PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, La Guajira, Marzo de 2021

Señor (a)
JANYA PEREZ SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2208895
COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO
DESPACHO REGIONAL
RIOHACHA D.E.T.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2208895 del año 2021

LUZ ANGELA MINDIOLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **40.941.704** de **Riohacha**, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Cuarenta y Cinco Millones Cuatrocientos Diez Mil Quinientos Cincuenta Pesos M/Cte ($ 45.410.550,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago por el valor de Tres Millones Seiscientos Venintiunmil Setecientos Pesos ($ 3.621.700,00), b) Diez pagos iguales por valor de Cuatro Millones Ciento Setenta y Ocho Mil Ochocientos Ochenta y Cinco Pesos M/Cte ($ 4.178.885,00) cada uno, correspondientes a los meses de Febero a Diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el treinta y uno (31) de Diciembre(12) de 2021.

OBJETO:
Prestacion los servicios profesionales para el diseño, organización, coordinación, control y ejecución de procesos, procedimientos, planes, programas y proyectos propios para el mantenimiento, ampliación, adecuación y nuevas obras civiles que se ejecuten en los inmuebles de y a cargo del SENA Guajira; así como apoyar la supervisión de los contratos que le sean asignados.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar y/o diseñar y/o desarrollar proyectos civiles y/o arquitectónicos para construcciones, ampliaciones y adecuaciones de las edificaciones del SENA, teniendo en cuenta las necesidades específicas para los espacios, así como las condicionantes del entorno.	• Envío de plano SENA REGIONAL con la ubicación del nuevo Proyecto de servicio médico asistencial	**Soporte archivo de gestion (**Envio por medio de correo electrónico al Arq, Carlos Cabal planos del Sena Sede Comercio y Servicio con fecha de 5 de marzo de 2021**)**
		• Recorrido por las instalaciones de la Sede Comercio y Servicio con la líder SST Leidys Lopez para formular Proyecto de mobiliario	**Soporte archivo de gestión (** formato de lista de necesidades**)**
		• Asistencia a la reunión de Programa Arquitectonico de Despacho Regional Guajira realizada por la Empresa Enterritorio mediante la aplicación de Microsoft Teams	**Soporte archivo de gestión (** Link de la reunión con fecha de 10 de marzo de 2021**)**
		• Envio de organigrama funcional correspondiente al Proyecto de Construccion de Servicio Medico Asistencial	**Soporte archivo de gestión (** Informacion enviada por medio de correo electrónico al Arq. Jesus Torres con

		• Asistencia a la reunión a la reunión habilitación de Servicio Medico por medio de la plataforma Microsof Teams	fecha de 12 de marzo de 2021) **Soporte archivo de gestión (** Link de la reunión con fecha de 17 de marzo de 2021**)**
2	Apoyar la elaboración y estructuración de los estudios previos relacionados con nuevas construcciones, manteniendo y adecuaciones.	Durante este periodo no se realizo esta actividad	No hay evidencias de esta actividad
3	Apoyar la supervisión o interventoría en los procesos de contratación de obras y apoyar el seguimiento a los proyectos y contratos de obra en ejecución.	• Realizar informe sobre la gestión de los hallazgos de infraestructura y logística en el Centro Industrial y de Energías Alternativas • Envio información de avances de proyectos de Adecuacion	**Soporte archivo de gestion (**Formato de informe de Gestion de Hallazgo**)** **Soporte archivo de gestión (** Informacion Informacion enviada por medio de correo electrónico a apoyo HySI Angeline Orozco con fecha de 01 de marzo de 2021**)**
4	Evaluar las propuestas en los procesos de contratación en los que sea designada como tal.	Durante este periodo no se realizo esta actividad	No hay evidencias de esta actividad
5	Apoyar la liquidación de los contratos de obra adelantados por el SENA.	Durante este periodo no se realizo esta actividad	No hay evidencias de esta actividad

6	Brindar apoyo para los diagnósticos del mantenimiento preventivo y correctivo del edificio de la Regional.	• Realizar revisión de Actas corte 1 y 2 del Contrato de Mantenimiento Lote 1	**Soporte archivo de gestión (** formato de actas corte 1 y 2 enviada por medio de correo electrónico a la Directora Regional Linda Tromp con fecha de 22 de febrero de 2021)
7	Brindar apoyo en los diseños y proyectos de obras civiles a establecer.	• Brindar apoyo a la visita técnica realizada por el Arq. Carlos Cabal en representación de la Empresa Enterritorio • Envio de informacion ambiental a la Empresa Enterritorio con relación a los temas ambientakes relacionado con el Proyectos de la PTAP Riohacha – Maicao)	**Soporte archivo de gestión (**Informe de Comision**)** **Soporte archivo de gestion** (Envio de resoluciones solicitadas por medio de correo electrónico al Arq. Carlos Cabal con fecha de 5 de marzo de 2021)
8	Programar y apoyar la ejecución de los mantenimientos de las edificaciones de la Regional Guajira.	• Revisión de las actividades de mantenimiento • Realizar recorrido en las Instalaciones de la Sede Comercio y Servicio y Despacho para programar actividades de mantenimiento	**Soporte archivo de gestion (**Registro fotografico**)** **Soporte archivo de gestión (** cuadro de cronograma de actividades de obra**)**
9	Realizar junto a la Coordinación Administrativa la planeación y seguimiento a las distintas obras y mantenimiento de los edificios de la Regional.	Durante este periodo no se realizo esta actividad	No hay evidencias de esta actividad

10	Todas las demás que requieren el cumplimiento del objeto contractual	Durante este periodo no se realizo esta actividad	No hay evidencias de esta actividad

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	012	Maicao	25/02/2021	25/02/2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 20050460 - 20108832 de la planilla, ASOPAGOS correspondiente al mes de Febrero de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 " *Decreto Ley Antitrámites"*)

