

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 506 año 2020
2. Nombre del contratista o conviniente:	NOHRA GUTIÉRREZ JIMÉNEZ
3. C.C o Nit	29.816.350

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/01/2020
Fecha de inicio :	15/01/2020
Fecha de terminación:	18/12/2020

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
NA	NA	NA	NA	NA

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$ 51.884.005=	
7. Valor Adición (es)		\$ 0=	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 51.884.005=	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 2.485.461=	Pago No 7.	\$ 4.660.240 =
Pago No 2.	\$ 4.660.240 =	Pago No 8.	\$ 4.660.240 =
Pago No 3.	\$ 4.660.240 =	Pago No 9.	\$ 4.660.240 =
Pago No 4.	\$ 4.660.240 =	Pago No 10.	\$ 4.660.240 =
Pago No 5.	\$ 4.660.240 =	Pago No 11.	\$ 4.660.240 =
Pago No 6.	\$ 4.660.240 =	Pago No 12.	

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 1 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

10. Sumatoria de No. de Pagos	\$ 49.087.861=
11. Saldo a Pagar	\$ 2.796.144 =
12. Valor Total Pagado	\$ 51.884.005=
13. Saldo a Liberar	\$ 0=

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Monitorear y analizar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan afectar la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado.	<p>Monitoreadas y analizadas las dinámicas sociales, económicas y de seguridad, mediante consulta y revisión de fuentes secundarias (noticias en prensa – web, documentos e informes) y consulta de reportes mensuales del SIRR - ARN (dic-2019 a nov-2020), para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar información de contexto del Valle. • Elaborar informes de empalme para alcaldías de municipios priorizados para ejercicio de incidencia política. • Elaborar Fichas de contexto de 3 municipios priorizados (Cali, Buenaventura y Tuluá). • Actualizar información del Valle referida a situación de municipios por covid-19.
2. Desarrollar los instrumentos y demás actividades que considere necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo.	<p>Desarrollados los instrumentos y actividades necesarios para el levantamiento de la información, a través de actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de cifras del GT con base en reportes SIRR para elaboración de informes solicitados por la Coordinación y de los Briefing para reuniones-visitas del Director general. • Diseño y elaboración de matriz de seguimiento a ejercicio de incidencia política por municipio e información disponible (radicación de anexo 26, informes de empalme, planes de gobierno y fichas terridata por municipio) • Elaborada matriz de priorización de municipios 2020 con cifras actualizadas a ene-20. • Actualizadas cifras en anexo 26 para 15 municipios priorizados con corte a ene-20 para reuniones de incidencia política con alcaldías. • Editada e impresa infografía de ruta de reincorporación para socialización con PR. • Apoyada profesional de Buenaventura en jornada de formulación de PDM. • Diseñado y realizado taller de seguridad para PPR de Cali. • Levantada la información para las Fichas de Contexto de los municipios priorizados. • Consolidada la información entregada por el equipo del GT Valle, diligenciado y enviado formato de sistematización de acciones frente al Covid-19, respecto a la

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 2 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<p>implementación de acciones durante el periodo de aislamiento para alimentar el Libro Blanco de la ARN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisados informes de empalme de la alcaldía de Cali y la gobernación del Valle para análisis solicitado por subdirección de seguimiento. • Revisados PDT de 4 municipios (Palmira, Sevilla, Buenaventura y Florida) para ejercicio de incidencia política. • Proyectado correo para solicitar información al equipo del GT Valle, diligenciada Matriz con información de documentos del GT Valle y organizados archivos para enviar tarea del proceso de Mapeo del conocimiento explícito y Mapeo de investigaciones. • Elaborada presentación para socialización con el equipo, de los resultados de la revisión sobre la inclusión de las políticas de reintegración y reincorporación en los PDT de 9 municipios priorizados para incidencia política y la gobernación del Valle. • Elaborada presentación y realizada charla sobre seguridad y prevención para comité de entrega ICBF.
3. Hacer seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación del Grupo Territorial y/o Punto de Atención asignado, incluidos en las diferentes herramientas de monitoreo.	<p>Realizado seguimiento y análisis a los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación, con los siguientes productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descargados reportes SIR para realizar seguimiento mensual a cifras e indicadores regionales y elaboración de informes. • Descargadas cifras Datamart con corte a dic-2019 para actualización de documento anexo 26 de 15 municipios priorizados. • Elaborado y entregado a responsables de reincorporación informe de Seguimiento a proyectos productivos GT Valle, cifras con corte ene-2020. • Elaboradas y enviadas actas de las reuniones del equipo primario para seguimiento a indicadores de los tableros de reintegración y reincorporación. (abril a diciembre) • Actualizado y enviado al equipo primario, cuadro de seguimiento de indicadores de reincorporación, reintegración y justicia y paz con indicadores mensuales de los tableros de reintegración y reincorporación (enero a noviembre) • Diligenciada la matriz de seguimiento a indicadores solicitada por la subdirección de seguimiento, en la que se registran alertas y decisiones del equipo primario para mejorar desempeño de los indicadores de los tableros de reintegración y reincorporación (marzo a noviembre). • Realizado seguimiento a tareas y compromisos para el mejoramiento de los indicadores y retroalimentación al equipo y al ejercicio mensual para la subdirección de seguimiento.
4. Identificar y analizar los factores de contexto que puedan afectar de manera positiva o negativa, los indicadores de los procesos de reintegración y reincorporación.	<p>Identificados y analizados factores de contexto, a partir de fuentes como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • información manejada por los profesionales sobre riesgos de personas en reintegración y reincorporación, • noticias en prensa escrita, • base de datos de casos de riesgo manejada por asesor jurídico del GT • documentos emitidos por gobierno (seminario-seguridad-lideres-sustitución-excombatientes) y directiva procuraduría. • Apoyo a coordinadora del GT en solicitud del nivel central para diligenciamiento de matriz de seguimiento a incidencia política en municipios priorizados. • Elaborado análisis de contexto y posible incidencia sobre riesgos de personas en reintegración y reincorporación, a partir del seguimiento realizado a la situación por contingencia del covid -19 y medidas en municipios más afectados del Valle, para apoyar tarea de monitoreo a la reactivación gradual de la atención. (jun-nov)
5. Realizar el análisis de los diferentes programas o políticas sectoriales (PDET y PNIS, entre otras) relacionadas con el cumplimiento del Acuerdo Final y enmarcados en el CONPES 3931 de 2018.	<p>Realizado análisis de iniciativas PDET en municipios del Valle (Buenaventura, Pradera y Florida), a través de actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Fichas mensuales PDET enviadas por subdirección de seguimiento. • Participación en reunión de formulación de plan de desarrollo del municipio de Pradera, liderada por alcaldía y la ART; elaborado y enviado informe de dicha reunión a responsables de incidencia política del GT, y enviada información actualizada de Pradera al enlace municipal de la ART, por solicitud de coordinadora del GT. • Apoyo a coordinadora del GT en elaboración de informes:

