ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	31.415.744	CONTRATO No.	466-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1° al 31 DE OCTUBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA CAQUETA GRUPO TERRITORIAL CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad, así como las iniciativas relacionadas con la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Generar conjuntamente con el equipo de profesionales misionales los esquemas de gestión, seguimiento y evaluación de las metas proyectadas por el GT y/o PA, así como las iniciativas impulsadas por los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación. COMUNIDADES	Con el objetivo de generar los esquemas de gestión y evalación de las metas proyectadas por el GT, conjuntamente con el equipo deprofesionales misionales se adelantaron las siguientes acciones: *El pasado 1° de octubre de 2020 se adelanto la reunión para evaluar situación del componente de Habitad y vivienda del AETCR de Miravalle, en dicho espacio se conocio el avance con relación a la estrategia con el FNA, así como su cuellos de botella identificados por el equipo de trabajo.Este espacio estuvo acompañado por parte del equipo del AETCR Jose Bertony Rojas y de la Profesional Productiva Sandra M. Infante, y la profesional de apoyo en procesos de Haitad Aura Trujillo *Participación del Comité Primario el pasado 19 de octubre de 2020, con el objetivo de escuchar los lineamientos remitidos por el Nivel Central y comunicados por el Coordinador del Grupo Territorial con relación al Plan de Mejoramiento de las auditorias. En este quedo como compromiso hacer una revisión de todos las evidencias de los indicadores PAI 2019 (comunitario e incidencia), con el objetivo de mejorarlos. *Así mismo el pasado 19 de octubre de 2020 se adelanto un espacio en el cual se tuvo la oportunidad de recibir orientaciones para corregir la herramienta de cargas laborales y su fecha maxima de entrega.
2. Diseñar y orientar estrategias que incorporen los enfoques de género y diferencial en los procesos vinculados al GT y/o PA, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Con el animo de dar continuidad al proceso con enfoque de genero adelantado con el convenio ARN-British Council # 1631 de 2020 , con el proposito de recibir los lineamientos para inicio de actividades y acciones, se atendio la citación a la video conferencia del 6 de octubre de 2020 . Espeficamente la reunión se dio para las coocer las Acciones para la participación y ejercicio de ciudadanía con mujeres excombatientes de las farc - ep e integrantes de la comunidad aledaña y recepctora. Se abordaron los sigientes temas: Objetivo Principal, estructura para la implementación, linea de tiempo, equipo de trabajo, reunión de socialización en territorios, proceso de selección de mujeres dinamizadoras, rol de las mujeres dinamizadoras, convocatoria para participar en el proceso, distribución de grupos, contacto de tutores, grupo de enlaces territoriales, conclusiones y compromisos.
3. Implementar estrategias que promuevan la consolidación de los planes, programas y proyectos establecidos por el GT y/o PA fortaleciendo el acompañamiento para el avance, seguimiento y culminación de la población objeto de atención realizado por el equipo de profesionales misionales de la Entidad.	Se hace entrega de las diferentes herramientas de planes, reportes, programas y proyectos con avances del GT: *Matriz de CTR *Informe de Alertas Tempranas *Reporte de observaciones de Ingreso Solidario *Reportes de Actores Externos *Reporte de Privados *Reporte de Actores Externos -COVID
4. Establecer la unidad de criterio en los equipos de trabajo orientados frente a la interpretación y el cumplimiento de las directrices impartidas por la Dirección Programática para la ejecución de los planes, programas y proyectos dirigidos a la población objeto de la Entidad.	