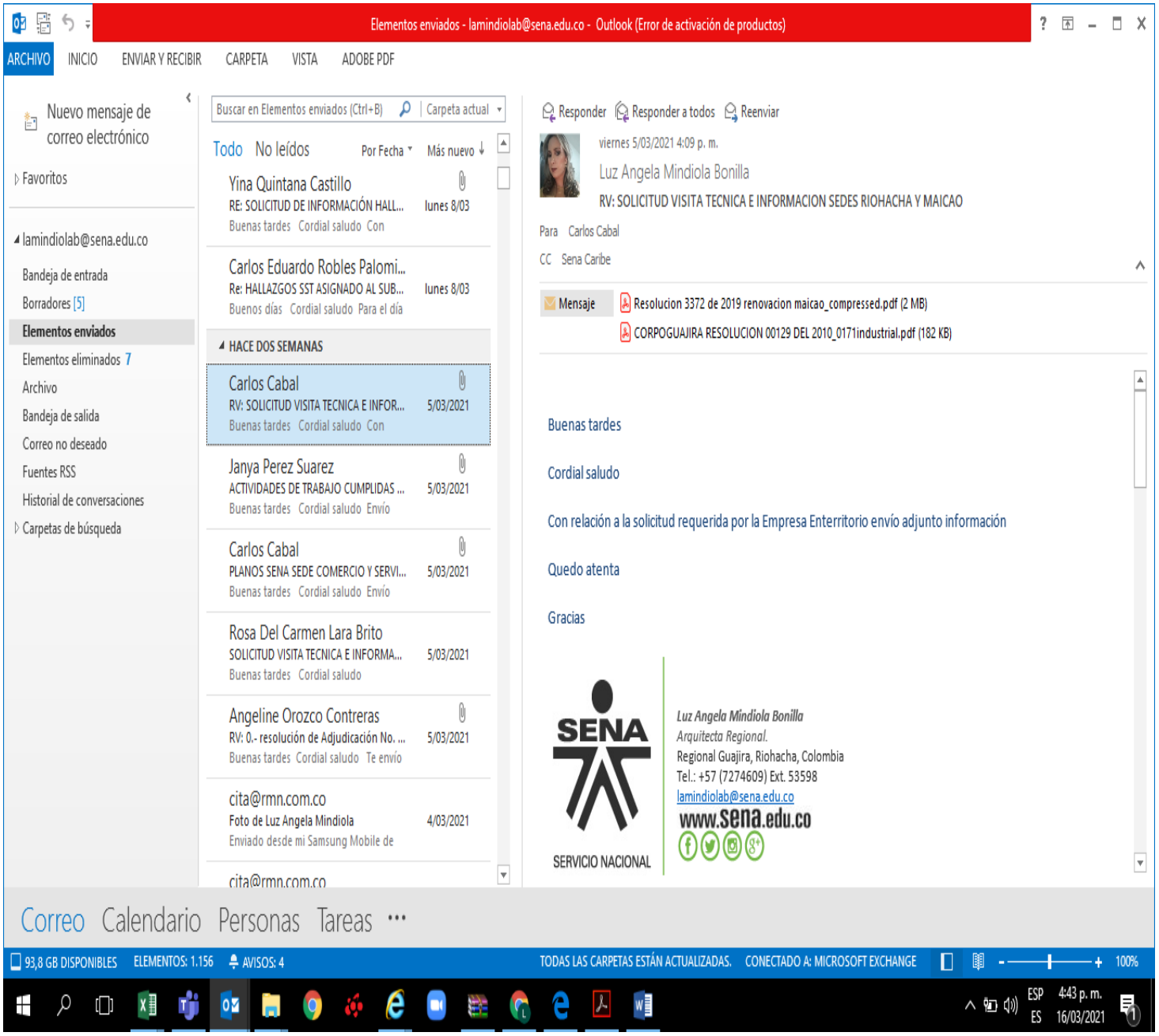
Evidencias en (20) folios

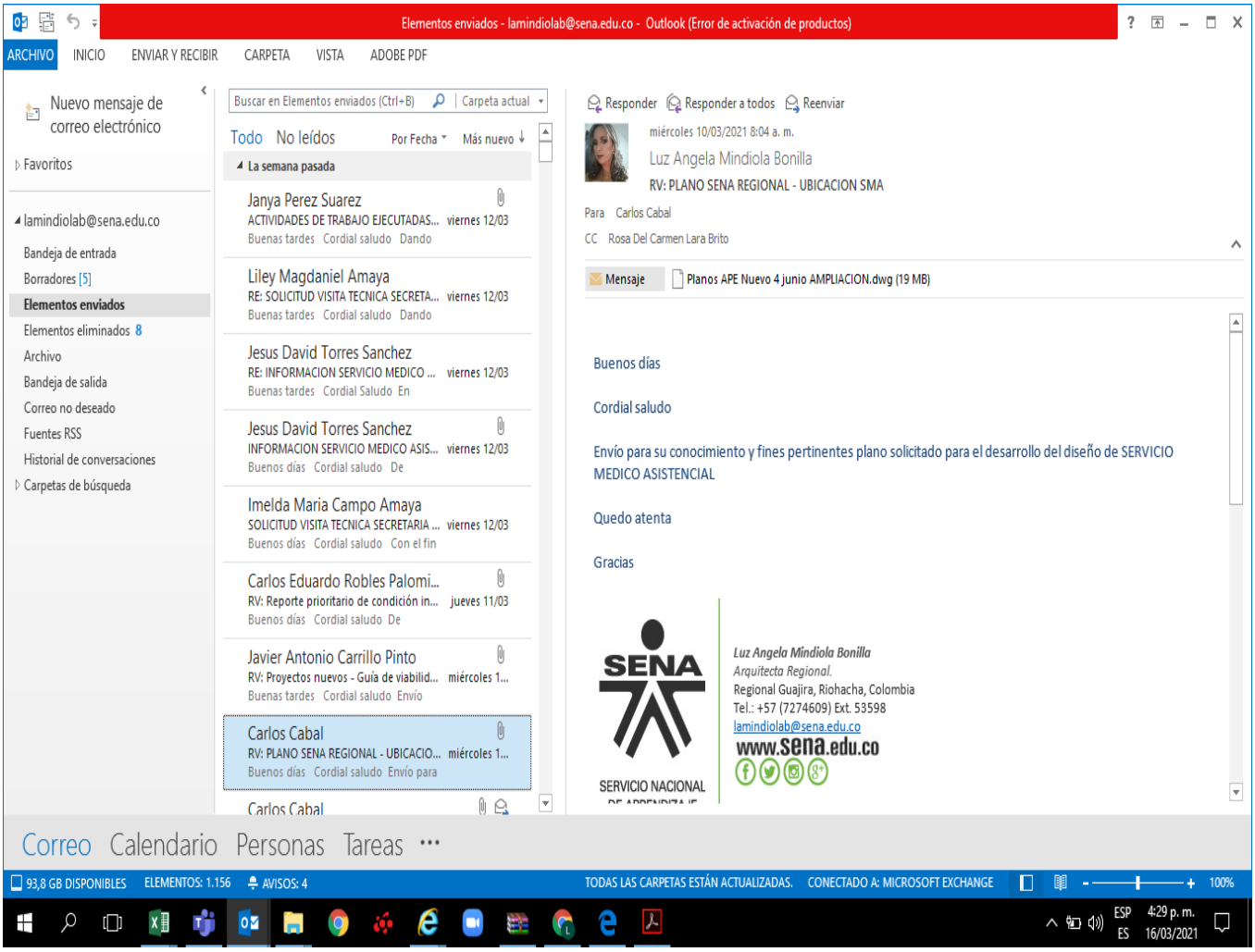
Cordialmente,

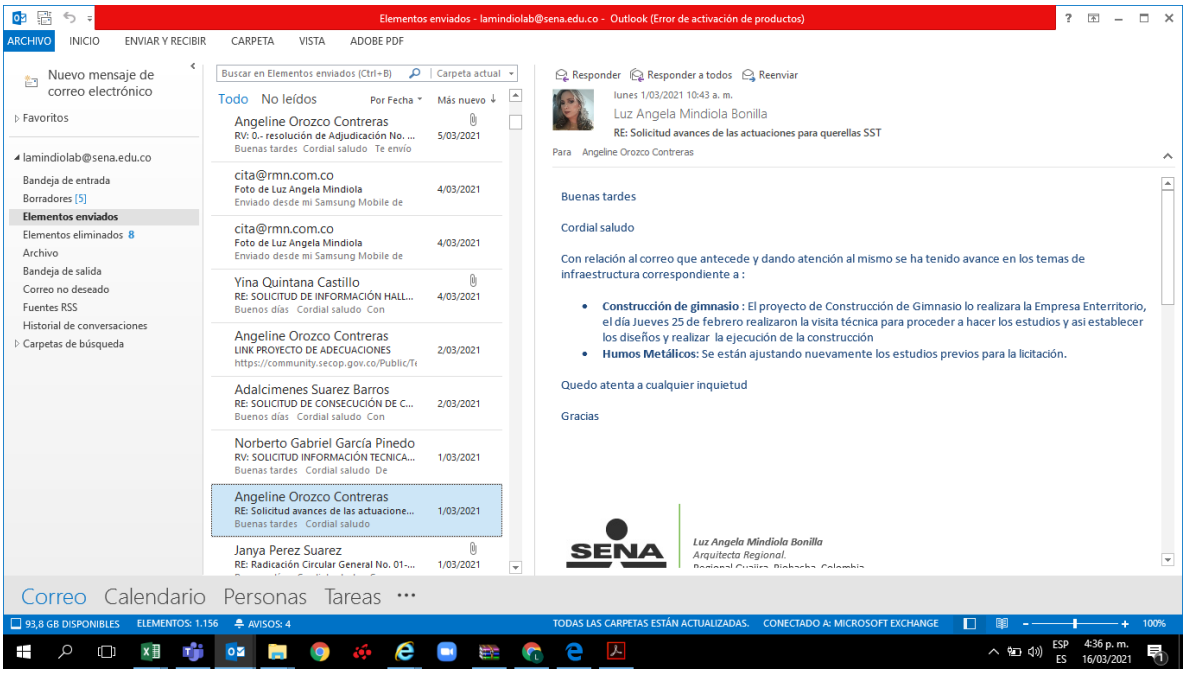
Firma
LUZ ANGELA MINDIOLA
Contratista
C.C. No. 40.941.704

