

Santiago de Cali, marzo 19 de 2021 ✓

Doctor:

PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR

Asesor

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES ESPECIALIZADOS No. 1.330.01-59.02-0004 del 20 de enero de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0004 del 20 de enero de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2021.✓

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CONTADOR PÚBLICO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 22 de enero de 2021

Fecha de Terminación: 30 de abril de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión No. 1.330.01-59.02-0004 del 20 de enero de 2021, se han estipulado las Obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centro Valle INN, y los procesos misionales de la secretaría de Desarrollo Económico.
2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

h

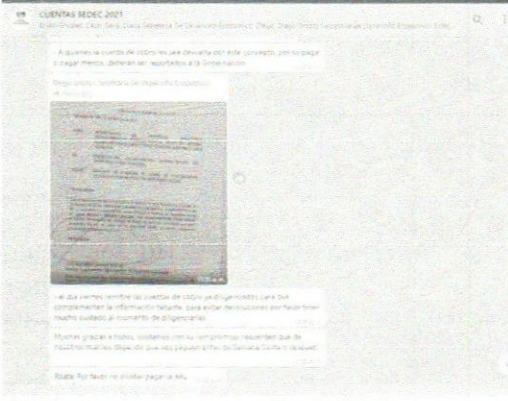
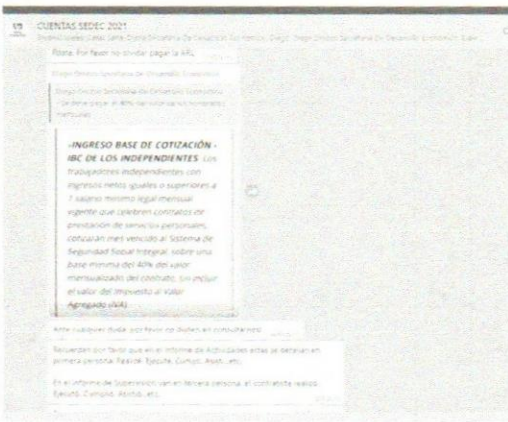
INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
CONTRATISTA

3. orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.
4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.
5. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.
7. Participar activamente de los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
8. Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales.
9. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.
11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
12. Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

N o	ACTIVIDADES OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES	U	ACTIVIDAD DESARROLLADAS	EVIDENCIA DE ACTIVIDADES
--------	---	---	----------------------------	--------------------------

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
CONTRATISTA

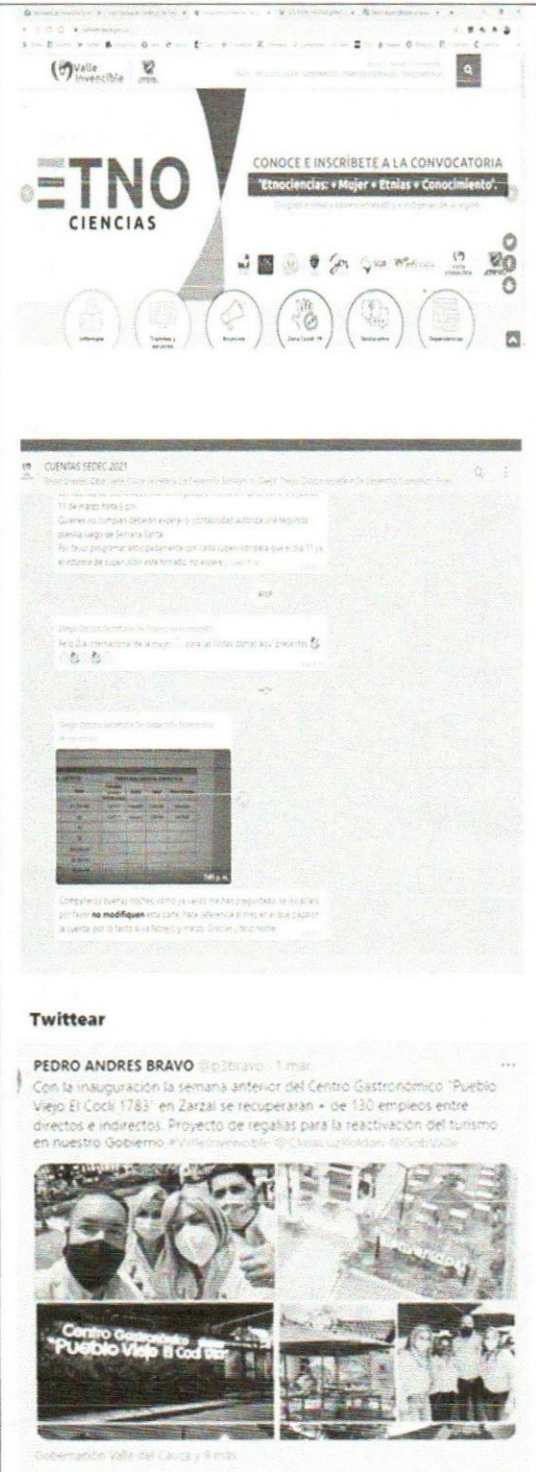
1	<p>Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centro Valle INN, y los procesos misionales de la secretaria de Desarrollo Económico.</p>	<p>Se mantiene en alerta constante sobre el flujo de información administrativa, y se comparte con compañeros del equipo Valle INN, propendiendo al cumplimiento en la gestión y el desarrollo, así como en el cumplimiento de la meta colectiva.</p> <p>De igual forma el contratista apoya en el desarrollo publicitario y aumento de la publicidad permitiendo que la Gobernación del Valle en cabeza de la señora gobernadora, Clara Luz Roldan y la secretaria de desarrollo económico, tenga mayor presencia en redes sociales.</p> <p>En cuanto a la información solicitada por la administración de la secretaria de desarrollo, económico, esta se presentó por el contratista en los debidos tiempos cumpliendo con los requisitos y constante flujo de la información y procesos.</p> <p>Se hace seguimiento permanente a los diferentes canales de comunicación, y se comparte con emprendedores las diferentes transferencias de información como Twitter – Facebook – Instagram</p> <p>Se presentan en los debidos tiempos todos</p>	  
---	--	--	---

