ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	392-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO TERRITORIAL, ASIGNADO, PARA GENERAR INSUMOS DE ANÁLISIS DE LA POLÍTICA DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, PARA LA TOMA DE DECISIONES, POR MEDIO DEL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE LA ARN CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS, TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GÉNERO.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Realizar el seguimiento y análisis de los indicadores, teniendo en cuenta el enfoque diferencial y de género, de los procesos de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial asignado, incluidos en las diferentes herramientas de la Subdirección de Seguimiento de la ARN	*Seguimiento a los indicadores del tablero de control del proceso de reintegración, reintegración especial y reincorporación a través del Comite Primario del GT para el período de febrero, con un mes de rezago según el indicador. Se toman decisiones para las dificultades que se identificaron en cada uno de los indicadores, así como se remiten observaciones vía mail al comité primario para sus respectivas gestiones y trazabilidad. *Apoyo al seguimiento del mapa de riesgos a través de la consolidación de soportes y reporte de la información en el SIGER (por indicaciones de nivel central solo se consolidan soportes y se define el registro al finalizar el primer trimestre). Del mismo modo, se realiza gestión para la acción de mejora relacionada con el plan de mejoramiento que indica cumplir los lineamientos del Manual de seguimiento DM03. Para este caso se realiza control sobre los soportes del mapa de riesgos y acciones de mejora. SOPORTES: ALERTAS_TABLEROS_FORMATO_GT_URABA_2021_02 Reporte_02_MR Reporte_SIGER_PM_02 Carpeta Soportes_MR_02 Carpeta Soportes_PM_02 MAIL_Alerta Indicador Salud TC_12 MAIL_Alertas TC_FA MAIL_Análisis TC GT Urabá_01.2021 MAIL_Alertas Tablero de control 01.31 MAIL_RV Evidencias plan de mejoramiento_02
2. Realizar seguimiento de las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan incidir en la implementación de las Políticas de Reintegración y Reincorporación en el Grupo Territorial asignado	*A través de la participación en la ITPS, de reportes de los profesionales de campo y de reportes dados por los participantes que viven en los municipios donde hay escenarios de reincorporación se mantiene el proceso de identificación de factores que inciden en los contextos de riesgo de la región y en especial de los participantes. Se mantiene el proceso de recopilación de información relacionada, así como la revisión en medios de comunicación e informes oficiales. *Se realiza monitoreo de la población objeto a partir de la elaboración fichas de información municipal del proceso de reincorporación tanto de los escenarios de reincorporación colectivos como dispersos. Dicha información se envía al comité primario, así como a actores externos (enlaces de la misión de verificación ONU, actores partícipes de las Instancias Tripartitas de Protección y Seguridad (ITPS). Este ejercicio hace parte del ejercicio articulado entre las entidades con el fin de monitorear el avance de cada uno de los componentes de la reincorporación. Se hace entrega de monitoreo de cifras para el período del mes de enero. SOPORTES: Registro bibliográfico_medios_otros_2021 Registro bibliográfico_documentos_2021 TEAMS_Aceptada ITPS Uraba Darien Fichas_reincorporación_municipio_01_2021 Ficha_caracterización_01_2021 MAIL_Fichas de caracterización general ARN Urabá_01_2021 MAIL_Cifras Reincorporación ARN Urabá 01_2021_PONAL MAIL_Cifras Reincorporación ARN Urabá 01_2021

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	392-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO TERRITORIAL, ASIGNADO, PARA GENERAR INSUMOS DE ANÁLISIS DE LA POLÍTICA DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, PARA LA TOMA DE DECISIONES, POR MEDIO DEL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE LA ARN CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS, TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GÉNERO.

