I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	3	
Contrato N°	**202002680**		
Nombre del Supervisor	ELOINA GOENAGA JIMENEZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios X	Otro:	
Nombre del contratista	María Fernanda Barreto Gómez		
Identificación del contratista	CC 1044427559		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL SISTEMA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, CON RESPECTO A LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA LA MITIGACIÓN DEL CORONAVIRUS COVID-19.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por tres (3) Meses , contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202002788**	Fecha del C.D.P	01/09/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202005139**	Fecha del R.P	30/09/2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 15.000. 000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 15.000. 000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
30-09-2020	30-12-2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Cumplimiento	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Anticipo	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Pago anticipado	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Salarios y prestaciones	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 15.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 15.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato		$ 15.000.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		3

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

No	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS
1	Realizar asistencia técnica a municipios asignados, sobre el proceso de notificación a los diversos subsistemas de información, para lograr que tanto la Secretaría de Salud Municipal como las Unidades Primarias Generadoras de Datos –UPGD-, cumplan con la notificación oportuna al SIVIGILA, se registren las estadísticas vitales en línea, con calidad, oportunidad y cobertura, se diligencien el registro de discapacidad, se registre la mortalidad materna en la Web y las búsquedas activas instituciones utilizando el aplicativo SIANIESP. De tal manera que los municipios asignados logren el cumplimiento del 100% de los indicadores considerados en los lineamientos 2020.	▪ Acciones desarrolladas en los municipios asignados: Palmar de Varela para tema COVID 19 ▪ **Juan de Acosta, Palmar De Varela, Piojó, Ponedera y Tubará.** Se Realizará asistencia técnica de los demás eventos de notificacion de interes en salud publica. ▪ Se Realizará asistencia técnica diaria, vía telefónica a el referente del municipio de Palmar de Varela del evento COVID 19 y reporte a Secretaría de Salud Departamental, así como de los otros eventos de interés de vigilancia en salud publica para el resto de los municipios asignados. ▪ Se brindará Asesoría, revisión y envío para el cumplimiento en la realización de las IEC, notificaciones y envío listados para tomas de muestras y seguimientos de casos positivos y sus contactos estrechos en COVID 19, para el municipio de Palmar de Varela

No	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS
		▪ Se realizará asistencia virtual de seguimiento al municipio de Palmar de Varela, Secretaría de Salud municipal, con el objetivo de revisar compromisos no cumplidos y asumidos por el municipio sobre el proceso de realización de IEC y elaboración de estructura ▪ Se hará revisión y actualización de listado de pacientes hospitalizados y fallecidos
2	Realizar el 100% de las investigaciones epidemiológicas de campo (revisión de historias clínicas, visitas domiciliarias e institucionales, etc.) de los eventos de interés en salud pública priorizados. Estas deben realizarse en los tiempos establecidos en los protocolos de vigilancia de cada evento y entregar el informe final en medio magnético.	▪ Se brindará Seguimiento y apoyo a la realización de IEC para casos positivos por COVID 19 en el municipio de Palmar de Varela ▪ Se brindará Seguimiento a la notificación y ajuste de casos COVID 19 diariamente en el municipio de Palmar de Varela. ▪ Se hará Revisión y asistencia virtual conjunta con referentes municipales de municipios asignados para todos los eventos notificados y realizar la retroalimentación enviada por el Departamento para todos los otros eventos de interés en Salud Pública: Juan de Acosta, Palmar de Varela, Piojó, Ponedera y Tubará.
3	Gestionar y brindar asistencia a los municipios para la realización de la investigación epidemiológica de campo del 100% de los eventos de interés en salud pública objeto de vigilancia, de tal manera que se cumpla con los indicadores de vigilancia de cada evento de interés en salud pública notificados.	▪ Se realizará Asistencia técnica y acompañamiento para mejorar el proceso de realización de las IEC COVID 19, municipio de Palmar de Varela, con formatos establecidos por el INS y el establecimiento de líneas de contagio y toma de muestras a contactos estrechos ▪ Se brindará Asesoria para mejorar el proceso de realización de las IEC de los municipios asignados del resto de eventos de interes en salud publica.
4	Hacer seguimiento y acompañar al municipio para la realización de todas las búsquedas activas institucionales y comunitarias establecidas en los lineamientos 2020, de tal manera que sean entregas mensualmente las descargas del	▪ Se realizaran asistencias técnicas virtuales y seguimientos a los municipios de Piojó, Palmar de Varela y Juan de Acosta, Tubará y Ponedera en el seguimiento de la realización de compromisos pactados para la realización de BAI por medio del descargue y procesamiento de Sianiesp Rips del aplicativo Sivigila 2018-2020, las cuales no han sido realizadas por el

