PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá, D.C., **Marzo 31** de 2021

Señor (a)
FRAN EDWARD PEREZ ORTIZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2202907**
INSTRUCTOR G08
Dependencia Tecnoparque Bogotá
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Marzo** del año 2021

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.2202907** del año 2021

Walfredo Gamez Barrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. **7.177.924 de Tunja**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Diseño y Metrologia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total de la contratación es la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($56.650.000) a razón de: a. once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 5.150.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la estrategia de Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para implementar las actividades relacionadas con la intervención a las empresas para mejorar la transformación digital, la productividad, competitividad y/o rentabilidad de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Diseño y Metrología de la Regional distrito Capital.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA. Extensionismo**	Asesorar y acompañar al empresario de la estrategia MiPymeSeTransforma. Adicional, elaborar y enviar al empresario del acta de Inicio para su validación.Por ùltimo, Contactar de manera	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/KlxxgYO

	Tecnológico. PRODUCTO ASOCIADO: Por cada empresa asignada debe evidenciar, Acta de inicio proceso de consultoría GD-F-007 V.02.	permanente via telefónica y whatsapp, para asesoría y seguimiento del proceso. El acta reportada a la fecha, es la de **Inicio de consultoría (Link Empresas asignadas)**.	
2	**Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada ciclo de acompañamiento. PRODUCTO** ASOCIADO: Informe de sensibilizaciones realizadas con empresas donde se da a conocer a empresarios los detalles de la estrategia #Mipymesetransforma, al empresario, se valida la aceptación del servicio con el empresario y se define los compromisos y responsabilidades por parte del empresario que acepta el servicio. GCF -005 V. 05.	Realizar informe de reuniones en el Formato diseñado para tarl fin. Se actualiza de manera semanal, reportando el avance por cada una de **las 12 empresas.**	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/KlxxqYO
3	**Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada ciclo de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.** PRODUCTO ASOCIADO: Por cada empresa asignada se debe evidenciar, Acta de concertación de plan de mejora GD-F-007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado).	Elaborar el **Acta de concertación de indicadores, formato de priorizaciòn** de necesidades y **Plan de Mejora,** cada uno de los 12 empresario, en el formato diseñado para tal fin.	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/KlxxqYO

4	**Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo a las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.** PRODUCTO ASOCIADO: Por cada empresa asignada se debe evidenciar Acta de inicio de intervención o desistimiento GD-F-007, Informe de diagnóstico inicial GC-F -005 V. 05, Acta de concertación de plan de mejora GD-F-007 V.02, Formato de Priorización de áreas de intervención y/o necesidades (según formato estandarizado), Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado), Informe Final Ciclo GC-F -005 V. 05, Acta cierre de intervención GD-F-007.	**Consolidar la información de documentación de cada uno de las 12 empresas en el repositorio de One drive.** Según especificaciones del dinamizador. A su vez, se viene actulizando dimanis que es el repositorio a nivel nacional.	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/KIxxqYO
5	**Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.** PRODUCTO ASOCIADO: Por cada empresa asignada se debe evidenciar Formato Plan de mejora (según formato estandarizado), Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	**Realizar Plan de Mejora a cada uno de los 12 empresas asignadas para este primer ciclo.** Se explica la metodología y las diferentes herramientas a implementar.	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/Ulxnhoi

6	**Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.** PRODUCTO ASOCIADO: Entrega de documentos virtuales soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio del Centro de Formación, de cada una de las empresas que está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el responsable de la línea Programática SENNOVA - Extensionismo Tecnológico. Certificación de proceso de consultoría emitido por empresa en documentos con imagen corporativa de la empresa.	**Actualizar el repositorio nacional según especificación dada por el dinamizador.** Información como: necesidades, inidcadores, plan de mejora y actulizaciòn de datos del emrpesario o emrpesaria	**https://cutt.ly/KlxxqYO**
7	**Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada ciclo de intervención de acuerdo a las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada ciclo de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas**. PRODUCTO ASOCIADO: Evidenciar gestión (correo electrónico o WhatsApp o mensajes de texto o llamadas) adelantada con los empresarios,	**No Aplica**	**No Aplica**

