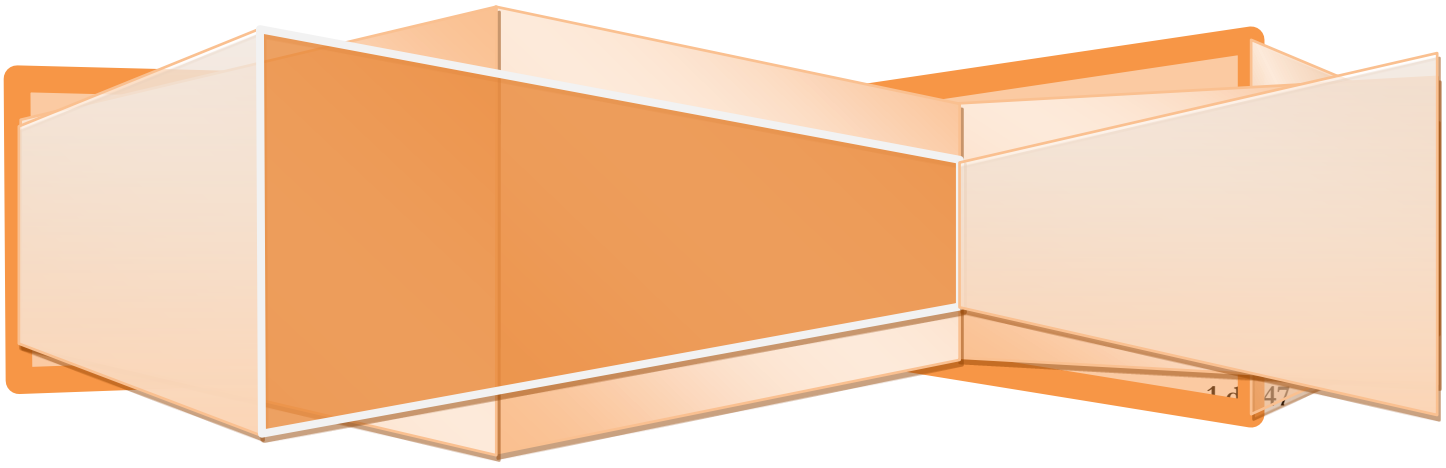
PRIMER INFORME INTERVENTORÍA

CONTRATO No. 2398-2020 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA."

WWW.MEDIMARKETING.COM.CO



1ER INFORME DE INTERVENTORÍA

01 DE DICIEMBRE DE 2020 AL 01 DE ENERO 2021

OBJETO
REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

Fuente: https://www.agritotal.com/

CONTRATO **2398-2020**

ENERO DE 2021

Tabla de contenido

PRIMER INFORME INTERVENTORÍA ***1***

1. INTRODUCCIÓN **4**

2. DESCRIPCIÓN GENERAL **4**

3. METODOLOGIA GENERAL AJUSTADA DEL PROYECTO – MGA **5**

3.1 OBJETIVOS 5

3.1.1 OBJETIVO GENERAL: 5

3.1.2. OBJETIVO ESPECÍFICO DEL PROYECTO 5

3.1.3. PRODUCTOS DEL PROYECTO 5

3.1.4 ACTIVIDADES 5

3.1 CADENA DE VALOR 7

3.2 POBLACION OBJETIVO DE LA INTERVENCIÓN 9

4 DESARROLLO **9**

4.1 ANALISIS Y CONSIDERACIONES TECNICAS, JURIDICAS, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 10

4.1.1 CONSIDERACIONES TÉCNICAS 10

4.1.1.1 Formato de proyección financiera 10

4.1.1.2 META Y ENTREGABLE DE PROYECTO 15

4.1.2 CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS 16

4.1.3 CONSIDERACIONES JURíDICAS 17

4.2 REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES FINANCIERAS DE LA INTERVENTORIA. 17

4.2.1 Porcentaje de AVANCES 19

4.2.2 plan de pagos con la interventoria 21

4.3 SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 21

5 CONCLUSIONES **22**

6 RECOMENDACIONES **23**

7 ANEXOS **24**

7.1 Acta de inicio digitalizada 1° de diciembre 2020 24

7.2 Acta de reunión del día 07 de diciembre a las 03:20 p.m. casa de la moneda y con soporte fotográfico. 25

7.3 Convocatoria digitalizada cauqui-001-2020 26

7.4 Acta de reunión digitalizada 10 de diciembre 03:15: p.m. Sede agrosavia con soporte fotográfico. ..27

7.5 Solicitud de información digitalizada para el ejecutor con no. Radicado cauqui-002.2020, 10 de diciembre de 2020. 28

7.6 Respuesta digitalizada a radicado cauqui-002-2020 por parte de agrosavia, 10 de diciembre 2020. 29

7.7 Remisión del acta de inicio digitalizada con el ejecutor agrosavia radicado no. Cauqui-003-2020 10 de diciembre 2020 30

7.8 Acta digitalizada de inicio de ejecución del proyecto 10 de diciembre 2020 31

7.9 Convocatoria digitalizada a reunión sobre socialización de plan de trabajo, radicado cauecosis-003-2020 con soporte fotográfico. 32

7.10 Informe mensual por parte de agrosavia 10 de enero de 2021. 33

7.11 Soportes coordinador de interventoría 33

7.12 Soportes profesional para el seguimiento de actividades técnicas de la interventoría 39

7.13 Soportes auxiliar para el seguimiento y apoyo de las actividades de la interventoria. 43

7.14 Gastos administrativos. 47

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de interventoría corresponde al seguimiento a la fecha, de la ejecución del contrato **No. 2398-2020**, suscrito entre el departamento del cauca y la Corporación Colombiana de Investigación – AGROSAVIA en el concurso de méritos abierto **No. DC-SDEC-CM-006-2020**.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL

DESCRIPCIÓN GENERAL	
BPIN	**2018000100171**
PROYECTO	**DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.**
FASE	**III**
ENTIDAD PROPONENTE	**AGROSAVIA**
TIPOLOGIA	**INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EXPERIMENTAL**
ACUERDO DE APROBACIÓN	**087 del 31 de Diciembre 2019**
CONTRATO INTERVENTORIA	**2398-2020**
TIEMPO DE EJECUCION	**54 MESES**
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	**$ 8.077.348.324,00**
VALOR SGR	**$ 6.841.092.046,00**
OTRAS FUENTES*	**$ 1.236.456.278,00**
INTERVENTORÍA	**$ 737.736.364,00**

*OTRAS FUENTES**		
AGROSAVIA	$	1.084.534.671,00
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	$	151.921.607,00
TOTAL	**$**	**1.236.456.278,00**

3. METODOLOGIA GENERAL AJUSTADA DEL PROYECTO – MGA

3.1 OBJETIVOS

3.1.1 OBJETIVO GENERAL:

Aumentar la disponibilidad de alternativas que mejoren la producción de la quinua en el Departamento del Cauca.

3.1.2. OBJETIVO ESPECÍFICO DEL PROYECTO	3.1.3. PRODUCTOS DEL PROYECTO	3.1.4 ACTIVIDADES
1. Generar líneas promisorias que serán la base para la obtención de una nueva variedad de quinua para el departamento del Cauca.	**PRODUCTO 1.** Germoplasma mejorado que contribuya a la formación de variedades e híbridos de quinua del Departamento del Cauca (PRODUCTO MGA-WEB. ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN).	**ACTIVIDAD 1.** Establecimiento de genotipos de quinua en campo.
		ACTIVIDAD 2. Caracterización y generación de líneas promisorias de Quinua por el método de Selección Panoja-surco.
		ACTIVIDAD 3. Evaluación de líneas promisorias en cuatro localidades.
2. Generar recomendaciones de técnicas para el manejo sostenible e integral del cultivo de la quinua	**PRODUCTO 2.** Recomendaciones de prácticas agronómicas sostenibles para el manejo del cultivo de la quinua. (PRODUCTO MGA-WEB. DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN).	**ACTIVIDAD 4.** Estudiar los requerimientos nutricionales, utilización de coberturas vegetales y mitigación de GEI.
		ACTIVIDAD 5. Validación de los requerimientos nutricionales y densidades de siembra del cultivo de quinua.
		ACTIVIDAD 6. Determinar requerimiento hídrico del cultivo.
		ACTIVIDAD 7. Caracterizar y manejar los problemas entomológicos.

		ACTIVIDAD 8. Caracterizar los problemas de enfermedades del cultivo.
3. Incrementar las tecnologías para las labores de poscosecha del cultivo de la quinua.	**PRODUCTO 3.** Tecnologías de poscosecha validadas para los productores de quinua. (PRODUCTO MGA-WEB. PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN EN ARTES, ARQUITECTURA Y DISEÑO)	**ACTIVIDAD 9**.Efectuar la caracterización tecnológica de labores de poscosecha en quinua.
		ACTIVIDAD 10. Ajustar y validar alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha.
4. Implementar un plan de investigación participativa para vincular las alternativas de producción generadas.	**PRODUCTO 4.** Plan de investigación participativa implementado para los productores de quinua en el departamento del Cauca. (PRODUCTO MGA-WEB: DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN).	**ACTIVIDAD 11.** Determinar las características de los sistemas de producción de quinua y evaluación económica ex-ante de las tecnologías desarrolladas en el proyecto.
		ACTIVIDAD 12. Estrategia de investigación participativa, vinculación, capacitación y socialización de resultados.
		ACTIVIDAD 13. Ejecutar los gastos de administración para el acompañamiento de todas las actividades del proyecto.
		ACTIVIDAD 14. Interventoría para el acompañamiento de todas las actividades del proyecto.

3.1 CADENA DE VALOR

Tabla 1. Tabla de presupuesto asignado según el objetivo especifico de cada proyecto.

CADENA VALOR DE LA ALTERNATIVA	$	8.077.548.324,00

1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1		$ 1.348.088.423,00
GENERAR LÍNEAS PROMISORAS QUE SERÁN LA BASE PARA LA OBTENCIÓN DE UNA NUEVA VARIEDAD DE QUINUA PARA EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
PRODUCTO		**ACTIVIDAD**
1.1 ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN		**1.1.1 ESTABLECIMIENTO DE GENOTIPOS DE QUINUA EN CAMPO** COSTO: $ 284.228.640 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
MEDIDO A TRAVÉS DE:	NÚMERO DE ARTÍCULOS	
CANTIDAD:	4	**1.1.2 CARACTERIZACIÓN Y GENERACIÓN DE LÍNEAS PROMISORAS DE LÍNEA PROMISORAS DE QUINA POR EL MÉTODO DE SELECCIÓN PANOJA-SURCO** COSTO $ 813.976.641 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
COSTO:	$ 1.348.088.423,00	**1.1.3 EVALUACIÓN DE LÍNEAS PROMISORAS EN CUATRO LOCALIDADES** COSTO: $ 249.883.142 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI

2. OBJETIVO ESPECÍFICO 2		$ 3.301.051.593,00
GENERAR RECOMENDACIONES TÉCNICAS PARA EL MANEJO SOSTENIBLE INTEGRAL DEL CULTIVO DE LA QUINUA		
PRODUCTO		**ACTIVIDAD**
2.1 DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN		**2.1.1 ESTUDIAR LOS REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES, UTILIZACIÓN DE COBERTURAS VEGETALES Y MITIGACIÓN DE GEI** COSTO: $ 1.384.974.642 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
MEDIDO A TRAVÉS DE:	NÚMERO DE LIBROS Y/O ARTÍCULOS	**2.1.2 VALIDACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES Y DENSIDADES DE SIEMBRA DEL CULTIVO DE QUINUA** COSTO $ 421.111.553 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI

CANTIDAD:	7		**2.1.3 DETERMINAR REQUERIMIENTO HÍDRICO DEL CULTIVO** COSTO: $ 335.804.806 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
			2.1.4 CARACTERIZAS Y MANEJAR LOS PROBLEMAS ENTOMOLÓGICOS COSTO: $ 571.748.400 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
COSTO:	$	3.301.051.593,00	**2.1.5 CARACTERIZAS LOS PROBLEMAS DE ENFERMEDADES DEL CULTIVO** COSTO: $ 587.412.192 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI

3. OBJETIVO ESPECÍFICO 3	**$**	**1.016.672.605,00**
INCREMENTAR LAS TECNOLOGÍAS PARA LAS LABORES DE POSCOSECHA DEL CULTIVO DE QUINA		
PRODUCTO		**ACTIVIDAD**
3.1 PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN EN ARTES, ARQUITECTURA Y DISEÑO.		**3.1.1 EFECTUAR LA CARACTERIZACIÓN TECNOLÓGICA DE LABORES DE POSCOSECHA EN QUINUA** COSTO: $ 300.429.526 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
MEDIDO A TRAVÉS DE:	NÚMERO DE OBRAS Y/O PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN CREACIÓN EN ARTES, ARQUITECTURA Y DISEÑO	**3.1.2 AJUSTAR Y VALIDAR ALTERNATIVAS TECNOLÓGICAS PARA LOS PROCESOS DE POSCOSECHA** COSTO $ 716.243.079 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
CANTIDAD:	3	
COSTO:	$ 1.016.672.605,00	

4. OBJETIVO ESPECÍFICO 4	**$**	**2.411.735.703,00**
IMPLEMENTAR UN PLAN DE INVESTIGACIÓN PARTICIPATIVA PARA VINCULAR LAS ALTERNATIVAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA		
PRODUCTO		**ACTIVIDAD**
4.1 DOCUMENTO DE PLANEACIÓN		**4.1.1 DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN DE QUINA Y EVALUACIÓN ECONÓMICA EXANTE DE LAS TECNOLOGÍAS DESARROLLADAS EN EL PROYECTO** COSTO $ 431.115.474
MEDIDO A TRAVÉS DE:	NÚMERO DE DOCUMENTOS	ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI

	4.1.2 ENTREGA DE INVESTIGACIÓN PARTICIPATIVA, VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE RESULTADOS. COSTO $ 333.092.366 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
CANTIDAD: 1	**4.1.3 EJECUTAR LOS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO** COSTO: $ 909.791.499 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: SI
COSTO: $ 2.411.735.703,00	**4.1.4 INTERVENTORÍA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO** COSTO: $ 737.736.364 ETAPA: INVERSIÓN RUTA CRÍTICA: NO

3.2 POBLACION OBJETIVO DE LA INTERVENCIÓN

TIPO DE POBLACIÓN	PERSONAS
NÚMERO	**587**
LOCALIZACIÓN	✓ Municipio de Totoro, Cauca
	✓ Resguardo de Guambia Municipio de Silvia, Cauca
	✓ Resguardo de Pancitara Municipio de la Vega, Cauca
	✓ Municipio de Bolivar, Cauca

4 DESARROLLO

El informe se realiza con motivo a todos los compromisos adquiridos con la administración vigente (2020-2013) del departamento del Cauca en representación del señor gobernador doctor **ELÍAS LARRAHONDO CARABALI,** mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.365.206 expedida en Buenos Aires (Cauca), quien obra en nombre y representación del **DEPARTAMENTO DEL CAUCA** y el Sr. **JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ** , identificado con C.C. 7.166.728 de Tunja, quien obra en calidad de representante legal de **MEDIMARKETING LTDA** con Nit. 830112020-1, quien para los efectos del presente contrato se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE INTERVENTORIA.

