ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 3 PERÍODO: 1 DE ENERO AL 28 ENERO DE 2021	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES**
No. CONTRATO Y FECHA	**CPS 311 DEL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2020**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	**C.C. 40.034.873 DE TUNJA**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**Dos (2) meses y dieciocho (18) días.**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**TRECE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/ CTE ($ 13.166.667)**
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	**CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.666.667)**
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	**3-3-1-15-02-15-1380-000**
FECHA ACTA DE INICIO	**10 DE NOVIEMBRE DEL 2020**
PRÓRROGA 1	**28 DIAS**
ADICIÓN	**CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($ 4.666.667)**
SUSPENSIÓN	**NO APLICA**
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	**28 DE ENERO DE 2021**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIOS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar al Área de Gestión para el Desarrollo Local en la ejecución, seguimiento y control del componente, jurídico del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Se participó reunión de la oficina el día 28 de enero para ultimar detalles de envío de informe de actividades.	Se realizó informe según sugerencias indicadas.	. Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 1 • Imagen de participación de la respectiva reunión.
2. Apoyar de manera jurídica la ejecución del componente de Demandas de prescripción adquisitiva de dominio por ley 1561 de 2012.	Se revisaron las carpetas recibidas, se realizó el impulso correspondiente a las que se pudo que ya están en juzgado admitidas. Se estudió carpeta una a una, se verifico en la página de la rama su estado correspondiente, se hicieron las solicitudes necesarias para su impulso procesal.	21 carpetas revisadas para determinar el estado de los procesos.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 2 • Memorandos de recepción de carpetas nuevas.
3. Emitir conceptos jurídicos dentro de la ejecución, seguimiento y control del componente, jurídico del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Durante el periodo del presente informe se solicitaron la realización de tres conceptos jurídicos.	Se realizaron las respectivas respuestas dentro del término.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 3 • Pantallazo de envío de respuestas a los usuarios.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Suscribir con los beneficiarios del programa mi casa me pertenece, poder para representarlos en la demanda ante la jurisdicción, desde su inicio hasta su culminación.	Se elaboró el poder para la Señora MARIA GLORIA FORERO y RUPERTO LEIVA, carpeta 863.	Se envió el correo electrónico a la usuaria, lo firmo, autentico devolvió, se firmó y adjuntó a la demanda.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 4 • Pantallazo de envío de poderes a los usuarios.
	Se elaboró el poder para la Señora MYRIAN ORTIZ PATIÑO, carpeta 861.	Se envió el correo electrónico a la usuaria, lo firmo, autentico devolvió y se firmó.	
5. Apoyar la conformación y revisión continua de expedientes, garantizando la totalidad de documentos que se requieren para la presentación de la demanda.	Se revisaron las carpetas nuevas y / o antiguas que fueron recibidas o actualizadas.	Se llamó a los usuarios solicitando los documentos faltantes o la actualización de algunos de ellos.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 5 • Relación del cuadro de excel en el que se mencionan las llamadas control de atencion al usuario.
6. Presentar demandas conforme a la ley 1561 de 2012 o código general del proceso ante la jurisdicción competente, llevando estas desde su inicio hasta su finalización estando al frente de actuaciones procesales, audiencias y demás acciones judiciales que garanticen el éxito de la demanda. Apoyar la realización de los respectivos estudios de títulos de	Se elaboró la demanda para la Señora ADA BEATRIZ MELLIZO, carpeta 767.	Se radico la demanda en el Juzgado 25 Civil Municipal.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 6 • Demandas elaboradas y radicadas. .
	Se elaboró la demanda para los Señores FREDY CUCHIA y Hermanos, carpeta 6.	Se radico la demanda en el Juzgado 6 Civil del Circuito.	

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
los predios tendientes a la titulación en el marco del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Se elaboró la demanda para la Señora SANDRA MILENA DELGADO y HERMANOS, carpeta 821.	Se radico la demanda en el Juzgado 15 Civil del Circuito.	
	Se elaboró la demanda para la Señora MYRIAN ORTIZ PATIÑO, carpeta 861.	Se radico la demanda en el Juzgado 30 Civil del Circuito.	
	Se elaboró la demanda para los Señores MARIA GLORIA FORERO y RUPERTO LEIVA, carpeta 863.	Se radico la demanda en el Juzgado 4 Civil del Circuito..	
7. Apoyar al despacho del Alcalde Local, en el manejo y asistencia a los espacios institucionales locales, distritales y nacionales que guarden estrecha relación con el proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.
8. Realizar la socialización del proyecto 1380 Mi Casa Me Pertenece, a la comunidad habitante de la Localidad de Kennedy, amparado en la normatividad vigente.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales
9. Elaborar, consolidar y/o analizar las respuestas de la información o	Durante el periodo del presente	Durante el periodo del presente informe se	Ver anexo numero 4

