PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Bagre Antioquia, 30 de marzo 2021

Señor
LUIS CARLOS PINEDA MONTIEL
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.2211852
Coordinador de formación
Centro de formación minero ambiental
El Bagre Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2211852 año 2021

Jesica Alejandra Suarez Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.040.503.420 de El Bagre, en mi calidad de Contratista, del Centro de Formación Minero Ambiental SENA, en apoyo del área de bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo del año 2021.

Valor y forma de Pago: DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS ML. CTE. ($19.580.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez pagos iguales en los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTAY OCHO MIL PESOS. ($1.958.000) cada uno. El valor de este contrato, se encuentra amparado mediante Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP. 2321del 13 de enero de 2021.

Plazo: Será hasta el 3 de diciembre de 2021

OBJETO:
5_9127_145 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL, GENERACIÓN DE INFORMES, PROCESOS DE GESTIÓN DE ESTÍMULOS COMO MONITORIAS, ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE ENTRE OTROS, DEL ÁREA DE BIENESTAR AL APRENDIZ EN EL CENTRO DE FORMACION MINERO AMBIENTAL.

CLÁUSULA CUARTA.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia de acuerdo con el objeto contractual pactado.	Se cumplió con seriedad y responsabilidad, el objeto contractual pactado.	Correo electrónico
2	Apoyo administrativo a las actividades derivadas del plan de bienestar al aprendiz y formación integral, atención al egresado, apoyo digitación de sofia PLUS, manejo documental del área y apoyo derivados de bienestar al aprendiz.	Se cumplió a cabalidad brindando la información solicitada por parte de los aprendices como; Documentos soportes para la inscripción de apoyo de sostenimiento regular primera convocatoria 2021. Documentos soportes de los aprendices beneficiados en Monitoria primera convocatoria 2021 Formato de pagare	Correo electrónico
3	Apoyar los procesos de convocatoria, selección y elaboración de actas de los siguientes programas: aprendices monitores, becas FIC y seguimiento a los beneficiados del apoyo de sostenimiento.	Se cumplió a cabalidad con la divulgación de la primera convocatoria de apoyo de sostenimiento FIC y Monitorias.	Correo electrónico
4	Apoyar la divulgación de la oferta del centro de formación y demás que se le asignen.	Se realizó la divulgación de la convocatoria de Monitoria 2021 donde fueron beneficiados 6 aprendices del CFMA	Correo electronico
5	5. Presenciar los comités de evaluación y seguimiento para la realización de actas y demás documentación requerida.	Se cumplió con la segunda acta, correspondiente almes de marzo donde se plasmó la priorización de aprendices beneficiados en apoyo regular y el	Acta 002

		desempate de aprendices con el mismo puntaje de priorización, tan bien se verifico la veracidad de todos los documentos cargados a la plataforma Sofía plus como soportes de los aprendices inscritos en apoyo de sostenimiento regular 2021.	
6	6. Apoyar técnica y operativamente las actividades de bienestar al aprendiz de acuerdo al plan de bienestar.	Durante el periodo se realizó acompañamiento ala inducción de losaprendices que iniciaron clases virtuales de la primera oferta 2021 realizando la presentación de todos los integrantes de la reunión, resolviendo las inquietudes de los aprendices,	Listado de asistencia
7	7. Responder por los bienes y elementos del inventario puesto a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	Se logró hacer buen uso de los implementos, bienes y equipos asignados que reposan en el inventario de bienestar la aprendiz durante la vigencia de este informe.	Puesto de trabajo.
8	8. Apoyar todas las actividades del PNIBA (plan nacional integral debienestar al aprendiz) y PABACF (plan de atención de bienestar al aprendiz de centro de formación) en las que sea requerido.	Se socializó con los aprendices los requisitos para aplicar a Monitoria. Participación reunión de equipos de bienestar al aprendiz Acompañamiento a la oferta educativa CFMA Participe en la reunión de equipo ejecutor.	Correo Institucional jaescobar@sena.edu.co
9	9. Presentar mensualmente los informes de actividades inherentes al objeto contractual y otros	Se cumplió con la entrega de los informes con las respetivas evidencias de las actividades desarrolladas	