Con el objetivo de establecer la unidad de criterios en los equipos de trabajo tanto comunitarios, de incidencia política, corresponsabilidad tanto de AETCRs (Antiguos Espacios Territoriales) y población objeto de atención en reuniones de seguimiento y evaluación se dieron lineamientos en los siguientes procesos entre otros: Actores Externos: se reviso y analizo cada una de las gestiones, de acuerdo con esto se procedio a orientar a cada uno de los profesionales frente a los temas pendientes para finalizar y registrar beneficiarios MFC: Los profesionales reintegradores y facilitadores se les recordo los entregables y puntos a tener en cuenta en cada uno de las fases de los MFC , para este caso dea cuerdo con el Anexo Técnico. Comunitarios ITC: Se acordo con los profesionales y promotores los aportes de los documentos de avance de las dos iniciativas desarrolladas en Puerto Rico y Florencia. ETCR: Se realizo seguimiento a los procesos del Festival de Rafit y de la oferta del ICBF para esta zona, Incidencia Politica: se realizo reunión con Secretaria de Vivenda de Florencia en cumplimiento de lo establecido en el PD de este municipio. Se realizón reunión con San Vicente del Caguan, San José del Fragua, Curillo, entre otros con el objetivo de acordar acciones a desarrollar con relación al plan de desarrollo. Mambrú : Seguimiento al proceso de planeación de cierre de Mambrú. CTRs: Se adelanto un CTR en el marco de la presentación del convenio entre ARN-British Council # 1631 de 2020, así mismo se participo activamente de dos reuniones más con la comunidad objeto de beneficio de esta proyecto. Procesos comunitarios de Género y transversales de acuerdo con convenio celebrado entre ARN y OIM.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	31.415.744	CONTRATO No.	466-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1° al 31 DE OCTUBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA CAQUETA GRUPO TERRITORIAL CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad, así como las iniciativas relacionadas con la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención.

5. Apoyar la coordinación de acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo de la población objeto y sus familias estableciendo orientaciones de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con las políticas de reintegración y reincorporación, de conformidad con la capacidad del equipo de profesionales del GT y/o PA	Con el fin de apoyar a la Coordinación del GT en acciones de seguimiento de los procesos para con la comunidad objeto de atención de la ARN, se procedió a revisar con los siguientes profesionales: Sandra Marcela Infante, Excenober Castro, Natalia Puyo, Yamile Ñuztes, Stefanía Molano, Dinael Moreno, Karime Viña, Jose Bertony Rojas, Janeth Sanchez, Cesar Trujillo, Adriana Castillo entre otros de acuerdo a las líneas.
6. Promover y liderar escenarios de participación que establezca el coordinador del GT y/o PA, en los que se vinculen actores estratégicos del sector público, sector privado y la sociedad civil que contribuyan al beneficio de la población objeto en los contextos territoriales asignados, conforme a la estrategia de corresponsabilidad.	Con el objetivo de promover espacios y liderar escenarios que vinculen a diferentes actores se adelantó lo siguiente: *Secretaria de Deporte Cultura y Recreación de Florencia: Se sostuvo un encuentro con el Secretario con el objetivo de darle a conocer los avances en temas comunitarios que la ARN ha venido avanzando, asi mismo se dio a conocer la dinamica que se adelanta en la Casa de la Cultura de La Ciudadela Habitacional Siglo XXI. El secretario también expreso el interes de adelantar acciones con la comunidad de ese sector tanto para el 2020 como para el 2021. En este orden de ideas se programo una visita a la Casa de la Cultura para hacer le plan de trabajo.
7. Apoyar al coordinador del Grupo Territorial o Punto de Atención en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, prevención del reclutamiento, la convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Como acciones que permitieran en cumplimiento de esta obligación contractual se identificaron los siguientes espacios para la participación del Coordinador del Grupo Territorial: *Cierre del MFC de Cartagena del Chaira *Reunión comunitaria de la ITC Tejiendo Barrio con la familia * *Comité del Riesgo de Cartagena del Chaira con el Alcalde Municipal
8. Realizar la verificación y la validación de la información registrada en el sistema de información de la Entidad, correspondiente al GT y/o PA asignado de forma oportuna y eficiente.	Teniendo en cuenta los correos electronicos remitidos por el Nivel Central con los respectivos reportes de seguimiento, se procedio a hacer el respectivo seguimiento en SIR (Modulo de Actores Externos y recondaciones a los profesionales relacioandos con cada gestión. * Gestión # 07797 - 07791- 077710 -07760 -07826 -07643 -07636 - 07639 -07637 -07638-07633-07618 -07635 -07834 -07835-07811, entre otras. Adicionalmente con relación al informe de auditoria de los soportes de indicadores PAI 2019, se acogieron las recomendaciones y se procedio a hacer revisión en SIGER de los registrado y cargado para hacer los ajustes de los soportes.
