ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 597-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ARN Bogotá-Tunjuelito

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Durante este mes de Febrero, la población asignada para acompañamiento psicosocial y seguimiento para este periodo estuvo distribuida como aparece en el cuadro inferior. Es importante mencionar que este mes de febrero en la última semana fueron realizados algunos cambios y redistribución de poblacion, resognado 10 PPR a las compañeras Nathaly Guerrero y Sandra Yohana Gomez, puesto que apartir del mes de marzo haré atención de la población diferencial, siendo asignados 5 PPR nuevos. no obstante, es importante mencionar que todo el mes de marzo se tuvieron 27 PPR activos. Antes de la distribución final realizada por las asesoras de ruta y las nuevas asingaciones realizadas este mes, este mes se tienen asignadas según ultima base enviada 204 PPR/PDC, siendo 27 activos, y 177 culminados.En cuanto a los estados de :Suspendidos (6 PPR), EIPB (5 PPR) y Sobreviniente (4 PPR). Esta población está dividida en fase de estabilización (14 PPR), Ruta Regular (5 PPR), ruta regular Dec2199 (8 PPR) . En este sentido, respecto a este mes, fue posible hasta la fecha de corte 27 de enero la atención de 27 PPR activos. (100% de atención) Siendo posible su atención psicosocial y actualización de instrumentos de caracterización y acuerdos.Con base en lo anterior, es importante mencionar que en este mes todas las atenciones se realizaron por medio telefónico o virtual, generando como estrategia de atención una conversación telefónicamente donde se hacía seguimiento del estado de salud de cada PPR y sus familias. A parte de lo anterior, para aquellos PPR que tenían acuerdos establecidos en sus planes de trabajo para el mes de febrero, se utilizó como herramienta el WhatsApp y/o correo electrónico, donde se enviaban piezas comunicativas, preguntas y ejercicios específicos para trabajar en casa y a vuelta de un mensaje dieran respuesta de los ejercicios planteados.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Los cuadros presentados a continuación dan cuenta del estado actual de los instrumentos de caracterización y de los estados de los planes de trabajo de las PPR activos. Debido a la contingencia del COVID-19 y de acuerdos por los últimos lineamientos enviados por la coordinadora, **Se evidencia que la población que se encuentra activa en este momento al finalizar el mes de febrero se encontraran, 10 planes de trabajo se encuentran en estado de Elaboración ,14 en fase de ejecución, 0 evaluado y 1 finalizados**. se están nuevamente aplicando los diferentes instrumentos como Hábitat, empleabilidad y se está en la revisión de los censos Familiares teniendo en cuenta el incio de año. Es importante mencionar que se haran la actualización de 20 **Tasas de actualización.** De igual forma, se presentan los datos correspondientes a la pertenencia a los diferentes grupos armados, donde en su mayoría tanto activos como culminados hicieron parte del grupo FARC (39%) y la asignación de población en su mayoría es de género masculino (52%). Es improtnate aclar que los ultimos dias de febero se asignaron 5 PPR del proceso difeencial.

ESTADO	No PPR
Activo	27
Inactivo	0
Culminado	117
EIPB (Abandono)	5
EIPB (Causal Sobreviniente)	4
Perdida de Beneficios	0
Fallecidos	0
Retiro Voluntario	0
Suspendido	6
Total	159

ESTADO PPR	No. PPR	GESTIÓN REALIZADA	RESULTADO DE LA GESTIÓN
CULMINADOS	12	PPR objetos de ISUN, este mes se realizaron 3 seguimiento ISUN	Debido a la contigencia con el virus COVID-19 se realizo el seguimiento de manera telefónica.
CULMINADOS	11	Estos son objetos de Monitoreo Post	este mes se realizaron los monitoreos post de 6 culminados.

