PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 15 de abril de 2021.

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2217387
Coordinación Académica de Asistencia y
Gestión Administrativa
Ciudad Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 04 del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2217387 del año 2021.

SANDRA MILENA CURIEL TETE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.058.335 de Ciénaga-Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa-Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($40.950.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros, Centro de Gestión Administrativa en la cuenta de AHORROS N° 4862033689 del Banco Scotiabank-Colpatria, cuyo titular es el (la) CONTRATISTA; PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago tales como la certificación expedida por el supervisor de contratos, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (17) de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de formación Titulada y/o complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones ,así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño... del	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.

	instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional".		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1036771056 de la planilla, SIMPLE periodo mes de marzo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios.

Cordialmente,

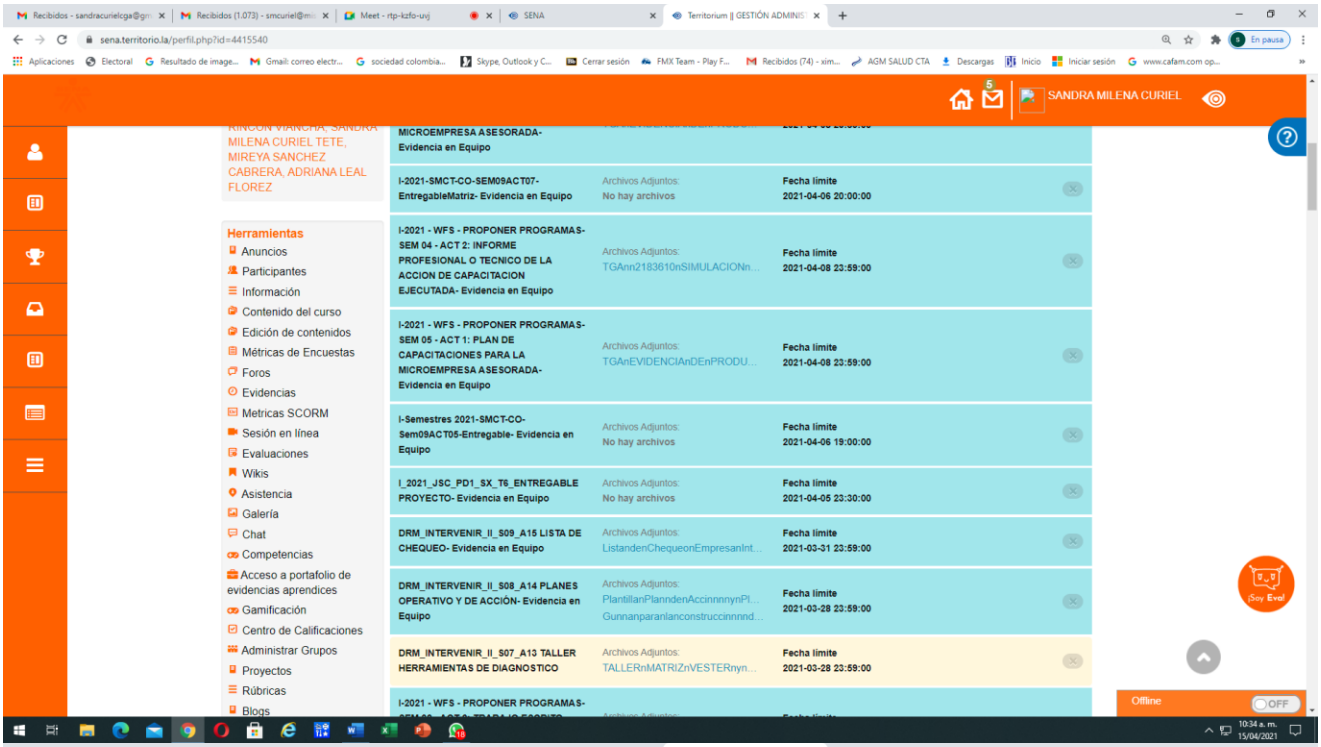
Firma
Sandra Milena Curiel Tete.
Contratista
C.C. No. 39.058.335 de Ciénaga-Magdalena

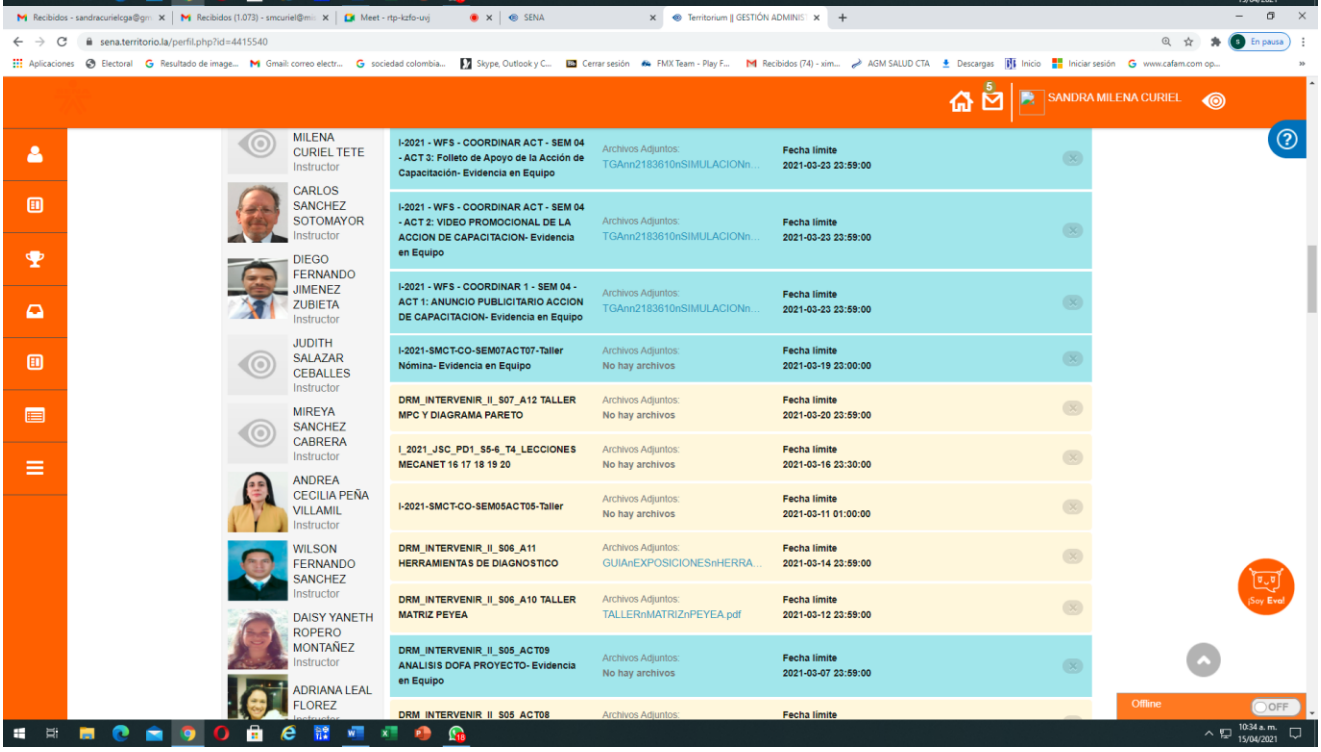
Recibí a satisfacción:

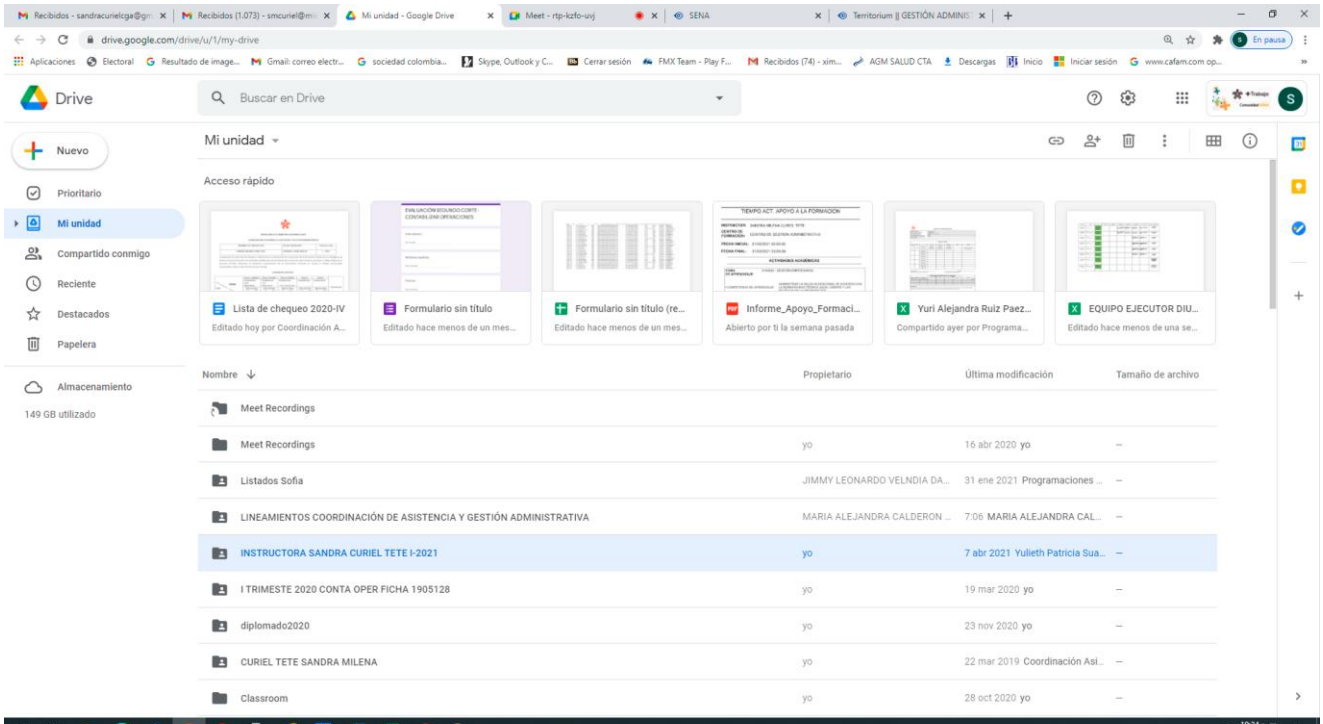
Firma
Claudia Pilar Poveda Cortes
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2217387 de 2021
Cargo: Coordinadora Académica.

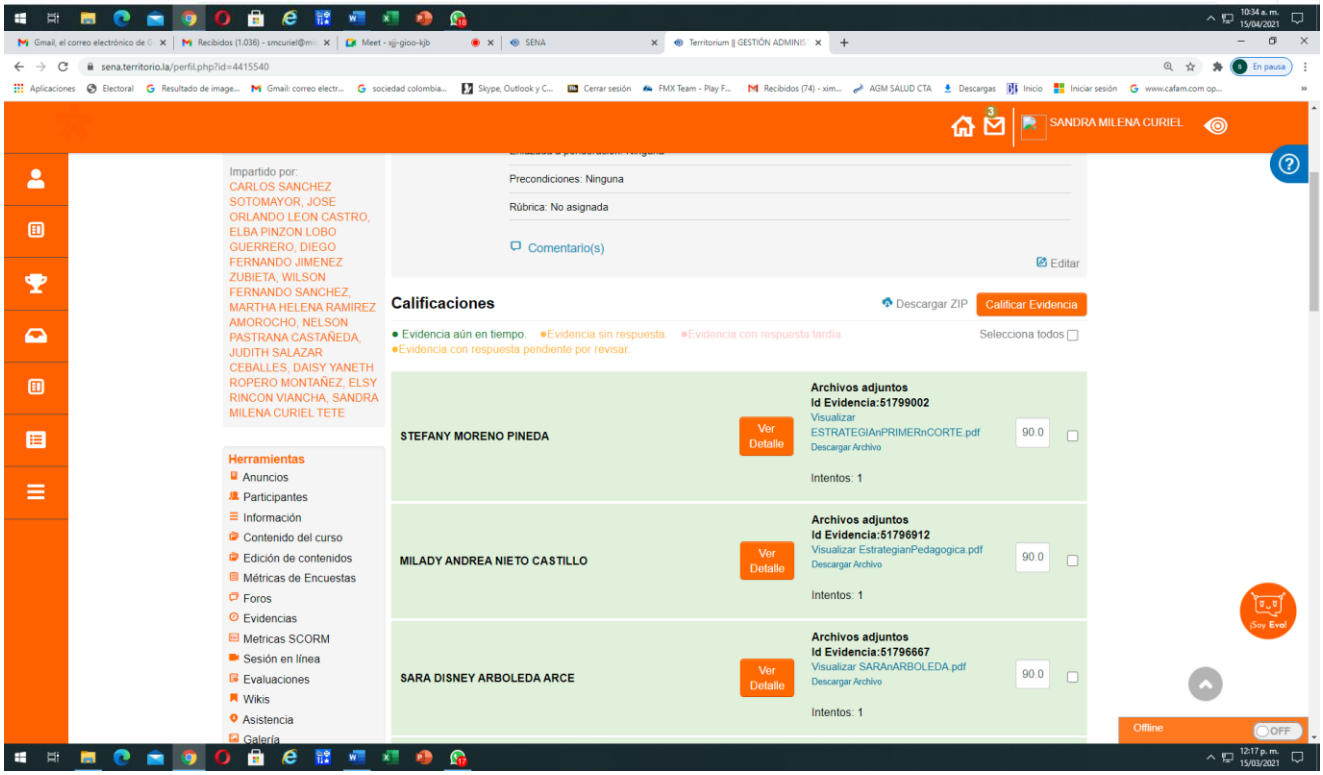
EVIDENCIAS DE FORMRACIÒN VIRTUAL
II TRIMESTRE-2021.