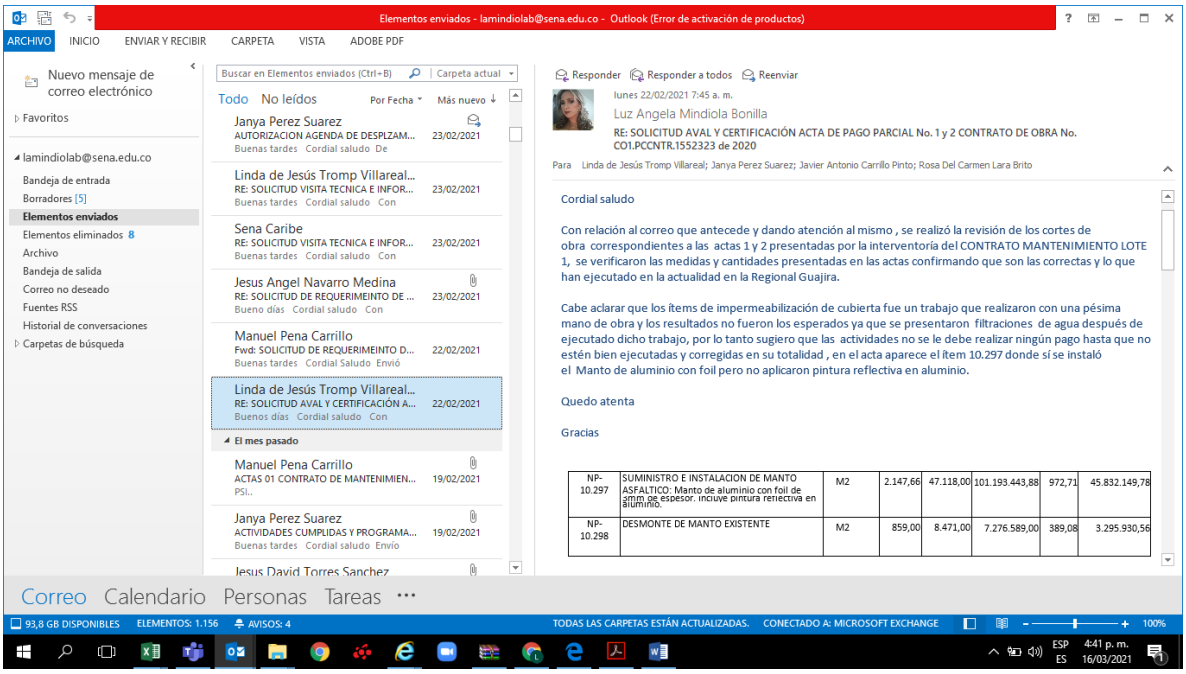
Recibí a satisfacción:

Firma
JANYA PERES SUAREZ
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2208895 de 2021
Coordinadora Grupo Mixto de Apoyo Administrativo