	invitándolos a que diligencien encuesta de satisfacción al finalizar el ciclo de asesoría**.**		
8	**8. Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con la persona responsable de la Línea Programática SENNOVA "Extensionismo Tecnológico" de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.** PRODUCTO ASOCIADO: Entrega de información, reportes o informes solicitados por el responsable de la línea Programática SENNOVA - Extensionismo Tecnológico de **CO1.PCCNTR.2202907** Dirección	Actualizar el documento compartido **de Avance del Proyecto** periódicamente, reportando novedades del proceso.	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/Rlxvh2M
9	. **Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo SENNOVA del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.** PRODUCTO ASOCIADO: Acta de participación en reuniones o eventos programados desde el responsable de la línea Programática SENNOVA - Extensionismo Tecnológico de Dirección General, la Regional o el Centro de Formación.	Participar en las **reuniones** concovocadas por el dinamizador del Programa de extensionismo tecnológico de Bogota Distrito Capital.	**Dar clic aquí:** https://cutt.ly/elxcIZr
10	**En el contexto del programa/Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará**	No Aplica	No Aplica

	seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa. PRODUCTO ASOCIADO: Acta de seguimiento por parte del dinamizador tecnológico del Centro de Formación, como mínimo una mensual. GDF-007 V.02.		
11	**Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada ciclo de acompañamiento.** PRODUCTO ASOCIADO: Entrega de documentos soporte de ejecución de la estrategia en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico, de cada una de las empresas que están siendo acompañadas por el extensionista del Centro de Formación, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General.	No Aplica	No Aplica
12	**Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación.** PRODUCTO ASOCIADO: Entregar documentos soporte de acompañamiento desarrollado en las empresas, según la metodología de extensionismo tecnológico.	No Aplica	No Aplica
13	**Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales.** PRODUCTO ASOCIADO: Formato de seguimiento (según	Registrar el seguimiento de la asesoría con cada una de las 12 empresas asignadas, en el formato diseñado para tal fin.	**Dar clic aquí: https://cutt.ly/KlxxqYO**

	formato estandarizado).		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9416644337** de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

No.	No. de la planilla	Operador	**Periodo**
1	**9416644337**	**Aportes en Línea**	**2021-02**

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

WALFREDO GÀMEZ BARRERA
Contratista
C.C. No. 7.177.924 de Tunja

Recibí a satisfacción:

FRAN EDWARD PEREZ ORTIZ
Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR.2202907** del año 2021
Cargo INSTRUCTOR G08

Equipo	Rol	Convocatoria	Nombre	Empresa	Tamaño	Estado	1. Acta de inicio GD-F-007	2. Informe Inicial	3. Formato de Priorización GIC-F-047	4. Acta selección indicadores GD-F-007
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	5 Elementos Natural Health	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	APIARIOS PRIMAVERA S.A.S.	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	Ascodis SAS	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	CJC Salud Ocupacional sas	Micro	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	Creaciones Jolany	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	DIRTY OFF LTDA	Pequeña (25)	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	Lechonas y alimentos winner	Micro (2)	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	Lucy holding sas	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	Mabeco sas	microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	MODE Arquitectura y Diseño S.A.S	Microempresa	Activa	Si	Si	Si	Si
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	SIMPLE LIFE S.A.S	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**
A	Extensionista	Ciclo 1	Walfredo Gamez Barrera	VETERINARIA JD + KOTAS	Microempresa	Activa	Si	**Si**	**Si**	**Si**

5. Acta concertación plan mejora GD-F-007	6. Formato Plan de mejora - Firmado GIC-F-048	7. Formato seguimiento GIC-F-049	Aplicación Diganóstico Sennova	Fase actual	Horas acumuladas	Progreso	Fecha asignación
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 50%	21,5	**53,8%**	1-feb-21
Si	Si	**Si**		Implementación de plán de mejora al 20%	14	**35,0%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 30%	16,5	**41,3%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 40%	19	**47,5%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 30%	16,5	**41,3%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 40%	19	**47,5%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 50%	21,5	**53,8%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 20%	14	**35,0%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 50%	21,5	**53,8%**	1-feb-21
Si	Si	**Si**		Implementación de plán de mejora al 50%	21,5	**53,8%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 20%	14	**35,0%**	1-feb-21
Si	**Si**	**Si**		Implementación de plán de mejora al 50%	21,5	**53,8%**	1-feb-21