Es valido aclarar que existen 2 actas de inicio (soportada en los anexos) en las cuales, la primera tiene fecha de primero (1°) de diciembre de 2020 y se firma entre la persona designada como SUPERVISOR del Contrato de Interventoría Nº 2398-2020 de la **GOBERNACION DEL CAUCA** y el representate legal de **MEDIMARKETING LTDA**. La segunda acta de incio tiene fecha de diez (10) de diciembre de 2020 en la cual se da inicio a la ejecución del proyecto y los firman las partes competentes; supervisor, ejecutor e inteventor.

MEDIMARKETING LTDA como contratista de la gobernación, se debe cumplir con 26 clausulas; entre ellas las obligaciones tanto generales como especificas en la cuales se enumeran; 24 obligaciones técnicas, 5 obligaciones jurídicas y 22 obligaciones administrativas y financieras.

4.1 ANALISIS Y CONSIDERACIONES TECNICAS, JURIDICAS, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

4.1.1 CONSIDERACIONES TÉCNICAS

4.1.1.1 FORMATO DE PROYECCIÓN FINANCIERA

	CONTRAPARTIDAS	GIRO SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS
AÑO 1	$ 175.010.895,00	$ 1.800.830.517,00
AÑO 2	$ 288.617.918,00	$ 2.559.190.378,00
AÑO 3	$ 396.177.065,00	$ 1.322.008.086,00
AÑO 4	$ 375.417.723,00	$ 1.001.633.211,00
AÑO 5	$ 1.232.677,00	$ 157.429.854,00
TOTAL	**$ 1.236.456.277,00**	**$ 6.841.092.046,00**

Tabla 2. Proyeccion financiera según actividad aprobada ante el Sistema General De Regalías – SGR y la herramienta Metodología General Ajustada (MGA).

		AÑO 1 ($)	AÑO 2 ($)	AÑO 3 ($)	AÑO 4 ($)	AÑO 5 ($)	TOTAL ($)
01.	**Talento humano**	$ 462.362.971	$ 741.486.909	$ 853.192.619	$ 584.644.684	$ 1.232.677	$ 2.642.919.8
02.	**Equipos y software**	$ 560.589.521	$ 849.977.551	$ 16.335.176	$ -	$ -	$ 1.426.902.248
03.	**Capacitación y participación en eventos**	$ 8.303.200	$ 6.663.324	$ 7.129.755	$ 3.801.309	$ -	$ 25.897.588
04.	**Servicios tecnologicos y pruebas**	$ 138.760.173	$ 218.403.468	$ 20.766.986	$ 49.973.380	$ -	$ 427.904.007
05.	**Materiales, insumos y documentación**	$ 180.566.335	$ 93.136.407	$ 33.065.181	$ 12.154.397	$ -	$ 318.922.320
06.	**Protección de conocimiento y divulgación**	$ 14.126.966	$ 3.725.210	$ 3.985.974	$ 98.678.386	$ -	$ 120.516.536

07.	**Gastos de viaje**	$ 255.310.330	$ 409.967.607	$ 406.136.201	$ 226.436.125	$ -	$ 1.297.850.263
08.	**Infraestructura**	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
09.	**Administrativos**	$ 193.825.057	$ 186.110.892	$ 198.823.655	$ 212.426.310	$ 118.605.585	$ 909.791.499
10.	**Interventoría**	$ 161.996.859	$ 169.229.289	$ 178.749.604	$ 188.936.343	$ 38.824.269	$ 737.736.364
11.	**Otros**	$ -	$ 169.107.639	$ -	$ -	$ -	$ 169.107.639
	TOTAL	**$ 1.975.841.412**	**$ 2.847.808.296**	**$ 1.718.185.151**	**$ 1.377.050.934**	**$ 158.662.531**	**$ 8.077.548.324**

Se dara seguimiento, control y verificación a los valores estimados por cada actividad tal como esta en el proyecto.

Tabla 3. Población objetivo de intervención

Total	Tipo	Fuente
587	Asociaciones de Productores Profesionales prestadores del servicio de extensión o asistencia técnica agropecuaria.	Proyecto "*Consolidación de la actividad productiva de la quinua, mediante el fortalecimiento de la cadena productiva*". Gobernación del Cauca, 2016

Para la priorización de la población objetivo de intervención se tuvo en cuenta los resultados del proyecto **"Apoyo a la consolidación de la cadena productiva de la quinua"** ejecutado por la Gobernación del Cauca. Como resultado de dicho proyecto se evidenciaron criterios que fueron tenidos en cuenta en el momento de la priorización, la cual se llevó a cabo de forma consensuada con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural del Departamento. Los criterios se mencionan a continuación:

- Municipios con mayores áreas establecidas en quinua en el departamento del Cauca: mayor a 100 hectareas.
- Nivel de asociatividad: al menos 1 asociación activa reconocida ante cámara de comercio del Cauca.
- Experiencia previa con cultivo de quinua y municipios considerados como referentes en el departamento.
- Localización estratégica y facilidad de acceso, lo cual favorecerá el desarrollo de las labores de transferencia de tecnología y la participación de municipios vecinos.
- Los cuatro municipios priorizados son reconocidos como núcleos de producción de quinua del departamento, por lo cual podrán irradiar en los demás municipios los resultados del proceso de investigación y constituirse como referentes a nivel departamental.

En consenso con la Secretaría de Agricultura y los municipios priorizados se definió el número de beneficiarios directos por municipio es el siguiente: Silvia: 123; Totoró: 67; Bolívar: 232; y La Vega: 145, y 20 profesionales que vienen especializándose en el cultivo de quinua, para un total de **587 personas.**

Para la selección de los 587 beneficiarios, se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

1) Productores de quinua de los municipios de Silvia, Totoró, Bolívar y La Vega en el departamento del Cauca.
2) Propietarios de al menos 2 hectáreas (ha) de tierra para establecer los cultivos de quinua.
3) Demostrar la sana posesión del terreno donde se establecerá los cultivos de quinua.
4) Que el terreno cuente con disponibilidad de riego.

Matriz 1. Seguimiento y control al proceso de selección de beneficiarios

SEGUIMIENTO Y CONTROL TÉCNICO						
SELECCIÓN BENEFICIARIOS	MUNICIPIOS					
	SILVIA	TOTORÓ	BOLIVAR	LA VEGA	PROFESIONALES	TOTAL
PROYECTADO	123	67	232	145	20	587
EJECUTADO	0	0	0	0	0	0
% AVANCE	0%	0%	0%	0%	0%	-

A la fecha no se ha dado inicio con el proceso de selección de beneficiarios. Al momento que se inicie se dara seguimiento y control al proceso teniendo en cuenta los requerimientos y los criterios de selección.

Matriz 2. Seguimiento y control a los talleres de investigación o capacitación.

ACTIVIDAD	TEMA DE LA CAPACITACIÓN O EVENTO	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	No. DE BENEFICIARIOS	CANTIDAD DE EVENTOS	EVENTOS REALIZADOS
ACTIVIDAD 2. Caracterización y generación de líneas promisorias de Quinua por el método de Selección Panoja-surco	Taller de Investigación participativa-selección fenotípica	Capacitar a los productores sobre la aplicación de la metodología de selección participativa para la evaluación de genotipos de quinua	SILVIA	30	1	0
	Taller de Investigación participativa-selección fenotípica		TOTORÓ	30	1	0
	Taller de Investigación participativa-selección fenotípica		LA VEGA	30	1	0
	Taller de Investigación participativa-selección fenotípica		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 2						
ACTIVIDAD 3. Evaluación de líneas promisorias en cuatro localidades	Día de campo: Evento de entrega de líneas promisorias.	Se entregarán líneas promisorias de Quinua de buen comportamiento agronómico y de adaptabilidad a las condiciones del Departamento del Cauca.	BOLIVAR	200	1	0
SUBTOTAL 3						
ACTIVIDAD 4. Estudiar los requerimientos nutricionales, utilización de	Demostración de metodo: Investigación participativa: densidad de siembra, nutrición, riego y conservación de suelos	Investigación participativa: densidad de siembra, nutrición y riego	SILVIA	30	1	0

coberturas vegetales y mitigacion de GEI	Demostración de metodo: Investigación participativa: densidad de siembra, nutrición, riego y conservación de suelos		TOTORÓ	30	1	0
	Demostración de metodo: Investigación participativa: densidad de siembra, nutrición, riego y conservación de suelos		LA VEGA	30	1	0
	Demostración de metodo: Investigación participativa: densidad de siembra, nutrición, riego y conservación de suelos		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 4						
ACTIVIDAD 5. Validación de los requerimientos nutricionales y densidades de siembra del cultivo de quinua	Taller de investigación participativa - manejo agronómico	Capacitación a los agricultores en conceptos, principios de la agronomía y destrezas para el manejo de la fertilidad suelos, plagas y enfermedades, necesidades hídricas de cultivo, entre otros parámetros.	SILVIA	30	1	0
	Taller de investigación participativa - manejo agronómico		TOTORÓ	30	1	0
	Taller de investigación participativa - manejo agronómico		LA VEGA	30	1	0
	Taller de investigación participativa - manejo agronómico		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 5						
ACTIVIDAD 8. Caracterizar los problemas de enfermedades del cultivo	Taller investigación participativa: problemas fitosanitarios	Reconocimiento de los principales problemas fitosanitarios del cultivo	SILVIA	30	1	0
	Investigación participativa manejo y conservación de suelos y problemas fitosanitarios		TOTORÓ	30	1	0
	Investigación participativa manejo y conservación de suelos y problemas fitosanitarios		LA VEGA	30	1	0
	Investigación participativa manejo y conservación de suelos y problemas fitosanitarios		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 8						
ACTIVIDAD 10. Ajustar y validar alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha	Taller de investigación participativa - identificación labores de poscosecha	Obtener información actualizada y específica de labores poscosecha desarrolladas tradicionalmente por los agricultores	SILVIA	30	1	0
	Taller de investigación participativa - identificación labores de poscosecha		TOTORÓ	30	1	0
	Taller de investigación participativa - identificación labores de poscosecha		LA VEGA	30	1	0
	Taller de investigación participativa - identificación labores de poscosecha		BOLIVAR	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Modelos de poscosecha	Participativamente se establecerán cuatro sistemas	SILVIA	30	1	0

	Taller de investigación participativa- Modelos de poscosecha	modelo de poscosecha para productores en donde se integren las tecnologías de poscosecha	TOTORÓ	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Modelos de poscosecha		LA VEGA	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Modelos de poscosecha		BOLIVAR	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Validación Modelos de poscosecha	Una vez construido el sistema modelo de poscosecha se procederá con los correspondientes ajustes de las tecnologías con el fin de lograr los resultados esperados.	SILVIA	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Validación Modelos de poscosecha		TOTORÓ	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Validación Modelos de poscosecha		LA VEGA	30	1	0
	Taller de investigación participativa- Validación Modelos de poscosecha		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 10						
ACTIVIDAD 11. Determinar las características de los sistemas de producción de quinua y evaluación económica ex-ante de las tecnologías desarrolladas en el proyecto	Taller caracterización socioeconómica	Entregar y validar los resultados del análisis de la Caracterización socioeconómica	SILVIA	30	1	0
	Taller caracterización socioeconómica		TOTORÓ	30	1	0
	Taller caracterización socioeconómica		LA VEGA	30	1	0
	Taller caracterización socioeconómica		BOLIVAR	30	1	0
	Taller análisis financiero - exante	Construir participativamente una plantilla de costos de producción, y definir en forma preliminar la rentabilidad del sistema	SILVIA	30	1	0
	Taller análisis financiero - exante		TOTORÓ	30	1	0
	Taller análisis financiero - exante		LA VEGA	30	1	0
	Taller análisis financiero - exante		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 11						
Actividad 12. Estrategia de investigación participativa, vinculación, capacitación y socialización de resultados	Taller de estilos de aprendizaje	Identificar los perfiles de los extensionistas rurales y de las organizaciones involucradas en el proceso de transferencia para definir roles dentro de la red	SILVIA	30	1	0
	Taller de estilos de aprendizaje		TOTORÓ	30	1	0
	Taller de estilos de aprendizaje		LA VEGA	30	1	0
	Taller de estilos de aprendizaje		BOLIVAR	30	1	0
SUBTOTAL 12						

A la fecha y según el cronograma de actividades, no se da inicio con los talleres de investigación o capacitación en los cuales se les llevara un seguimiento y control de ejecución.

