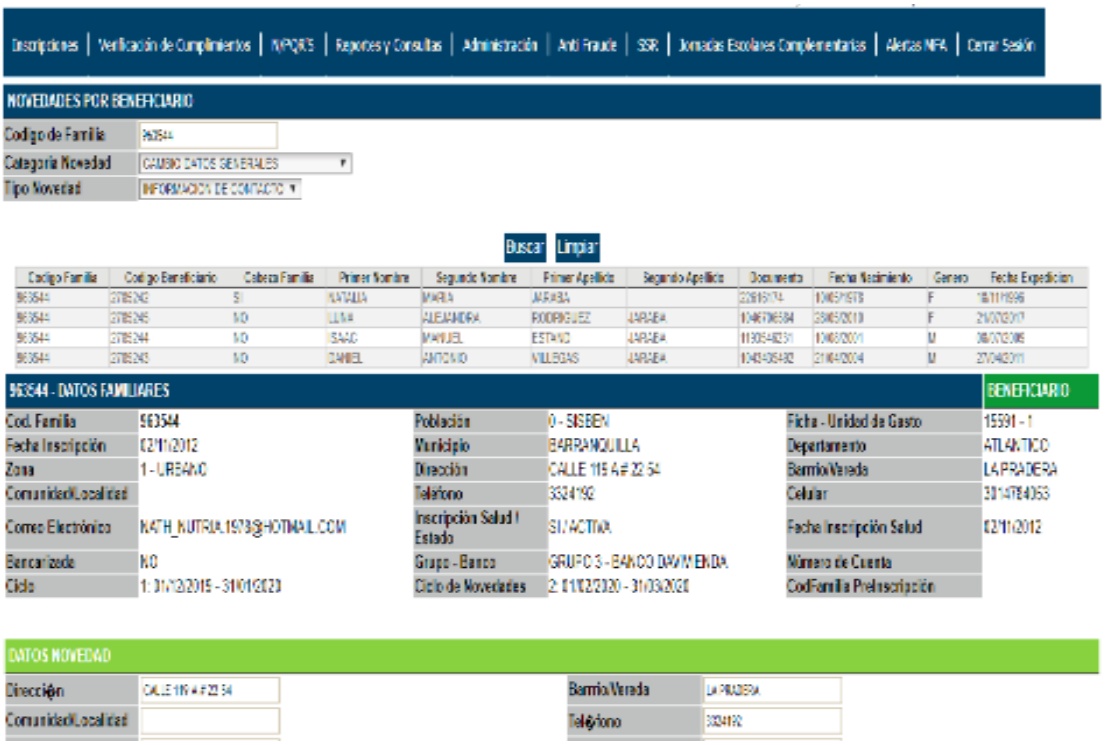
	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 23/03/2021

Contrato No.	CD-08-2021-1108
Objeto del contrato:	Prestación de servicios de Apoyo a la gestión para el Acompañamiento y Desarrollo del Programa Nacional Familias en Acción en el Distrito de Barranquilla.
Periodo:	Mes de Febrero del 2021
Contratista responsable del informe:	Vanessa García Torres
Número de cédula:	22.522.866 de Barranquilla - Atlántico
Obligación contractual	Resultados / Productos
1)Apoyar las labores que se requieran con ocasión del cumplimiento del programa Más Familias en acción.	Revise 135 documentos de novedades, entregados por los beneficiarios del programa MFA donde solicitaban actualización y/o correcciones de datos, de los cuales fueron devueltos 10 por no contar con las especificaciones establecidas por el manual operativo del programa MFA.
2)Facilitar el proceso de difusión de la información a los beneficiarios.	Realice 91 llamadas el día 25 de febrero a los beneficiarios del programa Familias en acción para notificar las diferentes novedades con inconsistencia para lograr la efectividad de los diferentes trámites requeridos por cada núcleo familiar. Respondí 90 correos electrónicos para informar a las diferentes titulares del programa acerca de las preguntas y dudas que planteen en cada mensaje.
3)Actuar como facilitador en las labores de suministro, recolección y envió de formularios propios del proceso.	Entregue 135 formatos de novedades al coordinador del punto de atención del programa más familias en acción para su respectivo diligenciamiento en el sistema.
4)Recibir, diligenciar y tramitar los reclamos, quejas y novedades, de origen individual y comunitario, y confrontar que la información y los soportes correspondan, velar para que se dé una respuesta oportuna y eficaz, de conformidad con los lineamientos establecidos por el programa.	Revise durante el periodo la base de datos arrojada por SIFA para estar al tanto de cualquier inconveniente en el proceso del trámite de las novedades y tome las medidas correctivas pertinentes. Ingrese 135 novedades de actualización de datos generales teniendo en cuenta las especificaciones por el sistema operativo del programa y las exigencias en el cumplimiento de mantener actualizada a cada titular atendida y a su respectivo núcleo de familia.
5) Responder por materiales, formularios, bases de datos y demás documentas relacionados con el ciclo operativo, que le sean entregados para su custodia y cuidado.	Recibí bases de datos y del SIFA, para hacer los respectivos procedimientos de novedades requeridas por cada núcleo de familia consultado.
Observaciones	Se anexa fotos de evidencias del Programa y reuniones virtuales



Vanessa García Torres

_____

VANESSA GARCIA TORRES

CC.22.522.866 de Barranquilla – Atlántico