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	5 ELEMENTOS NATURAL HEALTH	**NIT**	41558143-1	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Maria Teresa Perez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2020	**14:00**	**16:00**	**1**	**Contacto inicial con el empresario registrado**	**Definir reunion para diagnostico empresarial**	11 de febrero del 2020	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
11 de febrero del 2020	**15:30**	**17:30**	**2**	**Diligenciamiento de autodiagnóstico**	**Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora**	18 de Febrero del 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/1-4bVfdeCHYLJHMFqik9UyTsZPUKkvsdC/view	
19 de febrero del 2020	**11:00**	**13:00**	**2**	**Identificación de necesidades**	**Empezar los cursos de empresario Digital**	26 de Febrero del 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/1fNQRsviQ3ttyniPTU5UkKV2V2rHf7fvH/view	
26 de febrero del 2020	**11:00**	**13:00**	**1**	**Seleccionar indicadores**	**Pendiente firma del plan de mejora.**	5 marzo del 2020	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/1wf4j3t6Oi9VQNgKjN-e8Vu5xjZ2N2Obo/view	
5 de marzo del 2020	**11:00**	**13:00**	**3**	**Diseño plan de mejora**	**Adelantar la pagina de Kolau**	12 marzo del 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/1ISLu7sGWStiTQ8mbcxV8xaaDHfAm-HPD/view	
9 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Otimizar las tres redes sociales con recomendacionbes dadas.**	12 marzo del 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
12 de marzo del 2021	**11:00**	**13:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Adelantos de pagina, whatsapp, agenda digital y mail marketing.**	19 de marzo 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/file/d/19gJRoldUzQgMeWgRszO1RefTYVT26BZs/view	
16 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Optimizar la red social de Linkedin**	18 de marzo del 2021	Jean Andrés Santacoloma	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Ascodis S.A.S	**NIT**	9005015251	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Darwin Javier Moreno Salamanca