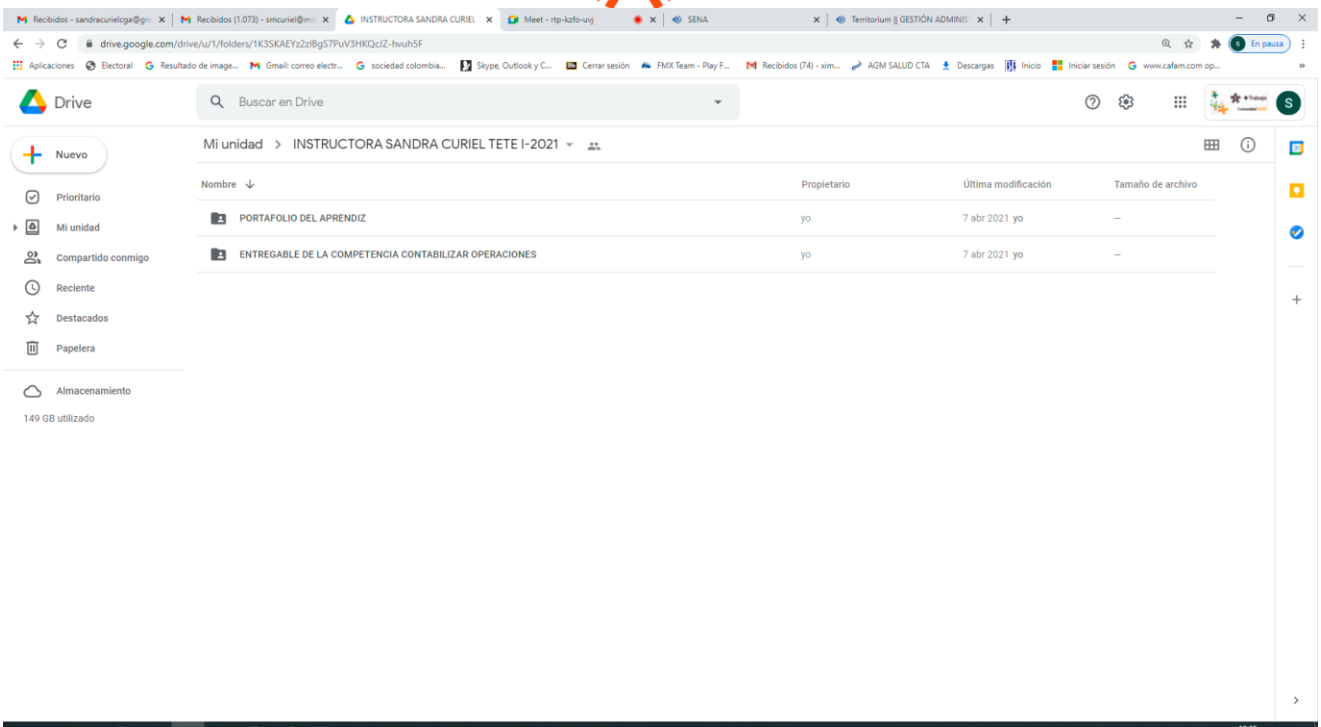
Ficha 2183610

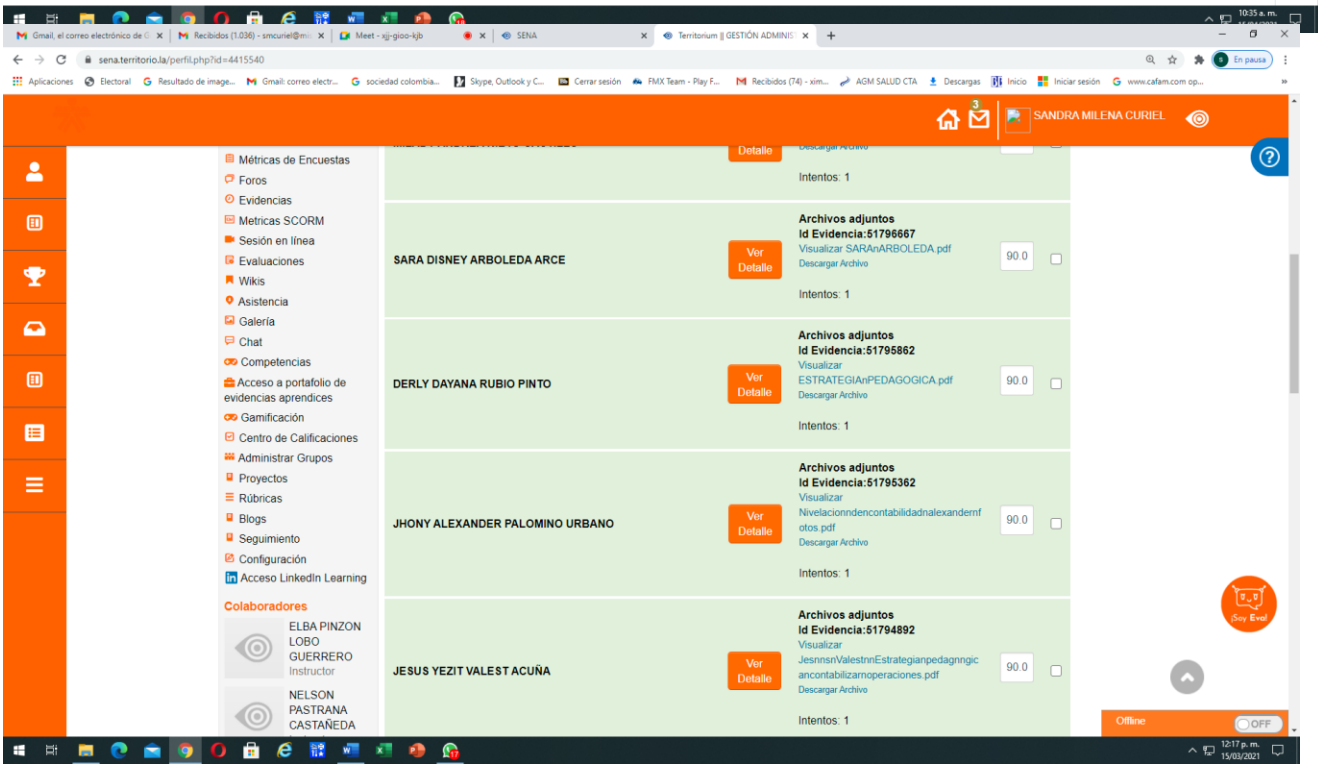


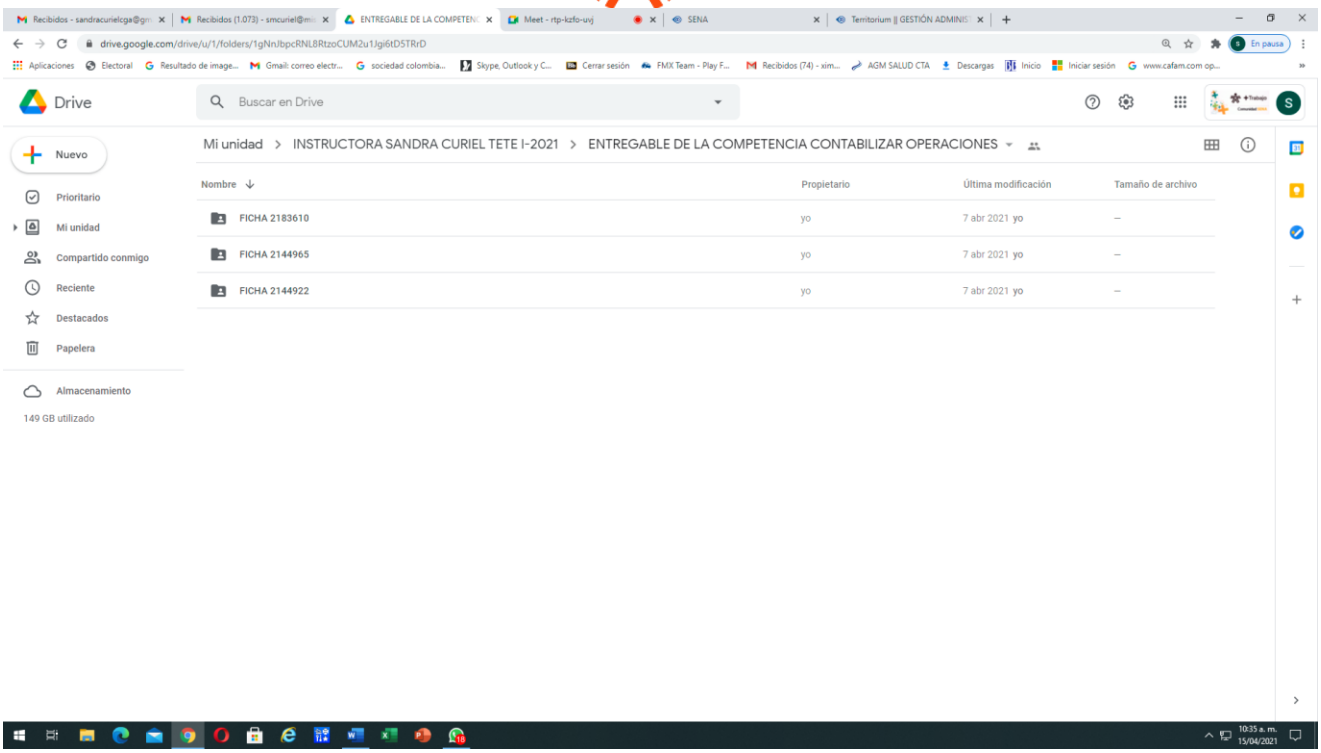



Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad
Acceso rápido
Lista de chequeo 2020-IV
Formulario sin título
Formulario sin título (re...
Informe_Apoyo_Formaci...
Yuri Alejandra Ruiz Paez...
EQUIPO EJECUTOR DIU...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Meet Recordings
Listados Sofia
LINEAMIENTOS COORDINACIÓN DE ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA
INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021
I TRIMESTE 2020 CONTA OPER FICHA 1905128
diplomado2020
CURIEL TETE SANDRA MILENA
Classroom