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 3 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> o matriz de articulación, proyectos y gestiones ART/PDET - ARN solicitada desde el nivel central de ARN. o informe de cruce de iniciativas PDET en Florida, Pradera y Buenaventura, con temas estratégicos de la ARN: Familia, Habitabilidad y Generación de ingresos, para asistir a reuniones de exploración de posibilidades de trabajo articulado con ART - PDET Alto Patía - Norte del Cauca. o revisión de las iniciativas PDET incluidas en los PDM de Buenaventura y Florida para el ejercicio de incidencia política. o revisión de iniciativas PDET (Buenaventura, Pradera y Florida) y realizados cruces para priorización según relación con componentes de la ruta de reincorporación, para articulación con la ART. <ul style="list-style-type: none"> • Enviada información solicitada por la subdirección de seguimiento, sobre la participación del GT Valle en las Mesas de Impulso Regional PDET. • Reunión del equipo GT Valle con otras entidades para socialización de su misionalidad: Oficina del Alto Comisionado para la Paz - OACP, Agencia de Renovación del Territorio - ART y Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos - DSCI; convocada por ARN (abr-27) • Recibido lineamiento de coordinadora del GT para acompañar reuniones territoriales de seguimiento a PDET Pacífico medio y Alto Patía Norte del Cauca, reuniones presenciales aplazadas y posteriormente asistencia a reuniones virtuales: <ol style="list-style-type: none"> 1) Reunión institucional de seguimiento PDET Alto Patía - Norte del Cauca (abr-22); 2) Reunión Mesa de Impulso Pilar 6 de Reactivación Económica y Producción Agropecuaria PDET Alto Patía Norte del Cauca (jul-9); 3) Reunión revisión Plan de acción Pilar 8 Municipios y gobernación del Valle citada por ART (jul-29); 4) Sesión institucional Mesa de impulso al PDET Pacífico medio (sep-11); 5) Sesión institucional de impulso al PDET Pacífico Medio (nov-19) 6) Reunión preparatoria Pilar 8 Mesa Institucional de Impulso al PDET Alto Patía Norte del Cauca (dic-9)
<p>6. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo relacionadas con la gestión de información para los análisis de contexto y planes de prevención del territorio, en coordinación con el supervisor del contrato.</p>	<p>Asistencia y participación en reuniones, comités y mesas de trabajo de forma presencial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>5 Reuniones de Equipo Primario (coordinadora y asesores GT):</u> <ul style="list-style-type: none"> o ene-15 – socialización de lineamientos nacionales y planeación general. o ene-24 – coordinación y seguimiento al ejercicio de incidencia política en municipios priorizados. o feb-7 – revisión de avances de incidencia política y planeación general. o mar-5 – coordinación con Enlace de Comunicaciones de la ARN, nivel central. o mar-6 – coordinación de acciones de planeación y seguimiento. • <u>3 Reuniones generales del equipo del GT Valle</u> sobre temas administrativos, de planeación y seguimiento. (ene-20; feb-10; mar-9) • <u>5 Reuniones interinstitucionales referidas a temas e incidencia política y seguridad:</u> <ul style="list-style-type: none"> o ene-17 - Taller departamental de Planeación para socialización del Kit de planeación territorial, convocado por el Departamento Nacional de Planeación en Cali, con asistencia de Alcaldes, y Secretarios del Valle. o feb-4 - Reunión de formulación de PDM en Pradera. o feb-12 - Asistencia a evento del día del no reclutamiento en Cali. o mar-4 - Asistencia conjunta con Coordinadora del GT a reunión con Secretario de Seguridad de Cali. o mar-9 - Asistencia a Jornada de Capacitación sobre el quehacer de la Defensoría del Pueblo Regional Valle. • <u>2 Reuniones de la Mesa de Reincorporación del Valle:</u> <ul style="list-style-type: none"> o feb-6 - Reunión de la Mesa Departamental de Reincorporación del Valle. o feb-11 - Socialización de matriz de plan de desarrollo departamental con Gobernación del Valle y Mesa Departamental de Reincorporación. <p>Asistencia y participación en reuniones, comités y mesas de trabajo de forma virtual:</p>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 4 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
	FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5	