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2020	**14:00**	**16:00**	**1**	**Contacto inicial con el empresario registrado**	**Definir reunion para diagnostico empresarial**	10 de febrero del 2020	Maribel Reyes Espitia - Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
12 de febrero del 2020	**15:30**	**17:30**	**2**	**Diligenciamiento de autodiagnóstico**	**Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora**	17 de febrero del 2020	Maribel Reyes Espitia - Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1AYbwi6OcyIPqi-8PTAT9PcO7jbXlQXAg/view	
18 de febrero del 2020	**16:00**	**18:00**	**2**	**Identificación de necesidades**	**Empezar los cursos de empresario Digital**	25 de febrero del 2020	Maribel Reyes Espitia - Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1Qr_krTWcLB3hPDr7fJMZgiQV15c88RRC/view	
25 de febrero del 2020	**16:00**	**18:00**	**1**	**Seleccionar indicadores**	**Envio del plan de mejora con la firma del empresario.**	4 de marzo del 2021	Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1RhFZ41FhXdfU0FzCY51fxCjuCj3oLzlx/view	
4 marzo del 2020	**16:00**	**18:00**	**3**	**Diseño plan de mejora**	**Revisar la estrategia comercial por redes sociales y fortalecer una plan de accion.**	9 marzo del 2021	Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1VhoYPzYlHc4cfaQwvellqk9piCx87K8J/view	
9 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Empezar a optimizar cada uno de estos canales**	10 de marzo del 2021	Heimy Dicelis	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
16 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Crear y optimizar cuenta en linkedin**	17 de marzo del 2021	Heimy Dicelis	https://web.microsoftstream.com/video/afd89c2a-57dc-4f1a-a95e-964c644b921a	
17 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Adelantar el Planeador de la estrategia Digital. Empezar el itinerario Conviertete en Profesional de Ventas por Likedin Learning**	Pendiente	Heimy Dicelis	https://drive.google.com/file/d/1ubc7FAJezZVq7C9FEV9NcuIWpAwjAHZ3/view	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	CJC Salud Ocupacional SAS	**NIT**	900407704	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Carlos Alberto Ramirez Ramirez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2020	14:00	16:00	1	Contacto inicial con el empresario registrado	Realizar reunion de diagnostico empresarial	8 de febrero del 2020	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
8 de febrero del 2020	7:00	9:00	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Realizar reunion para identificar necesidades y concretar un plan de trabajo	16 de febrero del 2020	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1RUQrDNLfjDnjQK4PONBcVz1b1ZA9Ps6w/view	
16 de febrero del 2020	7:00	9:00	2	Identificación de necesidades	Terminar el plan de mejora y firma de compro misos de consultoria	23 de Febrero del 2020	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1M3_TqeUOJnTx5KJyCGCcfntXz7X-XKhf/view	
23 de febrero del 2020	7:00	9:00	1	Seleccionar indicadores	Continuar con la formacion de empresario digital.	2 marzo del 2021	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1H5M_FYWd4tzgkhKdzNKEPe2riOiUOLQu/view	
1 marzo del 2020	7:00	9:00	3	Diseño plan de mejora	Mejorar el whatsapp business y empezar el google my busines.	9 marzo del 2021	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1Os3B_LDEVIdrDSBaJYnw8lCIZzLgxM9H/view	
9 marzo del 2020	7:00	9:00	2	Implementación Plan de Mejora	Asistie a taller de redes sociales hoy 9 de marzo del 2021 de 4 a 6 pm.	9 marzo del 2021	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1zKwL8dHvPovmRyKAYZ4d9g1Oh9vq7-EO/view	
9 marzo del 2020	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Optimizar redes sociales	19 marzo del 2021	Carlos Alberto Ramirez	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
16 marzo del 2020	7:00	9:00	2	Implementación Plan de Mejora	Pendiente envio de info. Para empezar ajustar la pagina por wordpress. Asisitir al talller linkendin B2B	16 marzo del 2021	Carlos Alberto Ramirez	https://drive.google.com/file/d/1-sTxh2vYVzzdSMCfaCJXCApQi_qgLM-l/view	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Creaciones Jolany	**NIT**	396458740	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	CARMEN MARITZA MAYORGA

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2021	14:00	16:00	1	Contacto inicial con el empresario registrado	Definir reunion para diagnostico empresarial	9 de febrero del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
9 de febrero del 2021	17:00	19:00	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora	16 de febrero del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1_hJ0OcGaf4iqRAxa9MujvjxS8qcWeDhs/view	
16 de febrero del 2021	17:30	19:30	2	Identificación de necesidades	Empezar la formacion de empresario digital	23 de febrero del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1nNpBPclad_9j-SI4YchqE_ZbroAzbHEN/view	
24 de febrero del 2021	17:30	19:30	1	Seleccionar indicadores	Devoluciòn del plan de mejora para su respectiva firma.	2 marzo del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1Ls6EOs1JHMlBmq34_pObFZ7W1qRRIpc1/view	
2 marzo del 2021	17:30	19:30	3	Diseño plan de mejora	Retroalimentacion en la proxima sesion del proceso de whatsapp y su integracion en redes sociales. Se remite tutorial de whatsapp con video y link de wasap, para generar el link de acceso y codigo QR	8 marzo del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1E7PxePpSej2umemXKn8R2lo5ge2aYDsl/view	
8 marzo del 2021	18:00	20:00	2	Implementación Plan de Mejora	Asistir al taller de redes sociales el proximo 9 marzo del 2021 a las 4 pm.	15 marzo del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1EY4axo4gJPRTbQio6ATFgXhwqMX0QwDK/view	
15marzo del 2021	17:30	19:30	2	Implementación Plan de Mejora	Adelantar el planeador de la estrategia digital y avances complementarios en la estrategia de Marketing de contenidos.	16 de marzo del 2021	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/file/d/1kRHgVd_WYxrDksHx6lqSTgiX3p5Ub6eQ/view	
16 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Creacion y mejora de la pagina en linkedin	pendiente	JOHN BROWN NOPE MAYORGA	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QJHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	CENTRO DE FORMACION	Centro de Diseño y Metrologia	NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	DIRTY OFF LTDA	NIT	8300195378	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	Ximena Rincón Sierra