4.1.1.2 META Y ENTREGABLE DE PROYECTO

ACTIVIDADES	VALOR X ACTIVIDAD	META	ENTREGABLE
ACTIVIDAD 1. Establecimiento de genotipos de quinua en campo	$ 284.228.640,00	1 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) Artículo de investigación tipo B sobre la caracterización morfoagronómica de genotipos de quinua (Chenopodium spp) en el Departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 2. Caracterización y generación de líneas promisorias de Quinua por el método de Selección Panoja-surco	$ 813.976.641,00		
ACTIVIDAD 3. Evaluación de líneas promisorias en cuatro localidades	$ 249.883.142,00	1 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre los requerimientos la caracterización morfoagronómica de genotipos de quinua (Chenopodium spp) en el Departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 4 Estudiar los requerimientos nutricionales, utilización de coberturas vegetales y mitigación de GEI	$ 1.384.974.642,00	5 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre los requerimientos nutricionales, utilización de coberturas vegetales y mitigación de GEI en el cultivo de quinua en el departamento del Cauca
ACTIVIDAD 5. Validación de los requerimientos nutricionales y densidades de siembra del cultivo de quinua	$ 421.111.553,00		Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre la validación de los requerimientos nutricionales y densidades de siembra del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 6. Determinar requerimiento hídrico del cultivo	$ 335.804.806,00		Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre el requerimiento hídrico del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 7. Caracterizar y manejar los problemas entomológicos	$ 571.748.400,00		Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre la caracterización y manejo de los problemas entomológicos del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 8. Caracterizar los problemas de enfermedades del cultivo	$ 587.412.192,00		Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación con la caracterización y/o descripción del comportamiento de las enfermedades y plagas que afectan el cultivo en el departamento del Cauca.
		2 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) Artículo de investigación tipo B sobre la validación de los requerimientos nutricionales, densidades de siembra, coberturas vegetales y mitigación de GEI del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
			Un (1) Artículo de investigación tipo B sobre la caracterización, manejo y/o descripción del comportamiento de las enfermedades y plagas que afectan el cultivo de quinua en el departamento del Cauca.

ACTIVIDAD 9. Efectuar la caracterización tecnológica de labores de poscosecha en quinua	$ 300.429.526,00	3 (para cumplirse en su totalidad el último año de ejecución del proyecto)	Tres (3) equipos y/o máquinas de poscosecha uno para secado, uno para trillado y uno para limpieza ajustados, construidos y evaluados para el cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
		1 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) Artículo de investigación tipo B sobre alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 10. Ajustar y validar alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha	$ 716.243.079,00	1 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	Un (1) capítulo de libro resultado de la investigación sobre alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha del cultivo de quinua en el departamento del Cauca.
ACTIVIDAD 11. Determinar las características de los sistemas de producción de quinua y evaluación económica ex-ante de las tecnologías desarrolladas en el proyecto	$ 431.115.474,00	1 (para cumplirse en su totalidad en el último año de ejecución del proyecto)	**Un (1) Documento de planeación de CTel, que contenga**: Un capítulo de las características técnicas y socioeconómicas de los sistemas de producción de quinua en el departamento del Cauca por municipio. Un capítulo con un estudio económico comparativo entre las actuales y nuevas recomendaciones tecnológicas. Un capítulo con los resultados de los eventos de formación. 567 personas capacitadas en eventos de investigación participativa y vinculación de resultados (seminarios, días de campo, demostración de método)
ACTIVIDAD 12. Estrategia de investigación participativa, vinculación, capacitación y socialización de resultados	$ 333.092.366,00		
ACTIVIDAD 13. Ejecutar los gastos de administración para el acompañamiento de todas las actividades del proyecto.	$ 909.791.499,00		
ACTIVIDAD 14. Interventoría para el acompañamiento de todas las actividades del proyecto.	$ 737.736.364,00		

4.1.2 CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS

Actividades realizadas:

- Acta de inicio digitalizada 1° de diciembre 2020
- Acta de reunión del día 07 de diciembre a las 03:20 p.m. casa de la moneda y con soporte fotográfico.
- Convocatoria digitalizada CAUQUI-001-2020
- Acta de reunión digitalizada 10 de diciembre 03:15: p.m. Sede AGROSAVIA con soporte fotográfico.
- Solicitud de información digitalizada para el ejecutor con no. Radicado CAUQUI-002.2020, 10 de diciembre de 2020.

- Respuesta digitalizada a radicado cauqui-002-2020 por parte de AGROSAVIA, 10 de diciembre 2020.
- Remisión del acta de inicio digitalizada con el ejecutor AGROSAVIA radicado no. CAUQUI-003-2020 10 de diciembre 2020
- Acta digitalizada de inicio de ejecución del proyecto 10 de diciembre 2020
- Convocatoria digitalizada a reunión sobre socialización de plan de trabajo, radicado CAUECOSIS-003-2020 con soporte fotográfico.
- Informe mensual por parte de AGROSAVIA 10 de enero de 2021.

Matriz 3. seguimiento y control a la contratacion administrativa

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA			
CARGO ESPECÍFICO	**ÁREA ESPECÍFICA DE FORMACIÓN**	**CANTIDAD**	**CONTRATADOS**
Profesional Administrativo de Apoyo	Profesional en carreras administrativas, ciencias sociales o carreras afines	1	0
Auxiliar de Apoyo Administrativo - Manejo Adquisiciones de bienes y servicios	Técnico o Tecnólogo en áreas administrativas o afines	1	0
Profesional de acompañamiento a la gestión administrativa, financiera, técnica y ambiental	Profesional en áreas administrativas o agropecuarias, con maestría o especialización	1	0

Se resalta que, a la fecha de corte del presente informe, el ejecutor AGROSAVIA no presenta EJECUCIÓN FINANCIERA del proyecto; así como tampoco hay EJECUCIÓN FÍSICA del mismo. Se ha realizado seguimiento a las plataformas de GESPROY Y SUIFP. SIRECI.

4.1.3 CONSIDERACIONES JURÍDICAS

A la fecha se tiene soportado el acta de inicio con fecha de 10 de diciembre, los asuntos contractuales de AGROSAVIA y pagos de aportes y de seguridad social no se han realizado al momento, ya que la Coporacion se encuentra en proceso ce convocatoria.

4.2 REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES FINANCIERAS DE LA INTERVENTORIA.

Tabla 5. Ejecucion administrativa de la Interventoría.

ITEM	CARGO	PROYECTADO	DEDICACIÓN	NÚMERO DE MESES	EJECUTADO
TALENTO HUMANO	Coordinador de Interventoría	**$ 137.427.027**	**10HORAS/ SEMANA**	**54**	**2%**
	Profesional para el seguimiento de actividades técnicas de la interventoría	**$ 65.645.524**	**10HORAS/ SEMANA**	**54**	**2%**

	Auxiliar para el seguimiento y apoyo de las actividades de la interventoria	**$ 50.827.678**	**10HORAS/ SEMANA**	**54**	**2%**
MATERIALES INTERVENTORIA		**$ 3.143.856**	**-**	**54**	**2%**
GASTOS DE VIAJE		**$ 362.902.438**	**-**	**54**	**0%**

Tabla 6. Relación de los perfiles deacuerdo a la Interventoría.

		NOMBRE	No. PLANILLA PAGO APORTES 12/20
1. Talento Humano	Mano de Obra Calificada	JOSE AUGUSTO SOSA LOPEZ	19475998
		JUAN CARLOS BURBANO AVILA	9415411144
		ANGIE ALEJANDRA WILCHES CARO	8610837457

Tabla 7. Ejecución financiera de la Interventoría en relación la papeleria.

GASTOS ADMINISTRATIVOS				
CANTIDAD	**DESCRIPCION**	**FACTURA NO.**	**VLR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
2	2CARPETAS, 3 AROS 3D NORMA	POS1-1304	$ 15.500,00	$ 31.000,00
2	2 CARPETAS, 3 AROS 2		$ 13.500,00	$ 27.000,00
				$ 58.000,00

TOTAL EGRESOS ADMINISTRATIVOS – DICIEMBRE 2020	**$ 58.000,00**

4.2.1 PORCENTAJE DE AVANCES

4.2.1.1 EJECUCIÓN FISICA

Información general del proyecto

Sector	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Fecha de aprobación	2019
Fecha de Inicio	2020
Fecha de Finalización	2024
BPIN	2018000100171

Avance del proyecto 0,0%

Ver Auditoria Visible ...

Ejecutor

- CORPORACIÓN COLOMBIANA DE INVESTIGACIÓN AGROPECUARIA - AGROSAVIA

FICHA RESUMEN ENTIDAD ...

Entidades beneficiarias

- BOLIVAR (CAUCA)
- LA VEGA (CAUCA)
- SILVIA (CAUCA)
- TOTORO (CAUCA)

Contratista

- REDOX DE COLOMBIA S.A.

Interventor

- MARIO FERNANDO ORDOÑEZ 10544879 *Supervisor*
- MEDIMARKETING LTDA

Resultados - metas y cumplimientos por año

Indicadores y cumplimiento de metas anuales.

Fuentes de financiación

4.2.1.2 EJECUCIÓN FINANCIERA

CORPORACION COLOMBIANA DE INVESTIGACION AGROPECUARIA
SISTEMA GENERAL DE REGALIAS -SGR

AGROSAVIA
Corporación colombiana de investigación agropecuaria

SGR Sistema General de Regalías
Regalías para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación

TIPO DE INFORME:	**Informe de Avance Financiero**	
ENTIDAD FINANCIADORA:	**Departamento de Cauca**	
ENTIDAD EJECUTORA:	Corporación colombiana de investigación agropecuaria-AGROSAVIA	
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO:	**BPIN 2018000100171** Desarrollo de nuevas recomendaciones tecnológicas para contribuir con la competitividad y sostenibilidad del sector quinuero del departamento del Cauca.	Fecha: 28/01/2021 **Periodo Ejecución:** **Desde:** 16/09/2020 **Hasta:** 31/12/2020
CÓDIGO INTERNO: 1983	**CÓDIGO CONTRATO/CONVENIO: Acuerdo No 87 de 31/12/2019**	