+A3-J19 CARACTERIZACION POBLACIÓN

Categoría	Activos hombres	Activos mujeres	INACTIVOS	CULMINADO MUJERES	CULMINADO HOMBRES
Hombres	20	6	1	60	117
Mujeres	20	6	0	60	117
Ex FARC	10	3	0	55	102
Otros GAI	10	3	0	2	7
Ex AUC	0	0	1	3	8

Estado PPR	ESTADO DE PLANES DE TRABAJO						
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación	acompañamie	Sin PdT
Activo	14	10	0	1	0	14	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0

INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN

Estado PPR	Linea Base # total de lineas base	Linea base # lienas base aplicados	Censo Familiar # total de censos	Censo Familiar # de censos modificados	Tasa de desocupación # de tasas aplicadas	Tasa de desocupación # de tasas aplicadas MES	Concepto de Reintegración # de conceptos actualizados	Habitat # de vistas realizadas	Módulo de caracterización # de caracterizaciones en desarrollo
Activo	27	0	26	0	27	20	1	3	10

BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA

ESTADO PPR	PPR acompañados en gestiónd e formulación de BIE	PPR pendientes de desembolso 2020	PPR objeto de ISUN	Observaciones
Activo	0	0	0	0
Inactivo	0	0	0	0
Culminado	0	0	12	0

ACOMPAÑAMIENTO POST

ESTADO		Hacen parte Acompañamiento Post	Visitas realizadas en el periodo	Encuestas de productividad realizadas en el periodo
No. Culminados		18	3	6

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203	CONTRATO No.	597-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ARN Bogotá-Tunjuelito		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Con respecto a este mes de febrero, se realiza el seguimiento de algunos acuerdos en los planes de trabajo que se encuentran en este momento en ejecución.como se menciono en el punto # 1, teniendo en cuenta la contigencia del COVID-19 los acuerdos estipulados para este mes se trabajaron por medio de conversación telefónica y por medio de **piezas conunicativas.** En ese sentido se llevaron a cabo las actividades propuestas en cada uno de los acuerdos y caracterizaciones, observando que en el mes de febrero, son varios los planes de trabajo que aún se encuentran en ejecución, por lo que los codigos que más se trabajaron fueron los de las dimensiones SALUD Y HABITAT. Es importante mencionar que de menera constante y telefónica se hizo seguimiento del estado de salud de los PPRs, como de brindar infromacion acerca de como prevenir el COVID-19 y que medidas tomar, además es importante mencionar que se mantuvo contacto constante con ellos fuera de los espacios de seguimiento de acuerdos.

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones / proyección
DC-PDT	17	Este mes se tomaron alrededor de 11 DC-PDT. De los PPR que se encuentraban en fase de caracterización, de igual forma se les ha tomedo a algunos varias asistencia en el mes con el fin de diligenciar los instrumentos de caracterización.
FAM	4	Durante este mes se tomaron asistencias de la dimensión familiar, mediante acompañamiento y seguimiento telefónico a los PRR.
CID	4	Durante el mes de ENERO se tomaron 4 codigos CID, como lo fue el seguimiento de servicio social
HAB	6	Se tomaron seis codigos para hacer seguimiento de condiciones de habitat
PER	3	Durante el mes de febrero si se trabajo esta dimensión en el seguimiento de un acuerdo que se llevo a cabo sobre todo lo referenrte al autorreconocimiento y a los conceptos de genero.
EDU	3	Durante este mes, si se realizo un seguimiento a este acuerdo co nrespecto a la vinculacion a estudiar de los PPRr.
EV-PDT	0	En este mes no se tomo codigo de EV-PDT.
PRO	2	Durante este mes se hizo seguimiento de actividades de la dimensión productividad con respecto a la identificacion de habilidades.
SALUD	7	Durante este mes se hizo seguimiento de actividades de la dimensión de salud con respecto al cuidado y prevencion de la salud y de igual forma, se registro en codigo ATEV_0754 las 26 atenciones que se realizaron en el mes.
SEGURIDAD	2	Este mes si se realizo seguimiento a temas relacionados con seguridad, sobre el autocuidado y prevención de la reincidencia.
EMP, EMP-R, EMP-C	0	Teniendo en cuenta la contingencia del COVID-19, este mes no se realizo la aplicación de un EMP-C.
DECRETOS	0	No se socializan este mes