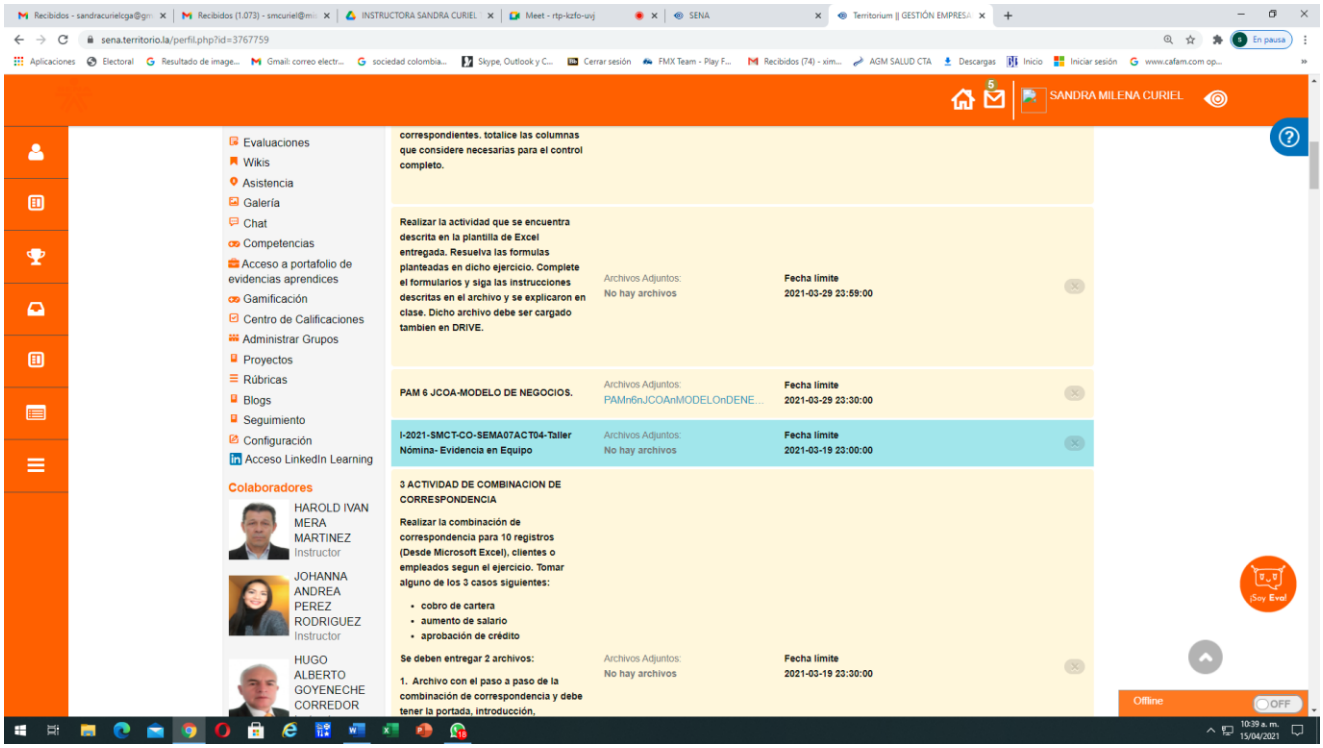

SANDRA MILENA CURIEL
Impartido por:
CARLOS SANCHEZ SOTOMAYOR, JOSE ORLANDO LEON CASTRO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, DIEGO FERNANDO JIMENEZ ZUBIETA, WILSON FERNANDO SANCHEZ, MARTHA HELENA RAMIREZ AMOROCHO, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, JUDITH SALAZAR CEBALLES, DAISY YANETH ROPERO MONTAÑEZ, ELSY RINCON VIANCHA, SANDRA MILENA CURIEL TETE
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta
Evidencia con respuesta tardía
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
STEFANY MORENO PINEDA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51799002
Visualizar ESTRATEGIAnPRIMERnCORTE.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
MILADY ANDREA NIETO CASTILLO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51796912
Visualizar EstrategianPedagogica.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
SARA DISNEY ARBOLEDA ARCE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51796667
Visualizar SARAnARBOLEDA.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
Offline
OFF

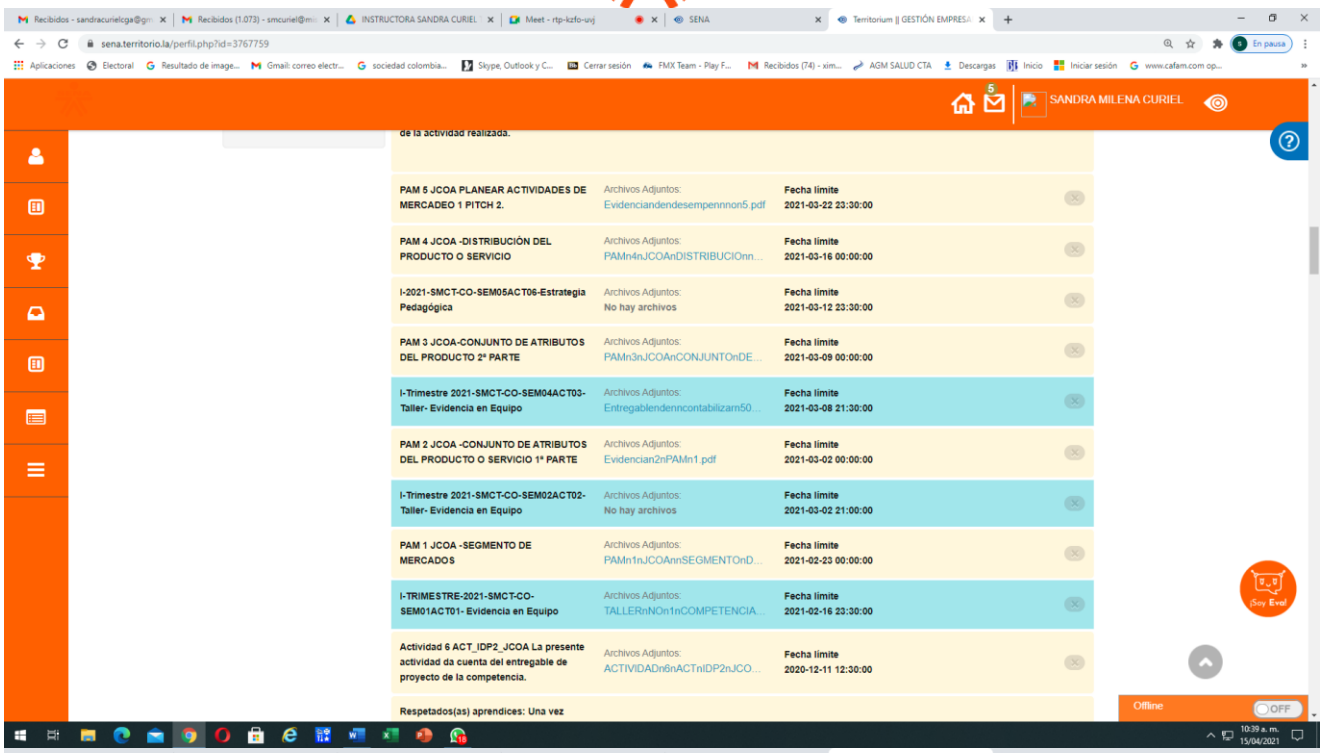

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad > INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
PORTAFOLIO DEL APRENDIZ
yo
7 abr 2021 yo
ENTREGABLE DE LA COMPETENCIA CONTABILIZAR OPERACIONES
yo
7 abr 2021 yo