Elementos enviados - lamindiolab@sena.edu.co - Outlook (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
ENVIAR Y RECIBIR
CARPETA
VISTA
ADOBE PDF
Nuevo mensaje de correo electrónico
Favoritos
lamindiolab@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores [5]
Elementos enviados
Elementos eliminados 7
Archivo
Bandeja de salida
Correo no deseado
Fuentes RSS
Historial de conversaciones
Carpetas de búsqueda
Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)
Carpeta actual
Todo
No leídos
Por Fecha
Más nuevo
Yina Quintana Castillo
RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN HALL...
lunes 8/03
Buenas tardes Cordial saludo Con
Carlos Eduardo Robles Palomi...
Re: HALLAZGOS SST ASIGNADO AL SUB...
lunes 8/03
Buenos días Cordial saludo Para el día
HACE DOS SEMANAS
Carlos Cabal
RV: SOLICITUD VISITA TECNICA E INFOR...
5/03/2021
Buenas tardes Cordial saludo Con
Janya Perez Suarez
ACTIVIDADES DE TRABAJO CUMPLIDAS ...
5/03/2021
Buenas tardes Cordial saludo Envío
Carlos Cabal
PLANOS SENA SEDE COMERCIO Y SERVI...
5/03/2021
Buenas tardes Cordial saludo Envío
Rosa Del Carmen Lara Brito
SOLICITUD VISITA TECNICA E INFORMA...
5/03/2021
Buenas tardes Cordial saludo
Angeline Orozco Contreras
RV: 0.- resolución de Adjudicación No. ...
5/03/2021
Buenas tardes Cordial saludo Te envío
cita@rmn.com.co
Foto de Luz Angela Mindiola
4/03/2021
Enviado desde mi Samsung Mobile de
Responder
Responder a todos
Reenviar
viernes 5/03/2021 4:09 p. m.
Luz Angela Mindiola Bonilla
RV: SOLICITUD VISITA TECNICA E INFORMACION SEDES RIOHACHA Y MAICAO
Para Carlos Cabal
CC Sena Caribe
Mensaje
Resolucion 3372 de 2019 renovacion maicao_compressed.pdf (2 MB)
CORPOGUAJIRA RESOLUCION 00129 DEL 2010_0171industrial.pdf (182 KB)
Buenas tardes
Cordial saludo
Con relación a la solicitud requerida por la Empresa Enterritorio envío adjunto información
Quedo atenta
Gracias
SENA
SERVICIO NACIONAL
Luz Angela Mindiola Bonilla
Arquitecta Regional.
Regional Guajira, Riohacha, Colombia
Tel.: +57 (7274609) Ext. 53598
lamindiolab@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Correo
Calendario
Personas
Tareas
93,8 GB DISPONIBLES
ELEMENTOS: 1.156
AVISOS: 4
TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.
CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE
100%
ESP
ES
4:43 p. m.
16/03/2021


Elementos enviados - lamindiolab@sena.edu.co - Outlook (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
ENVIAR Y RECIBIR
CARPETA
VISTA
ADOBE PDF
Nuevo mensaje de correo electrónico
Favoritos
lamindiolab@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores [5]
Elementos enviados
Elementos eliminados 8
Archivo
Bandeja de salida
Correo no deseado
Fuentes RSS
Historial de conversaciones
Carpetas de búsqueda
Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)
Carpeta actual
Todo
No leídos
Por Fecha
Más nuevo
La semana pasada
Janya Perez Suarez
ACTIVIDADES DE TRABAJO EJECUTADAS... viernes 12/03
Buenas tardes Cordial saludo Dando
Liley Magdaniel Amaya
RE: SOLICITUD VISITA TECNICA SECRETA... viernes 12/03
Buenas tardes Cordial saludo Dando
Jesus David Torres Sanchez
RE: INFORMACION SERVICIO MEDICO ... viernes 12/03
Buenas tardes Cordial Saludo En
Jesus David Torres Sanchez
INFORMACION SERVICIO MEDICO ASIS... viernes 12/03
Buenos días Cordial saludo De
Imelda Maria Campo Amaya
SOLICITUD VISITA TECNICA SECRETARIA ... viernes 12/03
Buenos días Cordial saludo Con el fin
Carlos Eduardo Robles Palomi...
RV: Reporte prioritario de condición in... jueves 11/03
Buenos días Cordial saludo De
Javier Antonio Carrillo Pinto
RV: Proyectos nuevos - Guía de viabilid... miércoles 1...
Buenas tardes Cordial saludo Envío
Carlos Cabal
RV: PLANO SENA REGIONAL - UBICACIO... miércoles 1...
Buenos días Cordial saludo Envío para
Carlos Cabal
Responder
Responder a todos
Reenviar
miércoles 10/03/2021 8:04 a. m.
Luz Angela Mindiola Bonilla
RV: PLANO SENA REGIONAL - UBICACION SMA
Para Carlos Cabal
CC Rosa Del Carmen Lara Brito
Mensaje
Planos APE Nuevo 4 junio AMPLIACION.dwg (19 MB)
Buenos días
Cordial saludo
Envío para su conocimiento y fines pertinentes plano solicitado para el desarrollo del diseño de SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL
Quedo atenta
Gracias
SENA
SERVICIO NACIONAL
Luz Angela Mindiola Bonilla
Arquitecta Regional.
Regional Guajira, Riohacha, Colombia
Tel.: +57 (7274609) Ext. 53598
lamindiolab@sena.edu.co
www.sena.edu.co
Correo
Calendario
Personas
Tareas
93,8 GB DISPONIBLES
ELEMENTOS: 1.156
AVISOS: 4
TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.
CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE
100%
ESP
ES
4:29 p. m.
16/03/2021