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
CONTRATISTA

los documentos y
soportes de pago de la
cuenta de cobro del mes

Se mantiene
comunicación constante
con los emprendedores y
transfiere la información
y novedades sobre
oportunidades y ofertas
de convocatorias de
recursos del
PROGRAMA VALLE INN
- FONDO EMPRENDER
SENA

Se Realizó seguimiento
constante y ejecutó las
solicitudes, cumpliendo
con las instrucciones de
la secretaría de
Desarrollo Económico a
través de los canales de
comunicación para
mantener la
comunicación
permanente de
lineamientos de trabajo



The image shows a screenshot of the Valle Inmóvil website. The main banner features the text "TNO CIENCIAS" and "CONOCE E INSCRIBETE A LA CONVOCATORIA 'Etnociencias: Mujer + Etnias + Conocimiento'". Below this, there are several circular icons representing different areas of focus. The page also displays a section titled "CUENTAS SEDEC 2021" with a table of data. At the bottom, there is a tweet from Pedro Andres Bravo (@p3bravo) dated 1 mar, which mentions the inauguration of the Centro Gastronómico "Pueblo Viejo El Cocli 1783" and the recovery of 130 jobs. The tweet includes a photo of a group of people and a video thumbnail.

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021

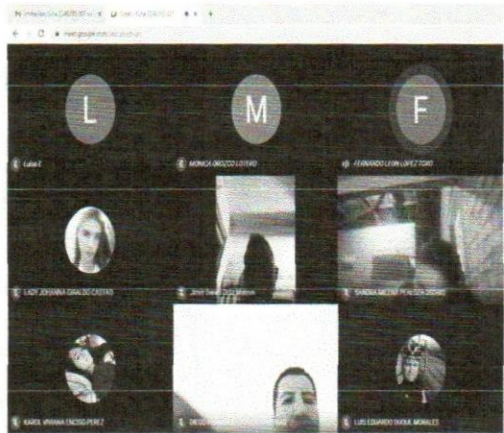
WILLIAM BEDOYA GOMEZ

CONTRATISTA

			
2	<p>Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.</p>	<p>Se brinda información sobre los BENEFICIOS QUE TIENE EL PROGRAMA Valle INN para emprendedores y empresarios, donde Valle INN brinda servicios de acompañamiento y asesoría para que los emprendedores y microempresarios puedan sacar adelante las ideas de negocio y sus emprendimientos constituidos.</p> <p>Ello parte de un diagnóstico inicial donde se identifica el estado de desarrollo de la idea o empresa, El contratista orienta sobre que entidades pueden ayudarlo, en este caso VALLE INN a través de las asesorías personalizadas. Además de orientar, hacer seguimiento a cada uno de los casos y seguir conectándolos a medida que van avanzando o van cambiando sus problemas o necesidades.</p>	

9

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
CONTRATISTA

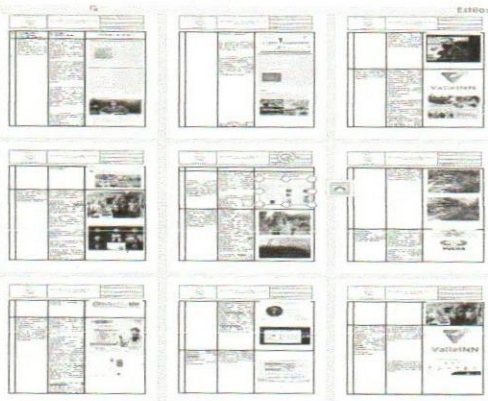
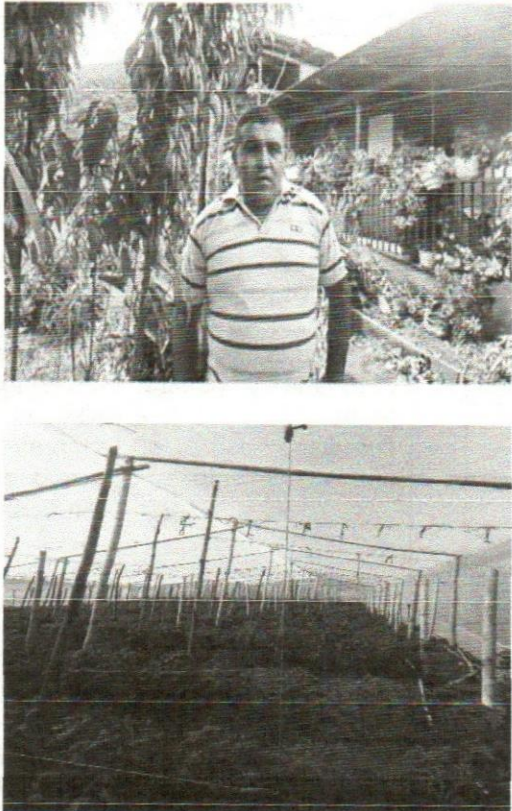
			<p>Inicio</p> <p>PEDRO ANDRÉS BRAVO @pabravo - 10min Llegamos a Bolívar Norte del Valle para reactivar 48 Unidades Productivas y seguir recuperando empleos a lo largo y ancho de nuestro #BosqueChiriquiano @Curauchipalten</p> 
3	<p>Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.</p>	<p>Se realiza acompañamiento presencial a emprendedores, en procesos de reactivación económica empresarial.</p> <p>actualmente se están gestionando diferentes teleconferencias, webinars para el fortalecimiento y competitividad de los emprendedores para sus proyectos productivos.</p> <p>Se brindan asesorías para la reinversión, aumento en ventas, marketing digital y otros con relación a su administración.</p> <p>También realiza acompañamiento para el diagnóstico financiero y la gestión de créditos y capital semilla.</p> <p>Apoya en la implementación de los protocolos de Bioseguridad a emprendedores como</p> <p>Claudia Elena Marmolejo-Supermercado Marmolejo en Bugalagrande, empresa dedicada a la comercialización de productos para la canasta familiar.</p>	 