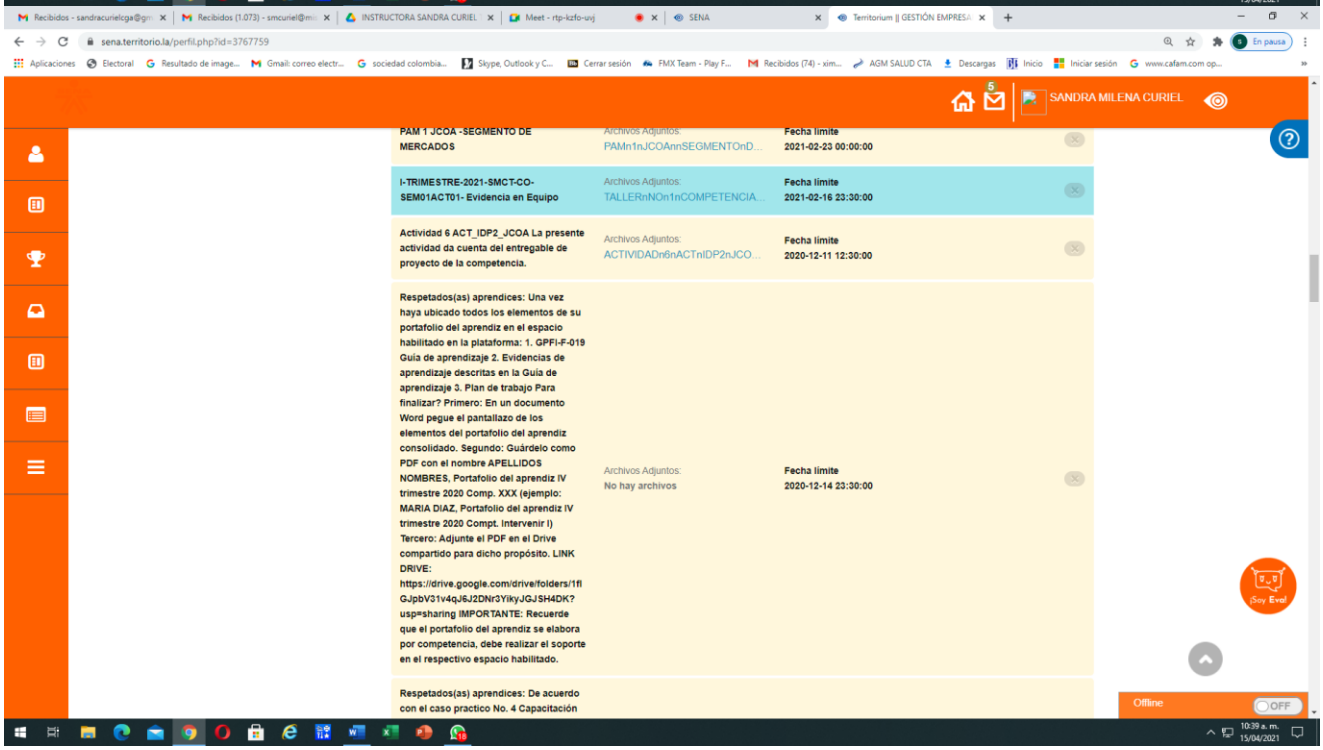

SANDRA MILENA CURIEL
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Acceso LinkedIn Learning
Colaboradores
ELBA PINZON LOBO GUERRERO
Instructor
NELSON PASTRANA CASTAÑEDA
Detalle
Intentos: 1
SARA DISNEY ARBOLEDA ARCE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51796667
Visualizar SARAnARBOLEDA.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
DERLY DAYANA RUBIO PINTO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51795862
Visualizar ESTRATEGIAnPEDAGOGICA.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
JHONY ALEXANDER PALOMINO URBANO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51795362
Visualizar Nivelacionndencontabilidadnalexandernfotos.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
JESUS YEZIT VALEST ACUÑA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:51794892
Visualizar JesnnsnValestnnEstrategianpedagnngicancontabilizarnoperaciones.pdf
Descargar Archivo
90.0
Intentos: 1
Offline
OFF

