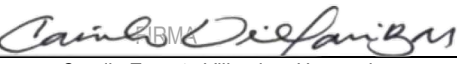


 Centro Nacional de Memoria Histórica	Certificación del supervisor - Contratos de prestación de servicios - Personas naturales		CÓDIGO:	ABS-FT-018
			VERSIÓN:	013
			PÁGINA:	1 DE 1
Datos del contratista				
Nombre: Alex Fernando Botero Cano				
Tipo de identificación: ☒ Cédula de Ciudadanía (CC) ☒ Cédula de Extranjería (CE) ☐ Pasaporte (PAS) ☐ No. 1.017.209.772				
Datos del contrato				
N° Contrato: 193		Fecha: 22 de enero de 2021		Valor total: \$ 10.969.852,00
Lugar de ejecución del Contrato: Medellín				
Objeto del contrato: Prestar sus servicios técnicos a la Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV), para realizar la transcripción y edición de los audios derivados de la implementación del mecanismo no judicial de contribución a la verdad y a la memoria histórica- Ley 1424 del 2010.				
Datos para el pago				
No. de cuenta bancaria		0 0 2 9 0 8 5 4 3 1 8	Banco	Bancolombia Ahorros ☒ Corriente ☐
Registro Presupuestal - RP No.		20621		Fecha RP: 22 de enero de 2021
Periodo del informe y de la certificación de pago correspondiente			Desde: 1/03/2021	Hasta: 31/03/2021
RESPONSABLE DE IVA (Seleccionar)		NO	ARL - Riesgo III (Seleccionar)	NO Pensionado Seleccionar NO
Ultima Mesada Pensional		Mes:	Valor	
Valores	Honorarios mensuales antes de IVA:		\$ 2.742.463	
	Iva		\$ -	
	Ingreso base cotización SGSS:		\$ 1.096.985	
	Aportes obligatorios en salud (*):		\$ 137.100	
	Aportes obligatorios en pensión (*) + FSP:		\$ 175.500	
	Aportes a riesgos profesionales (*):		\$ 5.700	
	Numero o Ref/ planilla de aportes:		48530190	
	Periodo de Cotización y Fecha de Pago de Seguridad Social		Periodo de Cotización	Fecha de pago
		marzo	12/03/2021	318.600
(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y riesgos profesionales deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.				
Actividades desarrolladas durante este periodo:				
En mi calidad de contratista certifico que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, artículo 4, parágrafo 1.				
En el formato ABS-FT-017 se encuentra el INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL del contratista, de las actividades realizadas en el periodo señalado en el presente documento el cual fue verificado por el supervisor del contrato.				
 Alex Fernando Botero Cano				
Certificación del supervisor del contrato:				
Nombre del supervisor:		Camilo Ernesto Villamizar Hernandez		C.C. 13.871.842
Cargo:		Profesional Especializado		
En mi calidad de supervisor del contrato certifico que el CONTRATISTA ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales requeridas para el presente pago, de acuerdo con lo avalado por esta supervisión en el informe de actividades presentado, el cual reposa en el expediente contractual, razón por la cual certifico que la presente solicitud de pago cuenta con todos los soportes de ley que debe presentar el contratista y los mismos han sido verificados por mí, antes de solicitar el trámite de pago.				
 Camilo Ernesto Villamizar Hernandez				
Anexos:	1	Formato ABS-FT-017 Informe de ejecución contractual		
	2	Cuenta de cobro o Factura de Venta (Ley 1819 de 2016)		



Cuenta de cobro No. 003

Ciudad: Medellín

Fecha: 31 de marzo de 2021

CENTRO DE MEMORIA HISTORICA

NIT: 900.492.141 - 5

Debe a:

Alex Fernando Botero Cano

C.C. 1017209772

Perteneciente al Régimen Simplificado

La suma de **dos millones setecientos cuarenta y dos mil cuatrocientos sesenta y tres pesos (\$2.742.463)** mcte por concepto de honorarios del mes de marzo de acuerdo al contrato de 193-2021, informe de actividades entregadas a la supervisión.

Atentamente



Nombre: Alex Fernando Botero Cano

C.C. 1017209772

Teléfono Fijo: 2214027

Celular: 3104041402

Dirección: Cll 38 A N° 26 cc 18 Int 9901.

