PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado 24 de marzo de 2021

Señor (a)
JORGE ANDRES ARIAS HERNANDEZ
supervisor(a) contrato No CO1.PCCNTR.2323146 de 2021
profesional G 02

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2323146) del 2021

Yo Jean Paul Echeverri Gutierrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.324.912 de Apartado, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS DOCE MIL CUATROCIENTOS SENSENTA Y SIETE COP ($36.312.467).**Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL COP ($2.468.467),** correspondiente al mes de marzo de 2021 .b) diez (9) pagos iguales por los meses de abril a Diciembre de 2021, por **valor TRES MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO COP) ($3.718.000) cada uno, correspondientes a los meses de abril a diciembre de 2021.**

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2021

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA APOYAR LA EJECUCION DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE BIENESTAR AL APRENDIZ DISEÑADOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL APRENDIZ Y PROYECTOS DE ACOMPAÑAMIENTO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL APRENDIZ EN SU PROCESO FORMATIVO. ASÍ COMO LA ADECUADA INTERACCION: APRENDIZ - INSTITUCION - FAMILIA - SOCIEDAD

CLÁUSULA No. UNO

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar sus servicios personales como profesional Psicosocial del equipo de Bienestar al Aprendiz de forma eficiente y efectiva, en el desarrollo de las dimensiones designadas y el logro de los objetivos estratégicos del área garantizando la ejecución operativa de las actividades y programas establecidos en el plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, acorde a los lineamientos, resoluciones y guías del área de Bienestar y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizaron procesos de convocatorias para los postulantes a apoyos de sostenimiento en el cual se atendieron 55 aprendices a través de llamadas y correos electrónicos, se realizo el apoyo logístico para las convocatorias a elección de representantes, divulgación y debate de propuestas a través de la plataforma facebook live con la participación de 66 aprendices durante la transmición. Se realizaron 8 e card informativas con datos relacionados a la divulgación de las convocatorias, debates y votación de los aspirantes a representantes, también se planeó y ejecutó los link de asistencia y de votación para la medida de contingencia.	Correos electrónicos, listados de llamadas, listado de convocatoria, pantallazos,listado de asistencia.

		Se elaborará la propuesta que permita iniciar la recolección de datos para la encuesta de caracterización de la población de aprendices del complejo para el 28 de marzo y que se espera se registren mas de 200 aprendices en el mes de abril. Se socializará la propuesta de intervención en prevención y mitigación del riesgo con las fichas 2050184 de producción agrícola y con la ficha 2164751 de gestión de empresas agropecuarias	
2	Realizar campañas de prevención para mitigar la aparición de situaciones de riesgo social y establecer estrategias para prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico, en concordancia al plan de acción del área de Bienestar al Aprendiz para la vigencia, y acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizaron 2 e card publicitarias con información sobre las convocatorias a elección de representantes una de la formación presencial y otra de formación virtual, 1 e card con el orden del dia para las diferentes jornadas de debate en al plataforma Facebook live, 3 e card para convocar a elecciones de representantes. Se realizara la e card publicitaria para la encuesta de caracterización	E cards publicitarias

		programada para final de marzo y que llevara el link de dicha encuesta.	
3	Coordinar las acciones correspondientes al desarrollo de los programas de fidelización de los aprendices del centro de formación..	Se realizo llamadas telefonicas 2 aprendices para motivarlos a la postulación de candidaturas a representantes para incrementar su capacidad de liderazgo en el proceso formativo. Se motivo a un aprendiz de la ficha 2186405 de comercialización de productos masivos para que no abandonara la formación por temas de salud mental.	Registro de llamadas, chat de whatsapp.
4	Apoyar en la logística y ejecución de las jornadas, actividades y programas del plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la Vigencia, tales como jornadas de integración, convivencias deportivas, culturales entre otras, acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	se realizo el apoyo logístico y se acompaño en la presentación de las preguntas del debate de la aspirante de la jornada nocturna a través de Facebook live. Se realizaron las llamadas telefónicas a los aprendices postulados a apoyo de sostenimiento con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos.	Correos electrónicos, base de datos, registro telefónico, chat de whatsapp, link de votación, listado de asistencia.

		Se realizo el apoyo logístico a través de la implementación del link de votación en las elecciones de representantes con su respectiva publicidad para la convocatoria de los aprendices al proceso de votación. Se compartió el ink de votación a través de los grupos de voceros y representantes, con las fichas 2050184 y 2164751 por solicitud de los mismo aprendices. Se apoyó en la logística y presentación del acuerdo de socializacio de participación democrática que estuvo acompañado del subdirector del complejo y que tuvo la participación de 22 voceros y representantes.	
5	Estimular al aprendiz para que diseñe y desarrolle planes de enriquecimiento personal y grupal que fortalezcan su participación en el proceso de formación profesional integral acorde al plan de acción del área de bienestar para la vigencia.	Se estimulo a un candidato a representante a diseñar su plan de propuestas basadas en los lineamientos del acuerdo 0002 de 2014 para la elección de los mismos	Chat de whatsapp

6	Realizar guías y talleres de orientación ocupacional, manejo conflictos, habilidades socioemocionales, primeros auxilios, psicológicos, fortalecimiento de habilidades y destrezas para la vida entre otros y acompañamiento de casos individuales y especiales, en concordancia al plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, así como a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizo guía de prevención del consumo de SPA	guia
7	Generar los reportes oportunos en las bases de datos Tic establecidas como SOFIAPLUS, elaborar y presentar informes de gestión de las actividades designadas, informes psicosociales de seguimientos individuales a partir de los planes de mejoramientos designados en los comités de seguimiento y evaluación, informes de ejecución presupuestal y recibo a satisfacción de	Se realizó informes contractual del mes de marzo, se genero cuenta de cobro del mismo mes y se realizo solicitud de códigos de Sofía plus con los siguientes contenidos: Evento formación democrática (873160) Debate de representantes (873154) Elección de representantes (873162) Asesorías psicológicas (873165)	Informe contractual Planilla de cobro Sofia plus

	las actividades ejecutadas entre otros solicitados por el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área .		
8	Brindar apoyo y orientación psicosocial a los aprendices involucrando al entorno familiar del aprendiz según sea el caso y en concordancia a las resoluciones, guías y políticas del área de Bienestar y en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizó asesoría psicológica a 1 aprendiz de la ficha 2186405 de comecialización de productos masivos para evitar su deserción por temas de salud mental.	Chat de whatsapp registro de llamadas
9	Apoyar los procesos de Registro Calificado, cuando el centro o proceso así lo requieran..	Para este periodo no se apoyo ningún proceso de registro calificado.	N/A
10	Ejecutar las dimensiones de Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz de acuerdo a los establecidos en la política y en concordancia al plan de acción y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección	Se particpo en las reuniones con el líder de bienestar el dia 8 de marzo con el fin de socializar el acuerdo lineamientos de la circular 05-2-2021-007263. Se participo en reunión del encuentro nacional de profesionales de bienestar el dia 12 de marzo a través de la plataforma teams	Listado de asistencia, pantallazo, correos electrónicos, chat de whatsapp

	de centro, liderazgo del área.	para dar a conocer lineamientos de bienestar de centro. Se participo en reunión con líder de bienestar el dia 18 de marzo con el fin de socializar los lineamientos para ejecutar los informes y cuentas de cobro de la vigencia 2021	
11	Brindar acompañamiento psicopedagógico a los aprendices, instructores y familias de acuerdo a lineamientos del grupo de Bienestar Nacional Participando y ejecutando todas las estrategias contempladas en el plan de acción para la vigencia actual.	Para este mes no se realizo acompañamientos.	N/A
12	llevar las evidencias de las actividades, acciones y programas asignados para su ejecución acorde a los sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de documentos que se produzcan al interior del procedimiento de Contratación de Servicios Personales, de acuerdo a las TRD, las guías del área, y normatividad vigente, al igual que el registro de información en las herramientas TIC institucionales como	Se realizaron las entregas de las evidencias de las acciones ejecutadas en la plataforma digital one drive. Se cargaran las evidencia de los reportes de sofia plus. .	Sofia plus, one drive

	sofiaplus y demás que determine el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.		
13	Propender por el buen manejo de los canales de comunicación, conducto regular y las acciones colectivas e individuales de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación, así como la adecuada articulación interna con el equipo de trabajo y con otras dependencias institucionales, como los coordinadores académicos e instructores para el adecuado desarrollo operativo de las acciones del plan de acción del área de Bienestar en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	Se asistió al encuentro profesional de bienestar 2021 a nivel nacional el dia 12 de marzo con el fin de conocer los nuevos lineamientos. Se asistió a las reuniones del equipo de trabajo de bienestar al aprendiz los días 8, 12 y 18 de marzo para conocer y socializar lineamientos del área. Se articuló con la líder de liderazgo del equipo de bienestar las estrategia y apoyos logísticos que se requerían para ejecutar las elecciones de representantes del periodo 2021.	Chat de whatsapp, fotos, correos electrónicos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales , el No. de la planilla **7784088862**, sura eps mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