ACTIVIDAD	RUBRO	VALOR APROBADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	EJECUCIÓN CONTABLE	APROBADO CONTRAPARTIDA	EJECUCIÓN CONTRAPARTIDA	VALOR TOTAL
1.Establecimiento de genotipos de quinua en campo	EQUIPOS Y SOFTWARE	34.970.231	0	0	0	0	34.970.231
	GASTOS DE VIAJE	62.259.921	0	0	0	0	62.259.921
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	26.298.177	0	0	0	0	26.298.177
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	5.985.932	0	0	0	0	5.985.932
	TALENTO HUMANO	106.476.480	0	0	0	0	106.476.480
2.Caracterización y generación de líneas promisorias de Quinua por el método de Selección Panoja-surco	CAPACITACION	2.221.108	0	0	0	0	2.221.108
	EQUIPOS Y SOFTWARE	126.567.804	0	0	0	0	126.567.804
	GASTOS DE VIAJE	144.992.858	0	0	0	0	144.992.858
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	20.319.697	0	0	0	0	20.319.697
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	71.383.766	0	0	0	0	71.383.766
	TALENTO HUMANO	312.821.769	0	0	0	0	312.821.769
3.Evaluación de líneas promisorias en cuatro localidades	CAPACITACIÓN	3.801.309	0	0	0	0	3.801.309
	GASTOS DE VIAJE	82.816.094	0	0	0	0	82.816.094
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	48.880	0	0	0	0	48.880
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	22.558.636	0	0	0	0	22.558.636
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	28.014.865	0	0	0	0	28.014.865
	TALENTO HUMANO	14.290.309	0	0	0	0	14.290.309
7.Caracterizar y manejar los problemas entomologicos	CAPACITACION	2.376.585	0	0	0	0	2.376.585
	EQUIPOS Y SOFTWARE	672.349.861	0	0	0	0	672.349.861
	GASTOS DE VIAJE	56.633.093	0	0	0	0	56.633.093
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	29.553.914	0	0	0	0	29.553.914
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	1.292.071	0	0	0	0	1.292.071
	TALENTO HUMANO	25.837.138	0	0	0	0	25.837.138
8.Caracterizar los problemas de enfermedades del cultivo	CAPACITACION	2.376.585	0	0	0	0	2.376.585
	EQUIPOS Y SOFTWARE	5.853.888	0	0	0	0	5.853.888
	GASTOS DE VIAJE	175.477.105	0	0	0	0	175.477.105
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	107.840.384	0	0	0	0	107.840.384
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	19.687.206	0	0	0	0	19.687.206
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	14.269.520	0	0	0	0	14.269.520
	TALENTO HUMANO	198.458.533	0	0	0	0	198.458.533
9.Efectuar la caracterización tecnológica de labores de poscosecha en quinua	EQUIPOS Y SOFTWARE	32.619.909	0	0	0	0	32.619.909
	GASTOS DE VIAJE	71.693.940	0	0	0	0	71.693.940
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	5.990.103	0	0	0	0	5.990.103
	TALENTO HUMANO	139.234.443	0	0	0	0	139.234.443
10. Ajustar y validar alternativas tecnológicas para los procesos de poscosecha	CAPACITACION	6.673.493	0	0	0	0	6.673.493
	EQUIPOS Y SOFTWARE	75.166.839	0	0	0	0	75.166.839
	GASTOS DE VIAJE	230.721.283	0	0	0	0	230.721.283
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	10.917.745	0	0	0	0	10.917.745
	OTROS	169.107.639	0	0	0	0	169.107.639
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	22.558.636	0	0	0	0	22.558.636
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	30.339.850	0	0	0	0	30.339.850
	TALENTO HUMANO	25.837.138	0	0	0	0	25.837.138
11. Determinar las características de los sistemas de producción de quinua y evaluación económica ex-ante de las tecnologías desarrolladas en el proyecto	CAPACITACION	4.151.600	0	0	0	0	4.151.600
	EQUIPOS Y SOFTWARE	29.595.950	0	0	0	0	29.595.950
	GASTOS DE VIAJE	20.748.306	0	0	0	0	20.748.306
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	1.061.450	0	0	0	0	1.061.450
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	4.522.247	0	0	0	0	4.522.247
	SERVICIOS TECNOLOGICOS	118.855.984	0	0	0	0	118.855.984
	TALENTO HUMANO	139.234.443	0	0	0	0	139.234.443
12. Estrategia de investigación participativa, vinculación, capacitación y socialización de resultados	CAPACITACION	2.075.800	0	0	0	0	2.075.800
	EQUIPOS Y SOFTWARE	5.571.555	0	0	0	0	5.571.555
	GASTOS DE VIAJE	230.608.892	0	0	0	0	230.608.892
	MATERIALES INSUMOS Y DOCUMENTACION	24.853.702	0	0	0	0	24.853.702
	PROTECCION Y DIVULGACIÓN	27.626.392	0	0	0	0	27.626.392
13. Ejecutar los gastos de administración para el acompañamiento de todas las actividades del proyecto.	ADMINISTRATIVOS	909.791.499	14.086	0	0	0	909.805.585
CONTRAPARTIDA AGROSAVIA			0	0	1.084.534.671	0	1.084.534.671
TOTAL		6.103.355.682	14.086	0	1.084.534.671	0	7.187.904.439

Ejecución financiera 0%

4.2.1.3 EJECUCIÓN DE LA INTERVENTORIA

PORCENTAJE DE AVANCE **1 de 54 MESES**	**1,8%**

4.2.2 PLAN DE PAGOS CON LA INTERVENTORIA

ACTAS PARACIALES TRIMESTRALES	PORCENTAJE	VALOR	FECHA PROBABLE DE PAGO
1	18,00%	$ 132.792.545,16	14 de diciembre de 2020
2	4,50%	$ 33.198.136	14 marzo de 2021
3	4,50%	$ 33.198.136	14 Junio de 2021
4	4,50%	$ 33.198.136	14 septiembre de 2021
5	4,50%	$ 33.198.136	14 diciembre de 2021
6	4,50%	$ 33.198.136	14 marzo de 2022
7	4,50%	$ 33.198.136	14 Junio de 2022
8	4,50%	$ 33.198.136	14 septiembre de 2022
9	4,50%	$ 33.198.136	14 diciembre de 2022
10	4,50%	$ 33.198.136	14 marzo de 2023
11	4,50%	$ 33.198.136	14 Junio de 2023
12	4,50%	$ 33.198.136	14 septiembre de 2023
13	4,50%	$ 33.198.136	14 diciembre de 2023
14	4,50%	$ 33.198.136	14 marzo de 2024
15	4,50%	$ 33.198.136	14 Junio de 2024
16	4,50%	$ 33.198.136	14 septiembre de 2024
17	4,50%	$ 33.198.136	14 diciembre de 2024
18	10,00%	$ 73.773.636,2	14 marzo de 2025
TOTAL	**100%**	**$ 737.736.362**	

4.3 SEGUIMIENTO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Preocupa la falta de ajuste del tiempo de ejecución en el SUIFP ya que, según la formulación, gestión y planeación del proyecto estructurado, debió tener un inicio de ejecución un tiempo atrás de la fecha de cuando se firmo el acta de inicio (10/12/20)

Realizada la validación de los lineamientos contenidos en el proyecto, no se vislumbra alguna otra controversia y/o practica atípica dentro de los mismos. No se evidenciaron diferencias contractuales a las que esta dependencia deba pronunciarse.

Se hace referencia a las acciones realizadas por parte de la interventora las cuales han sido evidencias con sus respectivos soportes mediante comunicación electrónica. No obstante, recordamos que todos los anexos reposan de manera física y digital en el archivo de la empresa dando cumplimiento con la ley de archivo.

Actividades realizadas en el periodo del primer informe:

1. Firma del Acta de Inicio, en el Despacho de la Secretaría de Desarrollo y Competitividad.
2. Programación de la reunión de comité de inicio del proyecto del asunto, y en cumplimiento de la obligación 5 de la cláusula Segunda "Obligaciones". adjunto el plan operativo del Contrato.

3. Reunión previa con las directivas del ejecutor del Proyecto AGROSAVIA.
4. Verificación de documentos correspondientes al primer informe de avance del ejecutor.
5. Verificación de las condiciones generales de la ejecución de los cuatro Objetivos Específicos.
6. Verificación del Cronograma a conforme al plazo del contrato cincuenta y cuatro (54) meses, contados a partir de la fecha de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y ejecución
7. Plan de trabajo general.
8. Validación de interventoría.
9. Validación cronograma y verificación de las Entidades a contratar por parte de AGROSAVIA y Talento humano objeto del presente convenio.
10. Verificación compromisos adquiridos por parte de la Entidad contratante.

En este orden de ideas estamos en la etapa preparatoria donde es indispensable verificar la información entregada por el operador con posterioridad a la firma del acta de inicio del operador, referente a la ejecución de las actividades contractuales no solo de la parte Documental, sino metodológica y de proyección del operativo de campo.

Este se centrará en la verificación de las actividades contractuales establecidas v/s el plan de trabajo presentado por el ejecutor, atendiendo a los tiempos de ejecución de las diferentes líneas de acción.

Se entregará una relación de las actividades proyectadas en cada una de las obligaciones del convenio especial de cooperación en concordancia con el plan de trabajo propuesto.

5 CONCLUSIONES

- Se acordó en los consejos técnicos realizados entre las partes correspondientes el manejo concertado de los anticipos para evitar conflicto de intereses.
- Se trabajará sobre el ajuste informado del tiempo paralelo según el cronograma de actividades.
- Se validará todos los mecanismos para realizar el ajuste de tiempo en la plataforma SUIFP con el fin de evitar alertas.
- Se estableció los medios de comunicación para cumplir con las obligaciones y actividades propuestas y de esta manera cumplir con los compromisos pactados.
- Se realiza el seguimiento a las hojas de vida de la “terna” del personal a contratar por parte de AGROSAVIA una vez surtido el proceso de convocatoria y previa selección final. Todo acorde a los perfiles indicados y requeridos para el buen desarrollo del proyecto.

- Se aclara que toda solicitud que se deba hacer ante MinCiencias, OCAD, DNP y SGR se debe dar respuesta por parte del representante legal de la Corporación.

- A la fecha no se han iniciado ni desarrollado actividades de ejecución del proyecto en lo administrativo ni en lo técnico/científico.

6 RECOMENDACIONES

- Las capacitaciones e inducción a los técnicos y profesionales deben contar con la presencia del grupo de Supervisión e Interventoría y estos deben realizarse antes de iniciar actividades en campo y en general cualquier actividad que se ejecute en el marco del proyecto.

- Previo a la compra de insumos, materiales y aprobación de gastos de viaje en los que se incurra en el proyecto (AGROSAVIA y ALIADOS) deben ser reportados con anterioridad a Interventoría.

- La inducción de personal debe ser mínimo de 16 horas para abarcar todos los temas y profundizar en cada eje y en las actividades a desarrollar en campo, por lo tanto, se recomienda tener este parámetro.

- Se recomienda solicitar la ampliación del horizonte de tiempo del proyecto hasta el año 2025. El proyecto fue aprobado el 31 de diciembre del 2019 con una duración de 54 meses. La firma del acta de inicio del proyecto se llevó a cabo el 10 de diciembre del 2020 y se extiende hasta junio del 2025, debido a que la programación inicial está proyectada en GESPROY desde septiembre de 2020 y el mes real de inicio de ejecución seria el 10 diciembre de 2020 (4 meses después) y/o con la firma de la presente acta.

- Se recomienda realizar ajustes al cronograma de actividades del proyecto teniendo en cuenta el proceso de socialización, caracterización y selección de beneficiarios, entre otras, para su aprobación y actualización en la plataforma SUIFP.

- Se debe hacer claridad que hace falta realizar las visitas de inspección para validar que cada uno de los beneficiarios cumpla con los requisitos requeridos en el proyecto y que a la fecha AGROSAVIA continúan realizando los contactos con los agricultores potenciales para selección de las fincas piloto donde se desarrollará y se implementará el proyecto.

Popayán, 27 de enero de 2020

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Director de Interventoría
medimarketingcauca@gmail.com

7 ANEXOS

7.1 Acta de inicio digitalizada 1° de diciembre 2020

	ACTA DE INICIO	Código: F-AE-06 Versión: 1.0 Página: 1 de 1

CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
No. DE CONTRATO	2398-2020		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE ($737.736.362,00), INCLUYENDO IVA Y DEMÁS TRIBUTOS QUE SE CAUSEN POR EL HECHO DE SU CELEBRACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN		
PLAZO DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CUATRO (54) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN		
CONTRATISTA	MEDIMARKETING LTDA		
NIT	891312020-1		
REPRESENTANTE LEGAL	JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN	7.166.728	EXPEDIDA EN	Tunja
INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	MARIO FERNANDO ORDOÑEZ DORADO		
NIVEL PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO	SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
OBJETO DEL CONTRATO			
REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.			

En Popayán, el primero (01) del mes de diciembre de 2020, se reunieron: El(la) señor (a) MARIO FERNANDO ORDOÑEZ DORADO, Profesional Universitario de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento del Cauca, en su calidad de supervisor (a) del contrato 2398-2020 y el (la) señor (a) JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ en su calidad de representante legal de MEDIMARKETING LTDA con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE INICIO, momento a partir del cual, por parte del contratista se da inicio a las actividades y obligaciones encaminadas al desarrollo del objeto contractual.

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron

FIRMA DEL SUPERVISOR	FIRMA CONTRATISTA

7.2 Acta de reunión del día 07 de diciembre a las 03:20 p.m. casa de la moneda y con soporte fotográfico.

Acta de reunión			
Información general			
Programa / proyecto	Innovación y Química.	**Fecha**	07/12/2020.
Numero de contrato		**Hora**	3:20 pm.
contratista			
Lugar:	Casa de la Moneda		
Objetivo	Reunion con el supervisor de los proyectos de química. y ~~transferencias~~. 1398.- innovación. innovación y química.		

Descripción del desarrollo de la reunión
-> Reunión química Jueves 3 pm. encargo silvia. 09/12/2020.
- 1398 apoyo. supervisión — Sandra peñafon.
- innovación — vivicana Diaz.
- Rita del valle — laura Rivera — apoyo de la coordinación operativa General.
-> mario.ordonez@cauca.gov.co - marioferxix@hotmail.com.
-> se analiza el papel de la interventoria frente a las ejecución de Proyectos CTEI UNICAUCA.
-> Química — ~~administrativa~~. innovación — UNICAUCA.
-> laura Rivera = Química. 3235867088.

7.3 Convocatoria digitalizada cauqui-001-2020

Medimarketing

Popayán, 09 de Diciembre de 2020. CAUQUI –001-2020

Ing:
FRANCISCO FUENTES CONCHA.
Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Gobernación del Cauca
Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co , scompetitividad@cauca.gov.co
Dr. MARIO FERNANDO ORDOÑEZ
Supervisor Cto 2398 de 2020
Gobernación del Cauca.
E. S. D.

ASUNTO. Invitación a reunión en el marco de la ejecución del Contrato de Interventoria N°. 2398-2020 que tiene por objeto REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA..