	<p><u>25 Reuniones del Equipo primario</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-13 - seguimiento a gestiones realizadas para obtener Ayudas Humanitarias. abr-15 - seguimiento a indicadores del tablero de reintegración. abr-20 - seguimiento a indicadores del tablero de reincorporación. abr-24, jun-5, jul-10, jul-24, oct-16 seguimiento a temas varios del GT. abr-29 y may-4 revisar y priorizar acciones a sistematizar para el Libro Blanco de la ARN frente al Covid-19. may-8 - seguimiento a temas varios, y auditoría de control interno. may-19, jun-19, jul-21, ago-21, sep-18, oct-16, nov-23 y dic-16 seguimiento a indicadores de tableros de reintegración y reincorporación jul-31 - socialización del balance de inclusión en PDT con base en información entregada a subdirección de seguimiento para definir acciones de incidencia política. ago-4 - revisión matriz reactivación gradual por municipios y unificación de criterios. ago-5 - socialización de inclusión de las políticas de reintegración y reincorporación en PDT de 9 municipios y gobernación del Valle. sep-14 - Actualización del contexto estratégico de la ARN. oct-1 - revisión condiciones reapertura sedes. oct-1 - planeación de la sesión mensual de la Mesa Departamental Reincorporación octubre 2020. oct-9 - revisión Resolución 1430 de 2020 <p><u>14 Reuniones generales internas del Equipo GT Valle</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-27 - seguimiento a temas varios y socialización de lineamientos nacionales para atención durante coyuntura por covid-19 y gestiones realizadas. may-11 – socialización de lineamientos para auditoría de control interno y cumplimiento de metas. jun-8, jul-13, ago-10, ago-31, sep-28, oct-19, nov-9 – lineamientos y seguimiento a temas operativos oct-15 - revisión de la resolución 1430 de 2020 oct-8 - socialización de videos de BP postuladas por el GT Valle al premio nacional de Buenas Prácticas 2020 nov-9 - jornada de entrenamiento a cargo de Geyson Cerón dic-7 - jornada de trabajo para formular plan de acción territorial de prevención de la estigmatización 2021. dic-14 – cierre vigencia 2020. <p><u>5 Reuniones del Equipo GT Valle con otras instituciones</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-13 - Psicología - Universidad Libre. abr-23 - Video conferencia "Efectos del Teletrabajo en la salud mental en tiempos de pandemia", a cargo de Jhonny Orejuela - Psicología de la Universidad EAFIT Medellín. abr-27 - Delegados regionales de entidades del Estado: Oficina del Alto Comisionado para la Paz - OACP, Agencia de Renovación del Territorio - ART y Dirección de Sustitución de Cultivos Ilícitos - DSCI, para conocer sobre su misionalidad y posibilidades de articulación. may-11 - Psicología - Universidad del Valle (salud mental equipo) jun-8 - Actividad de cuidado a los colaboradores del GT Valle, con el apoyo de Psicología de la Universidad Libre de Cali. <p><u>19 Reuniones Interinstitucionales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-16 - Webinar a través de facebook live: "COVID-19 Perspectivas para la planeación territorial". convocada por redcomovamoscol, Fundación Corona, Pro pacífico. abr-22 y jul-9 - Seguimiento a PDET y Mesa de Impulso Pilar 6 de Reactivación Económica y Producción Agropecuaria del PDET Alto Patía Norte del Cauca, convocadas de manera virtual por la ART. may-21 - conversatorio GT Valle - Día de la afrocolombianidad. jul-29 - revisión Plan de acción Pilar 8 Municipios y gobernación del Valle con ART.
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 5 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> ago-24, sep-15, nov-24 - articulación regional ARN Valle con MAPP-OEA para análisis de percepción del proceso de reincorporación en Buenaventura. ago-26, oct-15, nov-25 - conversatorios sobre reconciliación, ciudadanía y convivencia, organizados por el GT Valle y la Universidad del Valle. sep-7 - primer conversatorio semana por la paz Cali 2020. sep-11 y nov-19 - sesiones institucionales Mesa de impulso al PDET pacífico medio. sep-21 - Comité de entrega física - ingresos ICBF, realizada charla sobre seguridad y prevención. oct-13 - Mesa Departamental de Reincorporación y Reconciliación Territorial del Valle del Cauca, elaboración acta. nov-10, dic-7 - Consejo Departamental de Paz, Reconciliación y Convivencia – convocado por Secretaría de paz territorial y reconciliación del Valle. dic-9 - reunión preparatoria Pilar 8 Mesa Institucional PDET Alto Patía Norte del Cauca. dic-17 - jornada de interlocución con Policial de Tuluá (socialización rutas ARN, acciones de prevención y respuesta AT046-20) <p><u>24 Reuniones y Capacitaciones lideradas desde nivel nacional de la ARN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> may-15 - Capacitación Microsoft Teams con gerente técnica Microsoft may-20 - Taller Finanzas personales en el aislamiento. jun-18 - Capacitación PQRS. jun-25 - Capacitación Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a cargo de la Oficina Asesora de Planeación. jul-30 - Videoconferencia: Productos / Servicio No Conforme. ago-19 - Capacitación Datos Personales. ago-24 - Alineación Seguimiento Salud en el Trabajo. ago-24 - Ruta de protección, casos de riesgo. sep-4 - Reinducción - alineación institucional ARN 2020 - Talento Humano. sep-7 - Taller de Cocina - Talento Humano. sep-10 - Actualización del contexto estratégico, Oficina asesora de planeación. sep-10 - Sensibilización Prevención Contagio COVID-19 - ARL Positiva. sep-10 - Jornada de trabajo con enlaces territoriales - lineamientos para conversatorios en seguridad, convivencia ciudadana y cultura de la legalidad. sep-21 - Evaluación de Factores de Riesgo Psicosocial relacionados con los factores extra laborales y niveles de estrés - Grupo 5. oct-5 - Taller rutina de entrenamiento funcional, Talento humano ARN. oct-9 - Rendición de cuentas ARN. oct-15 - Capacitación sobre listado de Asistencia. Oficina de planeación y Grupo de talento humano. nov-3 - Noveno aniversario ARN. nov-9 - Taller de Yoga. Talento Humano – ARL. nov-10 - Rendición de Cuentas ARN 2019. nov-26 - Jornada de socialización de la Estrategia nacional para la prevención temprana y superación de la estigmatización, dirigida a ex integrantes FARC, familias y comunidades. nov-27 - Asesoría técnica para la sensibilización vial en autocuidado, hábitos y conductas seguras de movilidad vial - Área de Seguridad y Salud en el trabajo. dic-4 - Sensibilización del Riesgo Público (atentados y amenazas personales, etc.) <p><u>4 Reuniones de Gestores del Conocimiento y la innovación</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-13 - I Encuentro virtual de Gestores del conocimiento y la innovación, lineamientos nacionales y Disposiciones sobre elaboración del Libro Blanco ARN y Covid 19. abr-8 - Gestión del conocimiento y la innovación, viabilidad a investigación sobre entorno de mujeres presentada desde GT Valle 2018.
--	--

