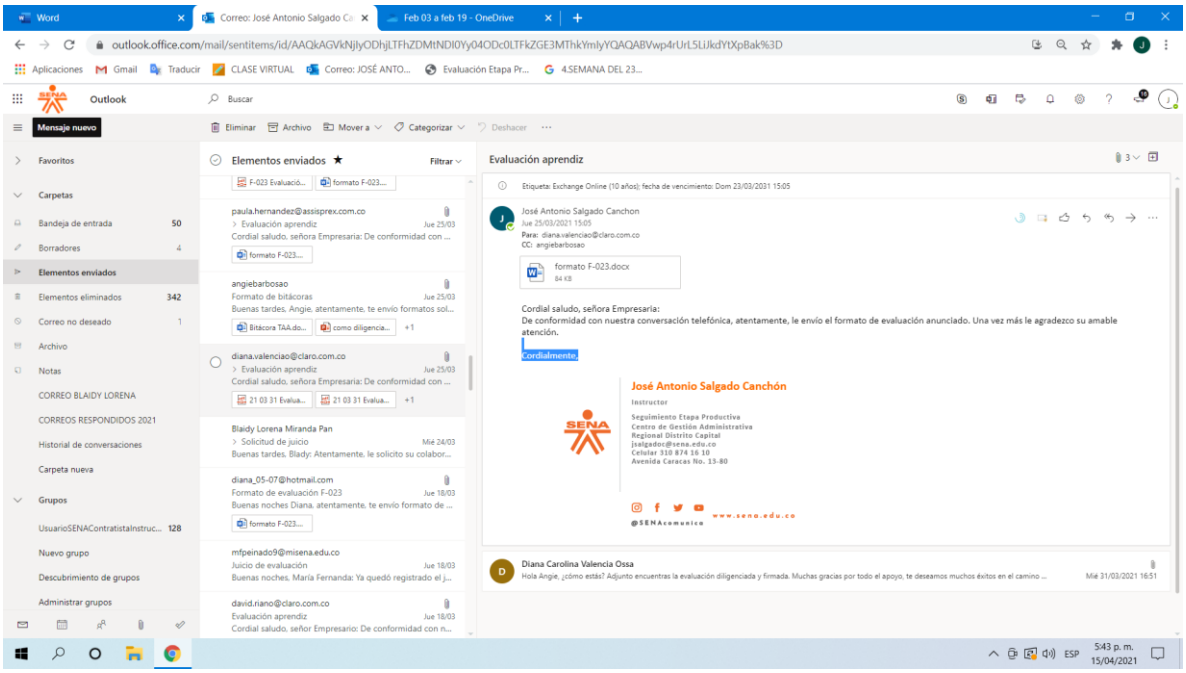
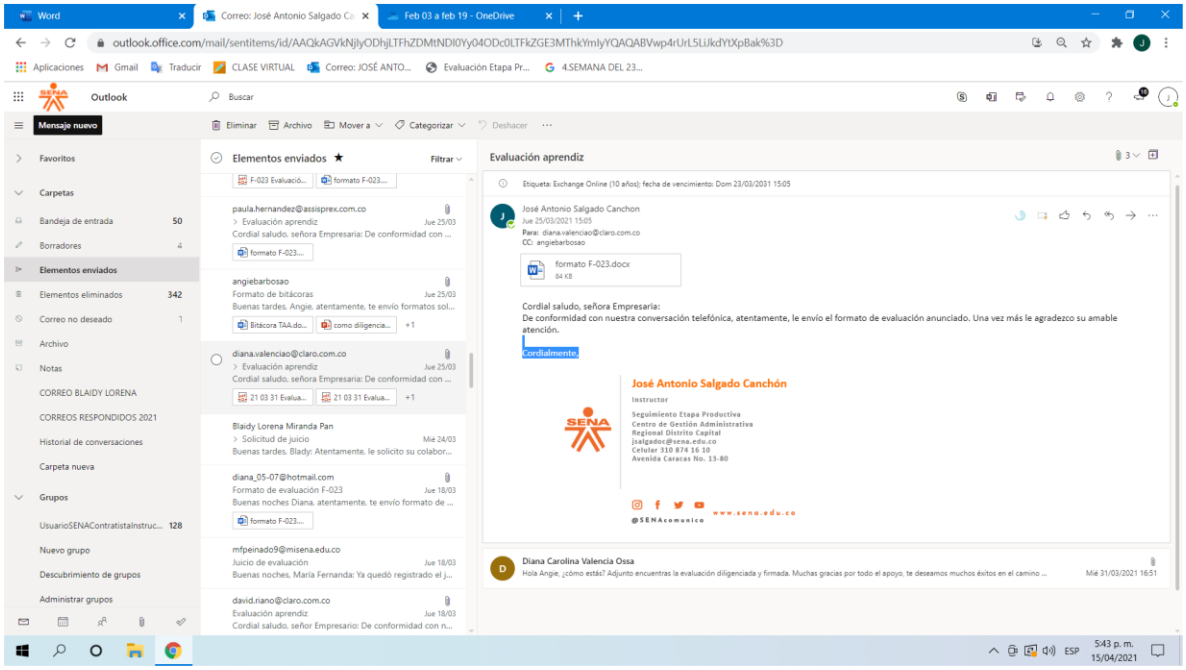
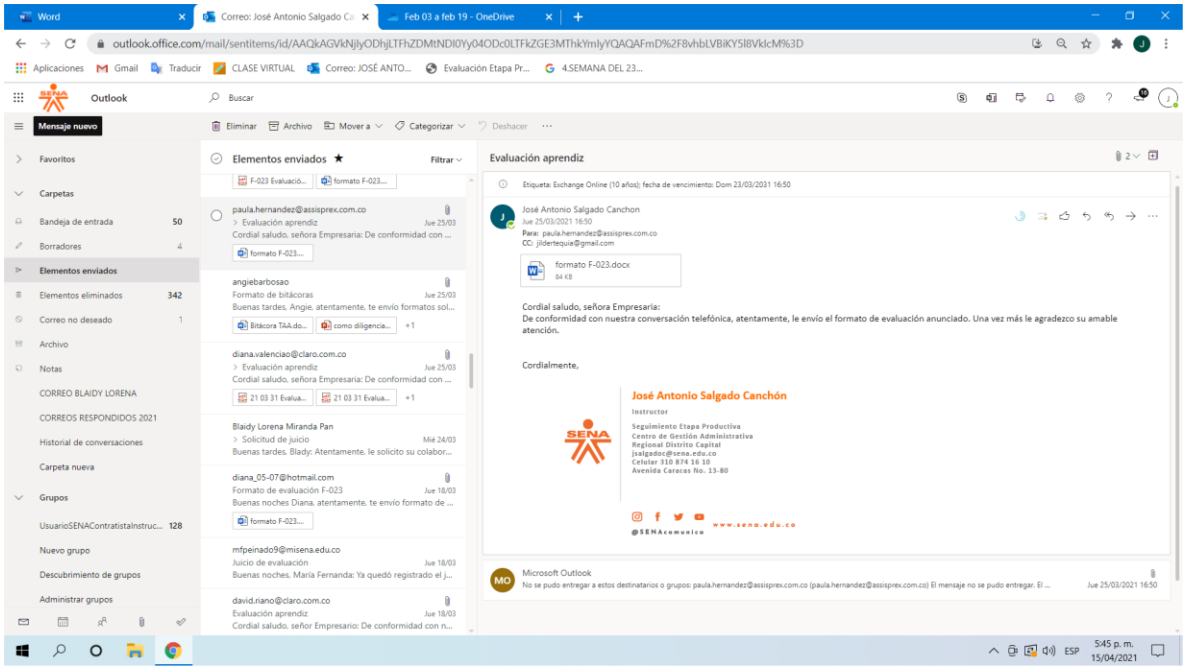
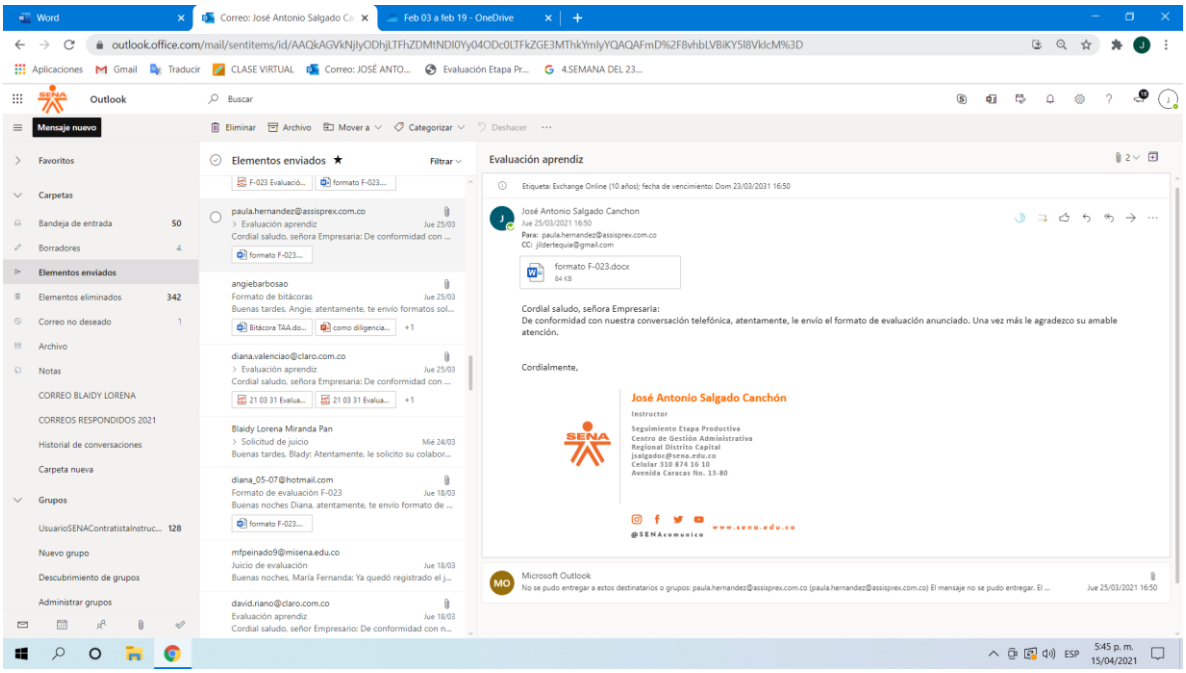
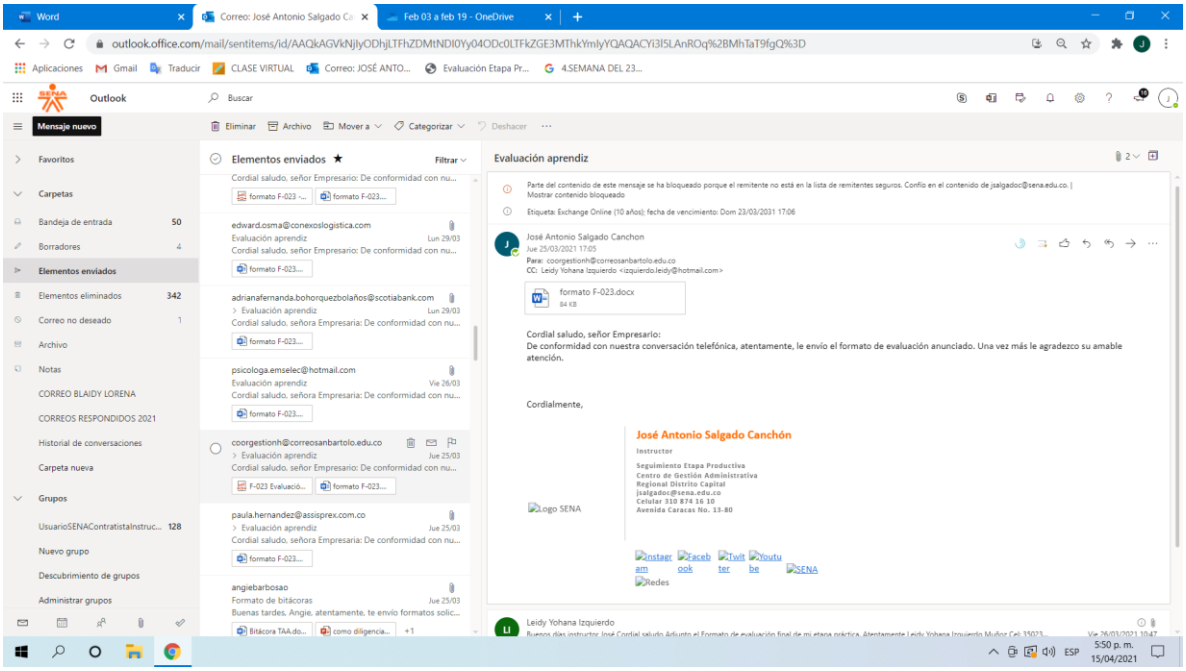
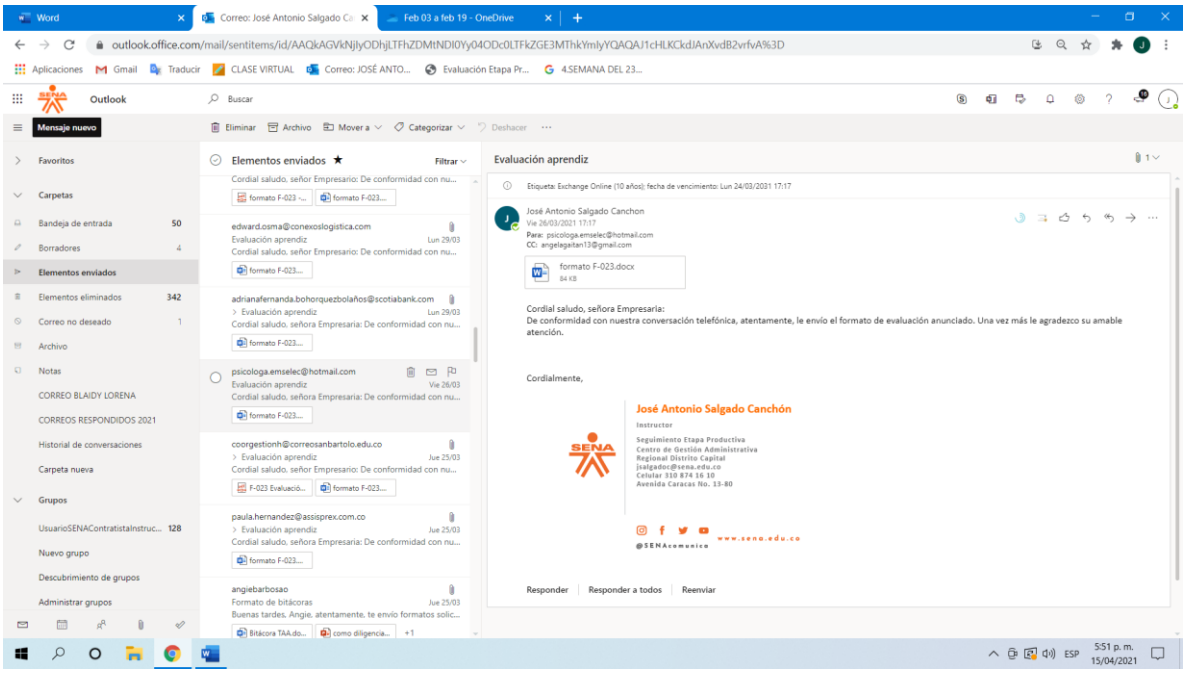

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQABVwp4rUrL5LiJkdYtXpBak%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
paula.hernandez@assisprex.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
formato F-023....
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Jue 25/03
Buenas tardes, Angie, atentamente, te envío formatos sol...
Bitácora TAA.do...
como diligencia...
+1
diana.valenciao@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
21 03 31 Evalua...
21 03 31 Evalua...
+1
Blaidy Lorena Miranda Pan
Solicitud de juicio
Mié 24/03
Buenas tardes, Blady: Atentamente, le solicito su colabor...
diana_05-07@hotmail.com
Formato de evaluación F-023
Jue 18/03
Buenas noches Diana, atentamente, te envío formato de ...
formato F-023....
mfpeinado9@misena.edu.co
Juicio de evaluación
Jue 18/03
Buenas noches, María Fernanda: Ya quedó registrado el j...
david.riano@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 18/03
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con n...
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Dom 23/03/2031 15:05
José Antonio Salgado Canchon
Jue 25/03/2021 15:05
Para: diana.valenciao@claro.com.co
CC: angiebarbosao
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Diana Carolina Valencia Ossa
Hola Angie, ¿cómo estás? Adjunto encuentras la evaluación diligenciada y firmada. Muchas gracias por todo el apoyo, te deseamos muchos éxitos en el camino ...
Mié 31/03/2021 16:51
ESP
5:43 p. m.