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2021	14:00	16:00	2	Contacto inicial con el empresario registrado	Realizar reunion de diagnostico empresarial	8 de febrero del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
8 de febrero del 2021	8:30	10:30	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Realizar reunion para identificar necesidades y concretar un plan de trabajo	17 de febrero del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1p0spz-I587zGQD6PQc1-_ovjMROdLFIM/view	
17 de febrero del 2021	7:30	9:30	2	Identificación de necesidades	Iniciar la formacion por la plataforma de empresario digital. Pendiente terminar el Plan de Mejora.	24 de febrero del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1CeMTgBflGUVpmd24kZ6Pgi8b-OAViG5W/view	
24 de febrero del 2021	6:30	8:30	1	Seleccionar indicadores	Continuar los cursos de empresario digital y relizar un invetario digital de la empresa.	3 de marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1gu0NLJb4gqk2aM0dKgoKI38h40QMEBZ_/view	
3 marzo del 2021	7:30	9:30	3	Diseño plan de mejora	Preparar un correo tipo para enviar por MailChimp. Se recomienda continuar la formaciòn con el modulo de empresario digital.	10 de marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1NVMjundZZ7guGkVdHEqndAaZ_VkvZC2C/view	
9 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Empezar a optimizar cada uno de estos canales	10 de marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
10 marzo del 2021	7:30	9:30	2	Implementación Plan de Mejora	Continuar con los cursos de empresario digital.	16 marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1PmXtXwjLF2aBZzTuveCfrGxfeQ0ybFBA/view	
16 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Crear y optimizar cunta en linkedin	17 marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://web.microsoftstream.com/video/afd89c2a-57dc-4f1a-a95e-964c644b921a	
17 marzo del 2021	7:30	9:30	2	Implementación Plan de Mejora	Revisar base de datos Zonificada, con el fin de consolidar una estrategia de venta. Mejorar la pagina de empresa en la Red social LINKEDIN. Y empezar a realizar cursos por Learning.	24 de marzo del 2021	Ximena Rincón Sierra	https://drive.google.com/file/d/1Q2awhsvdxs5cw18ppfpV0cWVTs99ECMX/view	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	CENTRO DE FORMACION	Centro de Diseño y Metrologia	NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Winner Lechonas y Alimentos	NIT	79573233	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	Germán Castillo Jiménez

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2021	14:00	16:00	2	Contacto inicial con el empresario registrado	Definir reunion para diagnostico empresarial	9 de febrero del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
9 de febrero del 2021	15:00	17:00	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora. El empresario debe enviar el acta de inicio firmada.	16 de febrero del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1g8UqHJQk0Z6PKsr9L2Sne8-gKd_rUJvI/view	
16 de febrero del 2021	16:00	18:00	2	Identificación de necesidades	Empezar los cursos de empresario digital	23 de febrero del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1udWpeMcBsCMP66t1sJ6XjUPHLpZfgNa4/view	
23 de febrero del 2021	15:30	17:30	1	Seleccionar indicadores	Envio de ejemplo de un inventario digital para que lo desarrolle el empresario	2 marzo del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1QSVxRn2J9mj6JAmhDAIOf6V4B8DT0nm-/view	
3 marzo del 2021	15:00	17:00	3	Diseño plan de mejora	Pendiente mejorar el WhatSapp, con la aplicaciòn de WhatSapp Business, para estarizar el proceso de venta del los productos.	9 marzo del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1JI8rE7MTeE7uNckhMfhJfQ48HAhiEgWD/view	
9 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Optimizar cuentas de la empresa, con cada una de las redes sociales.	10 marzo del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
10 marzo del 2021	15:00	17:00	2	Implementación Plan de Mejora	Empezar a subir informacion a Kolau y actulizar el whatSapp según indicaciones.	15 marzo del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/18TVHho8M2zklt9U0NB6qxwooKzATPMrY/view	
15 marzo del 2021	15:30	17:30	2	Implementación Plan de Mejora	Tareas: Arreglar pagina de facebook, catalogo de whatsapp y actulizar la pagina web.	16 marzo del 2021	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/file/d/1rx5pXiqCEdlDUWxzqkegx8j7Mp-_MB6n/view	
16 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Optimizar la cuenta de linkedin para la empresa y la profesional	Pendiente	Germán Castillo Jiménez	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	CENTRO DE FORMACION	Centro de Diseño y Metrologia	NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Lucy Holding SAS	NIT	900900510	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	Mónica Valbuena Hernández