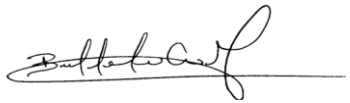
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
documentación solicitada por los entes de control, rama judicial, entidades públicas y/o privadas y comunidad en general que van para la firma del Alcalde local, información que debe ser veraz y debe concordar con la realidad jurídica y técnica que reposa en las dependencias del FDLK y Alcaldía local de Kennedy, de conformidad con la normatividad existente para la materia y dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la misma.	informe me llegaron dos solicitudes para responder con el aplicativo Orfeo.	realizaron las dos respuestas correspondientes y fueron reenviadas para que las terminaran de contestar.	Carpeta Evidencias, obligación No 9 • Pantallazo en cero de la aplicación Orfeo.
10. El contratista deberá participar en cada una de las actividades que el Sistema Integrado de Gestión SIG desarrolle, para lo cual deberá entregar al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato en su informe de actividades el reporte de la actividad(es) en las que participo en el período correspondiente según los lineamientos establecidos y realizar la respectiva aplicación.	Se elabora el respectivo informe de actividades de los días laborados, teniendo en cuenta lo solicitado por el supervisor del contrato.	Se entrega el respectivo informe de actividades de los días laborados, teniendo en cuenta lo solicitado por el supervisor del contrato.	En el presente informe con sus anexos respectivos.
11. Las demás que sean inherentes al objeto contractual, que se encuentren en la normatividad vigente o que	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de otras actividades	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de otras actividades

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
sean solicitadas por el supervisor del contrato.	realización de otras actividades inherentes al objeto contractual.	inherentes al objeto contractual	inherentes al objeto contractual
12. Cumplir sus actividades y obligaciones de forma presencial y/o con trabajo desde casa, durante todo el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria y/o el estado de Calamidad Publica en el Distrito Capital, conforme los lineamientos dados por el supervisor y tomando las medidas de protección que hubiere lugar.	Se ha estado pendiente de los usuarios en sus inquietudes, sugerencias y se ha trabajado desde casa, siempre teniendo en cuenta los cuidados de la pandemia.	Se han actualizado carpetas, se han realizado labores de llamadas a usuarios, actualización en la tabla general de información del proyecto.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 12 • Conversación por whatsapp con algunos usuarios de la Alcaldía Local de Kennedy.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR	**ARL POSITIVA**	**PORVENIR**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS** **Cédula: 40.034.873 DE TUNJA**

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR/INTERVENTOR

YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ
Alcalde Local de Kennedy
C.C. No. 1.026.269.831 de Bogotá
Supervisor del contrato

Firma:



LAURA XIMENA PERDOMO CEDENO
Abogada contratista
Revisión

Firma:

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
* Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones.

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL

Documento de Cobro de Servicios prestados por personas naturales no comerciantes inscritas en el regimen sim
cumplimiento de requisitos de acuerdo con lo establecido en el parágrafo primero del Artículo 4 del Decreto 2271 d
de 2003 y ley 1819 de 2016.

Ciudad y Fecha	Bogotá, 3 de marzo de 2021

Yo **BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS** **identificado**

me permito manifestar bajo la gravedad del juramento que de conformidad c
mis ingresos se encuentran clasificados de acuerdo con la determinacion ce

1 **SI** [x] **NO** [ ] Pertenecen a rentas de trabajo

2 **SI** [ ] **NO** [x] he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadore

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KE
NIT 899.999.061-9
Transversal 78 K No.41 A-04 sur Teléfono 448

DEBE A:

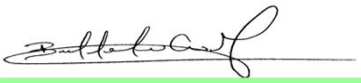
BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS

Por Concepto de:	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOY PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIC PLAN DE DESARROLLO LOCAL"		
Periodo compendido entre:	1 DE ENERO DE 2021		y
La suma de :	**4.666.667**		
Tipo de Contrato	Prestacion de servicios	Número	**311**
Planilla Pago de seguridad Social No	48764567		y
Periodo de pago	Jan-21		y
Fecha de pago	2/23/2021		y
Ingreso Base de Cotización	1.866.667		y

IBC SEGÚN VALOR COBRADO

Favor Consignar en: Banco: BANCO DE BOGOTA Cuenta Ahorros

Conozco la responsabilidad que implica jurar en falso de conformidad con el Códig
juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al siste
corresponde a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios 3
DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY materia del pago sujeto a retención. De igual
anteriormente es verdadero y se puede comprobar en cualquier momento pa
correspondientes.