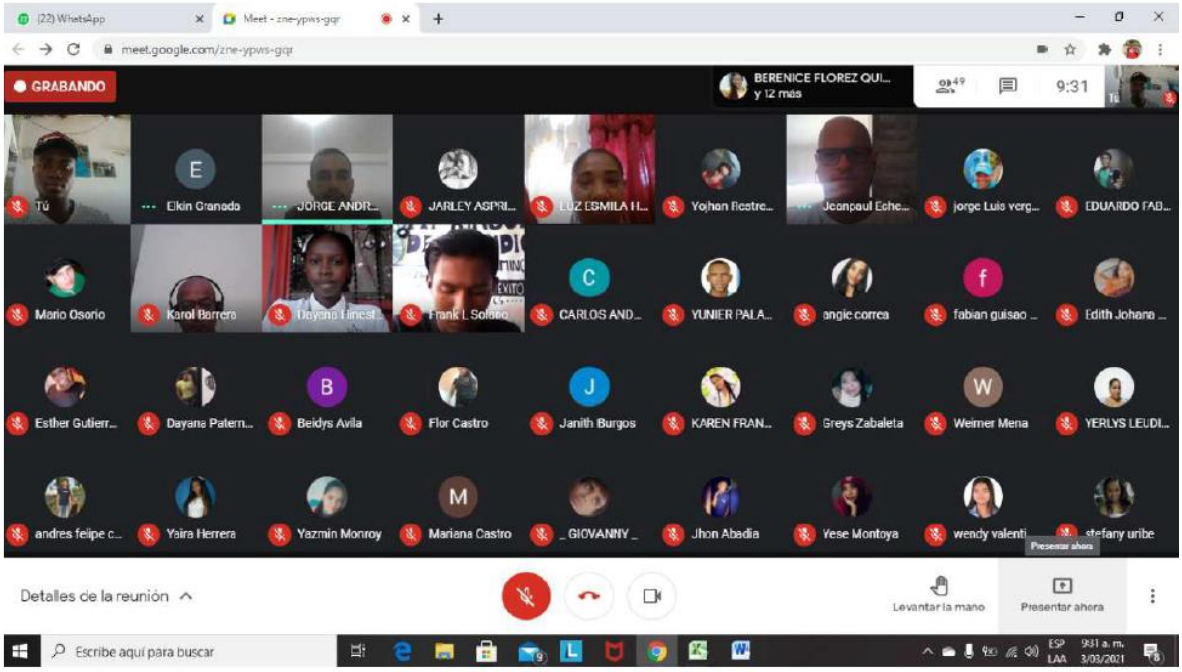
Jean Paul Echeverri Gutierrez
Contratista
C.C. No. 8.324.912

Recibí a satisfacción:

Jorge Andres Arias hernandez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2323146 de 2021
Profesional G 02

reunion con voceros para explicacion del proceso electoral												
Marca temporal	nombre y apellido del aprendiz	tipo de documento	numero del documento	genero	numero de ficha	modalidad de la formación	programa de formación	jornada de la formación	nivel de formación	centro de formación del aprendiz/lugar	correo electrónico	teléfono de contacto
3/03/2021 8:57	Mariana Saldarriaga castro	CC	1193140308	F	2027058	PRESENCIAL	Adsi	diurna	tecnológico	Sena apartado	Nana3206667084@gmail.com	3206667084
3/03/2021 8:57	Carlos Andrés Delgado Torrente	CC	1033367926	M	2067576	PRESENCIAL	Técnico en servicio farmacéutico	nocturna	técnico	Arboletes	Torrentecarlos84@gmail.com	3173041243
3/03/2021 8:58	Jarley Asprilla Gutiérres	CC	1040366088	M	2067716	PRESENCIAL	Gestion administrativa	nocturna	tecnológico	Sena-Apartadó	Jasprilla88@misena.edu.co	3147179213
3/03/2021 9:01	Yojhan Andrés Restrepo Jiménez	CC	1036401297	M	2067438	PRESENCIAL	Análisis y desarrollo de sistema de información	diurna	tecnológico	Complejo tecnológico turístico, agroindustrial y pecuario	Yojhanjiva@gmail.com	3176006182
3/03/2021 9:01	Jazmin Bolivar Cortes	CC	1010119722	F	2165317	PRESENCIAL	Recursos Humanos	diurna	técnico	Chigorodo	jazbolivar25@gmail.com	3229238846
3/03/2021 9:01	Mario Alberto Osorio Álvarez	CC	1027964326	M	2186421	PRESENCIAL	Auxiliar de cocina	diurna	técnico	CTAPT	maosorio10@gmail.com	3113578309
3/03/2021 9:01	jhon sebastian abadia rios	CC	1028024332	M	2186494	PRESENCIAL	gestion contable y financiera	diurna	tecnológico	complejo tecnologico agroindustrial pecuario y turistico	abadiajhon@gmail.com	3017772293
3/03/2021 9:03	Anneth dayana inestroza moya	CC	1193557119	F	2049349	VIRTUAL	tecnico en servicios farmaceutico	diurna	técnico	complejo tecnologo agroindustrial pecuario nueva colonia	dayamoya19@gmail.com	3103606159
3/03/2021 9:04	Ingris murillo	CC	39427679	F	1910461	PRESENCIAL	A.l.p.l	diurna	técnico	Cal 4 de junio apartado	Inpamuri@gmail.com	3104955987
3/03/2021 9:04	yeferson andres usuga florez	CC	1028033901	M	2027146	PRESENCIAL	produccion agricola	diurna	tecnológico	apartado	amdresusuga8883@gmail.com	3107329306
3/03/2021 9:04	Jhon Fredy Abadía Asprilla	CC	1001034320	M	2067662	PRESENCIAL	Actividad Física	diurna	tecnológico	Sena	Jhonabadia209@gmail.com	3128575177
3/03/2021 9:05	Greys karina zabaleta Bolaños	CC	1038805517	F	2211129	VIRTUAL	Comercializacion de productos masivos	diurna	técnico	Chigorodo	Karinazabaleta89@hotmail.com	3127495165
3/03/2021 9:07	Yunier palacios paneso	CC	1027954375	M	2067627	PRESENCIAL	Entrenamiento deportivo	nocturna	tecnológico	Complejo tecnologico agro.pec y turs uraba	Ypalacios573@misena.edu.co	3106009241
3/03/2021 9:07	francisco licona solano	CC	1007649283	M	2069162	PRESENCIAL	produccion agricola	fin de semana	tecnológico	sena apartado	yourfrien3131@gmail.com	3103920976
3/03/2021 9:09	Estefany Paola Uribe Carrascal	CC	1028039834	F	2069141	PRESENCIAL	Gestión De Empresas Agropecuaria	diurna	tecnológico	Sena	uribecarrascal@gmail.com	3022501316
3/03/2021 9:09	Elkin Humberto Granada Jiménez	CC	70077560	M	0	PRESENCIAL	Subdirector de Complejo	diurna	técnico	Apartadó	egranada@sena.edu.co	3213541557
3/03/2021 9:14	Evelin Ayohana Arrieta Tuñon	CC	1040354956	F	2049595	PRESENCIAL	Gestión en recursos naturales	diurna	tecnológico	Complejo tecnologico agroindustrial pecuario y turismo	Nivelen2345@gmail.com	3104378667
3/03/2021 9:17	FLOR MARIA CASTRO LAZARO	CC	1039081962	F	2167820	PRESENCIAL	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	nocturna	tecnológico	Turbo Antioquia	florcl86@hotmail.com	3146736412
3/03/2021 9:18	Esther Gutiérrez Cantillo	CC	1003758077	F	2186470	PRESENCIAL	Recursos humanos	diurna	técnico	Complejo Tecnologico agroindustrial pecuario y turístico turístico	estherxd1007@gmail.com	3219024996
3/03/2021 9:31	Yaira herrera	CC	1001024329	F	1969744	VIRTUAL	Apoyo administrativo en salud	diurna	técnico	SENA	Carolinaherrera1111@gmail.com	3137585126
3/03/2021 9:33	Yerlys Leudith Reyes Causil	CC	1040355564	F	2067716	PRESENCIAL	Gestión Administrativa	nocturna	tecnológico	SENA	Ylreyes46@misena.edu.co	3218396143

3/03/2021 9:34	Adriana espitia ruiz	CC	1041279199	F	2205777	PRESENCIAL	Técnico en sistemas	diurna	técnico	San Pedro de Urabá	espitia-adriana@hotmail.com	3136576286
3/03/2021 9:36	DAYANA PATRICIA PATERNINA ESPITIA	CC	1007367805	F	2186405	PRESENCIAL	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	diurna	técnico	SENA - APARTADÓ ANTIOQUIA	dayanapaternina1@gmail.com	3017764431
3/03/2021 9:37	Carlos Fabian Guisao Carvajal	CC	1001672243	M	2164837	VIRTUAL	Comercializacion de productos masivos	diurna	técnico	SENA-CAREPA	fabiangc234@gmail.com	3136899112
3/03/2021 9:40	Karen Francely Moreno Ramirez	CC	1040379367	F	2067594	PRESENCIAL	Apoyo Administrativo en Salud	diurna	técnico	Complejo Tegnologico Agroindustrial Pecuario y Turistico	karenmorenoramirez0@gmail.com	3134671327
3/03/2021 9:48	Eduardo Fabio Vanin García	CC	94523810	M	2048658	PRESENCIAL	Gestión Administrativa	diurna	tecnológico	CTAPT Apartadó	efvanin@misena.edu.co	3142830861
3/03/2021 9:53	Ivon Tatiana Murillo Poveda	CC	1028031577	F	2048665	PRESENCIAL	Gestión Administrativa	diurna	tecnológico	Complejo Tecnológico agropecuario y turístico SENA	Estuimurillop@gmail.com	3045572767
3/03/2021 9:54	Luis alfonso correa mejía mejía	CC	1040366400	M	1803173	PRESENCIAL	Mantenimiento de equipos de computo	nocturna	tecnológico	Sena apartado	alfonsoc_24@hotmail.com	3103963743
3/03/2021 9:55	Yoana Milena Hernández cordero	CC	1063159478	F	2047655	PRESENCIAL	Salud pública	diurna	técnico	Sena	yoanahernandez848@gmail.com	3164978437
3/03/2021 10:17	Angy Paola Goez	CC	1038819936	F	2186470	PRESENCIAL	Recursos humanos	diurna	técnico	complejo tecnológico agroindustrial y turístico	paolagoez1128gmail.com	3203317992
3/03/2021 10:17	Andrés Felipe Carvajal Fuentes	CC	1001031348	M	2069141	PRESENCIAL	Gestión de empresas agropecuarias	diurna	tecnológico	Complejo tecnológico agroindustrial pecuario	carvajalandres5215@gmail.com	3206955215
3/03/2021 10:17	Jorge Luis Vergara reyes	CC	71946974	M	2048777	VIRTUAL	Tecnologia en producción agricola	fin de semana	tecnológico	Apartadò	8287612@gmail.com	3116589870
3/03/2021 10:18	Dianeth Mena	CC	1028020458	F	2165310	PRESENCIAL	Asistencia de organización de Archivo	diurna	técnico	Complejo tecnológico agropecuaria industrial y turístico. Apartadó.	dmena854@misena.edu	3014858465
3/03/2021 11:09	Luisa fernanda soto saya	CC	1001029709	F	2205669	VIRTUAL	Gestión contable y de información financiera	diurna	tecnológico	Apartado	Sotosayaluisafernanda@gmail.com	3216314241
3/03/2021 11:12	Luis Angel estrada Rodríguez	CC	1001033214	M	2048660	PRESENCIAL	Gestión administrativa	diurna	tecnológico	SENA	aestradarodriguez28@gmail.com	3046618743
3/03/2021 11:14	Wendy Valentina Campiño Carvajal	TI	1001030281	F	2027443	PRESENCIAL	Gestión Administrativa	diurna	tecnológico	Centro tecnológico, agroindustrial, pecuario y turístico.	Campinocarvajalw@gmail.com	3215149842
3/03/2021 11:17	jorge arredondo	CC	98618867	M	2043027	PRESENCIAL	tecnologia de gestion de empresas agropecuaria	fin de semana	tecnológico	c.t.a.p.t apartado	2018jorge2018@gmail.com	3218667109
3/03/2021 11:17	Mirlenis Torres Burgos	CC	1002087173	F	2056420	PRESENCIAL	Gestión administrativa	diurna	tecnológico	Turbo	mirlesc3@gmail.com	3218335668
3/03/2021 11:17	berenice florez quinto	CC	43145717	F	2186522	PRESENCIAL	tecnología en organización de eventos	diurna	tecnológico	apartado	bflorez717@misena.edu.co; berenice.florez03@gmail.com	3117618430
3/03/2021 11:51	Beidys Marcela Avila Torres	TI	1001026873	F	2164864	PRESENCIAL	Peluqueria	diurna	técnico	Sena	beidysa152018@gmail.com	3147092269
3/03/2021 11:58	Jorge Andres Arias Hernandez	CC	1038796169	M	0	PRESENCIAL	ninguno	diurna	tecnológico	Apartadó	jaarias@sena.edu.co	3117005786
3/03/2021 11:58	Yazmin Yelania Monroy Urrego	CC	1038822672	F	2165885	PRESENCIAL	recepción hotelera	diurna	técnico	complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico apartado	hyelania2803@hotmail.com	3117499783