Elementos enviados - lamindiolab@sena.edu.co - Outlook (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
ENVIAR Y RECIBIR
CARPETA
VISTA
ADOBE PDF
Nuevo mensaje de correo electrónico
Favoritos
lamindiolab@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores [5]
Elementos enviados
Elementos eliminados 8
Archivo
Bandeja de salida
Correo no deseado
Fuentes RSS
Historial de conversaciones
Carpetas de búsqueda
Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)
Carpeta actual
Todo
No leídos
Por Fecha
Más nuevo
Angeline Orozco Contreras
RV: 0.- resolución de Adjudicación No. ...
Buenas tardes Cordial saludo Te envío
5/03/2021
cita@rmn.com.co
Foto de Luz Angela Mindiola
Enviado desde mi Samsung Mobile de
4/03/2021
cita@rmn.com.co
Foto de Luz Angela Mindiola
Enviado desde mi Samsung Mobile de
4/03/2021
Yina Quintana Castillo
RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN HALL...
Buenos días Cordial saludo Con
4/03/2021
Angeline Orozco Contreras
LINK PROYECTO DE ADECUACIONES
https://community.secop.gov.co/Public/T
2/03/2021
Adalcimenes Suarez Barros
RE: SOLICITUD DE CONSECUCIÓN DE C...
Buenos días Cordial saludo Con
2/03/2021
Norberto Gabriel García Pinedo
RV: SOLICITUD INFORMACIÓN TECNICA...
Buenas tardes Cordial saludo De
1/03/2021
Angeline Orozco Contreras
RE: Solicitud avances de las actuacione...
Buenas tardes Cordial saludo
1/03/2021
Janya Perez Suarez
RE: Radicación Circular General No. 01-...
1/03/2021
Responder
Responder a todos
Reenviar
lunes 1/03/2021 10:43 a. m.
Luz Angela Mindiola Bonilla
RE: Solicitud avances de las actuaciones para querellas SST
Para Angeline Orozco Contreras
Buenas tardes
Cordial saludo
Con relación al correo que antecede y dando atención al mismo se ha tenido avance en los temas de infraestructura correspondiente a :
Construcción de gimnasio : El proyecto de Construcción de Gimnasio lo realizara la Empresa Enterritorio, el día Jueves 25 de febrero realizaron la visita técnica para proceder a hacer los estudios y asi establecer los diseños y realizar la ejecución de la construcción
Humos Metálicos: Se están ajustando nuevamente los estudios previos para la licitación.
Quedo atenta a cualquier inquietud
Gracias
SENA
Luz Angela Mindiola Bonilla
Arquitecta Regional.
Correo
Calendario
Personas
Tareas
93,8 GB DISPONIBLES
ELEMENTOS: 1.156
AVISOS: 4
TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.
CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE
100%
ESP
ES
4:36 p. m.
16/03/2021


Elementos enviados - lamindiolab@sena.edu.co - Outlook (Error de activación de productos)
ARCHIVO
INICIO
ENVIAR Y RECIBIR
CARPETA
VISTA
ADOBE PDF
Nuevo mensaje de correo electrónico
Favoritos
lamindiolab@sena.edu.co
Bandeja de entrada
Borradores [5]
Elementos enviados
Elementos eliminados 8
Archivo
Bandeja de salida
Correo no deseado
Fuentes RSS
Historial de conversaciones
Carpetas de búsqueda
Buscar en Elementos enviados (Ctrl+B)
Carpeta actual
Todo
No leídos
Por Fecha
Más nuevo
Janya Perez Suarez
AUTORIZACION AGENDA DE DESPLZAM...
Buenas tardes Cordial saludo De
23/02/2021
Linda de Jesús Tromp Villareal...
RE: SOLICITUD VISITA TECNICA E INFOR...
Buenas tardes Cordial saludo Con
23/02/2021
Sena Caribe
RE: SOLICITUD VISITA TECNICA E INFOR...
Buenas tardes Cordial saludo Con
23/02/2021
Jesus Angel Navarro Medina
RE: SOLICITUD DE REQUERIMEINTO DE ...
Bueno días Cordial saludo Con
23/02/2021
Manuel Pena Carrillo
Fwd: SOLICITUD DE REQUERIMEINTO D...
Buenas tardes Cordial Saludo Envió
22/02/2021
Linda de Jesús Tromp Villareal...
RE: SOLICITUD AVAL Y CERTIFICACIÓN A...
Buenos días Cordial saludo Con
22/02/2021
El mes pasado
Manuel Pena Carrillo
ACTAS 01 CONTRATO DE MANTENIMIEN...
PSI..
19/02/2021
Janya Perez Suarez
ACTIVIDADES CUMPLIDAS Y PROGRAMA...
Buenas tardes Cordial saludo Envío
19/02/2021
Jesus David Torres Sanchez
Responder
Responder a todos
Reenviar
lunes 22/02/2021 7:45 a. m.
Luz Angela Mindiola Bonilla
RE: SOLICITUD AVAL Y CERTIFICACIÓN ACTA DE PAGO PARCIAL No. 1 y 2 CONTRATO DE OBRA No. CO1.PCCNTR.1552323 de 2020
Para Linda de Jesús Tromp Villareal; Janya Perez Suarez; Javier Antonio Carrillo Pinto; Rosa Del Carmen Lara Brito
Cordial saludo
Con relación al correo que antecede y dando atención al mismo , se realizó la revisión de los cortes de obra correspondientes a las actas 1 y 2 presentadas por la interventoría del CONTRATO MANTENIMIENTO LOTE 1, se verificaron las medidas y cantidades presentadas en las actas confirmando que son las correctas y lo que han ejecutado en la actualidad en la Regional Guajira.
Cabe aclarar que los ítems de impermeabilización de cubierta fue un trabajo que realizaron con una pésima mano de obra y los resultados no fueron los esperados ya que se presentaron filtraciones de agua después de ejecutado dicho trabajo, por lo tanto sugiero que las actividades no se le debe realizar ningún pago hasta que no estén bien ejecutadas y corregidas en su totalidad , en el acta aparece el ítem 10.297 donde sí se instaló el Manto de aluminio con foil pero no aplicaron pintura reflectiva en aluminio.
Quedo atenta
Gracias
NP-10.297
SUMINISTRO E INSTALACION DE MANTO ASFALTICO: Manto de aluminio con foil de 4mm de espesor. Incluye pintura reflectiva en aluminio.
M2
2.147,66
47.118,00
101.193.443,88
972,71
45.832.149,78
NP-10.298
DESMONTE DE MANTO EXISTENTE
M2
859,00
8.471,00
7.276.589,00
389,08
3.295.930,56
Correo
Calendario
Personas
Tareas
93,8 GB DISPONIBLES
ELEMENTOS: 1.156
AVISOS: 4
TODAS LAS CARPETAS ESTÁN ACTUALIZADAS.
CONECTADO A: MICROSOFT EXCHANGE
100%
ESP
ES
4:41 p. m.
16/03/2021

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Riohacha 25 de Febrero de 2021

PRESENTADO A: Linda de Jesus Tromp Villarreal – Directora Regional Guajira

ORDEN DE VIAJE No: 012	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/02/2021	**25/02/2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro Industrial y de Energías Alternativas	**Maicao**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Realizar acompañamiento a la visita técnica que realizara la Empresa para la construcción de la PTAP

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar visita técnica al Centro Industrial y Energías Alternativas – Sede Maicao
2. Verificar el sitio donde se va a construir el Proyecto de la PTAP

RESULTADOS:

Se realizo el acompañamiento a la visita tecnica realizada por la Empresa Enterritorio en representacion del Arq. Carlos Cabal, con el fin de identificar el lugar donde se construira el Proyecto de La PTAP en la Sede Maicao y asi se realizar las inspecciones y el recorrido pertiinentes para tal fin.