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-03-12, 02:21:17 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	marzo de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2021
Empresa	ALEX FERNANDO BOTERO CANO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1017209772
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	48530190
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	921624058
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 318.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 175.600	\$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	\$ 137.200	\$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 5.800	\$ 0
			SubTotales:	\$ 318.600	\$ 0
			Total a Pagar:		\$ 318.600



ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1017209772
NOMBRES	ALEX FERNANDO
APELLIDOS	BOTERO CANO
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	MEDELLIN

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	SALUD TOTAL ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO Y DEL REGIMEN SUBSIDIADO S.A.	CONTRIBUTIVO	01/04/2008	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: 03/25/2021 15:18:07 Estación de origen: 192.168.70.1

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	1 de 9

Dirección de acuerdos de la verdad

Contrato Prestación de Servicios N° 193 de 2021

Fecha: 31 - marzo - 2021
 Nombre del contratista: Alex Fernando Botero Cano.
 C. C.: 1017209772
 Periodo o mes: Desde: 01 de marzo Hasta: 31 de marzo

Objeto Contractual: Prestar sus servicios técnicos a la Dirección de Acuerdos de la Verdad (DAV), para realizar la transcripción y edición de los audios derivados de la implementación del mecanismo no judicial de contribución a la verdad y a la memoria histórica- Ley 1424 del 2010.

Obligaciones contractuales específicas	Actividades ejecutadas en el periodo	Anexos (describir cuando haya lugar a ellos)
1. Apoyar a la construcción del plan operativo del equipo de transcripción/ transliteración de acuerdo a los informes en ejecución.	POA 2021	Soporte de la actividad cargado en la carpeta titulada: Objetivo específico 1, compartido en Drive.
2. Validar y editar las transliteraciones generadas por el sistema de la entidad sobre los relatos de personas desmovilizadas y de terceros que participan en el mecanismo no judicial de acuerdo con las metas y lineamientos definidos por la DAV.	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.
3. Cargar las transcripciones y/o transliteraciones editadas al sistema de la entidad de acuerdo con los parámetros y protocolos de la DAV.	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	2 de 9

4. Transcribir los audios derivados de la implementación del Mecanismo no Judicial de Contribución a la Verdad y la Memoria Histórica -Ley 1424 de 2010	Transcripciones realizadas:	Tiempo transcrito	Soporte de la actividad cargado en la carpeta titulada: Objetivo específico 4, compartido en Drive.
	A CV 008 (entrega final)	1:18:38	
	B CV 015 (Parte 1)	0:22:42	
	C CV 015 (Parte 2)	0:24:24	
	D CV 010 (Parte 1)	1:12:07	
	E CV 020 (parte 1)	1:42:04	
	F CV 020 (parte 2)	0:10:03	
	G CV 022	1:03:45	
	H CV 023	3:08:39	
	I CV 027	1:48:55	
	J CV 035	2:11:44	
	K CV 036 (Entrega parcial)	0:06:59	
	Total tiempo transcrito:	13:30:00	
5. Aplicar las correcciones y modificaciones pertinentes a partir de las observaciones realizadas por el supervisor respecto de la calidad de los textos correspondientes.	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.		No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.
6. Realizar retroalimentación sobre los ejercicios de entrevista o acopios de testimonios, a partir de las transcripciones realizadas.	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.		No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.
7. Cumplir adecuadamente con las actividades, cronogramas y productos establecidos en los respectivos planes operativos de los informes analíticos definidos por la Dirección.	He realizado la labor de las transcripciones de Contribuciones Voluntarias en el marco del informe analítico del Bloque Vencedores de Arauca y de acuerdo al plan operativo del equipo de transliteración/transcripción POA 2021.		Soporte de la actividad cargado en la carpeta titulada: Objetivo específico 7, compartido en Drive.
8. Cumplir a cabalidad con los lineamientos de transliteración de la DAV, así como con las indicaciones del manejo documental de audios.	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.		No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	3 de 9