(22) WhatsApp
Meet - zne-ypws-gqr
meet.google.com/zne-ypws-gqr
GRABANDO
BERENICE FLOREZ QUI...
y 12 más
9:31
Tú
Elkin Granada
JORGE ANDR...
JARLEY ASPRI...
LUZ ESMILA H...
Yojhan Restre...
Jeanpaul Eche...
jorge Luis verg...
EDUARDO FAD...
Mario Osorio
Karol Barrera
Dayana Hinest...
Frank L Solano
CARLOS AND...
YUNIER PALA...
angie correa
fabian guisao ...
Edith Johana ...
Esther Gutierr...
Dayana Patern...
Beidys Avila
Flor Castro
Janith Burgos
KAREN FRAN...
Greys Zabaleta
Weimer Mena
YERLYS LEUDI...
andres felipe c...
Yaira Herrera
Yazmin Monroy
Mariana Castro
_ GIOVANNY _
Jhon Abadia
Yese Montoya
wendy valenti
stefany uribe
Presentar ahora
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
ESP
LAA
9:31 a. m.
3/03/2021

Gmail Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com>

Apoyos de sostenimiento regular

4 mensajes

Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co> 8 de marzo de 2021 a las 16:24
Para: jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>

Jorge Andres Arias Hernandez ha compartido un archivo de OneDrive para la Empresa con usted. Para verlo, haga clic en el vínculo siguiente.

_DF-14_.zip

5 archivos adjuntos

Circular - 219 del 2020 - apertura primera convocatoria - nacional.pdf
316K

LISTADO FINAL DE APRENDICES INSCRITOS.xls
89K

res_1-0587_040620.pdf
1581K

PE-04_1 (6).xlsx
105K

PE-49-DPS.zip
363K

Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com> 9 de marzo de 2021 a las 12:19
Borrador para: bienestaraprenduraba@sena.edu.co

Jean Paul Echeverri Gutiérrez
[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

Circular - 219 del 2020 - apertura primera convocatoria - nacional.pdf
316K

LISTADO FINAL DE APRENDICES INSCRITOS.xls
89K

res_1-0587_040620.pdf
1581K

PE-04_1 (6).xlsx
105K

PE-49-DPS.zip
363K

Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com> 9 de marzo de 2021 a las 12:20
Para: bienestaraprenduraba@sena.edu.co

Jean Paul Echeverri Gutiérrez

---------- Forwarded message ---------
De: **Jorge Andres Arias Hernandez** <jaarias@sena.edu.co>
Date: lun., 8 de marzo de 2021 4:25 p. m.
Subject: Apoyos de sostenimiento regular
To: jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

Circular - 219 del 2020 - apertura primera convocatoria - nacional.pdf
316K

LISTADO FINAL DE APRENDICES INSCRITOS.xls
89K

res_1-0587_040620.pdf
1581K

PE-04_1 (6).xlsx
105K

PE-49-DPS.zip
363K

Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com> 9 de marzo de 2021 a las 12:23
Para: bienestaraprenduraba@sena.edu.co

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

Circular - 219 del 2020 - apertura primera convocatoria - nacional.pdf
316K

LISTADO FINAL DE APRENDICES INSCRITOS.xls
89K

res_1-0587_040620.pdf
1581K

PE-04_1 (6).xlsx
105K

PE-49-DPS.zip
363K

Gmail Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com>

Reviison - Apoyo sostenimiento.

4 mensajes

Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co> 8 de marzo de 2021 a las 16:18
Para: Edwin Osvaldo Tuberquia Aparicio <etuberquia@sena.edu.co>
CC: Elkin Humberto Granada Jimenez <egranada@sena.edu.co>, Julio Cesar Brunal Jimenez <jbrunal@sena.edu.co>, jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>

Buenas tardes compañera,

Edwin Osvaldo Tuberquia

Espero estés bien, el presente es para pedir apoyo e indicar cuales de los aprendices que se relaciono a continuación tienen contrato de aprendizaje activo, ya que se están postulando para un cupos e apoyos de sostenimiento y es te es un requisito que limita su postulación.

Consecutivo	Tipo de identificación del aprendiz	Número de identificación del aprendiz	Nombre completo del aprendiz	Nombre del programa	Código ficha	Fecha inicio ficha
46	CC	1022937429	JENNY CAROLINA CORREA SANCHEZ	GESTIÓN DE MERCADOS	2104659	04/05/2020
18	CC	1098756654	CAROL GLISETH CARVAJAL ARIAS	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2104828	04/05/2020
49	CC	1143163444	JHONATHAN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176075	31/08/2020
14	CC	1000784057	BRANDON CAMILO CALDERON ANTOLINES	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176077	31/08/2020
68	CC	1075229029	LUIS GABRIEL PARRA OSORIO	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176078	31/08/2020
85	CC	1073994646	MILLYS ROMERO ARROYO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176080	31/08/2020
79	CC	1045747694	MARIELEN DEL ROSARIO BARRIOS TRUJILLO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176080	31/08/2020

66	CC	1123994011	LUIS CARLOS VARGAS ARRIETA	GESTIÒN LOGÌSTICA	2176081	31/08/2020
86	CC	50975733	MYRIAM ELENA ACOSTA CARE	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176081	31/08/2020
74	CC	1082979909	MAIRA ANDREA RIVERO PINTO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176081	31/08/2020
104	CC	1120473958	YARLEDY BRIGITH VEGA AVILA	GESTIÓN DE MERCADOS	2176084	31/08/2020
23	CC	1102835278	DANIEL DE JESUS TOSCANO TOSCANO	GESTIÓN DE MERCADOS	2176085	31/08/2020
48	CC	1028024332	JHON SEBASTIAN ABADIA RIOS	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2186494	01/10/2020
73	CC	1040354668	LUZ YARNEDI HERNANDEZ GALARCIO	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2164837	01/09/2020
83	CC	1004358729	MILENA LUCIA JIMENEZ VARGAS	SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	2165885	01/09/2020
75	CC	1041255696	MANUEL DE JESUS PINEDA RIVERO	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
82	CC	36558682	MERCEDES MARIA VARGAS CUELLO	PASTELERIA	2186296	01/10/2020
4	CC	1001589112	ANGGIE YOHENIS FLOREZ REYES	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2186494	01/10/2020
69	CC	1001029709	LUISA FERNANDA SOTO SAYA	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205669	03/11/2020
62	CC	1033372887	LEONEL ALVAREZ QUINTERO	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	1970631	07/10/2019
47	CC	1010159093	JESUS DAVID LEITON GOMEZ	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2027443	27/01/2020
107	TI	1193216464	YESIR LOPEZ VILLALBA	OPERACIÓN DE EVENTOS	2067537	13/04/2020
54	CC	1040379367	KAREN FRANCELY	APOYO	2067594	13/04/2020

			MORENO RAMIREZ	ADMINISTRATIVO EN SALUD.		
56	CC	1001712757	KETIS YULIETH CALLE BERTEL	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	2067594	13/04/2020
109	TI	1001668322	YULIANA LUCIA MOSQUERA URRUTIA	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	2067594	13/04/2020
35	TI	1001029267	FRANCY YULIETH MOSQUERA SANTOS	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	2067594	13/04/2020
95	TI	1001153812	SANTIAGO MEJIA BECERRA	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	2067641	13/04/2020
70	CC	39427868	LUZ MARY CORDOBA MOSQUERA	ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .	2165310	01/09/2020
80	TI	1035640229	MARLEDYS PEREZ FLOREZ	SISTEMAS.	2186197	01/10/2020
22	TI	1001249862	CRISTIAN ARLEY QUINTERO RENGIFO	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
43	CC	1041267919	ISRAEL JOSE MESTRA MENDOZA	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
10	CC	1028026737	ASTRID JOHANA RODRIGUEZ ORTEGA	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2186405	01/10/2020
93	CC	1192767578	ROSA MILENA HENAO DE LA CRUZ	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2186405	01/10/2020
37	CC	1001026537	HILLARY VANESSA MARTINEZ MONTERO	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	2186407	01/10/2020
65	CC	1028028956	LOREN KARINA DIAZ ZAPATA	RECURSOS HUMANOS .	2186470	01/10/2020
11	CC	1028036707	AURA NATALI SERNA PEREZ	RECURSOS HUMANOS .	2186470	01/10/2020
102	TI	1002088534	WEIMER DIAZ LOPEZ	RECURSOS HUMANOS .	2186470	01/10/2020
12	CC	43145717	BERENICE FLOREZ QUINTO	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	2186522	01/10/2020
2	CC	1040371951	ALEXANDRA CARDONA ORTIZ	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020
30	CC	1129684254	DIVIS JOHANA ZARZA GALVAN	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020
45	CC	1038810272	IVAN DARIO OQUENDO ECHAVARRIA	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020