Se genero ingreso a la Sede dando cumplimieto a los protocolos de bioseguridadad



Fuente : propia

Fotos 1. Reconocimiento al sitio donde se construira el Proyecto de la PTAP

Se procedio a realziar el recorrido por el Centro Industrial y Energias Alternativas Sede - Maicao hasta llegar al punto donde se llevara a cabo la construccion de la PTAP realizando una inspeccion de las alberca donde se almacena agua potable y los puntos de bombe de la Sede. Ver registro fotografico 2 y 3.





Fuente: propia

Fotos 2 y 3. ubicación de la contruccion de la PTAP verificacion de almacenamiento de agua (alberca)

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1- Registro fotográfico

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar la entrega de planos arquitectónicos de la Sede Maicao	Luz Angela Mindiola Bonilla – Arquitecta Regional Guajira	26/02/2021
2. Realizar la entrega de Resolución 3372 de 2019 Resolución de otorga Renovación de la concesión de agua subterránea de la sede Maicao y Resolución 0129 de 2010 de la Sede Industrial	Rosa Lara – Líder SIGA	5/03/2021

CONCLUSIÓNES: Se continua con el desarrollo del Proyecto de la PTAP realizando toda la organización de los archivos entregados por parte de la Regional Guajira para llevar a cabo su construcción

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Luz Angela Mindiola Bonilla	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora del Grupo Mixto	Janya Pérez Suárez	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

INFORME DE GESTIÓN DE QUERELLAS MINISTERIALES

REGIONAL GUAJIRA

MARZO DE 2021.

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

El presente informe contiene la gestión del avance sobre hallazgos que se presentan en las instalaciones del Centro Industrial y de Energías Alternativas los cuales se le ha realizado un seguimiento periódico para dar evidencia de su ejecución.

1. **HALLAZGO: 9543 CONDICIONES LOCATIVAS INADECUADAS DENTRO DEL CENTRO DE FORMACION IMPLEMENTAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ÁREAS DE CAFETERÍAS DE LAS SEDES CIEA, BIBLIOTECA SEDE INDUSTRIAL, GIMNASIO, SISTEMA DE DESAGÜES SEDE COMERCIAL Y BARANDAS EXTERNAS SEDE INDUSTRIAL**.

Centro y Sede del hallazgo: Centro Industrial y de Energías Alternativas

Hallazgo 9543: Implementar proyectos de Infraestructura para el mejoramiento de las áreas de Cafeterías de las Sedes CIEA, Biblioteca Sede industrial, Gimnasio, Sistema de Desagües Sede Comercial y Barandas Externas Sede Industrial.

Gestión adelantada:

a) Se realizó la asignación de recursos y se ingresó al aplicativo el listado de materiales para la implementación de las barandas de seguridad en la parte trasera del taller de motores como opción a desarrollar en proyecto formativo.

b) Se realizó la matriz de priorización de Proyectos de Adecuaciones donde se incluyó el Proyecto que tiene como objeto Contratar la instalación de barandas en las escaleras y puntos de acceso para el Centro Industrial y de Energías Alternativas – Riohacha con el finprevenir sanciones por querellas ministeriales en la Sede. (ver anexo matriz de priorización de Proyectos de Adecuaciones)

c) Se priorizaron los recursos para la construcción de barandas de seguridad en la parte deltaller de motores por un valor de $ 72.596.005.

d) Se estructuraron las matrices de margo lógico y construcciones (ficha general, ficha técnica, presupuesto y APU análisis de puestos unitarios y se enviaron a al área de construcciones de la Dirección General, colgándose en l SharePoint para su revisión y asignación de recursos.

e) Se realizó la publicación en el aplicativo Secop ii del proyecto con el objeto: Contratar la instalación de barandas en las escaleras y puntos de acceso de la sede de Maicao del centroindustrial y de energías alternativas. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1074692&isFromPublicArea=True&isModal=False

f) Se está a la espera de la contratación de una nueva interventoría debido a que la anteriorse declaró desierta mediante resolución No 1-1065. de 2020 (anexo resolución)

g) El contrato de interventoría para la ejecución del proyecto está colgado en el Secop II para el

proceso de licitación https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1074692&isFromPublicArea=True&isModal=False

2. **HALLAZGO: 29389 - INTERVENCIÓN DE LAS CONDICIONES ELÉCTRICAS IDENTIFICADAS EN EL REPORTE DEL SINDESENA PENDIENTES POR EJECUTAR EN LAS SEDES DEL CENTRO FORMACIÓN (MAICAO, COMERCIO Y SERVICIOS, E INDUSTRIAL) A PARTIR DE LA COMPRA DE MATERIALES Y ADECUACIONES ELÉCTRICAS Y CERTIFICACIÓN DE RETIE A PARTIR DEL CONTRATO DE MANTENIMIENTO.**

Centro y Sede del hallazgo: CIEA Maicao.

Hallazgo 29389: Incumplimiento de norma RETIE en ambientes de formación.

Gestión adelantada:

a) Reparación de instalaciones eléctricas con apoyo de trabajadores oficiales, mantenimiento correctivo e instalación de canaletas eléctricas para el resguardo y conducción de cables eléctricos con insumos de ferretería propios de la Entidad para el reemplazo de tomacorrientes. Se organizaron los cableados de los equipos de cómputo delos ambientes de formación.

b) Sin embargo, está pendiente la adecuación de instalaciones fijas para el uso de equipos audiovisuales para apoyo a las sesiones de clase.

c) Ingreso al plan acción 2020 Contratar las adecuaciones en ambiente de formación del CIEA.

d) Se priorizaron los recursos para el mantenimiento de los sistemas eléctricos del Despecho Regional y el CIEA y sus sedes Industrial y Maicao, por el contrato de mantenimiento generales por un valor de $ 102. 836.033 y por el contrato de adecuaciones y construccionespor un valor de $ 70.141.068.

e) Se estructuraron las matrices de margo lógico y construcciones (ficha general, ficha técnica, presupuesto y APU análisis de puestos unitarios y se enviaron a al área de construcciones de la Dirección General, colgándose en el SharePoint para su revisión y asignación de recursos.

f) Se realizó la publicación en el aplicativo SECOP II del proyecto con el siguiente objeto: Adecuaciones en los ambientes de formación que incluye adecuaciones eléctricas.

g) Se está a la espera de la visita técnica de la interventoría y de la presentación del contratista para el inicio de ejecución del proyecto.

h) Se celebró el contrato con el siguiente objeto: Mantenimiento predictivo, preventivo, correctivo, reparaciones y mejoras locativas a las instalaciones del servicio nacional de aprendizaje Sena a nivel nacional, mediante el sistema de precios unitarios fijos, sin fórmula de reajuste y a monto agotable.

i) Se celebró el contrato con el siguiente objeto: Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, contable y ambiental, para el mantenimiento predictivo,preventivo, correctivo, reparaciones y mejoras locativas a las instalaciones del servicio nacional de aprendizaje Sena a nivel nacional, mediante el sistema de precios unitarios fijos, sin fórmula de reajuste y a monto agotable.

