ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 623-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Febrero al 28 de Febrero de 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Establecer espacios interinstitucionales que permitan el acercamiento de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, que permitan la inclusión y generación de oportunidades para la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género.	Durante este periodo contractual se realizó sondeo con equipo de profesionales de los procesos de Reintegración y Reincorporación, y asesores de ruta con la finalidad de alimentar mapa de actores y proyectar procesos de articulación durante la vigencia 2021. De acuerdo a este sondeo se realizó priorización de meta con respecto al indicador de gestiones con actores externos para el tablero de control. Se remitió Matriz de priorización de gestiones por parte del GT Bogotá. Adicionalmente durante este periodo se asistió a encuentros con actores del sector público con la finalidad de dar continuidad a procesos de articulación de la siguiente forma:
2. Gestionar con el líder del Grupo Territorial las alianzas estratégicas, así como el seguimiento y evaluación según las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad.	Durante este periodo de acuerdo a revisión con enlace de coordinación se remitió meta relacionadas con gestiones con actores externos. Adicionalmente se cuenta con encuentro con enlace de corresponsabilidad del NC el día 26 de Febrero con la finalidad identificar acciones estratégicas para la vigencia 2021. se cuenta con soportes como correo electrónico.
3. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación	Para avanzar en este objetivo contractual se realiza encuentro con ALCV que permitió identificar las acciones concertadas previamente y las necesidades de la población , así como priorizar las acciones que se están desarrollando en le marco del PDET en las zonas priorizadas. Se cuenta con Acta de Reunión y listado de asistencia.
4. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Se dio inicio al proceso de planeación e identificación de acciones que permitan el diseño de estrategias con enfoque diferencial y génDurante este periodo se identificaron oportunidades de articulación con los diferentes actores públicos del distrito capital que permitan el abordaje de genero y enfoque diferencial con la población de los procesos de Reincorporación y Reintegración , es así como se identifica una opción de promover la participación ciudadana de las mujeres excombatientes mediante un fortalecimiento de capacidades y la elección de una representante en el Consejo Consultivo Instancia distrital de participación. Actividades con SDIS y Nidos dirigidas a niños, niñas y adolescentes. Se cuenta con listados de asistencia y correos electrónicos. ero, a partir de lineamientos de coordinación y nivel central.
5. Apoyar al líder del Grupo Territorial en las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con las políticas de reintegración y reincorporación.	Se realiza apoyo a la coordinación en la documentación de acciones y necesidades del GT Bogotá que permita orientar el proceso de empalme con nuevo equipo de la ALCV, así mismo se acompaña proceso de fortalecimiento de organizaciones que ofrece secretaria de salud (TIPS). Se cuenta con soporte listados de asistencia y correos electrónicos.
6.Acompañar al líder del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad.	Durante este periodo se realizó propuesta de priorización de metas de indicador gestiones con actores externos. Adicionalmente se participó en encuentros con equipo primario los días 18 y 19 de Febrero para la revisión de indicadores y metas de acuerdo a los diferentes planes de la entidad PAI, PAT, PAE Se cuenta con soportes como correo electrónico y documento digital.
7. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del líder del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta sus características diferenciales y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de Reintegración y Reincorporación.	Durante este periodo frente a la tarea específica de Socialización de Decretos se realizó: Revisión e identificación de población objeto, reportes solicitados frente a total de población que cuenta con el código SOC-DEC, Socialización y seguimiento con el equipo para dar avance en la actividad, Con el profesional de seguimiento se realizaron acuerdos para las futuras entregas de información en este tema. Se cuenta con correos electrónicos y archivos digitales. Adicionalmente se acompaño reunion convocada por Corresponsalidad de nivel centrao y CMM para la revision de caso de Proyecto productivo el dia 19 de Febrero.

Fecha	Actor	Objetivo-soporte
4-feb	Sec. Salud Aseguramiento	Revisión de tareas pendiente para depurar población y acuerdos para continuar el relacionamiento. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
9-feb	Sec. Mujer	Identificación de líneas de articulación para promover la participación ciudadana de mujeres excombatientes. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
16-feb	Sec. Salud Territorio y Participación ALCV	Identificación de líneas estratégicas de articulación con la población de reincorporación. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
17-feb	ALCV	Reunión de empalme interinstitucional y procesos. Se cuenta con Acta de Reunión y listado de asistencia
19-feb	Nidos Idartes	identificación de acciones de programa Nidos y opciones de vinculación de población en reincorporación al proceso. Se cuenta con Acta de Reunión
22-feb	SDIS Atrapasueños	Identificación de líneas estratégicas de articulación con la población de reincorporación. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 623-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Febrero al 28 de Febrero de 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para impulsar la formulación, implementación, seguimiento de las gestiones, articulación y acciones establecidas en la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad para la implementación de las políticas de reintegración y reincorporación en el Grupo Territorial