15/04/2021

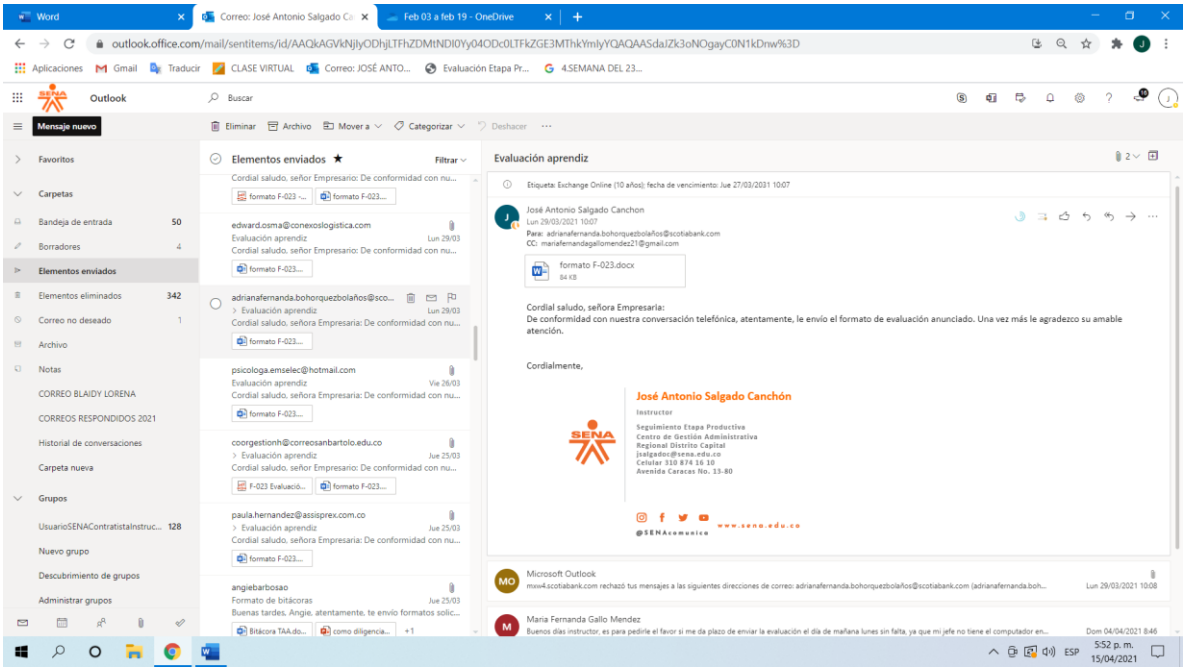

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQABVwp4rUrL5LiJkdYtXpBak%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
paula.hernandez@assisprex.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
formato F-023....
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Buenas tardes, Angie, atentamente, te envío formatos sol...
Bitácora TAA.do...
como diligencia...
+1
diana.valenciao@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
21 03 31 Evalua...
Blaidy Lorena Miranda Pan
Solicitud de juicio
Mié 24/03
Buenas tardes, Blady: Atentamente, le solicito su colabor...
diana_05-07@hotmail.com
Formato de evaluación F-023
Jue 18/03
Buenas noches Diana, atentamente, te envío formato de ...
mfpeinado9@misena.edu.co
Juicio de evaluación
Buenas noches, María Fernanda: Ya quedó registrado el j...
david.riano@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con n...
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Dom 23/03/2031 15:05
José Antonio Salgado Canchon
Jue 25/03/2021 15:05
Para: diana.valenciao@claro.com.co
CC: angiebarbosao
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Diana Carolina Valencia Ossa
Hola Angie, ¿cómo estás? Adjunto encuentras la evaluación diligenciada y firmada. Muchas gracias por todo el apoyo, te deseamos muchos éxitos en el camino ...
Mié 31/03/2021 16:51
ESP
5:43 p. m.
15/04/2021

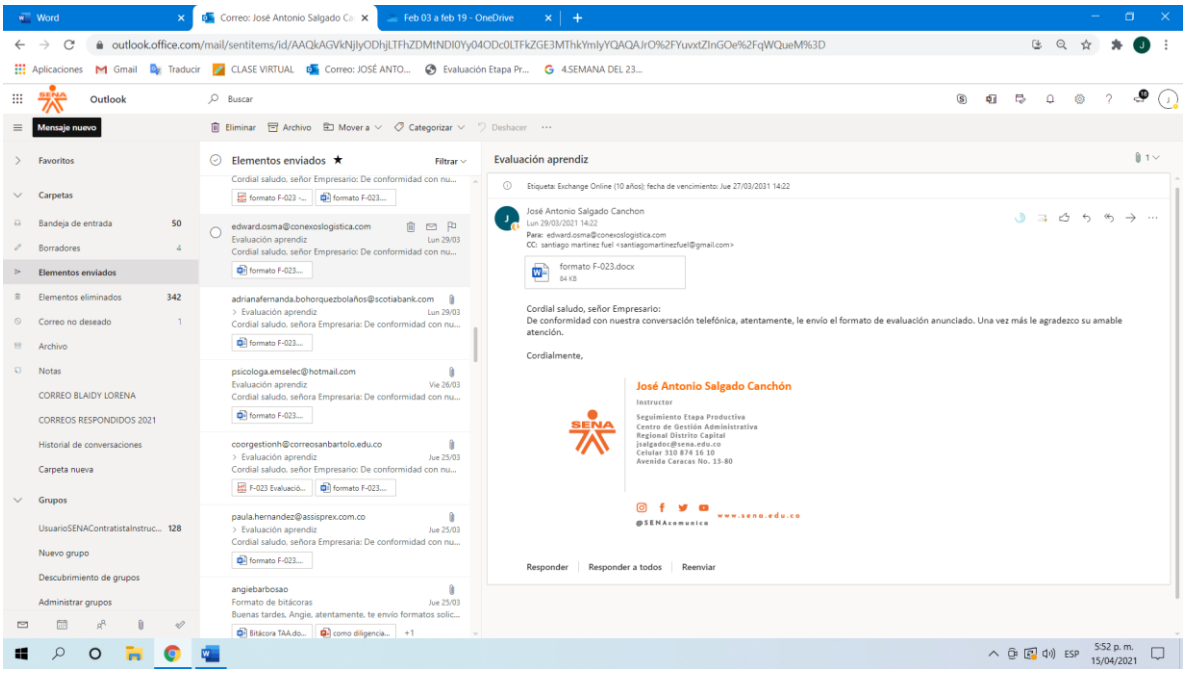

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAFmD%2F8vhbLVBiKY5I8VklcM%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