OK	TI	1001029849	YUNNYS RODNEY MOSQUERA RAMOS	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205669	03/11/2020
25	CC	1028038982	DANYS PAOLA GRAJALES JARAMILLO	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205669	03/11/2020
64	CC	1028034977	LINA MARCELA OCHOA BENITEZ	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
84	CC	1038812639	MILEYDIS LOZANO GALINDO	SISTEMAS.	2237843	25/01/2021
50	TI	1001154053	JOSE GABRIEL DIAZ POSADA	MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	2238120	25/01/2021
57	CC	1192715829	KOBE JERMAY TABORDA ALVAREZ	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.	2251015	07/12/2020
13	TI	1002106809	BRALLAN MORENO CORDOBA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2251983	14/12/2020
88	TI	1193215899	NORELIS MURILLO QUEJADA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2251983	14/12/2020
63	TI	1045494563	LILLIBETH MOSQUERA SALAS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2251983	14/12/2020
101	CC	1028016130	VERONICA GOMEZ SEPULVEDA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1969108	07/10/2019
106	CC	1041260209	YENIS CATALINA RODRIGUEZ MILLAN	SISTEMAS.	1969123	07/10/2019
60	CC	1028032700	LEIDY VANESSA RUIZ CASTAÑEDA	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	2027058	27/01/2020
94	CC	1040362524	SANDRA MILENA ARBOLEDA SEPULVEDA	GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	2027150	27/01/2020
53	CC	1001154394	JULIANA GUTIERREZ MARQUEZ	SISTEMAS.	2028353	27/01/2020
36	CC	1045501942	GLORIA TORO CAUSIL	SISTEMAS.	2034276	05/11/2019
98	CC	1051636354	TATIANA PEREA HERNANDEZ	SISTEMAS.	2034276	05/11/2019
20	CC	1001032748	CESAR LUIS POLO JARABA	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	2067438	13/04/2020
72	CC	1028021417	LUZ MILA MENDOZA PEÑAFIEL	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	2067594	13/04/2020

21	CC	1040380518	CRISTIAN ALBERTO MORALES MONTOYA	SUPERVISIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	2164769	01/09/2020
41	CC	1007797722	ISAAC DE JESUS ARRIETA CALDERON	SUPERVISIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	2164769	01/09/2020
16	CC	1001672243	CARLOS FABIAN GUISAO CARVAJAL	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2164837	01/09/2020
24	CC	1001671216	DANY YASMIN GOEZ LOPEZ	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2164837	01/09/2020
81	CC	1001025826	MELISA ALEJANDRA TAPASCO BANDA	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	2164840	01/09/2020
77	CC	1012366680	MARIA STELLA HERNANDEZ BELTRAN	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	2164876	01/09/2020
76	CC	1007843811	MARIA ISABEL CARO SANCHEZ	SISTEMAS.	2165302	01/09/2020
3	CC	1001032038	ANGELICA MARIA MOSQUERA MOSQUERA	ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .	2165310	01/09/2020
28	CC	1028020458	DIANETH MENA MURILLO	ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .	2165310	01/09/2020
1	CC	1007675540	ADRIANA DIAZ ROMERO	SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	2165885	01/09/2020
9	CC	1035640567	ARNOBIS PADILLA PAREDES	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
34	TI	1121446609	FERNANDO DAVID BARRERA SUAREZ	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
38	CC	1041262512	HORACIO MONTOYA MARMOL	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
39	CC	1007674469	HUGO ALBERTO JARABA	INSTALACIONES	2186236	01/10/2020

			LUGO	ELECTRICAS RESIDENCIALES		
87	CC	1007722594	NELSON GUTIERREZ MARMOL	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
89	CC	8328184	OLIER FRANCISCO RAMOS ALVAREZ	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
92	CC	1001401962	RAFAEL EDUARDO PEREZ LORA	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
103	CC	1001712298	YANELA ESMITH HERNANDEZ HERRERA	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
5	CC	1083026642	ANGIE JAQUELINE GONZALEZ REDONDO	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2186405	01/10/2020
32	CC	1002088164	ESTEFANNY ANDREA CORREA ALVAREZ	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2186405	01/10/2020
71	CC	43145629	LUZ MERY LAZARO DAZA	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2186405	01/10/2020
59	CC	1038799503	LEIDI BIVIANA ARBOLEDA SUAREZ	COCINA	2186421	01/10/2020
8	CC	1028028080	ARLYS ASTRID ALVAREZ GONZALEZ	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2186494	01/10/2020
55	CC	1068814269	KARENT MARGARITA MUENTES ALGARIN	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2186494	01/10/2020
31	CC	1001034415	ENITH DAREINE RENTERIA RIVAS	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	2186522	01/10/2020
15	CC	1192735693	CAMILA ANDREA ASPRILLA ZAPATA	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020
44	CC	1028041853	IVAN ANTONIO ARBOLEDA PUERTA	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020
67	TI	1192750606	LUIS DANIEL CAUSIL PULGARIN	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205654	03/11/2020
90	TI	1192736275	OMAR DAVID AGRESOT BARRIOS	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	2205669	03/11/2020
51	CC	1038821619	JUAN DAVID LOPEZ OCAMPO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235012	25/01/2021
7	CC	1002087346	ANLLY VANESSA PITALUA BEJARANO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
19	CC	1038822670	CAROLINA ORTIZ LOPEZ	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
27	CC	1001021407	DAYANA MILETH IZQUIERDO ESQUIVIA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021

42	CC	1192767539	ISABEL CRISTINA POSSO URIBE	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
58	CC	1007613361	LEDYS VANESSA GALARCIO CARREÑO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
91	CC	1129684342	PAOLA ARBOLEDA RIVERA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
97	CC	1001594435	STEFANIA MENDOZA RAMOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
99	CC	1067963233	VALENTINA GALINDO AYALA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2235013	25/01/2021
78	TI	1046526442	MARIANA GIRALDO DAVID	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	2237165	25/01/2021
105	CC	1001672863	YENIFER ANDREA BLANCO MURILLO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	2237165	25/01/2021
61	CC	1001545693	LEIDY YOHANA LOPEZ VELEZ	SISTEMAS.	2237843	25/01/2021
100	CC	1007243668	VERONICA CORDOBA RIOS	RECURSOS HUMANOS .	2237885	25/01/2021
33	CC	1001672612	ESTEFANY ANDREA GUTIERREZ ZULUAGA	RECURSOS HUMANOS .	2237886	25/01/2021
29	CC	1037119848	DIANYS ESTELLA TORRES HERNANDEZ	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	2247508	05/12/2020
26	CC	1007675193	DARYS CORREA MAGAÑA	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.	2250990	07/12/2020
40	CC	1193089236	IRIS MAYLOK RENTERIA CUESTA	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.	2250990	07/12/2020
6	CC	1192719383	ANGIE PAOLA VALENCIA CUADRADO	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.	2251015	07/12/2020
96	CC	1192899031	SHIRLEY JHOANA MOYA HINESTROZA	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.	2251015	07/12/2020
108	TI	1007440744	YULEISY ANDREA MOYA HINESTROZA	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	2251970	14/12/2020
17	TI	1046527051	CARMEN ALICIA MOSQUERA MARMOLEJO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2251983	14/12/2020
52	TI	1045493761	JUAN PABLO HERRERA MONTERROSA	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2251983	14/12/2020

Edwin Osvaldo Tuberquia Aparicio <etuberquia@sena.edu.co> 8 de marzo de 2021 a las 16:48
Para: Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co>
CC: Elkin Humberto Granada Jimenez <egranada@sena.edu.co>, Julio Cesar Brunal Jimenez <jbrunal@sena.edu.co>, jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>

Hola muy buenas tardes señor Jorge

Amablemente solicito se nos remita el archivo de Excel con el listado, para validar uno a uno los aprendices en el aplicativo sistema de gestión virtual de aprendices.

Cordialmente,

Logo SENA

Edwin Osvaldo Tuberquia
Contrato de Aprendizaje
caprendizajeuraba@sena.edu.co
(4) 828 0072 ext 44229
Kilómetro 1 Vía Turbo

De: Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 8 de marzo de 2021 4:18 p. m.
Para: Edwin Osvaldo Tuberquia Aparicio <etuberquia@sena.edu.co>
Cc: Elkin Humberto Granada Jimenez <egranada@sena.edu.co>; Julio Cesar Brunal Jimenez <jbrunal@sena.edu.co>; jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>; Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>
Asunto: Reviison - Apoyo sostenimiento.

Buenas tardes compañera,

Edwin Osvaldo Tuberquia

Espero estés bien, el presente es para pedir apoyo e indicar cuales de los aprendices que se relaciono a continuación tienen contrato de aprendizaje activo, ya que se están postulando para un cupos e apoyos de sostenimiento y es te es un requisito que limita su postulación.