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021

WILLIAM BEDOYA GOMEZ

CONTRATISTA

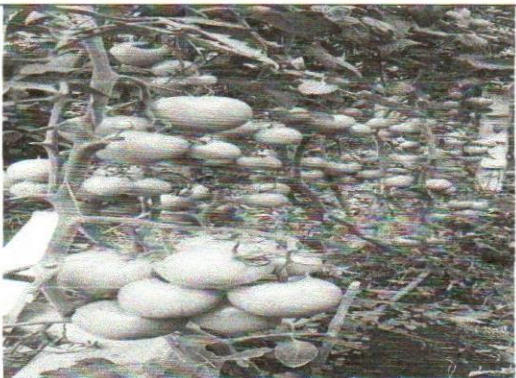
4	<p>Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.</p>	<p>Se cumple de manera estricta con parámetros de la entidad en cuanto a la gestión documental y soportes de trabajo en la plataforma SECOP II, Parámetros Habeas Data – Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad – Valle del Cauca</p> <p>Se presentan informes cumpliendo con las fechas y parámetros establecidos por la administración de la secretaria de desarrollo económico.</p>	<p>Se presentan los respectivos soportes que permiten el desarrollo del contrato dentro de los terminos juridicos exigidos</p> 
5	<p>Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.</p>	<p>De acuerdo a los lineamientos de bioseguridad por la actual pandemia (COVID-19) el contratista está trabajando con las diferentes herramientas tecnológicas con que se cuenta actualmente para llevar a cabo todas las acciones correspondientes para implementar métodos de asesorías presenciales y virtuales, video llamadas, reuniones virtuales zoom, GOOGLE meet, teleconferencias métodos tendientes a continuar el contacto con emprendedores y/o empresarios para la consolidación de unidades productivas como la del</p> <p>emprendedor Eulises Ruiz Rodríguez el cual cuenta con su unidad productiva ubicada en el corregimiento de puerto frazadas parte alta de Tuluá, esta unidad productiva pertenece al sector agropecuario y se</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021

WILLIAM BEDOYA GOMEZ

CONTRATISTA

		<p>especializa en la producción y comercialización de productos tomate chonto.</p>	 
6	<p>Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.</p>	<p>Se socializa y promueve con la coordinación, la permanente comunicación con los diferentes actores del sistema RED de emprendimiento para las gestiones en conjunto para el municipio de Tuluá Valle, y los municipios vecinos.</p> <p>Alianzas con el SENA para ofrecer a los empresarios recién constituidos formación en educación empresarial y fortalecimiento empresarial a través de sus programas. Alianzas con camada de comercio y alianzas con Comfandi.</p>	  
7	<p>Participar activamente de los programas de</p>	<p>El contratista atiende y se prepara para agendar</p>	

inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

las diferentes reuniones de seguimiento a los lineamientos de la secretaria de desarrollo económico en cabeza del Dr. PEDRO ANDRÉS BRAVO.

Se participa en transferencias de conocimiento como: "5 CLAVES PARA UN EMPRENDIMIENTO EXITOSO", donde se retoman aportes importantes para compartir con los diferentes emprendedores: se enfocan en conocer, aprender y aplica las principales claves para que los negocio sea exitoso, a través de Facebook Live, el día 3 de marzo a las 7 p.m - #EnVivo por la Fan Page de #Facebook, con Carolina Serna: Coach certificada internacionalmente de Mercadeo y Negociación, MBA de la Universidad Javeriana.

Se participa en transferencias de información sobre la convocatoria MINTIC, para la inscripción al programa #VendeDigital del MINTIC para los emprendedores y empresarios Vallecaucanos. Donde se fomentó la oportunidad de gestión comercial, para los vallecaucanos con la visión del #ValleInvencible, donde participan Gobernación del Valle del Cauca Clara Luz Roldan González Pedro Andrés Bravo, La Gobernación del Valle del Cauca como aliada

El futuro digital es de todos. MINTIC

Total inscriptos por DEPARTAMENTO

#	DEPARTAMENTO	INSCRIPTOS
1	BOGOTÁ D.C	862
2	VALLE DEL CAUCA	730
3	ANTIOQUIA	466
4	ATLÁNTICO	343
5	SANTANDER	324
6	CUNDINAMARCA	321
7	NORTE DE SANTANDER	247
8	BOLÍVAR	221
9	TOLIMA	156
10	META	155

#VendeDigital
vendigital.mintic.gov.co

Vende Digital
Lleva tu negocio a otro nivel

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Valle Invencible

CAROLINA SERNA

5 CLAVES PARA UN EMPRENDIMIENTO EXITOSO!

Conoce, aprende y aplica las principales claves para que tu negocio sea exitoso.