paula.hernandez@assisprex.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
formato F-023....
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Buenas tardes, Angie, atentamente, te envío formatos sol...
Bitácora TAA.do...
como diligencia...
+1
diana.valenciao@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
21 03 31 Evalua...
Blaidy Lorena Miranda Pan
Solicitud de juicio
Mié 24/03
Buenas tardes, Blady: Atentamente, le solicito su colabor...
diana_05-07@hotmail.com
Formato de evaluación F-023
Jue 18/03
Buenas noches Diana, atentamente, te envío formato de ...
mfpeinado9@misena.edu.co
Juicio de evaluación
Buenas noches, María Fernanda: Ya quedó registrado el j...
david.riano@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con n...
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Dom 23/03/2031 16:50
José Antonio Salgado Canchon
Jue 25/03/2021 16:50
Para: paula.hernandez@assisprex.com.co
CC: jildertequia@gmail.com
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Microsoft Outlook
No se pudo entregar a estos destinatarios o grupos: paula.hernandez@assisprex.com.co (paula.hernandez@assisprex.com.co) El mensaje no se pudo entregar. El ...
Jue 25/03/2021 16:50
ESP
5:45 p. m.
15/04/2021

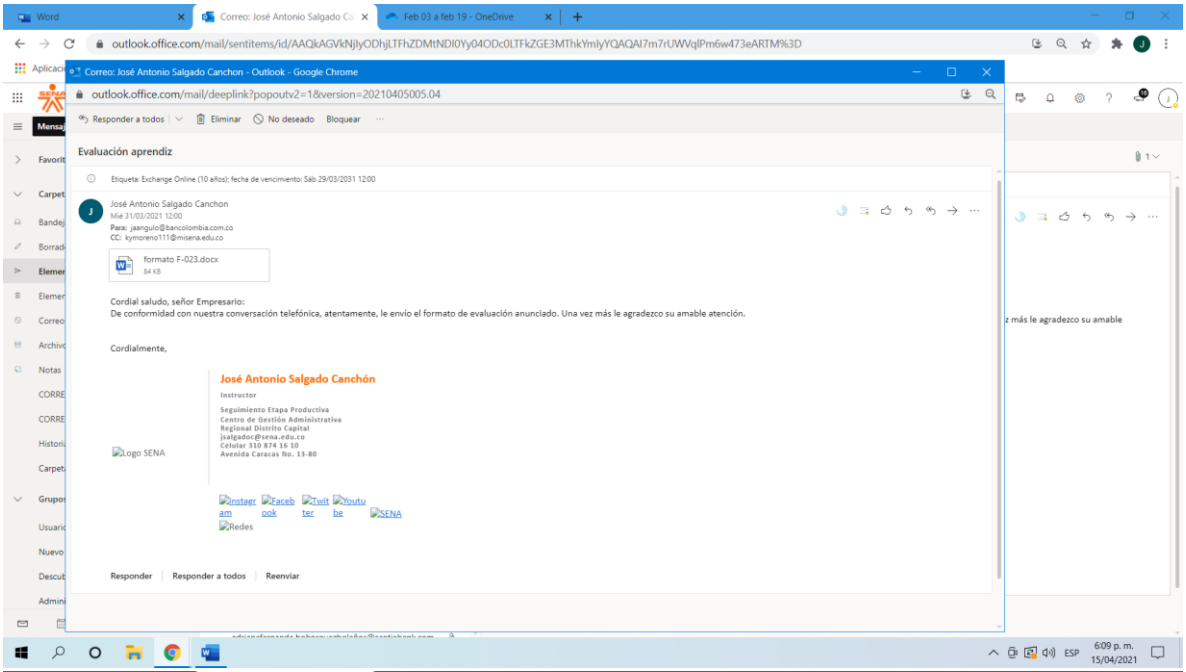

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAFmD%2F8vhbLVBiKY5l8VkIcM%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
paula.hernandez@assisprex.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Buenas tardes, Angie, atentamente, te envío formatos sol...