FIRMA: 

DIRECCION: Calle 42 F Sur No 81 D - 24 TELEFONO:

correo electronico contacto: docbethymolina@hotmail.com

plificado (Art 3 decreto 522 de 2003) y Certificación de
e 2009, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en la Ley 828

Documento No **3**

como aparece al pie de mi firma,

on el art. 330 del Estatuto Tributario
elular informada a continuación:

es asociados a esta actividad

ENNEDY

3,14,00

C.C. 40,034,873

ANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME
OS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL

28 DE ENERO DE 2021

Pago No 3 DE 3

1.866.667

Los c
ser

No 802045435

go Penal y certifico bajo la gravedad del
ma de seguridad social en salud y ARL,
311-2020, celebrado con EL FONDO DE
manera certifico que todo lo declarado
ra lo cual otorgo las autorizaciones

3133974143

:ampos identificados con este color deben verificados y ajustados por el contratista

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	40034873	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS	CL 75 110 A 13	3133974143	docbethymolina@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-01	2021-01	I	23/02/2021	48764567	$541.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	233.400	0		0		0	0	0	0	233.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	298.700	0	0	0	0	0	0		298.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.800				9.800	0	0	9.800			98	9.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	233.400	233.400
Pensión	1	298.700	298.700
Riesgos Laborales	1	9.800	9.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.900	541.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	40034873	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS		CL 75 110 A 13	3133974143	docbethymolina@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-01	2021-01	I	23/02/2021	48764567	$541.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	40034873	MOLINA CASALLAS BETHY ASTRID	59	0			N																	230301	1.866.667	298.700	0	0	0	0	EPS008	1.866.667	233.400	14-23	1.866.667	1	9.800		0	0	0	0	0	0	0	0

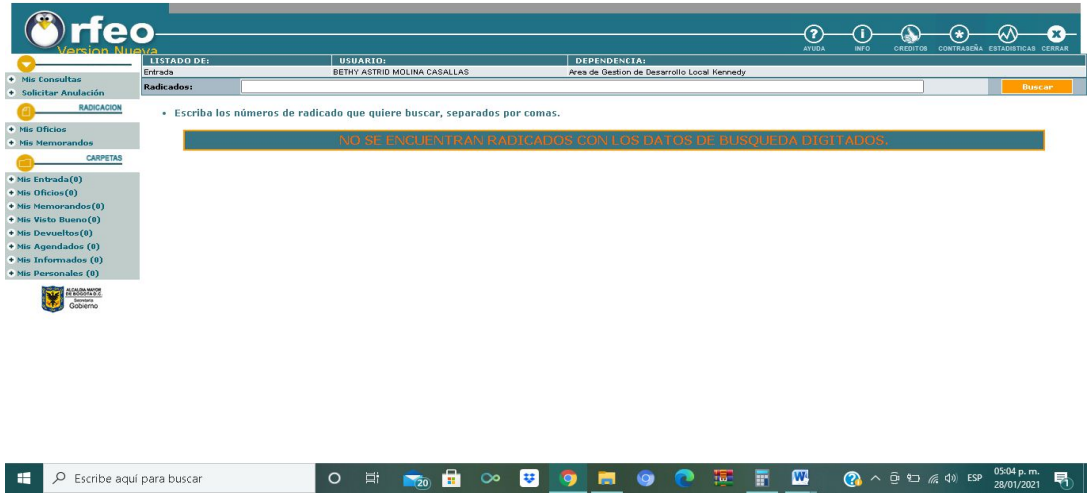
PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY

RELACION DE TRAMITE DE RADICADOS ORFEO

NUMERO DE RADICADO	FECHA DE RADICACION	ESTADO DEL TRAMITE	ACCION O PLAN DE TRABAJO PARA TRAMITAR Y DAR CIERRE
ENTRADAS/ MIS OFICIOS/ MIS MEMORANDOS			
Al momento de la presentacion de la cuenta de DICIEMBRE no cuento con orfeos activos como evidencia en el pantallazo			



CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

ARTICULOS 330 Y 383 E.T

Yo, BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS, identificado con cédula de ciudadanía No 40.034.873 expedida en la ciudad de Tunja, manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

De acuerdo con los requisitos y topes establecidos por la DIAN, SI (X) NO ( ) soy declarante de renta por el año gravable 2020.

