Barranquilla, marzo 8 de 2021

Doctora
LIGIA INES OVIEDO
Jefe Oficina de Salud Pública
Interventor

Asunto: Informe de Gestión del periodo del mes de enero (con un primer pago al treinta y uno (31) de enero de 2021) de 2021 del contrato **No**. CD-11-2021-0279.

Me permito presentar a usted, el informe en virtud del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL PROGRAMA DE IRA-COVID 19 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA, correspondiente al periodo del mes de ENERO (con un primer pago al treinta y uno (31) de enero de 2021).

- Realice asistencia técnica alas IPS, EPS, para el fortalecimiento del programa, mediante capacitaciones, instructivos y reuniones.

- Realice monitoreo al cumplimiento de los indicadores de IRA COVID en el distrito, a través de creaciones de instrumentos para su evaluación.

- Genere capacidades técnicas al RHH de las EPS, IPS en la medición de adherencia del lavado e higiene de manos IRA, en las visitas y auditorías realizadas.

- Realice seguimiento a salas ERA, APS, se realizó plan de trabajo para cumplir con este requisito.

- Realice seguimiento a la implementación de lineamientos IRA -COVID-19 en las instituciones visitadas:

1. **ALTERNANCIA ESCOLAR**
2. **AEROPUERTOS**

Scanned by TapScanner

- Realice evaluación interna y externa de salas ERA, se realizó plan de trabajo para cumplir con este requisito.

- Aplique lista de chequeo EPP institucional y lavado e higiene de manos institucional a todos los sectores que se realizó asistencia y acompañamiento:

1. **ALTERNANCIA ESCOLAR**
2. **AEROPUERTO**

- Diseñe y aplique plan educativo con los grupos de riesgo (población étnica, adultos mayores, personas en situación de desplazamiento, víctimas el conflicto armado, niños, niños y adolescentes, del sistema de protección infantil entre otros), en los territorios según lineamientos del ministerio.

- Revise protocolos de bioseguridad en las empresas, que, por sector económico, reactiven sus operaciones, con el fin de prevenir los contagios de COVID 19 en los trabajadores, fueron visitadas las siguientes aerolíneas:

1. **AVIANCA.**
2. **EASY FLY.**
3. **GCA.**

- Apoye las actividades de alternancia escolar, Realice visita para verificación de protocolos a colegios que inician sus actividades con el fin de prevenir y mitigar el contagio por COVID 19 durante la estadía de los estudiantes a las clases con el modelo de alternancia, en acompañamiento con secretaria de educación, desarrollo económico y vigilancia epidemiológica a las siguientes instituciones educativas del sector **NO OFICIAL:**

1. **ESCUELA MAPOH.**
2. **JARDIN ARCANGELES.**
3. **COLEGIO BOSTON INTERNACIONAL.**
4. **JARDIN CARITAS ALEGRES.**
5. **JARDIN CHICOS CREATIVOS.**
6. **COLEGIO CRISTOPHORO**
7. **JARDIN ALTERNANCIA.**
8. **GIMNASIO LOS ALPES.**
9. **COLEGIO HEBREO.**
10. **COLEGIO LINDO B.**
11. **COLEGIO PINAR.**
12. **JARDIN PLAY AND LEARN**

Scanned by TapScanner

- Apoye las actividades de alternancia escolar, Realice visita para verificación de protocolos a colegios que inician sus actividades con el fin de prevenir y mitigar el contagio por COVID 19 durante la estadía de los estudiantes a las clases con el modelo de alternancia, en acompañamiento con secretaria de educación, desarrollo económico y vigilancia epidemiológica a las siguientes instituciones educativas del sector **OFICIAL:**

  - **IED DESPERTAR DEL SUR.**

- Anexo fotos de las actividades correspondientes, como soporte de las visitas con sus respectivas actas y protocolos de check list para evaluar el cumplimiento de las normas de bioseguridad implementadas para prevenir y mitigar el contagio por COVID 19.

Atentamente,

Gricelda elena Núñez Vásquez
GRICELDA ELENA NUÑEZ VASQUEZ
C.C. 22548522
CONTRATISTA DIMENSION SALUD Y AMBITO LABORAL

Vo.Bo.

ASTRID RESTREPO CORREA
REF.IRA-DIMENSION SALUD Y AMBITO LABORAL

Scanned by TapScanner