Miércoles 3 de Marzo de 2021 7:00pm
TRANSMISIÓN FACEBOOK LIVE

ValleINN Valle Invencible

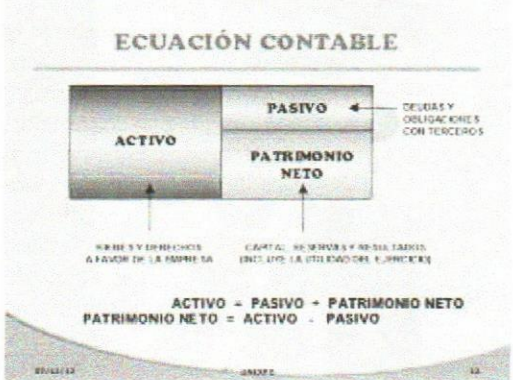
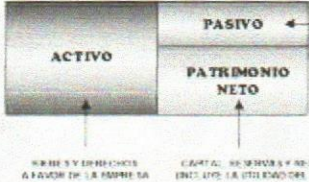
Seminario Emprendimiento y Propiedad Intelectual

Edwin Cicery Vega
Abogado, asesor y consultor en creación de empresas, contratación, negociación comercial y propiedad intelectual.

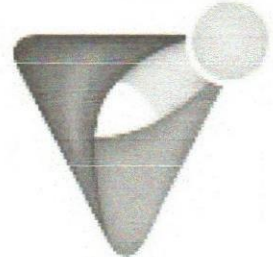
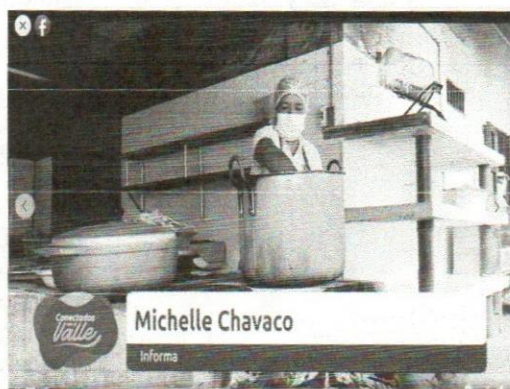
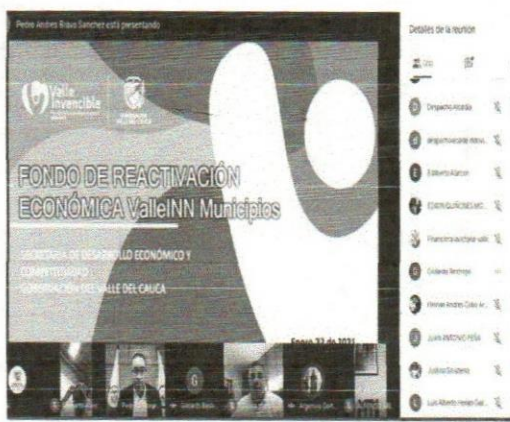
Miércoles 03 de marzo
4:00 p.m. a 6:00 p.m.

Campeón Tecnológico

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
CONTRATISTA

		de #ReddiColombia Cursos de diseño web y marketing digital. Es totalmente gratis y virtual.	
8	Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales.	Se, capacita y asesora a emprendedores y empresarios en diferentes temas empresariales: Contabilidad básica, costos y estructura financiera para microempresas.	 <p style="text-align: center;"> ECUACIÓN CONTABLE  $\text{ACTIVO} = \text{PASIVO} + \text{PATRIMONIO NETO}$ $\text{PATRIMONIO NETO} = \text{ACTIVO} - \text{PASIVO}$ </p> 
9	Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la	Se promueven los servicios de la secretaria de desarrollo económico con los diferentes lanzamientos y temas de apoyo empresarial a nuestros emprendedores	

CONTRATISTA

<p>organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad</p>	<p>del valle del cauca.</p> <p>Se promueve la reactivación económica con las diferentes convocatorias e impacto social que se está generando en el valle del cauca</p>	 <h1 data-bbox="969 537 1411 632">ValleINN</h1> <p data-bbox="1018 735 1313 756">Entidades Aliadas Emprendimiento</p> <div data-bbox="920 777 1411 924"> </div>    
<p>10 Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación</p>	<p>Se prepara agenda para alistamiento y seguimiento a la agenda de la secretaria de desarrollo económico dando cumplimiento a los lineamientos administrativos y al Compromiso con la asistencia y participación de las reuniones programadas desde la secretaria de desarrollo económico.</p> <p>Total, compromiso con la asistencia y participación</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021

WILLIAM BEDOYA GOMEZ

CONTRATISTA

		de las reuniones programadas desde la secretaria para la gestión de los diferentes lineamientos en materia de emprendimiento	
1 1	Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG	Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG
1 2	Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.	<p>Se orienta a emprendedores sobre Temas relevantes como:</p> <p>clientes por canales tradicionales y canales digitales</p> <p>Otras fuentes de financiación de capital semilla brindando orientación sobre las alternativas de mercado como Valle INN – Fondo Emprender – Creactive de Comfandi, y entidades financieras con recursos económicos con tasa especiales para emprendedores.</p>	 

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO: 1.330.01-59.02-0004 de 20 enero 2021

WILLIAM BEDOYA GOMEZ

CONTRATISTA

--	--	--	--

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2021.

Cordialmente,

William Bedoya Gómez
WILLIAM BEDOYA GOMEZ
C.C. 94415052

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-416 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.
Fecha de la Transacción: 19 de marzo de 2021
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000
Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: WILLIAM BEDOYA GOMEZ
Cedula o Nit: 94.415.052 Dirección Beneficiario: Carrera 22a # 14-21 Tuluá
Teléfono: 3156541793 Correo Electrónico: williammax.69@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CONTADOR PÚBLICO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
No. RPC: 5600016990 de fecha 22/01/2021. No. CDP: 5500002380 de fecha 12/01/2021 Vr. Contrato: VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$22.000.000)
Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS NRO. 1.330.01-59.02-0004 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. 9417344584 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 918298742, CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 155760445 PERTENECIENTE AL BANCO AV VILLAS. Valor: (\$5.500.000)
Son: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE
 WILLIAM BEDOYA GOMEZ Cedula: 94.415.052