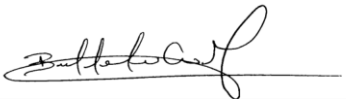
Esta información se presenta como respaldo de mis condiciones tributarias para el contrato No 311 del año 2020.

Este formato estará sujeto a cambios y modificaciones que la DIAN reglamente sobre la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016. CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

CONCEPTO	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas		**X**
Efectúa aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) *(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APORTE MENSUAL)*		**X**
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (*DIFERENTES A LOS OBLIGATORIOS - ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		**X**
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado (o el costo financiero en un contrato de leasing para adquirir vivienda del Empleado) valor pagado año: **2019** (*ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		**X**
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2019** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		**X**
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo a los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, de lo cual adjunte, en su momento el Formato y los soportes, que a la fecha no presenta novedad.		**X**

Se expide y firma a los (12) días del mes de abril de 2021 .



Firma: _____
Nombre: BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS
C.C: 40.034.873 de Tunja
Dirección laboral: Transversal 78 K # 41 A – 04 Sur
Teléfono laboral: 3133974143
Correo electrónico institucional: _docbethymolina@hotmail.com
Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEEDY

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: Periodo comprendido entre el 1 de enero de 2021 y el 28 de enero de 2021.

Contrato:	311-2020
Tipo de Contrato:	CPS
Contratista:	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS
Cédula o NIT	40.034.873
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIOS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
Plazo del contrato	Dos (2) meses y dieciocho (18) días
Fecha iniciación:	10 DE NOVIEMBRE DEL 2020
Fecha de terminación	31 DE DICIEMBRE DE 2020
Prorroga 1	28 días
Valor inicial pactado:	$9.333.334
Adición 1	$4.666.667
Valor Honorarios Mensuales:	$5.000.000
Valor a pagar:	$4.666.667
Numero de PIN:	48764567
Periodo cotizado.	Enero del 2021

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 12 días del mes de abril de dos mil veintiuno (2021).

Interventor o Supervisor,





YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ
Alcalde Local de Kennedy
C.C. No. 1.026.269.831 de Bogotá
Supervisor del contrato

LAURA XIMENA PERDOMO CEDENO
Abogada contratista

REPORTE Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DE TRABAJO EN CASA
CONTRATISTAS - ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY

1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de diligenciamiento:	1/28/2021
Nombre del contratista:	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS
Nombre responsable apoyo a la supervisión:	YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ
Número de contrato	CPS-311-2020
Objeto contractual	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIOS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL"

2. PERIODO DE SEGUIMIENTO

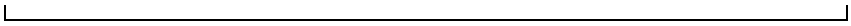
MES:	Enero
Semana 1	Enero 1 al 9
Semana 2	Enero 10 al 16
Semana 3	Enero 17 al 23
Semana 4	Enero 24 al 28

3. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTACTUALES

No	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA (Medio de verificación y su ubicación)
1	Apoyar al Área de Gestión para el Desarrollo Local en la ejecución, seguimiento y control del componente, jurídico del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Se participó reunión de la oficina el día 28 de enero para ultimar detalles de envío de informe de actividades	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 1 • Imagen de participación de la respectiva reunión
2	Apoyar de manera jurídica la ejecución del componente de Demandas de prescripción adquisitiva de dominio por ley 1561 de 2012.	Se revisaron las carpetas recibidas, se realizó el impulso correspondiente a las que se pudo que ya están en juzgado admitidas. Se estudió carpeta una a una, se verifico en la página de la rama su estado correspondiente, se hicieron las solicitudes necesarias para su impulso procesal.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 2 • Memorandos de recepción de carpetas nueva
3	Emitir conceptos jurídicos dentro de la ejecución, seguimiento y control del componente, jurídico del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Durante el periodo del presente informe se solicitaron la realización de tres conceptos jurídicos	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de conceptos jurídicos.
4	Suscribir con los beneficiarios del programa mi casa me pertenece, poder para representarlos en la demanda ante la jurisdicción, desde su inicio hasta su culminación.	Se elaboró el poder para la Señora MARIA GI	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 4 • Pantallazo de envío de poderes a los usuarios.
5	Apoyar la conformación y revisión continua de expedientes, garantizando la totalidad de documentos que se requieren para la presentación de la demanda.	Se revisaron las carpetas nuevas y / o antiguas que fueron recibidas o actualizadas.	Carpeta Evidencias, obligación No 5 • Relación del cuadro de excel en el que se mencionan las llamadas control de atencion al usuario.
6	Presentar demandas conforme a la ley 1561 de 2012 o código general del proceso ante la jurisdicción competente, llevando estas desde su inicio hasta su finalización estando al frente de actuaciones procesales, audiencias y demás acciones judiciales que garanticen el éxito de la demanda. Apoyar la realización de los respectivos estudios de títulos de los predios tendientes a la titulación en el marco del proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Se elaboró la demanda para la Señora ADA BEATRIZ MELLIZO, carpeta 767. Se elaboró la demanda para los Señores FREDY CUCHIA y Hermanos, carpeta 6. Se elaboró la demanda para la Señora SANDRA MILENA DELGADO y HERMANOS, carpeta 821. Se elaboró la demanda para la Señora MYRIAN ORTIZ PATIÑO, carpeta 861. Se elaboró la demanda para los Señores MARIA GLORIA FORERO y ROBERTO LEIVA, carpeta 863.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 6 • Demandas elaboradas y radicadas.
7	Apoyar al despacho del Alcalde Local, en el manejo y asistencia a los espacios institucionales locales, distritales y nacionales que guarden estrecha relación con el proyecto 1380 Mi Casa me Pertenece.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales.
8	Realizar la socialización del proyecto 1380 Mi Casa Me Pertenece, a la comunidad habitante de la Localidad de Kennedy, amparado en la normatividad vigente.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de asistencia a espacios institucionales
9	Elaborar, consolidar y/o analizar las respuestas de la información o documentación solicitada por los entes de control, rama judicial, entidades públicas y/o privadas y comunidad en general que van para la firma del Alcalde local, información que debe ser veraz y debe concordar con la realidad jurídica y técnica que reposa en las dependencias del FDLK y Alcaldía local de Kennedy, de conformidad con la normatividad existente para la materia y dentro de los plazos, términos y condiciones establecidos por la misma.	Durante el periodo del presente informe me llegaron dos solicitudes para responder con el aplicativo Orfeo.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 9 • Pantallazo en cero de la aplicación Orfeo.
10	El contratista deberá participar en cada una de las actividades que el Sistema Integrado de Gestión SIG desarrolle, para lo cual deberá entregar al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato en su informe de actividades el reporte de la actividad(es) en las que participo en el período correspondiente según los lineamientos establecidos y realizar la respectiva aplicación.	Se elabora el respectivo informe de actividades de los días laborados, teniendo en cuenta lo solicitado por el supervisor del contrato.	Documento enviado y presente entregado vía correo electrónico
11	Apoyo al componente jurídico, mediante la revisión de procesos en juzgados afín de identificar documentos expedido por juzgados para impulso procesal.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de otras actividades inherentes al objeto contractual.	Durante el periodo del presente informe no se solicitó la realización de otras actividades inherentes al objeto contractual.
12	Las demás que sean inherentes al objeto contractual que se encuentren en la normatividad vigente o que sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Se ha estado pendiente de los usuarios en sus inquietudes, sugerencias y se ha trabajado desde casa, siempre teniendo en cuenta los cuidados de la pandemia.	Ver anexo numero 4 Carpeta Evidencias, obligación No 12 • Conversación por whatsapp con algunos usuarios de la Alcaldía Local de Kennedy.
13			

