FUNCIONARIO/ CONTRATISTA	**DAVID ALEXANDER FUENTES SALGADO**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**1.117.504.642 de Florencia**
CONTRATO No	**202000000914 del 30 de DICIEMBRE de 2020**
SUPERVISOR	**ALEXANDER RIVERA CUELLAR**
PERÍODO INFORME	**SEGUNDO INFORME POR PRODUCTOS**

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contratista se obliga para con el Departamento de Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar a la Secretaría de Salud Departamental en el desarrollo del componente de Comunicación y Movilización Social del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI, en cumplimiento de los Lineamientos para la gestión y Administración del Programa PAI en el Departamento de Caquetá.

2. AVANCES DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS REALIZADAS

1	Diseñar, implementar y evaluar estrategias de información, educación y comunicación permanente para el programa de vacunación que correspondan con las características culturales de la población y que cubran efectivamente las poblaciones de riesgo.	Cumplimiento en un 16.6%
2	Socializar el plan de información, educación y comunicación a los periodistas y comunicadores del departamento, de manera que ellos promuevan la vacunación en sus espacios radiales, televisivos y escritos.	Cumplimiento en un 25%
3	Realizar promoción del programa permanente de vacunación y esquema nacional gratuito de vacunación dirigido a toda la población colombiana.	Cumplimiento en un 16.6%
4	Desarrollar las acciones de IEC y movilización social requeridas para las jornadas Nacionales y Departamentales de vacunación, de acuerdo con el cronograma establecido.	Cumplimiento en un 16.6%
5	Diseñar estrategias de comunicación novedosas, teniendo en cuenta los motivos de no vacunación identificados en la evaluación de cobertura de vacunación.	Cumplimiento en un 16.6%
6	Realizar boletín técnico del programa ampliado de inmunizaciones PAI, reflejando los doce componentes del Programa.	Cumplimiento en un 16.6%
7	Realizar boletín Informativo del programa ampliado de inmunizaciones PAI.	Cumplimiento en un 16.6%
8	Apoyar la realización del Comité Departamental del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI, con los coordinadores del programa, de vigilancia de inmunoprevenibles, Municipios y delegados de las EAPB, para el análisis de la información y el seguimiento a los resultados.	Cumplimiento en un 25%
9	Apoyar en la realización de Reunión Departamental del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI, dirigido a los Coordinadores de Programa, Vacunadores y Aliados.	Cumplimiento en un 0%
10	Apoyar las acciones de información, educación y comunicación a la Secretaría de Salud Departamental en el marco del Plan de Contingencia por COVID-19 de la Secretaría de Salud Departamental.	Cumplimiento en un 16.6%
11	Apoyar en el Diseño estrategias de información, educación y comunicación a las Direcciones de la Secretaría de Salud Departamental.	Cumplimiento en un 16.6%
12	Participar en las diferentes actividades de la secretaría de salud departamental que requieran apoyo de IEC o movilización social, según programación.	Cumplimiento en un 16.6%

Producto a entregar	% de avance	OBSERVACIONES (Frecuencia de Obligaciones y/o Actividades por el Plazo del Contrato)
1. Informe Ejecutivo de las estrategias de Información, educación y comunicación diseñadas, implementadas y evaluadas, teniendo en cuenta las características culturales y el contexto actual.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
2. Informe Ejecutivo con los respectivos anexos (por ejemplo, actas de reunión o pantallazos de envío de información, entre otros.	25%	Este mes no se realizó esta actividad.