diana.valenciao@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con ...
Blaidy Lorena Miranda Pan
Solicitud de juicio
Mié 24/03
Buenas tardes, Blady: Atentamente, le solicito su colabor...
diana_05-07@hotmail.com
Formato de evaluación F-023
Jue 18/03
Buenas noches Diana, atentamente, te envío formato de ...
mfpeinado9@misena.edu.co
Juicio de evaluación
Buenas noches, María Fernanda: Ya quedó registrado el j...
david.riano@claro.com.co
Evaluación aprendiz
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con n...
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Dom 23/03/2031 16:50
José Antonio Salgado Canchon
Jue 25/03/2021 16:50
Para: paula.hernandez@assisprex.com.co
CC: jildertequia@gmail.com
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
SENA
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Microsoft Outlook
No se pudo entregar a estos destinatarios o grupos: paula.hernandez@assisprex.com.co (paula.hernandez@assisprex.com.co) El mensaje no se pudo entregar. El ...
Jue 25/03/2021 16:50
ESP
5:45 p. m.
15/04/2021

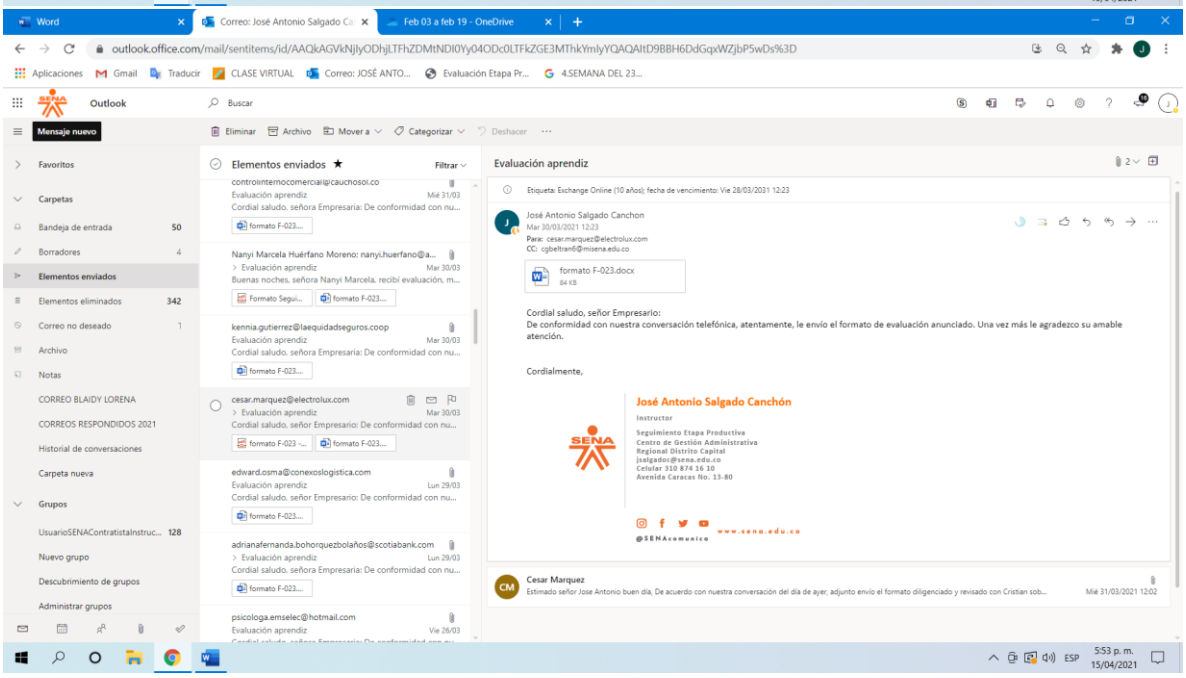

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQACYi3I5LAnROq%2BMhTaT9fgQ%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
edward.osma@conexoslogistica.com
Evaluación aprendiz
Lun 29/03
adrianafernanda.bohorquezbolaños@scotiabank.com
Evaluación aprendiz
Lun 29/03
psicologa.emselec@hotmail.com
Evaluación aprendiz
Vie 26/03
coorgestionh@correosanbartolo.edu.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
paula.hernandez@assisprex.com.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Jue 25/03
Evaluación aprendiz
Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de jsalgadoc@sena.edu.co. | Mostrar contenido bloqueado
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Dom 23/03/2031 17:06
José Antonio Salgado Canchon
Jue 25/03/2021 17:05
Para: coorgestionh@correosanbartolo.edu.co
CC: Leidy Yohana Izquierdo <izquierdo.leidy@hotmail.com>
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señor Empresario:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
Logo SENA
Instagram
Facebook
Twitter
Youtube
SENA
Redes
Leidy Yohana Izquierdo
ESP
5:50 p. m.