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín	Revisado:	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
William G. Achicanoy L.	Yamile Hernández Cortes	
Fernando Botero Muñoz	Cargo:	Acta No. 09
Cargo:	Subdirectora de Contaduría	
Profesional Universitario		
Contratista		
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020



William Bedoya Gomez <williammax.973@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 918298742

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: williammax.973@gmail.com

9 de marzo de 2021, 16:10

**¡Hola, william bedoya Gomez**

Gracias por utilizar los servicios de BANCO AV VILLAS y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada

CUS: 918298742

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9417344584

Valor de la Transacción: \$ 638.500

Fecha de Transacción: 09/03/2021

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94415052		BEDOYA GOMEZ WILLIAM	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 22 14 21	TULUA-VALLE	2243220	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pensión	Salud	9182967/42	9417344384	2021/03/11	2021/03/09	BANCO AV VILLAS	0	\$638,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
1	CC 94415052	BEDOYA GOMEZ WILLIAM	230201	30	\$2,200,000	\$352,000	EP5016	30	\$2,200,000	\$275,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,200,000	\$11,500			0	\$0	
Total			Afiliados(1)			\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$11,500			\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000
TOTAL				1	\$638,500	\$0	\$0	\$638,500

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 16

Fecha: 19 de marzo de 2021

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios de apoyo a la gestión	CONVENIO
-----------------	--	-----------------

Contrato número: 1.330.01-59.02-0004 de 20 de enero de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002380 y RPC No. 5600016990

Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320003101358/3930102010010000/PI39-

101358/1/1/01/01: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORT PARA EL EMPREND Y DESA EMPRE A TRAVÉS DE CENT

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. **META:** Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. **Actividades:** EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CONTADOR PÚBLICO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR

Contratista: WILLIAM BEDOYA GOMEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO DE 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 16

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<p>1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centro Valle INN, y los procesos misionales de la secretaría de Desarrollo Económico.</p>	<p>100%</p>
	<p>2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.</p>	
	<p>3. orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.</p>	
	<p>4. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.</p>	
	<p>5. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.</p>	
	<p>6. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.</p>	
	<p>7. Participar activamente de los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.</p>	
	<p>8. Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales.</p>	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 16

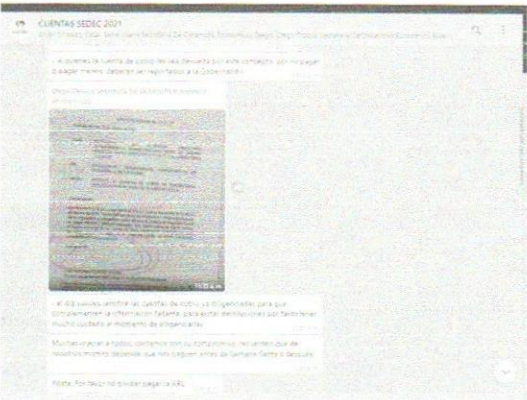
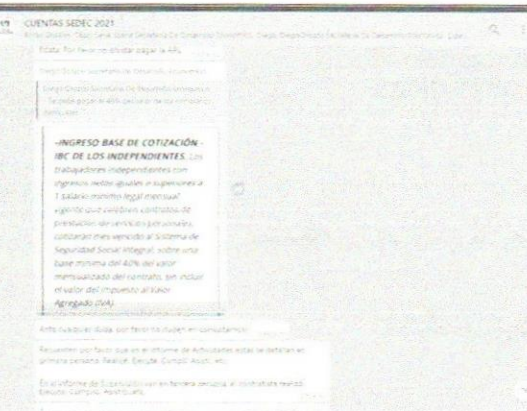
	<p>9. Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad</p> <p>10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.</p> <p>11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.</p> <p>12. Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.</p>	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2021:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	75,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

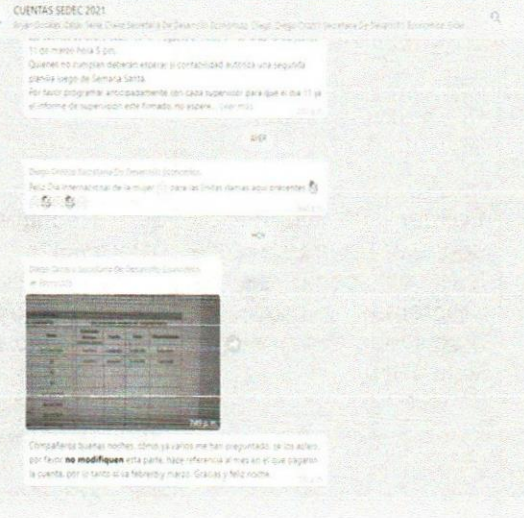
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 16</p>
--	---	---