Apoyo a la Supervisión del contrato

Contratista



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL KENNEDY

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 311 DEL 04 DE NOVIEMBRE DEL 2020
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIOS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS
No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 40.034.873 DE TUNJA
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	N/A
No. DE IDENTIFICACIÓN (NIT)	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (2) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS
VALOR INICIAL	$9.333.334
APORTES DE LAS PARTES (cuando aplique)	N/A
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3-3-1-15-02-15-1380-000
RP DEL CONTRATO INICIAL (No. y fecha)	1356 DEL 06 DE NOVIEMBRE DEL 2020
FECHA ACTA DE INICIO	10 DE NOVIEMBRE DEL 2020
PRORROGAS (cuando aplique)	28 DIAS
ADICIONES (cuando aplique)	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($ 4.666.667)
RP DE LA ADICIÓN (No. y fecha)	1526 DEL 28 DE DICIEMBRE DEL 2020
SUSPENSIONES (cuando aplique)	N/A

ALCALDÍA LOCAL KENNEDY

OTRO SI (cuando aplique)	N/A
TERMINACIÓN ANTICIPADA (cuando aplique)	N/A
VALOR TOTAL	TRECE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/ CTE ($ 13.166.667)
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (Incluyendo modificaciones contractuales)	28 DE ENERO DE 2021
PÓLIZAS (cuando aplique)	No. de la póliza: SE-33-44-101206156 Anexos 1 y 2 Fecha de aprobación: 04/11/2020 Fecha de aprobación adición y prórroga: 28/12/2020
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNÁNDEZ
NO. DE CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO CARGADOS EN SECOP	2 CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA SEGÚN LO PACTADO		
NÚMERO DE ORDENES DE PAGO	**FECHA**	**VALOR**
Primera orden de pago No. 3000171882	21/12/2020	$3.500.000
Segunda orden de pago No. 3000014434	01/26/2021	$ 5.000.000

CONCLUSIONES: Yo **YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNÁNDEZ** en calidad de Supervisora del contrato No. **311** de **2020**, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, quedando las partes a (paz y salvo o quedando un saldo por ejecutar a favor de la SDG ó a favor del Contratista, según corresponda).

OBSERVACIONES:

Para su constancia, se firma en Bogotá a los **12 días del mes de abril de 2021.**

YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNÁNDEZ
Supervisora

Proyectó: Bethy Astrid Molina Casallas
Revisó: Laura Ximena Perdomo Cedeno - Abogada contratista

ALCALDÍA LOCAL KENNEDY

Aprobó-Dir. de Contratación/ Abogado del Fondo de Desarrollo Local:

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Historial de Pagos por Proveedor

CODIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRE
1000110176	CC	40034873	BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS

Item	Nombre Entidad	Tipo Documento Contable	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Contabilización CxP en la Entidad	Fecha Radicación en la Tesorería Distrital	Estatus	Fecha Pago Estatus AAAA-MM-DD	Documento Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Retenciones	Valor Neto	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso	Tipo de Cuenta	Banco	Cuenta
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	KR-Factura acreedor	3000014434	000002	2021-01-25	2021-01-25	Pagada	2021-01-26	5000061645	Transferencia Giradora	5.048.300	48.300	5.000.000			A	001	802045435
2	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	KR-Factura acreedor	3000014434	000003	2021-01-25	2021-01-25	Pagada	2021-01-26	5000061645	Transferencia Giradora	48.300	0	48.300			A	001	802045435
3	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	KR-Factura acreedor	3000171882	000002	2020-12-18	2020-12-18	Pagada	2020-12-21	5000460419	Transferencia Giradora	3.533.810	33.810	3.500.000			A	001	802045435
4	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY	KR-Factura acreedor	3000171882	000003	2020-12-18	2020-12-18	Pagada	2020-12-21	5000460419	Transferencia Giradora	33.810	0	33.810			A	001	802045435

2021-02-15 21:00:17

	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene un estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago
*	Si requiere consultar el detalle del valor de las retenciones lo podra realizar en la opcion: Certificado de Descuentos y Retenciones.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

Fecha de Solicitud: 27/11/2020	**Área de Origen:** Planeación Alcaldía Local de Kennedy

I. RESUMEN CONTRACTUAL

Número Contrato: CPS-311-2020	**Fecha de Suscripción:** 04/11/2020	**Tipo de Contrato:** Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
Plazo Inicial: 1 Mes y 21 días	Fecha de Inicio: 10/11/2020	Fecha de. Terminación: 31/12/2020
Contratista: BETHY ASTRID MOLINA CASALLAS		
Supervisora: YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ	Valor Inicial: $ 9.333.334	

II. INFORMACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA — MODIFICACIÓN No. 1

Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
$ 4.666.667	**Tiempo**: 28 días	Cláusula Cuarta
CDP No.:	**Fecha Terminación Final**: 28/01/2021	
CDP Valor:		