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 6 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> jul-21 - 2a. actividad de trabajo colaborativo del equipo de gestores del conocimiento y la innovación - Lineamientos para realizar mapeo del conocimiento explícito e investigaciones en el GT Valle. nov-27 - Conversatorio Investigación Desarrollo Humano y Educación: Claves para la reintegración en Colombia. <p><u>5 Sesiones de CTJT o subcomités municipales y departamental</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ago-18 – 1ª. Sesión Extraordinaria Comité Territorial de Justicia Transicional de Cali. ago-6 – 2ª. sesión ordinaria del Subcomité para la implementación de las medidas de Rehabilitación del Comité Territorial de Justicia Transicional CTJT de Cali. jun-23 - Comité Territorial de Justicia Transicional y nov-13 - Subcomité prevención, protección y garantías de no petición, CTJT municipio de Roldanillo. oct-14 - Subcomité de Prevención Protección y Garantías de No Repetición, CTJT Valle dic-7 - Subcomité de atención y asistencia - Subcomité de reparación, restitución, indemnización y medidas de satisfacción del CTJT Cali. <p><u>5 Reuniones relacionadas con AT, con la CIPRAT y/o la Subdirección de gestión legal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> abr-29 - CIPRAT, con el propósito de realizar seguimiento a las medidas adoptadas en el marco de la Alerta Temprana de Inminencia ATI 15-2020 Jamundí. jun-24 - Alerta Temprana 074-18 Florida y Pradera. oct-7 - Claridades MEM20-011203 Seguimiento a Alertas Tempranas, Subdirección de Gestión Legal ARN. oct-8 - Mesa de Atención Alertas Tempranas de la Subdirección de Gestión Legal ARN, para dar respuesta a recomendaciones frente a - AT046-20. oct-23 - Alerta Temprana AT046-20 Tuluá con recomendaciones para la ARN.
7. Apoyar las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento en las que se requiera, generando retroalimentación y ajuste de las herramientas.	<p>Apoyadas las mesas técnicas de monitoreo y seguimiento de la Subdirección de Seguimiento a partir de lineamientos generales de la subdirección de seguimiento, recibidos en videoconferencia (mar-3)</p> <p>Bajo lineamientos de la subdirección de seguimiento se cumplieron tareas de diligenciamiento y/o consolidación y envío de:</p> <ul style="list-style-type: none"> formato de registro mensual de alertas y decisiones del equipo primario del GT para mejorar desempeño de los indicadores de los tableros de reintegración y reincorporación, de marzo a noviembre 2020. (abril a diciembre) matriz de seguimiento mensual a instancias de reincorporación ene-oct 2020 (julio a noviembre) matriz quincenal de reactivación gradual de municipios Valle (junio a noviembre) matriz de seguimiento mensual a socialización de Decretos de emergencia por covid-19 (julio a noviembre) información para la Ficha reincorporación con corte octubre (nov-3) matriz de inclusión de política/población de reintegración y reincorporación en PDT de 4 municipios (Palmira, Sevilla, Buenaventura y Florida) para ejercicio de incidencia política. (jul-13) Base reincorporación con información de PRE para proyección de metas. (nov-20) Preguntas sobre el tema de articulación ARN - ART sobre PDET para encuentro de profesionales de seguimiento realizado en Bogotá dic-10-11 (nov-25) <p><u>9 Reuniones lideradas por la Subdirección de seguimiento sobre lineamientos y análisis de los siguientes temas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> may-14 - balance a nivel nacional ARN sobre Incidencia política en Planes de Desarrollo. jun-2 - equipo reincorporación con Subdirección de seguimiento, para revisión, observaciones y sugerencias para el rediseño del tablero de reincorporación. jun-26 - equipo primario sobre lineamientos de la estrategia de acompañamiento post. jul-10 - lineamientos para análisis de informes de empalme de alcaldías 2016 – 2019. jul-22 - aclaraciones sobre lineamientos del ejercicio de seguimiento a acciones COVID y Decretos de Emergencia.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 7 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> • jul-27 – lineamientos para seguimiento a instancias de Reincorporación. • ago-10 - lineamientos para tarea de priorización de iniciativas PDET. • sep-18 - equipo primario del GT Valle y Subdirección de seguimiento. Para aclaración de dudas sobre el tablero de control de reintegración. • sep-29 - seguimiento y balance de la estrategia de Incidencia política en PDT. • dic-10 y 11 – Encuentro nacional de Profesionales de seguimiento en Bogotá.
8. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	<p>Rendidos en forma oportuna los siguientes informes solicitados y apoyo en consolidación de informes generales del GT, solicitados por la Coordinadora o Asesores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cifras y contexto del Valle para presentación de la coordinadora en Taller de Planeación territorial convocado por el DNP ene-17. (ene-16) • Cifras sobre contexto del Valle en apoyo a elaboración de Briefing para visita del Director de feb-4. (ene-21) • Cifras 2019 de 5 municipios: Cartago, Dagua, Candelaria, El Cerrito y La Unión, para diligenciar anexo 26 de los informes de empalme de alcaldías (ene-21-22) • Matriz de seguimiento a ejercicio de incidencia política e información disponible (radicación de anexo 26, informes de empalme, planes de gobierno y fichas terridata por municipio) y presentada propuesta de sistematización de avances del ejercicio de incidencia política en PDM. (ene-feb) • Matriz de priorización de municipios con cifras actualizadas a enero 2020. (ene-20-22) • Fichas resumen del anexo 26 para apoyar reuniones de incidencia en planes de desarrollo de municipios priorizados. (ene-22-30) • Cifras 2020 para resumen del anexo 26 para 15 municipios priorizados: Cali, Buenaventura, Tuluá, Jamundí, Florida, Pradera, Buga, Sevilla, Toro, Palmira, Cartago, Dagua, Candelaria, El Cerrito y La Unión, para apoyar reuniones de incidencia política en PDM. (feb-1-5) • Cifras