Link en el SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1074692&isFromPublicArea=True&isModal=False

.

j) Se está a la espera del inicio de la intervención por parte del contratista para realizar los mantenimientos predictivos, preventivos, correctivos, reparaciones y mejoras locativas a las instalaciones de las sedes Maicao.

3. **HALLAZGO: 50449 - INSTALAR LOS SISTEMAS DE EXTRACCIÓN EN EL AMBIENTE DE SOLDADURA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO APROBADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL.**

Centro y Sede del hallazgo: CIEA sede Industrial

Hallazgo 50449: Falta de extractores de humo en el taller de soldadura.

Gestión adelantada:

a) Se ha realizado gestión para la aprobación de los recursos presupuestales para la ejecución del proyecto de instalación de extractores en los ambientes especializados del CIEA. Se realizó estructuración de diseños y fichas técnicas de los extractores de los ambientes de la sede Industrial que requieren la instalación de acuerdo con los resultados del diagnóstico final.

b) se cuenta con estudio de mercado, estudio previo para determinar la conveniencia, y cotizaciones referentes para adelantar el proceso correspondiente a su Centro de Formación.

Se está a la espera de aprobación de recursos para la implementación del sistema recomendado.

c) Solicitud de mediciones higiénicas en humos metálicos par el ambiente especializado.

d) Se inició la toma de acciones para la modernización del taller con la solicitud de adquisición de nuevos equipos.

e) Se realizó el estudio de mediciones higiénicas de humos metálicos y dosimetría para determinar el grado de exposición en el taller de formación.

f) Ingreso al plan de acción 2020 Diseño, adecuación e instalación del sistema de extracción de humos metálicos para el centro del centro industrial y de energías alternativas con el fin prevenir sanciones por querellas ministeriales en la sede.

g) Se priorizaron los recursos para la instalación del sistema de humos metálicos del taller de soldadura de la sede Industrial por valor de $200.000.000 más un valor de $ 16.000.000 Para realizar la interventoría de esta.

h) Se estructuraron las matrices de margo lógico y construcciones (ficha general, ficha técnica, presupuesto y APU análisis de puestos unitarios y se enviaron a al área de construcciones de la Dirección General, colgándose en el SharePoint para su revisión y asignación de recursos.

i) se recibió informe técnico de mediciones higiénicas, humos metálicos en el taller de soldadura y se elaboró plan de acción e intervención para la mitigación de los riesgos.

j) se recibió visita técnica de la empresa IMOCON con el fin de conocer los planos y el área del taller de soldadura, para la instalación del sistema de extracción de humos metálicos.

k) Se realizó el cargue de los pliegos correspondientes al proyecto en el siguiente enlace del aplicativo SECOP II.: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.8905297&isFromPublicArea=True&isModal=False

El primer proceso licitatorio del proyecto fue declarado desierto mediante resolución No 1 – 1113 de 2020 (anexo resolución) https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.8905297&isFromPublicArea=True&isModal=False y está tramitandomediante selección abreviada para su respectiva publicación.

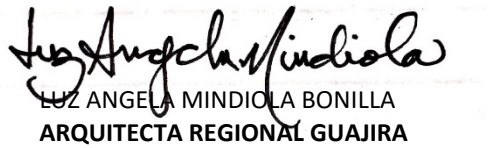
l) Se está ajustando los estudios previos para una nueva licitación por parte del Arq. William Farfán

m) Para la vigencia 2021, la DAF se encuentra estructurando los procesos de Licitación Pública: para el suministro de los equipos y el concurso de méritos para la interventoría.

.

CONCLUSIONES

El Centro Industrial y de Energías Alternativas presenta 3 hallazgos que tiene que ver con el proceso de contratación de Proyectos de Adecuación en la Regional Guajira estamos a la espera de que dicho proyecto comienza su ejecución para así subsanar todos los hallazgos pendientes.



LUZ ANGELA MINDIOLA BONILLA
ARQUITECTA REGIONAL GUAJIRA

El empleo es de todos

Mintrabajo

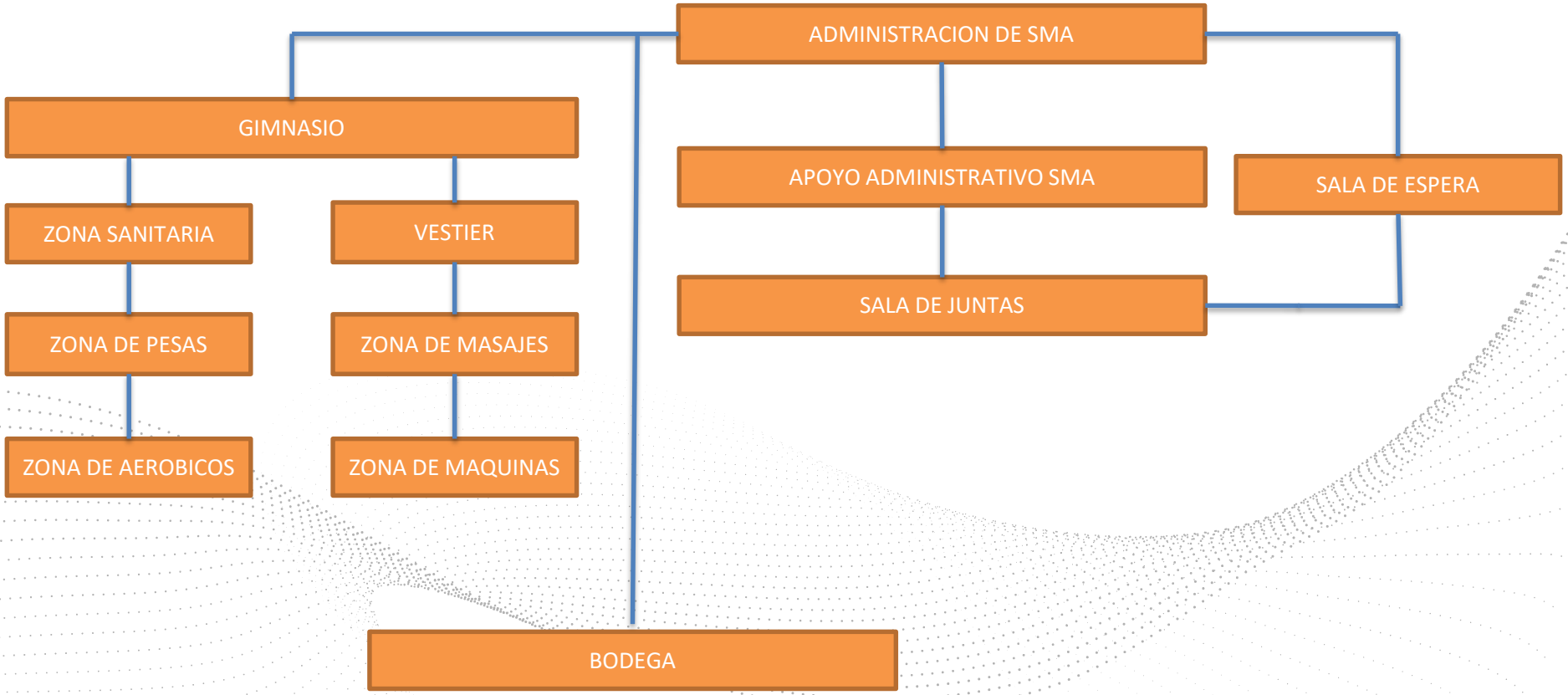
ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCION DE SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL Y GIMNASIO SENA REGIONAL GUAJIRA

