SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

SENA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No. CO1.PCCNTR.1635462

INFORME DE INTERVENTORIA No. 5

23 DE NOVIEMBRE A 22 DE DICIEMBRE 2020

OBJETO:

GRUPO 5 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA, CONTABLE Y AMBIENTAL, PARA EL MANTENIMIENTO PREDICTIVO, PREVENTIVO, CORRECTIVO, REPARACIONES Y MEJORAS LOCATIVAS A LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE"

INTERVENTORÍA:

CONSORCIO NACIONAL SENA 2020

Nit: 901.388.704-0

Carrera 7 No. 70 A 21 Oficina 401 Bogotá DC Tel: 2123924 - 3103178068

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCION.

1.ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.
2.ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO.
3.INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO.
4.RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA Y ACCIONES RELACIONADAS CON EL CONTRATISTA Y EL DESARROLLO DEL CONTRATO.
5.NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES
6.LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA EN CASO DE EXISTIR.
7.CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMÁS, A CARGO DEL CONTRATISTA.
8.CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.
9.ANEXOS.

9.1.REGISTRO FOTOGRAFICO.

9.2.PROGRAMACIÓN DE OBRA.

9.3.LIBRO O BITÁCORA DE OBRA.

9.4.CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA, anexo.

9.5.ACTAS DE COMITÉ, anexo.

9.6.INFORMES SEMANALES DE INTERVENTORIA, anexo.

9.7.INFORME AMBIENTAL Y SST, anexo.

9.8.INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA DE OBRA Y SST CONSORCIO CONSTRUCTOR ALFA, anexo.

DATOS GENERALES DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	
CONTRATANTE	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
NOMBRE DEL PROYECTO	**GRUPO 5** "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA, CONTABLE Y AMBIENTAL, PARA EL MANTENIMIENTO PREDICTIVO, PREVENTIVO, CORRECTIVO, REPARACIONES Y MEJORAS LOCATIVAS A LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE"
DIRECCIÓN OBRA	Distrito Capital, Guaviare, Amazonas y Vichada, Guainía y Vaupés.
CONTRATISTA DE OBRA	**CONSORCIO CONSTRUCTOR ALFA**
No. DE CONTRATO	CO1.PCCNTR.1552328
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 3.671.946.248
VALOR AJUSTES O ADICION	
VALOR FINAL PROYECTADO	$ 3.671.946.248
FECHA ACTA DE INICIACION	23 DE JULIO DE 2020
PLAZO INICIAL PACTADO	1 DICIEMBRE 2020
FECHA DE TERMINACION INICIAL	1 DICIEMBRE 2020
PLAZO PRÓRROGA 1	31 DICIEMBRE 2020
PLAZO PRÓRROGA 2	
PLAZO PRÓRROGA 2	
FECHA DE TERMINACION ACTUAL	31 DICIEMBRE 2020
INTERVENTORIA	**CONSORCIO NACIONAL SENA 2020**
DATOS DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	**CONSORCIO CONSTRUCTOR ALFA**
DIRECCIÓN OFICINA	Carrera 7b bis # 126 - 36
TELÉFONO OFICINA	Tel. 3125782449. 3053757946 / 486-66-37

CARGO	NOMBRE	TELÉFONO
REPRESENTANTE LEGAL	SERGIO NICOLAS MOLINA SAAVEDRA	321. 353.0351
DATOS INTERVENTORIA		
INTERVENTOR	CONSORCIO NACIONAL SENA 2020	
DIRECCIÓN OFICINA	CALLE 25 G No. 73 B 85 OFICINA 101 - BOGOTÁ	
TELÉFONO OFICINA	3103178068	
CARGO	**NOMBRE**	**TELÉFONO**
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA Y REP. LEGAL	ARQ. YAMIL FABIÁN CASTRILLÓN	3103178068
DATOS CONTRATANTE		
DIRECCION OFICINA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE **SENA**	
TELEFONO OFICINA	031.5461500	
CARGO	**NOMBRE**	**TELÉFONO**
SUPERVISOR DE CONTRATO	ING. JOSE SAMUEL GOMEZ ESTRELLA	3158970662
	ARQ. YAMIT YACOCUNUBO	320.4561375

INTRODUCCION.

El presente documento contiene el informe No. 5 relacionado con la Interventoría la cual ejerce el control técnico y administrativo del contrato de obra a cargo de la firma CONSORCIO CONSTRUCTORA ALFA cuyo objeto es "**GRUPO 5** "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURIDICA, CONTABLE Y AMBIENTAL, PARA EL MANTENIMIENTO PREDICTIVO, PREVENTIVO, CORRECTIVO, REPARACIONES Y MEJORAS LOCATIVAS A LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA A NIVEL NACIONAL, MEDIANTE EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS, SIN FÓRMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE".

1.ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Que el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, Tiene un conjunto de instituciones e infraestructura destinadas a las funciones relacionadas con la enseñanza y constituye un cimiento indispensable en la construcción de una estrategia para la productividad y la competitividad, en tanto da soporte al desarrollo científico, tecnológico e industrial de un país.

Que de acuerdo con lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA realizó los estudios previos sobre la necesidad de contratar el objeto a través de un proceso de Licitación Pública.

Que el proceso de contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios vigencia 2020.

2.ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO.

El contrato de obra 135 de 2019 a la fecha del presente informe es:

Valor inicial del contrato:	$ 3.671.946.248,00

La forma de pago del contrato de obra se estipuló de la siguiente forma:

El SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA pagará al contratista el valor del contrato, de conformidad con la disponibilidad del P.A.C. (Programa Anual Mensualizado de Caja) así:

CLÁUSULA 3- FORMA DE PAGO: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto, de acuerdo a actas de avance de obra, hasta el 100% del valor efectivamente recibido a satisfacción, de la siguiente manera:

1. PAGOS PARCIALES: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, pagará al contratista el valor del contrato acuerdo programación del PAC (Plan Anual de Caja) autorizado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Publico mensualmente a la Institución, en la cuenta que para los efectos acredite el Contratista, conforme el avance de obra efectivamente recibido a satisfacción por parte de la Interventoría del Contrato, sin que los mismos superen el noventa por ciento (90%), dentro de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la documentación en forma y al cumplimiento de los trámites administrativos que correspondan, así: El contratista facturará mensualmente el porcentaje de la obra ejecutada en el respectivo periodo, soportado en las actas de recibo parcial de obra ejecutada, revisada, aceptada y recibida a entera satisfacción por la interventoría.

UN ÚLTIMO PAGO: Correspondiente al diez (10%) final de las actividades de obra efectivamente recibidas a satisfacción por parte de la interventoría del contrato, acuerdo programación del PAC (Plan Anual de Caja) autorizado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en la cuenta que para los efectos acredite el Contratista, dentro de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la documentación en debida forma Los pagos se realizarán

dentro de los 30 días siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el Interventor del contrato y los demás documentos para efectuar el trámite que se describen en esta cláusula.

El CONTRATISTA deberá tener presente que la sumatoria de las facturas no podrán superar el presupuesto asignado al contrato. SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA no reconocerá pagos sobre entrega de bienes, prestación de servicios o cantidades de obra que no hubieren sido previamente autorizados por escrito por el Ordenador del Gasto del I SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA. En caso de terminación anticipada, cesión o suspensión del contrato, solo habrá lugar al pago proporcional de los servicios o bienes efectivamente prestados o entregados. Cuando se realicen contratos con auto retenedores, deberán informar en la factura esta condición a fin de no realizar retención alguna.

a) Los pagos se efectuarán mediante consignación al CONTRATISTA, en la Cuenta Bancaria que indique previamente el contratista.

DETALLE	VALOR FINAL	PORCENTAJE DE AVANCE	OBSERVACIONES
CONTRATO INICIAL	$ 3.671.946.248,00		Valor contratado
ANTICIPO	Este contrato no contempla anticipo.	Este contrato no contempla anticipo.	
FACTURA No. 1	$ 50.328.470	1,37%	
FACTURA No. 2	$ 27.502.184	0,75%	ACUMULAADO 2,12%
FACTURA No. 3	$ 435.575.059	11,86%	ACUMULADO 12,61%
FACTURA No. 4	A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME NO SE HA PRESENTADO EL CORTE 4 POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA. ESTA SITUACIÓN SE HA INFORMADO DENTRO DEL INFORME POR PRESUNTO INCLUMPLIMIENTO CONTRACTUAL		
FACTURA No. 5	A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME NO SE HA PRESENTADO EL CORTE 5 POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA. ESTA SITUACIÓN SE HA INFORMADO DENTRO DEL INFORME POR PRESUNTO INCLUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME NO SE HA PRESENTADO EL CORTE 5 POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA. ESTA SITUACIÓN SE HA INFORMADO DENTRO DEL INFORME POR PRESUNTO INCLUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME NO SE HA PRESENTADO EL CORTE 5 POR PARTE DEL CONTRATISTA DE OBRA. ESTA SITUACIÓN SE HA INFORMADO DENTRO DEL INFORME POR PRESUNTO INCLUMPLIMIENTO CONTRACTUAL
SALDO A FACTURAR DEL CONTRATO	$ 3.158.540.535	ACUMULADO 12,61%	POR FACTURAR. 86,02%

3.INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DEL CONTRATO.

En desarrollo del contrato se ha avanzado en los siguientes ítems de obra con sus respectivos avances a la fecha del presente informe conforme al presupuesto contractual:

- **Diseño y Metrología:** Se continuo con la reparación de cubiertas, remplazo de tejas # 6 e instalación de caballetes articulados hasta el día 30 de noviembre fecha en que se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; se dejaron actividades inconclusas que pueden afectar y causar trastornos e incomodidades a la sede. Presenta un avance real del 27.60 % sobre un avance programado de un 95.5 %; presentando un atraso de un 67.9 %.
  Ítem 1.6 Corrección / ajuste en cubierta, teja asbesto cemento. Se realizó en un 50%

- **Electricidad-Electrónica y Telecomunicaciones:** En esta sede no se han iniciado actividades la más representativa es el desmonte de manto existente su remplazo por manto con foil de aluminio. De 3 mm. Esta obra debería haber iniciado el 21 d octubre 2020 y estar terminada el 30 de noviembre 2020. Refleja un atraso de 100%. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Formación de talento en Salud.** En esta sede se han realizado actividades de reparaciones o mejoras locativas, y algunos mantenimientos preventivos a equipos, están atrasadas actividades referentes a instalación de muros en súper board; retiro y montaje de manto asfaltico con foil de aluminio. Presenta un avance real del 74 % sobre un avance programado de un 97 %; presentando un atraso de un 23 %. La reparación de la cancha se descartó por costo no se incluye en estas reparaciones. Igualmente, en esta sede se suspendieron actividades unilateralmente del 30 de noviembre hasta 12 de diciembre 2020, cuando regreso una cuadrilla a rematar actividades menores (arreglos en cielo raso de biblioteca) hasta el 22 de diciembre 2020.

- **Actividad Física y Cultural. sedes Kennedy- Onassis.** En esta sede se han realizado actividades de reparaciones o mejoras locativas, y algunos mantenimientos preventivos a equipos. Presenta un avance real del 96 %; sobre un avance programado de 100%. Presenta atraso debido a que pendiente la toma de muestras físico química y microbiológica y el segundo lavado de tanques. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Gestión Administrativa.** Esta sede presenta un avance real del 67.24 % sobre un avance programado de un 100 %; presentando un atraso de un 32.76 %. El día 30 de noviembre fecha en que se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Gestión de Mercado y logística calle 52.** Esta sede presenta un avance real del 92 % sobre un avance programado de un 100 %; presentando un atraso de un 18 %. Reflejado en la no culminación en la aplicación del hidrófugo en fachada; el desmonte de canal en área gimnasio y toma de muestras físico químicas la realización del segundo lavado de tanques con su correspondiente toma de muestras. Además, en el proceso de lavado de fachadas se quemaron protectores de cámaras de seguridad en primer piso- 2 cámaras de domo y 1 de

cámaras de PTZ; los vidrios de ingreso a las sedes se mancharon con el ácido aplicado; daño en nomenclatura de la dirección del edificio.

La planta eléctrica fue descartado el mantenimiento ya que se requiere es una reparación que no está dentro de los alcances de este contrato. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

Gestión Industrial. Torre occidental- carrera 32. En esta sede tiene pendiente la instalación de tejas translucidas y aplicación de mano con foil en viga canal; el día 30 de noviembre se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; se dejaron actividades inconclusas que pueden afectar y causar daños por causa de lluvias a los equipos que se encuentran en el área de cursos de altura y tanques de confinamiento. Presenta un avance real del 35 %, sobre el programado de 100 % presenta atraso a la fecha de 65% *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

Manufacturas en Cueros y Textiles. En esta sede *no se realizaron actividades en este periodo*, solo se ha desmontado el cielo raso en salón de monitores de segundo piso, presenta un avance real del 10 %, sobre el programado de 100 % presenta atraso a la fecha de 90%.

Gestión Servicios Financieros. En esta sede se suspendieron las actividades el 30 de noviembre 2020, unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; se dejaron actividades inconclusas como la fundida de la placa de contra piso. Ítem 8.41, lo que causo filtraciones de agua en área de techos y muros de la agencia pública de empleo (con posible afectación de equipos de cómputo y mobiliario) Presenta un avance real del 8 % sobre un avance programado del 95%. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

Gestión de Tecnologías del Transporte. En esta sede el día 2 de diciembre se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; se dejaron actividades inconclusas como pintura epoxicas en piso ítem 8.70¸demarcacione de pisos, 8.71, pintura bajo placas ítem 8.73, mantenimiento cerramiento metálico exterior ítem 8.67 entre otros. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

Gestión de Tecnologías para la construcción y la madera. En esta sede el día 2 de diciembre se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; solamente se estaban adelantando actividades de limpieza de cajas y lavados de tanques de agua los cuales uno se debía pañetar se dejó desocupado además no se entregaron los correspondientes informes. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*
Presenta un avance real del 2.5 %

- **Hotelería Turismo y alimentos.** En esta sede se suspendieron las actividades el 30 de noviembre 2020, unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa. *En este periodo no*
-

se realizaron actividades en la sede. Presenta un avance real del 60 %, sobre un avance programado de 94 %, está atrasado un 34 %.

- **Centro para la comunicación Gráfica.** En esta sede se suspendieron las actividades el 30 de noviembre 2020, unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa, dejando pendiente el remplazo del totalizador de energía que puede presentar serias afectaciones en los equipos y del personal del ***complejo***. Presenta un avance real del 92 %, sobre un avance programado de 94 %, está atrasado un 2 %. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Dirección General**
  En este periodo se revisan temas de presión del equipo de presión, se cargan los hidro flow está pendiente la calibración pretostatos.
  En lo referente actividades de reparaciones de humedades se suspenden a partir del 30 de noviembre 2020. %. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Mitú Vaupés**
  Se suspenden actividades de forma unilateral en este periodo. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Inírida Guainía**
  A la fecha del presente informe no se ha iniciado obras en esta sede, se ha informado al SENA para el inicio del proceso por incumplimiento contractual

- **San José del Guaviare**
  Se suspenden actividades de forma unilateral en este periodo¸ dejando sin realizar actividades como el montaje de los parlantes en salón de video conferencias; la totalidad de los aires acondicionados fueron desinstalados para realizar el respectivo mantenimiento y no fueron instalados nuevamente. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Puerto Carreño Vichada**
  Se suspenden actividades de forma unilateral en este periodo. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

- **Leticia Amazonas**
  Se suspenden actividades de forma unilateral en este periodo. *En este periodo no se realizaron actividades en la sede.*

4.RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA Y ACCIONES RELACIONADAS CON EL CONTRATISTA Y EL DESARROLLO DEL CONTRATO. LOTE 5

CONTROL DE SEDES SENA BOGOTÁ			% de ejecución
1	DISEÑO Y METROLOGÍA	Calle 15 No. 31 - 42 Torre Oriental.	**27.60%**
2	ELECTRICIDAD ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES	Carrera 30 No. 17 B - 25 Sur	***0%***
3	FORMACIÓN TALENTO EN SALUD	Kra. 6 No. 45 - 52	**74.00%**
4	ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURAL. Kennedy - Onassis	Transversal 78 J No. 41D - 15 Sur	**96.00%**
5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Av. Caracas No. 13 - 80	**67.24%**
6	GESTIÓN DE MERCADOS SEDE CALLE 52	Calle 52 # 13 – 65	**92.00%**
7	GESTIÓN DE MERCADOS SEDE FONTIBÓN	Calle 19A # 96c-40 Fontibón	**92.00%**
8	GESTIÓN INDUSTRIAL	*Torre Occidental -Sede carrera 32*	**35.00%**
9	MANUFACTURA EN CUERO Y TEXTILES		**10.00%**
10	GESTION DE SERVICIOS FINANCIEROS	Kra. 13 No. 65 - 10	**8.00 %**
11	TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE		**4.50%**
12	CONSTRUCCIÓN E INDUSTRIA DE LA MADERA		**2.50%**
13	METALMECÁNICO	Carrera 30 No. 17 B - 25 Sur	**0%**
14	CENTRO NACIONAL HOTELERIA TURISMO Y ALIMENTOS	Kra. 30 No. 15 - 53	**60.00%**
		Kra. 89 A No. 64 C - 44	**0%**
15	CENTRO PARA LA COMUNICACIÓN GRÁFICA-	Calle 15 No. 31 - 42	**94.00%**
16	DESPACHO REGIONAL DISTRITO CAPITAL		**0%**
17	DIRECCIÓN GENERAL	Calle 57 No. 8 - 69	**0%**

	CONTROL DE VISITAS SEDES FUERA DE BOGOTÁ SENA		% de ejecución
18	SAN JOSÉ GUAVIARE		**60%**
19	INÍRIDA GUAINÍA		**0%**
20	CARREÑO VICHADA		**15%**
20	LETICIA AMAZONAS		**50%**
21	MITÚ VAUPÉS		**60%**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA ACORDE AL CONTRATO:

CLÁUSULA 4 – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Serán obligaciones del contratista, además de las señaladas en los estudios previos, oferta presentada por el contratista, pliego de condiciones electrónico del proceso LPDG-0001-2020 y en general las que correspondan según la naturaleza del contrato celebrado, las siguientes:

1.Ejecuto el objeto del contrato, de conformidad con el pliego de condiciones, contrato, Anexo técnico - Manual de Mantenimiento del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y demás documentos del proceso, garantizando la oportuna, eficaz y eficiente prestación del servicio.

2.Mantiene precios ofertados en la propuesta, los cuales son fijos y no sujetos a reajuste alguno, durante el término de vigencia del contrato, esto es, el plazo de ejecución y hasta la etapa liquidatoria inclusive.

3.Presento a la interventoría para su aprobación:

3.1 Se firmó el Acta de Inicio, la cual deberá surtirse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento y legalización del contrato:

- Organizo planteada para la ejecución del contrato y personal ofertado, con la descripción de las funciones y responsabilidades de cada uno de los profesionales, personal técnico y no calificado, requerido para la ejecución del proyecto.
- Presento el personal propuesto junto con las hojas de vida y demás soportes: certificados de experiencia, académicos y certificados de cursos de trabajo en alturas, establecidos en el estudio previo y demás documentos que lo modifiquen, dentro de los DOS (2) días hábiles siguientes al perfeccionamiento y legalización del contrato.
- Presento datos de contacto de los coordinadores de cada regional, quiénes deberán contar con total disponibilidad para la ejecución del proyecto y del director de lote quién deberá estar autorizado para actuar en nombre del contratista con capacidad y facultades, para resolver los asuntos que se presenten.
- Inventarios de equipos y herramientas que ofrece el proponente y que son necesarias para la realización de las diferentes actividades (carretillas, vibradores, corta vidrios, taladros perforadores, sierra ingleteadora, carreta de transporte de insumos, entre otros)
- Información y documentación del (los) vehículo (s) (tarjeta de propiedad, certificado de emisión de gases y revisión técnico-mecánica vigente) con una disponibilidad del 100% para la ejecución del contrato. En relación al transporte de escombros los vehículos usados, deben cumplir con lo establecido en la normatividad (Resolución 541 de 1994, artículo 2 y Resolución 472 de 2017, artículo 6).
- Presento programa de Seguridad y Salud en el Trabajo en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019. Certificación expedida por la ARL o carta firmada por el empleador.
- Presento plan de Manejo Ambiental para el desarrollo de las obras, que incluya los programas que detallen las actividades de prevención, mitigación, corrección o compensación de los efectos ambientales que se causen o produzcan incluyendo los planes de seguimiento manejo y control, de conformidad con la normativa ambiental vigente y aplicable.
- Realiza las actividades de limpieza y desinfección de tanques, el contratista debe allegar Informe del procedimiento definido para la ejecución de esta actividad, en donde estén consignadas las actividades e insumos junto con las dosis a utilizar. Decreto 1575 de 2007. Artículo 10 Resolución 1096 de 2000. Artículo 76.
- El contratista cumple con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019 (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo – SG SST). Para lo cual, entregará la documentación soporte, a saber: Manual del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que incluya evaluación inicial o diagnóstico. Según lo establecido en Decreto 1072/2015 y Resolución 0312/2019

  - Política de Seguridad y Salud en el trabajo firmada por el representante legal

- Política para la Prevención del Consumo de Alcohol, tabaco y drogas firmada por el representante legal Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, firmado.
- Matriz de peligros actualizada y acorde a los riesgos generados (La que tiene la empresa en el momento) Matriz Legal actualizada. - Matriz de Elementos de Protección Personal.
- Plan anual de trabajo del SG-SST con objetivos, metas, indicadores, cronograma de actividades, responsables en promoción y prevención.
- Plan anual de capacitación de SST incluyendo inducción y reinducción. - Plan de Emergencias. - Programa de protección contra caídas y procedimiento de rescate (SI APLICA).
- Certificación y Hoja de vida de equipos o herramientas a utilizar con sus soportes de mantenimiento (SI APLICA)

3.2 Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio el contratista deberá:

- Realiza una revisión del diagnóstico previo en campo y ajuste del mismo, en compañía de la interventoría, con el fin de definir la priorización de intervenciones. Para ello, el contratista deberá presentar a la interventoría un consolidado final del estado actual de las instalaciones a intervenir (con sugerencias de intervención, evaluación, programación, detalles de ejecución en los casos que aplique).
- Presenta un cronograma de intervenciones por instalación de la Entidad (Programación de la obra detallada en Project, diagrama de Gantt o similar, la cual incluya la duración de las actividades, holguras, ruta crítica, entre otras), de acuerdo a las necesidades priorizadas por la Entidad. En todo caso, el cronograma debe contemplar el inicio de las intervenciones dentro del plazo aquí señalado; Dar inicio a la ejecución de las actividades e intervenciones aprobadas por la interventoría dentro de los cinco días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio.
- Presenta el Programa de calidad específico para el proyecto, el cual debe contener los lineamientos de calidad e indicadores que deben tenerse en cuenta en cuanto a procesos constructivos, calidad de materiales a emplear, acabados y demás aspectos contemplados en el Manual de Mantenimiento de la Entidad.
- Presenta cuando así lo exija la normativa del Departamento o Municipio, la autorización y/o concepto sanitario favorable y/o permisos que exija la Secretaría de Salud competente, previa a la realización de las actividades relacionadas con la limpieza y desinfección de tanques.
- Presento certificado de afiliación de la ARL de la empresa oferente con el tipo de riesgo. (IV, V según la actividad), acorde con el reglamento de higiene.
- Presento Certificado de afiliación de los trabajadores a la EPS. AFP y ARL.
- Presento Certificado de aptitud (exámenes médicos) de ingreso de los trabajadores, no mayor a 1 año
- Presento Certificados vigentes de trabajo en alturas avanzado o reentrenamiento para los trabajadores que desarrollen actividades de 1,50 mts de altura, así mismo la certificación de equipos de altura (SI APLICA)

PARÁGRAFO PRIMERO: El término de aprobación por parte de la interventoría para los anteriores documentos, así como para las demás aprobaciones que deba impartir en desarrollo del proyecto, será de máximo dos (2) días hábiles siguientes a su recibo; ajustándose siempre a los términos específicos ya establecidos.