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
4 de febrero del 2021	14:00	16:00	2	Contacto inicial con el empresario registrado	Definir reunion para diagnostico empresarial	10 de febrero del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/file/d/1lYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
10 de febrero del 2021	11:00	13:00	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora	19 de febrero del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/file/d/14smelAMN3L9qyCgng_ZJqibyMk9DF7y4/view	
19 de febrero del 2021	15:00	17:00	2	Identificación de necesidades	Empezar los cursos de empresario Digital	24 de febrero del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/file/d/118N3NiqBDZfvRmMW8fahvRZy1D7GBY-J/view	
26 de febrero del 2021	15:00	19:00	4	Seleccionar indicadores y Diseño plan de mejora	Pendiente de firma del plan de mejora por parte de la empresaria. Empezar las formaciones en empresario digital.	9 marzo del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/file/d/17dWq20bx8wjjHuUu6W3jRDBJMblZsgAu/view	
9 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Otimizacion de redes sociales (whatsapp, instagram y facebook)	10 marzo del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
10 marzo del 2021	11:00	13:00	2	Implementación Plan de Mejora	Trabajar en descargar el whatsapp business en el celular y configurarlo según. recomendaciones dadas. Trabajar formaciones de empresario digital.	16 de marzo del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/file/d/1T2uTMBdIMOjZEDi9j6-wM8qWWKyXYXdV/view	
16 de marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Crear u optimizar la cuenta de linkedin	17 marzo del 2021	Monica Valvuena Hernandez	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	CENTRO DE FORMACION	Centro de Diseño y Metrologia	NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	VETERINARIA JD + KOTAS	NIT	79815098-7	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	FREDY LEONARDO BELTRAN