4.Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

Con respecto al cuadro que se muestra a continuación y teniendo en cuenta la información que reporta el tablero control, se hace un ejercicio responsable de cargar el seguimiento de los acuerdos trabajados durante este mes de febrero, teniendo en cuenta que los apoyos económicos en este momento para los PPR son vitales por la contingencia que estamos viviendo. De igual forma, para hacer el seguimiento de los acuerdos, se toma como insumo, los mensajes y la informacion enviada por los PPRs vía Whatsapp o correo electrónico. Es importante mecionar que **este mes todas las atenciones se hicieron teléfonica o virutalmente,** teniendo en cuenta la contingencia de salud por el COVID-19 se mantiene. Hasta la fecha se han atendido 27 PPR, de los 27 activos. En este sentido, se programo en su mayoria dos acuerdos para este mes con los PPR que tienen su PDT en ejecución, trabajando en su mayoría la dimensión de salud y habitat. El cargue de los acuerdos se llevo a cabo entre la semana del 22 al 26 de febrero.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO									
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	14	30	30	30	0	0	0	0	60
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Durante el mes de febrero, se tuvo la oportunidad de postular a un PPRa una vacante laboral con un actor externo o actor estrátegico. En este sentido se envia la HV y el formato de remisoin laboral a la vacante de auixiliar de ventas de la empresa KOBA. De igual forma, se postula un posible actor externo para que la asesora de corresponsabilidad se pueda contactar y generar una alianza, en este caso se envian los datos de la cruz roja colombiana.

LINEA ESTRATÉGICA:		
ACTOR	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**FECHA DE SEGUIMIENTO**
OFERTA LABORAL KOBA	Se postula a un PPR	15/02/2021
POSIBLE ACTOR ESTRATÉGICO	se postula a un actor estrátegico	15/02/2021

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 597-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ARN Bogotá-Tunjuelito

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

Teniendo en cuenta los cuadros relacionados en la parte inferior y teniendo en cuenta que la población a cargo en su mayoría se encuentra en fase de estabilización o lleva menos de tres años en la ruta, se esta en el proceso de conocer sus procesos de FA, FPT, acceso a BIE e inclusión laboral. Con base en lo anterior, en ese sentido, es importante mencionar que de la población asignada, actualmente 3 PPR se encuentran estudiando con el Colegio anteriormente llamado San Pablo, ahora CEILy continuarian este año con su proceso academico. En cuanto a FPT en este momento no se tiene a ningun PPR en ofertas de formacion para el trabajo . En cuanto a su estado de afiliación en salud, este mes se realizo revisión de estados de afiliación, encontrando a un PPR sin afiliación y reportando a la profesional de salud.Po otra parte para el año 2021 se tenia proyectado gestionar 4 proyectos productivos de los PPR que ya terminaron su apoyo psicosocial e hicieron uso de los otros beneficios de FA y FPT, los cuales son de la poblacioón de decreto, sin embargo , es importante anotar y mencionar que esta población será reasignada en el mes de marzo a las compañeras Sandra Yohana y Nathaly Guerrero En cuanto a seguimiento de unidades de negocio, este mes fueron asignados mas PDC con ISUN activas, por lo que se deben realizar este mes alrededor de 5 ISUN.

SERVICIOS OFERTADOS ARN				
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS	No. PPR ESTUDIANDO
FA	CEIL	0	0	0
	Convalidación	0	0	0
	colegio externo	0	0	0
FpT	SENA	0	0	0
	San Pablo/ otro	0	0	1
SALUD	N/A	N/A	N/A	

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FA							
	Población objeto	Personas con vinculación	Ciclo 1	Ciclo 2	Ciclo 3	Ciclo 4	Ciclo 5	Ciclo 6
Activo	16	3	0	1	1	1	0	0

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FpT					
	Población objeto	Complementario	Operario / Auxiliar	Técnico	Tecnológico	Universitario
Activo	14	0	0	0	0	0