3. Informe Ejecutivo con las evidencias de acciones de promoción del PAI y su respectivo esquema de vacunación	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
4. Informe ejecutivo con los anexos derivados del cumplimiento de la obligación contractual.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
5. Estrategias de comunicación novedosas, teniendo en cuenta los motivos de no vacunación identificados en la evaluación de cobertura de vacunación.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
6. Boletín técnico del programa ampliado de inmunizaciones PAI reflejando los doce componentes del Programa.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
7. Boletín Informativo del programa ampliado de inmunizaciones PAI.	16.6%	Se entrega el Boletín Informativo del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.en formato pdf, registro fotográfico.
8. Acta de comité Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI	25%	Este mes no se realizó el Comité
9. Acta de Reunión Departamental con soportes del proceso	0%	Este mes no se llevó a cabo la Reunión Departamental.
10. Informe de Apoyo con las evidencias correspondientes.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico y cuñas de audio y video
11. Informe de Apoyo con las evidencias correspondientes.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.
12. Relación de participación de actividades con los anexos que se deriven de las mismas.	16.6%	Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Informe Ejecutivo de las estrategias de Información, educación y comunicación diseñadas, implementadas y evaluadas, teniendo en cuenta las características culturales y el contexto actual.

ESQUEMA PERMANENTE

Con el fin de concientizar a la comunidad de las zonas rurales y urbanas de Caquetá sobre la importancia de la participación de la Segunda Jornada Departamental de Vacunación de esquema permanente denominada "Caquetá al Día" a desarrollar en todos los municipios, desde el área de comunicaciones se realizó una Gira de Medios como estrategia de información promocionando dicha jornada e incentivando a la ciudadanía a que se pongan al día con sus vacunas.

El coordinador del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI Alexander Rivera Cuéllar, la Secretaria de Salud Departamental Lilibet Galván y la Directora de Salud Pública Lina Giraldo, participó en esta gira, socializando en los diferentes medios de comunicación de la región como: Canal TV5, Radio Policía Nacional, Colombia Estéreo, Armonías del Caquetá, y medios digitales como Lente Regional, Al Día más que Noticias, Tú Caquetá, entre otros, la jornada de vacunación, y las recomendaciones que se deben seguir, antes y después de acceder al servicio, además se indicó que es necesario portar el documento de identidad o el carné de vacunación para poder revisar en el sistema nominal PAIWEB las vacunas que ya se ha aplicado y las que le hacen falta.

Así mismo se hizo énfasis en las vacunas disponibles para evitar la aparición de enfermedades inmunoprevenibles en niños, niñas, adolescentes, jóvenes, mujeres en edad fértil y adultos mayores en cuanto al esquema permanente.

PLAN DEPARTAMENTAL DE VACUNACIÓN CONTRA EL COVID-19

Durante el mes de febrero se dio inicio a la vacunación contra el covid-19 en el Departamento y por lo tanto el trabajo en el área de comunicaciones, fue de suma importancia.

Se realizó la divulgación suficiente en los medios de comunicación aliados de la región con el fin de dar a conocer las generalidades y las condiciones para poder implementar el Plan Departamental de Vacunación contra el Covid-19 en su etapa inicial, con los mayores de 80 años y el personal asistencial de atención a la primera línea.

El día del lanzamiento de la ruta de vacunación en el Hospital Departamental María Inmaculada, se realizó una Transmisión de Facebook Live y el cubrimiento periodístico necesario.

3. Informe Ejecutivo con las evidencias de acciones de promoción del programa permanente de vacunación y esquema nacional gratuito de vacunación dirigido a toda la población colombiana.

- ESQUEMA PERMANENTE

- Con el fin de promocionar el programa, la realización de la , se realizaron diseños gráficos, orientados a enseñar al público en general sobre la estrategia de la línea amiga a la cual pueden acudir, para no perder los esquemas de vacunación de la familia en tiempos de pandemia.

- PLAN DEPARTAMENTAL DE VACUNACIÓN CONTRA EL COVID-19

- Se realizaron piezas gráficas con el fin de dar a conocer a la comunidad Caqueteña, la población objetivo en esta etapa uno de vacunación, además de implementar el plan estratégico de comunicaciones con relación a los mitos que tiene la población respecto a la vacunación contra el Coronavirus.
- Así mismo se realizaron los diseños de señalización para las rutas de vacunación de las IPS de Caquetá.

- Estos diseños y herramientas publicitarias, fueron publicados por los canales institucionales como página Web, Página de Facebook y en los medios de comunicación (Cristalina, La Caqueteña, Emisora comunitaria 104.1, Colombia Estéreo, Armonías del Caquetá, Cable sur, Tv5 y programa de tv Enfoque, además de los medios de comunicación digítales).
- Los medios digitales y canales locales de televisión, también nos publicaron el cubrimiento de la Jornada.