9. Asistir y participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del GT y/o PA.	Con relación a la obligación contractual, se precisa que se asistió y participo en los siguientes espacios de trabajo delegados por el Coordinador del Grupo Territorial Caquetá: *Mesa Departamental de Niñez, Infancia, Adolescencia y Familia *Reunión con Secretaría de Vivienda de Florencia, *Reunión con Secretario de Gobierno del municipio de San Vicente del Caguan *Comité con Alcalde de La Montañita, Secretario de Planeación, Comité Impuso del MFC de la Montañita *Reunión de Seguimiento con la Administración de San José del Fragua (Proceso Mambrú) *Participación en la reunión del nuevo proceso comunitario con OIM para Puerto Rico y la Montañita del Caquetá *Participación en la Sub Mesa de Micro focalización de la Agenda Territorial del Proceso Comunitario * Reuniones de Seguimiento al Proceso de MFC de Cartagena del Chaira. *Reunión de equipo de Actores Externos con el Nivel Central *Jornada institucional de La Montañita del MFC *Jornada Institucional de San Vicente del Caguan del MFC *Sensibilización Prevención de contagio de Covid
10. Apoyar en la elaboración y supervisión de los contratos y convenios que le sean asignados hasta la etapa de liquidación.	regionales como a nivel Nacional. Dando cumplimiento a la obligación contractual establecida y acogiendo la solicitud del Coordinador del GT, en el mes de septiembre se apoyó el proceso de revisión y recomendación de los honorarios de los siguientes contratistas: Promotores: Stefanía Molano, Dinael Moreno, Hermides Linares, Angy Mahecha y Esperanza Torres. Profesionales Reintegradores - Facilitadores- Asesores y/o Enlaces: Natalía Puyo, Yamile Ñustes, Cesar Trujillo, Aura Peréz , Jair Molina, Janetth Sanchez, Jose Bertony Rojas, Ana María Velasquez }Sandra Marcela Infante y Mederín Moreno entre otros. Igualmente se dio continuidad y apoyo al proceso de supervisión de los contratos de los Modelos de Fortalecimiento Comunitario adelantados en los municipios de Cartagena del Chaira, La Montañita, San Vicente del Caguan y el proceso de Mambrú adelantado en Yurayaco (San José del Fragua).
11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se adjunta un informe relacionado con las evidencias del cumplimiento de metas, actividades y obligaciones contractuales en el marco de la cuarentena decretada por el gobierno nacional y local. En este orden de ideas se anexan los soportes y evidencias de trabajo virtual de los cual el coordinador y supervisor del contrato acompaña las actividades y tiene reporte diario de las mismas. Se adelantaron respuestas a solicitudes realizadas por el Nivel Central y el coordinador del GT. Se realizó el envío al Nivel Central de la información solicitada (herramientas, matrices, reportes entre otros) Se dio cumplimiento a las obligaciones generales de acuerdo con el contrato y acta firmada en compromiso por la contingencia del covid 19 con trabajo desde la casa. Se participó de todas las reuniones y video conferencias a las cuales fui convocada tanto regionales como a nivel Nacional.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	31.415.744	CONTRATO No.	466-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1° al 31 DE OCTUBRE DE 2020)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA CAQUETA GRUPO TERRITORIAL CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad, así como las iniciativas relacionadas con la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial y/o Punto de Atención.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron con las obligaciones generales y demas contenidas en el contrato en especial con los numerales 13) Aplicación instructivos de Seguridad Integral, 19) organización y uso de la informacion institucional, 21) uso de los sistemas de informacion asignados, 22) Aplicacion del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y 25) Seguridda y proteccion de la informacion.

DIANA PATRICIA GÓMEZ GARCÍA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"