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
5 de febrero del 20201	9:00	11:00	2	Contacto inicial con el empresario registrado	Realizar reunion de diagnostico empresarial	8 de febrero del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://web.microsoftstream.com/video/8655ae36-6954-42fc-83bf-8d2e007c3c48	
15 de febrero del 2021	14:00	16:00	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Realizar reunion para identificar necesidades y concretar un plan de trabajo	18 de febrero del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/1LMBGzDolazHR_cq6ZKRoo76jDGJo6rRd/view	
18 de febrero del 2021	14:00	16:00	2	Identificación de necesidades	Empezar los cursos de empresario Digital	22 de Febrero del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/16RnyF_17iTtMn_aUKy5mPfGl3qsLff30/view	
25 de febrero del 2021	9:00	11:00	2	Seleccionar indicadores y Diseño plan de mejora	Envio de plan de mejora firmado por parte de la empresaria.	4 marzo del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/1pdQwl4K2rH3Sz0WcDlqS1RNp-gvl614x/view	
4 marzo del 2021	9:30	11:30	2	Implementación Plan de Mejora	Actulizar la pagina web con fotos acordes a los servicios. Proxima sesion se trabaja whatsapp Bussines y fortalecer el canal de venta.	9 marzo del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/1ppXonTVdzalR0whq5t0L4Nby4cHIsSUO/view	
9 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Realizar ajustes de las tres redes sociales: para este caso, creacion e integracion.	11 marzo del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
12 marzo del 2021	10:00	12:00	2	Implementación Plan de Mejora	Presentar avances de mejora en la pagina web y creacion de las redes sociales.	16 marzo del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/1pAf1Sjw1h-_8hTxgvs7dILs5uCuqxyAY/view	
16 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Creacion y otimizacion de la cuenta de linkedin para asignacion de la licencia de linkeding learning	18 marzo del 2022	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	
18 marzo del 2021	9:30	11:30	2	Implementación Plan de Mejora	Actulizar la pagina web en los diferentes productos ofertados y culminar la creacion de redes como: facebook, instagram y linkedin	25 de marzo del 2021	MARINELLA LOPEZ SEPULVEDA	https://drive.google.com/file/d/1TLLw9EZorRPRUKnNofOmA3lvxu-0HO9R/view	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	CENTRO DE FORMACION	Centro de Diseño y Metrologia	NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA		NIT		NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
8 de febrero del 2021	17:00	19:00	2	Contacto inicial con el empresario registrado	Definir reunion para diagnostico empresarial	12 de febrero del 2021	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://drive.google.com/file/d/1lYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
12 de febrero del 2021	17:30	19:30	2	Diligenciamiento de autodiagnóstico	Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora	1 marzo del 2020	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://drive.google.com/file/d/1vosN-UOlU6INcpoPXGOy9wcu3SdHXmH0/view	
1 marzo del 2021	17:00	19:00	2	Identificación de necesidades	Registrarse e inscribirse en empresario digital y poder realizar los cursos propuestos	3 de marzo del 2021	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://drive.google.com/file/d/1vyltph1qw7Ayrs16y-Zaj5PpZ4KsLmyZ/view	
9 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Seleccionar indicadores y Diseño plan de mejora	Crear u optimizar las redes sociales	Pendiente	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
9 marzo del 2021	19:30	21:30	2	Implementación Plan de Mejora	Remitir el plan de mejora firmado por parte del empresario. Terminar de hacer el resgistro a la bolsa corporativa del sena para el acceso de la licencia de linkedin.	9 marzo del 2021	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://drive.google.com/file/d/1tGav49ZDNMAbQDuqsrvWzjrYPebNkd_-/view	
16 marzo del 2021	16:00	18:00	2	Implementación Plan de Mejora	Optimizar su cuenta de empresa en la red social de linkedin	Pendiente	AVIDYS PARDO JARAMILLO	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	
			2						
			2						
			2						

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	Mabeco S.A.S	**NIT**	9002781609	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Matias Berenger Coves

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
8 de febrero del 2021	**17:00**	**19:00**	**2**	**Contacto inicial con el empresario registrado**	**Definir reunion para diagnostico empresarial**	10 de febrero del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
12 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Diligenciamiento de autodiagnóstico**	**Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora**	17 de febrero del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1OrhmBDr-DlMH8cByVrqD6w_hl-41G2Tv/view	
17 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Identificación de necesidades**	**Empezar con los cursos de empresario digital**	24 de febrero del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1lox1vBQK6FcljCj7pmCKiYIM1Ln3kLp3/view	
26 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**1**	**Seleccionar indicadores**	**Envio del plan de mejora firmado por parte de la empresaria**	3 marzo del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1P-eyZNekXDaH4De4llnff9ky90AC-6VP/view	
3 marzo del 2021	**17:30**	**19:30**	**3**	**Diseño plan de mejora**	**Actulizaciòn de pagina Web por Kolau y conseguir fotos de calidad. Asistir al taller del 9 marzo de 4 a 6 pm, liderado por los extensionistas de DC.**	9 marzo del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1nV4iDgV0xG7Zzz-IF59qVMk9rpmsSBZS/view	
9 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Crear y/o optimizar sus redes sociales (Whatsapp, Instagram, Facebook)**	10 de marzo del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
10 marzo del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Continuar con la mejora del contenido grafico y fotos para actualizar la pagina web.**	16 de marzo del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/file/d/1crMF6MgQVJlR14jNPlybv79my3WDUPls/view	
16 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Crear y/o optimizar la rede social Likedin.**	19 de marzo del 2021	Claudia del Pilar Lopez	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	MODE Arquitectura y Diseño S.A.S	**NIT**	901299248	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	Maria Fernanda Martinez Garzon