No	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS
	SIANIESP y el formato establecido por el INS para las búsquedas activas institucionales y comunitarias.	estado de emergencia de sanidad a nivel nacional por tema Covid 19.
5	Realizar la gestión necesaria para que se realice el 100% de las unidades de análisis al 100% de los eventos de interés en salud pública que lo requieran, aplicando la metodología para el análisis de casos.	▪ Se hará seguimiento para Realización de las UA de la COVID-19 en el municipio de Palmar de Varela acorde a lineamientos 2020 y demás municipios asignados.
6	Coordinar con las Secretarías de Salud Municipales, el plan de capacitación; así mismo con el referente del evento para la realización de capacitaciones (mínimo una mensual), sobre un grupo de eventos de interés en salud pública, siguiendo lo establecido en los protocolos de vigilancia y los lineamientos 2020.	▪ Se hará seguimiento virtual para ejecutar cronograma de plan de capacitación mensual de los municipios asignados así como también los comités de vigilancia en Salud Pública para el mes de diciembre 2020. Siguiendo lo establecido en los protocolos de vigilancia y los lineamientos 2020.
7	Organizar y participar en las capacitaciones de todos los grupos de eventos de interés en salud pública, en coordinación con la Secretaría de Salud Municipal y el referente departamental de vigilancia del evento, de tal manera que durante el año se logre una cobertura de capacitación del 100% de los grupos de eventos y del 90% de Unidades Primarias Generadoras de Datos – UPGD. De los cuales debe entregar evidencia fotográfica y resumen de cada actividad.	▪ Se hará seguimiento virtual sobre el proceso para realizar cronograma de plan de capacitación mensual de los municipios asignados así como también los comités de vigilancia en Salud Pública para los meses de noviembre y diciembre 2020. siguiendo lo establecido en los protocolos de vigilancia y los lineamientos 2020.
8	Hacer revisión de la base de datos entregada por el SIVIGILA a nivel departamental y retroalimentar al municipio sobre la situación existente. También deberá analizar semanalmente con su municipio la base de datos y realizar la asistencia técnica necesaria para que se realice el proceso de vigilancia de cada evento de acuerdo con los protocolos establecidos por el nivel nacional.	▪ Se realizará la Revisión de base de datos a semana 51, para los municipios asignados para la vigilancia de todos los eventos de interés en salud publica notificados por el sivigila, para seguimientos, asesoría en las IEC, ajustes de casos pendientes, retroalimentación a las UPGDs municipales de los municipios en asignación