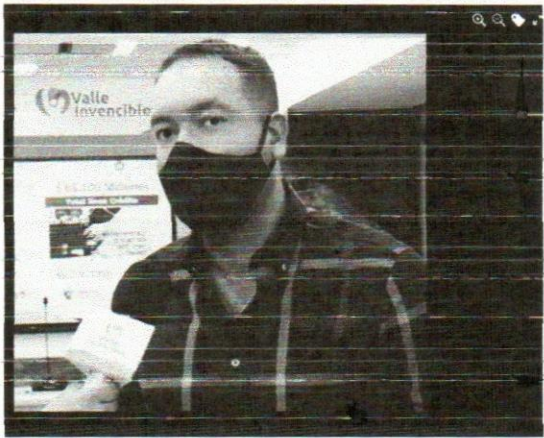
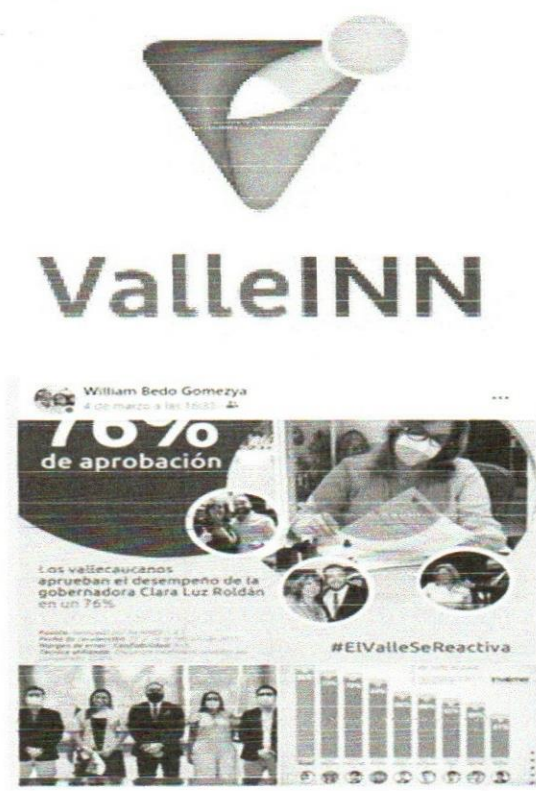
N o	ACTIVIDADES OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTRACTUALES	ACTIVIDAD DESARROLLADAS	EVIDENCIA DE ACTIVIDADES
1	<p>Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centro Valle INN, y los procesos misionales de la secretaria de Desarrollo Económico.</p>	<p>El contratista se mantiene en alerta constante sobre el flujo de información administrativa, y se comparte con compañeros del equipo Valle INN, propendiendo al cumplimiento en la gestión y el desarrollo, así como en el cumplimiento de la meta colectiva.</p> <p>De igual forma el contratista apoya en el desarrollo publicitario y aumento de la publicidad permitiendo que la Gobernación del Valle en cabeza de la señora gobernadora, Clara Luz Roldan y la secretaria de desarrollo económico, tenga mayor presencia en redes sociales.</p> <p>En cuanto a la información solicitada por la administración de la secretaria de desarrollo, económico, esta se presentó por el contratista en los debidos tiempos cumpliendo con los requisitos y constante flujo de la información y procesos.</p> <p>El contratista hace seguimiento permanente a los diferentes canales de comunicación, y se comparte con emprendedores las diferentes transferencias de</p>	  

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 5 de 16</p>
--	---	---

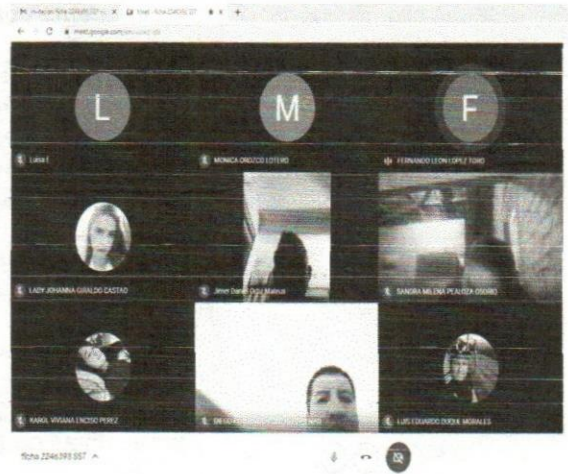
	<p>información como Twitter – Facebook – Instagram</p> <p>El contratista presento en los debidos tiempos todos los documentos y soportes de pago de la cuenta de cobro del mes</p> <p>El contratista mantiene comunicación constante con los emprendedores y transfiere la información y novedades sobre oportunidades y ofertas de convocatorias de recursos del PROGRAMA VALLE INN – FONDO EMPRENDER SENA</p> <p>El contratista Realizó seguimiento constante y ejecutó las solicitudes,</p>	  
--	--	---

fy

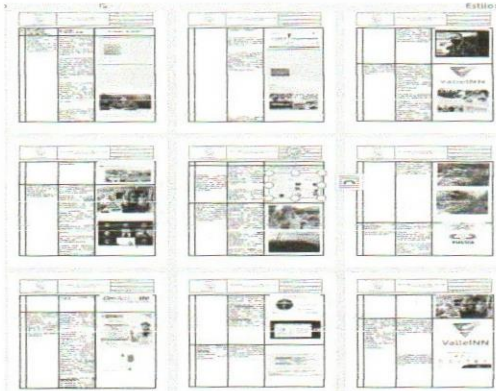
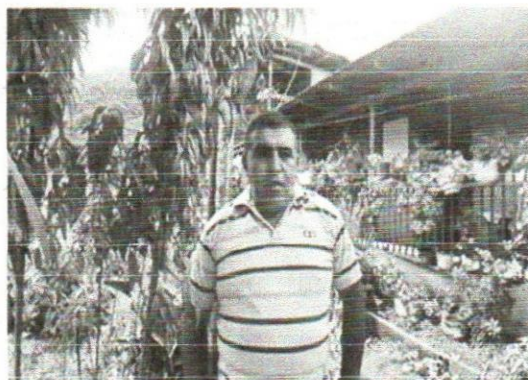
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 6 de 16</p>
--	---	---

		<p>cumpliendo con las instrucciones de la secretaría de Desarrollo Económico a través de los canales de comunicación para mantener la comunicación permanente de lineamientos de trabajo</p>	
2	<p>Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.</p>	<p>El contratista brinda información sobre los BENEFICIOS QUE TIENE EL PROGRAMA Valle INN para emprendedores y empresarios, donde Valle INN brinda servicios de acompañamiento y asesoría para que los emprendedores y microempresarios puedan sacar adelante las ideas de negocio y sus emprendimientos constituidos.</p> <p>Ello parte de un diagnóstico inicial donde se identifica el estado de desarrollo de la idea o empresa, El contratista orienta sobre que entidades pueden ayudarlo, en este caso VALLE INN a través de las asesorías personalizadas. Además de orientar, hacer seguimiento a cada uno de los casos y seguir conectándolos a medida que van avanzando o van</p>	