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
8 de febrero del 2021	**17:00**	**19:00**	**2**	**Contacto inicial con el empresario registrado**	**Definir reunion para diagnostico empresarial**	12 de febrero del 2020	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/1lYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
11 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Diligenciamiento de autodiagnóstico**	**Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora**	18 de Febrero del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/1iojPm8NjboQvgh7gvlQUTDtVWP8i_xxb/view	
18 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Identificación de necesidades**	**Empezar los cursos de empresario Digital**	22 de Febrero del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/1yURFWL8ZFKTdgGpvDGh9WKS3U2rbD8Eg/viewc	
25 de febrero del 2021	**17:30**	**19:30**	**1**	**Seleccionar indicadores**	**Pendiente firma del plan de mejora.**	4 marzo del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/1e6QwZjnTVr7FfiEdYSqeJBe4ii_gl3rJ/view	
4 de marzo del 2021	**17:30**	**19:30**	**3**	**Diseño plan de mejora**	**Presentar avances de la pagina web para la proxima sesion.**	9 marzo del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/1_CNKF3vSdm6Fn9_nBMAUafg6qF6LnlZl/view	
9 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Optimizar las redes sociales Whatsapp, instagram y facebook**	11 de marzo del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
11 de marzo del 2021	**17:30**	**19:30**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Pendiente la segmentacion de la base de datos compartida para hacer una estrategia de mailling.**	16 de marzo del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/file/d/13M6veYKersVdyLhH_pLhf5SLRcMg7gVT/view	
16 de marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Optimizar la cuenta de linkedin para fortalecer la gestion comercial.**	18 de marzo del 2021	Boris Jhon Jairo Caicedo Guzman	https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QIHQ3etI4X0y-PS	

Versión: 01
Código: GIC-F-049

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Registro de Asesoría

Datos ingreso

REGIONAL	Distrito Capital	**CENTRO DE FORMACION**	Centro de Diseño y Metrologia	**NOMBRE EXTENSIONISTA TECNOLOGICO**	Walfredo Gamez Barrera
NOMBRE DE LA EMPRESA	SIMPLE LIFE S.A.S	**NIT**	901202987	**NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL**	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ

ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fecha (dd/mm/aaaa)	Horas de asesoría		Cant. Horas	Acción Realizada	Compromisos	Hora próxima sesión (00:00) Fecha (dd/mm/yyyy)	Nombre colaborador de la empresa que atiende la reunión / Cargo	Evidencias de reunión (link de: grabaciones, o evidencias fotográficas, o informe)	Firma Extensionista Tecnológico
	Inicio	Fin							
8 de febrero del 2020	**17:00**	**19:00**	**2**	**Contacto inicial con el empresario registrado**	**Definir reunion para diagnostico empresarial**	18 de febrero del 2020	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	https://drive.google.com/file/d/1IYw1nu1f2_f7k4nYkVivHq-M1WRrj3Pt/view	
18 de febrero del 2020	**16:00**	**18:00**	**2**	**Diligenciamiento de autodiagnóstico**	**Definir la identificacion de necedidades y elaboracion del plan de mejora**	24 de febrero del 2020	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	https://drive.google.com/file/d/1M1-W4Y7pulr0En5c6G8eN74CbGC4FXmz/view, https://drive.google.com/file/d/1d8	
2 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Identificación de necesidades**	**Empezar los cursos de empresario digital.**	5 marzo del 2021	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	https://drive.google.com/file/d/1L6I4FlW5z3WjabAb0YvjzXVFDnklw53Z/view	
9 marzo del 2021	**16:00**	**20:00**	**4**	**Seleccionar indicadores y Diseño plan de mejora**	**Optimizar redes sociales (whatsapp, instagram y facebook)**	11 marzo del 2021	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	https://web.microsoftstream.com/video/793dbad7-4e36-48d2-9148-fd8e0917bd7f	
11 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Definir la mejor opcion para la elaboracion de la pagina Web.**	16 de marzo del 2021	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	https://drive.google.com/file/d/1edaLaBK-yVXBEv6u2hyWM1-CavdX_qYY/view	
16 marzo del 2021	**16:00**	**18:00**	**2**	**Implementación Plan de Mejora**	**Optimizar la red social Likedin**	17 de marzo del 2021	ANA MILENA GONZALEZ PAEZ	**https://drive.google.com/drive/folders/1-_vW36YKjPEprsyq8QlHQ3etI4X0y-PS**	
			2						
			2						