FORMATO SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA		
CÓDIGO **FO-TH-10**	**PROCESO** **GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**	**VERSIÓN** 1.0

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DE: S/T JURIDICA Y EJECUCIONES FISCALES

NOMBRE Y APELLIDO: Nelly Patricia Ramos Hernandez
CARGO: S/T JURIDICA Y EJECUCIONES FISCALES

PARA: S/T DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE Y APELLIDO: Alejandra Muñoz Calderón
CARGO: S/T DE RECURSOS HUMANOS

OBJETO: **NO. DE REGISTRO:** 1402

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO

Prestar servicios profesionales en la Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales, sustanciando los procesos en materia de Jurisdicción Coactiva y adelantando todas las acciones inherentes para dar cabal cumplimiento de los mismos en los tiempos establecidos; así como, la sustanciación de expedientes para la proyección de Actuaciones Administrativas, por concepto de reclamaciones producto de la asignación de la Contribución de valorización ordenada mediante el Acuerdo 724 de 2018.

Nelly Patricia Ramos H

FIRMA DEL SOLICITANTE

CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA

El(La) suscrito(a) Subdirector(a) Técnico(a) de Recursos Humanos,

CERTIFICA QUE:

El personal de planta no es suficiente ☑ No existe personal en planta ☐ Altamente calificado ☐

Para desarrollar el objeto contractual descrito anteriormente

La presente certificación se expide en marzo 10, 2021

Alejandra Muñoz Calderón

Subdirector(a) Técnico(a) de Recursos Humanos

IDU PROCESO CONTRACTUAL