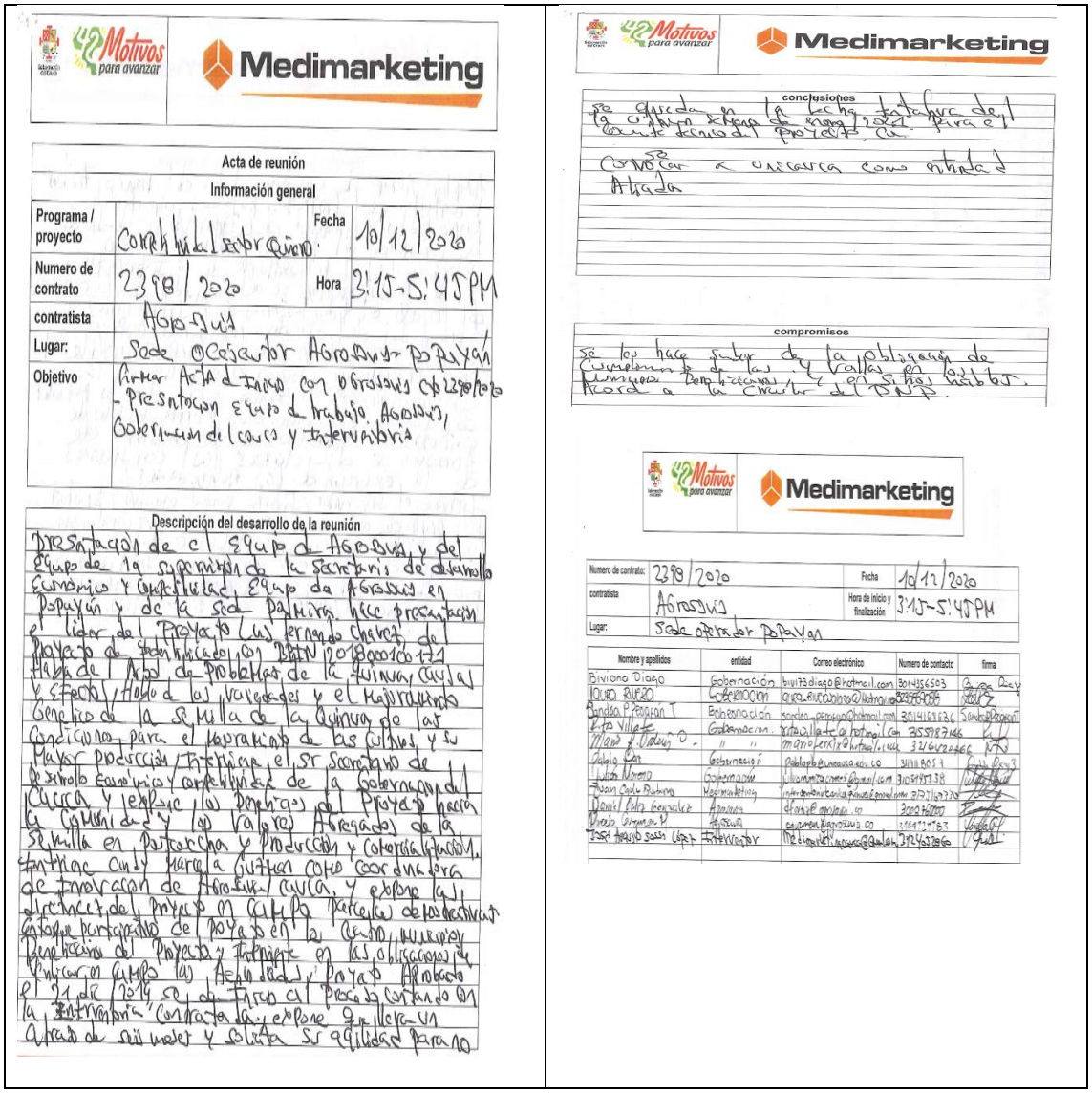
Respetados,

De conformidad a nuestras obligaciones, de la manera más atenta me permito Invitarlos a la reunión de inicio de ejecución contractual, que se llevara el día Jueves 10 de diciembre de 2020 a las 3 pm en las instalaciones de AGROSAVIA sede Popayán en la dirección calle 8N N° 10-68 barrio Santa Clara, con el fin de darle inicio a la ejecución del precitado proyecto con AGROSAVIA, esto, acorde al contrato suscrito entre las partes.

Agradecemos su presencia y atención,

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Director de Interventoria
medimarketingcauca@gmail.com
C.c Consecutivo Proceso (ANEXO LO ENUNCIADO EN ___001_____ FOLIOS).
Archivo Ejecución Cto.
C,C Ing. Francisco Fuentes C. Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Gobernación del Cauca Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co
Archivo Ejecución Cto.
C.C Dr. MARIO FERNANDO ORDOÑEZ SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Supervisor Cto 2398 de 2020. mordonez@cauca.gov.co.
C.C. Dra. CINDY MARCELA GUZMAN MUÑOZ- Coordinador de innovación Regional AGROSAVIA. cguzman@agrosavia.co

7.4 Acta de reunión digitalizada 10 de diciembre 03:15: p.m. Sede agrosavia con soporte fotográfico.



Acta de reunión

Información general

Programa / proyecto	Cadena Quinua	Fecha	10/12/2020
Numero de contrato	2398/2020	Hora	3:15-5:45 PM
contratista	Agrosavia		
Lugar:	Sede Observador Agrosavia Popayán		
Objetivo	Firmar Acta de inicio con Agrosavia OP 2398/2020 - Presentación equipo de trabajo Agrosavia, Gobernación del Cauca y Intervalbris		

Descripción del desarrollo de la reunión

Presentación de el Equipo de Agrosavia y del Equipo de la supervisión de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Equipo de Agrosavia en Popayán y de la sede Palmira hace presentación el líder del Proyecto Luis Fernando Chaves del Proyecto de Bioinsumos con OP 2398/2020-177 Habla de la Ficha de Problemas de la Quinua Cauca y el Efecto y Modo de las variedades y el mejoramiento genético de la semilla de la Quinua de las Condiciones para el mejoramiento de las Cultivos y su Mayor Producción Interviene el Sr Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Cauca y explica los Propósitos del Proyecto para la Calidad y los Valores Agregados de la Semilla en Particular y Producción y Comercialización. Santiago Cruz y María Guzmán como Coordinadora de Innovación de Agrosavia Cauca y explica la Directriz del Proyecto en Cuanto Participación de Productores Objetivo participación del Proyecto en la Cadena Alcances del Proyecto y Informe en las Obligaciones y Funciones Cumplo la Actividad y Proyecto Aprobado el 31 de 2019 se dio Inicio al Proyecto Contando con la Interventoría Contratada explica Guillermo un Apoyo de su Madre y Solicita Si Agilidad para no

Medimarketing

conclusiones

Se acuerda en la fecha tentativa del 19 entrega de campo 2021. Para el Comité técnico del Proyecto, Cx

Como Cesar a Uniquinua como entidad Aliada

compromisos

Se les hace saber de la obligación de Cumplimiento de las Vallas en Publicidad Dependencias y en Sitios visibles. Acorde a la Circular del DNP.

Medimarketing

Numero de contrato:	2398/2020	Fecha	10/12/2020
contratista	Agrosavia	Hora de inicio y finalización	3:15-5:45 PM
Lugar:	Sede Observador Popayán		

Nombre y apellidos	entidad	Correo electrónico	Numero de contacto	firma
Viviana Diago	Gobernación		3044356503	
[illegible]	Gobernación		[illegible]	
Sandra P Perafan T	Gobernación		3014163236	
Leo Villa	Gobernacion		3155987146	
[illegible]	[illegible]		3216722665	
[illegible]	Gobernación		3113180519	
[illegible]	Gobernación		3105497738	
[illegible]	[illegible]		3137167220	
[illegible]	[illegible]		3202676000	
[illegible]	[illegible]		3164737863	
[illegible]	[illegible]		3124937866	

7.5 Solicitud de información digitalizada para el ejecutor con no. Radicado cauqui-002.2020, 10 de diciembre de 2020.

Popayán, 10 de Diciembre de 2020. CAUQUI - 002-2020

Investigador Principal:
Luis Fernando Chávez Oliveros,
Ph.D. Manejo y Conservación de Suelos, CI Palmira.
Agrosavia.
Ciudad

ASUNTO. Solicitud de información dentro de las obligaciones contractuales del Contrato de Interventoría N° 2398/2020 que tiene por objeto REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA".

Respetado Ing.

De conformidad a nuestras obligaciones, de la manera más atenta dentro de un plazo de (5) Cinco días hábiles siguientes a la recepción de la presente comunicación, me permito solicitarle la siguiente información de conformidad a la cláusula segunda del Contrato suscrito con el Operador "Garantizar el recurso humano"

1. Hojas de vida con sus respectivos soportes del grupo profesional propuesto acorde al proyecto aprobado por el Ocad para la ejecución del Proceso de **"DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA"** IDENTIFICADO CON EL REGISTRO 2018000100171**.** en mención por parte de ustedes.
2. Copia del plan de trabajo y del cronograma de trabajo a ejecutar, incluyendo fechas, horarios, personal a ser susceptible de contratar acorde a los perfiles exigidos en el proyecto, tanto a nivel, profesional, logístico y administrativo.

Acorde al;

PRODUCTO 1.

Germoplasma mejorado que contribuya a la formación de variedades e híbridos de quinua del Departamento del Cauca (PRODUCTO MGA-WEB. ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN).

ACTIVIDAD 1. Establecimiento de genotipos de quinua en campo.

ACTIVIDAD 2. Caracterización y generación de líneas promisorias de Quinua por el método de Selección Panoja-surco.

ACTIVIDAD 3. Evaluación de líneas promisorias en cuatro localidades.

5. Dirección física y electrónica de operación del proyecto en la ciudad de Popayán y de radicación de correspondencia.

Para lo anterior de la manera más atenta solicito que dicha información debe ser enviada a Medimarketing Ltda en un término de máximo (5) Cinco días hábiles al recibido de la presente solicitud en medio físico a la calle 3 N° 5-69 Centro o digital, vía correo electrónico a las siguientes direcciones; medimarketingltda41@gmail.com y medimarketingcauca@gmail.com o interventoriaquinua@gmail.com

Atento a cualquier inquietud,

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Coordinador de Interventoría.
Cto N° 2398 de 2020.
medimarketingltda41@gmail.com
C.c Consecutivo Proceso (ANEXO LO ENUNCIADO EN __03____ FOLIOS).
C,c ***Ing. Francisco Fuentes*** *C. Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Gobernación del Cauca* Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co ____ Scompetitividad@cauca.gov.co
C.c. **Dr. Mario Ordoñez** Coordinador de CTel Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad. Mario.ordonez@cauca.gov.co

C.C **Dra. Laura Rivera** Apoyo Supervisión de CTel Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.
laura_riverasalazar@hotmail.es

C.c. **Cindy Marcela Guzmán Muñoz** cguzman@agrosavia.co Coordinador de Innovación Regional Coordinación de Innovación Regional Popayán **Agrosavia**
C.C Archivo Ejecución Cto.
JAS
KMA

7.6 Respuesta digitalizada a radicado cauqui-002-2020 por parte de agrosavia, 10 de diciembre 2020.

AGROSAVIA
Corporación colombiana de investigación agropecuaria

Cali, 16 de Diciembre de 2020.

Coordinador de Interventoría:
JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ,
MEDIMARKETING LTDA.
Popayán.

ASUNTO. Respuesta a solicitud de información requerida por Medimarketing del Contrato de Interventoría N° 2398/2020 que tiene por objeto REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA".

Respetado Coordinador.
De conformidad al comunicado CAUQUI – 002-2020, de la manera más atenta y dentro del plazo requerido, se da respuesta a lo solicitado en cada numeral con la presente comunicación, de tal manera:

1. No tenemos aún disponibles las hojas de vida, porque a la fecha no se habían iniciado ni desarrollado actividades de ejecución del proyecto en lo administrativo ni en lo técnico/científico, debido a que la interventoría no estaba contratada, la gestión que había realizado la Gobernación del Cauca al respecto había sido la adjudicación del concurso de mérito y por ende estaba en proceso de legalización de la misma. A partir del 10 de diciembre que quedó legalizada la contratación de Medimarketing Ltda., se inició el proceso de convocatoria abierta para contratación del talento humano acorde a los procedimientos que lidera Agrosavia para tal fin. Por todo lo anterior, se acordó que una vez el proceso que adelanta Agrosavia para la contratación en los tiempos y ajustes que sean necesarios establecer, se enviarían las hojas de vida de las ternas de potenciales candidatos para dar cumplimiento a los requerimientos por el interventor del proyecto.

2. Se anexa por parte de AGROSAVIA el detalle del cronograma de ejecución de las actividades técnicas/científicas y administrativas, acorde a los términos que fueron aprobados inicialmente para el proyecto. Sin embargo, se deben tener en cuenta la ampliación en el horizonte de tiempo del proyecto, debido a que la programación inicial fue proyectada en GESPROY desde septiembre de 2020 y el mes real de inicio

El campo es de todos | Minagricultura

Centro de Investigación Palmira
Diagonal a la intersección de la
Cra. 36A con Cll. 23, Palmira, Valle del Cauca
Tel: (+57 1) 422 73 00 Ext. 2500
Línea nacional: 01 8000 121515
www.agrosavia.co

7.7 Remisión del acta de inicio digitalizada con el ejecutor agrosavia radicado no. Cauqui-003-2020 10 de diciembre 2020

1

Popayán, 10 de Diciembre de 2020. CAUQUI -003-2020

Ing:
Luis Fernando Chávez Oliveros,
Investigador Principal
AGROSAVIA
Dr. MARIO FERNANDO ORDOÑEZ
Supervisor Cto 2398 de 2020
Gobernación del Cauca.
E. S. D.

ASUNTO. Remisión del acta de inicio del ejecutor Agrosavia en el marco del Contrato de Interventoría N°. 2398-2020 que tiene por objeto REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA

Respetados Señores,

De conformidad a nuestras obligaciones, de la manera más atenta me permito enviarles borrador del acta de inicio a firmar entre las partes, acorde lo anterior al cumplimiento de las **OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS**: del referido contrato " A. Elaborar en coordinación con el ejecutor del proyecto el acta de inicio del contrato intervenido y exigir al ejecutor del proyecto el inicio del Contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución" con el fin de darle inicio a la ejecución del precitado proyecto con AGROSAVIA, de igual manera solicitarles copia del convenio o contrato suscrito con su despacho.

