



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Marzo 31 de 2021

Señor

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CONTRATO No. **2225180**

Instructor grado 14

Coordinador Programas Especiales Centro Agroturístico

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Marzo del año 2021

Referencia: No 2225180 del año 2021

Margarita Gomez Corzo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37888827 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones pesos m/cte (39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil de pesos m/cte (\$3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Será hasta el 07 de Diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación en los programas de integración con la educación media en formación titulada y complementaria en el área agrícola del centro agroturístico regional Santander
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	Impartir formación para las fichas del programa Técnico en Producción Agropecuaria, Técnico en Manejo Ambiental Y Conservación Recursos Naturales. Realizar alistamiento pedagógico para los programas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321, 2275708 y 2283822	La evidencia se encuentra en los enlaces portafolios del instructor que contiene https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBle1bKcZwHQOK9Z0zj8Wna?usp=sharing



2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	<p>Impartir formación en los programas Técnicos en Producción Agropecuaria, Manejo Ambiental y Conservación Recursos Naturales en las fichas:</p> <p>Ficha: 2077274 Actividad de Aprendizaje: Investigar los instrumentos necesarios para el diseño de un programa de educación ambiental. Competencia: Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos. Fecha: 2,5,9,12,16,19,23,26 de Marzo Horario: 13:00-18:00 Horas: 40</p> <p>Ficha: 2077274 Actividad de Aprendizaje: Resultados de aprendizaje etapa práctica Competencia: Etapa Práctica Fecha: 2,9,16,23,4,11,18,25,5,12,19,26 de Marzo Horas: 12</p> <p>Total Horas: 52</p> <p>Ficha: 2071794 Actividad de Aprendizaje: Realiza aplicación de enmiendas basadas en los resultados de análisis de suelo. Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Fecha: 4,11,18,25 de Marzo Horario: 13:00-18:00 Horas: 20</p> <p>Ficha: 2071794 Actividad de Aprendizaje: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas</p>	<p>Portafolio Del Instructor Drive Asesoría Pedagógica.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1wRBh489bqp9bjF8y_V5-H_OrO2CAPBIG?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Q-tEzG70xG7ehWQJPyMoLWI_5LBGOIZG?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-yTmmiZnbfd-XRI2JwLQMgk01kFbO2nE?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/file/d/19iE_qQl2rOl-rswMq8XkFI-Sln7OG01m/view?usp=sharing</p>



	<p>y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>Competencia: Etapa Practica</p> <p>Fechas: 4 de Marzo</p> <p>Horario: 7:00-11:00</p> <p>Horas: 4</p> <p>Total Horas: 24</p> <p>Ficha: 2270379</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Evalua labores culturales realizadas en procesos anteriores, analiza y define practicas a reali ar en campo. realiza aplicación de enmiendas basado en los resultados de analisis de suelo.</p> <p>Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.</p> <p>Fecha: 3,10,17,24 de Marzo</p> <p>Horario: 13:00-18:00</p> <p>Horas: 20</p> <p>otal Horas: 20</p> <p>Ficha: 2270362</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Identificar la problemática ambiental que se esta dando a nivel municipal, regional y nacional, a causa de las actividades humanas..</p> <p>Competencia: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental, en el ámbito del desarrollo sostenible con base en las necesidades y políticas del territorio..</p> <p>Fecha: 1, 8, 15 de Marzo</p> <p>Horario: 13:00-18:00</p> <p>Horas: 15</p> <p>Total Horas: 15</p> <p>Ficha: 2270321</p> <p>Actividad de Aprendizaje:</p>	<p>https://drive.google.com/drive/folders/18U_fwplbrzloBuzoCnQpE7v2ID-bz0JD?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/167k8BO7NKIKUSvOALopI_HbBqPZszHq?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1yhPeTVXtFhnbj0qU14l0Zq4D6G8dv3r</p>
--	--	--



		<p>Identificar la problemática ambiental que se esta dando a nivel municipal, regional y nacional, a causa de las actividades humanas..</p> <p>Competencia: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental, en el ámbito del desarrollo sostenible con base en las necesidades y políticas del territorio..</p> <p>.</p> <p>Fecha: 2,5,9,12,16,19,23,26 de Marzo Horario: 7:00-12:00 Horas: 40</p> <p>Total Horas: 40</p> <p>Ficha: 2275708 Actividad de Aprendizaje: Reconocer el rol de aprendiz en el proceso de formación de acuerdo a las políticas del sena. Competencia: Induccion. Fecha: 6, 13 de Marzo Horario: 7:00-12:00 Horas: 10</p> <p>Total Horas: 10</p> <p>Ficha: 2283822 Actividad de Aprendizaje: Reconocer el rol de aprendiz en el proceso de formación de acuerdo a las políticas del sena. Competencia: Induccion. Fecha: 8 de Marzo Horario: 7:00-12:00 Horas: 5</p> <p>Total Horas: 5</p> <p>Total Horas Mes: 166</p>	<p>g?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1SvEGHX45FDcLqAeNLppL73L5edMdzla_?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1rf_ekZBNMw7KphN1ZMgj5c5CkYPjalcl1?usp=sharing</p>
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu	No se ejecuta este mes.	No se Aplica (Sennova)



	investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.		
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	No se ejecuto este mes	No Aplica
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No se ejecuto este mes	No Aplica
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	No se ejecuto este mes	No Aplica
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	No se ejecuta este mes.	No se Aplica (Complementarias)
8	8. Dar cumplimiento a los lineamientos de	No se ejecuta este mes.	No aplica



	orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.		
9	9. Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	No se ejecuta este mes.	No aplica
10	10. Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	No se ejecuta este mes.	No se Aplica (Sennova)
11	11. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	No se ejecuta este mes.	No aplica
12	12. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Se realizo el proceso de inducción de las fichas 2275708 y 2283822 Tecnico Produccion Agropecuaria	Se evidencia en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1SvEGHX45FDcLqAeNLppL73L5edMdZla?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1rf_ekZBNMw7KphN1ZMgj5c5CkYPjalcl1?usp=sharing
13	13. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	Se evaluaron actividades propuestas durante el desarrollo de la guía 9 de la ficha 2077274.	La evidencia reposa el portafolio del aprendiz (Plan de trabajo concertado por ficha) https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBlE1bKcZwHQOK9Z0zj8Wna?usp=sharing
14	14. Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase	No se ejecuta este mes.	No aplica



	y/o competencia del proceso de formación.		
15	15. Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se evidencia las actividades realizadas en el reporte emitido en sofia plus	Reporte de actividades mensuales que reposa en la plataforma de Sofia Plus https://drive.google.com/file/d/18OZZ6nAfUXv1MZcamS2m5O93QQt1HxzN/view?usp=sharing
16	16. Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	Se realizo seguimiento a los aprendices EP fichas 2077274 y 2071794.	https://drive.google.com/drive/folders/1Q-tEzG70xG7ehWQJPyMoLWI_5LBGOIZG?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/19iE_qQI2rOl-rswMq8XkFI-Sln7OG01m/view?usp=sharing
17	17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	No se ejecuta este mes por la contingencia	No aplica
18	18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	No se ejecuto este mes	No aplica
19	19. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica



	tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.		
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica



	inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
22	22. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
23	23. Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	No se ejecuto este mes	No aplica
24	24. Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Se hizo presencia en diferentes video conferencias programadas por el Centro Agroturístico (líder de programa de Articulación y Coordinadora de programas especiales.	Las evidencias reposan en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1_Gq8m7rvDCU9zhvMSWiT23djd5O-vxD3?usp=sharing
25	25. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	GTH_F_062_V06_FORMATO_INFO RME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN ABRIL 2020	Se evidencia en el Link. https://drive.google.com/file/d/1PolBi1Aim2kikzvAcJnS5TIDbYHSMpRw/view?usp=sharing
26	26. Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá	Este mes no se ejecutó por la contingencia quédate en casa.	No aplica



	requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.		
27	Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad.	En el momento de impartir la formación contamos con la identificación personal requerida	No aplica
28	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Se realizaron los ajustes a las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321.	La evidencia reposa en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/1uo2yNt5qWNBle1bKcZwHQOK9Z0zi8Wna?usp=sharing
29	29. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	Se realizó la formación a través de herramientas como Meet, Whatsapp, correo electrónico, llamadas telefónicas de las fichas: 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321, 2275708 y 2283822	La evidencia reposa en los siguientes https://drive.google.com/drive/folders/1_Gq8m7rvDCU9zhvMSWiT23jd5O-vxD3?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-yTmmiZnbfd-XRI2JwLQMgk01kFbO2nE?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18U_fwplbrzloBuzoCnQpE7v2ID-bz0JD?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/167k8BO7NKIKUSvOALopI_HbBqPZszzHg?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1yhPeTVXtFh



