Barranquilla, 25 de marzo de 2021

Dra.
JOUSSETTE ABUDINEN ABUCHAIBE
Subsecretaria de Servicios Administrativos
Supervisora contrato No. **202100393**
Gobernación del Departamento del Atlántico
Barranquilla - Atlántico

REFERENCIA: INFORME DETALLADO DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 27 DE ENERO DE 2021 AL 26 DE FEBRERO DE 2021.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NÚMERO DE CONTRATO	202100393
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÌA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN.
VALOR	TREINTA Y UN MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/L ($31.050.000,00)
PLAZO	6 MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN

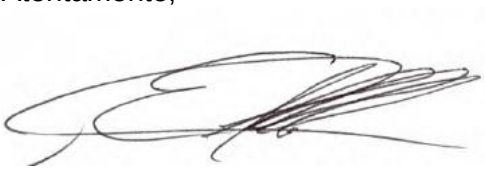
A continuación, me permito presentar informe detallado de gestión de actividades realizadas durante el período descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLÁUSULA QUINTA del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

Obligación Contractual	Productos
1. Elaborar los estudios previos de contratación en sus distintas modalidades de selección: licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, contratación directa y mínima cuantía, correspondientes a necesidades de la Subsecretaría de Servicios Administrativos.	• Realización de ajustes al documento de estudios previos del proceso de contratación cuyo objeto es *"SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS QUE FUNCIONAN EN EL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS".* • Realización de ajustes al documento de estudios previos del proceso de contratación cuyo objeto es

	"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN DIFERENTES LUGARES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. GRUPOS 1, 2 y 3". • Elaboración del documento de estudios previos del proceso de contratación cuyo objeto es *"OBRAS DE ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS".*
2. Elaborar las solicitudes de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, adiciones y/o prórrogas de contratos.	• Solicitud de CDP para el proceso de contratación cuyo objeto es *"SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS QUE FUNCIONAN EN EL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS".* • Solicitud de CDP para el proceso de contratación cuyo objeto es *"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA EN DIFERENTES LUGARES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. GRUPOS 1, 2 y 3".* • Solicitud de CDP para el proceso de contratación cuyo objeto es *"OBRAS DE ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS".*
3. Apoyar en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos y contratos correspondientes a la Subsecretaría de Servicios Administrativos.	• Revisión y ajustes a las respuestas a las observaciones técnicas formuladas al proyecto de pliego de condiciones de la Licitación LP-004-2021, cuyo objeto es *"PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS SEDES DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO".*

4. Proyectar la respuesta a las solicitudes y requerimientos que ingresen a la Subsecretaría de Servicios Administrativos	• Respuesta a consulta acerca del procedimiento para dar de baja bienes muebles en la Gobernación del Departamento del Atlántico.

Atentamente,



ERNESTO ENRIQUE ABELLO CAMACHO
C.C. 72.007.085 de Barranquilla