Para lo anterior de la manera más atenta solicito que dicha acta sea enviada a Medimarketing Ltda en un término no mayor (01) Un dia hábil al recibido de la presente solicitud en medio físico a la calle 3 N° 5-69 Centro o digital, vía correo electrónico a las siguientes direcciones; medimarketingltda41@gmail.com y medimarketingcauca@gmail.com o interventoriaquinua@gmail.com

Agradecemos su atención,

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Director de Interventoría
medimarketingcauca@gmail.com
C.c Consecutivo Proceso (ANEXO LO ENUNCIADO EN ___001____ FOLIOS).
Archivo Ejecución Cto.
C,C Ing. Francisco Fuentes C. Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Gobernación del Cauca
Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co
Archivo Ejecución Cto.
C.C Dr. MARIO FERNANDO ORDOÑEZ SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
Supervisor Cto 2398 de 2020. mordonez@cauca.gov.co, Mario.ordonez@cauca.gov.co
C.C. Ing. Cindy Marcela Guzmán Muñoz- Coordinador de innovación Regional AGROSAVIA. cguzman@agrosavia.co
C.C Dra. Laura Rivera ***Apoyo Supervisión de CTel Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.*** laura_riverasalazar@hotmail.es

7.8 Acta digitalizada de inicio de ejecución del proyecto 10 de diciembre 2020

Gobernación del Cauca AGROSAVIA Medimarketing

ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

INTERVENTORIA			
NIT	830112020-1		
REPRESENTANTE LEGAL	JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ		
Nº DE IDENTIFICACION	7.166.728	EXPEDIDA EN:	Tunja
SUPERVISOR DE LA INTERVENTORÍA	MARIO FERNANDO ORDOÑEZ DORADO		
NIVEL PROFESIONAL:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DEPARTAMENTO DEL CAUCA	SECRETARIA DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD

OBJETO

REUNIÓN PREVIA ENTRE LA ENTIDAD EJECUTORA Y EL EQUIPO INTERVENTOR CON EL FIN DE ACORDAR LA METODOLOGÍA DE TRABAJO PARA EL INICIO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES TECNICAS, ADMINISTRATIVAS Y DE INTERVENTORIA DEL PROYECTO DE REGALIAS "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CON CÓDIGO BPIN 2018000100171

En Popayán, a los DIEZ (10) días del mes de diciembre de 2020, se reunieron: el señor JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ Interventor y equipo interventor, el Señor MARIO FERNANDO ORDOÑEZ DORADO supervisor de la interventoría por parte de la Gobernación del Cauca- Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad y por enlace virtual el Doctor LUIS FERNANDO CHÁVEZ OLIVEROS, investigador principal delegado como responsable del Proyecto e Interlocutor entre AGROSAVIA y La INTERVENTORÍA, con el acompañamiento del personal del CI Palmira y de la oficina de planeación y cooperación institucional de Sede Central de AGROSAVIA; con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE INICIO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO y los lineamientos iniciales sobre los cuales por parte del ejecutor e interventor darán inicio a las actividades y obligaciones encaminadas al desarrollo de las actividades técnicas, administrativas, financieras y de interventoría del proyecto, para lo cual se plantea y aprueban los siguientes puntos:

1. Se entregará por parte de AGROSAVIA un informe corto de avance técnico y contable mensual donde se reporte principalmente la información a ser registrada en la plataforma de seguimiento GESPROY, para su correspondiente validación.
2. Se propone por parte de AGROSAVIA la entrega de informes completos trimestrales de ejecución técnica y contable sobre la ejecución de todo el proyecto.
3. Se enviará por parte de AGROSAVIA el detalle del cronograma de ejecución de las actividades técnicas y administrativas, sin modificar los términos presupuestales que fueron aprobados inicialmente para el proyecto, sin embargo, se incluirán ajustes en el horizonte de tiempo del proyecto, debido a que la programación inicial está proyectada en GESPROY desde septiembre de 2020 y el mes real de inicio de ejecución sería diciembre de 2020 (4 meses después) y/o con la firma de la presente acta.
4. Se solicita al equipo interventor la generación de informes con conceptos que validen y aprueben los informes entregados por AGROSAVIA trimestralmente.
5. Se informará al equipo interventor el inicio de los procesos de convocatoria para la contratación de personal y se enviará al equipo interventor oportunamente las hojas de vida de la "terna" del personal a contratar por parte de AGROSAVIA una vez surtido el proceso de convocatoria y previa selección final
6. Se enviará al equipo interventor por parte de AGROSVIA el listado de contactos del proyecto para mantener una comunicación acertada.
7. Previo a la compra de insumos, materiales y aprobación de gastos de viaje en los que se incurra en el proyecto se solicitara aprobación de estos al equipo interventor (AGROSAVIA y ALIADOS).
8. Para procesos de solicitudes de tramites entre la interventoría y la entidad ejecutora, el líder del proyecto se encargará de dar respuesta.
9. Toda solicitud ante MinCiencias, OCAD, DNP y SGR se dará respuesta por parte del representante legal de la Corporación.

Para Constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron a los 10 días del mes de diciembre del año 2020

FIRMA SUPERVISOR	FIRMA EJECUTOR	FIRMA INTERVENTOR
MARIO FERNANDO ORDOÑEZ Supervisor del contrato de Interventoria - Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad	**LUIS FERNANDO CHÁVEZ OLIVEROS** Investigador Principal Proyecto - Agrosavia.	**JOSE AUGUSTO SOSSA LÓPEZ** Representante Legal de la Entidad Interventora

7.9 Convocatoria digitalizada a reunión sobre socialización de plan de trabajo, radicado cauecosis-003-2020 con soporte fotográfico.

1

Popayán, 22 de Diciembre de 2020. CAUECOSIS – 003-2020

Dr. MARIO FERNANDO ORDOÑEZ
Supervisor Cto 2398 y 2570 de 2020
Email: mordonez@cauca.gov.co. Mario.ordonez@cauca.gov.co
Gobernación del Cauca.
E. S. D.

ASUNTO. Convocatoria a la reunión en el marco de la ejecución del Contrato de Interventoría N° . 2570 y 2398-2020 que tiene por objeto **REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA PARA LA PARTICIPACIÓN Y ARTICULACIÓN DEL ECOSISTEMA REGIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL CAUCA". Y REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, FINANCIERA, CONTABLE, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA DEL PROYECTO "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.**

Respetado Dr.

De conformidad a nuestras obligaciones, de la manera más atenta me permito invitarlos a la reunión que se llevara el día 23 de Diciembre de 2020 a las 2: 30 PM en las instalaciones de la INTERVENTORIA, en la dirección carrera 3 N° 5 -69, con el fin de socializarles el plan de trabajo de la Interventoría que adjunto a la presente; esto, acorde a las obligaciones adquiridas dentro del contrato Interventor.

Agradezco su presencia y atención,

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Director de Interventoría
medimarketingcauca@gmail.com
C.c Consecutivo Proceso (ANEXO LO ENUNCIADO EN ___057__ FOLIOS).
Archivo Ejecución Cto.
C.c ***Ing. Francisco Fuentes*** *C. Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad Gobernación del Cauca* Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co , Scompetitividad@cauca.gov.co
C.C Dra. RITA VILLATE Coordinación a la Supervisión de los Proyecto CTel Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.
C.C Ing **Eliana Andrea Muñoz** Apoyo Supervisión Cto 2570 de 2020
Email: elianaandreamunozr@gmail.com

7.10 Informe mensual por parte de agrosavia 10 de enero de 2021.

AGROSAVIA
Corporación colombiana de investigación agropecuaria

Cali, 10 de Enero de 2021.

Coordinador de Interventoría:
JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ,
MEDIMARKETING LTDA.
Popayán.

ASUNTO: INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DEL 10 DE DICIEMBRE DE 2020 AL 10 DE ENERO DE 2021 DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL PROYECTO DE REGALIAS "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CON CÓDIGO BPIN 2018000100171.

Respetado Coordinador:

De conformidad a la reunión desarrollada en Popayán, a los DIEZ (10) días del mes de diciembre de 2020, donde participaron: el señor JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ Interventor y equipo interventor, el Señor MARIO FERNANDO ORDOÑEZ DORADO supervisor de la interventoría por parte de la Gobernación del Cauca-Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y por enlace virtual el Doctor LUIS FERNANDO CHÁVEZ OLIVEROS, investigador principal delegado como responsable del Proyecto e Interlocutor entre AGROSAVIA y La INTERVENTORÍA, con el acompañamiento del personal del CI Palmira, Sede Popayán y de la Oficina de Planeación y Cooperación Institucional de Sede Central de AGROSAVIA; de la manera más atenta y dentro del plazo requerido, se presenta el informe corto de avance técnico y administrativo del proyecto, de tal manera:

1. A partir del 10 de diciembre de 2020, quedó legalizada por parte de la Gobernación del Cauca la contratación de Medimarketing Ltda., como la empresa que desarrollará el acompañamiento de todas las actividades de la interventoría. Lo anterior formalizó mediante acta, el inicio a la ejecución técnica, científica y administrativa del proyecto.
2. Actualmente se avanza en la apertura y procesos de las convocatorias y acorde a los procedimientos que lidera Agrosavia para contratación del talento humado, para el área administrativa y técnica del proyecto. Todo acorde a los perfiles indicados y requeridos para el buen desarrollo del proyecto. Siendo los cargos específicos: Auxiliar

Centro de Investigación Palmira
Diagonal a la intersección de la
Cra. 36A con Cll. 23, Palmira, Valle del Cauca
Tel: (+57 1) 422 73 00 Ext. 2500
Línea nacional: 01 8000 121515
www.agrosavia.co

El campo es de todos | Minagricultura

AGROSAVIA
Corporación colombiana de investigación agropecuaria

de Apoyo Administrativo; Profesional de Apoyo Administrativo; Profesional de Apoyo a la Supervisión y Profesional de Apoyo a la Investigación-Economista.

3. A la fecha no se han iniciado ni desarrollado actividades de ejecución del proyecto en lo administrativo ni en lo técnico/científico.

4. Se continúan realizando los contactos con los agricultores potenciales para selección de las fincas piloto donde se desarrollará y se implementará el proyecto.

Por lo expuesto anteriormente, esperamos dar a satisfacción relación de las actividades que se han desarrollado en el periodo.

Atentos a cualquier inquietud.

Luis Fernando Chávez Oliveros
Investigador Principal
Ph.D. Manejo y Conservación de Suelos, CI Palmira.
Agrosavia.

C.c. Dr. José Augusto Sossa López
Coordinador de Interventoría.
Email: medimarketingltda41@gmail.com
C.c Dr. Francisco Fuentes C.
Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Cauca
Email: francisco.fuentes@cauca.gov.co
Scompetitividad@cauca.gov.co
C.c. Dr. Mario Ordoñez
Coordinador de CTeI Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.
Email: Mario.ordonez@cauca.gov.co

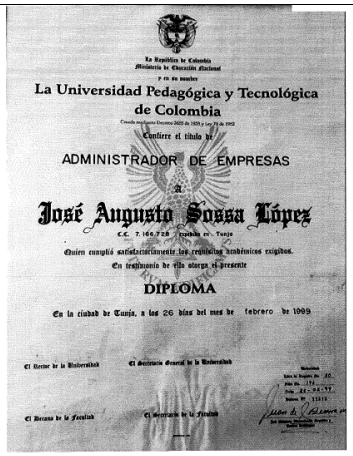
Centro de Investigación Palmira
Diagonal a la intersección de la
Cra. 36A con Cll. 23, Palmira, Valle del Cauca
Tel: (+57 1) 422 73 00 Ext. 2500
Línea nacional: 01 8000 121515
www.agrosavia.co

El campo es de todos | Minagricultura

http://maparegalias.sgr.gov.co/proyecto/perfilproyecto/1044651

7.11 SOPORTES COORDINADOR DE INTERVENTORÍA

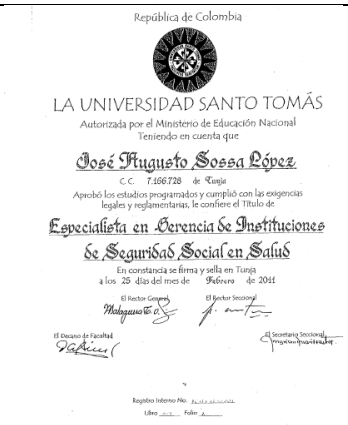
7.11.1 *ESTUDIOS ACADEMICOS*

PREGRADO - ADMINISTRADOR DE EMPRESAS


La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre
La Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia
Confiere el título de
ADMINISTRADOR DE EMPRESAS
a
José Augusto Sossa López
C.C. 7.164.728 expedida en Tunja
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello otorga el presente
DIPLOMA
En la ciudad de Tunja, a los 26 días del mes de febrero de 1999

El Rector de la Universidad | El Secretario General de la Universidad | El Decano de la Facultad | El Secretario de la Facultad

1. ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD



República de Colombia

LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Teniendo en cuenta que

José Augusto Sossa López

C.C. 7.166.728 de Tunja

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el Título de

Especialista en Gerencia de Instituciones de Seguridad Social en Salud

En constancia se firma y sella en Tunja
a los 25 días del mes de Febrero de 2011

El Rector General | El Rector Seccional

El Decano de Facultad | El Secretario Seccional

Registro Interno No.
Libro Folio

2. ESPECIALIZACION EN AUDITORIA DE SALUD

República de Colombia

LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional
Teniendo en cuenta que