III. INFORMACIÓN DE MODIFICACIONES ANTERIORES

Adición Valor	Prórroga Tiempo	Modificación o aclaración otras cláusulas
CDP No.:	Tiempo:	
Valor:		
CDP No.:	Fecha Terminación Final:	
Valor:		
CDP No.:		
Valor:		

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

IV. OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA DE LA MODIFICACION SOLICITADA

Información general del contrato:

Objeto: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 1380 MI CASA ME PERTENECE EN EL COMPONENTE JURÍDICO TENDIENTE A LA TITULACIÓN DE PREDIOS CONFORME A GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL

Valor total ejecutado a la última factura: $ -1.500.000

Plazo de ejecución actual: 1 Mes y 21 días

Fecha de vencimiento: 31/12/2020

Multas o sanciones impuestas: No

Estado financiero del contrato:
Valor Total: $ 9.333.334
Valor ejecutado a 31/10/2020**:** $ -1.500.000
Valor Adicional: $ 4.666.667

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

Conveniencia y Justificación de la Modificación y/o Adición:

En el marco del Plan Local de Desarrollo Local - Acuerdo Local No. 07 de 2020, "Por el cual se adopta El Plan de Desarrollo Económico, Social y de Obras Públicas para la localidad de Kennedy 2021-2024, UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA KENNEDY ", se hace necesario que la Alcaldía Local cuente con un Profesional que reúna la experiencia e idoneidad suficientes para que realice las actividades garantizar el cumplimiento del Plan de Desarrollo Local., propiciando espacios de participación, control social y rendición de cuentas garantizando que todas la instancias de la planeación y el gobierno local cuenten con las herramientas necesarias para cumplir sus funciones constitucionales y legales, haciendo la administración transparente y eficiente.

Es importante mencionar que a la fecha de la presente solicitud, la Alcaldía Local de Kennedy no cuenta con el personal administrativo de planta, que preste sus servicios en las actividades del proyecto 1380, por lo tanto, se hace necesario adicionar el presente contrato, con el fin de continuar las labores de: apoyar al Área de Gestión para el Desarrollo Local.

Factores jurídicos que justifican la adición del contrato:

Que el Art. 40 de la Ley 80 de 1993 preceptúa:

Del contenido del Contrato Estatal. Las estipulaciones de los contratos serán las que de acuerdo con las normas civiles, comerciales y las previstas en esta Ley, correspondan a su esencia y naturaleza.

Las entidades podrán celebrar los contratos y acuerdos que permitan la autonomía de la voluntad y requieran el cumplimiento de los fines estatales.

En los contratos que celebren las entidades estatales podrán incluirse las modalidades, condiciones y, en general, las cláusulas o estipulaciones que las partes consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y a los principios y finalidades de esta Ley y a los de la buena administración.

En los contratos de empréstito o cualquier otra forma de financiación de organismos multilaterales, podrán incluirse las previsiones y particularidades contempladas en los reglamentos de tales entidades, que no sean contrarias a la Constitución o a la ley.

La adición propuesta se justifica igualmente en el artículo 14 de la Ley 80 de 1993, el cual prescribe que el fin primordial para la Administración es todos los medios posibles, con el exclusivo objetivo de evitar la paralización o afectación grave del servicio contratado la inmediata, continua y adecuada prestación.

Los contratos no podrán adicionarse en más del cincuenta por ciento (50%) de su valor inicial, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales.

Análisis del Porcentaje del Valor de la Adición, Incluyendo las Anteriores si las Hubiere con Respecto al Contrato Inicial en SMLV:

Valor Contrato en SMLV: 10,63
Valor Máximo para Adición en SMLV: 5,32
Valor Adición Solicitada en SMLV: 5,32

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL
ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

APROBACIONES

Con fundamento en lo anterior, en mi calidad de supervisor(a), solicito la aprobación de la modificación adición y prórroga del Contrato de Prestación de Servicios **CPS-311-2020**

Supervisor(a)
YEIMY CAROLINA AGUDELO HERNANDEZ
Alcaldesa Local de Kennedy

Apoyo a la Supervisión
HUGO ARMANDO SALINAS

Proyectó: Francy Mile Ovalle Torres, Profesional de Despacho
Revisó: Abogado del Fondo de Desarrollo Local de Kennedy

Escaneado con CamScanner