4. Informe ejecutivo del desarrollo de las Jornadas Nacionales y Departamentales de vacunación, de acuerdo con el cronograma establecido.

ESQUEMA PERMANENTE

Todos los días son días de vacunación, pero una vez al mes se destina una fecha especial para intensificar las acciones en vacunación, El pasado 27 de febrero el Departamento de Caquetá desarrolló con total éxito la segunda jornada Departamental de Vacunación 2021, una actividad realizada en articulación con las alcaldías municipales con las empresas sociales del estado, las IPS del Departamento y demás actores aliados, desde luego con la dirección de la Secretaría de Salud Departamental de la administración Caquetá Somos Todos

Este fue un sábado particular, propicio para que los Caqueteños hicieran alusión al eslogan de la jornada "Caquetá Al Día", donde se dispuso de más de 60 puntos de atención en todo el Departamento, y el personal vacunador además de los puntos fijos en cada IPS, realizó barridos casa a casa tanto en la zona rural como urbana, logrando una participación positiva por parte de la comunidad, quienes acudieron al llamado, con todos los protocolos de

bioseguridad.

La jornada se desarrolló con rotundo éxito de 8: 00 de la mañana a 4:00 de la tarde en horario continuo, donde se logró administrar más 2.000 dosis de vacunas en todos los municipios del Departamento, garantizando el inicio y complemento de los esquemas de vacunación de los niños menores de cinco años y en general a toda la población.

Desde la dirección del programa de manera cordial se extiende un agradecimiento especial a las alcaldías, las ESE, a todo el personal quienes estuvieron realizando las acciones de inmunización con el objetivo de evitar enfermar o morir por enfermedades prevenibles a través de la vacunación.

PLAN DEPARTAMENTAL DE VAUNACIÓN CONTRA EL COVID -19

El pasado 22 de febrero del año en curso, se activó la ruta de vacunación departamental dando su apertura en el Hospital Departamental María Inmaculada y Clínica Medilaser, con la inmunización al personal asistencial de primera línea en salud.

La jornada inició a las 7:30 am y culminó a las 6:00 pm logrando administrar un total de 149 dosis de vacunas contra el coronavirus, así mismo contó con la visita de la Viceministra de protección social, quien dio declaraciones a los medios, sobre el acompañamiento constante por parte del gobierno nacional en el proceso.

La señora Angela Constanza Amortegui funcionaria del Hospital Departamental María Inmaculada, quién se desempeña en el servicio de alimentación de la Sala Era es la primera persona de Caquetá en ser inmunizada con vacuna de Pfizer contra el Covid-19

5. Estrategias de comunicación novedosas, teniendo en cuenta los motivos de no vacunación identificados en la evaluación de cobertura de vacunación.

- Teniendo en cuenta que este proceso de vacunación contra le coronavirus, es un proceso nuevo, donde hay mucha desinformación en la población, acompañados de los miedos y tabúes, se realizaron diseños de vacunación contra el covid-19 persuadiendo a la comunidad sobre la falsa creencia en los mitos y afirmaciones de ESAVI.

- Un diseño se enfocó en enseñar a la población la importancia de la vacunación.

  ¿Por qué Vacunarse contra el covid-19?

- Previene la enfermedad, disminuye los casos y el riesgo de morir por Covid-19.
- Al protegernos a nosotros mismos, también protegemos a quienes nos rodean.

- Otro diseño se realizó orientado hacia la aclaración a la comunidad, de que si bien es cierto en este momento estamos en la etapa uno, vacunando solamente al personal asistencia en salud de primera línea y los mayores de 80 años, este proceso es para toda la población.

- Mito: La vacuna será, para unos cuantos.
- Realidad: Todos los Caqueteños tendrán acceso a ella, en diferentes espacios de tiempo, dependiendo del grupo poblacional al que pertenezcan.