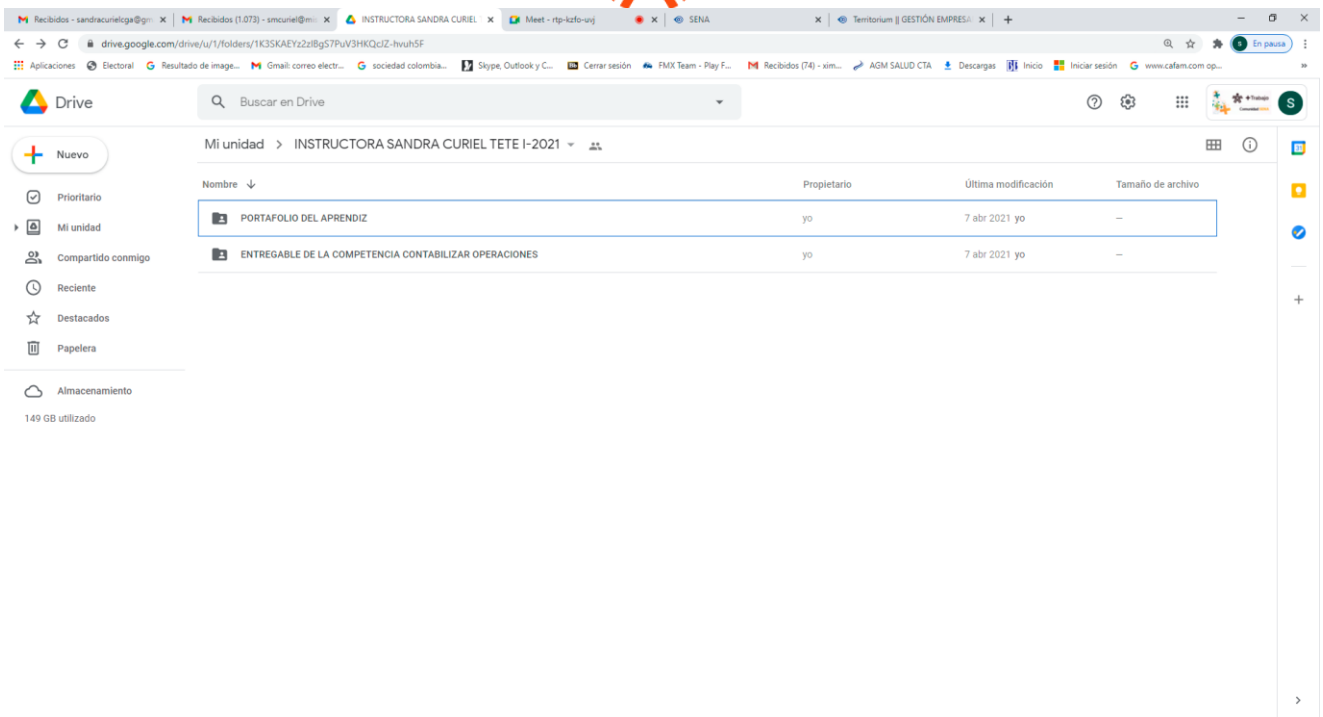


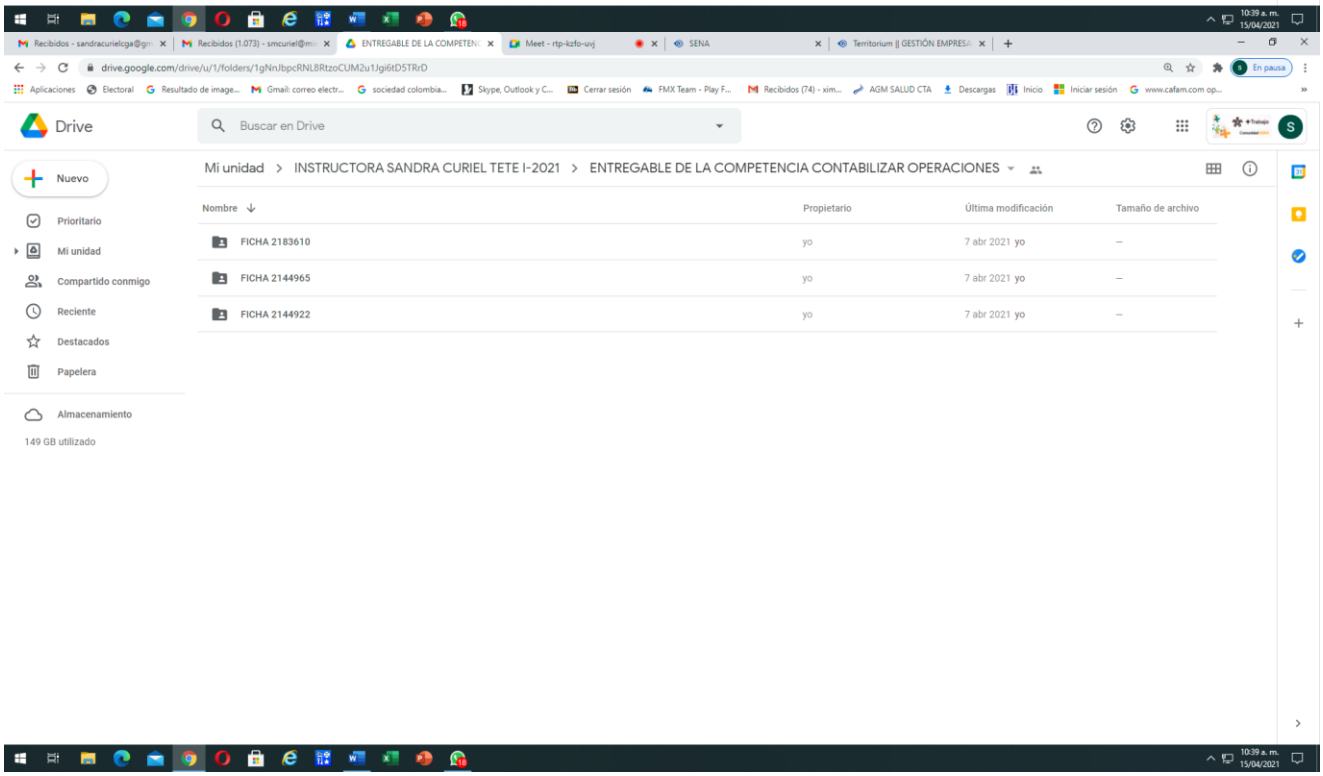
FICHA 2144965

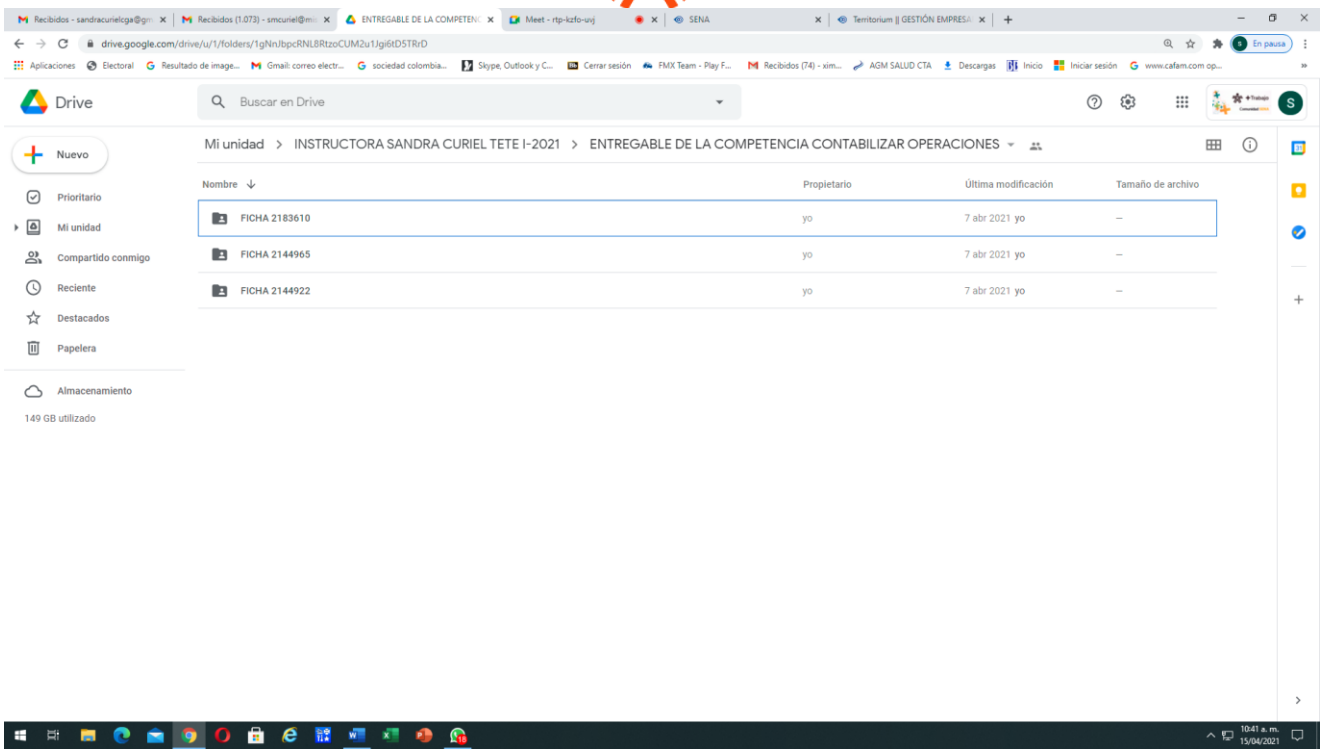



sena.territorio.la/perfil.php?id=3767759
SANDRA MILENA CURIEL
de la actividad realizada.
PAM 5 JCOA PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO 1 PITCH 2.
Archivos Adjuntos: Evidenciandendesempennnon5.pdf
Fecha límite 2021-03-22 23:30:00
PAM 4 JCOA -DISTRIBUCIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO
Archivos Adjuntos: PAMn4nJCOAnDISTRIBUCIOnn...
Fecha límite 2021-03-16 00:00:00
I-2021-SMCT-CO-SEM05ACT06-Estrategia Pedagógica
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-12 23:30:00
PAM 3 JCOA-CONJUNTO DE ATRIBUTOS DEL PRODUCTO 2ª PARTE
Archivos Adjuntos: PAMn3nJCOAnCONJUNTOnDE...
Fecha límite 2021-03-09 00:00:00
I-Trimestre 2021-SMCT-CO-SEM04ACT03-Taller- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: Entregablendenncontabilizarn50...
Fecha límite 2021-03-08 21:30:00
PAM 2 JCOA -CONJUNTO DE ATRIBUTOS DEL PRODUCTO O SERVICIO 1ª PARTE
Archivos Adjuntos: Evidencian2nPAMn1.pdf
Fecha límite 2021-03-02 00:00:00
I-Trimestre 2021-SMCT-CO-SEM02ACT02-Taller- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-02 21:00:00
PAM 1 JCOA -SEGMENTO DE MERCADOS
Archivos Adjuntos: PAMn1nJCOAnnSEGMENTOnD...
Fecha límite 2021-02-23 00:00:00
I-TRIMESTRE-2021-SMCT-CO-SEM01ACT01- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: TALLERnNOn1nCOMPETENCIA...
Fecha límite 2021-02-16 23:30:00
Actividad 6 ACT_IDP2_JCOA La presente actividad da cuenta del entregable de proyecto de la competencia.
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADn6nACTnIDP2nJCO...
Fecha límite 2020-12-11 12:30:00
Respetados(as) aprendices: Una vez
Offline
OFF