de seguridad referidas a Cali, para reunión de la Coordinadora con el Secretario de Seguridad de la alcaldía de Cali. (mar-4) • Información de seguridad solicitada por Abogado del GT, para responder a un caso de riesgo de PR en Cali. (mar-5) • Informe para visita a Cali del Director programático (mar-6) • Informe de empleabilidad y proyectos productivos de reincorporación con corte a febrero 2020. (mar-6-11) • Fichas de contexto de 4 municipios: Cali, Buenaventura, Tuluá, Jamundí. (mar-16-27) • Informes mensuales sobre alertas identificadas en reuniones de seguimiento a tableros de reintegración y reincorporación, con el equipo primario. (matriz, acta y listado de asistencia de reuniones mensuales de abril a diciembre) • Cifras de reincorporación para responder a solicitud de la Secretaria de Paz de la Gobernación del Valle. (abr-23) • Informe de contexto para el Valle y municipios: Cali, Buenaventura, Tuluá. (mar-23) • Informe de avance sobre información recibida para el Libro Blanco ARN (abril-23) • Insumos para elaborar directorio de las entidades encargadas de atender situaciones de violencia intrafamiliar en municipios del GT Valle, con base en información disponible remitida por el equipo, solicitado por área de seguridad de la ARN (abr-30) • Identificadas iniciativas PDET en Florida, Pradera y Buenaventura, relacionadas con temas estratégicos de ARN: Familia, Habitabilidad y Generación de ingresos. (may-6) • Cifras de reincorporación para responder a solicitud de la Secretaria de Vivienda de Cali. (may-12-14) • Informes de contexto Valle, noticias seguridad y contingencia por covid-19. (may-nov) • Cifras de reincorporación para solicitud de la Gobernación del Valle. (may-28) • Informe de contexto Valle, con énfasis en contingencia por covid-19. (may-29) • Recibida del GT Nariño y reenviada información de contexto de Tumaco para dar respuesta a solicitud del Abogado del GT para responder a un Caso de Riesgo en estudio por la UNP y ajustes a oficio final. (jun-3-4) • Informe de cruce de listado de PR que han recibido Ayuda humanitaria en alimentación en la ciudad de Cali. (jun-8) • Reenviada información del Anexo 26 para el departamento del Valle. (jun-9)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 8 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> • Revisados formatos y lineamientos enviados desde la Oficina Asesora de Planeación, referidos a la modificación del procedimiento de apoyo a investigaciones académicas externas, para viabilizar investigación / sistematización del entorno de mujeres 2018 implementado en el GT Valle (jun-9) • Cruce de BD SIR para identificar población objeto de FpT, para oferta SENA. (jun-17) • Informe de entrega de Ayuda Humanitaria – mercados de la empresa Gases de occidente en tres jornadas. (jun-6, 12 y 17) • Informes de asistencia a Comité de Justicia Transicional Roldanillo y CIPRAT Florida y Pradera (jun-25) • Informes de asistencia a Capacitación Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y estrategia de acompañamiento post (jun-30) • Informes de monitoreo quincenal a la reactivación gradual de la atención en municipios en el Valle por afectación del covid-19. (julio a noviembre) • Cifras de reincorporación para reunión del Pilar 6 del PDET Alto Patía y Norte del Cauca. (jul-8) • Herramienta de análisis de informes de empalme de alcaldía de Cali y gobernación del Valle 2016 - 2019 solicitado por subdirección de seguimiento. (jul-17) • Matriz de balance inclusión en Planes de Desarrollo Territorial - PDT de 10 municipios priorizados para ejercicio de incidencia política. (jul-15, 22, 29) • Informe mensual de seguimiento a acciones COVID y Decretos de Emergencia a partir de información entregada por asesoras y orientador. (jul-nov) • Matriz de seguimiento a instancias de reincorporación - Mesa Departamental de reincorporación y reconciliación territorial del Valle del cauca (jul-nov) • Resumen del ejercicio de priorización de iniciativas PDET. (ago-20) • Matriz de Mapeo de conocimiento. (ago-24) • Cifras del GT Valle en Briefing, para participación del Director programático en evento de la Semana por la Paz. (sep-1) • Información de entidades solicitada por la MAPP-OEA en Buenaventura (sep-2) • Informe de actividades de seguridad realizadas por el GT (sep-7) • Caracterización de mujeres bachilleres en proceso de reincorporación solicitado por la Gobernación del Valle (sep-9) • Informe de participación del GT Valle en las Mesas de Impulso Regional a los PDET Pacífico Medio y Alto Patía Norte del Cauca. (sep-10) • Matriz de análisis del contexto estratégico, con base en reunión de equipo primario, revisada y ajustada con el apoyo de la oficina asesora de planeación (sep-14 - 22) • Acta de reunión de articulación con la MAPP-OEA (sep-15) • Información de municipios de centro y norte del valle para Foro sep22 (sep-15) • Información de incidencia política, consolidado inclusión de población reincorporación y reintegración en PDT municipios Valle solicitada por MV-ONU (sep-21) • Información de experiencias para el libro banco de la ARN, como parte del trabajo de los Gestores de Conocimiento (sep-23) • Elaboración y ajustes de agenda, directorio y acta de la reunión de la Mesa Departamental de Reincorporación (oct-5 - 29) • Revisado y ajustado con cifras e información de contexto del GT el informe de Incidencia Política 2020 (oct-5) • Respuesta sobre Alerta Temprana AT046-20 Tuluá para Subdirección de gestión legal ARN (oct-9) • Encuesta de la subdirección de seguimiento para encuentro de profesionales de seguimiento en nov-2020 (oct-14) • Acta de reunión de la Mesa Departamental de Reincorporación (oct-16) • Plantilla de informe de participación en reunión de la CIPRAT (oct-23) • Cifras RNR de grupos familiares para calcular proyecciones de metas 2021 (nov-6) • Cifras PRE Buenaventura y consolidación de información para jornada Capitolio al Territorio (nov-9-10) • Informe solicitado por la Organización de los Pueblos Indígenas de la Amazonia Colombiana OPIAC (nov-13)
--	---

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 9 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

	<ul style="list-style-type: none"> • Cifras generales del municipio de Buga a solicitud de la Coordinadora (nov-17) • Cifras GT Valle en Briefing para reunión con el director general (nov-9 y 19) • Información de Base PRE enviada por facilitadores de reincorporación (nov-18-19) • Revisadas y enviadas 2 Carpetas BIE (nov-20-21) • Acta de reunión con la MAPP-OEA (nov-25) • Matriz de seguimiento a Alertas Tempranas, referida a AT046-20 de Tuluá (nov-30) • Informes mensuales de actividades e informe final del contrato.
9. Apoyar el análisis, implementación y seguimiento a las recomendaciones u observaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), que por competencia le corresponde al Grupo Territorial y/o Punto de Atención, conforme al marco legal vigente y de acuerdo a las directrices impartidas por el área responsable.	<p>Apoyado el análisis, implementación y seguimiento a las recomendaciones u observaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), conforme al marco legal vigente y de acuerdo a las directrices impartidas por la subdirección de gestión legal, a través de las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recibidos lineamientos sobre acciones a desarrollar en el marco de las alertas tempranas, en proceso de revisión y propuesta de cronograma de actividades con el asesor jurídico del GT. (feb-27) • Después de conversación con coordinadora del GT, se solicitó apoyo a Asesora de Corresponsabilidad para conseguir cita con oficina regional de la Defensoría del Pueblo para articular el trabajo de análisis y seguimiento a alertas tempranas e informes de riesgo. (feb-10) • En respuesta a Memorando del Asesor de Seguridad de la ARN se elaboró y envió matriz de seguimiento a actividades de prevención y seguridad realizadas por orientadores de reincorporación en 3 municipios. (mar-20) • Por emisión de Alerta Temprana Inminencia - ATI 015-20 para el municipio de Jamundí, se revisa información enviada por subdirección legal en abr-28 y se envía información de contexto disponible a coordinadora del GT para asistencia conjunta a sesión virtual de la CIPRAT, con el propósito de realizar seguimiento a las medidas adoptadas en el marco de la Alerta Temprana AT15-2020 Jamundí, (abr-29) • Recibida y revisada información de Alerta Temprana AT074-18 de Florida y Pradera para asistir a sesión del CIPRAT convocada para junio 24. (jun-22) • Recibida y revisada matriz de seguimiento a alertas tempranas, no aparecían AT vigentes para municipios del Valle. (ago-10) • Recibido MEM20-011203 de 30-sep 2020, en el que se formalizan los lineamientos que se han venido impartiendo, para tramitar, definir, ejecutar y realizar el seguimiento a las acciones que la Entidad debe adelantar para atender las recomendaciones que nos imparten en las Alertas Tempranas en el marco de los requerimientos derivados del sistema de prevención y alerta temprana para la reacción rápida ante los riesgos y amenazas a los derechos a la vida y otros. (CIPRAT, SAT, Procuraduría u otras autoridades administrativas) (oct-1) • Asistencia a reunión con la Subdirección de Gestión Legal y la Subdirección Territorial, para aclarar dudas sobre los lineamientos y el diligenciamiento de la Matriz remitida con el MEM20-011203. (oct-7) • Recibida AT-046-20 Tuluá y asistencia a reunión con Subdirección de Gestión Legal para revisar insumos para respuesta a recomendación para la ARN. (oct-5-7) • Consolidado informe de respuesta sobre Alerta Temprana AT046-20 Tuluá para Subdirección de gestión legal ARN (oct-9) • Subcomité de Prevención Protección y Garantías de No Repetición, Comité Territorial de Justicia Transicional del Valle. (oct-14) • Sesión de la CIPRAT sobre Alerta Temprana AT-046-20 Tuluá con recomendaciones para la ARN. (oct-23) • Solicitada la información y diligenciada y enviada Matriz de seguimiento a Alertas Tempranas, referida a AT046-20 de Tuluá (nov-25-30) • Asistencia a reunión institucional con la Policía de Tuluá para socializar rutas de las ARN. (dic-17)
10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y	<p>Mantenido debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada que contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Los formatos, matrices e informes elaborados o consolidados. + Información de cifras SIRR, reportes e informes periódicos elaborados.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	+ Información de fuentes secundarias en medio magnético utilizada para elaboración de informes de contexto y otros. + Información recibida del equipo del GT respecto a la respuesta frente al covid-19 para el Libro Blanco de la ARN. + Actas de reuniones y documentos recibidos sobre lineamientos referidos a distintos temas, compartidos en videoconferencias o por correo.
11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto.	Cumplidas las siguientes obligaciones para el desarrollo del objeto contratado, asignadas por la supervisión: <ul style="list-style-type: none"> Participación en reuniones preparatorias de actividad de conmemoración del día de la mujer. (mar-2,5) y Diseño y realización de actividad sobre alimentación y salud mental para mujeres en reintegración y reincorporación en el marco de la jornada de conmemoración del 8 de marzo - Día de la Mujer (mar-8) Apoyo en dos jornadas de entrega de bonos de Ayuda Humanitaria a personas en reintegración y reincorporación, en oficina de Tequendama. (may-16 y 18) Apoyo en tres jornadas de entrega de mercados a personas en reintegración y reincorporación, en oficina de Tequendama. (jun-6, 12 y 17) Realizada autoevaluación de carga laboral (sep-1) y ajustes solicitados (oct-19) Realizada evaluación de riesgo psicosocial, cuestionario extra laboral y de estrés (sep-21) y evaluación de satisfacción reintegración - alineación institucional y evaluación de satisfacción y eficacia prevención contagio covid-19 (sep-22). Cumplidas las obligaciones generales, y los ítems 22) Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información																								
Meta o logro N° 1. Apoyado el análisis de contexto y su incidencia a nivel regional en los procesos de reintegración y reincorporación.	<p>Ver <u>Carpeta 1 Contexto Valle</u>, que contiene 7 sub carpetas con información consultada, y Fichas de contexto por municipio y otros informes:</p> <p>I (D:) > nohra gutierrez > _Profesional Seguimiento 2020 > 1 Contexto Valle</p> <table><tr><th>Nombre</th><th>Fecha de modifica...</th><th>Tipo</th></tr><tr><td> Briefing y ppt 2020</td><td>14/12/2020 3:29 p. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Cifras GT Valle 2020</td><td>4/12/2020 8:14 a. m.</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Contexto Estratégico ARN 2020</td><td>3/12/2020 10:36 a. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Docs Análisis Nacionales 2020</td><td>14/12/2020 1:53 p. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Fichas de Contexto marzo 2020</td><td>14/12/2020 1:53 p. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Fichas Terridata Mpios ene2020</td><td>20/04/2020 4:33 p. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr><tr><td> Noticias 2020</td><td>14/12/2020 1:57 p. ...</td><td>Carpeta de arc...</td></tr></table>	Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	 Briefing y ppt 2020	14/12/2020 3:29 p. ...	Carpeta de arc...	 Cifras GT Valle 2020	4/12/2020 8:14 a. m.	Carpeta de arc...	 Contexto Estratégico ARN 2020	3/12/2020 10:36 a. ...	Carpeta de arc...	 Docs Análisis Nacionales 2020	14/12/2020 1:53 p. ...	Carpeta de arc...	 Fichas de Contexto marzo 2020	14/12/2020 1:53 p. ...	Carpeta de arc...	 Fichas Terridata Mpios ene2020	20/04/2020 4:33 p. ...	Carpeta de arc...	 Noticias 2020	14/12/2020 1:57 p. ...	Carpeta de arc...
Nombre	Fecha de modifica...	Tipo																							
 Briefing y ppt 2020	14/12/2020 3:29 p. ...	Carpeta de arc...																							
 Cifras GT Valle 2020	4/12/2020 8:14 a. m.	Carpeta de arc...																							
 Contexto Estratégico ARN 2020	3/12/2020 10:36 a. ...	Carpeta de arc...																							
 Docs Análisis Nacionales 2020	14/12/2020 1:53 p. ...	Carpeta de arc...																							
 Fichas de Contexto marzo 2020	14/12/2020 1:53 p. ...	Carpeta de arc...																							
 Fichas Terridata Mpios ene2020	20/04/2020 4:33 p. ...	Carpeta de arc...																							
 Noticias 2020	14/12/2020 1:57 p. ...	Carpeta de arc...																							