			nbj0qU14l0Zq4D6G8dv3rq?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1SvEGHX45FDcLqAeNLppL73L5edMdZla?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1rf_ekZBNMw7KphN1ZMgj5c5CkYPjalcl1?usp=sharing
30	30. Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	No se ejecutó este mes	No aplica
31	31. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional	Se realizó la formación a través de herramientas como Meet, Whatsapp, correo electrónico, llamadas telefónicas de las fichas 2077274, 2071794, 2270379, 2270362, 2270321, 2275708 y 2283822.	<p>La evidencia reposa en los siguientes links</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1_Gq8m7rvDCU9zhvMSWit23dj5O-vxD3?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-yTmmiZnbfd-XRI2JwLQMgk01kFbO2nE?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/18U_fwplbrzloBuzoCnQpE7v2ID-bz0JD?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/167k8BO7NKIKUSvOALopI_HbBqPZszzHg?usp=sharing</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1yhPeTVXtFh</p>



			nbj0qU14l0Zq4D6G8dv3rq?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1SvEGHX45FDcLqAeNLppL73L5edMdZla?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1rf_ekZBNMw7KphN1ZMgj5c5CkYPjalcl?usp=sharing
32	32. Coayubar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8612067513 de la planilla, expedida por Asopagos, correspondiente al periodo de Febrero de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “*Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Margarita Gomez Corzo
Contratista
C.C. No. 37888827

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No.2225180 de 2021
Instructor grado 14
Cordinador Programas Especiales Centro Agroturistico
CC. 1100393567 de Since-Sucre

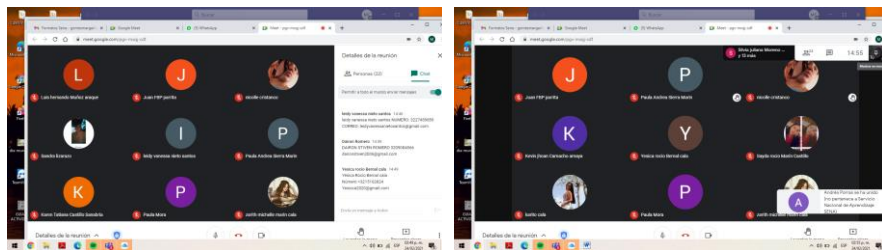


EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
MARGARITA GOMEZ CORZO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2225180
MES DE MARZO

Actividad 1. Sesión sincrónica con aprendices Técnico Producción Agropecuaria de Ocamonte-

Ficha 2270379. Tema: Guía RAE 1.

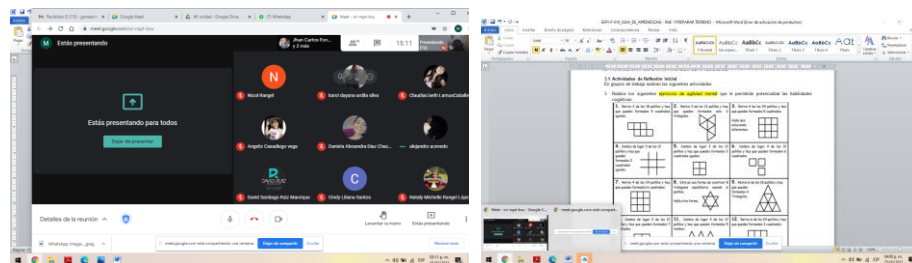
https://drive.google.com/drive/folders/18U_fwplbrzloBuzoCnQpE7v2ID-bz0JD?usp=sharing



Actividad 2. Sesión sincrónica con aprendices Técnico Producción Agropecuaria- Colegio Luis

Carlos Galán Sarmiento de Confinos- Ficha 2071794. Tema: Guía RAE 1.

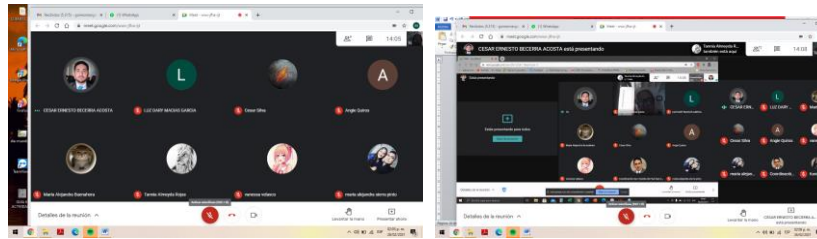
<https://drive.google.com/drive/folders/1-yTmmiZnbfD-XRI2JwLQMgk01kFbO2nE?usp=sharing>



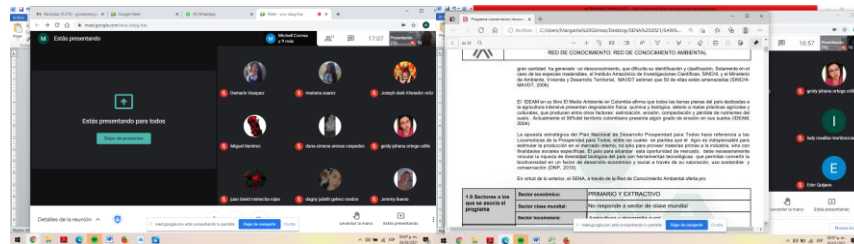
Actividad 3. Sesión técnico Manejo Ambiental Ficha 2077274. Tema: Proyectos 2021 Instituto San

Vicente de Paul- Invitados: Rector, Coordinador, Psicólogo.

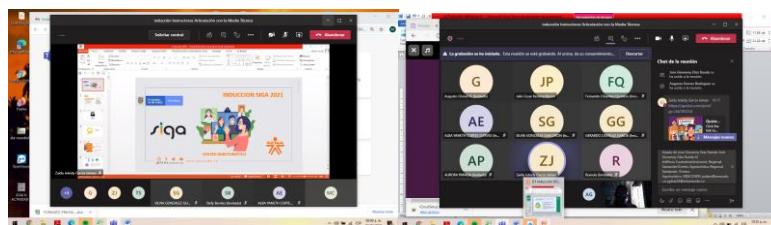
https://drive.google.com/drive/folders/1wRBh489bqp9bjF8y_V5-H_OrO2CAPBIG?usp=sharing



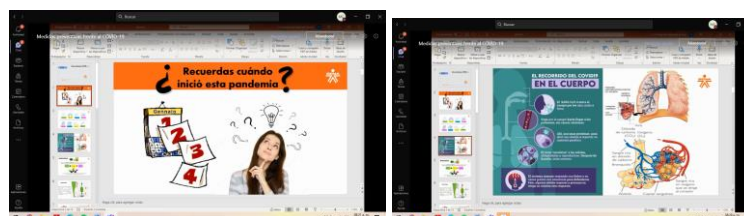
Actividad 4. Sesión técnico Conservación Recursos Naturales- Fichas 2270321 y 2270362- Instituto San Vicente de Paul y Colegio Luis Camacho Rueda de San Gil. Tema: Guía RAE 1.
<https://drive.google.com/drive/folders/1yhPeTVXtFhnbj0qU14IOZq4D6G8dv3rq?usp=sharing>



Actividad 5. Capacitacion SIGA- Sistema de Gestion y Autocontrol .

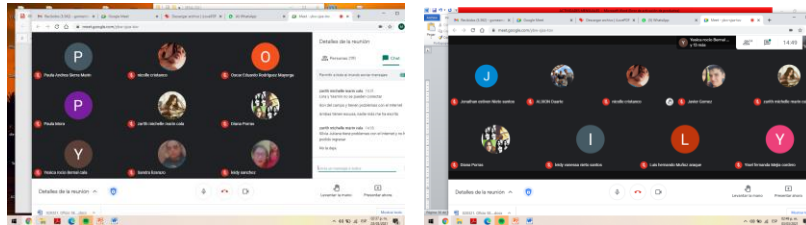


Actividad 6. Reunión Sena- Medidas preventivas frente al Coovid 19.
https://drive.google.com/drive/folders/1_Gq8m7rvDCU9zhvMSWiT23djd5O-vxD3?usp=sharing





Actividad 7. Sesión sincrónica Ficha 2270379, Técnico Producción Agropecuaria – Colegio Técnico Agropecuario San José de Ocamonte. Tema: Guía RAE 1.



Actividad 8. Planeación, organización y seguimiento Etapa practica Ficha 2071794- Colegio Luis Carlos Galán sarmiento de Confinos. <https://drive.google.com/drive/folders/1-yTmmiZnbfd-XRI2JwLQMgk01kFbO2nE?usp=sharing>



Atentamente,

Margarita Gómez Corzo

37888827

Instructora Contratista

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARGARITA GOMEZ CORZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2283822 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2270379 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA PROBLEMÁTICA SOCIO-AMBIENTAL Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON POLÍTICA SECTORIAL Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2071794 - PRODUCCION AGROPECUARIA DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	-------

FICHA DE APRENDIZAJE:

2275708 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2270362 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA PROBLEMÁTICA SOCIO-AMBIENTAL Y PARTICIPATIVA DE LA COMUNIDAD MEDIANTE LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON POLÍTICA SECTORIAL Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2077274 - MANEJO AMBIENTAL DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	52,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	165,90
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's
--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: MARGARITA GOMEZ CORZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO