

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

| DATOS GENERALES DE LA SECRETARIA Y DEPENDENCIA SOLICITANTE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. Datos del área que requiere el contrato:                | Secretaría solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DORIS BOLIVAR EBRATT                       |
|                                                            | Dependencia de la Secretaría solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO |
|                                                            | Nombre del servidor que diligencia el insumo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ELIDIA DE LA RANS SALAZAR                  |
| 2. N° de proceso en el plan de compras:                    | 80111600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |
| 3. N° BPIN (Proyectos de inversión)                        | No. BPIN 2020002080101 (no. Proyecto 200061) GENERACION Y FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE PRODUCTIVIDAD Y EMPRENDIMIENTO PARA LAS MUJERES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |
| 4. Descripción de la necesidad a satisfacer:               | <p>La Ley 1257 de 2008 consagró normas de sensibilización, prevención y sanción de formas de violencia y discriminación contra las mujeres y reformó los Códigos Penal, de Procedimiento Penal y la Ley 294 de 1996. Posteriormente se dictaron los decretos reglamentarios para definir las acciones necesarias para materializar lo preceptuado. Adicionalmente, la Ley 1257 de 2008 establece en el parágrafo 2 del artículo 9, por el derecho de las mujeres a una vida libre de violencias, que “los planes de desarrollo municipal y departamental incluirán un capítulo de prevención y atención para las mujeres víctimas de la violencia.”</p> <p>La Asamblea Departamental del Atlántico profirió la ordenanza 000131 de 2011, por la cual fue creada la <b>Política Pública de Equidad De Género y Derechos para las Mujeres del Atlántico</b> y se adoptó el <b>Plan de Equidad de Género</b> y se creó en el año 2013 la Secretaría de la Mujer y de Equidad de Género del Departamento del Atlántico, como estrategia para la Garantía de los Derechos Humanos de la Mujer y para lograr la construcción de una sociedad atlanticense más incluyente y democrática con perspectiva de género.</p> <p>La Secretaria de las Mujeres y de la equidad de género del Departamento del Atlántico tiene como uno de sus objetivos principales brindar atención integral a la mujer y muy especialmente a la mujer que se encuentra en situación de vulnerabilidad producto de circunstancias tales como el conflicto armado, el desplazamiento forzado, la extrema pobreza, el sometimiento a violencia intrafamiliar y de género, el acoso laboral, el abuso sexual con el fin de mejorar sus condiciones de vida y así permitirles que ellas puedan superar sus dificultades y así poder tomar el rumbo de sus vidas y el de sus familias ofreciendo programas</p> |                                            |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                         | y proyectos orientados a generar en estas mujeres autonomía económica, asistencia psicológica y jurídica, empoderamiento social y político, gerencia de sí misma entre otros aspectos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|------|----------------------|----------|---|----------|-------------------------------|--|--|--|
|                                                         | Teniendo en cuenta que la Secretaria de la Mujer y equidad de género no cuenta con personal dentro de su planta suficiente idóneo para realizar estas actividades tal como lo certifica la sub-secretaria de talento humano en el documento anexo a este estudio, se requiere contratar persona naturales y/o jurídicas con formación y experiencia en las diferentes disciplinas con el fin de cumplir las metas, objetivos y misión para los cuales fue creada así como ejecutar toda la política pública de protección a la mujer y de equidad de género en el Departamento del Atlántico establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental 2020-2023. |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 5. Objeto contractual (descripción general):            | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE MUJER Y GENERO EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DEL DERECHO DE AUTONOMÍA ECONOMICA DE LAS MUJERES EN CONDICIONES DIGNAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 6. Clasificación UNSPSC:                                | <table><tr><th>ITEM</th><th>Clasificación UNSPSC</th><th>Producto</th></tr><tr><td>1</td><td>80111600</td><td>SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |  | ITEM | Clasificación UNSPSC | Producto | 1 | 80111600 | SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL |  |  |  |
| ITEM                                                    | Clasificación UNSPSC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Producto                      |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 1                                                       | 80111600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SERVICIO DE PERSONAL TEMPORAL |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 7. Especificaciones para la vinculación de contratista: | <b>PERFIL REQUERIDO</b><br><br>El servicio debe contratarse con las personas que estén en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre idoneidad en el área de la economía, administración de empresas o afines.<br><br><b>ESTUDIOS Y EXPERIENCIA:</b><br><br><ul style="list-style-type: none"><li>- Título profesional en Administración de Empresas</li><li>- Tarjeta profesional vigente</li></ul> Acreditar mínimo doce (12) meses de experiencia profesional.                                                                                                                                                                         |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 8. Obligaciones del Contratante:                        | 1. Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato.<br>2. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.<br>3. Realizar la supervisión del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |
| 9. Obligaciones generales del Contratista:              | 1. Acreditar el aporte al Sistema de Seguridad Social (Pensión y Salud). La base de Liquidación para acreditar los pagos debe corresponder al 40% del valor del contrato.<br>2. Afiliarse a una Administradora de Riesgos Laborales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |  |      |                      |          |   |          |                               |  |  |  |

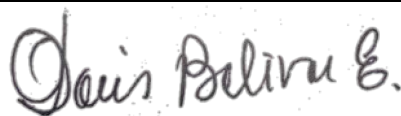
**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | <p>3. Cumplir de buena fé el objeto del contrato.</p> <p>4. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.</p> <p>5. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y relacionadas.</p> <p>6. Realizar las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.</p> <p>7. Guardar reserva de la información que le sea suministrada o maneje en ejercicio de las actividades u obligaciones.</p> <p>8. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignados.</p> <p>9. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.</p> <p>10. Asumir los gastos y riesgos que implican el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.</p> <p>11. Pagar los impuestos nacionales y locales a que haya lugar.</p> <p>12. Y demás actividades encomendadas por la Dependencia, de manera oportuna y eficiente o por el supervisor del contrato o persona que este designe.</p> |
| <b>10. Obligaciones específicas del Contratista:</b> | <p>1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaría dirigidos a mujeres. 2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres. 3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica. 4. Apoyar en la divulgación y socialización de programas y actividades que se desarrollen en el marco del derecho de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaría. 5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al derecho a la autonomía económica. 6. Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual.</p>                                                                                                          |
| <b>11. Plazo de Ejecución:</b>                       | <p>EL CONTRATISTA deberá desarrollar los servicios objeto del presente contrato durante seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>12. Lugar de Ejecución</b>                        | <p>El contratista ejecutará el contrato en todo el departamento del Atlántico</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>13. Modalidad de Selección:</b>                   | <p>Teniendo en cuenta el objeto a contratar y lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, la modalidad de selección para la escogencia del contratista será la de contratación directa, en concordancia con el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Por lo anterior el contrato se suscribirá de manera directa con el contratista que se encuentre en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, y cuente con la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>14. Capacidad Jurídica:</b>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta</li> <li>• Formato Único de Hoja de Vida debidamente diligenciado en el SIGEP</li> <li>• Declaración Juramentada de Bienes y Rentas</li> <li>• Copia de Cédula de Ciudadanía</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------|
|                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro Único Tributario – RUT</li> <li>• Copia de la Tarjeta Profesional con constancia de vigencia.</li> <li>• Afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión)</li> <li>• Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.</li> <li>• Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.</li> <li>• Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional</li> <li>• Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional</li> <li>• Copia del Diploma de Pregrado de acuerdo al perfil requerido en este estudio.</li> <li>• Acreditar la experiencia requerida mediante certificaciones y/o copias acta de recibo final o liquidación que acrediten su experiencia e idoneidad.</li> <li>• Examen médico de aptitud laboral (Decreto 0723 de 2013)</li> <li>• Certificación Bancaria.</li> </ul> |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>15. Valor Estimado del contrato:</b>                                                                                   | El valor estimado del contrato es la suma de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000) el cual incluye todos los impuestos directos e indirectos de conformidad al régimen al que pertenezca el contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>16. Forma de Pago:</b>                                                                                                 | EL DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato ASÍ: Seis pagos iguales mensuales cada uno por valor de TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000) los cuales se cancelarán conforme actas parciales. Cada pago se cancelarán previa presentación del certificado de cumplimiento expedido por el supervisor; informe de actividades, la constancia del pago de los aportes al sistema de seguridad social y los demás soportes que se exijan para estos pagos por parte del Contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>17. Certificado de disponibilidad presupuestal (CDP) y Rubro Presupuestal:</b>                                         | <table border="1"> <tr> <td><b>NUMERO:</b></td><td>202100807</td></tr> <tr> <td><b>VALOR:</b></td><td>99.000.000</td></tr> <tr> <td><b>FECHA:</b></td><td>01/03/2021</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>NUMERO:</b>                 | 202100807                 | <b>VALOR:</b>                          | 99.000.000 | <b>FECHA:</b>                 | 01/03/2021                |                     |                                            |
| <b>NUMERO:</b>                                                                                                            | 202100807                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>VALOR:</b>                                                                                                             | 99.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>FECHA:</b>                                                                                                             | 01/03/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>18. Supervisión (sugerencia del servidor público que el área propone que se designe como supervisor del contrato):</b> | <table border="1"> <tr> <td><b>Nombre del Funcionario:</b></td><td>ELIDIA DE LA RANS SALAZAR</td></tr> <tr> <td><b>Identificación del Funcionario:</b></td><td>32.684.838</td></tr> <tr> <td><b>Cargo del Funcionario:</b></td><td>PROFESIONAL UNIVERSITARIO</td></tr> <tr> <td><b>Dependencia:</b></td><td>SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Nombre del Funcionario:</b> | ELIDIA DE LA RANS SALAZAR | <b>Identificación del Funcionario:</b> | 32.684.838 | <b>Cargo del Funcionario:</b> | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | <b>Dependencia:</b> | SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO |
| <b>Nombre del Funcionario:</b>                                                                                            | ELIDIA DE LA RANS SALAZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>Identificación del Funcionario:</b>                                                                                    | 32.684.838                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>Cargo del Funcionario:</b>                                                                                             | PROFESIONAL UNIVERSITARIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>Dependencia:</b>                                                                                                       | SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>19. Análisis del Riesgo:</b>                                                                                           | VER ANEXO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>20. Garantías solicitadas</b>                                                                                          | SIN GARANTIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |
| <b>FIRMAS Y APROBACIONES</b>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                           |                                        |            |                               |                           |                     |                                            |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA LA CELEBRACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION, O PARA LA EJECUCION DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDAN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**

|                                                                             |         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Firma quien proyectó el estudio<br>(Dependencia Generadora de la Necesidad) | NOMBRE: | ELIDIA DE LA RANS SALAZAR                                                           |
|                                                                             | CARGO:  | PROFESIONAL UNIVERSITARIO                                                           |
|                                                                             | FECHA:  | 01/03/2021                                                                          |
|                                                                             | FIRMA:  |   |
| Firma responsable (Secretario de despacho)                                  | NOMBRE: | DORIS BOLIVAR EBRATT                                                                |
|                                                                             | CARGO:  | SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO                                          |
|                                                                             | FECHA:  | 01/03/2021                                                                          |
|                                                                             | FIRMA:  |  |

Revisó H.S.O.  
Abogado Externo