3. Realizar la retroalimentación y proponer ajustes a las herramientas de la Subdirección de Seguimiento para que estén acordes con las necesidades del territorio y las características diferenciales de la población.	*Se remite a la Subdirección de Seguimiento consolidado de logros de los CTR durante el 2020 como insumo para la elaboración del libro blanco que adelanta la Presidencia. Del mismo modo, se remite instrumentos de seguimiento elaborado por el GT con el que se realiza seguimiento a las mesas bilaterales que se desarrollan en el marco de la implementación del PDET Urabá y el PDET Chocó. *Se participa de los encuentros de entrenamiento programados por la Subdirección de Seguimiento con el fin de recibir orientaciones y lineamientos sobre los distintos productos que se definieron este año para los roles de los profesionales de seguimiento. Se adelatan encuentros relacionados con el encuadre de los roles en los GT, fichas de reincorporación, RNR, hoja de ruta. SOPORTES: 20210216_Matriz_logros_Libro_blanco_GT_URABÁ MAIL_RE Avances CTR Libro Blanco Presidencia MAIL_Matriz seguimiento mesas PDET_GT Urabá RV_Entrenamiento_RNR_Subdirección RV_Fichas_Subdirección_19022021 RV_Subdirección_Seguimiento_Encuadre_11022021 TEAMS_Aceptada Jornada de Entrenamiento #1 Fichas Subdirección de Seguimiento TEAMS_Aceptada Jornada I de Entrenamiento Inicial 2021 - Subdirección de Seguimiento
4. Identificar y analizar las variables que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los indicadores de los Planes asociados con las políticas de Reintegración y Reincorporación.	*Se participa de espacios de diálogo con los equipos facilitadores de los escenario de reincorporación de Mutatá, así como del proceso de reintegración con el fin de apoyar a la coordinación en el seguimiento a las novedades que se presentan por componente de la ruta en dichos escenarios. Estos son los úlitmos espacios de diálogo de la serie de encuentros que se desarrollaron en el mes de febrero. Se remite matriz de análisis cualitativo al comité primario para el desarrollo de los compromisos forjados durante el ejercicio. *Se participa de los comités primarios, la mesa de generación de ingresosny el comité de cambio de estados que se desarrollan en el GT con el fin de identificar y analizar las variables que inciden en el cumplimiento de las metas de los indicadores. En estos espacios se apoya con la elaboración y análisis de información primaria y secundaria. SOPORTES: Matriz_Seguimiento_Cualitativo_2021_V1 AR_02_MGI_20210210 AR_Comité_Estados_PER_10022021 LA_COMITÉ CAMBIOS ARN URABÁ_10022021 LA_Mesa generacion ingresos_10022021 LA_Prospectiva REINTEGRACION 2021_20210219 MAIL_V1 Matriz de seguimiento cualitativo MAIL_AR Comité estados TEAMS_Aceptada PROSPECTIVA 2021 - EQUIPO MUTATÁ TEAMSL_Aceptada PROSPECTIVA 2021 - EQUIPO REINTEGRACIÓN
5. Realizar el seguimiento a la articulación de la Política de Reincorporación con los diferentes programas o políticas sectoriales (PDET, PNIS, entre otras) relacionadas con el cumplimiento del Acuerdo Final y enmarcados en el CONPES 3931 de 2018.	*Se elabora consolidación de las iniciativas PDET que se vienen impulsando en las mesas bilaterales PDET en las que el GT viene participando (pilares 4, 6, 8) con el fin de remitir a la Subdirección de Seguimiento, así como para consolidar la gestión del GT en el marco de la articulación con la ART. SOPORTES: Base Iniciativas GT_URABÁ_PDET_2021.03.01 Iniciativas GT Planes de Acción-ART_GT URABÁ MAIL_RE Focalización iniciativas PDET 2021-2022GT Urabá
6. Apoyar el análisis y seguimiento a las recomendaciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas), que por competencia le corresponde al Grupo Territorial, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población.	*Se avanza en la consolidación y seguimiento de actividades que se desarrollan en el marco de la estrategia de prevención del riesgo en seguridad con el fin de recopilar insumos para la elaboración del segundo informe de AT que deberá enviarse a inicios del mes de marzo (periodiciadad: 45 días). SOPORTES: Carpeta_Insumos Informe 15 ene-1mar

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCIA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038 — CONTRATO No. 392-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2021)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO TERRITORIAL, ASIGNADO, PARA GENERAR INSUMOS DE ANÁLISIS DE LA POLÍTICA DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, PARA LA TOMA DE DECISIONES, POR MEDIO DEL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE LA ARN CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS, TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GÉNERO.

7. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo para gestionar información necesaria para llevar a cabo los análisis de contexto, seguridad, lectura diferencial y prevención en coordinación con el supervisor del contrato.	*Se participa durante el período en distintos espacios donde se gestiona información necesaria para el análisis de contexto y la implementación de la política. Se participa de esta manera en la Instancia Tripartita de Protección y Seguridad (ITPS) del Darién, así como en reunión con el Instituto de Estudios Regionales para avanzar en la construcción de propuesta de investigación que permita comprender las dinámicas colectivas en cada uno de los escenarios de reincorporación. SOPORTES: TEAMS_Aceptada ITPS Uraba Darien Polifonías para la reconciliación ARN-INER 17F2021 TEAMS_Aceptada Invitación Reunión INER-ARN Investigación MAIL_Acuerdos derivados de reunión (Investigación)
8. Diseñar los instrumentos y demás actividades necesarias para el levantamiento de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población para este fin.	*Apoyo en la construcción y revisión de informe de acciones adelantadas por el GT relacionadas con la prevención de contagio de COVID-19. Se remite información a profesional de salud y orientador con observaciones realizadas al finalizar 2020 con el fin de ajustar para compilar en archivo digital. *Se reenvían resultados de encuesta de entrenamiento y reentrenamiento a profesional de salud y demás del comité primario para la planeación de los espacios y temátivas propuestas. SOPORTES: RV3_LIBRO BLANCO COVID 2020 Carpeta_SOPORTES_GESTIONES ARN URABÁ COVID-19 MAIL_RE ACCIONES COVID _ VIF 2020 MAIL_Resultados encuesta entrenamiento - reentrenamiento
9. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Se elabora y comparte la siguiente información de acuerdo a las distintas solicitudes realizadas: a. Fichas de reincorporación (Subdirección de Seguimiento) b. Base Actividades Ruta c. Base BIE d. Base PRECI potenciales e. Listado PER Mutatá - BIE f. Listado PER Becuarandó g. Actualización Línea de Mensaje Mutatá SOPORTES: Carpeta_Fichas reincorporación_02 MAIL_RE Información Fichas de Reincorporación - Enero de 2021 MAIL_Base Asistencia Actividad Ruta MAIL_Base BIE 12022021 Base_PRE_potenciales_04022021 MAIL_Base PRECI potenciales MAIL_Listado_PER_Mutatá_BIE MAIL_RE Solicitud Listado de PR en Becuarandó MAIL_RE Solicitud Actualización Línea de Mensaje Mutatá
10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	*Se mantiene archivo de la información sobre el monitoreo de cifras y análisis de contexto, así como la revisión en medios de comunicación e informes oficiales. Del mismo modo, se lleva la trazabilidad documental relacionada con los Consejos Territoriales de Reincorporación, los cuales aún no han sesionado, y los reportes del Mapa de Riesgos y Planes de Mejoramiento que se realizan mensualmente. SOPORTES: Carpeta_Fichas reincorporación_02 Fichas_reincorporación_municipio_01_2021 Carpeta_SOPORTES_GESTIONES ARN URABÁ COVID-19 Carpeta:_Soportes_MR_02 Carpeta_ Soportes_PM_02 Registro bibliográfico_medios_otros_2021 Registro bibliográfico_documentos_2021

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO MORENO GARCIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.128.426.038	CONTRATO No.	392-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO TERRITORIAL, ASIGNADO, PARA GENERAR INSUMOS DE ANÁLISIS DE LA POLÍTICA DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, PARA LA TOMA DE DECISIONES, POR MEDIO DEL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES, INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS DEFINIDAS EN CONJUNTO CON LA SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE LA ARN CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS, TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DIFERENCIAL Y DE GÉNERO.

11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto	*Se participa de reunión de equipo misional, encuentro de socialización de planeación participativa de inversiones del SGR, reunión con Control Interno para la evaluación de las dependencias y orientaciones para el desarrollo del proyecto de vivienda en el AETCR Llano Grande. SOPORTES: AR_RM_20210203 RV_Evaluacion_Dependencias_ControlInterno RV_SGR_20210217 TEAMS_Aceptada Línea de mensaje a coordinadores MVCT IDENTIFICACION BENEFICIARIOS MAIL_Aceptada Evaluación por dependencias.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplimieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.

CRISTIAN CAMILO MORENO GARCIA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): Carolina Rodriguez R

Fecha VoBo: 16 de marzo de 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"