PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Marzo 31 de 2021

Señor (a)

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato No. CO1.SLCNTR.6441284
Instructor grado 14
Coordinador de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Marzo del año 2021

Referencia: No CO1.SLCNTR.6441284 del año 2021

Germán Darío Gómez Amaya, identificado con la cédula de ciudadanía No.91.078.683 de San Gíl, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Sena Emprende Rural - SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.SLCNTR.6441284, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y dos millones ciento diez mil pesos m/cte (32.110.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones de pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Ocho (8) meses Siete (7) días, sin exceder el calendario académico 2021 contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. Pecuaria

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	N/A	N/A
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	N/A	N/A
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se ejecutó formación y socialización del programa de formación ficha 2298712 (Implementación de las buenas prácticas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la producción de leche): Por medio de formación presencial teniendo en cuenta la estructura del portafolio del instructor.	La acción realizada se evidencia por medio de los enlaces del drive **SER** en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Vj3IkMK433SGitQoYhVR8alHB_DhZLh3
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	N/A	N/A.

5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Creación de eventos en Sofía Plus a la ficha 2298712 **FORMACIÓN SER** **FORMACIÓN SER** ***Ficha:** 2298712 ***Programa:** Implementacion de las buenas prácticas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la produccion de leche. ***Actividad de Aprendizaje:** * Preparar instalaciones, equipo, utensilios, semovientes e insumos requeridos para el Ordeño, cumpliendo condiciones de buenas prácticas de ordeño. ***Competencias**: * Ordeñar animales de la empresa pecuaria según normatividad ***Días:** Sabado (27) 8 Horas (08:00 A 12:00), (13:00 A 17:00). Lunes (29) 8 Horas (08:00 A 12:00), (13:00 A 17:00)	Aplicativo Sofía plus – los eventos correspondientes a este mes de Marzo se pueden evidenciar por medio del enlace del drive en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Vj3IkMK433SGitQoYhVR8alHB_DhZLh3

		Martes (30) 8 Horas (08:00 A 12:00), (13:00 A 17:00) Miercoles (31) 8 Horas (08:00 A 12:00), (13:00 A 17:00) ***Horas total mensual de la ficha:** 32 **ACTIVIDADES ADICIONALES** **Tipo de Actividad**: Apoyo a la Formación **Cantidad de Horas:** 10 **Fecha Inicio**: 29/03/2021 **Fecha Fin:** 30/03/2021 **Justificación:** Desarrollo curricular del programa SER (Implementacion de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la produccion de leche - Ficha 2298712) **TOTAL HORAS MES:** 42	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	N/A	N/A.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y	N/A	N/A

	documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	N/A	N/A
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	N/A	N/A
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	N/A	N/A
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	Socialización, recopilación de Documentos de identificación, registro en plataforma Sofia plus, Inscripción y matricula de los aprendices al fortalecmiento;	Plataforma SOFIA PLUS

	seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural	Implementacion de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la produccion de leche en la plataforma Sofia plus Ficha: 2298712 . *Creación de la ruta de aprendizaje	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	N/A	N/A
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	N/A	N/A
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignado.	N/A	N/A
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable	N/A	N/A

	del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.		
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Reunion presencial del programa SER el dia 10 de Marzo para socializar alcances y metas del programa, delegar municipios y programas a impartir.	La acción realizada se evidencia por medio de los enlaces del drive **SER** en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1Vj3IkMK433SGitQoYhVR8alHB_DhZLh3
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	N/A	N/A
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo	N/A	N/A
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio -Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta)	N/A	N/A

	(Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.		Evidencia en el formato de gestión financiera, certificación de afiliación a riesgos laborales.
21	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, Número: **7783409894** expedido por SOI correspondiente al mes de Febrero del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,



Firma_____
Germán Darío Gómez Amaya
Contratista
C.C. No. 91.078.683

Recibí a satisfacción:

Firma
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) Contrato No. CO1.SLCNTR.6441284
Instructor Grado 14

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
GERMÁN DARÍO GÓMEZ AMAYA
CONTRATO No. CO1.SLCNTR.6441284
MES DE MARZO

1. <u>ACCIÓN REALIZADA:</u> Se ejecutó formación y socialización del programa ficha 2298712 (Implementación de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la producción de leche): Por medio de formación presencial teniendo en cuenta la estructura del portafolio del instructor.

<u>EVIDENCIA:</u> La acción realizada se evidencia por medio de los enlaces del drive **SER** en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1Vj3IkMK433SGitQoYhVR8alHB_DhZLh3



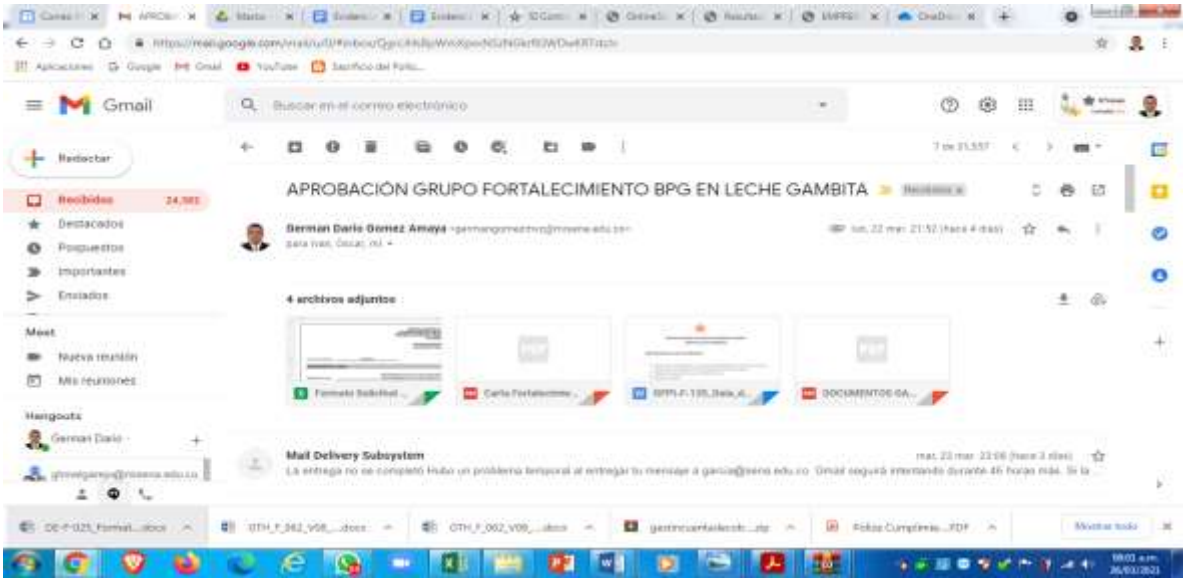




2. <u>ACCIÓN REALIZADA:</u> Creación de eventos en Sofía Plus a la ficha 2298712

Socialización, recopilación de documentos de identificación, registro en plataforma Sofía plus, Inscripción y matricula de los aprendices al fortalecimiento Implementación de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la producción de leche en la plataforma Sofia – Plus.

<u>EVIDENCIA:</u> Fotografías de impresión de pantalla.





3. <u>ACCIÓN REALIZADA:</u> Socialización programa de formación: Emprendimiento en producción de cerdo cebado – Municipio de Charalá – Santander.

<u>EVIDENCIA:</u> Fotografías.

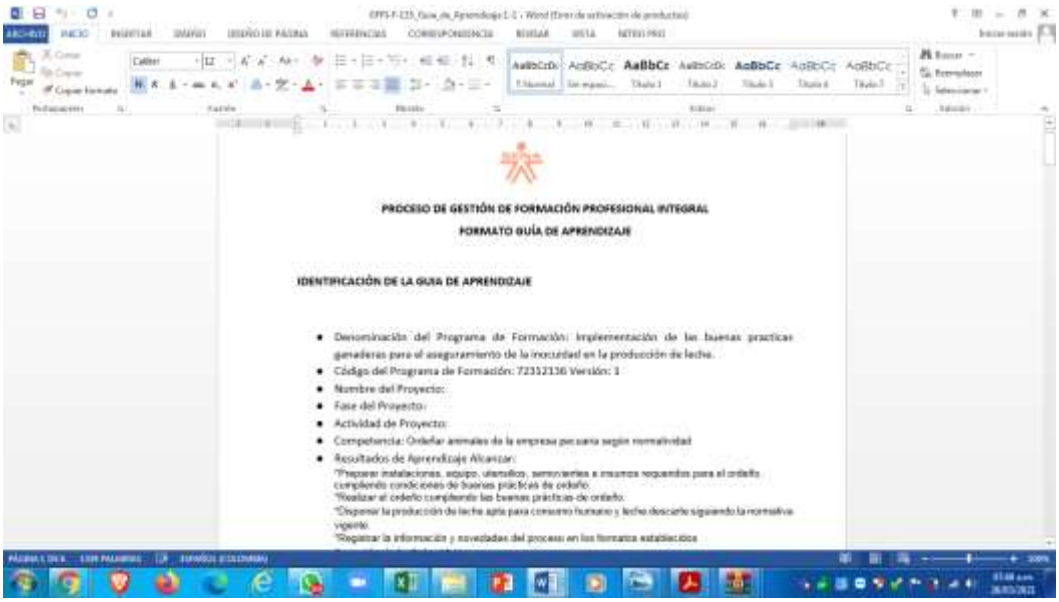
Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Vj3IkMK433SGitQoYhVR8alHB_DhZLh3





3. <u>ACCIÓN REALIZADA:</u> Desarrollo curricular del programa SER (Implementación de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la producción de leche - Ficha 2298712).