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>

Página 11 de

 ARN <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 11-12-2018	VERSIÓN V-5

Meta o logro N° 2. Apoyado el monitoreo, seguimiento y evaluación de la política de reintegración y reincorporación a nivel regional, de acuerdo con lineamientos de la subdirección de seguimiento y la coordinación del GT.	<p>Ver Carpeta 2 Seguimiento, que contiene 13 sub carpetas con cifras, reportes, formatos e informes y ejercicios de seguimiento solicitados referidos a distintos temas, estrategias, etc.</p> <p>(D:) > nohra gutierrez > _Profesional Seguimiento 2020 > 2 Seguimiento ></p> <table><tr><th>Nombre</th><th>Fecha de modific...</th><th>Tipo</th></tr><tr><td>Articulación Mpios PDET</td><td>3/12/2020 10:43 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Encuentro PS Bogotá dic-10-11</td><td>14/12/2020 5:29 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Incidencia Política</td><td>14/09/2020 9:52 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Inducción SubSgto mar-3</td><td>14/12/2020 2:39 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Información OPIAC nov-11</td><td>14/12/2020 2:56 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>PRE Reporte participantes nov19</td><td>13/12/2020 9:46 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Reincorporación</td><td>14/12/2020 3:33 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Revisión carpetas BIE</td><td>21/11/2020 6:24 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Seguimiento indicadores TABCON</td><td>14/12/2020 10:37...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Sgto Est Acompañamiento Post</td><td>14/12/2020 2:37 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr><tr><td>Sgto Instancias Reincorporación</td><td>26/11/2020 3:20 ...</td><td>Carpeta de a...</td></tr></table>	Nombre	Fecha de modific...	Tipo	Articulación Mpios PDET	3/12/2020 10:43 ...	Carpeta de a...	Encuentro PS Bogotá dic-10-11	14/12/2020 5:29 ...	Carpeta de a...	Incidencia Política	14/09/2020 9:52 ...	Carpeta de a...	Inducción SubSgto mar-3	14/12/2020 2:39 ...	Carpeta de a...	Información OPIAC nov-11	14/12/2020 2:56 ...	Carpeta de a...	PRE Reporte participantes nov19	13/12/2020 9:46 ...	Carpeta de a...	Reincorporación	14/12/2020 3:33 ...	Carpeta de a...	Revisión carpetas BIE	21/11/2020 6:24 ...	Carpeta de a...	Seguimiento indicadores TABCON	14/12/2020 10:37...	Carpeta de a...	Sgto Est Acompañamiento Post	14/12/2020 2:37 ...	Carpeta de a...	Sgto Instancias Reincorporación	26/11/2020 3:20 ...	Carpeta de a...
Nombre	Fecha de modific...	Tipo																																			
Articulación Mpios PDET	3/12/2020 10:43 ...	Carpeta de a...																																			
Encuentro PS Bogotá dic-10-11	14/12/2020 5:29 ...	Carpeta de a...																																			
Incidencia Política	14/09/2020 9:52 ...	Carpeta de a...																																			
Inducción SubSgto mar-3	14/12/2020 2:39 ...	Carpeta de a...																																			
Información OPIAC nov-11	14/12/2020 2:56 ...	Carpeta de a...																																			
PRE Reporte participantes nov19	13/12/2020 9:46 ...	Carpeta de a...																																			
Reincorporación	14/12/2020 3:33 ...	Carpeta de a...																																			
Revisión carpetas BIE	21/11/2020 6:24 ...	Carpeta de a...																																			
Seguimiento indicadores TABCON	14/12/2020 10:37...	Carpeta de a...																																			
Sgto Est Acompañamiento Post	14/12/2020 2:37 ...	Carpeta de a...																																			
Sgto Instancias Reincorporación	26/11/2020 3:20 ...	Carpeta de a...																																			
Meta o logro N° 3. Apoyados procesos de sistematización de información en el marco del Plan de gestión del conocimiento y la innovación 2020-2022	<p>Ver Carpeta 3 Sistematización que contiene 2 sub carpetas:</p> <p>I (D:) > nohra gutierrez > _Profesional Seguimiento 2020 > 3 Sistematización ></p> <table><tr><th>Nombre</th><th>Fecha de m...</th><th>Tipo</th></tr><tr><td>Gestión conocimiento e innovación</td><td>27/07/2020 ...</td><td>Carpeta de archivos</td></tr><tr><td>Libro blanco ARN-Covid19</td><td>14/12/2020 ...</td><td>Carpeta de archivos</td></tr></table>	Nombre	Fecha de m...	Tipo	Gestión conocimiento e innovación	27/07/2020 ...	Carpeta de archivos	Libro blanco ARN-Covid19	14/12/2020 ...	Carpeta de archivos																											
Nombre	Fecha de m...	Tipo																																			
Gestión conocimiento e innovación	27/07/2020 ...	Carpeta de archivos																																			
Libro blanco ARN-Covid19	14/12/2020 ...	Carpeta de archivos																																			
Meta o logro N° 4. Obtenida información sobre temas de seguridad en espacios como: Consejos de Paz, CTJT, CIPRAT y otros de la coyuntura por el covid-19, para elaboración de informes solicitados por la coordinadora del GT y dependencias del nivel central.	<p>Ver Carpeta 4 Seguridad y Covid que contiene 3 sub carpetas:</p> <p>il (D:) > nohra gutierrez > _Profesional Seguimiento 2020 > 4 Seguridad y Covid ></p> <table><tr><th>Nombre</th><th>Fecha de modific...</th><th>Tipo</th><th>Ta</th></tr><tr><td>Reactivacion gradual mpios</td><td>14/12/2020 11:08 ...</td><td>Carpeta de archi...</td><td></td></tr><tr><td>Seguridad</td><td>3/12/2020 10:34 a....</td><td>Carpeta de archi...</td><td></td></tr><tr><td>Sgto Decretos Emergencia Covid</td><td>13/12/2020 9:46 a....</td><td>Carpeta de archi...</td><td></td></tr></table>	Nombre	Fecha de modific...	Tipo	Ta	Reactivacion gradual mpios	14/12/2020 11:08 ...	Carpeta de archi...		Seguridad	3/12/2020 10:34 a....	Carpeta de archi...		Sgto Decretos Emergencia Covid	13/12/2020 9:46 a....	Carpeta de archi...																					
Nombre	Fecha de modific...	Tipo	Ta																																		
Reactivacion gradual mpios	14/12/2020 11:08 ...	Carpeta de archi...																																			
Seguridad	3/12/2020 10:34 a....	Carpeta de archi...																																			
Sgto Decretos Emergencia Covid	13/12/2020 9:46 a....	Carpeta de archi...																																			

