AUNAP
AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA

AUNAP
Fecha: 2021-03-24 09:29:22
Radicado: E2021NC001040
No Folios: 7

Remitente: JHON JAIRO RESTREPO ARENAS
Destinatario: SHAROL NATALIA MORA BERNAL
Asunto: CUENTA DE COBRO

Bogotá, marzo 23 de 2021

MEMORANDO INTERNO DTAF - 0211 de 2021

PARA: **Dra. SHAROL NATALIA MORA BERNAL**
Coordinadora Financiera

DE: **JHON JAIRO RESTREPO**
Director Técnico de Administración y Fomento

ASUNTO: **DOCUMENTOS CUENTA DE COBRO No. 2**

Cordial Saludo,

Respetada Doctora,

De la manera más atenta remito la cuenta de cobro No. 002-2021 del periodo comprendido del 01 de marzo de 2021 al 31 de marzo del 2021. Del contratista de la Dirección Técnica De Administración Y Fomento – OSCAR HUMBERTO GOMEZ ROMERO - contrato de prestación de servicios No. 205 del 18 de febrero 2021.

Cuenta de Cobro No. 002-2021 OSCAR HUMBERTO GOMEZ ROMERO Contrato 205 del 18 de febrero del 2021.

Atentamente,

JHON JAIRO RESTREPO
Director Técnico de Administración y Fomento

El campo es de todos Minagricultura

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	FORMATO CERTIFICACIÓN ESTANDAR CONTRATISTA	Código: FT-GF- 005 Versión: 2 Fecha: Agosto 4 de 2017 Página: 1 de 1

ACTO ADMINISTRATIVO	BENEFICIARIO	NIT O CÉDULA:
Contrato No. 205-2021	**Oscar Humberto Gomez Romero**	1.032.364.324

FECHA DE COBRO	VALOR A COBRAR	PERÍODO DE COBRO
23-03-2021	**6.000.000**	01/03/2021 a 31/03/2021

OBJETO

Brindar apoyo profesional a la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca, en el desarrollo de acciones que propendan por el fortalecimiento y la sostenibilidad de la pesca y la acuicultura en el territorio nacional, bajo los lineamientos de la Dirección Técnica de Administración y Fomento.

NOMBRE DEL INTERVENTOR y/o SUPERVISOR	DEPENDENCIA
JHON JAIRO RESTREPO.	**Direccion Tecnica de Administracion Y fomento**
CONTRATO AMPARADO POR EL REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P)	**57521**

OBSERVACIONES : Uso Presupuestal: A-02-02-02-008-003-09 (Otros Servicios Profesionales Y Técnicos N.C.P.)



SUPERVISOR/INTERVENTOR

CON LA PRESENTE FIRMA EL SUPERVISOR O INTERVENTOR CERTIFICA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, Y AVALA EL PRESENTE PAGO.

Entendiéndose que el contratista presentó toda la documentación para la legalización del pago, conforme se establecio en el Contrato suscrito con el presente proveedor o contratista de acuerdo a:

a. Cumplimiento del objeto del contrato.

b. Cumplimiento de las obligaciones contractuales.

c. Copia de todos los documentos soportes fueron enviados a la Secretaria General, Grupo de Contratos, para archivo en la carpeta original.

Bogotá D.C., 23 de marzo de 2021

CUENTA DE COBRO No.02- 2021

AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA - AUNAP

DEBE A:

Oscar Humberto Gómez Romero
C.C. 1.032.364.324 de Bogotá D.C

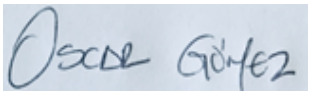
LA SUMA DE:

Valor en Letras: Seis millones de pesos

Valor en Pesos: ($6.000. 000.oo)

Por Concepto de: Honorarios pactados en el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión contrato No. 205-2021 del 18 de febrero de 2021, correspondiente al **periodo del 01 de marzo del 2021 al 31 de marzo del 2021,** cuyo objeto es: Brindar apoyo profesional a la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca, en el desarrollo de acciones que propendan por el fortalecimiento y la sostenibilidad de la pesca y la acuicultura en el territorio nacional, bajo los lineamientos de la Dirección Técnica de Administración y Fomento

