**CÁMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA**
Certificado Existencia y Representación
Fecha de expedición: 2018/06/27 - 7:58:03 AM

Recibo No.: 0016966410 Valor: $00

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

Para verificar el contenido y confiabilidad de este certificado, ingrese a www.certificadoscamara.com y digite el código de verificación. Este certificado, que podrá ser validado hasta cuatro (4) veces durante 60 dias calendario contados a partir de la fecha de expedición del certificado, corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o a través de la plataforma virtual de la Cámara.

---

# CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN

El SECRETARIO DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, con fundamento en las matrículas e inscripciones del Registro Mercantil,

CERTIFICA

## NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE: DIVIX S.A.S.

MATRICULA: 21-405867-12

DOMICILIO: MEDELLIN

NIT: 900251649-0

## MATRÍCULA MERCANTIL

Matrícula mercantil número: 21-405867-12
Fecha de matrícula: 12/11/2008
Ultimo año renovado: 2018
Fecha de renovación de la matrícula: 28/03/2018
Activo total: $812.559.627
Grupo NIIF: 3 - GRUPO II.

## UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

Dirección del domicilio principal: Calle 48 C 66 73
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA
Teléfono comercial 1: 4039870
Teléfono comercial 2: No reporto
Teléfono comercial 3: No reporto
Correo electrónico: gillary.montoya@divixsa.com

Dirección para notificación judicial: Calle 48 C 66 73
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

Telefono para notificación 1: 4039870
Telefono para notificación 2: No reporto
Telefono para notificación 3: No reporto
Correo electrónico de notificación: gerencia@divixsa.com

Autorización para notificación personal a través del correo electrónico de conformidad con lo establecido en el artículo 67 del código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo: NO

## CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal:
6190: Otras actividades de telecomunicaciones

Actividad secundaria:
4321: Instalaciones eléctricas

Otras actividades:
6202: Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas
8020: Actividades de servicios de sistemas de seguridad

## CONSTITUCIÓN

CONSTITUCION: Que por Documento Privado de octubre 23 de 2008 Registrada en esta Entidad en noviembre 12 de 2008, en el libro 9, bajo el número 15105, se constituyó una sociedad Comercial Anónima denominada:

DIVIX S.A

## LISTADO DE REFORMAS

REFORMA: Que hasta la fecha la sociedad ha sido reformada por la siguiente escritura:

Acta No. 2010 001, del 27 de febrero de 2010, de la Asamblea General de Accionistas, registrada en esta Cámara el 05 de marzo de 2010, en el libro 9o., bajo el No. 3468, mediante la cual la sociedad se transforma de anónima a sociedad por Acciones Simplificada y en adelante se denominará:

DIVIX S.A.S.

Acta No.2010002 del 18 de mayo de 2010, de la Asamblea General de Accionistas.

## TERMINO DE DURACIÓN

VIGENCIA: Que la sociedad no se halla disuelta y su duración es hasta

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

febrero 27 de 2110.

## OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL:
Venta, importación, exportación, instalación, mantenimiento, outsourcing, soporte y desarrollo de bienes y servicios relacionados con las telecomunicaciones, informática, software, instalaciones eléctricas, seguridad electrónica y equipo electrónico en general.

Consultoría y capacitación en telecomunicaciones.

En desarrollo o incremento de su objeto social la sociedad podrá ocuparse validamente en los siguientes actos:

Comprar, vender, ceder, arrendar, dar, recibir dinero en mutuo con o sin interes, girar titutos valores, etc

Y en general, desarrollar, impulsar, o incrementar cualquier otra actividad licita de comercio que tienda al mejor logro de su objeto social.

## CAPITAL

| QUE EL CAPITAL DE LA SOCIEDAD ES: | | NRO. ACCIONES | VALOR NOMINAL |
|---|---|---|---|
| AUTORIZADO | $40.000.000,00 | 160 | $250.000,00 |
| SUSCRITO | $40.000.000,00 | 160 | $250.000,00 |
| PAGADO | $40.000.000,00 | 160 | $250.000,00 |

## ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN

REPRESENTACION LEGAL: La Representación Legal de la sociedad estará a cargo del Gerente, quien tendrá un suplente, que con las mismas facultades del titular, lo reemplazará en sus faltas absolutas, temporales o accidentales, sin necesidad de autorización alguna por parte de órgano distinto de la sociedad.

NOMBRAMIENTOS:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| GERENTE | GILSON DAVID MONTOYA MONTOYA<br>DESIGNACION | 71.316.152 |

Por Documento Privado del 23 de octubre de 2008, de la Asamblea de Accionistas registrada en esta Cámara el 12 de noviembre de 2008, en el libro 9, bajo el número 15105

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

| | | |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE | GILLARY MARGIT MONTOYA MONTOYA<br>DESIGNACION | 1.037.609.318 |

Por Acta número 2012001 del 30 de marzo de 2012, de la Junta Directiva, registrado(a) en esta Cámara el 29 de mayo de 2012, en el libro 9, bajo el número 9933

FUNCIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL: El Gerente y su suplente, tendrán las siguientes funciones:(de acuerdo a lo creado en los órganos de administración de la sociedad)

1) Ejercer la representación legal de la sociedad, tanto judicial como extrajudicial.

2) Dirigir, planear, organizar, establecer políticas y controlar las operaciones en el desarrollo del objeto social de la sociedad.

3) Ejecutar o celebrar todos los actos o contratos comprendidos dentro del giro ordinario de los negocios sociales, hasta por mil salarios mínimos legales vigentes, cifra en la cual requerirá aprobación por parte de la junta directiva.

4) Nombrar y remover los empleados de la sociedad cuya designación no corresponda a la Asamblea General de Accionistas o a la Junta Directiva.

5) Cumplir las órdenes del máximo órgano social y de la Junta Directiva, así como vigilar el funcionamiento de la sociedad e impartir las instrucciones que sean necesarias para la buena marcha de la misma.

6) Rendir cuentas soportadas de su gestión, cuando se lo exija la Asamblea General de Accionistas o la Junta Directiva.

7) Presentar a treinta y uno (31) de Diciembre de cada año, el balance de la sociedad y un estado de pérdidas y ganancias para su examen por parte de la Asamblea General de Accionistas.

8) Las demás funciones que le señale la Asamblea General de Accionistas o la Junta Directiva.

JUNTA DIRECTIVA

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| | GILLARY MARGIT MONTOYA MONTOYA<br>DESIGNACION | 1.037.609.318 |

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

HUGO LEON FRANCO FERNANDEZ 71.930.863
DESIGNACION

DAVID MAURICIO ECHEVERRI RIQUET 15.370.077
DESIGNACION

Por Acta número 2012001 del 30 de marzo de 2012, de la Asamblea de Accionistas, registrado(a) en esta Cámara el 29 de mayo de 2012, en el libro 9, bajo el número 9873

## ESTABLECIMIENTO(S) DE COMERCIO

QUE A NOMBRE DE LA SOCIEDAD FIGURA MATRICULADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO, EL SIGUIENTE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO, SUCURSAL O AGENCIA.

Nombre: DIVIX S.A
Matrícula número: 21-469407-02
Ultimo año renovado: 2018
Fecha de renovación de la matrícula mercantil: 2018/03/28
Categoría: Establecimiento-Principal
Dirección: Calle 48 C 66 73
Municipio: MEDELLÍN, ANTIOQUIA, COLOMBIA

Actividad comercial:

4321: Instalaciones eléctricas
6202: Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas
6190: Otras actividades de telecomunicaciones
8020: Actividades de servicios de sistemas de seguridad

LA INFORMACIÓN COMPLETA DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, ASÍ COMO LAS MEDIDAS CAUTELARES Y GRAVAMENES QUE RECAEN SOBRE ESTOS, SE ENCUENTRA EN EL RESPECTIVO CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL, EL CUAL DEBERÁ SOLICITARSE DE MANERA INDEPENDIENTE.

SE RECOMIENDA VERIFICAR EL PORTAL WWW.GARANTIASMOBILIARIAS.COM.CO DONDE PUEDEN OBRAR INSCRIPCIONES ADICIONALES RELATIVAS A GARANTIAS MOBILIARIAS, CONTRATOS QUE GARANTICEN OBLIGACIONES O LIMITACIONES DE LA PROPIEDAD.

## INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

CERTIFICA

Que en la CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLÍN PARA ANTIOQUIA, no aparece inscripción posterior a la anteriormente mencionada, de documentos referentes a reforma, disolución, liquidación o nombramiento de

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: bLcJbjbakkbDlVAc

---

representantes legales de la expresada entidad.

Los actos de inscripción aquí certificados quedan en firme diez (10) días hábiles después de la fecha de su notificación, siempre que los mismos no hayan sido objeto de los recursos, en los términos y en la oportunidad establecidas en los artículos 74 y 76 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Este certificado cuenta con plena validez jurídica según lo dispuesto en la ley 527 de 1999. En él se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del Secretario de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos PDF.

Si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual, puede imprimirlo con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar su contenido, hasta cuatro (4) veces durante 60 días calendario contados a partir del momento de su expedición, ingresando a www.certificadoscamara.com y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las taquillas o a través de la plataforma virtual de la Cámara.

SANDRA MILENA MONTES PALACIO
DIRECTORA DE REGISTROS PÚBLICOS