RUBIO GELVEZ	Preinscrito
TI-1094043262	ANDREA CATALINA RAMIREZ PALACIOS	Preinscrito
TI-1094043465	ANDRÉS CAMILO RAMIREZ GARCÉS	Preinscrito
TI-1094048242	ANDRÉS FELIPE HERRERA SALAZAR	Preinscrito
TI-1092176045	ANDRÉS FELIPE OROZCO NAVARRO	Preinscrito
TI-1093296234	ANGELICA SIERRA ORTEGA	Preinscrito
TI-1092529036	CAMILO ANDRÉS ROLON LOPEZ	Preinscrito
TI-1093739851	CARLOS ALBERTO HERNANDEZ RUIZ	Preinscrito
TI-1091358883	CARLOS EDUARDO RINCÓN CALDERÓN	Preinscrito
TI-1093596355	DANNA ISABELLA LEAL ARDILA	Preinscrito
TI-1092731591	EVA SANDRID VILLARREAL GUERRERO	Preinscrito
TI-1091971580	GABRIELA PEÑARANDA PARRA	Preinscrito
TI-1092531002	GABRIELA VALENTINA AVILA VARGAS	Preinscrito
TI-1092531063	GENESIS SARAY RODRIGUEZ OVALLOS	Preinscrito
TI-1094221228	GRIECY JULIETH GRANADOS JAIMES	Preinscrito
TI-1091974876	ISABEL SOFIA GARCÍA MARTÍNEZ	Preinscrito
TI-1094059766	JONATHAN ARLEY RIVERO COTAMO	Preinscrito
TI-1091362539	JONATHAN ZAID ABREO PERAZA	Preinscrito
TI-1093593766	JORLEINY YASSIN GRANADOS ASCANIO	Preinscrito
TI-1091359800	JOSÉ DANIEL AILLON JAIMES	Preinscrito
TI-1093596896	JUAN JOSE GOMEZ ORTIZ	Preinscrito
TI-1095237965	JUAN PABLO MENESES SANDOVAL	Preinscrito
TI-1093297694	KAROL SOFIA HERNANDEZ ORTEGA	Preinscrito
TI-1092529821	KEVIN STEVEN MARIN CARDENAS	Preinscrito
TI-1091360211	KLINSMANN ALEJANDRO SANTIAGO SALAZAR	Preinscrito
TI-1094047680	LAURA YARITZE PINTO AYALA	Preinscrito
TI-1127057932	LEIDY Xiomara PATIÑO CALVO	Preinscrito
TI-1093593910	LISBETH ALEJANDRA RINCÓN ALVARADO	Preinscrito
TI-1093597371	SAHIAN NATALIA CARRILLO DÍAZ	Preinscrito
TI-1093593677	SARA JAIMES CASTAÑEDA	Preinscrito

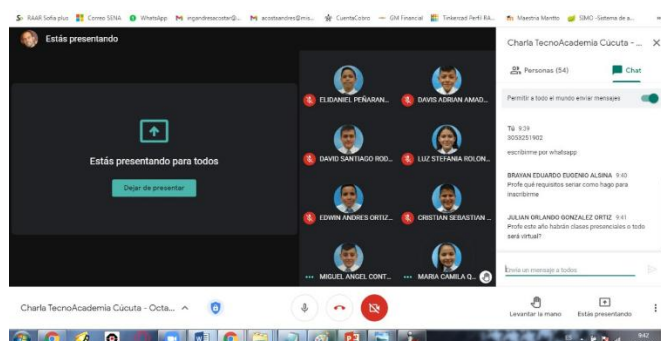
FORMATO PARA EL REGISTRO DE USUARIOS EN SOFIA PLUS v 1.4															
Datos Documento de Identificación				Datos Básicos										Lugar de F	
Fecha de Expedición Documento (Día/Mes/Año) (03/01/1930)	País de Expedición	Departamento de Expedición	Municipio de Expedición	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Fecha de Nacimiento (Día/Mes/Año) (03/01/1930)	País de Nacimiento	Departamento de Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Correo Electrónico	Estrato	Género	País	Departamento
08/02/2021	COLOMBIA	NORTE_DE_SANTANDE	CUCUTA	PATRICIA YAKELIN	CHIRINO	CONTRERAS	29/08/2003	VENEZUELA	ARIAGUA	LIBERTADOR	patryyale12@gmail.com	1	Femenino	COLOMBIA	NORTE_DE_SA
			</												

OBLIGACIÓN No. 8 - Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro. Formato de asistencia de las partes interesadas y aprendices a: Sensibilizaciones, inducciones, eventos de divulgación tecnológica (EDT), transferencias, talleres, etc.

ACCIONES REALIZADAS No. 11– Socialización del portafolio de servicios de TecnoAcademia de forma virtual con colegios de la ciudad de Cúcuta – 4Horas.

Capacitaciones del equipo MOCAP para la captura de movimiento del 2 al 5 de Mazo -20Horas

EVIDENCIAS No. 11 - Evidencias digitales. (Repositorio digital One Drive).





OBLIGACIÓN No. 12 - Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador TecnoAcademia. Proyecto de investigación Producción académica producto de semilleros de investigación.

ACCIONES REALIZADAS No. 12 – Preparación y Participación en el torneo Regional FLL Colombia realizado el 6 de Marzo/2021 como mentor del equipo TecnoAcademia Cúcuta logrando cupo al Nacional– 16Horas.

Participación en el Torneo “Ingeniero Sin Fronteras”, como mentor del equipo TecnoAcademia Cúcuta-8Horas.