8. Promover espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Durante este periodo se realizó espacio de socialización de políticas de reincorporación y reintegración con funcionarios de la Secretaría de Salud, adicionalmente se programan 2 espacios para el mes de Marzo que permita dar cumplimiento de meta trimestral. Así mismo se participó en reunión del 24 de febrero para articulación con la Universidad Uni-minuto para participar en Evento para la conmemoración del día de las víctimas. Se cuenta con soportes archivos de presentación, correos electrónicos y listado de asistencia.
9. Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2021 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente	Se realizo registro de 26 gestiones priorizadas para aportar al indicador de gestiones de actores externos, dentro de los actores priorizados se encuentran actores del sector público y privado que desarrollan acciones en el campo educativo, comunitario, con corte al 28 de Febrero y registros en SIRR
10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	Durante este periodo se asistio:

FECHA	TEMA	OBJETIVO
2/02/2021	Mapa de Riesgos	Equipo Asesor, seguimiento e identificacion de alertas
4/02/2021	Sec. Salud Aseguramiento	Revisión de tareas pendiente para depurar población y acuerdos para continuar el relacionamiento. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
8/02/2021	Articulacion Corresponsabilidad GT Cundinamarca	identificacion de acciones para generar articulación
9/02/2021	Comité de Incidencia	Identificacion de actores estratégicos
9/02/2021	Sec. Mujer	Identificación de líneas de articulación para promover la participación ciudadana de mujeres excombatientes. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
11/02/2021	Seguimiento	lineamientos de nivel central
12/02/2021	Reunion IRENE Observatorio de Paz	Socializacion de propuesta de trabajo que desarrollara Promotora Luz Ulloa
15/02/2021	Riesgo de la Informacion	Capacitacion en prevencion de riesgos en el manejo de redes y correo electronico
16/02/2021	Sec. Salud-ALCV-ARN	Identificación de líneas estratégicas de articulación con la población de reincorporación. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
17/02/2021	Capacitación Correo Outlook	Indicacion para nuevo cambio de contraseña
17/02/2021	ALCV	Reunión de empalme interinstitucional y procesos. Se cuenta con Acta de Reunión y listado de asistencia
18/02/2021	Equipo Primario	Revisión de metas 2021
19/02/2021	Equipo Asesor	Revisión de metas 2021
19/02/2021	Nidos Idartes	identificación de acciones de programa Nidos y opciones de vinculación de población en reincorporación al proceso. Se cuenta con Acta de Reunión
22/02/2021	SDIS Atrapasueños	Identificación de líneas estratégicas de articulación con la población de reincorporación. Se cuenta con soportes de correo y listado de asistencia
23/02/2021	Capacitación Corresponsabilidad	Gestión de recursos fondos de cooperacion
25/02/2021	Comité de Incidencia	Planeacion
25/02/2021	Sec salud	Socialización de Política de Ry R
26/02/2021	Seguimiento Corresponsabilidad	identificación de apoyo
26/02/2021	Gran Fundación	Socialización proyecto

11. Apoyar la gestión con actores priorizados por el Grupo Territorial, en la concertación para desarrollar convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación.	Durante este periodo se realizo seguimiento al avance al documento estudios previos para el convenio sin embargo de acuerdo a ALCV se encuentra a la espera de revision juridica por aprte de esta entidad. Se encuentra a la espera de lineamiento de coordinación para brindar apoyo a la gestión. Adicionalmente se realizo seguimiento a gestion de gestora y promotra quienes apoyan el comite de incidencia y corresponsabilidad. Se cuenta con soportes como correo electrónico y documento en archivo digital
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se brindo en tiempos oportunos priorización de gestiones para el indicador de Gestiones con Actores externos, se remitio reportes correspondientes a la Socialización de Decretos y gestiones Covid, Reporte de actores privados, reporte de actores para mapa de riesgos, encuesta de trabajo en casa, informacion para proceso de carnetizacion, firma de actas de entrega de suminitros de proteccion persona, botiquin y agenda estrategia de cuidado. Se cuenta con soporte de correo remitido con información
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

VANESSA TORRES MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 28/02/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"