José Augusto Sossa López

C.C. 7.166.728 Tunja

Aprobó los estudios programados y cumplió con las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el Título de

Especialista en Auditoría de Salud

En constancia se firma y sella en Tunja
a los 13 días del mes de Diciembre de 2011

El Rector General | El Rector Seccional

El Decano de Facultad | El Secretario Seccional

Registro Interno No.
Libro Folio

3. ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE PROYECTOS

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

José Augusto Sossa López

CC No. 7.166.728

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Especialista en Gerencia de Proyectos

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores | Rector General

Rector UVD | Secretario General

República de Colombia

7.11.2 EXPERIENCIA

EMPRESA: MEDIMARKETING INICIO: 02/09/02 CONTRATO: TERMINO INDEFINIDO
MEDIMARKETING LTDA **CARGO** Gerente Nacional De interventorías **DURACIÓN** Inicio: 02 de septiembre de 2002 Terminación: Actualmente **FUNCIONES** Asignación de funciones a los coordinadores locales y de campo interlocalidades, coordinar las actividades requeridas para la ejecución de los diferentes contratos, hacer seguimiento a la ejecución de contratos, presentar documentos de la evaluación de ejecución, verificar la organización y funcionamiento de la red prestadora de servicios.
MEDIMARKETING **CARGO** Gerente Nacional, Coordinador Analista Financiero y Contable de las interventorías que ejerce esta firma **DURACIÓN** Inicio: 02 de septiembre de 2002 Terminación: 30 de diciembre de 2017 **FUNCIONES** Supervisar diferentes contratos y dentro de sus funciones tiene a su cargo el análisis, levantamiento de información, recolección y verificación de información financiera y contable. **MEDIWIN UT** **CARGO** Gerente Representante Legal del proyecto del contrato N°918 **DURACIÓN** Inicio: 26 de diciembre de 2008 Terminación: 31 de diciembre de 2010 **FUNCIONES** Ejecución de la Interventoría en el periodo 2008-2010a los cuatro (4) contratos que se suscriban para realizar durante esas vigencias las auditorias de la información de matrícula (oficial, subsidiada y privada), del personal docente, directivo

MEDIMARKETING
CARGO
Experto operativo de campo proyecto de educación Boyacá
DURACIÓN
Inicio: 21 de octubre de 2010
Terminación: 11 de Diciembre de 2011
FUNCIONES
Ejecución e Intervenir de los modelos educativos en educación de jóvenes y adultos: transformemos, Ser ITEDRIS, Alianza educativa por Colombia yo sí puedo seguir, ITAEC-SAT y supervisión CEDEBOY

MEDIMARKETING
CARGO
Gerente de SALUDCOOP
DURACIÓN
02 de Julio de 2002
FUNCIONES
Observar rigurosamente las normas que le fije la empresa para la realización de la labor, guardar absoluta reserva, salvo la autorización expresa de la empresa, de todas aquellas informaciones que lleguen a su conocimiento, en razón de su

SUSALUD
CARGO
Asesor corporativo empresas Vip
DURACIÓN
Inicio: 25 de junio de 2002
Terminación: 05 de noviembre de 2002
FUNCIONES
Contratar masivos del régimen contributivo

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MOSQUERA
CARGO
Asesor
DURACIÓN
Inicio: julio 2002
Terminación: Diciembre 2002
FUNCIONES
Desarrolló el proceso de recopilación, procesamiento y verificación de la información en el área urbana y rural de los usuarios Sisbenizados con el fin de establecer su perfil epidemiológico.

EPS HUMANAVIVIR
CARGO
Coordinador de Mercadeo
DURACIÓN
Inicio: 16 de febrero de 2000
Terminación: 16 de mayo de 2001
FUNCIONES
Actualizando información de cada usuario carnetizado en las distintas localidades de Bogotá D.C

COLSANITAS
CARGO
Profesional de Mercadeo
DURACIÓN
Inicio: 02 de enero de 1999
Terminación: 30 de junio de 199
FUNCIONES

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE TUNJA
CARGO
Supernumerario
DURACIÓN
Inicio: 26 de junio de 1998
Terminación: 02 de agosto de 1998
FUNCIONES
Actividades de apoyo a los profesionales de la entidad

7.11.3 CUENTA DE COBRO Y PAGO DE PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL.

Medimarketing

CUENTA DE COBRO

MEDIMARKETING LTDA

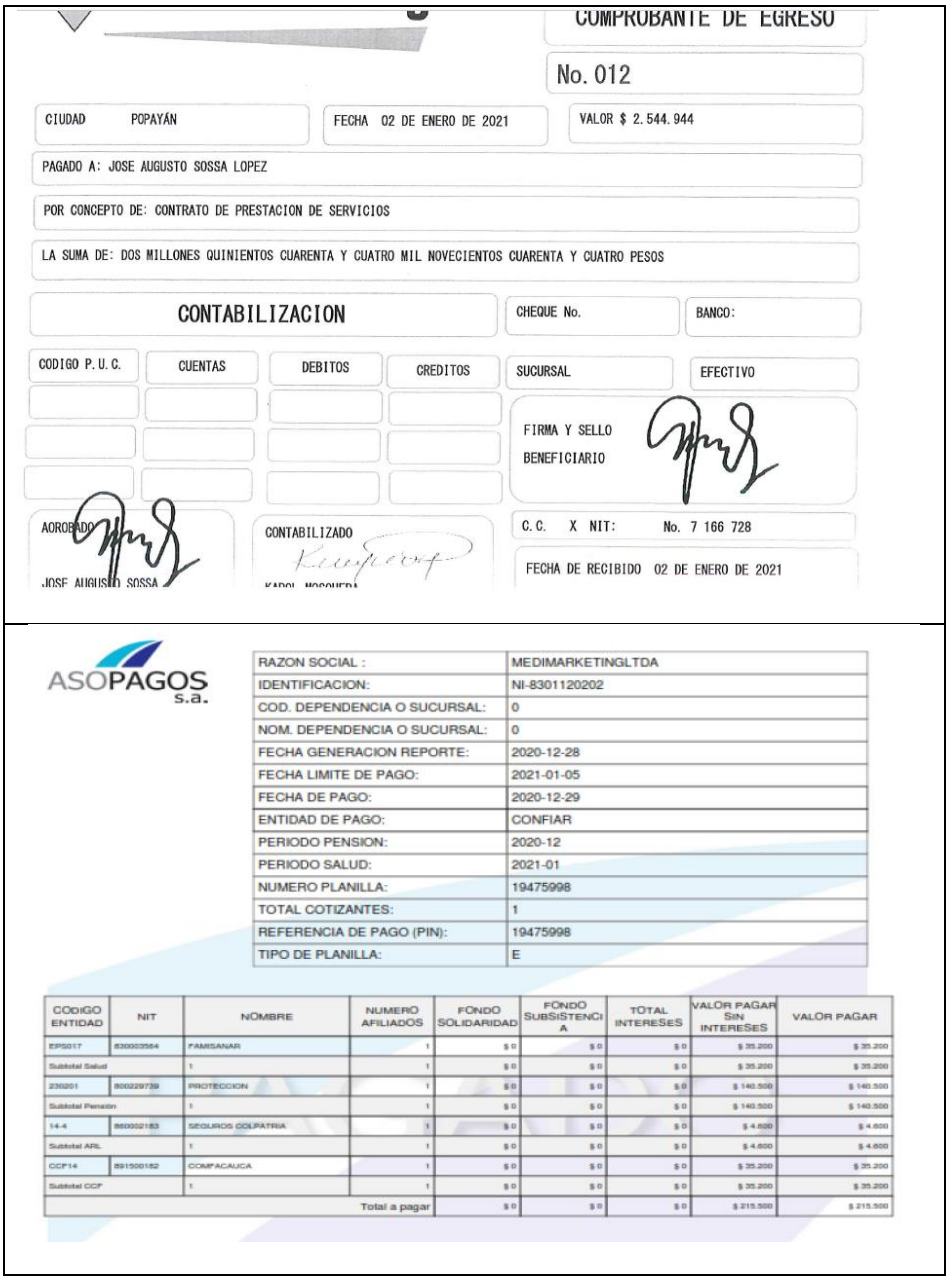
DEBE A:

JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ la suma de dos millones quinientos cuarenta y cuatro mil novecientos cuarenta y cuatro pesos ($2.544.944) MCTE. Por concepto de pago de honorarios del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SCAUCA004/2020, del proyecto "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CONTRATO No.2398/2020, periodo comprendido desde el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2020. Para fines pertinentes realizar la consignación a la cuenta de ahorros No. 197096639 del Banco CONFIAR.

Atentamente,

JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ
C.C. No. 7166[illegible]8
CONTRATISTA MEDIMARKETING LTDA

CALLE 23 5-69 POPAYAN-CAUCA
MEDIMARKETING LTDA
TEL: 834905



COMPROBANTE DE EGRESO

No. 012

CIUDAD POPAYÁN | FECHA 02 DE ENERO DE 2021 | VALOR $ 2.544.944

PAGADO A: JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ

POR CONCEPTO DE: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS

CONTABILIZACION | CHEQUE No. | BANCO:

CODIGO P. U. C.	CUENTAS	DEBITOS	CREDITOS

SUCURSAL | EFECTIVO

FIRMA Y SELLO BENEFICIARIO

APROBADO JOSE AUGUSTO SOSSA

CONTABILIZADO KAROL MOSQUERA

C. C. X NIT: No. 7 166 728

FECHA DE RECIBIDO 02 DE ENERO DE 2021

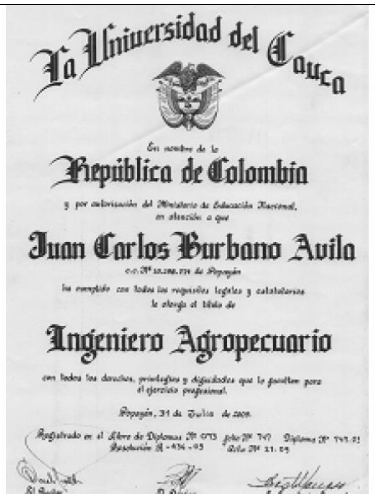
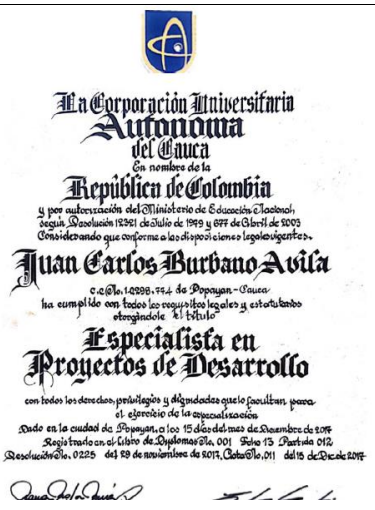
ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	MEDIMARKETINGLTDA
IDENTIFICACION:	NI-8301120202
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2020-12-28
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-01-05
FECHA DE PAGO:	2020-12-29
ENTIDAD DE PAGO:	CONFIAR
PERIODO PENSION:	2020-12
PERIODO SALUD:	2021-01
NUMERO PLANILLA:	19475998
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	19475998
TIPO DE PLANILLA:	E

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS017	830003564	FAMISANAR	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 35.200	$ 35.200
Subtotal Salud		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 35.200	$ 35.200
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 140.500
Subtotal Pension		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 140.500
14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.600	$ 4.600
Subtotal ARL		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.600	$ 4.600
CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 35.200	$ 35.200
Subtotal CCF		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 35.200	$ 35.200
			Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 215.500	$ 215.500

7.12 SOPORTES PROFESIONAL PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS DE LA INTERVENTORÍA

7.12.1 ESTUDIOS ACADÉMICOS

PREGRADO: INGENIERO AGROPECUARIO

ESPECIALIZACIÓN: PROYECTOS DE DESARROLLO


7.12.2 EXPERIENCIA LABORAL

FUNDACION PARA VIVIR DEL CAUCA FUNDAVIVIR, SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL DE POPAYAN-PROYECTO SALUD AMBIENTAL.

Cargo: Inspector Sanitario.
Jefe inmediato: Luis Eveiro Palomino Sáenz.
Duración: 14 meses y medio (15 de octubre de 2006-31 Diciembre de 2007)

Actividades Realizadas:
inspección sanitaria y seguimiento a establecimientos comerciales, tiendas, restaurantes, supermercados, plazas de mercado, matadero municipal, empresas en el municipio de Popayán, jornadas de vacunación equina y canina, socialización de los decretos sobre la tenencia de mascotas, en la zona urbana y rural del municipio de Popayán.

LA AGENCIA PRESIDENCIAL PARA LA ACCIÓN SOCIAL Y LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL - ACCIÓN SOCIAL Y LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL CAUCA-CRC

Cargo: Técnico.
Jefe inmediato: Alfonso de Angulo Blum
Duración: 3 meses (Marzo-mayo de 2009)

Actividades Realizadas:
Capacitación a 67 familias beneficiarias en el municipio de Caldono Departamento del Cauca, en el programa de la Red de Seguridad Alimentaria- ReSA Rural, las familias beneficiarias de los programas ReSA son grupos vulnerados indígenas y campesinos, que fueron capacitados en

AGROGANADERO DEL CAUCA

Cargo: Ingeniero Agropecuario.
Jefe inmediato: Gustavo Pulido
Duración: 01 MAYO 02 DE NOVIEMBRE DE 2010

Actividades Realizadas:
Difusión de Agroplanes (fertilización y manejo de plagas y enfermedades) para la producción de café, fresa, tomate bajo invernadero, papa, lulo, en los municipios de Popayán, El Tambo, Cajibio, Silvia, Piendamo, por medio de talleres, capacitaciones y asistencia técnica directa en los predios de los productores de los mencionados municipios.

