ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGELA PATRICIA PERILLA SANCHEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.644.774	CONTRATO No.	944-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	La población total asignada para la ejecución del presente informe es de 110 personas (78 culminados, 27 activos, 1 inactivo y 4 EIPB. De las 27 PPR activas les realicé atención telefónica y/o virtual de acuerdo al MEM 20-004535 debido a la emergencia de salud pública por el COVID-19 al 100% de la población, adicionalmente se estableció contacto con la PPR inactiva 0795-05, logrando registrar asistencia de la actividad para poder activarla nuevamente. Dentro de las estrategias utilizadas para promover la participación de las PPR asignadas, estuvieron las llamadas individuales, los mensajes de WhatsApp con información importante sobre el inicio del año 2021, información sobre la importancia de las medidas de autoprotección (uso de tapabocas, lavado de manos, distanciamiento social), así mismo, indagación sobre síntomas asociados a COVID-19. Y la importancia de acudir a las EPS. Con la gran mayoría se trabajó en el inicio de la caracterización de los planes de trabajo. Dentro de la población objeto de atención cuento con 1 persona en proceso de reintegración (0277-17) que aún tienen el beneficio de FA abierto y es objeto de apoyo económico, continua a la espera de poder vincularse a una institución educativa en el año 2021. En cuanto a la población objeto de FPT cuento con 3 PPR (1174-13, 0277-17, 0823-15), que tienen el beneficio abierto y son objeto de apoyo económico, de los cuales 1 (0277-17) continúa estudiando carpintería en aluminio por medio del SENA, durante el mes de enero se encontró en el periodo de vacaciones, la PPR (1174-13) se inscribió a una oferta de formación básica en cocina de 40 horas y se encuentra a la espera de que la acepten y la PPR (0823-15), continua sin firmar el acta de retiro voluntario ya que continua trabajando en su finca y manifiesta que no cuenta con tiempo ni los medios para realizar la formación.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género	Durante el periodo de ejecución del presente informe inicié caracterización con 22 PPR registrado el condigo DC-PDT para que se pudiera abrir el nuevo ciclo de PDT. *Apliqué 1 instrumento de seguimiento a unidades de negocio de: BIE-PDN-29607.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Para el periodo del presente informe, cuento con los siguientes estados en los PDT de las PPR asignadas. * 4 PDT en ejecución. * 22 PDT evaluados por finalización ciclo de PDT. *Durante el periodo de ejecución del presente informe trabajé por medio de actividades psicosociales (telefónicas) con 3 PPR que contaban con el PDT en ejecución 3 acuerdos establecidos en las dimensiones para el mes de enero; productiva: 1, familiar: 1, seguridad: 1, registrando los códigos de cada una de estas actividades.
4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	*Durante el periodo de ejecución del presente informe realicé seguimiento de tres acuerdos trabajados en las dimensiones productiva: 1, familiar: 1, seguridad: 1, registrando el seguimiento de cada uno de ellos en el SIR.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGELA PATRICIA PERILLA SANCHEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.644.774	CONTRATO No.	944-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territori identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	*Se realizó seguimiento al proceso de formación para el trabajo de la PPR 0277-17 por medio del curso técnico laboral en carpintería en aluminio por medio del SENA, con el fin de identificar dificultades y formas de poder apoyarlo en el proceso, encontrando que la PPR ha logrado cumplir con las actividades asignadas de forma virtual.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	*Realicé contacto con 4 proveedores (PSV AUDIO, SOLO FRUVER, MUNDIAL DE EQUIPOS Y ALMACEN LA TALANQUERA), para coordinar la entrega de los bienes e insumos de los BIE correspondientes a las PPR (0920-13 y 0643-10). *El día 27 de enero participe de la primera reunión de la mesa de generación de ingresos, donde se abordaron temas relacionados con las metas de BIE para el año 2021, estrategias de cumplimiento para los mismos y asignación de responsabilidades.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	*Se realizó seguimiento al proceso de culminación de la PPR 0594-11 y se realizó actualización del código CID.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locale relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	*Se realizó solicitud de apoyo a la profesional Lady Johana Aguilar profesional orientada al trabajo de comunidades, para realizar la búsqueda de las actas de compromiso de servicio social de las PPR (2479-08 y 1174-13), quienes ya cuenta con el certificado de las 80 horas de servicio social con el fin de poder fidelizar el SIR.
9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	*El día miércoles 20 de enero participé de la primera reunión de zona liderada por la asesora de ruta Maria Teresa Ortiz, con el fin de hablar sobre la redistribución de la población, entrega de equipos y algunas indicaciones sobre el reinicio del año 2021. *El día lunes 25 de enero participé de la primera reunión de GT Valle del Cauca, donde se abordaron lineamientos estratégicos de la vigencia para el cumplimiento de las metas establecidas por la entidad para el año 2021. *Durante el periodo de ejecucion del informe no vincule a FA, ni se reaizó solicitud de BIE, ni culminaciones.
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluació de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	*Durante la ejecución del presente informe caracterice la población asignada de acuerdo a los enfoques diferenciales encontrando que de las 28 PPR activas, cuento con 9 mujeres y 19 hombres, 4 de ellos son desvinculados y 10 se reconocen como afrodescendientes, ninguno de ellos son adultos mayores, ni cuentan con discapacidad. Estos factores se tuvieron en cuenta al momento de iniciar la caracterización del plan de trabajo.
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	*Realicé el Informe de honorarios correspondiente al periodo del 19 al 31 de enero de 2021. *Realicé envío por correo electrónico de las planillas de asistencia psicosocial del mes de enero a la asistente, con las actividades realizadas vía telefónica para solicitar apoyo con la digitación. *Realicé respuesta de la matriz de socialización de decretos COVID-19 a la asesora de ruta Maria Teresa Ortiz.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGELA PATRICIA PERILLA SANCHEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.644.774	CONTRATO No.	944-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 19 AL 31 DE ENERO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para Reintegración y Reincorporación – SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	*Programé por medio de planillas psicosociales 56 actividades psicosociales durante el mes de enero (correspondientes al código que debían tener cada una de las PPR asignadas de acuerdo a los tiempos de los planes de trabajo), junto a las actividades con códigos ATEV_0754 correspondiente a las relacionadas con la emergencia por COVID-19. *Remití las planillas psicosociales a la técnica de digitación Alejandra Gomez para solicitar apoyo a la digitación en el sistema de información para la reintegración SIR de las 56 asistencias psicosociales correspondientes a las atenciones realizadas vía telefónica de las PPR. *Digité 1 instrumentos de seguimiento ISUN en SIR correspondiente a la unidad de negocio: BIE-PDN-29607
13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con lo procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	*Se realizaron 8 planillas correspondientes al beneficio de acompañamiento psicosocial donde se registraron las actividades programadas de forma telefónica. *Se cuenta con un instrumento de seguimiento a unidades de negocio aplicado durante el mes de enero con 8 folios.
14.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	*Realicé el reporte de la auto evaluación de los síntomas COVID-19 en la página de la ARL POSITIVA.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, así como los Planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuación expuestos en la Entidad y 26) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

ANGELA PATRICIA PERILLA SANCHEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARON CAVIEDES

Fecha VoBo: 31/01/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"