Consecutivo	Tipo de identificación del aprendiz	Número de identificación del aprendiz	Nombre completo del aprendiz	Nombre del programa	Código ficha	Fecha inicio ficha
46	CC	1022937429	JENNY CAROLINA CORREA SANCHEZ	GESTIÓN DE MERCADOS	2104659	04/05/2020
18	CC	1098756654	CAROL GLISETH CARVAJAL ARIAS	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2104828	04/05/2020

49	CC	1143163444	JHONATHAN JOSE HERNANDEZ HERNANDEZ	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176075	31/08/2020
14	CC	1000784057	BRANDON CAMILO CALDERON ANTOLINES	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176077	31/08/2020
68	CC	1075229029	LUIS GABRIEL PARRA OSORIO	NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL	2176078	31/08/2020
85	CC	1073994646	MILLYS ROMERO ARROYO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176080	31/08/2020
79	CC	1045747694	MARIELEN DEL ROSARIO BARRIOS TRUJILLO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176080	31/08/2020
66	CC	1123994011	LUIS CARLOS VARGAS ARRIETA	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176081	31/08/2020
86	CC	50975733	MYRIAM ELENA ACOSTA CARE	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176081	31/08/2020
74	CC	1082979909	MAIRA ANDREA RIVERO PINTO	GESTIÓN LOGÍSTICA	2176081	31/08/2020
104	CC	1120473958	YARLEDY BRIGITH VEGA AVILA	GESTIÓN DE MERCADOS	2176084	31/08/2020
23	CC	1102835278	DANIEL DE JESUS TOSCANO TOSCANO	GESTIÓN DE MERCADOS	2176085	31/08/2020
48	CC	1028024332	JHON SEBASTIAN ABADIA RIOS	GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	2186494	01/10/2020
73	CC	1040354668	LUZ YARNEDI HERNANDEZ GALARCIO	COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS MASIVOS	2164837	01/09/2020
83	CC	1004358729	MILENA LUCIA JIMENEZ VARGAS	SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	2165885	01/09/2020
75	CC	1041255696	MANUEL DE JESUS PINEDA RIVERO	INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES	2186236	01/10/2020
82	CC	36558682	MERCEDES MARIA VARGAS CUELLO	PASTELERIA	2186296	01/10/2020

Gmail **Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com>**

RV: Citación_ I Encuentro profesionales de bienestar 2021

1 mensaje

Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co> 9 de marzo de 2021 a las 14:59
Para: luzmath <luzmath@hotmail.com>, jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, danielaparra-94 <danielaparra-94@hotmail.com>, Juan Felipe Elejalde <pipe6667@hotmail.com>, alexander torres cuesta <alexdanza27@hotmail.com>, francisco leones b <fleones@yahoo.com>, "albislopez68@hotmail.com" <albislopez68@hotmail.com>
CC: Elkin Humberto Granada Jimenez <egranada@sena.edu.co>, Julio Cesar Brunal Jimenez <jbrunal@sena.edu.co>

Buenas tardes equipo.

Espero se encuentren bien, en el historial del presente les comparto la invitación al primer encuentro nacional con los equipos de Bienestar a nivel nacional, para este 12 de marzo, igualmente más abajo está el link para que registren las preguntas e inquietudes que tengan para este espacio, estarán todo el grupo de Bienestar al Aprendiz del nivel nacional así que aprovechemos para resolver todas las inquietudes.

Favor programarse.

cordialmente.

De: Claudia Patricia Forero Londono <cpforero@sena.edu.co>
Enviado: martes, 2 de marzo de 2021 11:30 a. m.
Para: Johanna Andrea Sandoval Lorgia <josandoval@sena.edu.co>; Francia Arango Monsalve <fearango@sena.edu.co>; Angela Andrea Alba Villamil <aalbav@sena.edu.co>; Dora Emma Ramirez Serafinoff <deramirez@sena.edu.co>; Carolina Perez Cardenas <cperez@sena.edu.co>; Adriana Paola Forero Castañeda <adpforero@sena.edu.co>; Yolanda Marín Maldonado <ymarinm@sena.edu.co>; Héctor Castaño Velásquez <hcastano@sena.edu.co>; Karina Ines Altamiranda Rodriguez <kaltamiranda@sena.edu.co>
Asunto: RV: Citación_ I Encuentro profesionales de bienestar 2021

Un cordial saludo para todos,

El día 12 de marzo 2021 se realizará el encuentro equipos de bienestar al aprendiz 2021, la hora será de 8:00 am a 12:00 md.
Fecha: viernes 12 marzo 2021
Hora: 8:00 am – 12:00 md
Link de acceso: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NjUzYTZhYjItNmViYS00MzkxLThiOWUtMWFiOThhYmRkYzUx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2245b84f12-744a-49ae-b214-79afe2290e4e%22%7d

Adicionalmente solicitamos diligenciar el siguiente cuestionario para enfocar los temas de su interés en la reunión.

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5xJPuEVKdK5JshR5r-IpDk5URFlHNFZSNUJaNFoxTDBITERCSFEySDk1VC4u

La agenda del encuentro se enviará el día miércoles 10 de marzo 2021.

Cordialmente,

Claudia Patricia Forero Londoño
Coordinadora
Grupo de Bienestar al aprendiz y atención al egresado
Dirección de Formación Profesional
cpforero@sena.edu.co
Tel: +57(1) 5461500 ext: 12301
Calle 57 # 8 - 69 -Bogotá, Colombia
Dirección General

Instagram Facebook Twitter YouTube Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
SENAComunica

Proyectó: josandoval
Revisó: cpforero

RV: Plantilla tarjetón elecciones

Luz Esmila Herrera Ibarguen <leherrerai@sena.edu.co>
Lun 15/03/2021 11:05
Para: Jean Paul Echeverri Gutierrez <jecheverrig@sena.edu.co>; jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>

3 archivos adjuntos (1 MB)
RepAprendiz-tarjeton.pptx; RepAprendiz-tarjeton.ai; RepAprendiz-tarjeton.png;

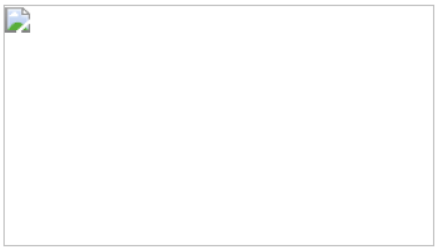
De: Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 15 de marzo de 2021 10:59
Para: Luz Esmila Herrera Ibarguen <leherrerai@sena.edu.co>
Asunto: RV: Plantilla tarjetón elecciones

De: Janeth Maria Martinez Londoño <jmmartinezl@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 3 de marzo de 2021 4:04 p. m.
Para: Lideres Reg Antioquia <lideresregantioquia@sena.edu.co>
Asunto: RV: Plantilla tarjetón elecciones

Buenas tardes,

Reenvío piezas para la elección de representantes.

Cordialmente,



De: Johanna Andrea Sandoval Lorgia <josandoval@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 3 de marzo de 2021 15:53
Asunto: Plantilla tarjetón elecciones

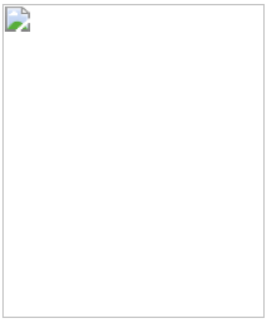
Cordial saludo Profesionales de bienestar,

A continuación comparto piezas para elaboración de tarjetón para las elecciones de representantes de aprendices.

Me dicen los de comunicaciones que la plantilla en power point y Ilustraitor, pueden usar cualquiera de las dos, la imagen de referencia de cómo se puede organizar.

Ese mismo formato, les puede servir para que los aprendices postulados lo usen para difundir sus propuestas.

Cordialmente



Johanna Sandoval
Contratista
Dirección de Formación Profesional
Grupo de Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado
Dirección General - Bogotá
Ext.:12131
josandoval@sena.edu.co





Postúlate a representante de aprendices SENA 2021
inscripciones abiertas hasta el lunes 22 de
Febrero a través del formato de inscripción y el modelo
de propuesta... ANIMATE!!
enviar al correo: bienestaraprenduraba@sena.edu.co

RESOLUCIÓN No. 1-0587 DE 2020

Por la cual se establecen los lineamientos para la adjudicación seguimiento y desembolso de Apoyos de Sostenimiento a los Aprendices Sena

EL DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA

En uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el numeral 4 del artículo 4° del Decreto 249 de 2004 y el artículo 3° del Acuerdo 008 de 2009, y

CONSIDERANDO:

Que por disposición de la Ley 789 de 2002, artículo 41, *"El SENA destinará el 20% de los recaudos generados por la sustitución de la cuota de aprendizaje en dinero que se refiere el artículo 34 de la presente Ley, a la cuenta Apoyos de Sostenimiento del presupuesto general de la entidad, y con las siguientes destinaciones especificas a saber : a) Apoyo de sostenimiento durante las fases lectiva y práctica de los estudiantes del SENA que cumplan los criterios de rendimiento académico y pertenezcan a estratos 1 y 2. (…)".*

Que la Ley 789 de 2002 en el parágrafo único del artículo 41 establece: *"El Consejo Directivo Nacional del SENA reglamentará tanto el monto de los apoyos a conceder, la distribución en estos diversos conceptos, así como los criterios que permitan la operación de las condiciones antes establecidas para gozar de los mismos".*

Que el artículo 41 de la Ley 789 de 2002 fue reglamentado por el Decreto 4690 de 2005, compilado actualmente en el Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo, en cuyos artículos 2.2.6.3.34, 2,2,6.3.35 y 2.2.6.3.36 contempla lo referente al seguro con el que deben estar amparados los aprendices del SENA que sean beneficiarios del apoyo de sostenimiento y a los elementos de seguridad industrial y vestuario para los mismos.

Que el Decreto 1072 de 2015 en su artículo 2.2.6.3.36, compilatorio del artículo 2° del Decreto 4690 de 2005, indica que: "*El monto del seguro al igual que su distribución, serán definidos por el Consejo Directivo Nacional del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA".*

Que el Consejo Directivo Nacional del SENA mediante el Acuerdo 0008 de 2009 *"Reglamentó el monto de los apoyos de sostenimiento, su distribución y los criterios que permiten la operación de las condiciones para gozar de los mismos".*

Que el Acuerdo 0008 de 2009, en su articulo 3: dispuso: *"El Director General del Sena señalará mediante resolución el procedimiento y el cronograma que deben seguir la Dirección de Formación Profesional y los Centros de Formación para la adjudicación de los apoyos de sostenimiento, los requisitos que deben cumplir los aprendices, los factores que deben tenerse en cuenta para seleccionar a los beneficiarios, las causales de suspensión y de cancelación del apoyo de sostenimiento, la convocatoria y sus resultados serán publicados y divulgados a través de las carteleras de los respectivos Centros de Formación y la página web del Sena".*

Que la Ley 1448 de 2011 *"Por la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones"*, en el artículo 51."*MEDIDAS EN MATERIA DE EDUCACIÓN"* señala *"Dentro de los cupos habilitados y que se habilitaren para la formación que imparte el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, se priorizara, facilitará y garantizará el acceso a las víctimas de que trata la presente ley";* y en el artículo 130 dispone *"CAPACITACIÓN Y PLANES DE EMPLEO URBANO Y RURAL. El servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, dará prioridad y facilidad para el acceso de jóvenes y adultos víctimas en los términos de la presente ley, a sus programas de formación y capacitación técnica".*

Que mediante la Resolución 359 de 2014, modificada por la Resolución 457 de 2014, se establecieron *"los lineamientos para la adjudicación seguimiento y desembolso de Apoyos de Sostenimiento a los Aprendices Sena".*

RESOLUCIÓN No. 1-0587 DE 2020

Por la cual se establecen los lineamientos para la adjudicación seguimiento y desembolso de Apoyos de Sostenimiento a los Aprendices Sena

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1º. Apoyo de Sostenimiento. Recurso en dinero equivalente al cincuenta por ciento (50%) del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente - SMLMV, que se le entrega mensualmente a los aprendices en condiciones de vulnerabilidad y que se encuentran matriculados en un programa de formación técnico laboral o tecnólogo, de oferta abierta de formación o de oferta especial social de formación, y que adicionalmente cumplan con las condiciones para ser beneficiarios del apoyo, lo anterior según disponibilidad de cupos y presupuestal de la entidad.