ESTADO PRR	ESTADO DE VINCULACIÓN EN SALUD			
	Activo	Suspendido	Retirado	Sin afiliación
Activo	27	0	0	1

BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA				
ESTADO PPR	PPR acompañados en gestión/ formulación de BIE	PPR pendientes de desembolso 2020	PPR objeto de ISUN	Observaciones
Activo	0	0	0	0
Inactivo	0	0	0	0
Culminado	0	0	0	0

SERVICIOS OFERTADOS ARN			
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
Empleabilidad	oferta laboral Koba	0	1

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

Para inicio del primer trimestre de 2021 se postulo para culminación 1 PPR quién ya certifco sus horas de servicio social, que era el único requisito que le faltaba, para su culminacion exitosa. Em ese sentido, fue cargada al modulo de culminación en el mes de febrero y se envio notificación por correo electrónico.

POBLACIÓN POSTULADA EXITOSAMENTE A CULMINACIÓN								
# de personas postuladas	Estado de PDT	Estado beneficio FA	Estado Beneficio FPT	Salud	Servicio Social	Estado del BIE	Aplicado y cargado la socialización del monitoreo?	Novedad de concepto
1	finalizado	Acta de culminación	Acta de culminación	acta de culminación	certificado	Entregado	Si	Si
Total	1							

8.Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.

Teniendo en cuenta la población que se tiene a cargo, varios de los PPRs asignados ya cumplieron con sus horas de servicio social y participaron de forma activa en estos espacios. Los PPRs que faltan, se estan trabajando y se tiene proyectado trabajar los acuerdos relacionados con el servicio social en sus planes de trabajo y seguir haciendo la sensibilización para su inicio, es importante mencionar como las dos estrategias que se tienen en el orden de reconciliación y abordaje familiar que darán inicio en el mes de marzoy para la cual se postularon 4 PPR para inciar su servicio social de manera virtual. También en el mes de febrero, fue posible que un PPR terminará y certificará sus horas de servico social en parque Bella Vista.

ESTADO DE PPR ASS	
Sin registro	14
Abandono con justa causa	0
Certificado	9
Registrado	0
Retirado por no inicio	2
Exonerado de SS	0
Vinculado	4
TOTAL	**27**

CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS SIN SS				
Estados	**Trabaja**	**Estudia**	**Oficios del Hogar**	**No le interesa**
Activo	10	0	5	0

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.

Durante el mes de febrero, teniendo en cuenta la contingencia de salud por el COVID-19, se dio respuesta de las solicitudes hechas por correo electrónico de las aseosries y demas funcionarios. En este sentido en el cuadro inferior se relaciona las entregas realizadas durante este mes.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
11/02/2021	Informacion sobre caso de riesgo	Profesional juridica Hadit Lorena Enciso
9/02/2021	Solicitud cargue de asistencia	Carolina Cetina
1/02/2021	Vinculación PPR proceso educativo	Asesora de ruta Genny Herrera
12/02/2021	cierre matricula	Asesora de ruta Genny Herrera
23/02/2021	Diligenciamiento matriz FUKL	Asesora de ruta Genny Herrera
1/02/2021	solicitud aplicación EMP-R	profesional de salud Liliana Gil
4/02/2021	Traslado de eps regimen subsidiado	profesional de salud Liliana Gil
9/02/2021	Respuesta a memorando cierre de proceso de reintegración	profesional de salud Liliana Gil
15/02/2021	Solicitud atención caso terapia Breve	profesional de salud Liliana Gil
22/02/2021	Alerta tablero control	profesional de salud Liliana Gil
11/02/2021	Confirmacion proceso Koba	profesional reintegradora Marcela Pinzón
3/02/2021	PPR identificados para reitro de SS	Asesora de ruta Nubia Rincón
4/02/2021	carga de acta de culminación psicosocial	Asesora de ruta Nubia Rincón
11/02/2021	Validación asistencia psicosocial Diciembre	Asesora de ruta Nubia Rincón
19/02/2021	Caso gestión interna	Asesora de ruta Nubia Rincón
22/02/2021	PPr postilados a inicio de servicio social	Asesora de ruta Nubia Rincón
22/02/2021	Matriz PPR para reasignación	Asesora de ruta Nubia Rincón
23/02/2021	Documentos para carnetización	Profesional operativa Yolanda Paredes
23/02/2021	permiso ingreso sede	Profesional operativa Yolanda Paredes
15/02/2021	postulado oferta laboral Koba	profesional reintegradora Marcela Pinzón
17/02/2021	Base estados afiliación a salud	Profesional reintegradora Nathaly Guerrero
18/02/2021	Aplicación de actividades EMP y EMP-R	Profesional reintegradora Nathaly Guerrero
1/02/2021	Acta de seguimiento productividad	Asesor de productividad Victor Avellar