Por favor Consignar en el banco: SCOTIABANK COLPATRIA S.A.
Cuenta de Ahorros No. 322001666



_____

Oscar Gómez
C.C. 1.032.364.324 de Bogotá D.C

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	PROCESO DE GESTION FINANCIERA	Código: FT-GF-024
	FORMATO DE DECLARACIÓN APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	Versión: 1
		Vigencia desde: 21/01/2020

Bogotá, 23 de marzo de 2021

Señores
AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA – AUNAP
Ciudad

Yo, Oscar Humberto Gómez Romero, identificado(a) con cédula de ciudadanía número **1.032.364.324** expedida en **Bogotá D.C**, mediante el presente documento me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que me encuentro al día y a paz y salvo por concepto de pago de aportes al sistema de seguridad social que me resultan exigibles por la Ley; para lo cual me permito adjuntar planilla del mes de marzo del año 2021.

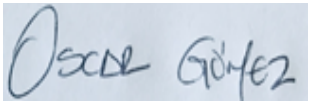
Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social adjuntos corresponden a los servicios prestados del mes de marzo provenientes del contrato N° 205-2021 suscrito con la **Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca,** y no han sido, ni serán presentados a otra entidad para los fines previstos en el artículo 1.2.4.1.16., del Decreto Único 1625 de 2016, Decreto N° 1273 de 2018.

☐ Por corresponder al **PRIMER PAGO** del contrato No. 205-2021; **NO** adjunto planilla de pago por aportes a la seguridad social.

NOTA: "La ley 1955 de 2019 en su artículo 244, señala que todo trabajador independiente que obtenga ingresos netos mensuales iguales o superiores a un salario mínimo debe cotizar y pagar seguridad social sobre el 40% de los ingresos mensuales."

Dada en la ciudad Bogotá, a los 23 días del mes de marzo de 2021

Cordialmente,



_____
FIRMA DEL CONTRATISTA
CC. 1.032.364.324

AUNAP AUTORIDAD NACIONAL DE ACUICULTURA Y PESCA	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES DE CONTRATISTAS	Código: FT-GF-007 Versión: 2 Fecha: Agosto 4 de 2017 Página: 1 de 2

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	OSCAR HUMBERTO GOMEZ ROMERO	**ÁREA:**	DIRECCIÓN TÉCNICA DE ADMINISTRACIÓN Y FOMENTO	**PERIODO DEL INFORME**
No. DE CONTRATO:	**205-2021**	**FECHA DEL CONTRATO:**	**18/02/2021**	Desde: 01/03/2021 Hasta: 31/03/2021
OBJETO DEL CONTRATO				
Brindar apoyo profesional a la Autoridad Nacional de Acuicultura y Pesca, en el desarrollo de acciones que propendan por el fortalecimiento y la sostenibilidad de la pesca y la acuicultura en el territorio nacional, bajo los lineamientos de la Dirección Técnica de Administración y Fomento.				