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 7 de 16</p>
--	---	---

		<p>cambiando sus problemas o necesidades.</p>	<p>Inicio</p> 
<p>3</p>	<p>Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.</p>	<p>El contratista realiza acompañamiento presencial a emprendedores, en procesos de reactivación económica empresarial.</p> <p>actualmente se están gestionando diferentes teleconferencias, webinars para el fortalecimiento y competitividad de los emprendedores para sus proyectos productivos.</p> <p>El contratista brinda asesorías para la reinversión, aumento en ventas, marketing digital y otros con relación a su administración.</p> <p>También realiza acompañamiento para el diagnóstico financiero y la gestión de créditos y capital semilla.</p> <p>Apoya en la implementación de los protocolos de Bioseguridad a emprendedores como</p> <p>Claudia Elena Marmolejo-Supermercado Marmolejo en Bugalagrande, empresa dedicada a la comercialización de productos para la canasta</p>	 

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 8 de 16</p>
--	---	---

		familiar.	
4	<p>Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.</p>	<p>El contratista cumple de manera estricta con parámetros de la entidad en cuanto a la gestión documental y soportes de trabajo en la plataforma SECOP II, Parámetros Habeas Data – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – Valle del Cauca</p> <p>El contratista presenta informes cumpliendo con las fechas y parámetros establecidos por la administración de la secretaria de desarrollo económico.</p>	<p>Se presentan los respectivos soportes que permiten el desarrollo del contrato dentro de los terminos juridicos exigidos</p> 
5	<p>Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.</p>	<p>De acuerdo a los lineamientos de bioseguridad por la actual pandemia (COVID-19) el contratista está trabajando con las diferentes herramientas tecnológicas con que se cuenta actualmente para llevar a cabo todas las acciones correspondientes para implementar métodos de asesorías presenciales y virtuales, video llamadas, reuniones virtuales zoom, GOOGLE meet, teleconferencias métodos tendientes a continuar el contacto con emprendedores y/o empresarios para la consolidación de unidades productivas como la del</p> <p>emprendedor Eulises Ruiz Rodríguez el cual cuenta con su unidad productiva</p>	 

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 9 de 16</p>
--	---	---

		<p>ubicada en el corregimiento de puerto frazadas parte alta de Tuluá, esta unidad productiva pertenece al sector agropecuario y se especializa en la producción y comercialización de productos tomate chonto.</p>	 
6	<p>Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.</p>	<p>El contratista socializa y promueve con la coordinación, la permanente comunicación con los diferentes actores del sistema RED de emprendimiento para las gestiones en conjunto para el municipio de Tuluá Valle, y los municipios vecinos.</p> <p>Alianzas con el SENA para ofrecer a los empresarios recién constituidos formación en educación empresarial y fortalecimiento empresarial a través de sus programas.</p>	 

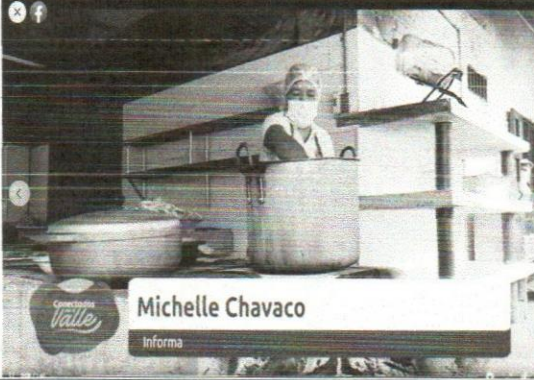
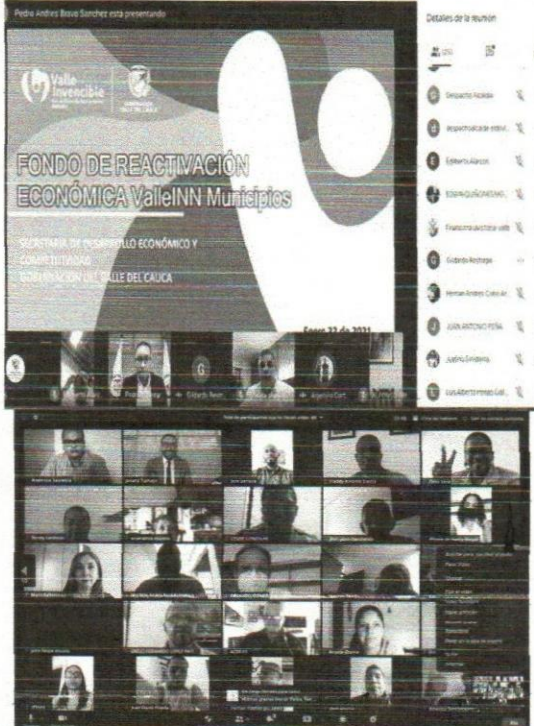
<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 10 de 16</p>
--	---	--