4. Los planes, y cronogramas requeridos deberán respetar los requerimientos establecidos en el Anexo Técnico Manual de Mantenimiento y demás documentos del proceso, y serán de obligatorio cumplimiento una vez aprobados por la interventoría.

5. Realizo los actos necesarios y tomo las medidas conducentes al debido y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales requeridas para la ejecución del contrato, igualmente programar con la debida anticipación todos los trámites requeridos y contemplar todas sus actividades con diligencia para lograr su objetivo; cumplir con los plazos máximos establecidos para cada una de las actividades a desarrollar, según el cronograma de intervenciones y coordinar con la interventoría del contrato los aspectos relacionados con la ejecución de la obra.

6. Garantizar el cumplimiento de lo dispuesto en el marco normativo vigente, en especial, lo relacionado con Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición RCD´s. En cumplimiento de la Resolución 472 de 2017, en el caso de que el contratista se encuentre catalogado como pequeño generador, deberá en este sentido entregar a la interventoría del contrato, copia de la constancia emitida por el gestor de RCD que se encuentre debidamente inscrito y autorizado por la autoridad ambiental regional o urbana con competencia en el área donde se desarrollan las actividades.

7. Una vez terminada las actividades de mantenimiento, lavado y desinfección de los sistemas de almacenamiento de agua potable y haber llenado el tanque, se deberá realizar las mediciones de Cloro Residual Libre y pH, antes de enviar el agua a la red de distribución, garantizando el cumplimento de los parámetros establecidos en la Resolución 2115 de 2007.

8. Realizo seguimiento diario a las solicitudes y requerimientos de la Entidad, clasificando y atendiendo las solicitudes (casos fortuito o emergencias en las instalaciones del SENA, que impliquen su atención inmediata, sin que estos afecten o modifiquen el cronograma de intervenciones) de manera oportuna, según el grado de urgencia, de acuerdo a los tiempos de respuesta establecidos en el Anexo Técnico - Manual de Mantenimiento y reportar mensualmente los indicadores de gestión al SENA; para el trámite de pago.

9. Garantizo la permanente disponibilidad del personal especializado para la ejecución del objeto contratado que permita cubrir las necesidades del SENA, e intervenir de manera simultánea las regionales correspondientes al lote o lotes a los cuales presente oferta, conforme el cronograma de intervenciones y los requerimientos que se efectúen, así como las emergencias y requerimientos que se presenten en la Entidad, las 24 horas del día, los 7 días de la semana, durante el plazo de ejecución contractual.

10. A

11.Se le ha requerido observaciones o requerimientos que formule la Entidad a través de la interventoría del contrato y corregir a su costa, las fallas o actividades que no cumplan con los requerimientos técnicos establecidos o reemplazando las actividades que no cumplan con los requerimientos técnicos establecidos o reemplazando los materiales que resulten defectuosos dentro de un plazo máximo de ocho (8) días calendario. Los tiempos que se requieran para estas acciones deberán ser cumplidos independientemente de los tiempos establecidos en el cronograma de atención de requerimientos. En caso de novedad o anomalía, deberá reportar y documentar la situación de forma inmediata a la interventoría contractual.

12. Permite y facilita al SENA el acceso a los sitios de trabajo, a la contabilidad, documentación y en términos generales, suministrar toda la información relacionada con el proceso contractual, brindando la colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión.

13. Adquirió por su cuenta y riesgo los materiales necesarios para la ejecución de las obras, los cuales deberán ser nuevos, de primera calidad, genuinos y cumplir con las especificaciones exigidas. Igualmente, estos materiales y elementos deberán ser sometidos a inspección y aprobación ante la interventoría previo a su utilización y contar con la disponibilidad de personal y existencias de equipos, herramientas y materiales que garanticen la realización de mantenimientos de las diferentes instalaciones de la Entidad.

14. Durante la ejecución del contrato y hasta su entrega final, el contratista y su personal a cargo están en la obligación de poner en práctica los procedimientos adecuados de señalización preventiva, demás medidas de seguridad necesarias para aislar zona de las obras, así como someterse a las normas de seguridad y salud en el trabajo correspondientes y de protección contra cualquier daño o deterioro que pueda afectar la integridad de las personas, así como la calidad, estabilidad y acabados de las estructuras a intervenir, así como las instalaciones de redes de servicios superficiales o subterráneos existentes dentro del área de trabajo o adyacentes a ella,

15. Presenta oportunamente los informes que le sean solicitados por la interventoría, la Entidad o autoridad competente, debidamente documentados con registro fotográfico, vídeos o soportes que considere idóneos para demostrar las condiciones de las instalaciones antes y después de la intervención.

16. Cumplir con la totalidad de las normas de Salud y seguridad en el trabajo: Trabajos confinados y Trabajo en alturas Resolución 3673 de 2008 Reglamento Técnico de Trabajo Seguro en Alturas · Resolución 736 de 2009 Modificación Parcial de la Resolución 3673 de 2008 y se dictan otras disposiciones · Resolución 1409 de 2012 Reglamento de Seguridad para protección contra caídas en trabajo seguro en alturas · Resolución 2400 (mayo de 1979), capítulo III De escaleras y andamios. · OSHA 1926.500 Sub parte X (Escaleras), entre otra normativa vigente.

17. Cumplir con los ofrecimientos de carácter ponderable ofertados.

18. El contratista deberá contemplar en la ejecución de las actividades de mantenimiento que existen bienes de interés cultural sobre los cuales se encuentran limitadas las intervenciones; por ello, le corresponderá ejecutar las actividades de mantenimiento necesarias que no impliquen requerimientos de permisos o licencias a cargo de la secretaria de cultura o autoridad competente. El contratista garantizará que con la ejecución de las intervenciones sobre los inmuebles, la Entidad no será objeto de sanciones y/o multas por las autoridades competentes. El listado de los bienes de interés cultural, será puesto en conocimiento del contratista por intermedio de la interventoría del contrato al momento de la suscripción del acta de inicio.

19. En caso de que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, por intermedio de la Interventoría del Contrato proceda al rechazo de alguno de los Profesionales presentados para Aprobación, el contratista procederá al cambio del o de los mismos, dentro de máximo un día (01) hábil siguiente, so pena de que la Entidad pueda dar inicio a los Trámites Administrativos consignados en el Contrato por Incumplimiento de las Obligaciones.

20. El contratista mantiene durante toda la vigencia del contrato el equipo mínimo de trabajo ofertado en su propuesta, así como el aprobado por la Interventoría; no obstante, en caso de requerirse algún reemplazo por motivos de fuerza mayor, caso fortuito o causas debidamente justificadas, el mismo deberá ser avalado por la interventoría, y en todo caso el personal nuevo deberá cumplir en igual o mayor proporción con los perfiles establecidos (en el pliego de condiciones, sus adendas o el futuro contrato) para cada rol profesional; Corresponde al contratista solicitar el reemplazo del personal a la interventoría dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al conocimiento de la circunstancia que motiva el cambio; la interventoría dispondrá de un término máximo de dos días (2) hábiles siguientes al requerimiento para aprobación o rechazo del mismo. En caso de rechazo del personal propuesto para reemplazo, el contratista dispondrá de un (1) día hábil para proponer un nuevo personal con iguales o mejores calidades de las consignadas en el contrato, caso contrario, el SENA se encontrará facultado para adelantar las actuaciones administrativas sancionatorias.

21. Presento a la interventoría de manera mensual:

- la planilla vigente de pago de Seguridad Social.
- Reporte de estadísticas de accidentalidad actualizado con IF, IS, ILI (junto con el reporte de accidentalidad de la ARL). Este reporte se debe presentar de forma mensual (los primeros 5 días del mes siguiente) durante el desarrollo de actividades con la institución.
- Informe mensual de ausentismo durante la ejecución del contrato.
- Procedimientos seguros para el desarrollo de actividades críticas, permiso de trabajo, ATS/JSA/ARO, listas de chequeo, charla pre operacional para el desarrollo de todas las actividades y en especial las consideradas como de alto riesgo, firmado por el coordinador y validado por el profesional SISO de la entidad, previo al desarrollo de la actividad, entregando copia del mismo (SI APLICA).
- Botiquín de primeros auxilios, botiquín y extintor.

21. Garantía técnica: El contratista deberá garantizar por un término de un (1) año, contados a partir del Acta de Recibo a Satisfacción de las impermeabilizaciones, Sistemas Eléctricos, Equipos de Bombeo, Sistemas contra incendios, mantenimiento general (limpieza, demoliciones, pinturas, estructuras, etc.), Unidades sanitarias, redes hidráulicas, hidrosanitarias y pluviales; por un término de seis (6) meses contado desde la suscripción del acta de recibo a satisfacción del lavado de tanques y sistemas de refrigeración. Respecto del Servicio de Jardinería, deberá garantizar que el mismo se desarrolle con las condiciones técnicas propias del servicio.

22. Garantizar que el personal a su cargo, así como terceros que se encuentren en el lugar de la obra, deberá permanecer uniformado o con elementos que los identifique, así mismo disponer de los equipos y elementos de protección personal que se requieran acuerdo cada intervención a realizar.

23. Coordinar la ejecución de las actividades en observancia de las disposiciones ambientales y restricciones que pudieran presentarse en la zona o zonas en las cuales se ejecutará el contrato, por causa de emergencia epidemiológica. La liberación del cumplimiento de las obligaciones o ampliación de los términos referidos en el cronograma aprobado por la interventoría, procederá sólo en el caso que en desarrollo del debido proceso, el contratista demuestre el nexo causal entre el retardo o imposibilidad de cumplimiento y el hecho epidemiológico que se alega.

24. Cada proyecto de construcción debe diseñar e implementar su propio protocolo de bioseguridad, prevención y promoción, articulado con su sistema de seguridad y salud en el trabajo, acatando los lineamientos definidos por el Gobierno Nacional por medio de las autoridades competentes. Estos protocolos deben ser remitidos con la respectiva constancia de autorización y envío al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio al correo planCOVIDconstruccion@minivivienda.gov.co, y allegar copia del mismo a la Coordinación del Grupo de Construcciones del Sena, previo al inicio de las actividades".

OBLIGACIONES DE LA INTERVENTORÍA ACORDE AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA:

CLÁUSULA 4 – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: Serán obligaciones del contratista, además de las señaladas en los estudios previos, oferta presentada por el contratista, pliego de condiciones electrónico del proceso CM-DG-0001-2020 y en general las que correspondan según la naturaleza del contrato celebrado, las siguientes:

4.1 Obligaciones específicas del contratista.

4.1.1 Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del contrato.

4.1.1.1 La interventoría cuenta con el equipo idóneo mínimo exigido de los profesionales y técnicos requeridos para cumplir con el objeto contractual, que en ningún caso podrán estar comprometidos más del 100% de su tiempo incluyendo la dedicación requerida para la ejecución del contrato derivado del presente proceso y con contratos en ejecución con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o con terceros.

4.1.1.2 La interventoría Suministra y mantiene durante la ejecución del Contrato, en las etapas pertinentes durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de la misma, el personal ofrecido en su propuesta y requerido para la ejecución del objeto contractual, el cual deberá cumplir con las calidades técnicas o profesionales y la experiencia general y específica exigida en el presente documento.

4.1.1.3 La interventoría Exigió a profesionales a quienes se les asignen labores en desarrollo del contrato cuenten con matrícula o tarjeta profesional vigente, en los casos que por ley se requieran.

4.1.1.4 En caso de que el contratista de obra requiera cambiar alguno de los profesionales y demás personal ofrecido y/o presentado, éste deberá tener un perfil igual o superior al acreditado por el profesional propuesto inicialmente, sin perjuicio de la regulación específica que sobre este aspecto se establece para el equipo de trabajo principal. En todo caso, el Supervisor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA deberá aprobar, previamente, el reemplazo.

4.1.1.5 La interventoría dedica el personal mínimo requerido en el sitio de obra y cuenta con la disponibilidad de trabajo de acuerdo con el cronograma de ejecución del contrato y las necesidades del mismo. Igualmente se deberá tener disponibilidad de personal para atender emergencias y dotarlo de mínimo un botiquín tipo B, de acuerdo a la Resolución 0705 de 2007, para esta actividad se informará al supervisor sobre el personal disponible, junto con los teléfonos y direcciones donde se puedan ubicar. 4.1.1.6 Distribuir el equipo de trabajo teniendo en cuenta los frentes de trabajo del contratista.

4.1.1.7 La interventoría asume, por su cuenta y riesgo, el pago de los salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y honorarios de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, así como la celebración y ejecución de subcontratos necesarios, no darán lugar al surgimiento ni a la existencia de ningún tipo de vínculo laboral de tal personal con el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, ni responsabilidad en los riesgos que se deriven de esa contratación.

4.1.1.8 Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve su personal o sus subcontratistas contra El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, por causa o con ocasión del contrato.

4.1.1.9 Las obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual será objeto de especial verificación por el supervisor del contrato y su incumplimiento, incluida la ausencia injustificada de una o varias de las personas que hacen parte del equipo de trabajo, acareará la imposición de las sanciones contractuales correspondientes.

4.1.20 La interventoría ejerce el control sobre el cumplimiento de las obligaciones del contratista derivadas del contrato de mantenimiento, la Interventoría requerirá de éste la elaboración de los respectivos contratos de trabajo del personal que ejecutará el proyecto; supervisará que el personal técnico propuesto, sea el mismo que interviene en el desarrollo del programa; verificará que dicho personal tenga los perfiles de idoneidad, experiencia y técnicos señalados en la propuesta, y exigirá al contratista de obra el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. Verificar que el personal operativo cuente con los cursos necesarios vigentes para realizar tareas de alto riesgo (trabajo en alturas, espacios confinados, riesgo eléctrico entre otros).

4.1.21 El interventor realiza seguimiento a los requerimientos de Seguridad y Salud en el trabajo por lo cual debe tener formación en el SG-SST (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

4.1.22 En el caso que el interventor de la obra requiera dentro de las operaciones realizar tareas de alto riesgo (trabajo en alturas, espacios confinados y riesgo eléctrico), debe contar con los certificados vigentes de capacitación, al igual que la utilización de los equipos y elementos de protección personal

4.1.23 La interventoría Informa de aspectos en SST, accidentalidad, charlas pre operacionales, entrega de EPP, etc.

4.1.24 La interventoría Verifica el cumplimiento de todos los requerimientos de SST, establecidos en la normatividad.

4.1.25 Exigió a las personas naturales y jurídicas contratadas para el desarrollo del contrato todas las garantías que estime convenientes para amparar el cabal cumplimiento de sus obligaciones y la calidad de los servicios y productos prestados, so pena de responder ella misma.

4.1.26 Se creó un archivo organizado de los originales de toda la documentación inherente al desarrollo de cada una de las actividades que se lleven a cabo en el desarrollo del contrato. Este archivo debe estar de acuerdo con la Tabla de Retención Documental del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y debe ser entregado mensualmente.

4.1.27 La interventoría Asistió conjuntamente a las reuniones de seguimiento de la ejecución del contrato de obra, programadas por el Supervisor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA o por el Ordenador del Gasto del SENA.

4.1.28 Hacer uso de la identidad visual del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, en todos aquellos informes y demás elementos de visibilidad que se generen con ocasión del contrato. El uso de la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA debe contar con la aprobación previa del Supervisor del SENA.

4.1.29 Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

4.1.2. Obligaciones en materia de ejecución contractual

4.1.2.1 La interventoría cumplió el objeto contractual, con calidad, responsabilidad y economía.

4.1.2.2 La interventoría ejecuto la supervisión de las obras objeto de la licitación de acuerdo con la propuesta presentada por el contratista de obra y el cronograma de actividades previamente aprobado por el interventor, observando en todo momento las normas legales vigentes.

4.1.2.3 La interventoría ejerce la dirección, control técnico, administrativo, financiero, y ambiental de todos los trabajos, con el objeto de obtener la correcta realización de las obras, de conformidad con los planos, proyectos, normas y especificaciones pactadas.

4.1.2.4 Respondió al Supervisor del SENA, por todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras, de Seguridad y Salud en el Trabajo y ambientales que en desarrollo de las actividades le sean solicitadas.

4.1.2.5 Participa en las reuniones, comités y demás actuaciones para las que sean convocados.

4.1.2.6 Responderá por haber ocultado, al contratar personas incursas en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o por haber suministrado información falsa.

4.1.2.7 Presenta los informes sobre las actividades desarrolladas, con la oportunidad y periodicidad requerida

4.1.2.8 Responde por la calidad de los trabajos asignados.

4.1.2.9 Cumple con los demás requerimientos determinados por El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, relacionados con el objeto contractual.

4.1.2.10 Mantiene actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión del contrato, acorde con lo indicado en el ítem de GARANTIAS, teniendo en consideración el plazo de ejecución, valor, modificaciones en valor o en plazo, suspensiones etc., que afecten su vigencia o monto.

4.1.2.11 Entregar en medio impreso y magnético, un informe final que resuma de manera sucinta y concreta todas las actuaciones con ocasión de la ejecución contractual para ser publicado en la página de Contratación a la Vista.

4.1.2.12 Entregar al supervisor del contrato los archivos físicos y digitales en cajas X200 y carpetas desacificadas, debidamente rotuladas, con hoja de control y diligenciamiento del FUID, de la información relativa a las operaciones, actividades y demás realizadas producto de la ejecución contractual, garantizando su conservación y confidencialidad, de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por el proceso de Gestión Documental del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, conforme a la Ley 594 de 2000, Ley 1712 de 2014, Protocolo de gestión documental de los archivos referidos a las graves y manifiestas violaciones a los Derechos Humanos, e infracciones al Derecho Internacional Humanitario, ocurridas con ocasión del conflicto armado interno y demás normatividad archivística vigente.

Otras obligaciones técnicas:

PROGRAMACIÓN DE OBRA: la interventoría solicitó al contratista de obra la presentación de la programación de obra corregida de acuerdo a los sitios de inicio de obra, esto ya fue subsanado.

LIBRO O BITÁCORA DE OBRA: Se apertura por parte de la interventoría el libro de obra o bitácora, el cual se encuentra actualizado y se mantiene al día.

SEGURIDAD INDUSTRIAL: En desarrollo del contrato de obra la interventoría ha verificado las normas de seguridad industrial en especial lo referente al uso de Elementos de Protección Personal (EPP) y las afiliaciones a los sistemas de seguridad social y riesgos profesionales de todo el personal de obra y el personal profesional que interviene por parte de la firma contratista, se anexa informe correspondiente.

Las situaciones que se han venido presentando en desarrollo del contrato desde su inicio el 23 de julio de 2020, relacionadas con la Pandemia COVID 19, con la finalidad de que sean tenidas en cuenta estas circunstancias para su gestión dentro del desarrollo de las obras de mantenimiento del SENA objeto del grupo 5.
Esta situación ha generado que el avance se vea afectado por cuanto varias de las sedes se habían empezado a programar para inicio de actividades de forma inmediata al acta de inicio del 23 de julio

de 2020 y se ha teniendo que reprogramar dado que los encargados de los edificios manifiestan que por directiva del SENA no les es permitido a ellos asistir a las sedes ni tampoco autorizar el ingreso de personal, a causa de la emergencia generada por el COVID 19 y la cuarentena por localidades en Bogotá

EJECUCION: Dentro de la ejecución de la obra se han realizado las siguientes actividades Técnicas:

Medición correspondiente del presupuesto contratado con la realización de la obra, verificando la cantidad reales de la obra y el valor total de esta.