ALCALDIA MUNICIPIO DE EL TAMBO
SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO TURISTICO Y MINERO

Cargo: Coordinador ambiental
Jefe inmediato: Hugo Ferney Bolaños
Duración: 01 NOVIEMBRE DE 2010 A 30 DE JULIO DE 2011

Actividades Realizadas:
Propiciar el manejo sostenible a través de la conservación de los recursos naturales, comprometiendo en este proceso a los actores sociales del Municipio, protección de la flora y fauna, recurso hídrico correspondiente a las áreas de interés, establecimiento de sistemas de protección y control al uso y manejo de los recursos naturales, Conservación de las especies nativas existente en los ecosistemas de cada una de las áreas de interés del municipio.

PROYECTO MANTENIMIENTO Y SOSTENIMIENTO DE LAS ÁREAS DE INTERES EN EL PROYECTO DE MANEJO CON PRACTICAS SE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE EL TAMBO

Cargo: profesional de gestión ambiental
Jefe inmediato: Jairo Martin Fajardo
Duración: 01 AGOSTO DE 2011 A 15 DE DICIEMBRE DE 2011

Actividades Realizadas: talleres de sensibilización sobre prácticas de gestión ambiental en las comunidades aledañas a las áreas de interés municipal del municipio de El Tambo, jornadas de reforestación y mantenimiento de cuencas hidrográficas.

ALCALDIA MUNICIPIO DE EL TAMBO
SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

Cargo: Secretario despacho
Jefe inmediato: Carlos Alberto Vela
Duración: 26 SEPTIEMBRE 2012 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015.

GOBERNACION DEL CAUCA
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Cargo: profesional de apoyo en la supervisión de proyectos de regalías.
Jefe inmediato: Carlos Alberto Vela.
Duración: 01 MARZO 2016 AL 31 DE DICIEMBRE 2016

Actividades Realizadas: apoyo a la supervisión de las actividades de proyectos financiados con recursos de regalías, en líneas productivas de café, lácteos, cacao, aguacate.

GOBERNACION DEL CAUCA
SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

Cargo: profesional de apoyo en la formulación de proyectos.
Jefe inmediato: Carlos Alberto Vela.
Duración: 01 FEBRERO 2017 AL 31 DE DICIEMBRE 2019

Actividades Realizadas: apoyo en la gestión de documentos técnicos en la formulación de proyectos financiados con recursos de regalías, en líneas productivas de café, lácteos, chontaduro, fique, cuyes, piangua, aguacate, cacao, piangua, aguacate, fresa.

7.12.3 CUENTA DE COBRO Y PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

Medimarketing

CUENTA DE COBRO

MEDIMARKETING LTDA

DEBE A:

JUAN CARLOS BURBANO AVILA la suma de un millón doscientos quince mil seiscientos cincuenta y siete pesos ($ 1.215.657) MCTE. Por concepto de pago de honorarios del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SCAUCA002/2020, del proyecto "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CONTRATO No.2398/2020, periodo comprendido desde el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2020. Para fines pertinentes realizar la consignación a la cuenta de ahorros No. 197096639 del Banco de OCCIDENTE.

Atentamente,

JUAN CARLOS BURBANO AVILA

Medimarketing

COMPROBANTE DE EGRESO

No. 014

CIUDAD POPAYÁN	FECHA 02 DE ENERO DE 2021	VALOR $ 1.215.657

PAGADO A: JUAN CARLOS BURBANO AVILA

POR CONCEPTO DE: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

LA SUMA DE: MILLON DOSCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS

CONTABILIZACION				CHEQUE No.	BANCO:
CODIGO P. U. C.	CUENTAS	DEBITOS	CREDITOS	SUCURSAL	EFECTIVO
				FIRMA Y SELLO BENEFICIARIO	
AOROBADO		CONTABILIZADO		C. C. NIT: No.	
				FECHA DE RECIBIDO 02 DE ENERO DE 2021	

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1029874		BURBANO AVILA JUAN CARLOS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 7A 2-46 apto 104	POPAYAN-CAUCA	8374145	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-12	2020-12	75411144	94154111144	I	2021/01/20	2021/01/26	BANCO AV VILLAS	6	1536,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No	Identificacion	Nombre	Vsp	Vst	Sln	Ige	Lma	Vac	Vip	Vpo	Cor	Ivl	Irl	Rpa	Rpm	Rpd	Vhn	Vsn	Vct	Vco	Vdi	Vlr	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC 1029874	BURBANO JUAN	X																				25-14	30	$1,749,016	$279,300	ESS056	30	$1,749,016	$210,200		0	$0	$0	14-24	30	$1,749,016	$6,300	0	$0	$0	No	$506,700
Total Afiliados(1)																									$1,749,016	$279,300			$1,749,016	$210,200			$0	$0			$1,749,016	$6,300		$0	$0		$506,700

7.13 SOPORTES AUXILIAR PARA EL SEGUIMIENTO Y APOYO DE LAS ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORIA.

7.13.1 ESTUDIOS ACADÉMICOS

BACHILLER ACADEMICO

La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

La Institución Educativa
"Libertador Simón Bolívar"
Tunja - Boyacá

Aprobada por la Secretaría de Educación Municipal
según Resolución No. 467 del 16 de Octubre de 2007

Confiere a:

Angie Alejandra Wilches Caro

T.I. 92122204377 DE TUNJA

El Título de

Bachiller Técnico
Con Especialidad en Comercio

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, según los planes y programas vigentes.

Rectora — Secretaria

Anotado al Folio No. 018 Libro de Registro No. 001

TECNOLOGO EN GESTION BANCARIA

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ANGIE ALEJANDRA WILCHES CARO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.049.632.455

Curzó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Tunja, a los veinticinco (25) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)

7.13.2 EXPERIENCIA LABORAL

NOMBRE DE LA EMPRESA: DISTRIBUIDORA PLASCOL

CARGO: Vendedora Mostrador
FUNCIONES: Venta de desechables,papelería, encargada de bodega
JEFE INMEDIATO: Ivan Rodrigo Carrero Diaz
21 de Marzo de 2012 - 30 de Mayo de 2012.

NOMBRE DE LA EMPRESA: MELTEC DE ORIENTE LTDA

CARGO: Asesora
FUNCIONES: venta de planes postpago,equipos de telefonía celular, sim card,atención al usuario
JEFE INMEDIATO: Julian Gracia
TELÉFONO:3125888754-3102176502
11 de Junio de 2012 - 25 de Agosto de 2013.

NOMBRE DE LA EMPRESA: Chilco Distribuidora Gas Y Energía S.A.S E.S.P

CARGO: Telemercaderista
FUNCIONES: Atención al cliente, despacho de pedidos,manejo base de datos de la empresa, paquete contable (SIESA), archivo
JEFE INMEDIATO: Leonel Baez
TELÉFONO: 3124506872
22 de julio de 2015 - 21 de abril de 2016. (practica-SENA).

NOMBRE DE LA EMPRESA: FALCON FARMS DE COLOMBIA S.A.

CARGO: Auxiliar Operativo
FUNCIONES: empaque y selección de rosas
JEFE INMEDIATO: Janeth
TELÉFONO:3105691265
05 de diciembre de 2016 - 07 de marzo de 2017.

NOMBRE DE LA EMPRESA: BEST COMUNICACIONES S.A.S

CARGO: Agente Comercial
FUNCIONES: atención al usuario,venta de servicios móviles y fijos
JEFE INMEDIATO: Adriana Gaona
TELÉFONO:3115993195
03 de junio de 2017 - 25 de julio de 2017.

NOMBRE DE LA EMPRESA: EDIFICIO MARQUES DE SAN LUIS

CARGO:Guarda de Seguridad
FUNCIONES:monitoreo de cámaras e ingreso de visitantes
JEFE INMEDIATO: Miguel Arias
TELÉFONO:3002051840
02 de octubre de 2017 - 31 diciembre de 2017

NOMBRE DE LA EMPRESA: FUNDACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN COLOMBIA

CARGO: Técnico Administrativo y Financiero

FUNCIONES: gestión contractual y financiera en sector público
JEFE INMEDIATO: Leidy Pacheco
TELÉFONO: 300 637 19 30
04 de enero de 2018 - 04 de enero de 2020

NOMBRE DE LA EMPRESA: MEDIMARKETING LTDA

CARGO: Auxiliar para el seguimiento y apoyo de las actividades de la interventoría.
FUNCIONES: seguimiento y apoyo de las actividades de la interventoría.
JEFE INMEDIATO: JOSE AUGUSTO SOSSA LOPEZ
TELÉFONO: 312 405 28 60
06 de enero de 2020 - hasta la fecha

7.13.3 CUENTA DE COBRO Y PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL

Medimarketing

CUENTA DE COBRO

MEDIMARKETING LTDA

DEBE A:

ANGIE ALEJANDRA WILCHES CARO la suma de novecientos cuarenta y un mil doscientos cincuenta y tres pesos ($ 941.253) MCTE. Por concepto de pago de honorarios del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No SCAUCA007/2020, del proyecto "DESARROLLO DE NUEVAS RECOMENDACIONES TECNOLÓGICAS PARA CONTRIBUIR CON LA COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL SECTOR QUINUERO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA" CONTRATO No.2398/2020, periodo comprendido desde el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2020.Para fines pertinentes realizar la consignación a la cuenta de ahorros No. 1005798295 del Banco SCOTIABANK COLPATRIA.

Atentamente,

Medimarketing

COMPROBANTE DE EGRESO

No. 015

CIUDAD POPAYÁN	FECHA 02 DE ENERO DE 2021	VALOR $ 941.253

PAGADO A: ANGIE ALEJANDRA WILCHES CARO

POR CONCEPTO DE: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

LA SUMA DE: NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS

CONTABILIZACION				CHEQUE No.	BANCO:
CODIGO P. U. C.	CUENTAS	DEBITOS	CREDITOS	SUCURSAL	EFECTIVO

FIRMA Y SELLO BENEFICIARIO

APROBADO	CONTABILIZADO	C. C. X NIT: No. 1049632455
		FECHA DE RECIBIDO

ASOPAGOS s.a.

Se certifica que la empresa FUNDIGZ, identificada con NI-901333021 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2020-11	230301	800224808	PORVENIR	1	0	140.500	0	140.500
Período salud:	2020-12	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	35.200	0	35.200
Planilla Nro.:	8610837457 Tipo E	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	4.600	0	4.600
Clase de aportante:	B	CCF56	890303093	COMFENALCO VALLE	1	0	35.200	0	35.200
Fecha transacción:	2020-12-23	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCO AGRARIO	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:		PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
							GRAN TOTAL		$ 215.500

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2020-12	230301	800224808	PORVENIR	1	0	140.500	0	140.500
Período salud:	2021-01	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	35.200	0	35.200
Planilla Nro.:	8611717294 Tipo E	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	4.600	0	4.600
Clase de aportante:	B	CCF14	891500182	COMFACAUCA	1	0	35.200	0	35.200
Fecha transacción:	2021-02-10	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	BANCO DE OCCIDENTE	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:		PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
							GRAN TOTAL		$ 215.500

7.14 GASTOS ADMINISTRATIVOS.

PAPELERIA POPAYAN
Niazio Carta
600036262-5
CL 5 # 5-81 B/ CENTRO
TEL: 8387436 - 8391742
PRINCIPAL: CALLE 5 N 5-85 POPAYAN

FACTURA DE VENTA
Nº POS1 1304
FECHA DE EXPEDICION
11 diciembre 2020

HOJA 1 DE 1

NOMBRE: MEDIMARQUETING — C.C. o NIT: 830112020-1
DIRECCION: CALLE 3 N 5-63 POPAYÁN CAUCA COLOMBIA — TELEFONO: 3124052860

FORMA DE PAGO: Pago en Efectivo
VENCIMIENTO: 11 diciembre

CODIGO	CANT	DESCRIPCION	VR. UNT.	DES.	V.UNT.FIN	VR. TOTAL	IC	IVA
1173	2	Carpeta 3 Aros 3 D Norma	15.500		15.500	31.000	NO A.	19 %
1171	2	Carpeta 3 Aros 2,	13.500		13.500	27.000	NO A.	19 %

OBSERVACION:

Recibí Conforme:
CC/NIT

VENDEDOR: VENTAS VENTAS

SUBTOTAL	$	48.740
DESCUENTO	$	0
SUBT/DESC	$	48.740
Imp.Con.	$	0
IVA	$	9.260
TOTAL	$	**58.000**

Resolución DIAN Nº 18764001041724 de 2020-07-21 Numeración Autorizada del POS1 1 AL 20000
La presente Factura de Venta se asimila a la letra de cambio, de acuerdo a los artículos 619 y subsiguientes y 774 del C. de C.

IMP. Celeste MIPYME 2017 © Celeste Team SAS Nit:900.803.244-1 www.celeste.com.co

Popayán, 27 de enero de 2020

JOSÉ AUGUSTO SOSSA LÓPEZ
Director de Interventoría
medimarketingcauca@gmail.com