Artículo 2º. Continuidad del Beneficio del Apoyo de Sostenimiento. Los aprendices beneficiarios del Apoyo de Sostenimiento y que continúan matriculados en el Programa de Formación, en el año siguiente tienen derecho a postularse nuevamente para ser beneficiarios del Apoyo de Sostenimiento regular, siempre y cuando cumplan con las condiciones y requisitos establecidos en los procedimientos para inscripción, criterios de priorización y asignación vigentes.

Artículo 3º. Desembolsos de los Apoyos de Sostenimiento. Para los desembolsos de los Apoyos de Sostenimiento, los Centros de Formación cumplirán las siguientes actividades:

1. Realizar la validación del cumplimiento de las condiciones y requisitos dispuestos en esta resolución para los aprendices adjudicados.
2. Cancelar en el módulo de novedades del aplicativo dispuesto por la entidad para el reporte de Apoyos de Sostenimiento, a los aprendices que no cumplan con los requisitos, condiciones o renuncien al Apoyo de Sostenimiento.
3. Gestionar los desembolsos con base en la verificación del reporte de desembolso mensual y la resolución de adjudicación.
4. Incluir en la resolución de adjudicación el valor proyectado para la vigencia fiscal correspondiente, para cubrir el desembolso de los Apoyos de Sostenimiento a los aprendices beneficiados por todo el año, además de incluir el número del CDP generado por el Centro.
5. Los desembolsos de los apoyos se harán mes venido. En el mes de febrero de cada vigencia se tramitarán los desembolsos correspondientes al mes de enero y en el mes de diciembre se desembolsará lo correspondiente a los meses de noviembre y diciembre

Artículo 4º. Asignación de Recursos de Apoyos de Sostenimiento. En cada vigencia la Dirección de Formación Profesional, asignará a los Centros de Formación los recursos presupuestales para cubrir los desembolsos de los Apoyos de Sostenimiento, siendo responsabilidad de los Subdirectores de Centros la priorización, adjudicación, seguimiento y desembolso de los recursos y beneficiarios de Apoyos de Sostenimiento.

Artículo 5º. Requisito de la Población Objetivo. Podrán ser beneficiarios de Apoyos de Sostenimiento los aprendices que estén matriculados en un programa de formación técnico laboral o tecnólogo, de oferta abierta de formación o de oferta especial social de formación, que realicen su proceso de inscripción en la convocatoria y que cumplan con los siguientes requisitos:

1. Estar matriculado en uno (1) de los programas de formación titulada de oferta abierta de formación y/o de oferta especial social de formación. No aplica oferta especial empresarial de formación, formación virtual y/o a distancia y programas de articulación con la media.
2. Pertenecer a estratos uno (1) o dos (2).
3. Pertenecer a una EPS como beneficiario.
4. No tener suscrito contrato de aprendizaje al momento de la adjudicación
5. No tener vínculo laboral, patrocinio o prácticas que le representen ingresos económicos.

6. No tener o haber tenido condicionamiento de matrícula durante los tres (3) meses anteriores a la fecha de adjudicación.
7. No tener otro tipo de subsidio asignado por el Estado.
8. No ser beneficiario de apoyos otorgados por el Programa Jóvenes en Acción.
9. No ser ni haber sido beneficiario de Apoyos de Sostenimiento en otro Programa de Formación
10. No ser ni haber sido beneficiario del Fondo Nacional de Formación Profesional de la Industria de la Construcción - FIC.
11. Realizar su inscripción a la convocatoria de Apoyos de Sostenimiento, en las fechas acordadas.

Parágrafo. Con el fin de establecer el rendimiento académico que exige la Ley 789 de 2002, la coordinación académica del Centro de Formación acreditará por escrito el cumplimiento de este requisito para cada uno de los aprendices objeto del Apoyo de Sostenimiento.

Artículo 6º. Procedimiento para Inscribirse. Los aprendices interesados en inscribirse en las convocatorias de Apoyos de Sostenimiento deberán realizar su inscripción a través de las herramientas que disponga la entidad para tal fin. Los Centros de Formación deberán realizar seguimiento permanente al estado y la cantidad de aprendices inscritos.

Artículo 7º. Criterios para Priorizar la Asignación de Apoyos de Sostenimiento a los Beneficiarios. La priorización debe ser registrada por los Centros de Formación en el aplicativo dispuesto por la entidad para tal fin. Para adjudicar los Apoyos de Sostenimiento se aplicarán los siguientes criterios, identificados por el mayor puntaje posible:

PRIORIDAD DE ASIGNACIÓN	PUNTOS
Aprendiz víctima del conflicto armado (Ley 1448 de 2011– Decreto 4800 de 2011)	15
Aprendiz mujer víctima de violencia	15
Aprendiz en situación de discapacidad	10
Aprendiz con nivel SISBEN (1)	10
Aprendiz que vive en área rural	10
Aprendiz madre cabeza de familia	10
Aprendiz embarazada o en periodo de lactancia	10
Aprendiz que pertenece a poblaciones NARP ó comunidades indígenas	10
Aprendiz con nivel SISBEN (2)	5
Aprendiz en situación de desplazamiento por fenómenos naturales en los últimos dos (2) años	5
Aprendiz representante elegido según normatividad institucional	5
Aprendiz hombre cabeza de familia	5

Parágrafo. La adjudicación se hará en estricto orden descendente de puntuación, hasta agotar los cupos y recursos asignados, y se dejará una lista de elegibles en cada Centro de Formación para aplicar a los remplazos o nuevas adjudicaciones.

Artículo 8º. Asignación de Beneficiarios. Una vez terminado el tiempo de calificación, el Centro de Formación publicará el listado de los aprendices inscritos con el puntaje obtenido en la priorización.

Parágrafo. Con base en la priorización y los cupos asignados, el Centro de Formación deberá adjudicar los aprendices, generar el reporte y resolución de adjudicación en la herramienta

disponible por la entidad. La Resolución debe ser firmada por el Subdirector de Centro, publicada en los Centros de Formación, asignada y digitalizada en el espacio disponible por la entidad para tal fin.

Artículo 9º. Criterios de Desempate y Documentación Soporte. Se utilizará como primer criterio de desempate, seleccionar a quienes hayan obtenido mayor puntuación en los cuatro (4) primeros ítems de la prioridad de asignación establecidos en el artículo **7º** de esta Resolución. Como segundo criterio, se acudirá al sorteo en el cual estarán presentes el Subdirector del Centro, el Coordinador de Formación Profesional o quien hagan sus veces y dos (2) representantes de los aprendices, quienes suscribirán el acta respectiva.

Parágrafo. Cuando en la convocatoria surja un conflicto derivado del empate en los puntajes con participación de un menor de edad, prevalecerá el derecho del menor sobre el derecho de los demás participantes. Para el efecto, ese criterio de desempate debe indicarse en la respectiva convocatoria.

Artículo 10º. Obligaciones de los Aprendices. La Dirección de Formación Profesional determinará las obligaciones de los aprendices beneficiarios y las publicará para la divulgación por parte de los Centros de Formación.

Artículo 11º. Responsabilidad de los Centros de Formación Profesional. Los Centros de Formación deberán cumplir con los lineamientos que emita la Dirección de Formación Profesional para el desarrollo de las convocatorias y su seguimiento.

Parágrafo. Es responsabilidad del Subdirector de Centro garantizar la confiabilidad y transparencia del proceso y la publicación del listado final de aprendices beneficiados con el Apoyo de Sostenimiento, al igual que el seguimiento, reemplazo de beneficiarios y desembolso del Apoyo de Sostenimiento, otorgado a los aprendices; así como velar por la adecuada ejecución de los recursos de Apoyos de Sostenimiento asignados en cada vigencia fiscal por la Dirección General.

Artículo 12º. Uso de la Lista de Elegibles. El procedimiento para el uso de esta lista de elegibles será fijado por la Dirección de Formación Profesional y publicado para la divulgación de los Centros de Formación.

Artículo 13º. Causales de Suspensión o Cancelación del Apoyo de Sostenimiento, Desembolsos No Meritorios. Las causales y procedimiento de suspensión o cancelación de Apoyos de Sostenimiento, como los desembolsos no meritorios, serán definidas por la Dirección de Formación Profesional respetando el debido proceso en cuanto a derechos y deberes del aprendiz.

Artículo 14º. Forma de Pago. El desembolso del Apoyo de Sostenimiento será gestionado por los Centros de Formación y se realizará conforme a las siguientes condiciones:

1. Se realizará el desembolso mes vencido en cuantía equivalente al cincuenta por ciento (50%) del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente - SMLMV, excepto en los meses de enero y diciembre en que el beneficiario recibirá el veinticinco por ciento (25%) del SMLMV .tanto para la etapa lectiva como para la productiva.
2. El beneficio de Apoyo de Sostenimiento estará vigente a partir de la fecha de adjudicación, según Resolución del Centro de Formación, sin superar la vigencia fiscal.

Artículo 15º. Asignación de Cupos y Cronograma de la Convocatoria. Con base en los aprendices activos en el proceso formativo y las novedades reportadas por los Centros de Formación, la Dirección de Formación Profesional en el aplicativo de gestión administrativa calculará la cantidad de cupos asignados a cada Centro de Formación para cada vigencia fiscal teniendo en cuenta:

1. Metas de formación del Centro para tecnólogos y técnicos.
2. Centros de Formación ubicados en los municipios con Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial - PDET

Parágrafo. La Dirección de Formación Profesional mediante circular emitirá el cronograma y la distribución de los cupos, según disponibilidad presupuestal para la vigencia.

Artículo 16º. Desembolso de los apoyos dentro de la vigencia fiscal. En virtud del principio de anualidad del presupuesto, los Apoyos de Sostenimiento deben desembolsarse dentro de la respectiva vigencia fiscal.

Artículo 17º. La presente resolución rige a partir de su expedición, deroga la Resolución 359 de 2014 y demás disposiciones que le sean contrarias. De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1437 de 2011, publíquese en la página web del SENA.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 04 JUN 2020

Firmado digitalmente por Carlos Mario Estrada Molina

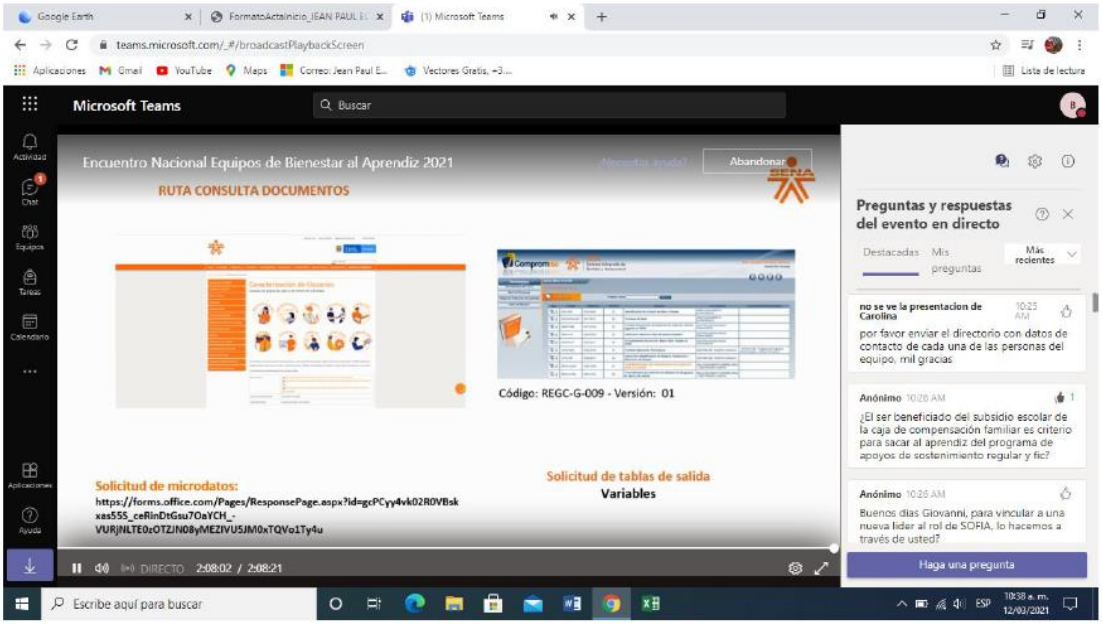
CARLOS MARIO ESTRADA
Director General

Aprobó: Farid Figueroa Torres, Director de formación profesional

Vo/Bo: Óscar Julián Castaño Barreto, Director Jurídico
Revisó: Antonio José Trujillo Illera, Coordinador Grupo Conceptos Jurídicos y Producción Normativa
Sandra Sofía Martínez S. Abogada Grupo Conceptos Jurídicos y Producción Normativa

Revisó:Laura Valencia,Abogada Grupo de Gestión Administrativa,Dirección de Formación Profesional,Dirección General
Proyectó: Claudia Patricia Forero Londoño, Coordinadora Grupo de Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado, Dirección de Formación Profesional, Dirección General


SENA
Ampliación proceso de
Elección de
representantes
Hasta el 12 de marzo
Jornadas participantes:
Diurna
Nocturna
Fin de semana
ANIMATE!!!


Microsoft Teams
Buscar
Encuentro Nacional Equipos de Bienestar al Aprendiz 2021
RUTA CONSULTA DOCUMENTOS
Abandonar
Código: REGC-G-009 - Versión: 01
Solicitud de microdatos:
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas555_ceRlnDtGsu7OaYCH_-VURjNLTE0rOTZJN08yMEZIVU5JM0xTQVo1Ty4u
Solicitud de tablas de salida
Variables
DIRECTO 2:08:02 / 2:08:21
Preguntas y respuestas del evento en directo
Destacadas
Mis preguntas
Más recientes
no se ve la presentacion de Carolina 10:25 AM
por favor enviar el directorio con datos de contacto de cada una de las personas del equipo, mil gracias
Anónimo 10:26 AM
¿El ser beneficiado del subsidio escolar de la caja de compensación familiar es criterio para sacar al aprendiz del programa de apoyos de sostenimiento regular y fic?
Anónimo 10:28 AM
Buenos días Giovanni, para vincular a una nueva líder al rol de SOFIA, lo hacemos a través de usted?
Haga una pregunta
Escribe aquí para buscar
ESP
10:38 a. m.
12/03/2021

RV: Agenda y Link ingreso evento encuentro profesionales_12 marzo 2021

Jorge Andres Arias Hernandez <jaarias@sena.edu.co>

Jue 11/03/2021 14:28

Para: Jean Paul Echeverri Gutierrez <jecheverrig@sena.edu.co>; Juan Felipe Elejalde Restrepo <jfelejalde@sena.edu.co>; Luz Esmila Herrera Ibarguen <leherrerai@sena.edu.co>; Daniela Romaña Parra <dromanapa@sena.edu.co>; Alexander Torres Cuesta <altorrescue@sena.edu.co>; Francisco Manuel Leones Blanco <fleonesb@sena.edu.co>; Albis de Jesus Lopez Castellar <albislopezc@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (25 KB)

Encuentros Zonales Bienestar al aprendiz.docx;

PSI

De: Claudia Patricia Forero Londono <cpforero@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 11 de marzo de 2021 2:00 p. m.
Para: Johanna Andrea Sandoval Lorgia <josandoval@sena.edu.co>
Asunto: RV: Agenda y Link ingreso evento encuentro profesionales_12 marzo 2021

Equipo de bienestar al aprendiz, Saludos cordiales:

Como se tiene previsto este viernes 12 de marzo 2021 se adelantará el encuentro de bienestar al aprendiz; en este encuentro se abordarán temas asociados a los objetivos estratégicos 2 y 3 del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz, por lo que amablemente solicitamos convoquen a sus equipos de trabajo para atender estas orientaciones.

Agenda

ENCUENTRO DE PROFESIONALES DE BIENESTAR				
HORA INICIO	**HORA FIN**	**INTERVENCIÓN**	**OBJETIVO**	**RESPONSABLES**
8:30 AM	8:45 AM	Saludo Coordinadora Bienestar al Aprendiz y presentación del grupo de bienestar	Se presenta el equipo de trabajo y quien maneja cada uno de los temas que se establecen en el PNIBA	Equipo bienestar al aprendiz Dirección General
8:45 AM	10:00 AM	Apoyos de sostenimiento FIC y regular	Temas presupuestales Adjudicación aprendices beneficiarios FIC Apoyos de sostenimiento regular Proceso del seguimiento a las convocatorias	Carolina Perez Karina Altamiranda Giovanni Sanabria Adriana Forero
10:00 AM	10:15 AM	DESCANSO		
10:15AM	11:00 AM	Permanencia del aprendiz en el proceso formativo	Resultado de la encuestas de identificación de causas de deserción Ruta de caracterización para grupos de valor y solicitud de información Lineamientos permanencia 2021	Francia Arango Nini Johanna Hurtado y Nestor Mateus (Grupo de servicio al ciudadano)
11:00 AM	11:10 AM	Monitorias	Orientaciones generales	Francia Arango
11:10 AM	11:20 AM	Representantes de aprendices /LMS	Balance elección representantes de aprendices Administración del espacio del LMS /territorium	Johanna Sandoval Francia Arango
11:20 AM	11:30 AM	Cronograma Actividades de bienestar	Socialización de cronograma	Johanna Sandoval
11:30 AM	12:00 MD	Ejecución presupuestal	Orientaciones para la ejecución del presupuesto de bienestar	Claudia Forero

Link para unirse al evento:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NjZmOGQzNmMtMmE5Yy00MDBjLTk3ODQtZWNjOGZiNDUxNjBl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%2245b84f12-744a-49ae-b214-79afe2290e4e%22%2c%22IsBroadcastMeeting%22%3atrue%7d&btype=a&role=a

Los demás temas estratégicos del plan de bienestar se abordarán en reuniones zonales, el cronograma de estos encuentros se adjunta a este correo.