Se han resuelto las consultas técnicas realizadas por el Contratista en el sitio de la obra.

Verificación de la calidad del material, así como instalación de este, exigiendo el cambio, reposición y cumplimiento a satisfacción.

CONTRATO DE OBRA: Revisado el documento no se encontró ninguna observación.

POLIZAS: Se verificaron las fechas de las pólizas del contrato las cuales se encuentran vigentes, se realizó actualización: en día 11 de diciembre 2020

COMPAÑÍA	No Póliza	CLASE	FECHA DE EXPEDICIÓN	VIGENCIA	
				DESDE	HASTA
SEGUROS MUNDIAL	M-100115507	Cumplimiento del contrato	11/12/2020	01/12/2020	30/26/2021
SEGUROS MUNDIAL	M-100115507	Pago de salarios y Prestaciones Sociales	11/12/2020	01/12/2020	31/12/2023
SEGUROS MUNDIAL.	M-100115507	Estabilidad y calidad de la obra	11/12/2020	31/12/2020	31/12/2021
SEGUROS MUNDIAL	M-100115507	Calidad del Servicio	11/12/2020	01/12/2020	30/06/2021
SEGUROS MUNDIAL.	M-100019447	**Responsabilidad Civil Extracontractual**	11/12/2020	7/05/2020	31/12/2020

ACTA DE INICIO: se firmó el día 23 de Julio de 2020 con un plazo de ejecución hasta el 1 de diciembre 2020, firmada por la Interventoría, el Contratista y el supervisor y el Contratante posteriormente se realiza otrosi con un plazo de ampliación del plazo de ejecución al 31 de diciembre 2020.

ACTA DE SUSPENSION: No se ha requerido a la fecha.

ACTA DE REINICIO: No se ha requerido a la fecha.

CORRESPONDENCIA (ver anexo): Dentro de esta actividad se ha realizado la correspondencia entre la Entidad, la Interventoría y el Contratista.

Obligaciones financieras

REGISTRO CRONOLÓGICO DE LOS PAGOS:

		Valor	Fecha de pago
1	1,37%	$ 50.328.470	NO REPORTA
2	0,75%	$ 27.502.184	NO REPORTA
3	11,86%	$ 435.575.059	NO REPORTA

REVISIÓN DE FACTURAS Y/O CUENTAS DE COBRO PRESENTADAS POR EL CONTRATISTA:

La interventoría ha realizado la revisión de las facturas presentadas por el contratista de obra en desarrollo del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES

Las situaciones que se han venido presentando en desarrollo del contrato desde su inicio el 23 de julio de 2020, relacionadas con la Pandemia COVID 19, con la finalidad de que sean tenidas en cuenta estas circunstancias para su gestión dentro del desarrollo de las obras de mantenimiento del SENA objeto del grupo 5

La interventoría en repetidas ocasiones lo ha requerido e informado de estas anomalías al SENA por intermedio de sus supervisores

La ejecución ha sido bastante lenta y en dos sedes aún no se ha comenzado las actividades, además el día 30 de noviembre se suspendieron actividades unilateralmente por parte del consorcio constructor alfa; se dejaron actividades inconclusas que pueden afectar y causar daños por causa de lluvias espacios interiores, equipos y mobiliario, en sede de Guaviare se dejaron desmontados los equipos de aires acondicionados. Se comenzó a terminar actividades que se dejaron “sin terminar” solamente en las sedes de servicios financieros y sede talento humano, este seguimiento se ve en los informes semanales de interventoría

Esta situación refleja que la ejecución va a necesitar más tiempo y este no ha sido a la fecha otorgado por la entidad.

Razón por la cual esta interventoría ha solicitado un desequilibrio contractual, en el contrato de interventoría ya que los gastos y personal son afectados por la baja ejecución.

6. **LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA EN CASO DE EXISTIR.**

La interventoría ha oficiado permanentemente al contratista de obra su baja productividad.

Se ha informado y solicitado al contratista de obra que los ítems no previstos deben someterse a la revisión y aprobación de la interventoría, atendiendo las particularidades de la obra objeto del contrato

El reconocimiento de ítems no previstos por parte del SENA, requiere previamente a su ejecución, de la evaluación técnica, económica y la aprobación de la interventoría y de la entidad. Estos ítems no previstos deben constar en actas de aprobación de ítems no previstos debidamente suscritas por el ordenador del gasto, el contratista y la interventoría.

También se ha solicitado lo siguiente sin que se dé respuesta ágil a lo requerido por la interventoría:

3.2 Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio el contratista deberá:

- Realizar una revisión del diagnóstico previo en campo y ajuste del mismo, en compañía de la interventoría, con el fin de definir la priorización de intervenciones. Para ello, el contratista deberá presentar a la interventoría un consolidado final del estado actual de las instalaciones a intervenir (con sugerencias de intervención, evaluación, programación, detalles de ejecución en los casos que aplique).
- Presentar un cronograma de intervenciones por instalación de la Entidad (Programación de la obra detallada en Project, diagrama de Gantt o similar, la cual incluya la duración de las actividades, holguras, ruta crítica, entre otras), de acuerdo a las necesidades priorizadas por la Entidad. En todo caso, el cronograma debe contemplar el inicio de las intervenciones dentro del plazo aquí señalado; Dar inicio a la ejecución de las actividades e intervenciones aprobadas por la interventoría dentro de los cinco días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio.
- Presentar el Programa de calidad específico para el proyecto, el cual debe contener los lineamientos de calidad e indicadores que deben tenerse en cuenta en cuanto a procesos constructivos, calidad de materiales a emplear, acabados y demás aspectos contemplados en el Manual de Mantenimiento de la Entidad.
- Presentar cuando así lo exija la normativa del Departamento o Municipio, la autorización y/o concepto sanitario favorable y/o permisos que exija la Secretaría de Salud competente, previa a la realización de las actividades relacionadas con la limpieza y desinfección de tanques.
- Certificado de afiliación de la ARL de la empresa oferente con el tipo de riesgo. (IV, V según la actividad), acorde con el reglamento de higiene.
- Certificado de afiliación de los trabajadores a la EPS. AFP y ARL.

- Certificado de aptitud (exámenes médicos) de ingreso de los trabajadores, no mayor a 1 año
- Certificados vigentes de trabajo en alturas avanzado o reentrenamiento para los trabajadores que desarrollen actividades de 1,50 mts de altura, así mismo la certificación de equipos de altura (SI APLICA)

Por todo lo anterior informamos al SENA de estas situaciones dado que puede generar atrasos en la ejecución del contrato.

Se ha oficiado con copia a la aseguradora en cuanto a los siguientes posibles incumplimientos:

- Se evidencia la falta de uniformes e identificación del personal.
- Bitácoras; se presenta inasistencia del coordinador de Obra para las sedes regional Bogotá, no se suscriben las Bitácoras de obra por el personal de Consorcio Constructor Alfa.
- No se culminan las actividades y se refleja desorden. Se incumple las programaciones de obra por ustedes planteadas.
- No se presentan informes y certificados en lo referente al lavado de tanques que ya se ha efectuado
- No se presentan cortes de obra con la fecha del 18 de cada mes y lo que presentan es incoherente con la realidad de las obras.
- Se reporta completa ausencia de dirección técnica en campo.
- No se actualizan las programaciones y con el inicio real por lo tanto el atraso es evidente.
- No presentan el personal e insumos propuesto para el manejo de bioseguridad.
- Se ha realizado presentación parcial del plan de contingencia, no se ha presentado de su parte el plan general del contrato para subsanar los tiempos contractuales. Estos aspectos se han solicitado por escrito de forma reiterativa por parte de esta interventoría.
- No ha presentado los protocolos técnicos de revisión de plantas, aires acondicionados, plantas eléctricas, bombas, y equipos de presión.
- La no presentación de la programación general de obra y su justificación de tiempo de acuerdo a lo solicitado en comités.
- Los cortes de obra presentados no son congruentes con lo real.
- No se da respuesta de su parte de forma escrita a las solicitudes que por escrito ha efectuado esta interventoría.
- No se ha dado inicio al 100% de las obras, lo cual ocasiona que se evidencie que no se va a cumplir con el 100% del contrato dentro del tiempo contractual ni en su posible prórroga.
- Se presenta información de su parte con imprecisiones, fallas de digitación, falta de control y revisión por parte de su personal profesional e información conducente a errores contenida en documentos sensibles como corte de obra, balances y memorias de cantidades de obra.

Toda esta información se ha trasladado a la supervisión SENA de forma oportuna.

7.CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE APORTES PARAFISCALES, RIESGOS LABORALES Y DEMÁS, A CARGO DEL CONTRATISTA.

Desde el inicio del contrato de obra se han presentado por parte del Contratista de obra y revisado por parte de la interventoría el oportuno pago de los aportes parafiscales, riesgos laborales y seguridad social de todo el personal técnico y profesional que interviene en la obra, copia de los soportes de estos pagos reposan en la carpeta de la interventoría.

8.CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se han notificado al SENA el inicio del presunto incumplimiento por parte del CONSORCIO CONSTRUCTOR ALFA.
- Se han enviado copia a la aseguradora del presunto incumplimiento por parte del CONSORCIO CONSTRUCTOR ALFA.
- Toda la información requerida para el cumplimiento y seguimiento del SG-SST. recomendado al contratista de obra que para poder avanzar un poco más en los trabajos debe reforzar sus cuadrillas ya que se ve poca presencia de personal.
- Se ha dado trámite a las solicitudes del contratista de obra al SENA.

Cordialmente,



Arq. YAMIL FABIÁN CASTRILLÓN

CONSORCIO NACIONAL SENA 2020

DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

REPRESENTANTE LEGAL

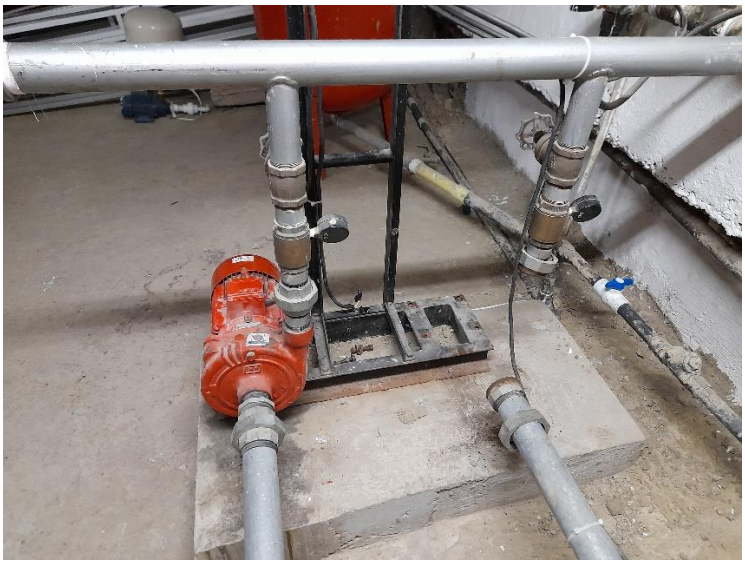
9.1 REGISTRO FOTOGRAFICO.

En el presente anexo se muestra fotografías del seguimiento de obra del 23 de noviembre al 22 de diciembre 2020.

Formación Talento en Salud.



Pendiente remates techo en pvc en biblioteca.



Pendiente remates instalar bomba que fue retirada para mantenimiento.

Gestión Administrativa.



Se levanto manto y de dejo expuesto el piso 11. Por falta de material emulsion.



Piso once dañoa por caua de filtracionesen placa, ademas hubo daños en lamparas electricas, se evalua se de dañaron equipos y mobiliario.

Gestión Industrial. Cra 32 - Torre Occidental.



Pendiente cambio de teja translucida.

Gestión de Servicios Financieros.





Pendiente por fundir sobreplaca.



Desorden dejado por el retiro de personal.

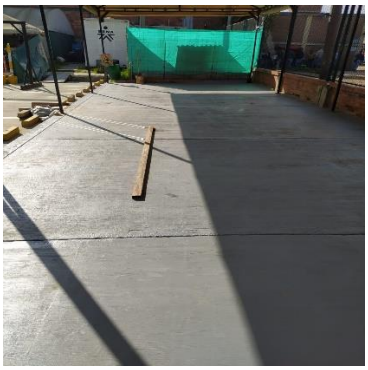


Pendiente Echape de muros de baño.

Gestión de Tecnologías de Transporte.



Pendiente realizar peatonal.



Pendiente pintura epoxica.



Pendiente instalacion caucho.

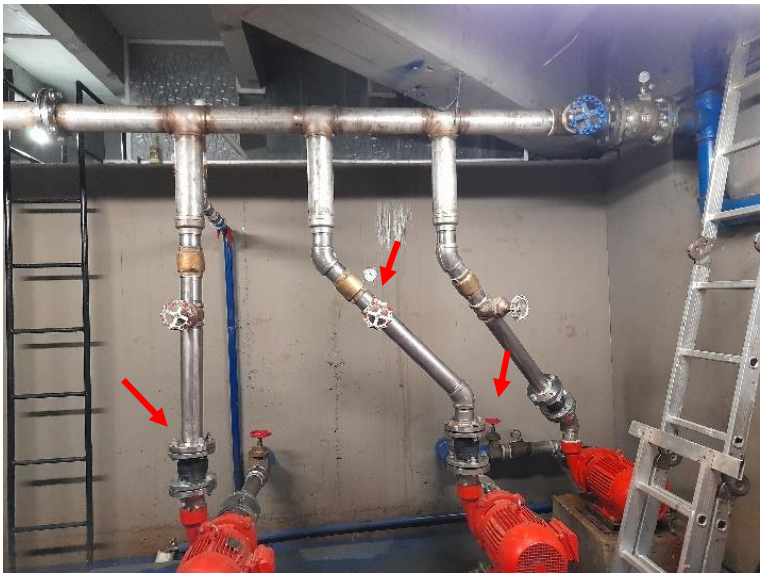


Pendiente instalacion caucho.

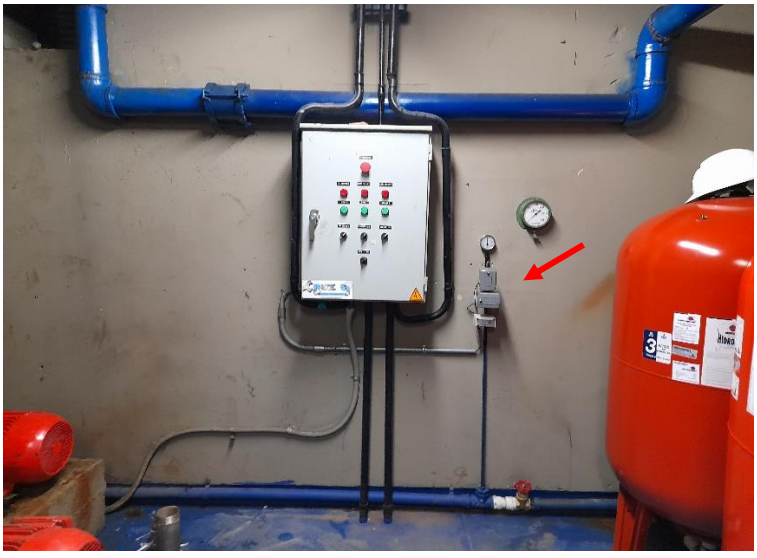


Pendiente pintura de cerramiento exterior.

Direccion General



Presenta goteos en los puntos marcados.



Pendiente calibracion prestostatos..

Diseño y Metrologia.





Pendiente limpieza e impermeabilizacion de canales..



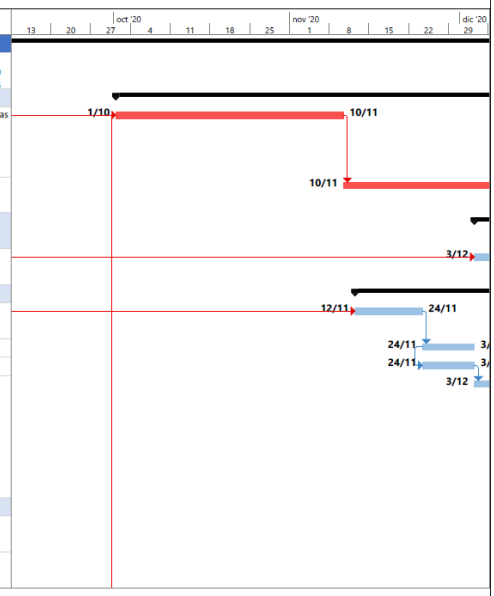

Pendiente arreglo en cubierts que se dejatron inconclusos.

9.2 PROGRAMACIONES DE OBRA.

Diseño y Metrología

CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA**	**100 días**	**sáb 22/08/20**	**jue 31/12/20**		
2			**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES**	2 días	sáb 22/08/20	mar 25/08/20		4CC+32 días;17CC+80 días:20CC+26
3		1	**IMPERMEABILIZACIONES**	**68 días**	**jue 1/10/20**	**jue 31/12/20**		
4		1.6	CORRECCION/AJUSTE EN CUBIERTAS, TEJAS, ZINC, ASBESTO CEMENTO O SIMILARES AMARRES DE FIJACION.GOTERAS CON IMPERMEABILIZANTE ACRILICO	30 días	jue 1/10/20	mar 10/11/20	2CC+32 días	5;21CC+30 días
5		1.9	INSTALACION DE TEJA FIBROCEMENTO #4 INCLUYE SUMINISTRO DE LA MISMA	38 días	mar 10/11/20	jue 31/12/20	4	
6		9	**UNIDADES SANITARIAS, REDES HIDRAULICAS, HIDROSANITARIAS Y PLUVIALES**	**4 días**	**jue 3/12/20**	**mié 9/12/20**		
7		9.8	LIMPIEZA DE CANALES EN CUBIERTA CON RETIRO DE SEDIMENTOS	4 días	jue 3/12/20	mié 9/12/20	2CC+80 días	
8		4	**EQUIPOS DE BOMBEO**	**24 días**	**jue 12/11/20**	**mar 15/12/20**		
9		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	8 días	jue 12/11/20	mar 24/11/20	2CC+64 días	10
10		4.3	MANTENIMIENTO POZOS EYECTORES	8 días	mar 24/11/20	jue 3/12/20	9	11CC
11		4.4	MANTENIMIENTO DE BOMBAS EYECTORAS	8 días	mar 24/11/20	jue 3/12/20	10CC	12
12		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de borneras, revision de sellos mecanicos, impulsor turbina, ajuste y limpieza de borneras, mantenimiento de	8 días	jue 3/12/20	mar 15/12/20	11	14
13		6	**SISTEMAS CONTRA INCENDIOS**	**4 días**	**mar 15/12/20**	**sáb 19/12/20**		
14		6.1	PRUEBA HIDROSTÁTICA A PRESIÓN TUBERÍAS RED C/INCENDIO	4 días	mar 15/12/20	sáb 19/12/20	12	15CC
15		6.3	PRUEBA DE FLUJO EN GABINETES CONTRA INCENDIO	4 días	mar 15/12/20	sáb 19/12/20	14CC	



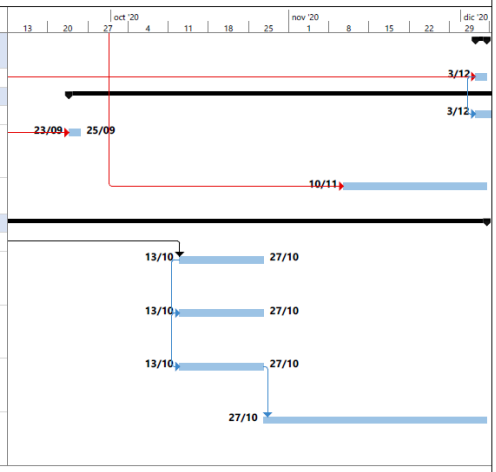
Project: CGI-SEDE CRA 32

Task, Task Progress, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Group By Summary, Rolled Up Task, Rolled Up Critical Task, Rolled Up Milestone, Rolled Up Progress, External Tasks, External Milestone, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, Deadline, Critical Task, Critical Task Progress

Page 1 of 2

CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
16		8	**MANTENIMIENTOS GENERALES (limpieza, demoliciones, pinturas, estructuras, etc.)**	**2 días**	**jue 3/12/20**	**sáb 5/12/20**		
17		8.46	PIRLAN DE ALUMINIO	2 días	jue 3/12/20	sáb 5/12/20	2CC+80 días	19CC
18		NP	**NO PREVISTOS**	**62 días**	**mié 23/09/20**	**mar 15/12/20**		
19		NP-87	PIRLAN DE BRONCE	8 días	jue 3/12/20	mar 15/12/20	17CC	
20		NP-89	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA. MENSUALMENTE.	2 días	mié 23/09/20	vie 25/09/20	2CC+26 días	
21		NP-99	DESMONTE Y SUMINISTRO DE CANALES EN U CALIBRE 14.	20 días	mar 10/11/20	sáb 5/12/20	4CC+30 días	
22		2.	**SISTEMA ELECTRICO**	**82 días**	**sáb 22/08/20**	**sáb 5/12/20**		
23			**APROBACIÓN DE CODENSA**	0 días	sáb 22/08/20	sáb 22/08/20	2CC	24FC+40 días
24		2.16	PLANTA ELÉCTRICA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO CADA 12 MESES O 150 HORAS DE OPERACIÓN.	12 días	mar 13/10/20	mar 27/10/20	23FC+40 días	25CC
25		2.17	TRANSFERENCIA AUTOMATICA MANTENIMIENTO, LIMPIEZA, REQUINTADA DE CONEXIONADO DE CONDUCTORES.	12 días	mar 13/10/20	mar 27/10/20	24CC	26CC
26		2.21	MEDICIÓN DE RESISTENCIA DE PUESTA A TIERRA UNA VEZ AL AÑO. SE DEBE OBTENER UNA LECTURA DE 3 OHMIOS O MENOR.	12 días	mar 13/10/20	mar 27/10/20	25CC	27
27		2.22	MEJORAMIENTO DE PUESTA A TIERRA POR MEDIO DE GELES QUIMICOS. BULTO DE 25 KILOS.	30 días	mar 27/10/20	sáb 5/12/20	26	



Project: CGI-SEDE CRA 32

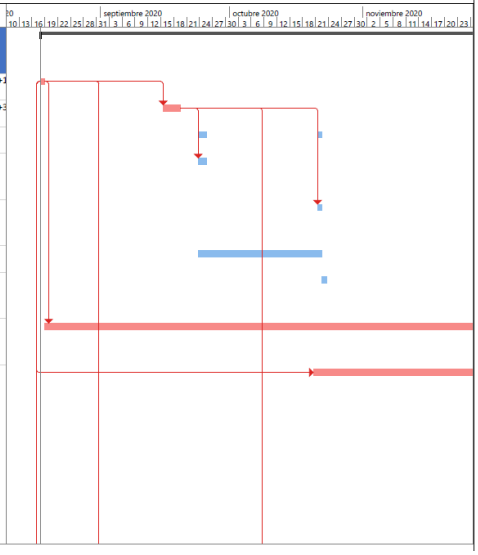
Task, Task Progress, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Group By Summary, Rolled Up Task, Rolled Up Critical Task, Rolled Up Milestone, Rolled Up Progress, External Tasks, External Milestone, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, Deadline, Critical Task, Critical Task Progress

Ing. Sindy Castro
Directora de Obra

Formación Talento en salud.