<u>EVIDENCIA:</u> Fotografías de impresión de pantalla.



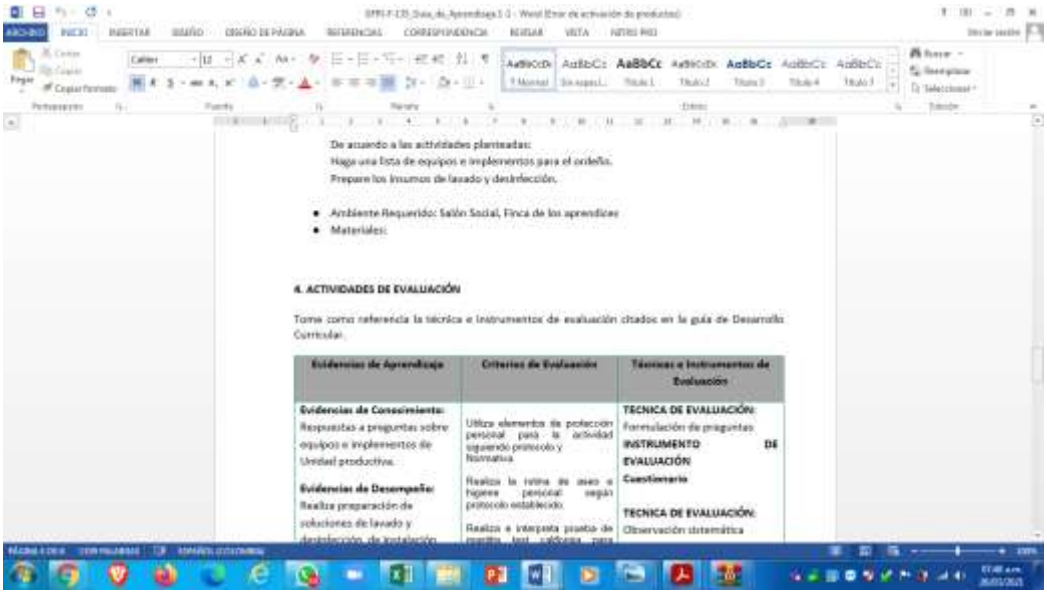
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Implementación de las buenas practicas ganaderas para el aseguramiento de la inocuidad en la producción de leche.
- Código del Programa de Formación: 72312136 Versión: 1
- Nombre del Proyecto:
- Fase del Proyecto:
- Actividad de Proyecto:
- Competencia: Ordeñar animales de la empresa pecuaria según normatividad
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

*Preparar instalaciones, equipo, utensilios, semovientes e insumos requeridos para el ordeño cumpliendo condiciones de buenas prácticas de ordeño.
*Realizar el ordeño cumpliendo las buenas prácticas de ordeño.
*Disponer la producción de leche apta para consumo humano y leche descarte siguiendo la normativa vigente.
*Registrar la información y novedades del proceso en los formatos establecidos



De acuerdo a las actividades planteadas:
Haga una lista de equipos e implementos para el ordeño.
Prepare los insumos de lavado y desinfección.

- Ambiente Requerido: Salón Social, Finca de los aprendices
- Materiales:

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Respuestas a preguntas sobre equipos e implementos de Unidad productiva.	Utiliza elementos de protección personal para la actividad siguiendo protocolo y Normativa	**TECNICA DE EVALUACIÓN:** Formulación de preguntas **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN** **Cuestionario**
Evidencias de Desempeño: Realiza preparación de soluciones de lavado y	Realiza la rutina de aseo e higiene personal según protocolo establecido	**TECNICA DE EVALUACIÓN:** Observación sistemática
	Realiza e interpreta prueba de	

4. **<u>ACCIÓN REALIZADA:</u>** Reunión presencial del programa SER el día 10 de Marzo para socializar alcances y metas del programa, delegar municipios y programas a impartir.

<u>EVIDENCIA:</u> Fotografías.





INSTRUCTOR PROGRAMA SER

GERMAN DARIO GOMEZ AMAYA.

C.C 91.078.683 DE SAN GIL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERMAN DARIO GOMEZ AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 17/03/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2298712 - IMPLEMENTACION DE LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA INOCUIDAD EN LA PRODUCCION DE LECHE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR MEDICAMENTOS O INMUNOBIOLOGICOS EN ESPECIE ANIMAL SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PREPARAR INSTALACIONES, EQUIPO, UTENSILIOS, SEMOVIENTES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL ORDEÑO, CUMPLIENDO CONDICIONES DE BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO-

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	32,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
25/03/2021	26/03/2021	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	10,00

INSTRUCTOR: GERMAN DARIO GOMEZ AMAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO