Bogotá, Abril 5 de 2021

PARA: **CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO**
Subdirector de Asuntos Legales.

DE: **CLAUDIA VANESSA RINCÓN RUEDA**
Contratista Dirección General.

ASUNTO: Informe Final

De manera atenta me permito rendir informe de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales UAESP-CD-636-2020, cuyo objeto es: ***"Prestar los servicios profesionales para apoyar desde el componente en el seguimiento y control de las políticas, planes y programas, así como apoyar en los procesos internos y las relaciones interinstitucionales encaminadas al desarrollo de la misión de la Unidad y al cumplimiento de sus objetivos para fortalecer la gestión de la entidad"*** suscrito con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos- UAESP el 27 de noviembre, con fecha de terminación del 26 de marzo del 2021, de la siguiente manera:

1. ***Apoyar las relaciones interinstitucionales e institucionales, para el fortalecimiento de la gestión de la UAESP, con el Concejo de Bogotá, el Congreso de la República, los órganos de Control y demás entidades distritales y de orden nacional.***

*Noviembre- Diciembre:* Realice acompañamiento a la sesión mixta citada por Secretaría General del Concejo los días 8, 9 y 10 de diciembre para debatir el PROYECTO DE ACUERDO 256 DE 2020 "POR EL CUAL SE DECLARA LA EMERGENCIA CLIMÁTICA EN BOGOTÁ D.C., SE RECONOCE ESTA EMERGENCIA COMO UN ASUNTO PRIORITARIO DE GESTIÓN PÚBLICA, SE DEFINEN LINEAMIENTOS PARA LA ADAPTACIÓN, MITIGACIÓN Y RESILIENCIA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES

*Enero:* Realicé acompañamiento mediante la plataforma WEBEX a las sesiones virtuales citadas para los días 15, 16, 18, 19 y 20 de enero del presente año por Secretaría General del Concejo para debatir la Emergencia por Covid-19 la Unidad se encontraba citada para debatir la proposición 603 fallecimientos en el Distrito Capital de la Bancada del Partido Conservador. Realice acompañamiento mediante la plataforma WEBEX a la sesión virtual citada para el 28 de enero del presente año para debatir la proposición 456 de 2020 sobre contratación directa.

*Febrero:* Realicé acompañamiento mediante la plataforma WEBEX a las sesiones virtuales citadas para los días 01 03 y 10 de febrero del presente año por Secretaría General del Concejo para debatir los siguientes Proyectos de Acuerdo acumulados por unidad de materia No. 298, 299, 306, 330, 344, 355 DE 2020 "POR EL CUAL SE PROHÍBEN PROGRESIVAMENTE LOS PLÁSTICOS DE UN SOLO USO EN LAS ENTIDADES DEL DISTRITO CAPITAL QUE HACEN PARTE DEL SECTOR CENTRAL, DESCENTRALIZADO Y LOCALIDADES Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

Marzo: Realicé acompañamiento mediante la plataforma WEBEX a las sesiones virtuales citadas para los días 16 y 18 de marzo del presente año por Secretaría General del Concejo para debatir Proposición 802 aprobada el 25 de noviembre de 2020 Tema: Integración e interdependencias regionales del Distrito Capital

1. Hacer seguimiento desde el punto de vista jurídico a la preparación de informes, presentaciones y conceptos que sean requeridos para atender citaciones e invitaciones al Concejo de Bogotá, el Congreso de la República, los órganos de control y demás entidades distritales y de orden nacional.

Noviembre- Diciembre: Realice acompañamiento a la sesión mixta citada por la Comisión de Hacienda y Crédito Público los días 27, 28, 29 y 30 de noviembre para debatir el Proyecto de Acuerdo No. 390-2020 "Por el cual se expide el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 y se dictan otras disposiciones.
Enero: Apoyé y revisé las presentaciones para las citaciones del Concejo de Bogotá sesiones de Covid- 19 y contratación directa llevadas a cabo de manera virtual los días 15, 16, 18, 19, 20 y 28 de enero del presente año.

Febrero: Apoyé y revisé la presentación para la citación del Concejo de Bogotá sesión del día 05 de febrero del presente año para debatir la Proposición Priorizada 234 de 2020, aprobada el 07 de febrero de 2020 Tema: Seguimiento al programa de aprovechamiento y valorización de residuos en Bogotá D.C

Marzo: Apoyé en la revisión de las presentaciones para la citación del Concejo de Bogotá de la proposición No. 093 reactivación Económica y la de rendición de cuentas programada para el 25 de marzo del 2021 a las 9:00 am

2. Brindar acompañamiento jurídico al trámite y seguimiento de requerimientos solicitados por el Concejo de Bogotá, el Congreso de la República, los órganos de control y demás entidades distritales y de orden nacional.
Noviembre- Diciembre: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los siguientes documentos: Concejo de Bogotá D.C
+Derechos de Petición: (7)

+Mesas Técnicas (4)
+ Solicitudes de Gestión (3)
+Proposiciones (2) Secretaría de Hábitat
+Audiencia Pública (1)
Enero: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los siguientes documentos:
Concejo de Bogotá D.C
+Derechos de Petición: (9)

Alcaldía Mayor
+Circular (1)

Personería de Bogotá
+Copias de proposiciones (2) Secretaría de Hábitat
+Presentación proposición 456 (1)
+ Derecho de Petición (1)

Congreso de la República
+Solicitud de Información (1)
Febrero: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los siguientes documentos:
Concejo de Bogotá D.C
+Derechos de Petición: (8)
+Proposiciones (1)
+ Solicitud de gestión (1) Personería de Bogotá
+Respuesta auto preliminar (1) Secretaría de Hábitat
+Proposiciones (1)
+ Derecho de Petición (1) Congreso de la República
+Taller Ciudadano (1)

Marzo: "Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los siguientes documentos:
Concejo de Bogotá D.C
+Derechos de Petición: (9)
+Proposiciones (2)
+Solicitud de gestión (3)

Personería de Bogotá
+Copia proposición (1) Congreso de la República
+Solicitud de gestión (3) Secretaría de Hábitat
+Proposiciones (1)

3. Hacer seguimiento y control de la agenda del Concejo de Bogotá, el Congreso de la República, los órganos de control y demás entidades distritales y de orden nacional, cuando a ello

haya lugar en asuntos que le competen a la entidad.