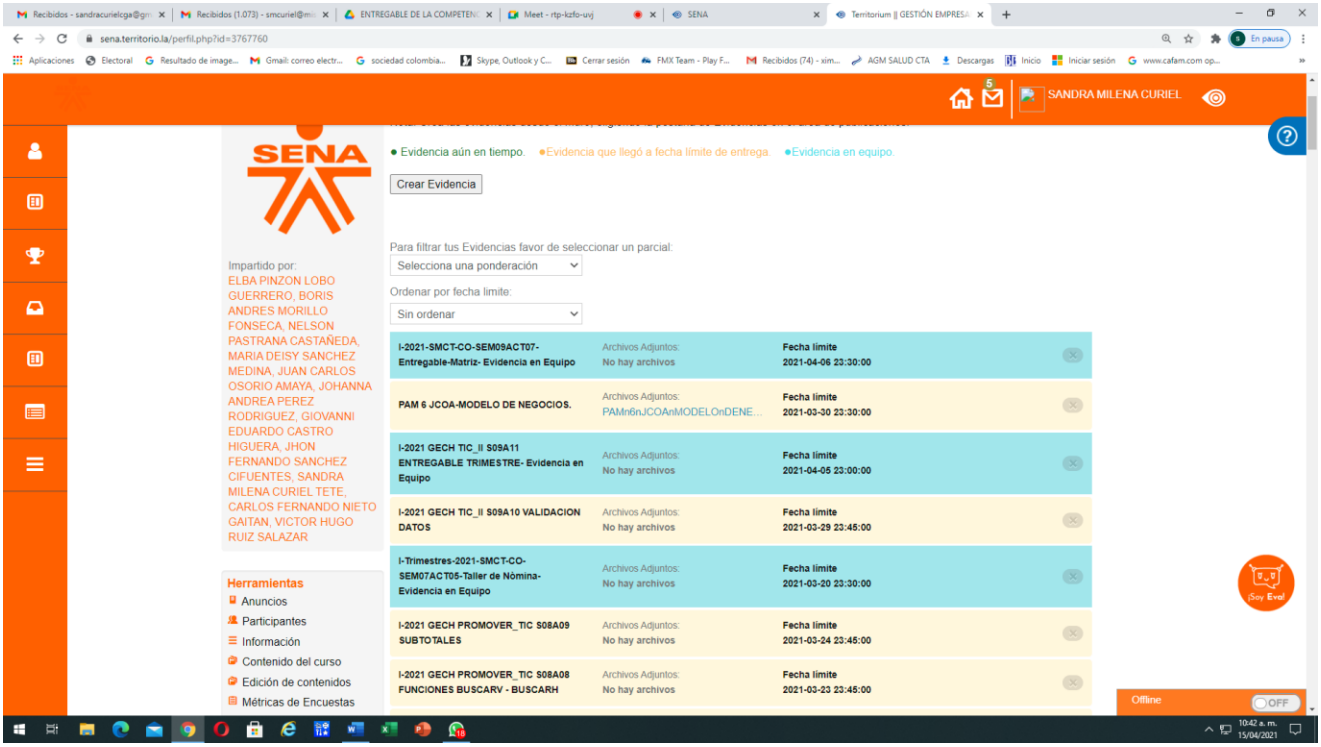

sena.territorio.la/perfil.php?id=3767759
SANDRA MILENA CURIEL
PAM 1 JCOA -SEGMENTO DE MERCADOS
Archivos Adjuntos: PAMn1nJCOAnnSEGMENTOnD...
Fecha límite 2021-02-23 00:00:00
I-TRIMESTRE-2021-SMCT-CO-SEM01ACT01- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: TALLERnNOn1nCOMPETENCIA...
Fecha límite 2021-02-16 23:30:00
Actividad 6 ACT_IDP2_JCOA La presente actividad da cuenta del entregable de proyecto de la competencia.
Archivos Adjuntos: ACTIVIDADn6nACTnIDP2nJCO...
Fecha límite 2020-12-11 12:30:00
Respetados(as) aprendices: Una vez haya ubicado todos los elementos de su portafolio del aprendiz en el espacio habilitado en la plataforma: 1. GPFI-F-019 Guía de aprendizaje 2. Evidencias de aprendizaje descritas en la Guía de aprendizaje 3. Plan de trabajo Para finalizar? Primero: En un documento Word pegue el pantallazo de los elementos del portafolio del aprendiz consolidado. Segundo: Guárdelo como PDF con el nombre APELLIDOS NOMBRES, Portafolio del aprendiz IV trimestre 2020 Comp. XXX (ejemplo: MARIA DIAZ, Portafolio del aprendiz IV trimestre 2020 Compt. Intervenir I) Tercero: Adjunte el PDF en el Drive compartido para dicho propósito. LINK DRIVE: https://drive.google.com/drive/folders/1fiGJpbV31v4qJ6J2DNr3YikyJGJSH4DK?usp=sharing IMPORTANTE: Recuerde que el portafolio del aprendiz se elabora por competencia, debe realizar el soporte en el respectivo espacio habilitado.
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2020-12-14 23:30:00
Respetados(as) aprendices: De acuerdo con el caso practico No. 4 Capacitación
Offline
OFF

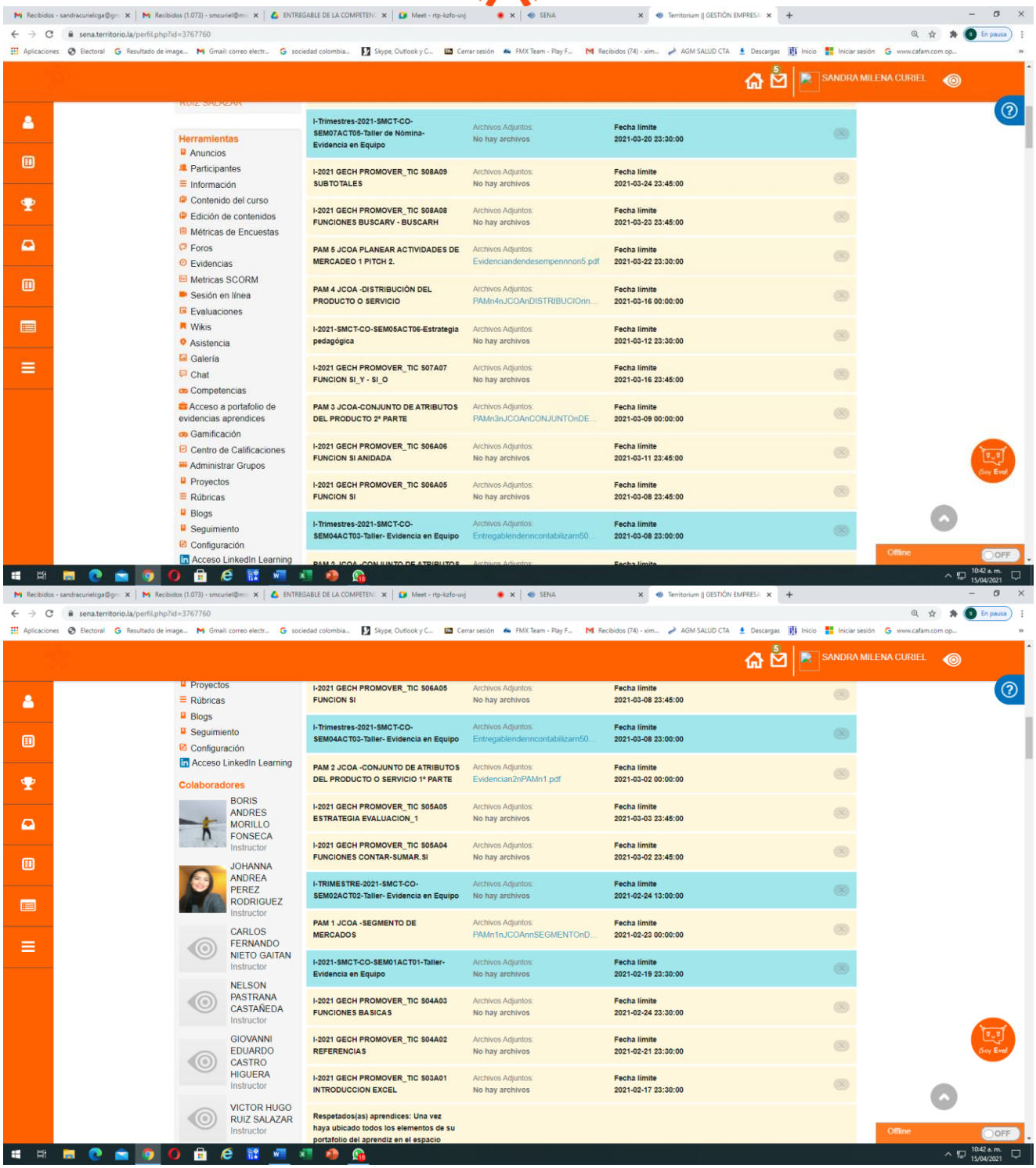

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad > INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
PORTAFOLIO DEL APRENDIZ
yo
7 abr 2021 yo
ENTREGABLE DE LA COMPETENCIA CONTABILIZAR OPERACIONES
yo
7 abr 2021 yo