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203	CONTRATO No.	597-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	ARN Bogotá-Tunjuelito		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.

Teniendo en cuenta el inicio de este nuevo contrato y la población asignada hasta la fecha, se esta realizando un ejercicio de caracterización en el cual incialmente se evidencia que se cuenta con un PPR que pertenecen a población indigena. En este sentido, se busca y buscará ajustar sus planes de trabajo a sus necesidades particulares, de acuerdo con el cuadro relacionado a continuacion se envidencia que:

CARACTERIZACION POBLACIÓN		
Categoría	**Activos hombres**	**Activos mujeres**
Hombres	20	6
Mujeres	20	6
Población indigena	1	0
Desvinculados	4	3
poblacion diferencial	5	0

11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Durante el mes de febrero, se dio respuesta de manera oportuna a las solicitudes, informes y documentos que esten dentro del contrato, Para este mes se realizaron la entrega oportuna de los siguientes documentos:

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
24/02/2021	informe de actividades mensual	Asesora de ruta Nubia Rincón
24/02/2021	Mariz seguimiento actividades contractuales	Asesora de ruta Nubia Rincón
25/02/2021	soporte salud y pension	Coordinadora Eunice Restrepo
25/02/2021	informe de actividades mensual y anexo	Carpeta compartida

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

Durante el mes de febrero, se realio la revisión y actulización de la información de la poblacion asignada, como lo son todos sus datos de ubicación y contactos, teniendo en cuenta que muchos lo cambiaron. De igual forma, durante este mes se registaron en el sistema SIR el seguimiento de los acuerdos mensuales y se actuliza una cedula.

FIDELIZACIÓN INFORMACIÓN SIR											
ESTADO PPR	Coda		Cédula	Libreta militar				Telefono -		Dirección	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO	SI	NO
Activo	27	0	26	1	3	13	7	27	0	27	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TIPO DE DOCUMENTO	FOLIOS	FECHA ENTREGA
Planillas Psicosocial-Asistencia	21	se encuentran relacionadas en el punto 13
Planillas FPT	0	se encuentran relacionadas en el punto 13
Planillas FA	0	se encuentran relacionadas en el punto 13
MNA y cargue	0	se encuentran relacionadas en el punto 13
Seguimientos ISUN	4	se encuentran relacionadas en el punto 13

13.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.

Durante este mes de febrero, se enviaron las planillas de asistencia psicosocial y documentos de manera digital de acuerdo con los lineamientos dados por gestion documental.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
1/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
1/02/2021	Seguimiento ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
2/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
2/02/2021	Solicitud firma acta	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
3/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
5/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
8/02/2021	Seguimiento ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
8/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
9/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
10/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
12/02/2021	Seguimiento ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
12/02/2021	firma ultimo ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
12/02/2021	Cierre de matricula	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
15/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
17/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
17/02/2021	corrección planillas psicosocial nueva versión	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
19/02/2021	Seguimiento ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
22/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
23/02/2021	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan

14.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Durante este mes de Febrero, se estuvo presto a desarrollar las actividades propuestas por la Coordinadora.

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.

Se cumplió con la obligación 25 y con todas las obligaciones descritas en el contrato.

CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): **EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO**

Fecha VoBo: **28 de febrero de 2021**

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"