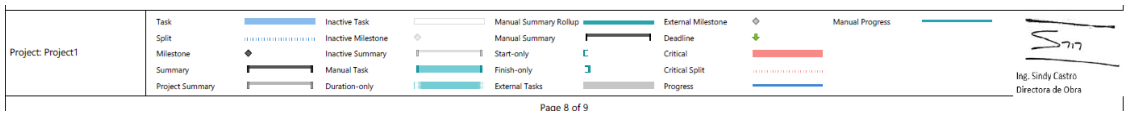
CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN SALUD

Id	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1		**DC-CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN SALUD**	**107 días**	**mar 18/08/20**	**jue 31/12/20**		
2		**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD**	1 día	mar 18/08/20	mar 18/08/20		3FC+22 días;11FC+1
3		**SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUE**	4 días	mar 15/09/20	sáb 19/09/20	2FC+22 días	28FC+15 días;5FC+3
4	**5.2.2**	**LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE**	**22 días**	**mié 23/09/20**	**jue 22/10/20**		**7CC;8**
5		LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE 1	2 días	mié 23/09/20	vie 25/09/20	3FC+3 días	
6		LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE 4	1 día	mié 21/10/20	jue 22/10/20	3FC+24 días	
7	NP-10.51	FLOTADOR PARA TANQUE SIMPLE	22 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	4CC	
8	NP-23	ANALISIS FISICO-QUIMICO Y BIOLOGICO DEL TANQUE	1 día	jue 22/10/20	vie 23/10/20	4	
9	4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	106 días	mié 19/08/20	jue 31/12/20	2	
10	4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de borneras, revision de sellos mecanicons, impulsor turbina, ajuste y limpieza de borneras, mantenimiento de	57 días	mar 20/10/20	jue 31/12/20	2CC+50 días	



CENTRO DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO EN SALUD

Id	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
11	NP-10.138	DEMOLICION DE PISO EN VINISOL O CAUCHO	8 días	lun 31/08/20	jue 10/09/20	2FC+10 días	12
12	8.7	DEMOLICION DE GUARDA ESCOBAS EN MADERA	8 días	jue 10/09/20	sáb 19/09/20	11	13
13	8.19	ESCARIFICAR PAÑETES Y PISOS (Incluye retiro de escombros)	8 días	sáb 19/09/20	mié 30/09/20	12	14
14	8.6	DESMONTE DE CIELORASO DURACUSTIC - ICOPOR - FIBRO CEMENTO - FIBERGLASS - FIBRA MINERAL- LAMINA DE MADERA -DRY WALL (otros tipos existentes, incluye lamina y estructura, Incluye retiro de escombros)	3 días	mié 30/09/20	sáb 3/10/20	13	15;34
15	8.83	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CANALES Y CARCAMOS (INCLUE RETIRO DE SOBRANTES)	20 días	sáb 3/10/20	jue 29/10/20	14	16CC;17;19;23
16	NP-125	DESMONTE DE MANTO EXISTENTE	7 días	sáb 3/10/20	mar 13/10/20	15CC	17
17	1.11	IMPERMEABILIZACION CUBIERTA con MORTER PLASTICO PREPARADO	8 días	jue 29/10/20	mar 10/11/20	16;15	18;19
18	1.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE MANTO ASFALTICO Manto Protector 10m2	15 días	mar 10/11/20	sáb 28/11/20	17	19;37
19	9.7	REVISIÓN, PRUEBA Y SONDEO DE SIFONES Y BAJANTES ALL	3 días	sáb 28/11/20	mié 2/12/20	18;15;17	



Project: Project1

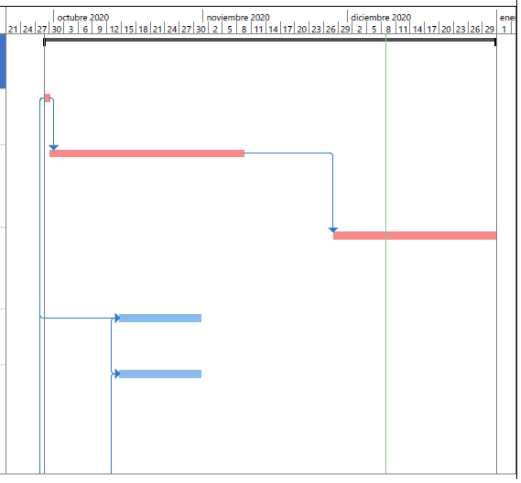
Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Critical, Critical Split, Progress, Manual Progress

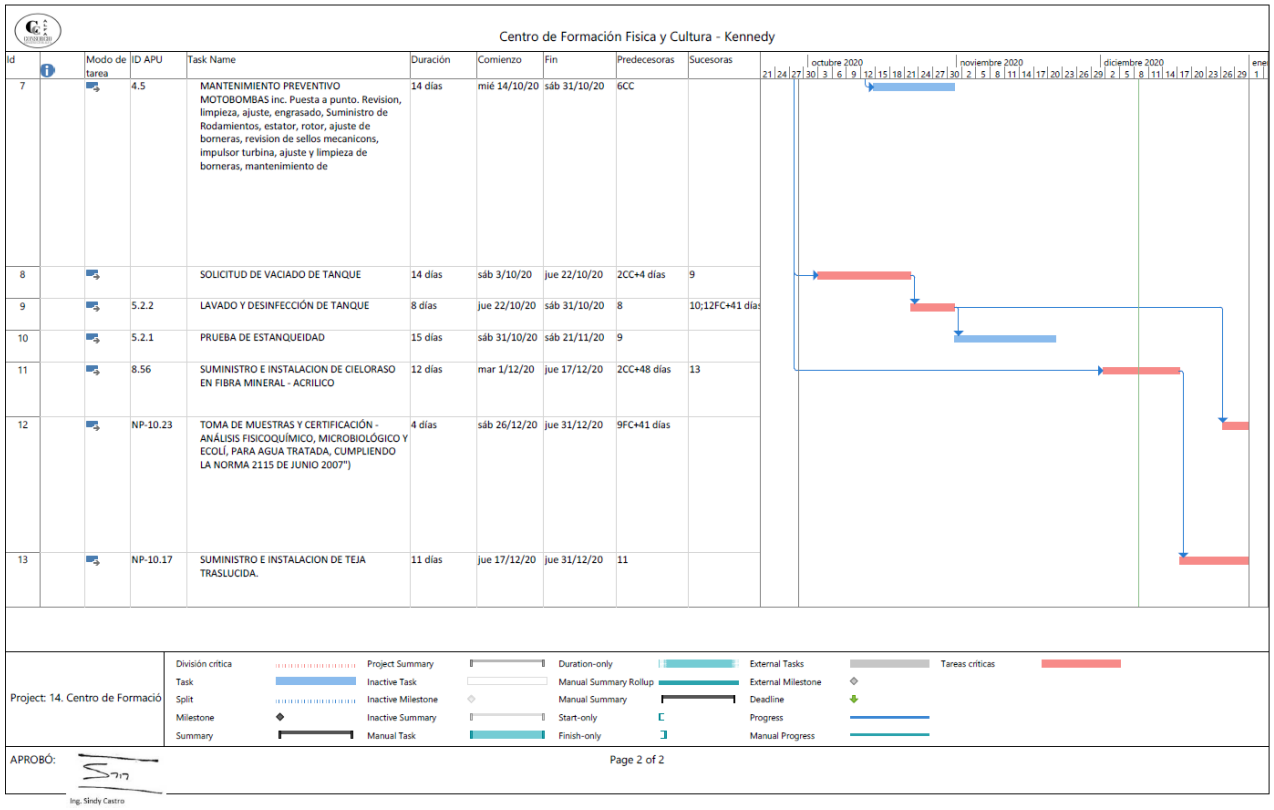
Ing. Sindy Castro
Directora de Obra

Actividad Física y Cultural. - Kennedy.

Centro de Formación Fisica y Cultura - Kennedy

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**Centro de Formación Fisica y Cultura - Kennedy**	**71 días**	**mar 29/09/20**	**jue 31/12/20**		
2			PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES	1 día	mar 29/09/20	mar 29/09/20		3;5CC+12 días;8CC+4 días;11CC+48 días
3		8.80	LIMPIEZA DE FACHADAS (ANTEPECHOS TERRAZA) MOHO Y MANCHAS DE HUMEDAD VERDES	30 días	mié 30/09/20	lun 9/11/20	2	4FC+15 días
4		1.1	IMPERMEABILIZACION SOBRE MURO (CON RECUBRIMIENTO IMPERMEABILIZANTE PARA MAMPOSTERIA)	25 días	sáb 28/11/20	jue 31/12/20	3FC+15 días	
5		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	14 días	mié 14/10/20	sáb 31/10/20	2CC+12 días	6CC
6		4.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA DE COMPUERTA D=2", INCLUYE UNIVERSAL Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN.	14 días	mié 14/10/20	sáb 31/10/20	5CC	7CC





Centro de Formación Fisica y Cultura - Kennedy

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
7		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de borneras, revision de sellos mecanicons, impulsor turbina, ajuste y limpieza de borneras, mantenimiento de	14 días	mié 14/10/20	sáb 31/10/20	6CC	
8			SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUE	14 días	sáb 3/10/20	jue 22/10/20	2CC+4 días	9
9		5.2.2	LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE	8 días	jue 22/10/20	sáb 31/10/20	8	10;12FC+41 días
10		5.2.1	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD	15 días	sáb 31/10/20	sáb 21/11/20	9	
11		8.56	SUMINISTRO E INSTALACION DE CIELORASO EN FIBRA MINERAL - ACRILICO	12 días	mar 1/12/20	jue 17/12/20	2CC+48 días	13
12		NP-10.23	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLÍ, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007")	4 días	sáb 26/12/20	jue 31/12/20	9FC+41 días	
13		NP-10.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TRASLUCIDA.	11 días	jue 17/12/20	jue 31/12/20	11	

octubre 2020 | noviembre 2020 | diciembre 2020

Project: 14. Centro de Formació

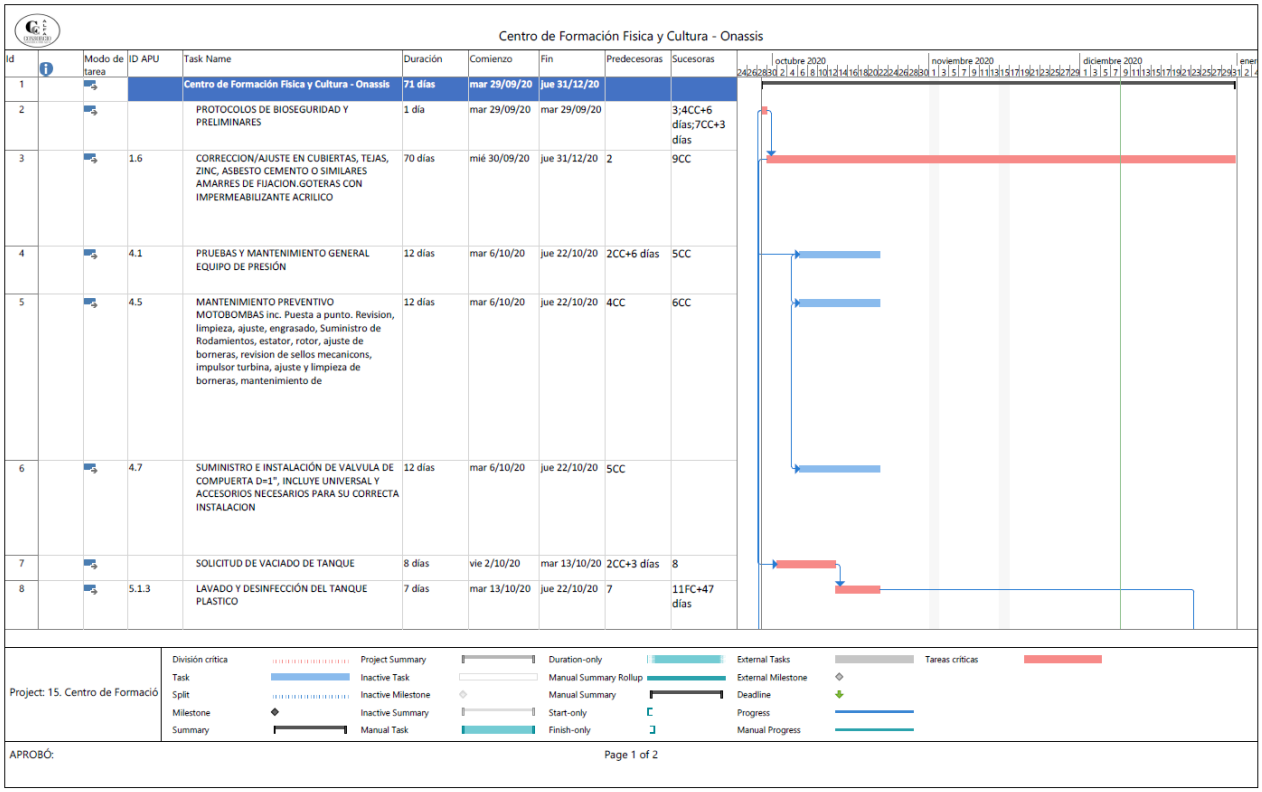
División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Progress, Manual Progress, Tareas críticas

APROBÓ:

Ing. Sindy Castro

Page 2 of 2

Actividad Física y Cultural. - Onassis.



Centro de Formación Fisica y Cultura - Onassis

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**Centro de Formación Fisica y Cultura - Onassis**	**71 días**	**mar 29/09/20**	**jue 31/12/20**		
2			PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES	1 día	mar 29/09/20	mar 29/09/20		3;4CC+6 días;7CC+3 días
3		1.6	CORRECCION/AJUSTE EN CUBIERTAS, TEJAS, ZINC, ASBESTO CEMENTO O SIMILARES AMARRES DE FIJACION.GOTERAS CON IMPERMEABILIZANTE ACRILICO	70 días	mié 30/09/20	jue 31/12/20	2	9CC
4		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	12 días	mar 6/10/20	jue 22/10/20	2CC+6 días	5CC
5		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de borneras, revision de sellos mecanicons, impulsor turbina, ajuste y limpieza de borneras, mantenimiento de	12 días	mar 6/10/20	jue 22/10/20	4CC	6CC
6		4.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA DE COMPUERTA D=1", INCLUYE UNIVERSAL Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION	12 días	mar 6/10/20	jue 22/10/20	5CC	
7			SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUE	8 días	vie 2/10/20	mar 13/10/20	2CC+3 días	8
8		5.1.3	LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE PLASTICO	7 días	mar 13/10/20	jue 22/10/20	7	11FC+47 días

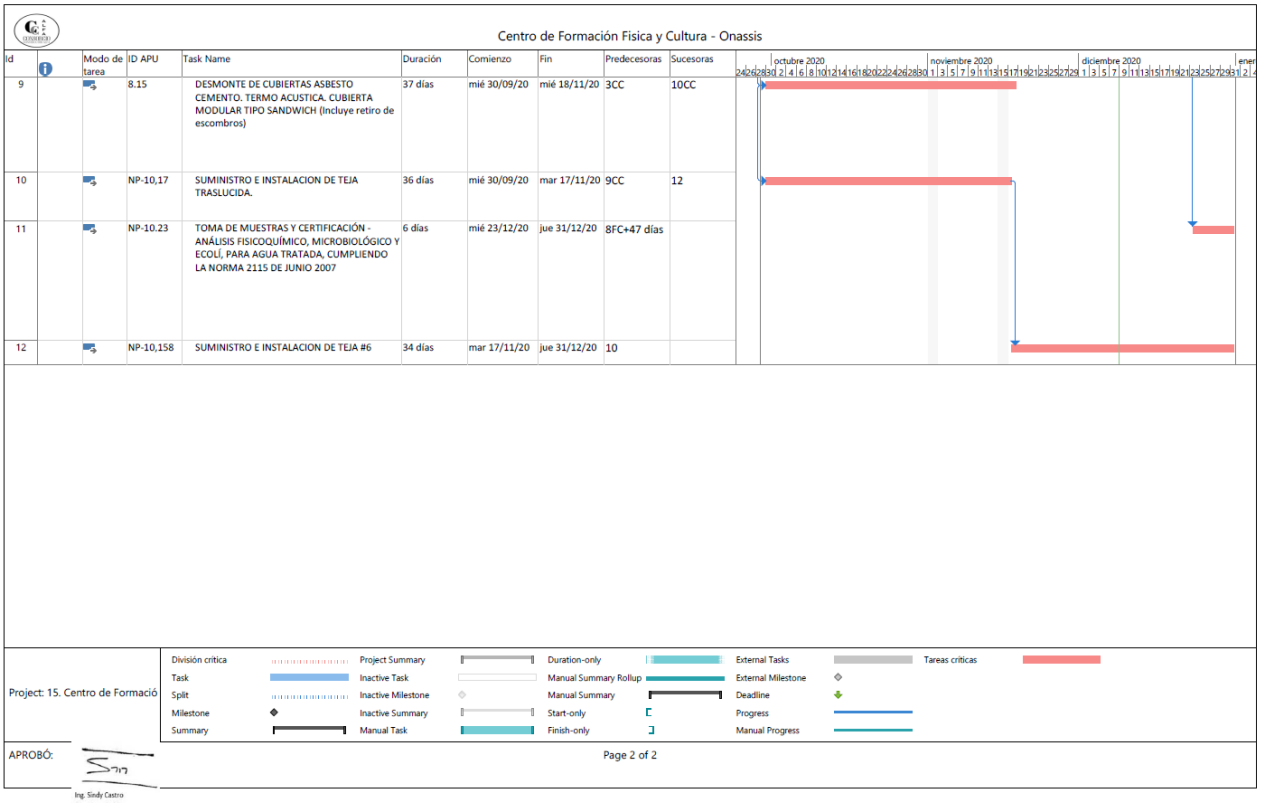
octubre 2020 | noviembre 2020 | diciembre 2020

Project: 15. Centro de Formació

División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Progress, Manual Progress, Tareas criticas

APROBÓ:

Page 1 of 2



Centro de Formación Fisica y Cultura - Onassis

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
9		8.15	DESMONTE DE CUBIERTAS ASBESTO CEMENTO. TERMO ACUSTICA. CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH (Incluye retiro de escombros)	37 días	mié 30/09/20	mié 18/11/20	3CC	10CC
10		NP-10,17	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TRASLUCIDA.	36 días	mié 30/09/20	mar 17/11/20	9CC	12
11		NP-10.23	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLÍ, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007	6 días	mié 23/12/20	jue 31/12/20	8FC+47 días	
12		NP-10,158	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA #6	34 días	mar 17/11/20	jue 31/12/20	10	

octubre 2020 | noviembre 2020 | diciembre 2020

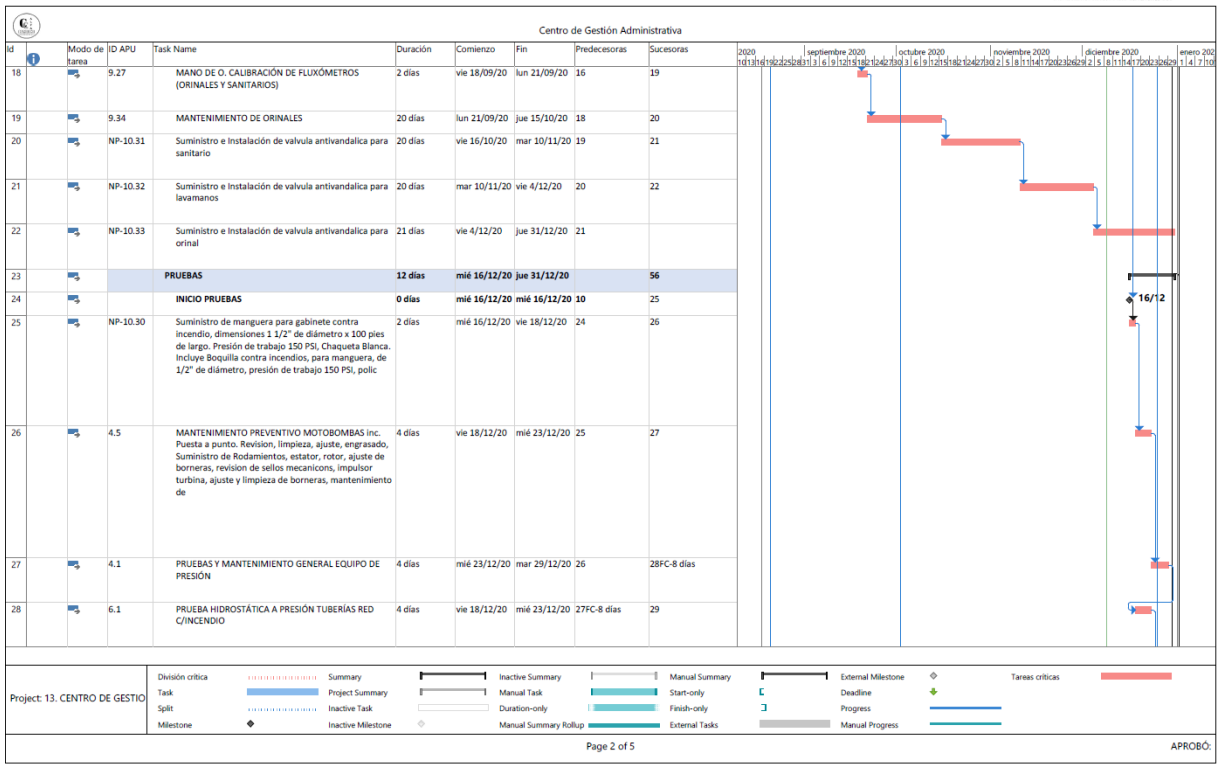
Project: 15. Centro de Formació

División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Progress, Manual Progress, Tareas criticas