		Alianzas con camada de comercio y alianzas con Comfandi.																																		
7	<p>Participar activamente de los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.</p>	<p>El contratista atiende y se prepara para agendar las diferentes reuniones de seguimiento a los lineamientos de la secretaria de desarrollo económico en cabeza del Dr. PEDRO ANDRÉS BRAVO.</p> <p>El contratista participa en transferencias de conocimiento como: "5 CLAVES PARA UN EMPRENDIMIENTO EXITOSO", donde se retoman aportes importantes para compartir con los diferentes emprendedores: se enfocan en conocer, aprender y aplica las principales claves para que los negocio sea exitoso, a través de Facebook Live, el día 3 de marzo a las 7 p.m - #EnVivo por la Fan Page de #Facebook, con Carolina Serna: Coach certificada internacionalmente de Mercadeo y Negociación, MBA de la Universidad Javeriana.</p> <p>El contratista participa en transferencias de información sobre la convocatoria MINTIC, para la inscripción al programa #VendeDigital del MINTIC</p>	<table> <tr> <th>#</th> <th>DEPARTAMENTO</th> <th>INSCRITOS</th> </tr> <tr><td>1</td><td>BOGOTÁ D.C</td><td>862</td></tr> <tr><td>2</td><td>VALLE DEL CAUCA</td><td>750</td></tr> <tr><td>3</td><td>ANTIOQUIA</td><td>466</td></tr> <tr><td>4</td><td>ATLÁNTICO</td><td>343</td></tr> <tr><td>5</td><td>SANTANDER</td><td>324</td></tr> <tr><td>6</td><td>CUNDINAMARCA</td><td>321</td></tr> <tr><td>7</td><td>NORTE DE SANTANDER</td><td>247</td></tr> <tr><td>8</td><td>BOLÍVAR</td><td>221</td></tr> <tr><td>9</td><td>TOLIMA</td><td>156</td></tr> <tr><td>10</td><td>META</td><td>155</td></tr> </table> <p>5 CLAVES PARA UN EMPRENDIMIENTO EXITOSO!</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Tener un producto innovador de mercado y rentable. 2. Escuchar de la comunidad. 3. Tener un equipo de trabajo. 4. Tener un plan de negocio. 5. Tener un presupuesto. <p>Carolina Serna: Coach certificada internacionalmente de Mercadeo y Negociación, MBA de la Universidad Javeriana.</p>	#	DEPARTAMENTO	INSCRITOS	1	BOGOTÁ D.C	862	2	VALLE DEL CAUCA	750	3	ANTIOQUIA	466	4	ATLÁNTICO	343	5	SANTANDER	324	6	CUNDINAMARCA	321	7	NORTE DE SANTANDER	247	8	BOLÍVAR	221	9	TOLIMA	156	10	META	155
#	DEPARTAMENTO	INSCRITOS																																		
1	BOGOTÁ D.C	862																																		
2	VALLE DEL CAUCA	750																																		
3	ANTIOQUIA	466																																		
4	ATLÁNTICO	343																																		
5	SANTANDER	324																																		
6	CUNDINAMARCA	321																																		
7	NORTE DE SANTANDER	247																																		
8	BOLÍVAR	221																																		
9	TOLIMA	156																																		
10	META	155																																		

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 11 de 16</p>
--	---	---

		<p>para los emprendedores y empresarios Vallecaucanos. Donde se fomentó la oportunidad de gestión comercial, para los vallecaucanos con la visión del #ValleInvencible, donde participan Gobernación del Valle del Cauca Clara Luz Roldan González Pedro Andrés Bravo, La Gobernación del Valle del Cauca como aliada de #ReddiColombia Cursos de diseño web y marketing digital. Es totalmente gratis y virtual.</p>	<p>Seminario Emprendimiento y Propiedad Intelectual</p>  <p>Edwin Cicery Vega Abogado asesor y consultor en creación de empresas, contratación, negociación comercial y propiedad intelectual.</p> <p>Miércoles 03 de marzo 4:00 p.m. a 6:00 p.m.</p> 
<p>8</p>	<p>Capacitar, asesorar, acompañar y adelantar seguimiento a las MiPymes, emprendedores y organizaciones, en áreas técnico-empresariales.</p>	<p>El contratista, capacita y asesora a emprendedores y empresarios en diferentes temas empresariales: Contabilidad básica, costos y estructura financiera para microempresas.</p>	<p>ECUACIÓN CONTABLE</p>  <p>ACTIVO = PASIVO + PATRIMONIO NETO PATRIMONIO NETO = ACTIVO - PASIVO</p>

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 13 de 16</p>
--	---	---

			
10	<p>Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación</p>	<p>Se prepara agenda para alistamiento y seguimiento a la agenda de la secretaria de desarrollo económico dando cumplimiento a los lineamientos administrativos y al Compromiso con la asistencia y participación de las reuniones programadas desde la secretaria de desarrollo económico.</p> <p>Total, compromiso con la asistencia y participación de las reuniones programadas desde la secretaria para la gestión de los diferentes lineamientos en materia de emprendimiento</p>	
11	<p>Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG</p>	<p>Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG</p>	<p>Se da cumplimiento a los parámetros y lineamientos establecidos de la dependencia encargada del sistema de gestión del MIPG</p>
12	<p>Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el</p>	<p>El contratista orienta a emprendedores sobre Temas relevantes como:</p>	

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 16

<p>cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.</p>	<p>clientes por canales tradicionales y canales digitales</p>	
	<p>Otras fuentes de financiación de capital semilla brindando orientación sobre las alternativas de mercado como Valle INN – Fondo Emprender – Creactive de Comfandi, y entidades financieras con recursos económicos con tasa especiales para emprendedores.</p>	

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9417344584** con **PIN/CUS DE PAGO NRO 918298742** expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 16

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$22.000.000	CUOTA 1	Febrero/21	5.500.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	Marzo/21	5.500.000	Cancelada
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$22.000.000				
Valor pagado	\$11.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.500.000				
Valor total ejecutado	\$16.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$5.500.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta PLANILLA DE PAGO NRO. 9417344584 con PIN/CUS DE PAGO NRO 918298742 expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causas de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 16

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 19 de abril de 2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19 días del mes de marzo de 2021


 PAULO FERNANDO MILLÁN BALCÁZAR
 Asesor
 C.C.16288593

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019