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (De acuerdo a lo establecido en el contrato)	**DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO QUE SE REPORTA LAS ACTIVIDADES**	**DURACION DE LA ACTIVIDAD** (fecha inicio a fecha de cierre)
1. Apoyar en la realización de los actos administrativos de los diferentes tipos de permisos que le sean asignados por la Dirección Técnica de Administración y Fomento.	Se realizaron permisos de comercialización de los usuarios Angela Yesenia Araujo, Emilson Valoyes Martínez, Inversiones Las Palmeras, Mazcarnes, Ricardo Andrés Cortes. Prorrogas de Delicias marinas, Granja Marina, Ivonne Ramos Valencia, José Ismael Molina, José Raúl Granados Salamanca, José Rodolfo Herran Peña, Katy Pacheco, Kelly García, La Trigaleña, Natural Freshly, Pio León Barón Fuentes, Rafael Herniquez, Rosa Elena Ortiz, Thalía Lorena Trejos. Modificación de Éxito. y Auto de Archivo de Andrés Ruiz Valdés.	01/03/2021 31/03/2021
2. Conceptuar técnicamente en los procesos de viabilidad de los diferentes permisos que se adelanten desde la Dirección Técnica de Administración y Fomento.	Se realizaron permisos de comercialización de los usuarios Angela Yesenia Araujo, Emilson Valoyes Martínez, Inversiones Las Palmeras, Mazcarnes, Ricardo Andrés Cortes. Prorrogas de Delicias marinas, Granja Marina, Ivonne Ramos Valencia, José Ismael Molina, José Raúl Granados Salamanca, José Rodolfo Herran Peña, Katy Pacheco, Kelly García, La Trigaleña, Natural Freshly, Pio León Barón Fuentes, Rafael Herniquez, Rosa Elena Ortiz, Thalía Lorena Trejos. Modificación de Éxito. y Auto de Archivo de Andrés Ruiz Valdés.	01/03/2021 31/03/2021
3. Apoyar cuando así lo determine al Dirección Técnica de Administración y Fomento en el acompañamiento de capacitación y asistencia técnica con entes gubernamentales y comunidades.	Se apoyo con la remisión del oficio Selección de grupo de trabajo del Plan De Acción Interinstitucional 2021–2022 Mesa Técnica Nacional Seaflower . Por otro lado se encuentra en ejecución el Proyecto Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la implementación de “Proyecto piloto de mejoramiento de una flotilla de pesca artesanal mediante ayudas tecnológicas en navegación electrónica, asistencia mecánica a la pesca y asistencia técnica para reconversión a gas licuado de motores fuera de borda, encaminado al fomento del ejercicio de la actividad pesquera”.	01/03/2021 31/03/2021
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades de concertación, sensibilización y asistencia técnica inherentes al programa de fomento de la pesca, la acuicultura y sus actividades conexas, que se desarrolle la Dirección Técnica de Administración y Fomento.	Se apoyo con la respuesta de Información respecto interrogantes planteados en audiencia inicial adelantada el 31 de enero de 2020, los cuales apuntan a establecer el impacto que generaría en el medio ambiente las especies domesticadas a las que alude el Decreto 1780	01/03/2021 31/03/2021
5. Apoyar cuando así lo determine la Dirección Técnica de Administración y Fomento, en las actividades de liquidación de los proyectos, programas y/o convenios que se ejecuten o se hayan ejecutado en el territorio nacional.	Para este periodo no se realizo esta obligación.	01/03/2021 31/03/2021
6. Adelantar las actividades de supervisión que sean requeridas, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.	Para este periodo no se realizo esta obligación.	01/03/2021 31/03/2021

7. Brindar apoyo profesional a la Dirección Técnica de Administración y Fomento en la atención, conceptualización y respuesta de los trámites que sean designados como PQRDS.	Se apoyo con respuesta a inquietud presentada por la señora Yeni Alejandra García Rivillas respecto a desechos plásticos de la pesca. Por otro lado se elaboro información respecto interrogantes planteados de las especies que alude el Decreto 1780	01/03/2021 31/03/2021
8. Apoyar en la actualización de las bases de datos de la DTAF con los nombres científicos y comunes de las especies icticas, con el fin de expedir los salvoconductos de movilización y de fomento.	Se encuentra en ejecución base de datos expedientes hasta 2021 para proyectos de cultivo.	01/03/2021 31/03/2021

Cordialmente,

CONTRATISTA

Nombre: Oscar Humberto Gómez Romero

Firma:

Fecha de Entrega: martes, 23 de marzo de 2021

SUPERVISOR

Nombre: Jhon Jairo Restrepo

Firma:

SUPERVISOR

Nombre:

Firma:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032364324		GOMEZ ROMERO OSCAR HUMBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 13 # 55 28	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-03	2021-03	928287118	9417567067	I	2021/04/09	2021/03/18	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$709,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$0**	**$0**			**$2,400,000**	**$25,100**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$25,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$25,100		$0	$0
1	CC	1032364324	GOMEZ OSCAR	231001	30	$2,400,000	$384,000	EPS005	30	$2,400,000	$300,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,400,000	$25,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$25,100		$0	$0