APROBÓ:

Ing. Sindy Castro
Directora de Obra

Page 2 of 2



Centro de Gestión Administrativa

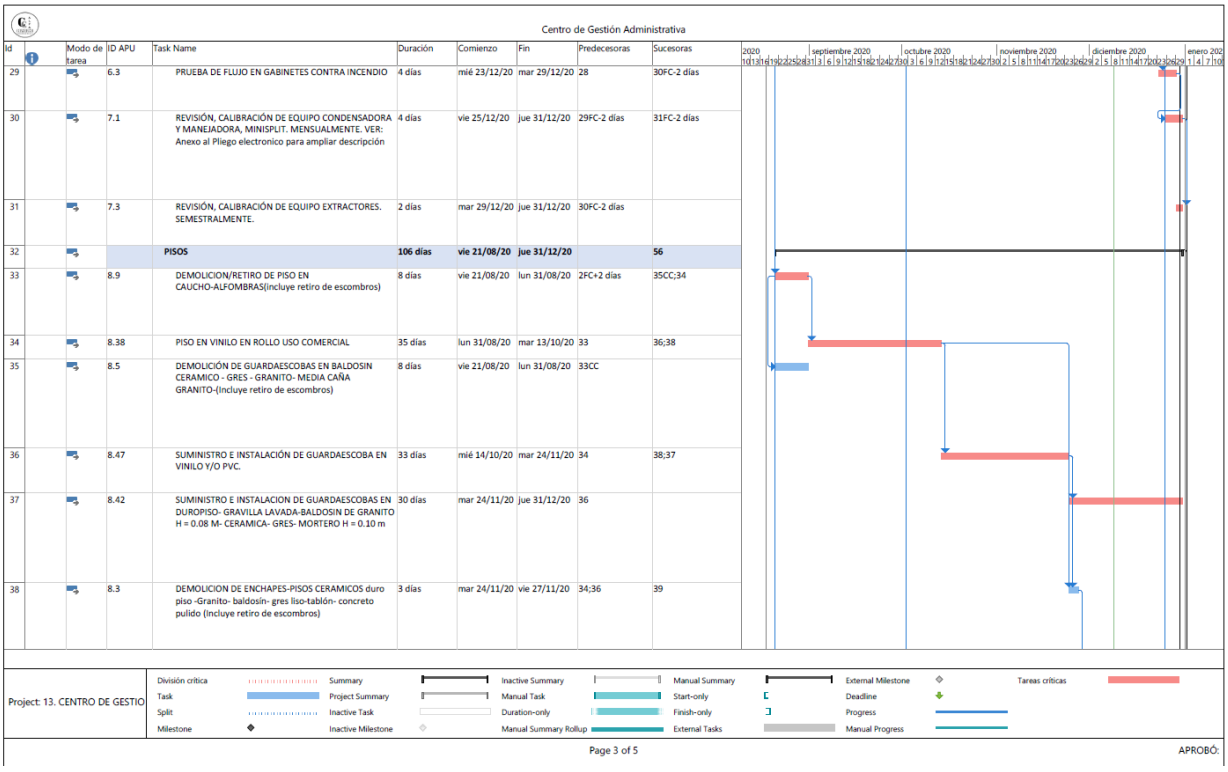
Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
18		9.27	MANO DE O. CALIBRACIÓN DE FLUXÓMETROS (ORINALES Y SANITARIOS)	2 días	vie 18/09/20	lun 21/09/20	16	19
19		9.34	MANTENIMIENTO DE ORINALES	20 días	lun 21/09/20	jue 15/10/20	18	20
20		NP-10.31	Suministro e Instalación de valvula antivandalica para sanitario	20 días	vie 16/10/20	mar 10/11/20	19	21
21		NP-10.32	Suministro e Instalación de valvula antivandalica para lavamanos	20 días	mar 10/11/20	vie 4/12/20	20	22
22		NP-10.33	Suministro e Instalación de valvula antivandalica para orinal	21 días	vie 4/12/20	jue 31/12/20	21	
23			**PRUEBAS**	**12 días**	**mié 16/12/20**	**jue 31/12/20**		**56**
24			**INICIO PRUEBAS**	**0 días**	**mié 16/12/20**	**mié 16/12/20**	**10**	25
25		NP-10.30	Suministro de manguera para gabinete contra incendio, dimensiones 1 1/2" de diámetro x 100 pies de largo. Presión de trabajo 150 PSI, Chaqueta Blanca. Incluye Boquilla contra incendios, para manguera, de 1/2" de diámetro, presión de trabajo 150 PSI, polic	2 días	mié 16/12/20	vie 18/12/20	24	26
26		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de borneras, revision de sellos mecanicons, impulsor turbina, ajuste y limpieza de borneras, mantenimiento de	4 días	vie 18/12/20	mié 23/12/20	25	27
27		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	4 días	mié 23/12/20	mar 29/12/20	26	28FC-8 días
28		6.1	PRUEBA HIDROSTÁTICA A PRESIÓN TUBERÍAS RED C/INCENDIO	4 días	vie 18/12/20	mié 23/12/20	27FC-8 días	29

Project: 13. CENTRO DE GESTIO

División crítica · Summary · Inactive Summary · Manual Summary · External Milestone · Tareas críticas
Task · Project Summary · Manual Task · Start-only · Deadline
Split · Inactive Task · Duration-only · Finish-only · Progress
Milestone · Inactive Milestone · Manual Summary Rollup · External Tasks · Manual Progress

Page 2 of 5

APROBÓ:



Centro de Gestión Administrativa

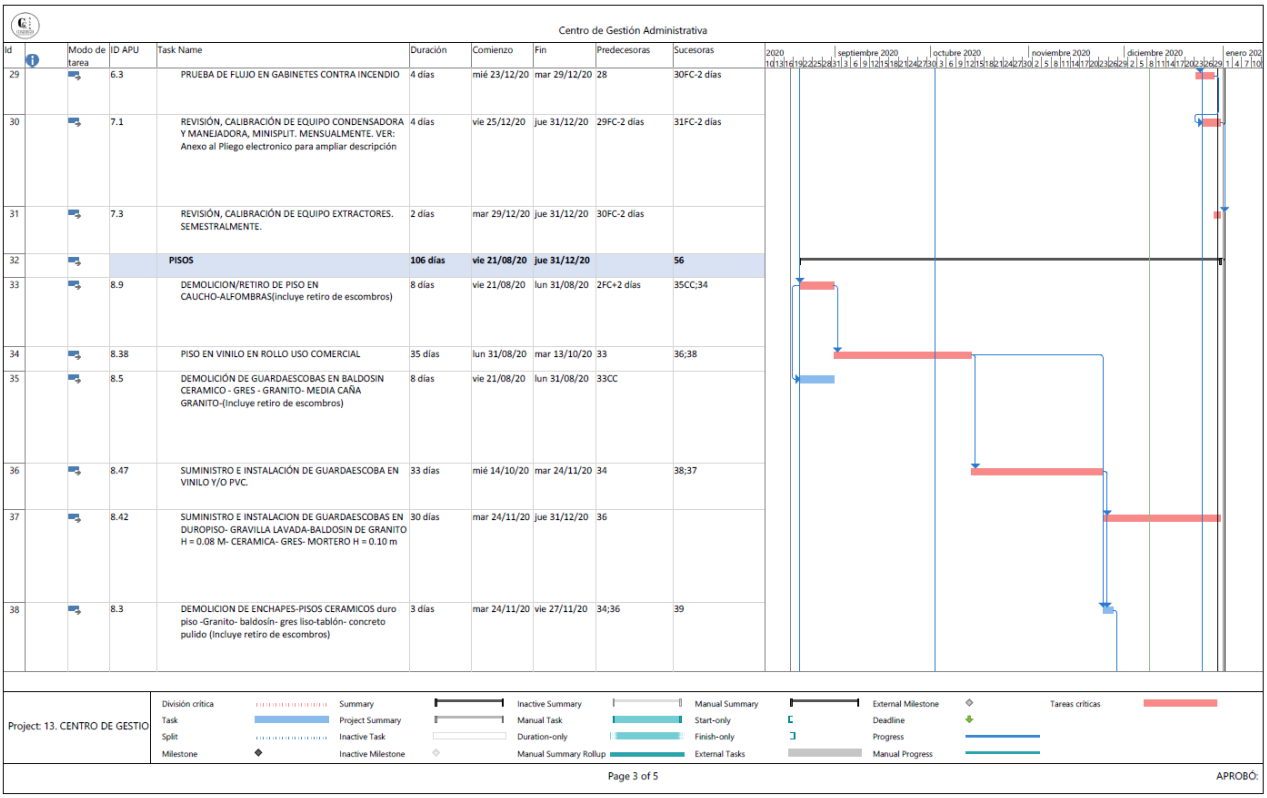
Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
29		6.3	PRUEBA DE FLUJO EN GABINETES CONTRA INCENDIO	4 días	mié 23/12/20	mar 29/12/20	28	30FC-2 días
30		7.1	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, MINISPLIT. MENSUALMENTE. VER: Anexo al Pliego electronico para ampliar descripción	4 días	vie 25/12/20	jue 31/12/20	29FC-2 días	31FC-2 días
31		7.3	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO EXTRACTORES. SEMESTRALMENTE.	2 días	mar 29/12/20	jue 31/12/20	30FC-2 días	
32			**PISOS**	**106 días**	**vie 21/08/20**	**jue 31/12/20**		**56**
33		8.9	DEMOLICION/RETIRO DE PISO EN CAUCHO-ALFOMBRAS(incluye retiro de escombros)	8 días	vie 21/08/20	lun 31/08/20	2FC+2 días	35CC;34
34		8.38	PISO EN VINILO EN ROLLO USO COMERCIAL	35 días	lun 31/08/20	mar 13/10/20	33	36;38
35		8.5	DEMOLICIÓN DE GUARDAESCOBAS EN BALDOSIN CERAMICO - GRES - GRANITO- MEDIA CAÑA GRANITO-(Incluye retiro de escombros)	8 días	vie 21/08/20	lun 31/08/20	33CC	
36		8.47	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDAESCOBA EN VINILO Y/O PVC.	33 días	mié 14/10/20	mar 24/11/20	34	38;37
37		8.42	SUMINISTRO E INSTALACION DE GUARDAESCOBAS EN DUROPISO- GRAVILLA LAVADA-BALDOSIN DE GRANITO H = 0.08 M- CERAMICA- GRES- MORTERO H = 0.10 m	30 días	mar 24/11/20	jue 31/12/20	36	
38		8.3	DEMOLICION DE ENCHAPES-PISOS CERAMICOS duro piso -Granito- baldosín- gres liso-tablón- concreto pulido (Incluye retiro de escombros)	3 días	mar 24/11/20	vie 27/11/20	34;36	39

Project: 13. CENTRO DE GESTIO

División crítica · Summary · Inactive Summary · Manual Summary · External Milestone · Tareas críticas
Task · Project Summary · Manual Task · Start-only · Deadline
Split · Inactive Task · Duration-only · Finish-only · Progress
Milestone · Inactive Milestone · Manual Summary Rollup · External Tasks · Manual Progress

Page 3 of 5

APROBÓ:



Centro de Gestión Administrativa

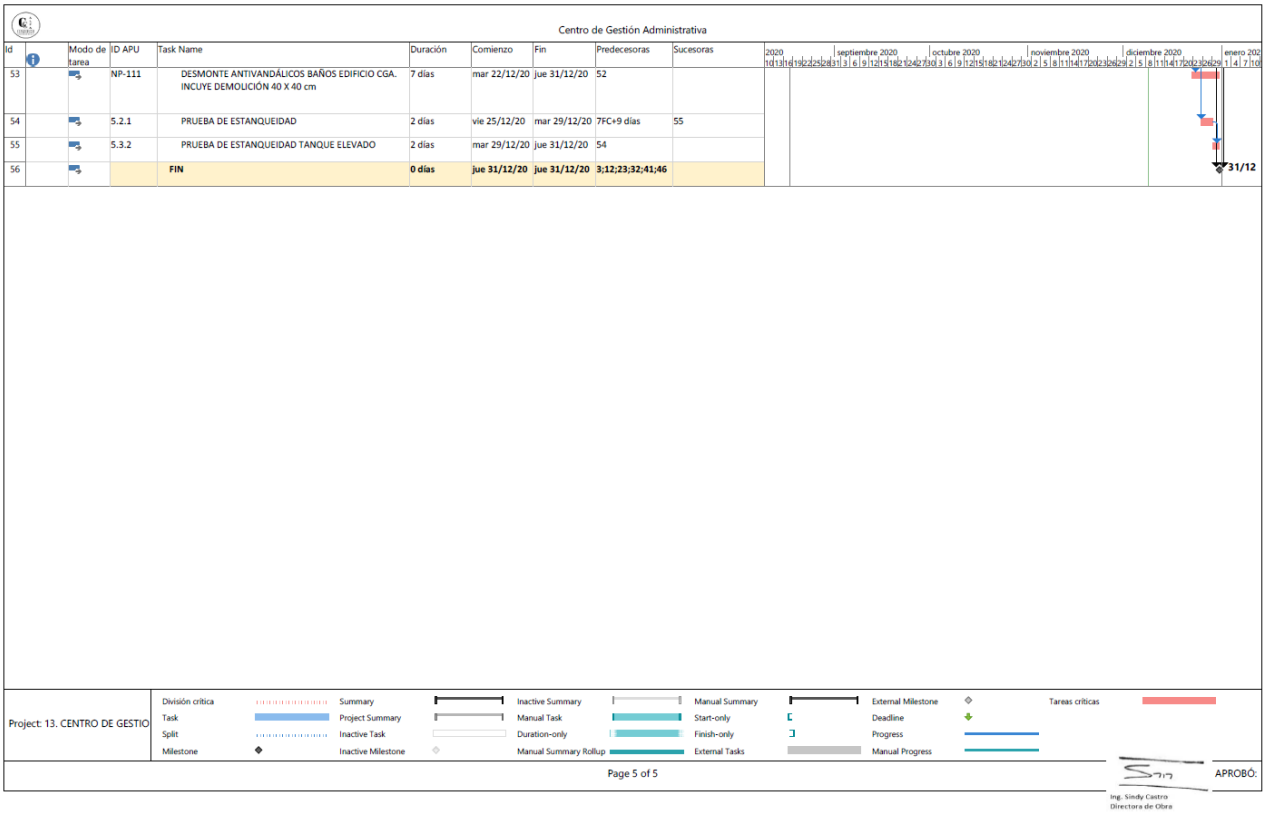
Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
29		6.3	PRUEBA DE FLUJO EN GABINETES CONTRA INCENDIO	4 días	mié 23/12/20	mar 29/12/20	28	30FC-2 días
30		7.1	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, MINISPLIT. MENSUALMENTE. VER: Anexo al Pliego electronico para ampliar descripción	4 días	vie 25/12/20	jue 31/12/20	29FC-2 días	31FC-2 días
31		7.3	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO EXTRACTORES. SEMESTRALMENTE.	2 días	mar 29/12/20	jue 31/12/20	30FC-2 días	
32			**PISOS**	**106 días**	**vie 21/08/20**	**jue 31/12/20**		**56**
33		8.9	DEMOLICION/RETIRO DE PISO EN CAUCHO-ALFOMBRAS(incluye retiro de escombros)	8 días	vie 21/08/20	lun 31/08/20	2FC+2 días	35CC;34
34		8.38	PISO EN VINILO EN ROLLO USO COMERCIAL	35 días	lun 31/08/20	mar 13/10/20	33	36;38
35		8.5	DEMOLICIÓN DE GUARDAESCOBAS EN BALDOSIN CERAMICO - GRES - GRANITO- MEDIA CAÑA GRANITO-(Incluye retiro de escombros)	8 días	vie 21/08/20	lun 31/08/20	33CC	
36		8.47	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDAESCOBA EN VINILO Y/O PVC.	33 días	mié 14/10/20	mar 24/11/20	34	38;37
37		8.42	SUMINISTRO E INSTALACION DE GUARDAESCOBAS EN DUROPISO- GRAVILLA LAVADA-BALDOSIN DE GRANITO H = 0.08 M- CERAMICA- GRES- MORTERO H = 0.10 m	30 días	mar 24/11/20	jue 31/12/20	36	
38		8.3	DEMOLICION DE ENCHAPES-PISOS CERAMICOS duro piso -Granito- baldosín- gres liso-tablón- concreto pulido (Incluye retiro de escombros)	3 días	mar 24/11/20	vie 27/11/20	34;36	39

Project: 13. CENTRO DE GESTIO

División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Progress, Manual Progress, Tareas críticas

Page 3 of 5

APROBÓ:



Centro de Gestión Administrativa

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
53		NP-111	DESMONTE ANTIVANDÁLICOS BAÑOS EDIFICIO CGA. INCUYE DEMOLICIÓN 40 X 40 cm	7 días	mar 22/12/20	jue 31/12/20	52	
54		5.2.1	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD	2 días	vie 25/12/20	mar 29/12/20	7FC+9 días	55
55		5.3.2	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD TANQUE ELEVADO	2 días	mar 29/12/20	jue 31/12/20	54	
56			**FIN**	**0 días**	**jue 31/12/20**	**jue 31/12/20**	**3;12;23;32;41;46**	

Project: 13. CENTRO DE GESTIO

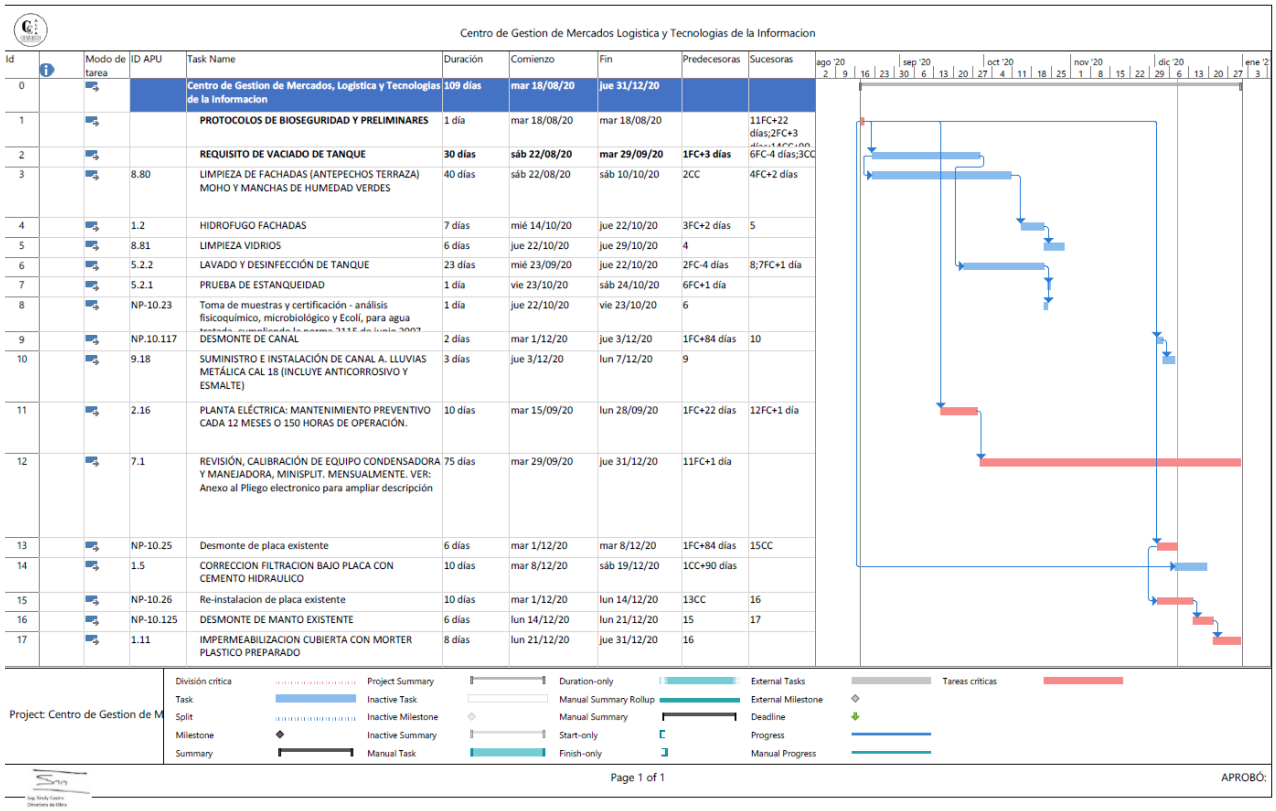
División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, External Tasks, External Milestone, Deadline, Progress, Manual Progress, Tareas críticas