9. Informar a la Dirección técnica sobre los avances en la planeación y generar alertas oportunas sobre situaciones que puedan afectar su cumplimiento	He realizado el envío de transcripciones de Contribuciones Voluntarias en el marco del informe analítico del Bloque Vencedores de Arauca y de acuerdo al plan operativo del equipo de transliteración/transcripción POA 2021	Soporte de la actividad cargado en la carpeta titulada: Objetivo específico 9, compartido en Drive.
10. Contribuir a la generación de contenidos que aporte a la divulgación, comunicación, e impacto público y apropiación social de los informes analíticos y participar en las actividades relacionadas	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.
11. Asistir a las reuniones de seguimiento y avance del plan operativo que convoque la DAV.	<p>-Participación en encuentro virtual de equipo de transcripción y estrategia psicosocial llevada a cabo el día 2 de marzo del 2021 entre las 2:00 y 4:00 p. m.</p> <p>-Participación en encuentro virtual con supervisor de contrato llevada a cabo el día 10 de marzo entre las 8:00 y 9:00 a. m.</p> <p>-Participación virtual en taller psicosocial y encuentro equipo de transcripción con la Directora Técnica de la DAV, llevada a cabo el día 19 de mar de 2021 entre las 10:30 y 11:30 a. m.</p>	Soporte de la actividad cargado en la carpeta titulada: Objetivo específico 11, compartido en Drive.
12. Asumir y preservar un compromiso coherente con la defensa de los derechos de las víctimas, una ética de respeto a la dignidad de las personas, y de fidelidad y respeto con los compromisos misionales del Centro Nacional de Memoria Histórica y la DAV.	He asumido y preservado un compromiso coherente con la defensa de los derechos de las víctimas, así mismo, mantengo una ética de respeto a la dignidad de las personas y de fidelidad y respeto con los compromisos misionales del Centro Nacional de Memoria Histórica y la Dirección de Acuerdos de la Verdad.	No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.
13. Incorporar la documentación que se produzca con ocasión de la ejecución de su contrato en el archivo de gestión de conformidad con la tabla de	Durante la vigencia del presente mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	No existen anexos porque la actividad no se ejecutó en este periodo.

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	4 de 9

Retención Documental de la Dirección.		
Obligaciones contractuales generales	Actividades ejecutadas en el periodo	Anexos (describir producto cuando haya lugar)
1. administrativa y financiera, bajo su propio riesgo y responsabilidad y sin que ello implique exclusividad, salvo en los eventos en que otras asesorías conlleven conflictos de interés, obrando con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato.	En Cumplimiento	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
2. Suscribir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente, así como las demás garantías por el tiempo pactado en el contrato, y de sus modificaciones.	Se presenta la documentación pertinente y respaldada con póliza de cumplimiento.	Copia digital de póliza enviada para proceso de contratación
3. Estar afiliado al Sistema General de Seguridad Social, incluyendo riesgos profesionales, pagando de forma oportuna y de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia.	Me encuentro afiliado al Sistema General de Seguridad Social, incluyendo riesgos profesionales, de manera equivalente a los honorarios pactados de acuerdo con la normatividad que regula la materia de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral	Soporte de pago de planilla: 48530190
4. Suministrar al Supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae. Así como acatar y aplicar las observaciones y recomendaciones impartidas por el supervisor, reportando de manera inmediata cualquier novedad o anomalía.	Suministré al Supervisor del contrato toda la información que me ha sido solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae.	Diligenciamiento o de formato de informe suministrado por CNMH. Con actividades realizadas en el transcurso del periodo indicado.

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	5 de 9

5. Presentar oportunamente los informes pactados junto con la factura o documento equivalente, con los soportes necesarios para el pago; así como, aquellos que sean requeridos por el supervisor. Los informes relacionados con las comisiones se deberán presentar dentro de los tres (3) días siguientes a la finalización de las mismas.	En cumplimiento	Cuentas de cobro y certificación de supervisión enviados a Bogotá para proceso de radicación de cuentas de cobro.
6. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	Hasta la fecha no se me ha realizado ningún requerimiento para responder ante autoridades por omisiones o actos en desarrollo del presente contrato.	Durante este periodo no se presentan anexos porque no se requirió esta obligación contractual
7. Clasificar y mantener actualizados los documentos de archivo de gestión que han sido asignados, para su trámite, en soporte electrónico y análogo, de acuerdo con la tabla de retención documental del CNMH, mediante la conformación de expedientes electrónicos en el Sistema de Gestión Documental SAIA.	En cumplimiento	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
8. Garantizar la oportuna consulta y respuesta visible en relación con la trazabilidad en la herramienta dispuesta por el CNMH, propendiendo por la adecuada organización documental análoga, de los archivos producidos y acopiados en desarrollo del contrato, con sus diversos soportes.	En cumplimiento	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
9. Apoyar la proyección de las Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQRS) que le sean asignadas por el supervisor del	Durante la vigencia de este mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	En este periodo no aplican