Cordialmente

Claudia Patricia Forero Londoño
Coordinadora
Grupo de Bienestar al aprendiz y atención al egresado
Dirección de Formación Profesional
cpforero@sena.edu.co
Tel: +57(1) 5461500 ext: 12301
Calle 57 # 8 - 69 -Bogotá, Colombia
Dirección General

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

reunion con voceros para explicacion del proceso electoral						
Marca temporal	nombre y apellido del aprendiz	tipo de documento	numero del documento	genero	numero de ficha	modalidad de la formación
3/03/2021 8:57	Mariana Saldarriaga castro	CC	1193140308	F	2027058	PRESENCIAL
3/03/2021 8:57	Carlos Andrés Delgado Torrente	CC	1033367926	M	2067576	PRESENCIAL
3/03/2021 8:58	Jarley Asprilla Gutiérres	CC	1040366088	M	2067716	PRESENCIAL
3/03/2021 9:01	Yojhan Andrés Restrepo Jiménez	CC	1036401297	M	2067438	PRESENCIAL
3/03/2021 9:01	Jazmin Bolivar Cortes	CC	1010119722	F	2165317	PRESENCIAL
3/03/2021 9:01	Mario Alberto Osorio Álvarez	CC	1027964326	M	2186421	PRESENCIAL
3/03/2021 9:01	jhon sebastian abadia rios	CC	1028024332	M	2186494	PRESENCIAL
3/03/2021 9:03	Anneth dayana inestroza moya	CC	1193557119	F	2049349	VIRTUAL
3/03/2021 9:04	Ingris murillo	CC	39427679	F	1910461	PRESENCIAL
3/03/2021 9:04	yeferson andres usuga florez	CC	1028033901	M	2027146	PRESENCIAL
3/03/2021 9:04	Jhon Fredy Abadía Asprilla	CC	1001034320	M	2067662	PRESENCIAL
3/03/2021 9:05	Greys karina zabaleta Bolaños	CC	1038805517	F	2211129	VIRTUAL

3/03/2021 9:07	Yunier palacios paneso	CC	1027954375	M	2067627	PRESENCIAL
3/03/2021 9:07	francisco licona solano	CC	1007649283	M	2069162	PRESENCIAL
3/03/2021 9:09	Estefany Paola Uribe Carrascal	CC	1028039834	F	2069141	PRESENCIAL
3/03/2021 9:09	Elkin Humberto Granada Jiménez	CC	70077560	M	0	PRESENCIAL
3/03/2021 9:14	Evelin Ayohana Arrieta Tuñon	CC	1040354956	F	2049595	PRESENCIAL
3/03/2021 9:17	FLOR MARIA CASTRO LAZARO	CC	1039081962	F	2167820	PRESENCIAL
3/03/2021 9:18	Esther Gutiérrez Cantillo	CC	1003758077	F	2186470	PRESENCIAL
3/03/2021 9:31	Yaira herrera	CC	1001024329	F	1969744	VIRTUAL
3/03/2021 9:33	Yerlys Leudith Reyes Causil	CC	1040355564	F	2067716	PRESENCIAL
3/03/2021 9:34	Adriana espitia ruiz	CC	1041279199	F	2205777	PRESENCIAL
3/03/2021 9:36	DAYANA PATRICIA PATERNINA ESPITIA	CC	1007367805	F	2186405	PRESENCIAL
3/03/2021 9:37	Carlos Fabian Guisao Carvajal	CC	1001672243	M	2164837	VIRTUAL

3/03/2021 9:40	Karen Francely Moreno Ramirez	CC	1040379367	F	2067594	PRESENCIAL
3/03/2021 9:48	Eduardo Fabio Vanin García	CC	94523810	M	2048658	PRESENCIAL
3/03/2021 9:53	Ivon Tatiana Murillo Poveda	CC	1028031577	F	2048665	PRESENCIAL
3/03/2021 9:54	Luis alfonso correa mejía mejía	CC	1040366400	M	1803173	PRESENCIAL
3/03/2021 9:55	Yoana Milena Hernández cordero	CC	1063159478	F	2047655	PRESENCIAL
3/03/2021 10:17	Angy Paola Goez	CC	1038819936	F	2186470	PRESENCIAL
3/03/2021 10:17	Andrés Felipe Carvajal Fuentes	CC	1001031348	M	2069141	PRESENCIAL
3/03/2021 10:17	Jorge Luis Vergara reyes	CC	71946974	M	2048777	VIRTUAL
3/03/2021 10:18	Dianeth Mena	CC	1028020458	F	2165310	PRESENCIAL
3/03/2021 11:09	Luisa fernanda soto saya	CC	1001029709	F	2205669	VIRTUAL
3/03/2021 11:12	Luis Angel estrada Rodríguez	CC	1001033214	M	2048660	PRESENCIAL
3/03/2021 11:14	Wendy Valentina Campiño Carvajal	TI	1001030281	F	2027443	PRESENCIAL

3/03/2021 11:17	jorge arredondo	CC	98618867	M	2043027	PRESENCIAL
3/03/2021 11:17	Mirlenis Torres Burgos	CC	1002087173	F	2056420	PRESENCIAL
3/03/2021 11:17	berenice florez quinto	CC	43145717	F	2186522	PRESENCIAL
3/03/2021 11:51	Beidys Marcela Avila Torres	TI	1001026873	F	2164864	PRESENCIAL
3/03/2021 11:58	Jorge Andres Arias Hernandez	CC	1038796169	M	0	PRESENCIAL
3/03/2021 11:58	Yazmin Yelania Monroy Urrego	CC	1038822672	F	2165885	PRESENCIAL

listado de asistencia debate eleccion de representantes jornada diurna												
3/16/2021 10:	Nataly padilla	CC	1001027143	Mujer	2027443	PRESENCIAL	Gestión admi	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	Natalypadilla1	3046768261
3/16/2021 10:	Ana Lucia Ca	CC	1001572536	Mujer	2237843	PRESENCIAL	Tecnico en si	DIURNA	TECNICO	CTAPT	analcarvajal@	3164292952
3/16/2021 10:	Maira Alejand	TI	1039085865	Mujer	2254702	PRESENCIAL	Organización	DIURNA	TECNICO	CTAPT	gonzalezregir	3233523831
3/16/2021 10:	Lisday Mendo	CC	1001025949	Mujer	2027443	PRESENCIAL	Gestión admi	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	Ldmendoza94	3215287692
3/16/2021 10:	Leidy Julieth	TI	1001154074	Mujer	2205669	PRESENCIAL	Gestión conta	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	leijdiaz1@mis	3146428996
3/16/2021 10:	Maria paula b	TI	1001153420	Mujer	2254702	PRESENCIAL	Organizacion	DIURNA	TECNICO	CTAPT	Mariapaulabe	3045662961
3/16/2021 10:	Audrys Danel	CC	1007746285	Mujer	2186522	PRESENCIAL	Organización	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	Audrysdanela	3053224992
3/16/2021 10:	Oscar Gabriel	CC	1007637083	Hombre	2254702	PRESENCIAL	Organización	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	acostamunoz	3188125444
3/16/2021 10:	Elith Yulieth t	CC	1040352972	Mujer	2164751	PRESENCIAL	Gestión de en	NOCTURNA	TECNOLOGI	CTAPT	eytordecilla2@	3222316825
3/16/2021 10:	Omar David A	TI	1192736275	Hombre	2205669	PRESENCIAL	Gestión Conta	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	agresot13@g	3194466686
3/16/2021 10:	enith dareiner	CC	1001034415	Mujer	2186522	PRESENCIAL	organización	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	enithdarito@g	3202627813
3/16/2021 10:	Anggie yoenis	CC	1001589112	Mujer	2186494	PRESENCIAL	Gestión conta	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	anggieyoenis2	3184348144
3/16/2021 11:	Dainis Hernár	CC	1001029596	Mujer	2165885	PRESENCIAL	Técnico en se	DIURNA	TECNICO	CTAPT	dainish7@gm	3104294520
3/16/2021 11:	Yuliana cortes	CC	1040362200	Mujer	2186522	PRESENCIAL	Organización	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	sherysofia199	3105943409
3/16/2021 11:	Ruben Aristiz	CC	71948362	Hombre	2164751	PRESENCIAL	Gestión de en	NOCTURNA	TECNOLOGI	CTAPT	rubendag200	3137973257
3/16/2021 11:	Adriana marle	CC	1027946560	Mujer	2186522	PRESENCIAL	tecnología en	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	adrianasanch	3218470994
3/16/2021 11:	Wendy Dayar	CC	1001024347	Mujer	2165885	PRESENCIAL	Servicio de re	DIURNA	TECNICO	CTAPT	wanaya699@	3235214859
3/16/2021 11:	Brayan alexar	CC	1028040428	Hombre	2164751	PRESENCIAL	Gestion de en	NOCTURNA	TECNOLOGI	CTAPT	Alexander301	3107302788
3/16/2021 11:	Berenice Flór	CC	43145717	Mujer	2186522	PRESENCIAL	Tecnologia en	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	Berenice.flore	3117618430
3/16/2021 11:	Danys Grajale	CC	1028038982	Mujer	2205669	PRESENCIAL	Gestión conta	DIURNA	TECNOLOGI	CTAPT	dannys09199	3106481485



TÚ PUEDES SER ELEGIDO

ELECCIÓN DE REPRESENTANTES
DE APRENDICES 2021

Te invitamos al gran debate elección de representantes **CTAPT** Urabá.
Conoce todas las propuestas de los candidatos a través del debate en Facebook live

Fecha: 17 de marzo

Debate representantes modalidad virtual

Hora: 7:30pm

LIVE

Bienestar Estudiantil Urabá

SENA

Gmail

Jeanpaul Echeverri <jeanmeltec2015@gmail.com>

RV: Comparto 'Modelo_PROPUESTA_candidato Representante 2021' contigo

1 mensaje

bienestaraprenduraba <bienestaraprenduraba@sena.edu.co> 16 de marzo de 2021 a las 17:23
Para: jeanmeltec2015 <jeanmeltec2015@gmail.com>, Jean Paul Echeverri Gutierrez <jecheverrig@sena.edu.co>

Grupo Bienestar al Aprendiz
Bienestar al Aprendiz-Apoyo Económico
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico
bienestaraprenduraba@sena.edu.co
Tel: +57 (1) 8280072 Ext. 44254-44213
Kilómetro 1 vía a Turbo, Apartadó, Antioquia
@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: vanessa ponce <vanesithadh2015@outlook.com>
Enviado: martes, 16 de marzo de 2021 8:51 a. m.
Para: bienestaraprenduraba <bienestaraprenduraba@sena.edu.co>
Asunto: Comparto 'Modelo_PROPUESTA_candidato Representante 2021' contigo

Enviado desde mi Galaxy

Modelo_PROPUESTA_candidato Representante 2021.docx
57K



ELECCIÓN DE REPRESENTANTES DE APRENDICES 2021

Te invitamos al gran debate regional de elección de representantes
Conoce todas las propuestas de los candidatos a través del debate en Facebook live

Fecha: 16 de marzo

Debate representantes Jornada diurna

Hora: 10:00am

Debate representantes Jornada nocturna

Hora: 7:30pm

LIVE **Bienestar Estudiantil Urabá**

SENA

ORDEN DEL DÍA

- SALUDO Y BIENVENIDA
- HIMNO
- ORACIÓN
- PALABRAS DE LIDER DE BIENESTAR
- PALABRAS DEL SUBDIRECTOR
- PRESENTACIÓN DE LOS ASPIRANTES
- RONDA DE PREGUNTAS

Bienestar al aprendiz