GOBERNACIÓN DE
CAQUETÁ
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NIT.800.091.594-4

CAQUETÁ SOMOS TODOS

Florencia, 13 de abril de 2021

Doctora
LEIDY JOHANA CRUZ PALENCIA
Director Técnico de Contratación
Supervisora Contrato Nº 202100000001 del 08 de enero de 2021
Gobernación del Caquetá
Ciudad

Asunto: Cuarto Informe de Actividades Contractuales.

Respetuosamente presento a usted las actividades realizadas para efectos de reconocimiento del cuarto pago correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales No. 202100000001 del 08 de enero de 2021, como Contratista de la Directora Técnica de Contratación y del Despacho del Gobernador.

INFORME DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	Cuarto Pago – Por Producto.
CONTRATO NÚMERO:	202100000001 del 08 de enero de 2021.
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO Y REVISIÓN JURÍDICA DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DESDE LA ETAPA PRECONTRACTUAL HASTA LA POST CONTRACTUAL, LLEVADOS A CABO POR EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ.
CONTRATISTA:	DAVID ALEXANDER GAVIRIA HOYOS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1.144.104.258 de Cali.

OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1- Apoyar en la revisión jurídica en las etapas de planeación precontractual, contractual y poscontractual al despacho del Director Técnico de Contratación.
2- Elaborar los conceptos jurídicos que le sean asignados referentes a la gestión contractual por parte del despacho del Director Técnico de Contratación.
3- Integrar parte el componente jurídico de los comités de evaluación de los diferentes procesos de selección, designado por el ordenador del gasto de acuerdo a lo señalado en la Decreto 1082 de 2015 y Manual de Contratación, referente a la gestión contractual.
4- Prestar sus servicios como abogado en forma directa y personalizada al Despacho del Director Técnico de Contratación.

1. ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Revisión jurídica de estudios previos en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 2. Elaboración de Invitación a presentar propuesta de servicios profesionales en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 3. Elaboración de Verificación de documentos y recomendación en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 4. Elaboración de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 5. Elaboración de Solicitudes de Registro Presupuestal en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 6. Aprobaciones de Garantías en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** **7.** Designaciones de Supervisor en los procesos de selección de Contratación Directa de Prestación de Servicios profesionales o Apoyo a la gestión números: **202100000179.** 8. Realización de todos los trámites contractuales del proceso de menor cuantía cuyo objeto versa sobre "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LOS DIFERENTES COMPROMISOS QUE DEBA ASUMIR EL SEÑOR GOBERNADOR, LO QUE INCLUYE LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES Y PROTOCOLARIOS, Y ATENCIÓN A PERSONALIDADES QUE POR SU NATURALEZA REQUIERAN PRESTAR UNA ATENCIÓN ESPECIAL POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL". 9. Realización de todos los trámites contractuales del proceso de Contratación directa por urgencia manifiesta cuyo objeto versa sobre "Celebrar contrato de comodato precario para entregar los equipos biomédicos para la Unidad de Cuidados Intensivos –UCI o Salas COVID-19 de la Clínica Medilaser S.A. Sucursal Florencia en el marco de la pandemia por COVID-19". 10. Realización de todos los trámites contractuales del proceso de menor cuantía cuyo objeto versa sobre "ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGUROS ESTUDIANTILES PARA AMPARAR A ESTUDIANTES DE LAS I.E. OFICIALES DE LOS QUINCE MUNCIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ". 11. Realización de todos los trámites contractuales del proceso de mínima cuantía cuyo objeto versa sobre "Contratar el servicio de mantenimiento preventivo-correctivo, verificación, calibración y calificación de los equipos de cadena de frio del Programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI".

2. PROCESOS
Acompañamiento de procesos frente a la revisión, organización, coordinación y ejecución en los trámites y deberes pertinentes que se describen en las actividades realizadas para cumplir las obligaciones del contrato.

3. CUMPLIMIENTO
Con la presentación de este informe, manifiesto que me encuentro al día en el cumplimiento de mis obligaciones en los términos del Contrato.

4. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
He presentado la documentación requerida a la Gobernación del Departamento de Caquetá – Directora Técnica de Contratación, en cabeza del Supervisor de este sin objeción alguna. Asimismo, adjunto fotocopia de la Planilla No. **4384221708,** Detalle Autoliquidación Aportes Abril; pago efectuado para Pensión, Salud y ARL correspondientes al mes de abril de 2021.

5. VALORES
El respeto, el compromiso y el esfuerzo en la ejecución del presente contrato, se han materializado en las actuaciones que llevan a cumplir con el mismo.

6. CONSTREÑIMIENTO
No se han presentado amenazas o peticiones fuera de la ley, que impidan cumplir con lujo de detalles con el contrato.

7. OBSERVACIONES
Ninguna

De este modo estoy dando cumplimiento a lo estipulado en las obligaciones como Contratista, para sus comentarios, sugerencias y aprobación.

Atentamente,

DAVID ALEXANDER GAVIRIA HOYOS
C.C No. 1.144.104.258 de Cali
Abogado Contratista