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	6 de 9

contrato en lo que respecta a la ejecución de su objeto; así como aquellas comunicaciones que sean requeridas. Esta actividad se deberá realizar a través del Sistema de Gestión Documental habilitado por la Entidad.		anexos para esta obligación contractual
10. Atender los lineamientos dados por el CENTRO en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad, para lo cual deberá utilizar los documentos y formatos establecidos y participar en las jornadas de socialización programadas por la alta Dirección para la implementación y sostenibilidad del mismo, así como en las actividades desarrolladas en torno a la mejora continua a través del diseño e implementación de los planes de mejoramiento (acciones correctivas, preventivas y de mejora).	Atendí los lineamientos dados por el Centro en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
11. Asistir a las actualizaciones y jornadas de sensibilización programadas por el CENTRO que contribuyan al mejoramiento y fortalecimiento de la institución.	Durante la vigencia de este mes no se requirió/ejecutó esta actividad.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
12. Responder por el cuidado y buen uso de los elementos, equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean asignados y entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas, así como hacer devolución de los elementos entregados, incluyendo	En cumplimiento	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	7 de 9

el carné y demás elementos suministrados como distintivos de la entidad.		
13. Practicarse un examen médico ocupacional, y allegar el certificado vigente respectivo, conforme lo señalado en el artículo 18 del Decreto 0723 de 2013.	Examen médico entregado como soporte para contratación.	Copia digital de examen médico ocupacional entregado para proceso de contratación.
14. Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema Integrado de Gestión del Empleo Público – SIGEP II	Se ingresa y actualiza información de experiencia laboral.	Hoja de vida diligenciada en plataforma SIGEP II.
15. Aportar paz y salvo de las herramientas entregadas por parte del CNMH para el cumplimiento del objeto contractual, para la terminación normal o anticipada del contrato, de todos los sistemas de información sobre los cuales tuvo acceso durante la ejecución del contrato	Se asume a cabalidad el compromiso.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
16. Cumplir con las Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información implementadas por la Entidad, para lo cual deberá consultar la página web del CNMH en el link https://centrodememoriahistorica.gov.co/politicas-y-lineamientos/ .	En cumplimiento	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
17. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a los que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha	He guardado estricta reserva sobre toda la información y documentos que he tenido acceso o manejé en desarrollo de mi actividad y de aquella que llegué a conocer en desarrollo del contrato.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	8 de 9

información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita del CNMH.		
18. Transferir, de conformidad con el artículo 20 de Ley 23 de 1982 y demás normas concordantes, todos los derechos patrimoniales de autor de las obras y documentos producidos en cumplimiento del objeto y obligación del presente contrato, las cuales serán de propiedad del Centro Nacional de Memoria Histórica, quien podrá usarlas y/o disponer de ellos sin limitación temporal alguna, espacial o de modalidad; en todo caso para los efectos legales se aplicará la Ley 23 de 1982, Ley 44 de 1993, la Decisión Andina 351 y demás normas conexas y complementarias.	Transfiero, de conformidad con el artículo 20 de Ley 23 de 1982 y demás normas concordantes, todos los derechos patrimoniales de autor de las obras y documentos producidos en cumplimiento del objeto y obligación del presente contrato.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
19. Autorizar al CNMH a realizar exposiciones y reproducciones con la obra o los documentos derivados del presente contrato sin requerimiento de autorizaciones adicionales a la ya expresada con la firma del contrato.	Autorizo al CNMH a realizar exposiciones y reproducciones con la obra o los documentos derivados del presente contrato sin requerimiento de autorizaciones adicionales a la expresada con la firma del contrato.	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual
Productos	Productos ejecutados	Anexos (describir cuando haya lugar a ellos)
1. No se generan productos en el presente mes	No se generan productos en el presente mes	En este periodo no aplican anexos para esta obligación contractual

 Centro Nacional de Memoria Histórica	Informe de ejecución contractual	CÓDIGO:	ABS-FT-017
		VERSIÓN:	003
		PÁGINA:	9 de 9

Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo establecido por la ley.

Cordialmente,




Alex Fernando Botero Cano
CC. No. 1017209772 de Medellín

Vo. Bo. Supervisor (a) o Interventor (a)



Camilo Ernesto Villamizar Hernández
CC. No. 13871842
Profesional Especializado