No	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS
9	Realizar y entregar informes de investigación epidemiológica de campo (incluye revisión de historia clínica, informe de visita domiciliaria y acciones de control), en menos de 24 horas de conocido el caso y hacer el informe final en un plazo no superior a 72 horas.	▪ Se Apoyará en la respuesta inmediata del municipio/ departamento para los casos de notificacion inmediata, incluyendo IEC, seguimiento, Bloqueo, y demás acciones frente a la situación epidemiológica presentada en su momento.
10	Elaborar el boletín por período epidemiológico de los municipios asignados que contenga toda la información epidemiológica y resalte los avances municipales en vigilancia en salud pública.	▪ Presentar boletín por período epidemiológico de los municipios asignados que contenga toda la información epidemiológica y resalte los avances municipales en vigilancia en salud pública.
11	Acompañar y asesorar al municipio en la realización y presentación de la situación epidemiológica y del sistema de registro de nacimientos y defunciones en los Comités de Estadísticas Vitales, COVEM y COVECOM, además deberá asistir a las reuniones de comités del municipio asignado.	▪ Se hará seguimiento al desarrollo los comités de vigilancia en Salud Pública realizados durante el año 2020 ▪ Se brindará orientación a referente sobre el análisis de eventos de interés en salud pública para la información virtual a UPGD y a EPS
12	otras funciones que le sean delegadas	▪ Se hará envío de la base de datos de reporte de casos positivos de COVID 19 del departamento del atlántico a los 22 municipios diariamente ▪ Se Recibirá y contabilizará la estructura para COVID 19 de cada municipio del departamento (21) excluyendo al municipio de Soledad, con plazo de entrega cada domingo de la semana anterior ▪ Realizar estructura del municipio de Palmar de Varela para COVID 19 a partir del mes de diciembre 2020.
13	Estar disponible para participar en la atención de emergencias o brotes en las semanas asignadas de acuerdo con la programación de la Subsecretaría de Salud Pública. Al finalizar la semana deberá entregar y presentar un resumen de todo lo atendido durante el tiempo de disponibilidad.	▪ Disponibilidad para la gestión en el cumplimiento de las acciones asignadas de Salud pública correspondientes al COVID 19 y a otras actividades

No	ACTIVIDAD	ACCIONES DESARROLLADAS
14	Participar en actividades colectivas (rutas sociales, jornadas en salud pública, etc.) organizadas por la Secretaría de Salud Departamental en los municipios 22 del departamento del Atlántico.	▪ Disponibilidad para apoyar en las actividades colectivas (rutas sociales, jornadas en salud pública, etc.) organizadas por la Secretaría de Salud Departamental en los municipios 22 del departamento del Atlántico.
15	Entregar informe mensual que consolide la información de la ejecución del objeto contractual y se evidencie el cumplimiento de éste, de manera cuantitativa y cualitativo.	▪ Entregar de informe mensual, registro de actividades realizadas del objeto contractual, de manera asistencial por medio de actas y asisentencia tecnica de manera virtual por medio del link oficial de vigilancia en salud publica departamental, listado de asistencia a capacitaciones virtuales ofrecidas por la secretaria de salud departamental

III. PRODUCTOS

- Se realizarán 5 asistencias técnicas y seguimiento virtuales a los municipios de Juan de Acosta, Palmar de Varela, Piojó, Ponedera y Tubará; 1 asistencia para cada municipio respectivamente. Revisión base de datos a semana epidemiológica 51 (cumplimiento de la notificación, seguimiento de casos, y ajustes de eventos de interés en salud pública)

- Se revisará Investigación epidemiológica de campo, seguimiento a casos positivos con COVID 19, seguimiento a contactos estrechos, municipio de Palmar de Varela mes de diciembre 2020

- Revisar las IEC Covid 19, municipio de Palmar de Varela revisadas y enviadas, por medio de correo electrónico a persona encargada

- Enviar el registro de Tele salud y Toma de muestras Covid 19, mes de diciembre del municipio de Palmar de Varela a persona encargada por medio de correo electrónico.

- Se realizará el diligenciamiento de Estructura de casos positivos de COVID 19 y envío de la estructura Palmar de Varela mes de diciembre 2020.

- Comunicación diaria vía telefónica municipio de Palmar de Varela, tema COVID 19 mes de diciembre 2020.

ELOINA GOENAGA JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor/Interventor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 01 días del mes de diciembre de 2020

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.609.770

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.044.427.599