Page 5 of 5

APROBÓ:

Ing. Sindy Castro
Directora de Obra

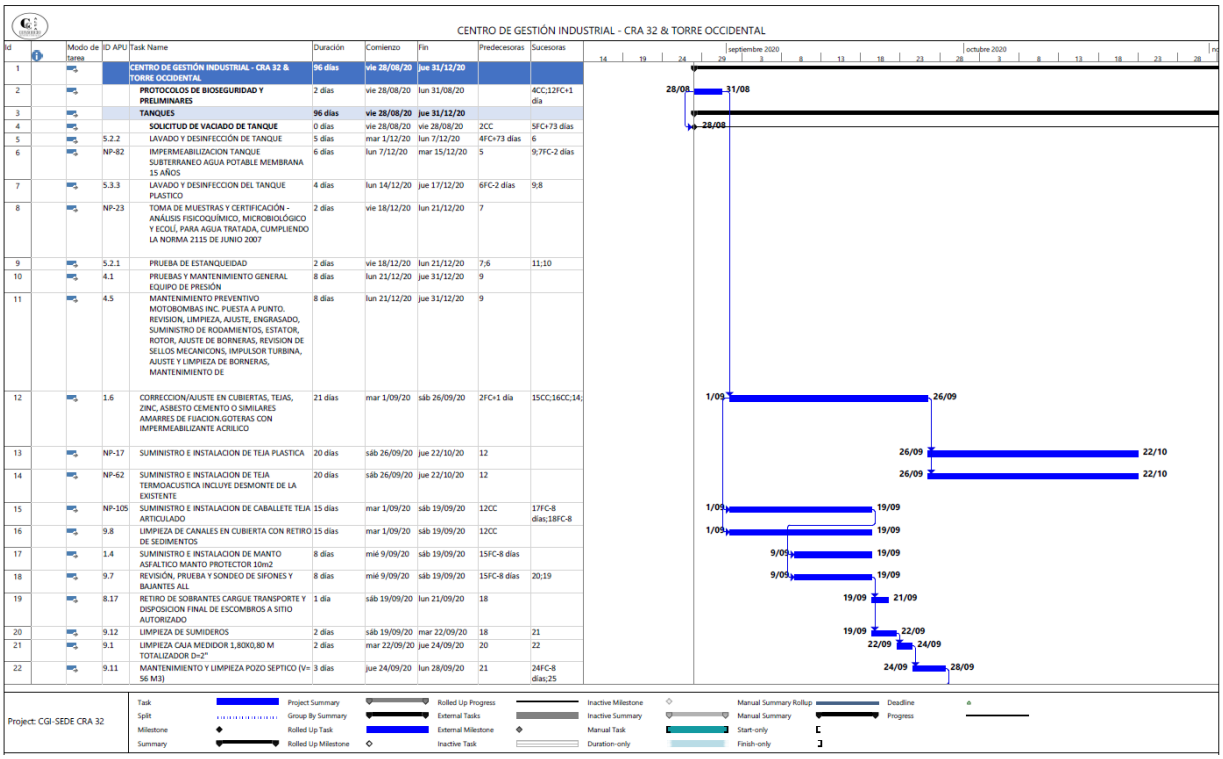
Gestión de Mercado y Logística y Tecnologías.



Centro de Gestion de Mercados Logistica y Tecnologias de la Informacion

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
0			**Centro de Gestion de Mercados, Logistica y Tecnologias de la Informacion**	**109 días**	**mar 18/08/20**	**jue 31/12/20**		
1			**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES**	1 día	mar 18/08/20	mar 18/08/20		11FC+22 días;2FC+3
2			**REQUISITO DE VACIADO DE TANQUE**	**30 días**	**sáb 22/08/20**	**mar 29/09/20**	**1FC+3 días**	6FC-4 días;3CC
3		8.80	LIMPIEZA DE FACHADAS (ANTEPECHOS TERRAZA) MOHO Y MANCHAS DE HUMEDAD VERDES	40 días	sáb 22/08/20	sáb 10/10/20	2CC	4FC+2 días
4		1.2	HIDROFUGO FACHADAS	7 días	mié 14/10/20	jue 22/10/20	3FC+2 días	5
5		8.81	LIMPIEZA VIDRIOS	6 días	jue 22/10/20	jue 29/10/20	4	
6		5.2.2	LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE	23 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	2FC-4 días	8;7FC+1 día
7		5.2.1	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD	1 día	vie 23/10/20	sáb 24/10/20	6FC+1 día	
8		NP-10.23	Toma de muestras y certificación - análisis fisicoquímico, microbiológico y Ecoli, para agua	1 día	jue 22/10/20	vie 23/10/20	6	
9		NP.10.117	DESMONTE DE CANAL	2 días	mar 1/12/20	jue 3/12/20	1FC+84 días	10
10		9.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL A. LLUVIAS METÁLICA CAL 18 (INCLUYE ANTICORROSIVO Y ESMALTE)	3 días	jue 3/12/20	lun 7/12/20	9	
11		2.16	PLANTA ELÉCTRICA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO CADA 12 MESES O 150 HORAS DE OPERACIÓN.	10 días	mar 15/09/20	lun 28/09/20	1FC+22 días	12FC+1 día
12		7.1	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, MINISPLIT. MENSUALMENTE. VER: Anexo al Pliego electronico para ampliar descripción	75 días	mar 29/09/20	jue 31/12/20	11FC+1 día	
13		NP-10.25	Desmonte de placa existente	6 días	mar 1/12/20	mar 8/12/20	1FC+84 días	15CC
14		1.5	CORRECCION FILTRACION BAJO PLACA CON CEMENTO HIDRAULICO	10 días	mar 8/12/20	sáb 19/12/20	1CC+90 días	
15		NP-10.26	Re-instalacion de placa existente	10 días	mar 1/12/20	lun 14/12/20	13CC	16
16		NP-10.125	DESMONTE DE MANTO EXISTENTE	6 días	lun 14/12/20	lun 21/12/20	15	17
17		1.11	IMPERMEABILIZACION CUBIERTA CON MORTER PLASTICO PREPARADO	8 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	16	

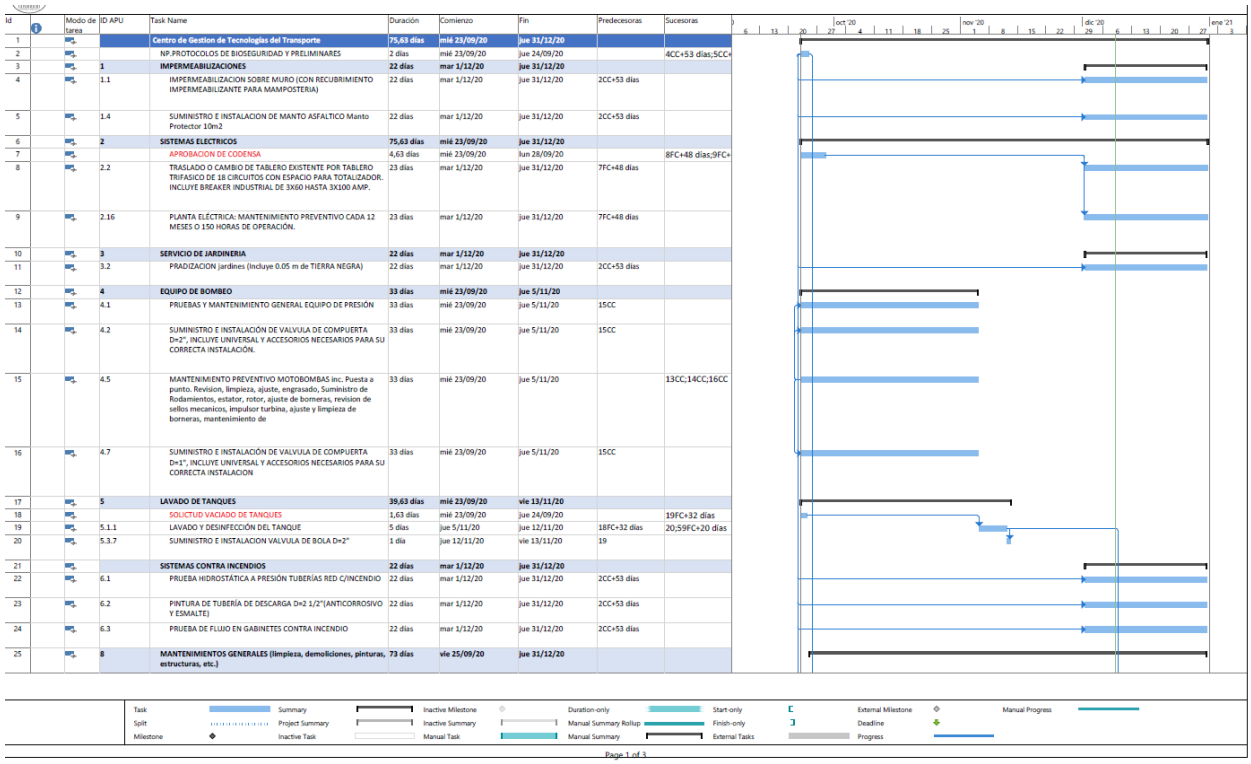
Gestión Industrial. Torre Occidental.



Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL - CRA 32 & TORRE OCCIDENTAL**	**96 días**	**vie 28/08/20**	**jue 31/12/20**		
2			**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES**	2 días	vie 28/08/20	lun 31/08/20		4CC;12FC+1 día
3			**TANQUES**	**96 días**	**vie 28/08/20**	**jue 31/12/20**		
4			**SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUE**	0 días	vie 28/08/20	vie 28/08/20	2CC	5FC+73 días
5		5.2.2	LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE	5 días	mar 1/12/20	lun 7/12/20	4FC+73 días	6
6		NP-82	IMPERMEABILIZACION TANQUE SUBTERRANEO AGUA POTABLE MEMBRANA 15 AÑOS	6 días	lun 7/12/20	mar 15/12/20	5	9;7FC-2 días
7		5.3.3	LAVADO Y DESINFECCION DEL TANQUE PLASTICO	4 días	lun 14/12/20	jue 17/12/20	6FC-2 días	9;8
8		NP-23	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLI, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007	2 días	vie 18/12/20	lun 21/12/20	7	
9		5.2.1	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD	2 días	vie 18/12/20	lun 21/12/20	7;6	11;10
10		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	8 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	9	
11		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS INC. PUESTA A PUNTO. REVISION, LIMPIEZA, AJUSTE, ENGRASADO, SUMINISTRO DE RODAMIENTOS, ESTATOR, ROTOR, AJUSTE DE BORNERAS, REVISION DE SELLOS MECANICONS, IMPULSOR TURBINA, AJUSTE Y LIMPIEZA DE BORNERAS, MANTENIMIENTO DE	8 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	9	
12		1.6	CORRECCION/AJUSTE EN CUBIERTAS, TEJAS, ZINC, ASBESTO CEMENTO O SIMILARES AMARRES DE FIJACION.GOTERAS CON IMPERMEABILIZANTE ACRILICO	21 días	mar 1/09/20	sáb 26/09/20	2FC+1 día	15CC;16CC;14;
13		NP-17	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA PLASTICA	20 días	sáb 26/09/20	jue 22/10/20	12	
14		NP-62	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TERMOACUSTICA INCLUYE DESMONTE DE LA EXISTENTE	20 días	sáb 26/09/20	jue 22/10/20	12	
15		NP-105	SUMINISTRO E INSTALACION DE CABALLETE TEJA ARTICULADO	15 días	mar 1/09/20	sáb 19/09/20	12CC	17FC-8 días;18FC-8
16		9.8	LIMPIEZA DE CANALES EN CUBIERTA CON RETIRO DE SEDIMENTOS	15 días	mar 1/09/20	sáb 19/09/20	12CC	
17		1.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE MANTO ASFALTICO MANTO PROTECTOR 10m2	8 días	mié 9/09/20	sáb 19/09/20	15FC-8 días	
18		9.7	REVISIÓN, PRUEBA Y SONDEO DE SIFONES Y BAJANTES ALL	8 días	mié 9/09/20	sáb 19/09/20	15FC-8 días	20;19
19		8.17	RETIRO DE SOBRANTES CARGUE TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS A SITIO AUTORIZADO	1 día	sáb 19/09/20	lun 21/09/20	18	
20		9.12	LIMPIEZA DE SUMIDEROS	2 días	sáb 19/09/20	mar 22/09/20	18	21
21		9.1	LIMPIEZA CAJA MEDIDOR 1,80X0,80 M TOTALIZADOR D=2"	2 días	mar 22/09/20	jue 24/09/20	20	22
22		9.11	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA POZO SEPTICO (V= 56 M3)	3 días	jue 24/09/20	lun 28/09/20	21	24FC-8 días;25

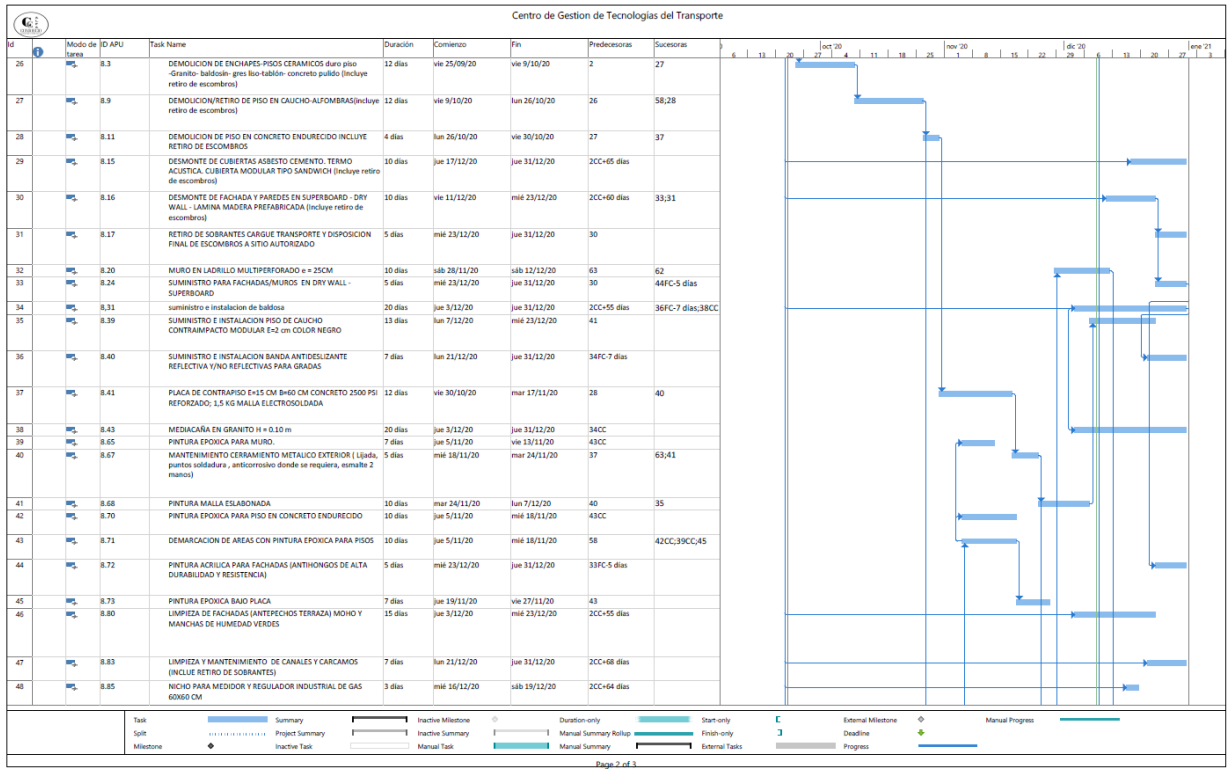


Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
23			**JARDINERIA**	**27 días**	**vie 18/09/20**	**jue 22/10/20**		
24			**SOLICITUD DE PODA Y DE RETIRO DE MATERIA VEGETAL**	0 días	vie 18/09/20	vie 18/09/20	22FC-8 días	25FC+8 días
25		3.4	PODA DE ÁRBOLES DE 1.00 m. A 5.00 m. (INCLUYE RETIRO DE SOBRANTES)	12 días	lun 28/09/20	mié 14/10/20	24FC+8 días;22	26
26		NP-76	RETIRO DE MATERIA VEGETAL	7 días	mié 14/10/20	jue 22/10/20	25	31;27
27		8.83	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CANALES Y CARCAMOS (INCLUE RETIRO DE SOBRANTES)	3 días	vie 23/10/20	mar 27/10/20	26	28
28		8.68	PINTURA MALLA ESLABONADA	3 días	mar 27/10/20	vie 30/10/20	27	29CC
29		8.71	DEMARCACION DE AREAS CON PINTURA EPOXICA PARA PISOS	3 días	mar 27/10/20	vie 30/10/20	28CC	30
30		NP-80	SUMINISTRO E INSTALACION TAPA DE MEDIDOR RED HIDRAULICA, DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE	1 día	vie 30/10/20	sáb 31/10/20	29	
31		8.3	DEMOLICION DE ENCHAPES-PISOS CERAMICOS DURO PISO -GRANITO- BALDOSÍN- GRES LISO-TABLÓN- CONCRETO PULIDO (INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS)	1 día	vie 23/10/20	vie 23/10/20	26	32
32		NP-85	REPARACION TUBERIA HIDRAULICA 2" BAÑOS	2 días	sáb 24/10/20	mar 27/10/20	31	33
33		8.31	SUMINISTRO E INSTALACION BALDOSA CERAMICA .20 X.20 HASTA .45 X.45	3 días	mar 27/10/20	vie 30/10/20	32	34CC
34		8.49	ENCHAPE PARED 25 x 25 DE PRIMERA CALIDAD	3 días	mar 27/10/20	vie 30/10/20	33CC	
35			**SISTEMA ELECTRICO**	**52 días**	**vie 28/08/20**	**mar 3/11/20**		
36			**APROBACIÓN DE CODENSA**	0 días	vie 28/08/20	vie 28/08/20		37FC+15 días
37		2.6	TRASLADO O CAMBIO DE TABLERO EXISTENTE POR TABLERO TRIFASICO DE 24 CIRCUITOS CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR. INCLUYE BREAKER INDUSTRIAL DE 3X60 HASTA 3X100 AMP.	37 días	mié 16/09/20	mar 3/11/20	36FC+15 días	38CC
38		2.14	CORTE DE ENERGÍA,MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE CELDAS DE MEDIA TENSION	37 días	mié 16/09/20	mar 3/11/20	37CC	39CC
39		2.15	MANTENIMIENTO, LIMPIEZA, REQUINTADA DE CONEXIONADO DE CONDUCTORES (BAJA TENSION)	37 días	mié 16/09/20	mar 3/11/20	38CC	40CC
40		2.21	MEDICIÓN DE RESISTENCIA DE PUESTA A TIERRA UNA VEZ AL AÑO. SE DEBE OBTENER UNA LECTURA DE 3 OHMIOS O MENOR.	37 días	mié 16/09/20	mar 3/11/20	39CC	41CC
41		2.22	MEJORAMIENTO DE PUESTA A TIERRA POR MEDIO DE GELES QUIMICOS. BULTO DE 25 KILOS.	37 días	mié 16/09/20	mar 3/11/20	40CC	



Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**Centro de Gestion de Tecnologias del Transporte**	**75,63 días**	**mié 23/09/20**	**jue 31/12/20**		
2			NP.PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES	2 días	mié 23/09/20	jue 24/09/20		4CC+53 días;5CC+
3		1	**IMPERMEABILIZACIONES**	**22 días**	**mar 1/12/20**	**jue 31/12/20**		
4		1.1	IMPERMEABILIZACION SOBRE MURO (CON RECUBRIMIENTO IMPERMEABILIZANTE PARA MAMPOSTERIA)	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
5		1.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE MANTO ASFALTICO Manto Protector 10m2	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
6		2	**SISTEMAS ELECTRICOS**	**75,63 días**	**mié 23/09/20**	**jue 31/12/20**		
7			APROBACION DE CODENSA	4,63 días	mié 23/09/20	lun 28/09/20		8FC+48 días;9FC+
8		2.2	TRASLADO O CAMBIO DE TABLERO EXISTENTE POR TABLERO TRIFASICO DE 18 CIRCUITOS CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR. INCLUYE BREAKER INDUSTRIAL DE 3X60 HASTA 3X100 AMP.	23 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	7FC+48 días	
9		2.16	PLANTA ELÉCTRICA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO CADA 12 MESES O 150 HORAS DE OPERACIÓN.	23 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	7FC+48 días	
10		3	**SERVICIO DE JARDINERIA**	**22 días**	**mar 1/12/20**	**jue 31/12/20**		
11		3.2	PRADIZACION jardines (Incluye 0.05 m de TIERRA NEGRA)	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
12		4	**EQUIPO DE BOMBEO**	**33 días**	**mié 23/09/20**	**jue 5/11/20**		
13		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	33 días	mié 23/09/20	jue 5/11/20	15CC	
14		4.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA DE COMPUERTA D=2", INCLUYE UNIVERSAL Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN.	33 días	mié 23/09/20	jue 5/11/20	15CC	
15		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS inc. Puesta a punto. Revision, limpieza, ajuste, engrasado, Suministro de Rodamientos, estator, rotor, ajuste de bomeras, revision de sellos mecanicos, impulsor turbina, ajuste y limpieza de bomeras, mantenimiento de	33 días	mié 23/09/20	jue 5/11/20		13CC;14CC;16CC
16		4.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VALVULA DE COMPUERTA D=1", INCLUYE UNIVERSAL Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION	33 días	mié 23/09/20	jue 5/11/20	15CC	
17		5	**LAVADO DE TANQUES**	**39,63 días**	**mié 23/09/20**	**vie 13/11/20**		
18			SOLICTUD VACIADO DE TANQUES	1,63 días	mié 23/09/20	jue 24/09/20		19FC+32 días
19		5.1.1	LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE	5 días	jue 5/11/20	jue 12/11/20	18FC+32 días	20;59FC+20 días
20		5.3.7	SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA DE BOLA D=2"	1 día	jue 12/11/20	vie 13/11/20	19	
21			**SISTEMAS CONTRA INCENDIOS**	**22 días**	**mar 1/12/20**	**jue 31/12/20**		
22		6.1	PRUEBA HIDROSTÁTICA A PRESIÓN TUBERÍAS RED C/INCENDIO	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
23		6.2	PINTURA DE TUBERÍA DE DESCARGA D=2 1/2"(ANTICORROSIVO Y ESMALTE)	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
24		6.3	PRUEBA DE FLUJO EN GABINETES CONTRA INCENDIO	22 días	mar 1/12/20	jue 31/12/20	2CC+53 días	
25		8	**MANTENIMIENTOS GENERALES (limpieza, demoliciones, pinturas, estructuras, etc.)**	**73 días**	**vie 25/09/20**	**jue 31/12/20**		

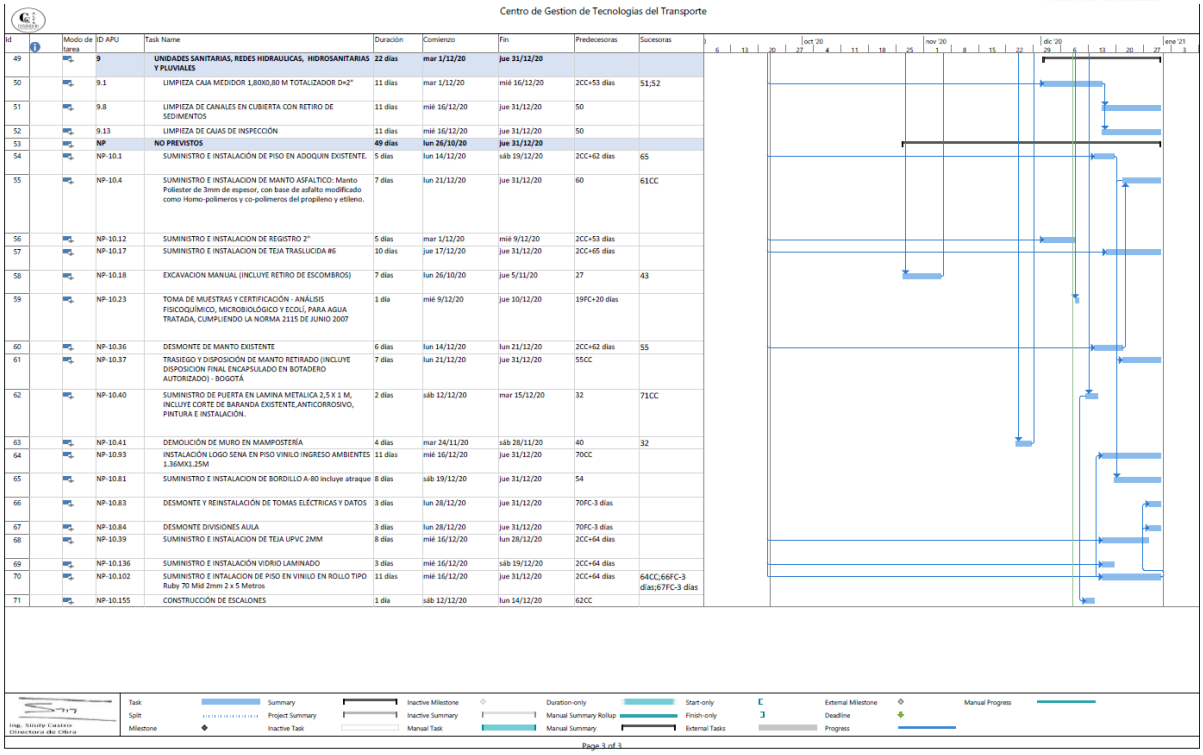
Page 1 of 3



Centro de Gestion de Tecnologias del Transporte

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
26		8.3	DEMOLICION DE ENCHAPES-PISOS CERAMICOS duro piso -Granito- baldosín- gres liso-tablón- concreto pulido (Incluye retiro de escombros)	12 días	vie 25/09/20	vie 9/10/20	2	27
27		8.9	DEMOLICION/RETIRO DE PISO EN CAUCHO-ALFOMBRAS(incluye retiro de escombros)	12 días	vie 9/10/20	lun 26/10/20	26	58;28
28		8.11	DEMOLICION DE PISO EN CONCRETO ENDURECIDO INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS	4 días	lun 26/10/20	vie 30/10/20	27	37
29		8.15	DESMONTE DE CUBIERTAS ASBESTO CEMENTO. TERMO ACUSTICA. CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH (Incluye retiro de escombros)	10 días	jue 17/12/20	jue 31/12/20	2CC+65 días	
30		8.16	DESMONTE DE FACHADA Y PAREDES EN SUPERBOARD - DRY WALL - LAMINA MADERA PREFABRICADA (Incluye retiro de escombros)	10 días	vie 11/12/20	mié 23/12/20	2CC+60 días	33;31
31		8.17	RETIRO DE SOBRANTES CARGUE TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE ESCOMBROS A SITIO AUTORIZADO	5 días	mié 23/12/20	jue 31/12/20	30	
32		8.20	MURO EN LADRILLO MULTIPERFORADO e = 25CM	10 días	sáb 28/11/20	sáb 12/12/20	63	62
33		8.24	SUMINISTRO PARA FACHADAS/MUROS EN DRY WALL - SUPERBOARD	5 días	mié 23/12/20	jue 31/12/20	30	44FC-5 días
34		8,31	suministro e instalacion de baldosa	20 días	jue 3/12/20	jue 31/12/20	2CC+55 días	36FC-7 días;38CC
35		8.39	SUMINISTRO E INSTALACION PISO DE CAUCHO CONTRAIMPACTO MODULAR E=2 cm COLOR NEGRO	13 días	lun 7/12/20	mié 23/12/20	41	
36		8.40	SUMINISTRO E INSTALACION BANDA ANTIDESLIZANTE REFLECTIVA Y/NO REFLECTIVAS PARA GRADAS	7 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	34FC-7 días	
37		8.41	PLACA DE CONTRAPISO E=15 CM B=60 CM CONCRETO 2500 PSI REFORZADO; 1,5 KG MALLA ELECTROSOLDADA	12 días	vie 30/10/20	mar 17/11/20	28	40
38		8.43	MEDIACAÑA EN GRANITO H = 0.10 m	20 días	jue 3/12/20	jue 31/12/20	34CC	
39		8.65	PINTURA EPOXICA PARA MURO	7 días	jue 5/11/20	vie 13/11/20	43CC	
40		8.67	MANTENIMIENTO CERRAMIENTO METALICO EXTERIOR (Lijada, puntos soldadura , anticorrosivo donde se requiera, esmalte 2 manos)	5 días	mié 18/11/20	mar 24/11/20	37	63;41
41		8.68	PINTURA MALLA ESLABONADA	10 días	mar 24/11/20	lun 7/12/20	40	35
42		8.70	PINTURA EPOXICA PARA PISO EN CONCRETO ENDURECIDO	10 días	jue 5/11/20	mié 18/11/20	43CC	
43		8.71	DEMARCACION DE AREAS CON PINTURA EPOXICA PARA PISOS	10 días	jue 5/11/20	mié 18/11/20	58	42CC;39CC;45
44		8.72	PINTURA ACRILICA PARA FACHADAS (ANTIHONGOS DE ALTA DURABILIDAD Y RESISTENCIA)	5 días	mié 23/12/20	jue 31/12/20	33FC-5 días	
45		8.73	PINTURA EPOXICA BAJO PLACA	7 días	jue 19/11/20	vie 27/11/20	43	
46		8.80	LIMPIEZA DE FACHADAS (ANTEPECHOS TERRAZA) MOHO Y MANCHAS DE HUMEDAD VERDES	15 días	jue 3/12/20	mié 23/12/20	2CC+55 días	
47		8.83	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE CANALES Y CARCAMOS (INCLUE RETIRO DE SOBRANTES)	7 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	2CC+68 días	
48		8.85	NICHO PARA MEDIDOR Y REGULADOR INDUSTRIAL DE GAS 60X60 CM	3 días	mié 16/12/20	sáb 19/12/20	2CC+64 días	

Page 2 of 3


Centro de Gestion de Tecnologias del Transporte

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
49		9	**UNIDADES SANITARIAS, REDES HIDRAULICAS, HIDROSANITARIAS Y PLUVIALES**	**22 días**	**mar 1/12/20**	**jue 31/12/20**		
50		9.1	LIMPIEZA CAJA MEDIDOR 1,80X0,80 M TOTALIZADOR D=2"	11 días	mar 1/12/20	mié 16/12/20	2CC+53 días	51;52
51		9.8	LIMPIEZA DE CANALES EN CUBIERTA CON RETIRO DE SEDIMENTOS	11 días	mié 16/12/20	jue 31/12/20	50	
52		9.13	LIMPIEZA DE CAJAS DE INSPECCIÓN	11 días	mié 16/12/20	jue 31/12/20	50	
53		NP	**NO PREVISTOS**	**49 días**	**lun 26/10/20**	**jue 31/12/20**		
54		NP-10.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PISO EN ADOQUIN EXISTENTE.	5 días	lun 14/12/20	sáb 19/12/20	2CC+62 días	65
55		NP-10.4	SUMINISTRO E INSTALACION DE MANTO ASFALTICO: Manto Poliester de 3mm de espesor, con base de asfalto modificado como Homo-polimeros y co-polimeros del propileno y etileno.	7 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	60	61CC
56		NP-10.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO 2"	5 días	mar 1/12/20	mié 9/12/20	2CC+53 días	
57		NP-10.17	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TRASLUCIDA #6	10 días	jue 17/12/20	jue 31/12/20	2CC+65 días	
58		NP-10.18	EXCAVACION MANUAL (INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS)	7 días	lun 26/10/20	jue 5/11/20	27	43
59		NP-10.23	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLÍ, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007	1 día	mié 9/12/20	jue 10/12/20	19FC+20 días	
60		NP-10.36	DESMONTE DE MANTO EXISTENTE	6 días	lun 14/12/20	lun 21/12/20	2CC+62 días	55
61		NP-10.37	TRASIEGO Y DISPOSICIÓN DE MANTO RETIRADO (INCLUYE DISPOSICION FINAL ENCAPSULADO EN BOTADERO AUTORIZADO) - BOGOTÁ	7 días	lun 21/12/20	jue 31/12/20	55CC	
62		NP-10.40	SUMINISTRO DE PUERTA EN LAMINA METALICA 2,5 X 1 M, INCLUYE CORTE DE BARANDA EXISTENTE,ANTICORROSIVO, PINTURA E INSTALACIÓN.	2 días	sáb 12/12/20	mar 15/12/20	32	71CC
63		NP-10.41	DEMOLICIÓN DE MURO EN MAMPOSTERÍA	4 días	mar 24/11/20	sáb 28/11/20	40	32
64		NP-10.93	INSTALACIÓN LOGO SENA EN PISO VINILO INGRESO AMBIENTES 1.36MX1.25M	11 días	mié 16/12/20	jue 31/12/20	70CC	
65		NP-10.81	SUMINISTRO E INSTALACION DE BORDILLO A-80 incluye atraque	8 días	sáb 19/12/20	jue 31/12/20	54	
66		NP-10.83	DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE TOMAS ELÉCTRICAS Y DATOS	3 días	lun 28/12/20	jue 31/12/20	70FC-3 días	
67		NP-10.84	DESMONTE DIVISIONES AULA	3 días	lun 28/12/20	jue 31/12/20	70FC-3 días	
68		NP-10.39	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA UPVC 2MM	8 días	mié 16/12/20	lun 28/12/20	2CC+64 días	
69		NP-10.136	SUMINISTRO E INSTALACIÓN VIDRIO LAMINADO	3 días	mié 16/12/20	sáb 19/12/20	2CC+64 días	
70		NP-10.102	SUMINISTRO E INTALACION DE PISO EN VINILO EN ROLLO TIPO Ruby 70 Mid 2mm 2 x 5 Metros	11 días	mié 16/12/20	jue 31/12/20	2CC+64 días	64CC;66FC-3 días;67FC-3 días
71		NP-10.155	CONSTRUCCIÓN DE ESCALONES	1 día	sáb 12/12/20	lun 14/12/20	62CC	

Page 3 of 3

Hotelería Turismo y Alimentos.

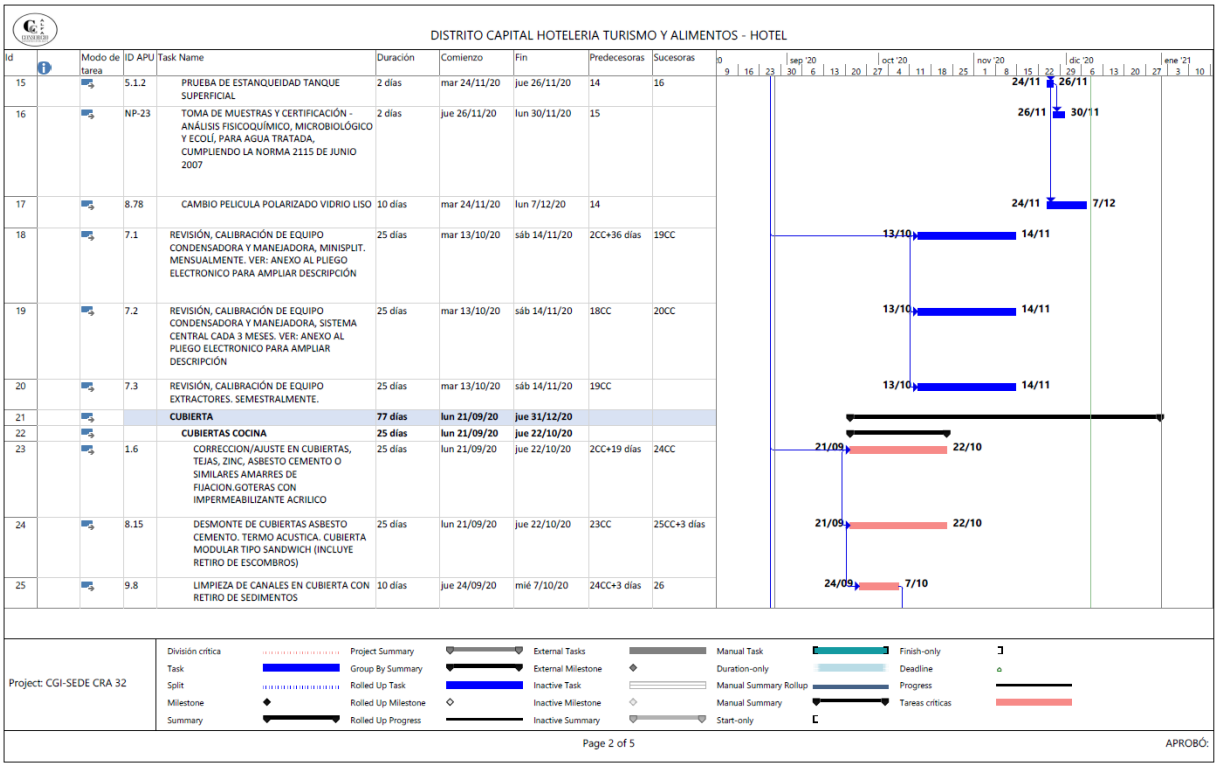

DISTRITO CAPITAL HOTELERIA TURISMO Y ALIMENTOS - HOTEL

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**DISTRITO CAPITAL HOTELERIA TURISMO Y ALIMENTOS - HOTEL**	**96 días**	**vie 28/08/20**	**jue 31/12/20**		
2			**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES**	2 días	vie 28/08/20	lun 31/08/20		3;9CC+27 días;13CC+21
3		8.3	DEMOLICION DE ENCHAPES-PISOS CERAMICOS DURO PISO -GRANITO- BALDOSÍN- GRES LISO-TABLÓN- CONCRETO PULIDO (INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS)	8 días	lun 31/08/20	mié 9/09/20	2	5CC;6FC+7 días;4
4		8.11	DEMOLICION DE PISO EN CONCRETO ENDURECIDO INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS	8 días	mié 9/09/20	sáb 19/09/20	3	
5		8.9	DEMOLICION/RETIRO DE PISO EN CAUCHO-ALFOMBRAS(INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS)	8 días	lun 31/08/20	mié 9/09/20	3CC	7FC+13 días
6		8.35	ENCHAPE CERAMICA 50X50	10 días	vie 18/09/20	mié 30/09/20	3FC+7 días	
7		8.38	PISO EN VINILO EN ROLLO USO COMERCIAL	10 días	vie 25/09/20	jue 8/10/20	5FC+13 días	
8			**TANQUES**	**57 días**	**mié 23/09/20**	**lun 7/12/20**		
9			**SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUES**	5 días	mié 30/09/20	mié 7/10/20	2CC+27 días	10CC+16 días
10		5.2.2	LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUE SUBTERRÁNEO	12 días	jue 22/10/20	vie 6/11/20	9CC+16 días	11FC+4 días;14FC+1
11		5.1.2	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD TANQUE SUPERFICIAL	2 días	jue 12/11/20	sáb 14/11/20	10FC+4 días	12
12		NP-10.2	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLÍ, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007	2 días	sáb 14/11/20	mié 18/11/20	11	
13			**SOLICITUD DE VACIADO DE TANQUES**	0 días	mié 23/09/20	mié 23/09/20	2CC+21 días	
14		5.3.1	LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE ELEVADO (NO INCLUYE REPARACION DE ENCHAPE E IMPERMEABILIZACION)	12 días	lun 9/11/20	mar 24/11/20	10FC+1 día	15;17

Project: CGI-SEDE CRA 32

Page 1 of 5

APROBÓ:

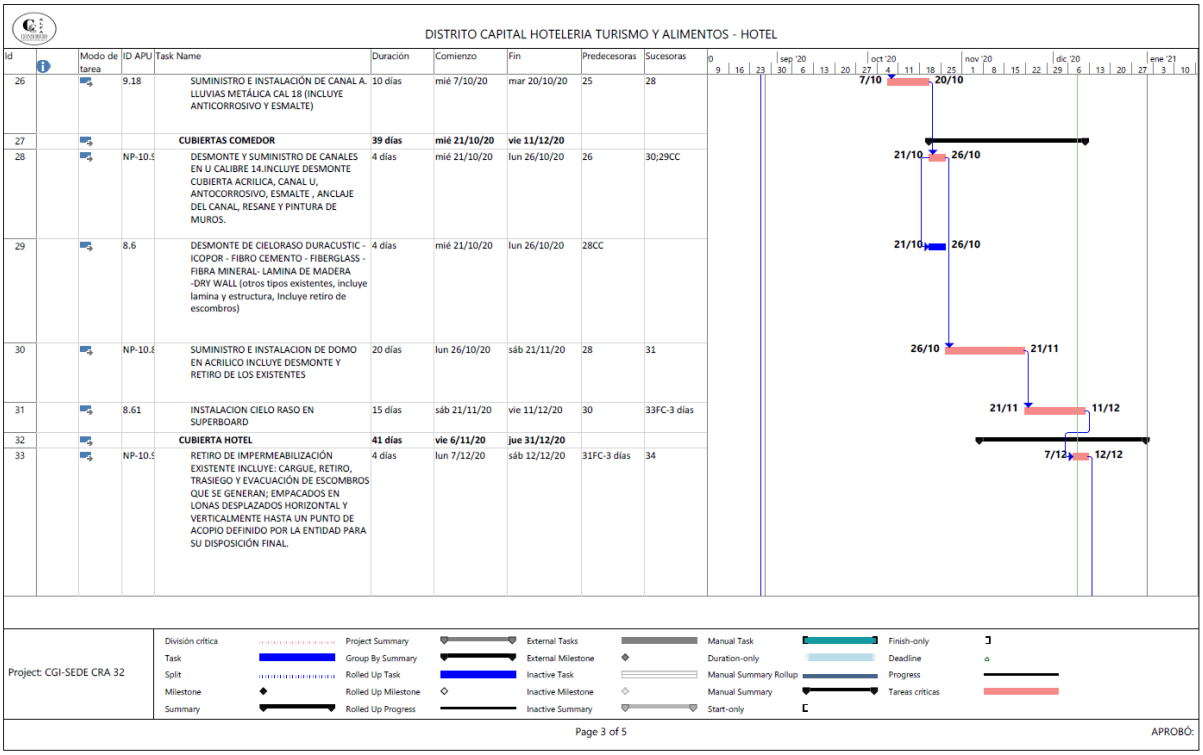


DISTRITO CAPITAL HOTELERIA TURISMO Y ALIMENTOS - HOTEL

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
15		5.1.2	PRUEBA DE ESTANQUEIDAD TANQUE SUPERFICIAL	2 días	mar 24/11/20	jue 26/11/20	14	16
16		NP-23	TOMA DE MUESTRAS Y CERTIFICACIÓN - ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO Y ECOLÍ, PARA AGUA TRATADA, CUMPLIENDO LA NORMA 2115 DE JUNIO 2007	2 días	jue 26/11/20	lun 30/11/20	15	
17		8.78	CAMBIO PELICULA POLARIZADO VIDRIO LISO	10 días	mar 24/11/20	lun 7/12/20	14	
18		7.1	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, MINISPLIT. MENSUALMENTE. VER: ANEXO AL PLIEGO ELECTRONICO PARA AMPLIAR DESCRIPCIÓN	25 días	mar 13/10/20	sáb 14/11/20	2CC+36 días	19CC
19		7.2	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, SISTEMA CENTRAL CADA 3 MESES. VER: ANEXO AL PLIEGO ELECTRONICO PARA AMPLIAR DESCRIPCIÓN	25 días	mar 13/10/20	sáb 14/11/20	18CC	20CC
20		7.3	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO EXTRACTORES. SEMESTRALMENTE.	25 días	mar 13/10/20	sáb 14/11/20	19CC	
21			**CUBIERTA**	**77 días**	**lun 21/09/20**	**jue 31/12/20**		
22			**CUBIERTAS COCINA**	**25 días**	**lun 21/09/20**	**jue 22/10/20**		
23		1.6	CORRECCION/AJUSTE EN CUBIERTAS, TEJAS, ZINC, ASBESTO CEMENTO O SIMILARES AMARRES DE FIJACION.GOTERAS CON IMPERMEABILIZANTE ACRILICO	25 días	lun 21/09/20	jue 22/10/20	2CC+19 días	24CC
24		8.15	DESMONTE DE CUBIERTAS ASBESTO CEMENTO. TERMO ACUSTICA. CUBIERTA MODULAR TIPO SANDWICH (INCLUYE RETIRO DE ESCOMBROS)	25 días	lun 21/09/20	jue 22/10/20	23CC	25CC+3 días
25		9.8	LIMPIEZA DE CANALES EN CUBIERTA CON RETIRO DE SEDIMENTOS	10 días	jue 24/09/20	mié 7/10/20	24CC+3 días	26

Project: CGI-SEDE CRA 32

División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Group By Summary, Rolled Up Task, Rolled Up Milestone, Rolled Up Progress, External Tasks, External Milestone, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, Deadline, Progress, Tareas críticas

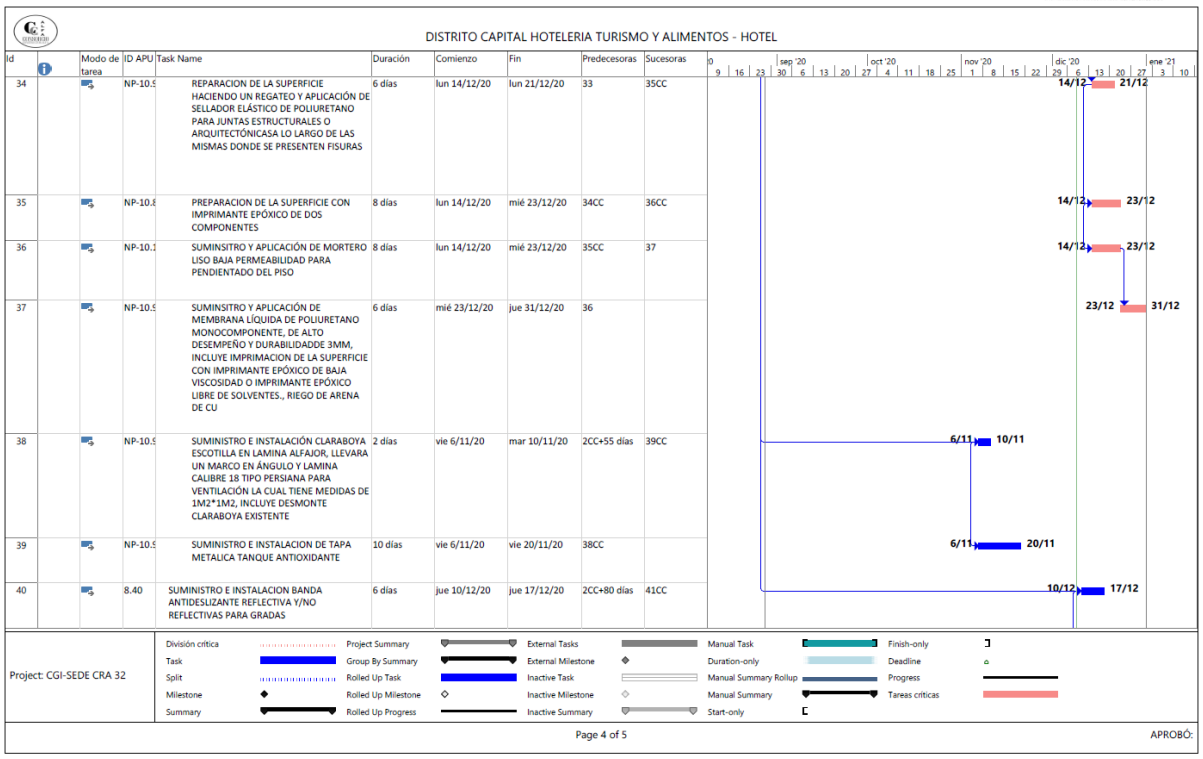


DISTRITO CAPITAL HOTELERIA TURISMO Y ALIMENTOS - HOTEL

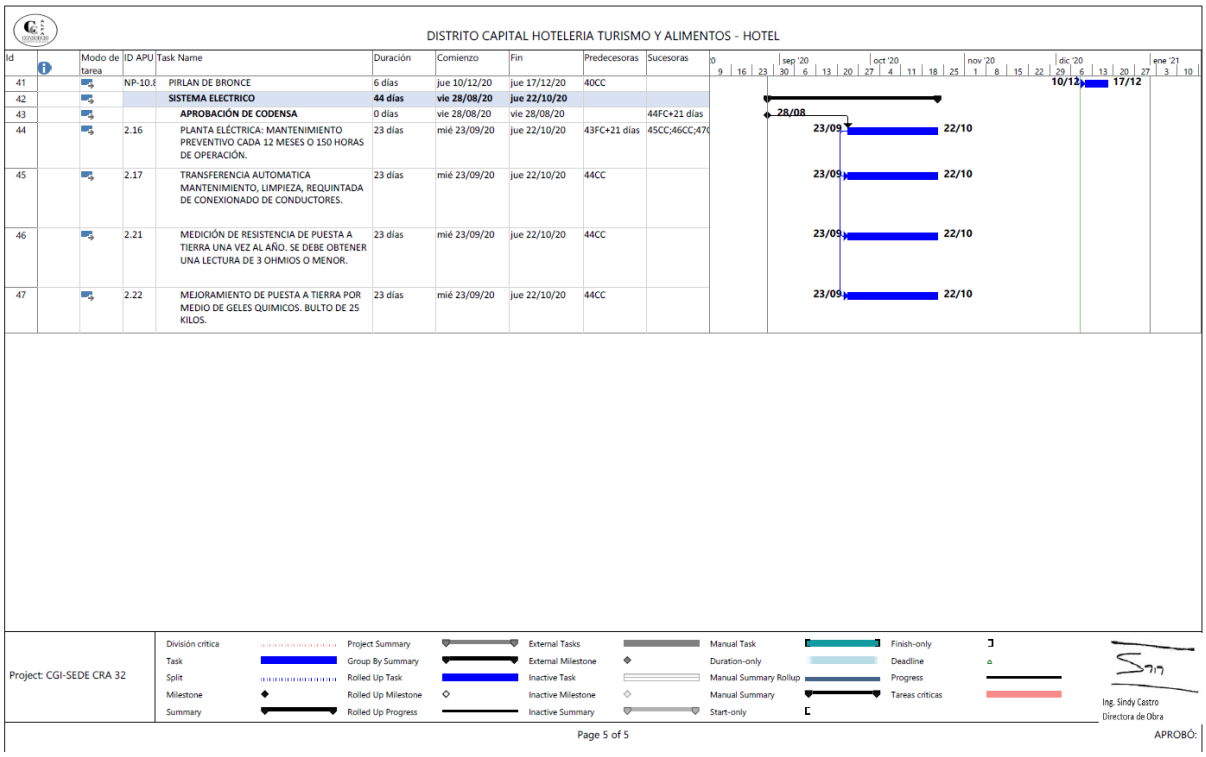
Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
26		9.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL A. LLUVIAS METÁLICA CAL 18 (INCLUYE ANTICORROSIVO Y ESMALTE)	10 días	mié 7/10/20	mar 20/10/20	25	28
27			**CUBIERTAS COMEDOR**	**39 días**	**mié 21/10/20**	**vie 11/12/20**		
28		NP-10.9	DESMONTE Y SUMINISTRO DE CANALES EN U CALIBRE 14.INCLUYE DESMONTE CUBIERTA ACRILICA, CANAL U, ANTOCORROSIVO, ESMALTE , ANCLAJE DEL CANAL, RESANE Y PINTURA DE MUROS.	4 días	mié 21/10/20	lun 26/10/20	26	30;29CC
29		8.6	DESMONTE DE CIELORASO DURACUSTIC - ICOPOR - FIBRO CEMENTO - FIBERGLASS - FIBRA MINERAL- LAMINA DE MADERA -DRY WALL (otros tipos existentes, incluye lamina y estructura, Incluye retiro de escombros)	4 días	mié 21/10/20	lun 26/10/20	28CC	
30		NP-10.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE DOMO EN ACRILICO INCLUYE DESMONTE Y RETIRO DE LOS EXISTENTES	20 días	lun 26/10/20	sáb 21/11/20	28	31
31		8.61	INSTALACION CIELO RASO EN SUPERBOARD	15 días	sáb 21/11/20	vie 11/12/20	30	33FC-3 días
32			**CUBIERTA HOTEL**	**41 días**	**vie 6/11/20**	**jue 31/12/20**		
33		NP-10.9	RETIRO DE IMPERMEABILIZACIÓN EXISTENTE INCLUYE: CARGUE, RETIRO, TRASIEGO Y EVACUACIÓN DE ESCOMBROS QUE SE GENERAN; EMPACADOS EN LONAS DESPLAZADOS HORIZONTAL Y VERTICALMENTE HASTA UN PUNTO DE ACOPIO DEFINIDO POR LA ENTIDAD PARA SU DISPOSICIÓN FINAL.	4 días	lun 7/12/20	sáb 12/12/20	31FC-3 días	34

Project: CGI-SEDE CRA 32

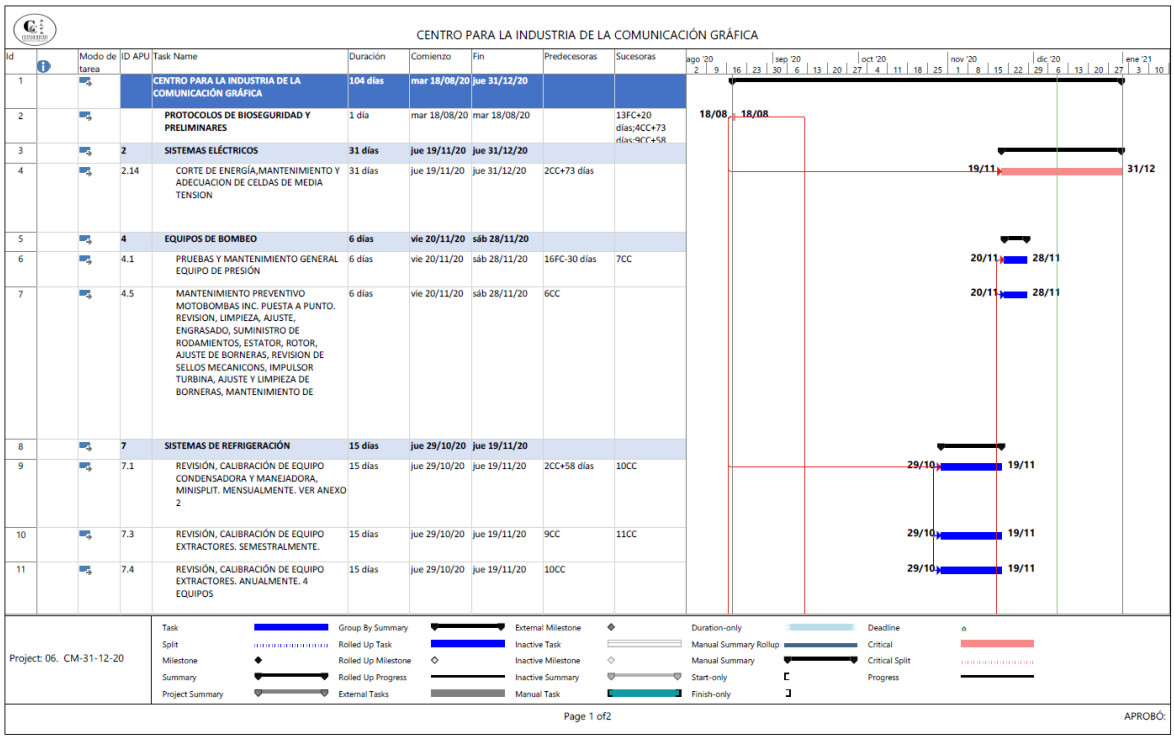
División crítica, Task, Split, Milestone, Summary, Project Summary, Group By Summary, Rolled Up Task, Rolled Up Milestone, Rolled Up Progress, External Tasks, External Milestone, Inactive Task, Inactive Milestone, Inactive Summary, Manual Task, Duration-only, Manual Summary Rollup, Manual Summary, Start-only, Finish-only, Deadline, Progress, Tareas críticas



Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
34		NP-10.5	REPARACION DE LA SUPERFICIE HACIENDO UN REGATEO Y APLICACIÓN DE SELLADOR ELÁSTICO DE POLIURETANO PARA JUNTAS ESTRUCTURALES O ARQUITECTÓNICASA LO LARGO DE LAS MISMAS DONDE SE PRESENTEN FISURAS	6 días	lun 14/12/20	lun 21/12/20	33	35CC
35		NP-10.8	PREPARACION DE LA SUPERFICIE CON IMPRIMANTE EPÓXICO DE DOS COMPONENTES	8 días	lun 14/12/20	mié 23/12/20	34CC	36CC
36		NP-10.1	SUMINSITRO Y APLICACIÓN DE MORTERO LISO BAJA PERMEABILIDAD PARA PENDIENTADO DEL PISO	8 días	lun 14/12/20	mié 23/12/20	35CC	37
37		NP-10.5	SUMINSITRO Y APLICACIÓN DE MEMBRANA LÍQUIDA DE POLIURETANO MONOCOMPONENTE, DE ALTO DESEMPEÑO Y DURABILIDADDE 3MM, INCLUYE IMPRIMACION DE LA SUPERFICIE CON IMPRIMANTE EPÓXICO DE BAJA VISCOSIDAD O IMPRIMANTE EPÓXICO LIBRE DE SOLVENTES., RIEGO DE ARENA DE CU	6 días	mié 23/12/20	jue 31/12/20	36	
38		NP-10.5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CLARABOYA ESCOTILLA EN LAMINA ALFAJOR, LLEVARA UN MARCO EN ÁNGULO Y LAMINA CALIBRE 18 TIPO PERSIANA PARA VENTILACIÓN LA CUAL TIENE MEDIDAS DE 1M2*1M2, INCLUYE DESMONTE CLARABOYA EXISTENTE	2 días	vie 6/11/20	mar 10/11/20	2CC+55 días	39CC
39		NP-10.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA METALICA TANQUE ANTIOXIDANTE	10 días	vie 6/11/20	vie 20/11/20	38CC	
40		8.40	SUMINISTRO E INSTALACION BANDA ANTIDESLIZANTE REFLECTIVA Y/NO REFLECTIVAS PARA GRADAS	6 días	jue 10/12/20	jue 17/12/20	2CC+80 días	41CC



Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
41		NP-10.8	PIRLAN DE BRONCE	6 días	jue 10/12/20	jue 17/12/20	40CC	
42			**SISTEMA ELECTRICO**	**44 días**	**vie 28/08/20**	**jue 22/10/20**		
43			**APROBACIÓN DE CODENSA**	0 días	vie 28/08/20	vie 28/08/20		44FC+21 días
44		2.16	PLANTA ELÉCTRICA: MANTENIMIENTO PREVENTIVO CADA 12 MESES O 150 HORAS DE OPERACIÓN.	23 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	43FC+21 días	45CC;46CC;47
45		2.17	TRANSFERENCIA AUTOMATICA MANTENIMIENTO, LIMPIEZA, REQUINTADA DE CONEXIONADO DE CONDUCTORES.	23 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	44CC	
46		2.21	MEDICIÓN DE RESISTENCIA DE PUESTA A TIERRA UNA VEZ AL AÑO. SE DEBE OBTENER UNA LECTURA DE 3 OHMIOS O MENOR.	23 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	44CC	
47		2.22	MEJORAMIENTO DE PUESTA A TIERRA POR MEDIO DE GELES QUIMICOS. BULTO DE 25 KILOS.	23 días	mié 23/09/20	jue 22/10/20	44CC	



CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
1			**CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA**	**104 días**	**mar 18/08/20**	**jue 31/12/20**		
2			**PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y PRELIMINARES**	1 día	mar 18/08/20	mar 18/08/20		13FC+20 días;4CC+73 días;9CC+58
3		2	**SISTEMAS ELÉCTRICOS**	**31 días**	**jue 19/11/20**	**jue 31/12/20**		
4		2.14	CORTE DE ENERGÍA,MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE CELDAS DE MEDIA TENSION	31 días	jue 19/11/20	jue 31/12/20	2CC+73 días	
5		4	**EQUIPOS DE BOMBEO**	**6 días**	**vie 20/11/20**	**sáb 28/11/20**		
6		4.1	PRUEBAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EQUIPO DE PRESIÓN	6 días	vie 20/11/20	sáb 28/11/20	16FC-30 días	7CC
7		4.5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO MOTOBOMBAS INC. PUESTA A PUNTO. REVISION, LIMPIEZA, AJUSTE, ENGRASADO, SUMINISTRO DE RODAMIENTOS, ESTATOR, ROTOR, AJUSTE DE BORNERAS, REVISION DE SELLOS MECANICONS, IMPULSOR TURBINA, AJUSTE Y LIMPIEZA DE BORNERAS, MANTENIMIENTO DE	6 días	vie 20/11/20	sáb 28/11/20	6CC	
8		7	**SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN**	**15 días**	**jue 29/10/20**	**jue 19/11/20**		
9		7.1	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO CONDENSADORA Y MANEJADORA, MINISPLIT. MENSUALMENTE. VER ANEXO 2	15 días	jue 29/10/20	jue 19/11/20	2CC+58 días	10CC
10		7.3	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO EXTRACTORES. SEMESTRALMENTE.	15 días	jue 29/10/20	jue 19/11/20	9CC	11CC
11		7.4	REVISIÓN, CALIBRACIÓN DE EQUIPO EXTRACTORES. ANUALMENTE. 4 EQUIPOS	15 días	jue 29/10/20	jue 19/11/20	10CC	

Project: 06. CM-31-12-20

Page 1 of2

APROBÓ:



CENTRO PARA LA INDUSTRIA DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA

Id	Modo de tarea	ID APU	Task Name	Duración	Comienzo	Fin	Predecesoras	Sucesoras
12		8	**MANTENIMIENTOS GENERALES (Limpieza, demoliciones, pinturas, estructuras, etc.)**	**83 días**	**sáb 12/09/20**	**jue 31/12/20**		
13		8.81	LIMPIEZA VIDRIOS	80 días	sáb 12/09/20	lun 28/12/20	2FC+20 días	19CC;20
14		8.71	DEMARCACION DE AREAS CON PINTURA EPOXICA PARA PISOS	3 días	mié 9/12/20	vie 11/12/20	21FC+8 días	15
15		8.40	SUMINISTRO E INSTALACION BANDA ANTIDESLIZANTE REFLECTIVA Y/NO REFLECTIVAS PARA GRADAS	4 días	sáb 12/12/20	jue 17/12/20	14	
16		8.78	CAMBIO PELICULA POLARIZADO VIDRIO LISO	8 días	sáb 19/12/20	jue 31/12/20	2CC+96 días	6FC-30 días
17		8.68	PINTURA MALLA ESLABONADA	4 días	jue 24/12/20	jue 31/12/20	2CC+100 días	
18		NP	**NO PREVISTOS**	**83 días**	**sáb 12/09/20**	**jue 31/12/20**		
19			ADECUACIÓN DE ESPACIO	0 días	sáb 12/09/20	sáb 12/09/20	13CC	
20		NP-91	SELLADO DE VENTANAS EN ALUMINIO CON SILICONA EN FACHADA	3 días	lun 28/12/20	jue 31/12/20	13	
21		NP-101	REPINTADO DE PISO CON PINTURA EPOXICA (ALTO DESEMPEÑO)	3 días	mar 24/11/20	vie 27/11/20	2CC+76 días	14FC+8 días

Project: 06. CM-31-12-20

Ing. Sindy Castro
Directora de Obra

Page 2 of2

APROBÓ:

9.3 LIBRO O BITÁCORA DE OBRA

9.5 ACTAS DE COMITÉ. Anexo

9.6 INFORMES SEMANALES DE INTERVENTORIA Anexo

9.7 INFORME AMBIENTAL Y DE SST Anexo informe SISOMA

9.8 INFORME DEL CONTRATISTA DE OBRA Y SST. Anexo