

35 objetos Gestión Administrativa por 10 meses 28 días

Formato PAA - Excel Sandra Viviana Afanador Enciso

Autoguardado Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Buscar

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

B555 11_9405 0555 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
555	80111601	11_3405 0555 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
556	80111601	11_3405 0556 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
557	80111601	11_3405 0557 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
558	80111601	11_3405 0558 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
559	80111601	11_3405 0559 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
560	80111601	11_3405 0560 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
561	80111601	11_3405 0561 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
562	80111601	11_3405 0562 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		
		11_3405 0563 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el área temática de Gestión Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42342400	42342400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromeroc@sena.edu.co		

Adquisiciones DILIGENCIAMIENTO Recuento: 8 60%

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Buscar Compartir Comentarios

Portapapeles Fuente Arial 10 Número General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Ideas Confidencialidad

B563 11_9405 0563 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
563	8011601	11_3405 0563 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
564	8011601	11_3405 0564 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
565	8011601	11_3405 0565 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
566	8011601	11_3405 0566 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
567	8011601	11_3405 0567 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
568	8011601	11_3405 0568 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
569	8011601	11_3405 0569 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
570	8011601	11_3405 0570 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0		CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@psna.edu.co	
		11_3405 0571 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y																

Adquisiciones DILIGENCIAMIENTO

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Buscar

Compartir Comentarios

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

B571 11_9405 0571 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
571	8011601	11_3405 0571 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
572	8011601	11_3405 0572 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
573	8011601	11_3405 0573 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
574	8011601	11_3405 0574 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
575	8011601	11_3405 0575 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
576	8011601	11_3405 0576 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
577	8011601	11_3405 0577 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
578	8011601	11_3405 0578 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pinto	5461600	sromeroc@psna.edu.co		
		11_3405 0579 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y																

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Buscar Compartir Comentarios

Pegar Arial 10

General

Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Ideas Confidencialidad

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

B579 11_9405 0579 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
573	8011601	11_3405 0579 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
580	8011601	11_3405 0580 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
581	8011601	11_3405 0581 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
582	8011601	11_3405 0582 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
583	8011601	11_3405 0583 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
584	8011601	11_3405 0584 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
585	8011601	11_3405 0585 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
586	8011601	11_3405 0586 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	sromero@pensa.edu.co		
		11_3405 0587 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y																

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Buscar Compartir Comentarios

Pegar Arial 10

General

Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Ideas Confidencialidad

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

B587 11_9405 0587 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
586	8011601	1L_3405 0586 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
587	8011601	1L_3405 0587 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
588	8011601	1L_3405 0588 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
589	8011601	1L_3405 0589 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
590	8011601	1L_3405 0590 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
591	8011601	1L_3405 0591 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
592	8011601	1L_3405 0592 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
593	8011601	1L_3405 0593 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en el area tematica de Gestion Administrativa y Financiera – GESTION ADMINISTRATIVA	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		
594	8011601	1L_3405 0594 Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y	1	1	11	1	CCE-05	1	42942400	42942400	0	0	CO-DC-1100	Financieros Mireya Parra Pint	5461600	eromero@pna.edu.co		

Adquisiciones **DILIGENCIAMIENTO**