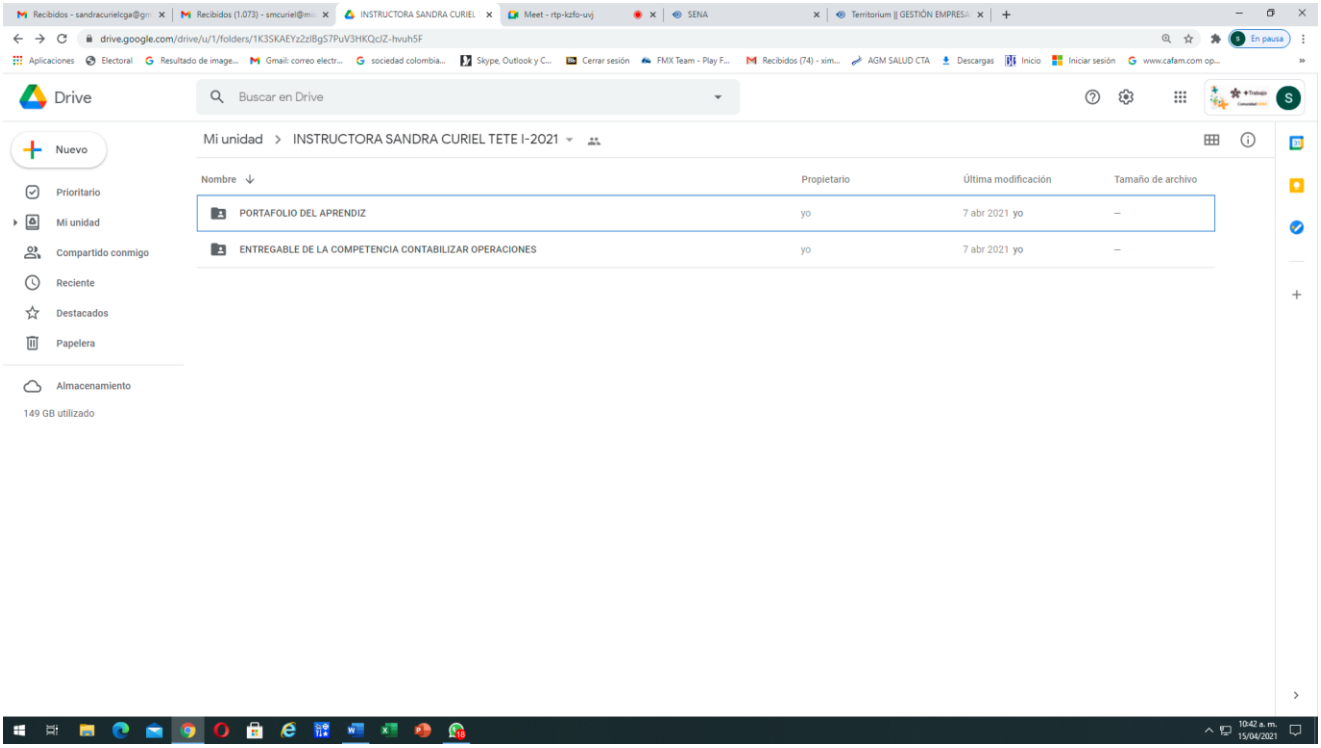

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad > INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021 > ENTREGABLE DE LA COMPETENCIA CONTABILIZAR OPERACIONES
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
FICHA 2183610
yo
7 abr 2021 yo
FICHA 2144965
yo
7 abr 2021 yo
FICHA 2144922
yo
7 abr 2021 yo

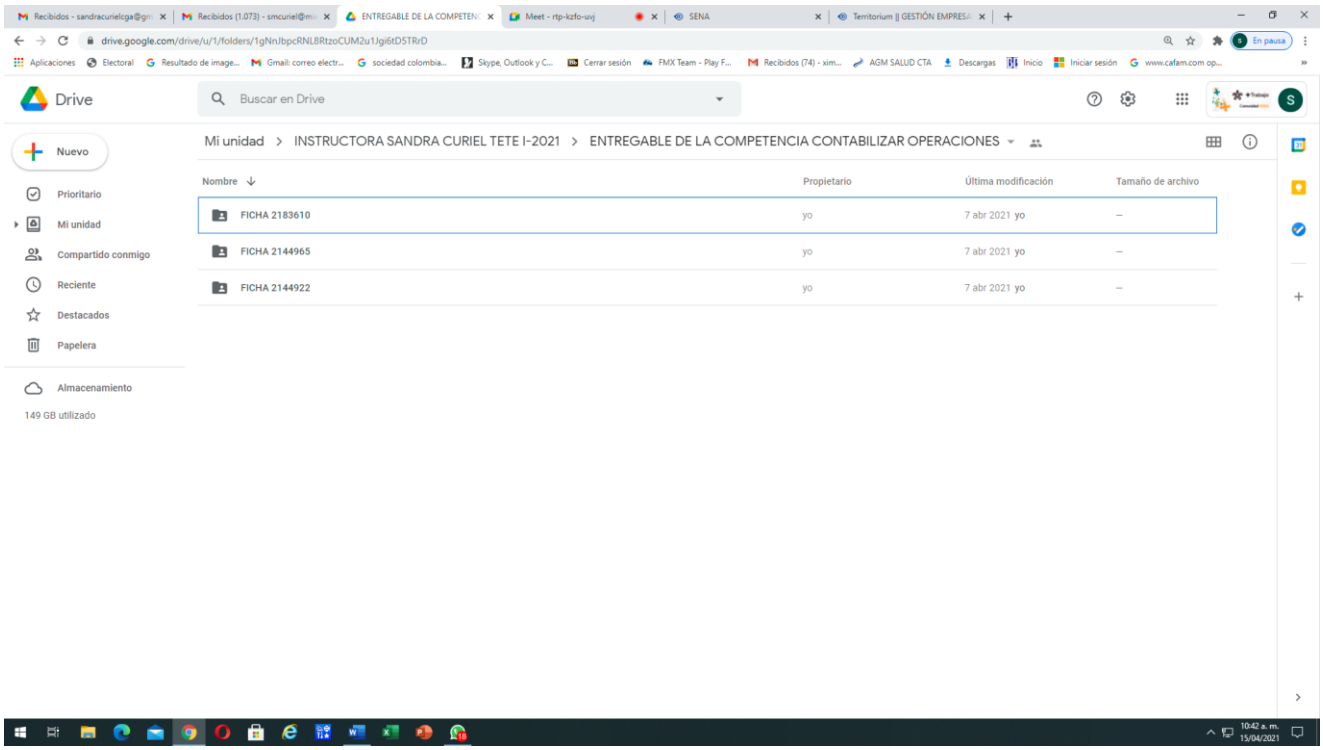


FICHA 2144922




sena.territorio.la/perfil.php?id=3767760
SANDRA MILENA CURIEL
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Acceso LinkedIn Learning
I-Trimestres-2021-SMCT-CO-SEM07ACT05-Taller de Nómina-Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-20 23:30:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S08A09 SUBTOTALES
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-24 23:45:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S08A08 FUNCIONES BUSCARV - BUSCARH
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-23 23:45:00
PAM 5 JCOA PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO 1 PITCH 2.
Archivos Adjuntos: Evidenciandendesempennnon5.pdf
Fecha límite 2021-03-22 23:30:00
PAM 4 JCOA -DISTRIBUCIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO
Archivos Adjuntos: PAMn4nJCOAnDISTRIBUCIOnn...
Fecha límite 2021-03-16 00:00:00
I-2021-SMCT-CO-SEM05ACT06-Estrategia pedagógica
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-12 23:30:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S07A07 FUNCION SI_Y - SI_O
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-16 23:45:00
PAM 3 JCOA-CONJUNTO DE ATRIBUTOS DEL PRODUCTO 2ª PARTE
Archivos Adjuntos: PAMn3nJCOAnCONJUNTOnDE...
Fecha límite 2021-03-09 00:00:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S06A06 FUNCION SI ANIDADA
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-11 23:45:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S06A05 FUNCION SI
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-08 23:45:00
I-Trimestres-2021-SMCT-CO-SEM04ACT03-Taller- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: Entregablendennncontabilizarn50...
Fecha límite 2021-03-08 23:00:00
Offline
OFF
10:42 a. m. 15/04/2021
Colaboradores
BORIS ANDRES MORILLO FONSECA Instructor
JOHANNA ANDREA PEREZ RODRIGUEZ Instructor
CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN Instructor
NELSON PASTRANA CASTAÑEDA Instructor
GIOVANNI EDUARDO CASTRO HIGUERA Instructor
VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR Instructor
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S05A05 ESTRATEGIA EVALUACION_1
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-03 23:45:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S05A04 FUNCIONES CONTAR-SUMAR.SI
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-03-02 23:45:00
I-TRIMESTRE-2021-SMCT-CO-SEM02ACT02-Taller- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-02-24 13:00:00
PAM 2 JCOA -CONJUNTO DE ATRIBUTOS DEL PRODUCTO O SERVICIO 1ª PARTE
Archivos Adjuntos: Evidencian2nPAMn1.pdf
Fecha límite 2021-03-02 00:00:00
PAM 1 JCOA -SEGMENTO DE MERCADOS
Archivos Adjuntos: PAMn1nJCOAnnSEGMENTOnD...
Fecha límite 2021-02-23 00:00:00
I-2021-SMCT-CO-SEM01ACT01-Taller- Evidencia en Equipo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-02-19 23:30:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S04A03 FUNCIONES BASICAS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-02-24 23:30:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S04A02 REFERENCIAS
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-02-21 23:30:00
I-2021 GECH PROMOVER_TIC S03A01 INTRODUCCION EXCEL
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2021-02-17 23:30:00
Respetados(as) aprendices: Una vez haya ubicado todos los elementos de su portafolio del aprendiz en el espacio


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad > INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
PORTAFOLIO DEL APRENDIZ
yo
7 abr 2021 yo
ENTREGABLE DE LA COMPETENCIA CONTABILIZAR OPERACIONES
yo
7 abr 2021 yo


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
149 GB utilizado
Mi unidad > INSTRUCTORA SANDRA CURIEL TETE I-2021 > ENTREGABLE DE LA COMPETENCIA CONTABILIZAR OPERACIONES
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
FICHA 2183610
yo
7 abr 2021 yo
FICHA 2144965
yo
7 abr 2021 yo
FICHA 2144922
yo
7 abr 2021 yo