- Del mismo modo se realizó un diseño sobre los cuidados después de la vacunación:

- Siga las instrucciones dadas por el personal de salud.
- Permanezca en la sala de espera entre 15 a 30 minutos, si así se lo solicitan.
- En caso de sentir alguna molestia informe al personal de salud.
- Cuide y guarde su carné de vacunación, allí está la información con la fecha de aplicación de la vacuna, dosis y próxima cita.

6. Boletín técnico del programa ampliado de inmunizaciones PAI reflejando los doce componentes del Programa.

Se entregó el Boletín técnico correspondiente al mes de febrero , donde se evidencia cada una de las actividades realizadas desde el programa Ampliado de Inmunizaciones PAI y cada una de sus dimensiones, y finalmente se evalúa el nivel de cumplimento de metas y de coberturas en vacunación en el Departamento.

7. Boletín Informativo del programa ampliado de inmunizaciones PAI.

Se entregó un boletín informativo en formato pdf, donde se describen cada una de las actividades realizadas durante el mes, dando a conocer las acciones que se adelantan desde el Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI en el departamento de Caquetá, en el marco la implementación del Plan Nacional de la Vacunación contra el Covid-19 en Caquetá.

10 Informe de Apoyo con las evidencias correspondientes.

En el marco de la pandemia de la Covid-19 se han desarrollado diferentes estrategias de información, comunicación y educación desde la secretaría de Salud Departamental con el fin de prevenir el contagio del virus y su propagación.
Durante el mes de FEBRERO se realizaron las siguientes acciones:

- Elaboración diaria y publicación del boletín del Covid Departamental
- Elaboración de piezas gráficas.
- Publicación y difusión tanto en canales institucionales como en medios regionales aliados.

11 Informe de Apoyo con las evidencias correspondientes.

- Durante el mes de febrero se realizó la elaboración un pieza gráfica con el fin de conmemorar el día de la Epilepsia a nivel mundial e invitar a la comunidad a prevenir y controlar esta enfermedad.
- Además, se realizó un diseño sobre las alertas generadas por parte del ministerio de salud y protección social, en cuanto al consumo de medicamentos y farmacéuticos.
- Así mismo se realizó el diseño sobre el informe del Dengue en Caquetá en base a la semana epidemiológica número seis.

12. Participar de las diferentes actividades programadas desde la dirección de la Secretaria de Salud Departamental.

Durante el mes de febrero se participó de manera activa en las actividades programadas por la secretaría, las cuales requieren de mi apoyo, como lo fue:

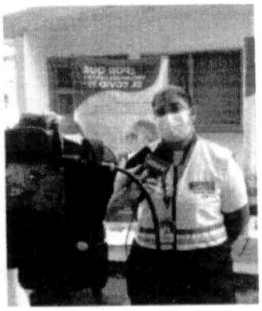
- Realizar el cubrimiento a diferentes actividades, reuniones y gestiones en pro de la salud de los Caqueteños, entre las que se encuentran:
- Liderar el proceso del simulacro de la vacunación contra el covid-19.
- Realizar el cubrimiento del Puesto de Mando Unificado.
- Acompañar y registrar el material audiovisual de la visita del Gobernador Arnulfo Gasca Trujillo a la construcción del laboratorio de Salud Pública.
- Cubrimiento de la primera reunión del Comité de Inspección, Vigilancia y Control de la carne y los productos cárnicos del Departamento del Caquetá, en el cual la Secretaría de Salud Departamental ejerce como Secretaria Técnica.
- Apoyo a la dimensión de salud ambiental con los controles de IVC.

9. EVIDENCIAS POR OBLIGACIONES

Anexo: CD con las evidencias de las actividades realizadas y en físico que reposa en el archivo del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) correspondiente al mes de febrero de 2019.

