Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1 DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	1	
Contrato N°	202002037		
Nombre del Supervisor	JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión		
Nombre del contratista	JAHIR ENRIQUE LUQUEZ VARGAS		
Identificacion del contratista	CEDULA NUMERO: 1.042.998.364		
Objeto del contrato	**Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logisticas, administrativas y operativas de la subsecretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del atlántico.**		
Plazo	CUATRO (4) MESES. CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION DEL CONTRATO		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202002500	Fecha del C.D.P	2020-07-31
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202004155	Fecha del R.P	2020-08-25

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 10.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 10.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-08-25	2020-12-24	N/A	N/A

3. **GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. **EJECUCION DEL CONTRATO**

Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	$ 10.000.000
Adición No. 1	$
Adición No. 2	$
Adición No. 3	$
Valor Total del contrato	$ 10.000.000
Porcentaje del Anticipo %	$
Porcentaje del Pago anticipado %	$
Valor Ejecutado del Contrato	$ 2.500.000
Valor por ejecutar	$ 7.500.000
Valor a pagar en el presente Informe	$ 2.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	1

Escaneado con CamScanner

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Apoyar a la Subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitadas por las demás dependencias de la Gobernación del departamento del atlántico.	• Realizo apoyo en la reubicación de equipos de oficina en diferentes dependencias y secretarias de la Gobernación del Atlántico. • Realizo revisión de equipos de sonido pertenecientes a la Gobernación del Atlántico.
Apoyar a la Subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de las actividades de mantenimiento de la infraestructura en el edificio de la gobernación del atlántico y sus dependencias	• Realizo mediciones para adecuación de sonido en instalaciones de la Gobernación del Atlántico. • Brindo apoyo en reuniones realizadas en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico.
Realizar Informes a solicitud del jefe inmediato y/o Secretario General del Departamento del Atlántico.	• Realizo informes detallados sobre las actividades realizadas en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico y sus respectivas dependencias.

Escaneado con CamScanner

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de Octubre del 2020.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.045.667.900

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.042.998.364

Escaneado con CamScanner