	solicitados por el área de Bienestar al aprendiz.	correspondiente al mes de marzo 2021	
10	10. Acreditar desde el perfeccionamiento del presente contrato y en lo sucesivo para cada pago de su honorario mensuales y en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de La ley 1150.de 2007, la afiliación y el pago de sus aportes a salud y pensión en calidad de trabajador independiente, pagos que acreditaran únicamente por el sistema PILA, por el de Planilla asistida o por el que determine el Ministerio de la protección social.	Se logró la entrega oportuna de los diferentes informes requeridos inherentes al objeto contractual.	Correo electrónico.
11	11 Afiliarse al Sistema General de Riesgos profesionales ante las A.R.P. respectiva , debiendo entregar al SENA dentro de losdos (2) días siguiente al perfeccionamiento del presente contrato , copia del formulario de afiliación y mensualmente el comprobante del respectivo pago, todo ello de conformidad con lo establecido en el inicio segundo del Artículo .3° del decreto 2800 de2003	Se entregó la planilla de seguridad, correspondiente al mes de febrero 2021 Se reporta afiliación respectivamente al ARL positiva, para el contrato del Sena 2021 Para el presente contrato se reporta afiliación a la seguridad social del mes de febrero 2021 Numero planilla **9416604064**	Planilla de febrero 2021 **9416604064.**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (**9416604064**) expedido por mi planilla correspondiente al mes de febrero del año 2021.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

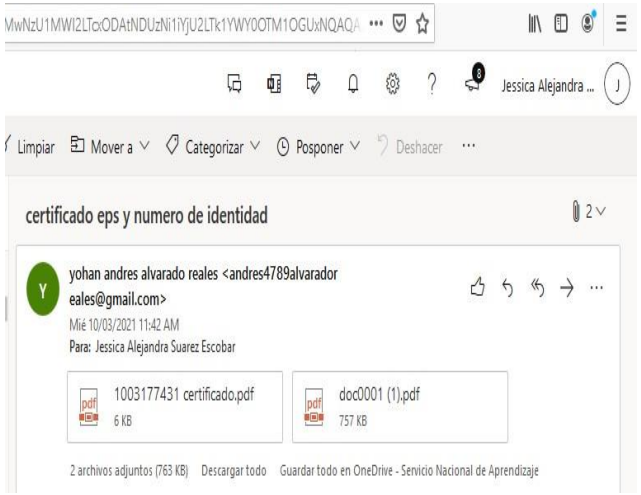
Firma

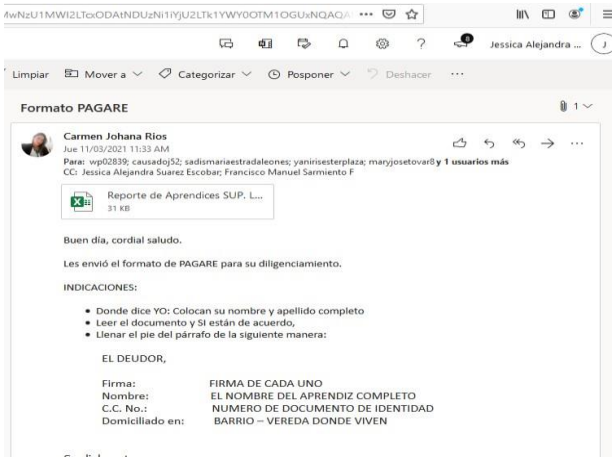
JESICA ALEJANDRA SUAREZ ESCOBAR
Contratista
C.C. No 1.040.503 420 de El Bagre Antioquia

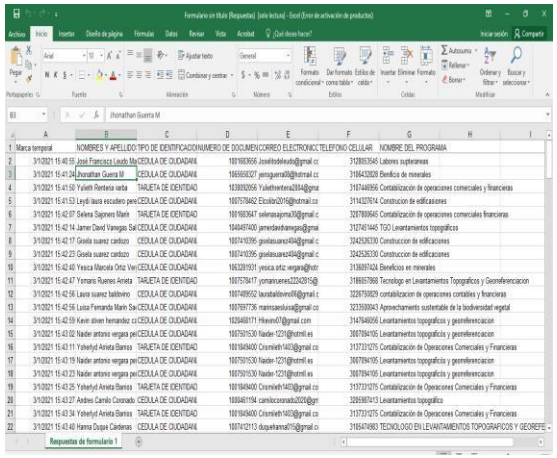
Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS CARLOS PINEDA MONTIEL
Coordinador de Formación
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2211852 de 2021

EVIDENCIA MES DE MARZO 2021





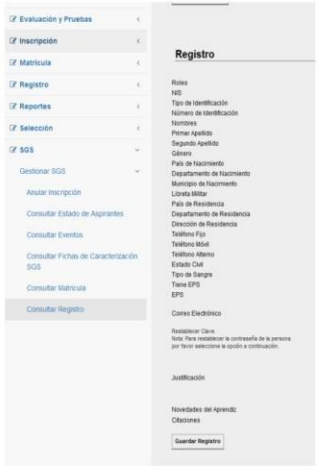


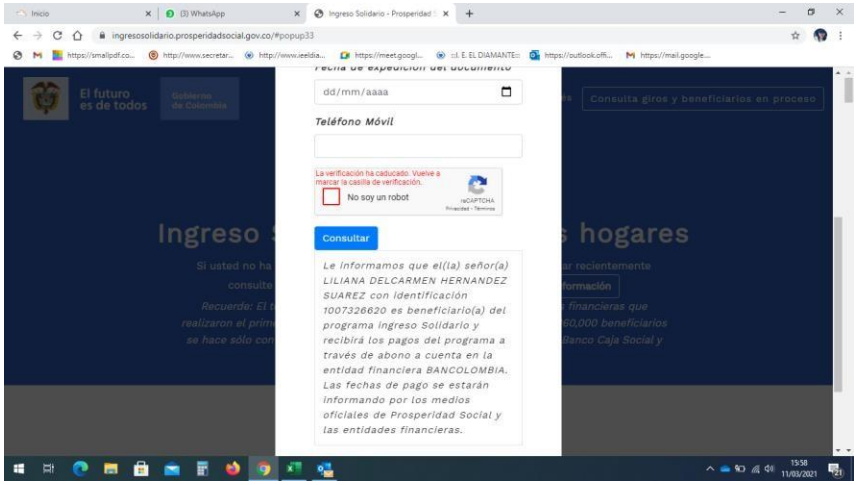


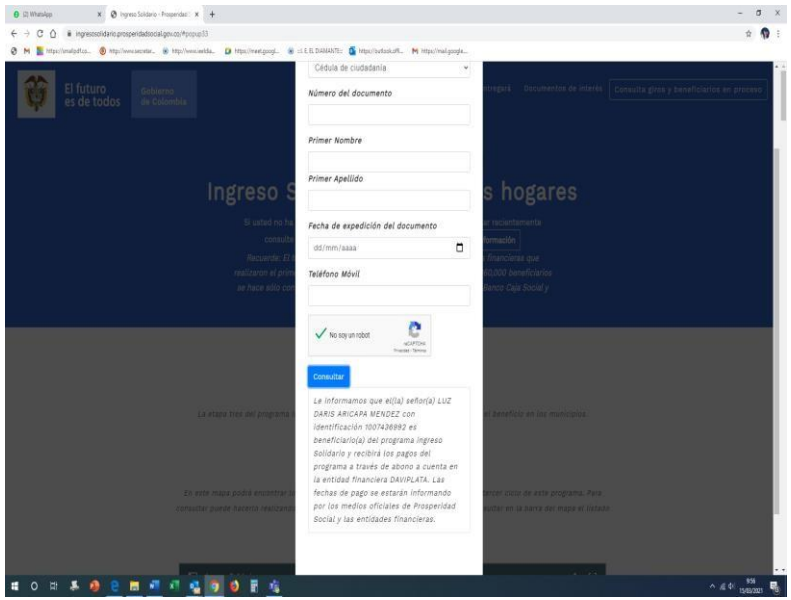
ENCUENTRO DE PROFESIONALES DE BIENESTAR				
HORA INICIO	HORA FIN	INTERVENCIÓN	OBJETIVO	RESPONSABLES
8:30 AM	8:45 AM	Saludo Coordinadora Bienestar al Aprendiz y presentación del grupo de bienestar	Se presenta el equipo de trabajo y quien maneja cada uno de los temas que se establecen en el PNIBA	Equipo bienestar al aprendiz Dirección General
8:45 AM	10:00 AM	Apoyos de sostenimiento FIC y regular	Temas presupuestales Adjudicación aprendices beneficiarios FIC Apoyos de sostenimiento regular Proceso del seguimiento a las convocatorias	Carolina Perez Karina Altamiranda Giovanni Sanabria Adriana Forero
10:00 AM	10:15 AM	DESCANSO		
10:15AM	11:00 AM	Permanencia del aprendiz en el proceso formativo	Resultado de la encuestas de identificación de causas de deserción Ruta de caracterización para grupos de valor y solicitud de información Lineamientos permanencia 2021	Francia Arango Nini Johanna Hurtado y Nestor Mateus (Grupo de servicio al ciudadano)
11:00 AM	11:10 AM	Monitorias	Orientaciones generales	Francia Arango
11:10 AM	11:20 AM	Representantes de aprendices /LMS	Balance elección representantes de aprendices Administración del espacio del LMS /territorium	Johanna Sandoval Francia Arango
11:20 AM	11:30 AM	Cronograma Actividades de bienestar	Socialización de cronograma	Johanna Sandoval
11:30 AM	12:00 MD	Ejecución presupuestal	Orientaciones para la ejecución del presupuesto de bienestar	Claudia Forero

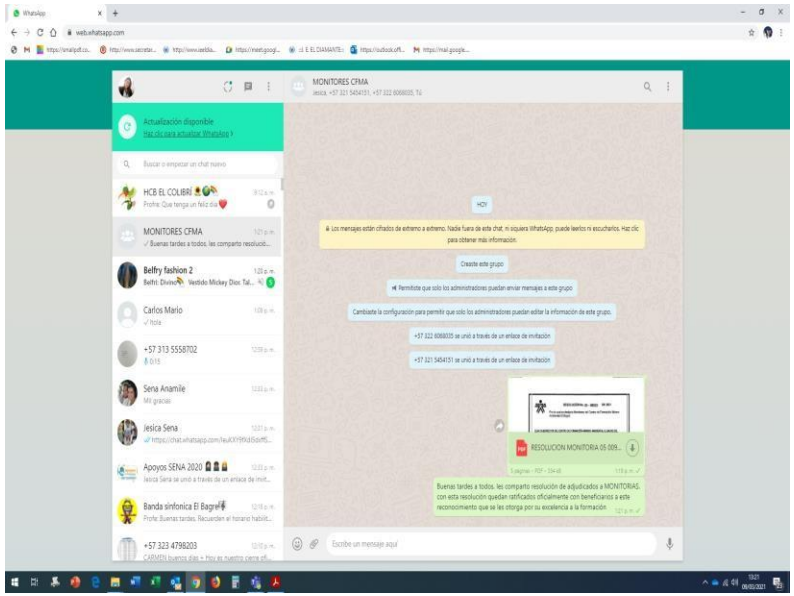
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWJlZWY2MDEtMjk2ZC00NmViLWIzNzktNGM1NjBmNjVjNDdl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2225536c7a-1df9-4047-b54f-f2c1721fe80d%22%7d








El futuro es de todos
Gobierno de Colombia
Cédula de ciudadanía
Número del documento
Primer Nombre
Primer Apellido
Fecha de expedición del documento
dd/mm/aaaa
Teléfono Móvil
No soy un robot
Consultar
Le informamos que el(la) señor(a) LUZ DARIS ARICAPA MENDEZ con identificación 1007426992 es beneficiario(a) del programa Ingreso Solidario y recibirá los pagos del programa a través de abono a cuenta en la entidad financiera DAVIPLATA. Las fechas de pago se estarán informando por los medios oficiales de Prosperidad Social y las entidades financieras.


MONITORES CFMA
Actualización disponible
HCB EL COLIBRÍ
MONITORES CFMA
Belfry fashion 2
Carlos Mario
+57 313 5558702
Sena Anamile
Jesica Sena
Apoyos SENA 2020
Banda sinfonica El Bagre
+57 323 4798203
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
Creaste este grupo
Permitiste que solo los administradores puedan enviar mensajes a este grupo
Cambiaste la configuración para permitir que solo los administradores puedan editar la información de este grupo.
+57 322 6068035 se unió a través de un enlace de invitación
+57 321 5404151 se unió a través de un enlace de invitación
RESOLUCION MONITORIA 05-009...
Buenas tardes a todos, les comparto resolución de adjudicados a MONITORIAS, con esta resolución quedan ratificados oficialmente con beneficiarios a este reconocimiento que se les otorga por su excelencia a la formación
Escribe un mensaje aquí

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1040503420		SUAREZ ESCOBAR JESICA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio 20 de julio	EL BAGRE-ANTIOQUIA	8371042	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-02	2021-02	913918306	9416604064	I	2021/03/04	2021/03/05	BANCOLOMBIA	1	$282,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1040503420	SUAREZ JESICA	230301	30	$908,526	$145,400	EPS037	30	$908,526	$113,600	CCF04	30	$908,526	$18,200	14-23	30	$908,526	$4,800	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$908,526	$18,200			$908,526	$4,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,800	$0	$0	$4,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,800	$0	$0	$4,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,200	$0	$0	$18,200
COMFAMA	CCF04	890,900,841	9	1	$18,200	$0	$0	$18,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				**1**	**$282,000**	**$0**	**$0**	**$282,000**