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
NA	NA	NA

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 12 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

17. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	NA	NA	NA

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
NA	NA	NA

VIII CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se realizaron las actividades necesarias para obtener, revisar y analizar la información necesaria para elaborar y entregar los productos requeridos.

Se cumplieron a cabalidad las obligaciones del contrato y se mantuvo comunicación con la coordinadora del GT Valle.

Se recomienda mantener una comunicación sistemática y periódica con la coordinadora del GT, los asesores y profesionales, para socializar información y retroalimentar informes y otros productos entregados.

Se recomienda tener espacios periódicos con el equipo para identificar y validar otras fuentes, como actividades interinstitucionales y comunitarias, para levantar información pertinente para el análisis y la toma de decisiones.

Se recomienda contar con lineamientos, criterios y herramientas unificados a nivel nacional, para obtener información del SIRR, y para reportar los temas priorizados a la Subdirección de seguimiento y otras áreas del nivel central.

IX CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales, reposan en el expediente del contrato o convenio.

X INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"

Página 13 de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 11-12-2018 VERSIÓN V-5

XI "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 18/12/2020



FIRMA DEL SUPERVISOR
MARIA ISABEL BARON CAVIEDES
N° cédula: 38.595.460

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado.

La versión vigente se encuentra en el software SIGER.

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos.

En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:

<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>



CERTIFICADO MEDICO OCUPACIONAL
Gestion Asistencial
Lic. S. O 4145.0.21.0741 /agosto de 2012
Nit 900521335-2

Calle 5c # 39 - 38 Tequendam
Tel: 387 24 38 - 305 333 46 71

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL

Certificado de aptitud laboral de: EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR DE INGRESO

Fecha de atencin: 18/05/2020
Nombre del trabajador: GUTIERREZ JIMENEZ NOHRA
Cedula: 29816350 Edad: 49
Empresa: INDEPENDIENTE
Cargo: PROFESIONAL DE SEGUIMIENTO
rea / Seccin: ADMINISTRATIVO



CONCEPTO MEDICO DE APTITUD LABORAL

CON ALTERACIONES QUE NO INTERVIENEN PARA SU TRABAJO

RECOMENDACIONES

SE DAN RECOMENDACIONES SOBRE LLEVAR UN ESTILO DE VIDA SALUDABLE, REALIZAR ACTIVIDAD FISICA, MANEJO DEL ESTRÉS, REALIZACION DE PAUSAS ACTIVAS, HIGIENE POSTURAL, USO ADECUADO DE EPP, CUMPLIR CON LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD, HIGIENIZACION, LAVADO DE MANOS FRECUENTE, DISTANCIAMIENTO SOCIAL DE 1 A 2 METROS, SE REALIZA ENCUESTA ACERCA DE SINTOMAS RELACIONADOS CON COVID 19: NEGATIVA

RESTRICCIONES

NINGUNA

CONDUCTAS

MEDICA CONTROL POR OPTOMETRIA ANUAL EN EPS
MEDICA EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL ANUAL

EXAMENES PRACTICADOS

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR DE INGRESO

APTITUDES POR EXAMENES PRACTICADOS

SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

AUDITIVO (no) *** VISUAL (si) *** RESPIRATORIO (no) *** OSTEOMUSCULAR (si) *** DERMATOLOGICO (no) *** CARDIOVASCULAR (no) *** Otro: PSICOSOCIAL

Julio Valencia
Dr. Julio Cesar Valencia S.
E.S.O. Gerencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Bogotá, Nov. 07/2010

Firma y registro medico ocupacional

Nohra G

Firma y cedula del trabajador