✓ Obligación N° 1: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



✓ Obligación N° 3: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico





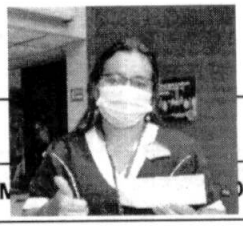






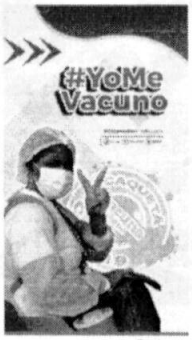
✓ Obligación N° 4: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



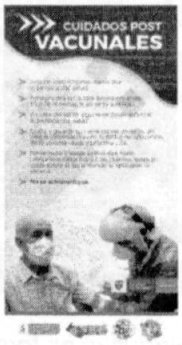





✓ Obligación N° 5: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico

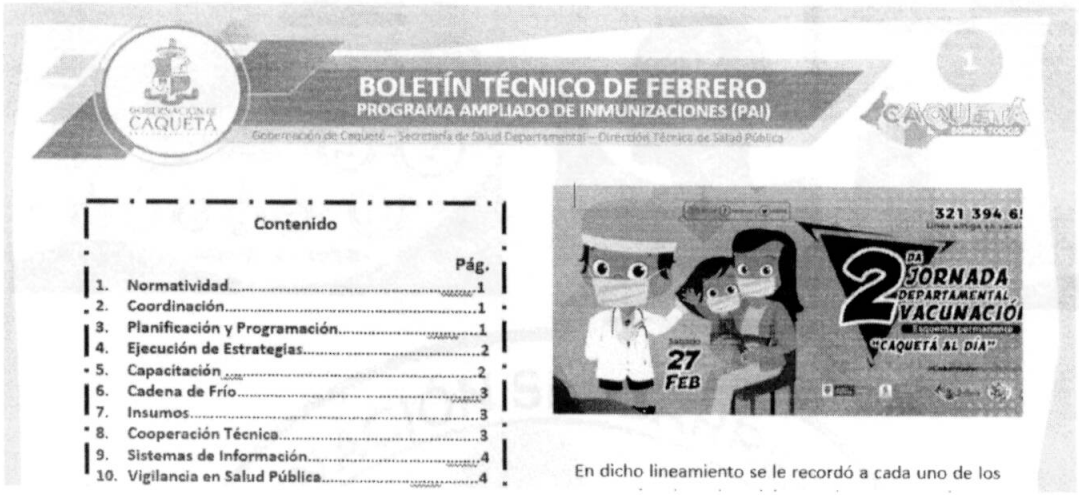




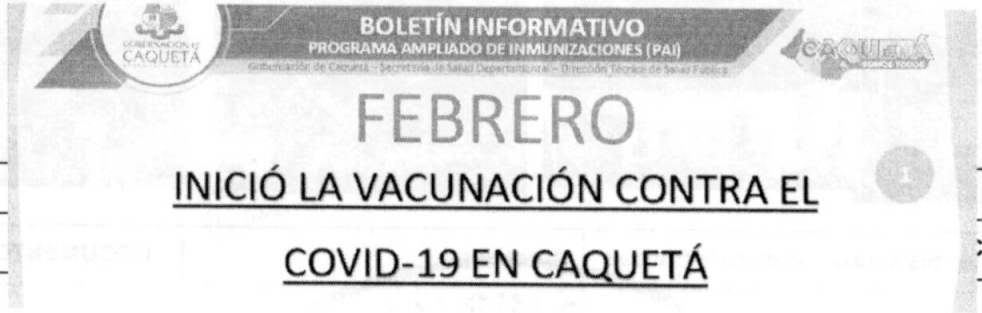




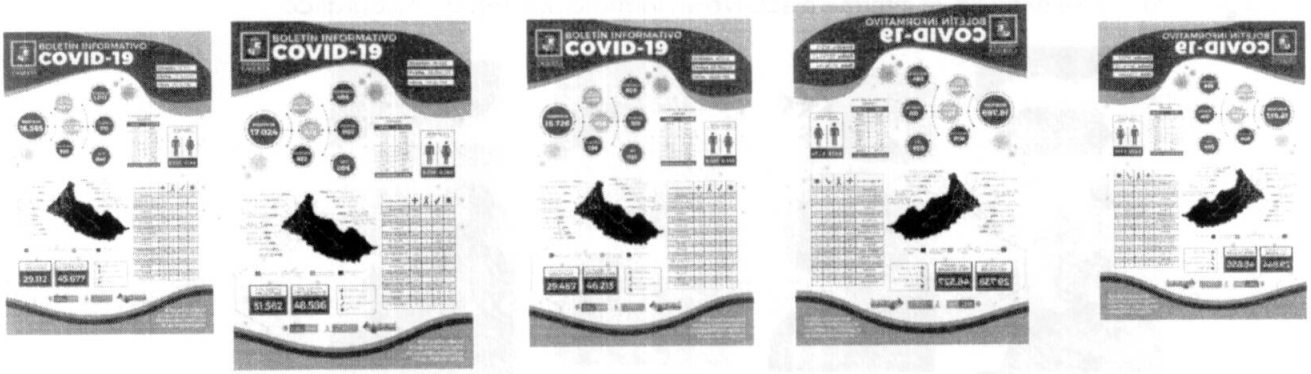
✓ Obligación N° 6: Se entregó el boletín técnico en formato pdf, registro fotográfico.



✓ Obligación N° 7: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



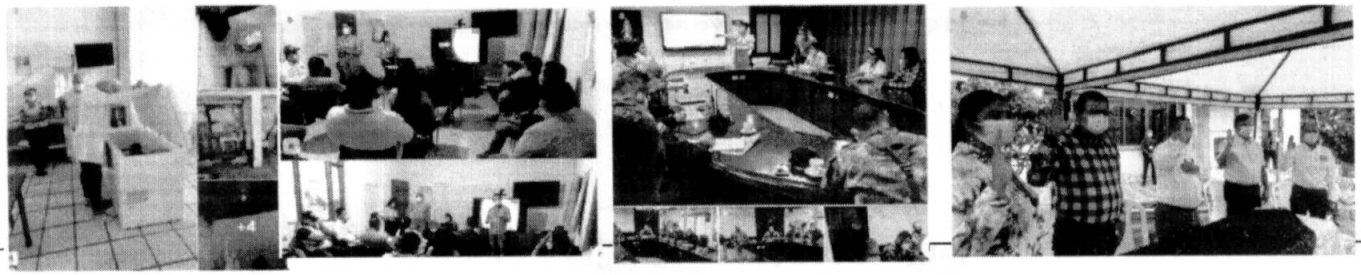
✓ Obligación N° 10: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



✓ Obligación N° 11: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



✓ Obligación N° 12: Se entrega un informe ejecutivo en formato pdf, registro fotográfico



10. GESTION DOCUMENTAL

- Archivo físico y magnético oficina de cuentas de contratos de prestación de servicios.
- Correo del supervisor (a)
- Carpeta compartida de Salud Pública 2020
- Equipo de cómputo número 7 de la Dimensión

Nombre: David Alexander Fuentes Salgado
C.C. 1.1117.504.642 de Florencia
Perfil: Comunicador Social, Periodista o Administrador

Nombre: Alexander Rivera Cuéllar
C.C. 1.083.871.488 de Pitalito Huila
Perfil: Profesional Universitario.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1117504642
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DAVID ALEXANDER FUENTES SALGADO
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	CALLE 16 B 13 A 44	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**4374611214**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2021/03/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9994288260

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 271.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 271.700	$ 0	$ 271.700
SUBTOTALES:										**$ 271.700**	**$ 0**	**$ 271.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC62	ESSC62-ASMET SALUD EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 212.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 212.300	$ 0	$ 0	$ 212.300
SUBTOTALES:													**$ 212.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 212.300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 17.800	$ 17.800	$ 0	$ 0	$ 17.800
SUBTOTALES:									**$ 17.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 17.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP																	
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1117504642	FUENTES SALGADO DAVID ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.698.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.698.000	$ 271.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 271.700	ESSC62-ASMET SALUD EPS	30	$ 1.698.000	$ 212.300	$ 0	$ 212.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.698.000	111750464	$ 17.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 501.800**