Noviembre- Diciembre: Realice acompañamiento a la sesión mixta citada por la Comisión de Hacienda y Crédito Público los días 1, 2, 4 y 5 de diciembre para debatir y realizar la votación del Proyecto de Acuerdo No. 390-2020 "Por el cual se expide el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 y se dictan otras disposiciones"

Enero: Realicé seguimiento a la agenda del Concejo de igual manera brindé acompañamiento a los debates citados por los Honorables Concejales para debatir los temas que son competencia de la Unidad
Febrero: Realicé seguimiento a la agenda del Concejo de igual manera brindé acompañamiento a los debates citados por los Honorables Concejales para debatir los temas que son competencia de la Unidad.

Marzo: Realicé seguimiento a la agenda del Concejo de igual manera brindé acompañamiento a los debates citados por los Honorables Concejales para debatir los temas que son competencia de la Unidad.

4. Apoyar la revisión jurídica de los documentos presentados al Concejo de Bogotá y al Congreso de la República que se relacionan con la política de la unidad.

Noviembre- Diciembre: Revisé aproximadamente: + 14 respuestas para los concejales + 1 Secretaria Hábitat
Enero: Revisé aproximadamente:
+ 9 respuestas para los concejales
+ 2 Secretaria Hábitat
+ 1 Congreso de la República
+ 2 Personería de Bogotá

+ 1 Alcaldía Mayor
Febrero: Revisé aproximadamente:
+ 10 respuestas para los concejales
+ 2 Secretaria Hábitat
+ 1 Congreso de la República
+ 1 Personería de Bogotá

Marzo: Revisé aproximadamente:
+ 14 respuestas para los concejales
+12 Secretaria Hábitat
+ 3 Congreso de la República

+ 2 Personería de Bogotá
+ 2 Presentaciones

5. Brindar apoyo en materia de gestión pública territorial y gobierno con el fin de fortalecer los objetivos de la Unidad.

Noviembre Diciembre- Enero- Febrero- Marzo: No se requiero para este mes

6. Apoyar el seguimiento a los derechos de petición, proposiciones y comentarios a proyectos de acuerdos dirigidos a la dirección general por parte del Concejo de Bogotá y el Congreso de la República.
Noviembre- Diciembre: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los siguientes documentos:
Concejo de Bogotá D.C
+Derechos de Petición: (5)
+Proposiciones y Copias Personería (4)
+ Solicitudes de gestión (7)
Enero: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los derechos de petición solicitudes de información donde los temas más relevantes son los siguientes: •Contratación en las entidades de la Administración Distrital por sus obras o proyectos de infraestructura •Contratación bajo la figura de urgencia manifiesta •Acciones de supervisión y vigilancia al operador de la zona a adelantado con el punto crítico •Cestas Publicas – Localidad de Usaquén •Modificaciones al manual de funciones que ha realizado el sector (secretaría, entidades adscritas o Institutos) durante 2020 (adjuntar las resoluciones respectivas)
Febrero: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los derechos de petición solicitudes de información donde los temas más relevantes son los siguientes:

+ Gestión sostenible de residuos sólidos
+ Cestas publicas + Carreteros
+ Lavado de áreas públicas y su impacto en tarifas de aseo
+ Residuos Peligrosos
+Iluminación
+ Relleno Sanitario Doña Juana
+ Poda de árboles
+ Mujeres en el reciclaje
+ Activación de economía

Marzo: Brindé acompañamiento jurídico al trámite, seguimiento de los derechos de petición solicitudes de información donde los temas más relevantes son los siguientes:
+ Incentivo al Aprovechamiento y Tratamiento de Residuos Sólidos
+ Manejo de residuos sólidos
+ Líneas celulares corporativas de la entidad

+ Lavado de áreas públicas y su impacto en tarifas de aseo
+ Recolección de residuos biológicos por parte de Ecocapital
+Iluminación
+ Cestas públicas

7. Apoyar a la entidad en la gestión y seguimiento de los proyectos y las relaciones que se deriven del Concejo de Bogotá, el Congreso de la República, los órganos de control y demás entidades distritales y de orden nacional
Noviembre-Diciembre: Apoye y revise la presentación para la audiencia pública de los compromisos ambientales firmados por la alcaldes, donde la Unidad en el Numeral 11 "Poner a disposición de las herramientas jurídicas y técnicas para evitar la ampliación física del "botadero" Doña Juana así como la extensión de su vida útil; e iniciar tránsito hacia nuevas tecnologías que permitan el aprovechamiento energético y la gestión de los residuos sólidos y fortalecer el reciclaje adelantado por las organizaciones y los recicladores de oficio.
Enero- Febrero Marzo: No se requirió para este mes
8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o quien haga sus veces, y que tengan relación con el objeto del contrato.

Noviembre- Diciembre: No se requirió para este mes

Enero- Febrero- Marzo: Se estuvo al tanto de las tareas asignadas

Sin otro particular reciba un respetuoso saludo,



**CLAUDIA VANESSA RINCÓN RUEDA**
Contratista Dirección General.

RECIBIDO:



CARLOS ARTURO QUINTANA