SENA

ORANIGRAMA FUNCIONAL


RECCEPCION AUXILIAR DE ENFERMERIA
ZONA DE DESINFECCION
ARCHIVADOR HISTORIAS CLINICAS (CARPETAS DE FUNCIONARIOS)
AUDITOR MEDICO
CONSULTORIO MEDICO
SALA DE ESPERA
CONSULTORIO ODONTOLOGICO
BAÑOS HOMBRES
BALOS MUJERES
BAÑOS MINUSVALIDOS
ESTACION DE AGUA

ORGANIGRAMA FUNCIONAL



DISEÑO , ESTUDIO Y CONSTRUCCION DEL SERVICIO MEDICO ASISTENCIAL

Se pretende realizar el Estudio , Diseño y construcción del Servicio Medico Asistencial para poder suplir la necesidad que se tiene en el Sena Regional Guajira ya que no cuenta con un inmueble propio para prestar dichos servicios.

El servicio medico tiene cobertura para atender a 450 personas cuya población corresponde a los familiares de funcionarios.



LISTA DE NECESIDADES DEL SMA

Los espacios que corresponden al Proyecto de Servicio Medico Asistencial y Construcción de Gimnasio son:

1 PISO

- Recepción auxiliar de enfermería
- Zona de desinfección
- Archivador de historias clínicas
- Sala de espera
- Baños de hombre y mujeres
- Baños de discapacitados
- Consultorio Medico (construcción de 1 (un) consultorio Medico debe incluir baño)
- Oficina de auditor de SMA (construcción de 1 (una) oficina para auditor debe incluir baño)
- Consultorio odontológico (construcción de un consultorio odontológico debe incluir baño)

LISTA DE NECESIDADES DEL SMA

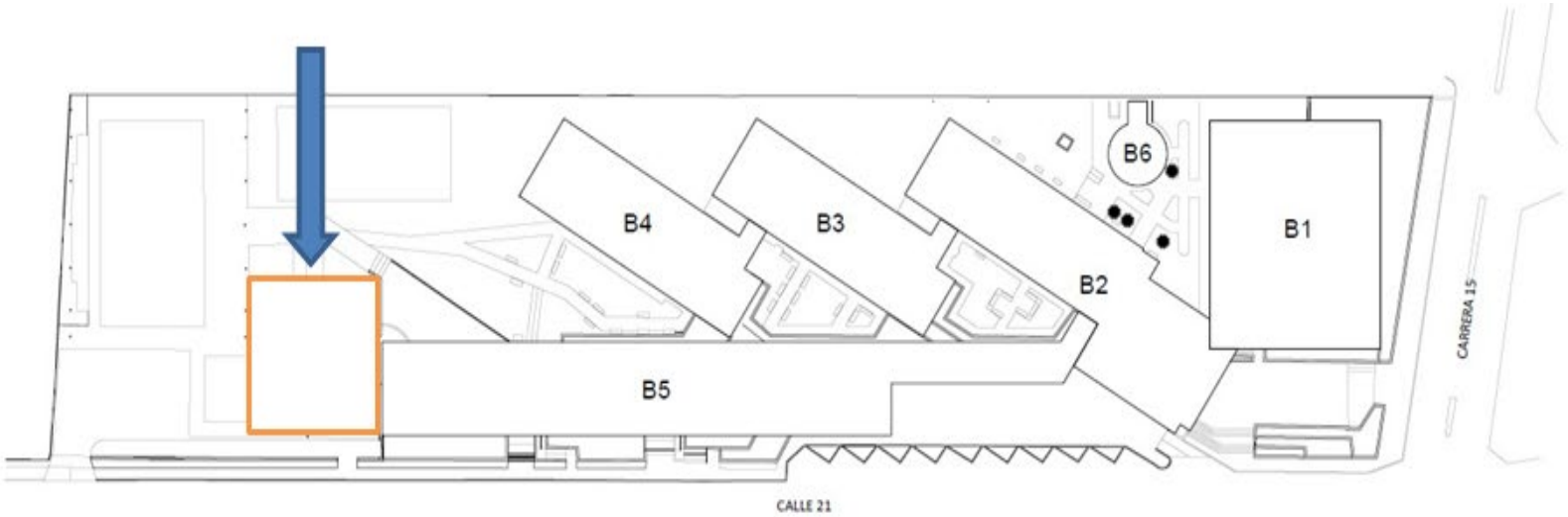
2 PISO

- Oficina de Administración de SMA (construcción de 1 (una) oficina debe incluir baño)
- Oficina de apoyo administrativo
- Sala de espera
- Sala de juntas
- Bodega

Construcción de Gimnasio:

- Zona sanitaria (incluye duchas y baños)
- Vestier
- Zona de pesas
- Zona de masajes
- Zona de aeróbicos
- Zona de maquinas

UBICACIÓN



G R A C I A S

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co