15/04/2021

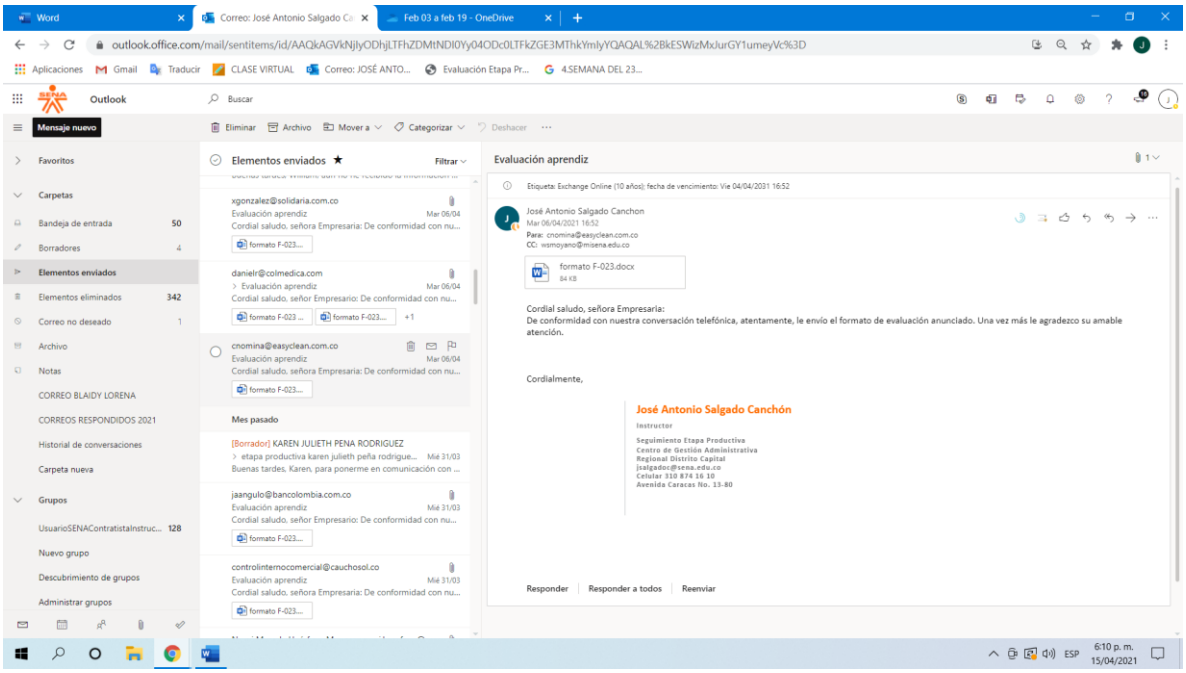

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAJ1cHLKCkdJAnXvdB2vrfvA%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Lun 24/03/2021 17:17
José Antonio Salgado Canchon
Vie 26/03/2021 17:17
Para: psicologa.emselec@hotmail.com
CC: angelagaitan13@gmail.com
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Responder
Responder a todos
Reenviar
edward.osma@conexoslogistica.com
Evaluación aprendiz
Lun 29/03
psicologa.emselec@hotmail.com
Vie 26/03
coorgestionh@correosanbartolo.edu.co
Jue 25/03
paula.hernandez@assisprex.com.co
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Buenas tardes. Angie, atentamente, te envío formatos solic...
ESP
5:51 p. m.
15/04/2021

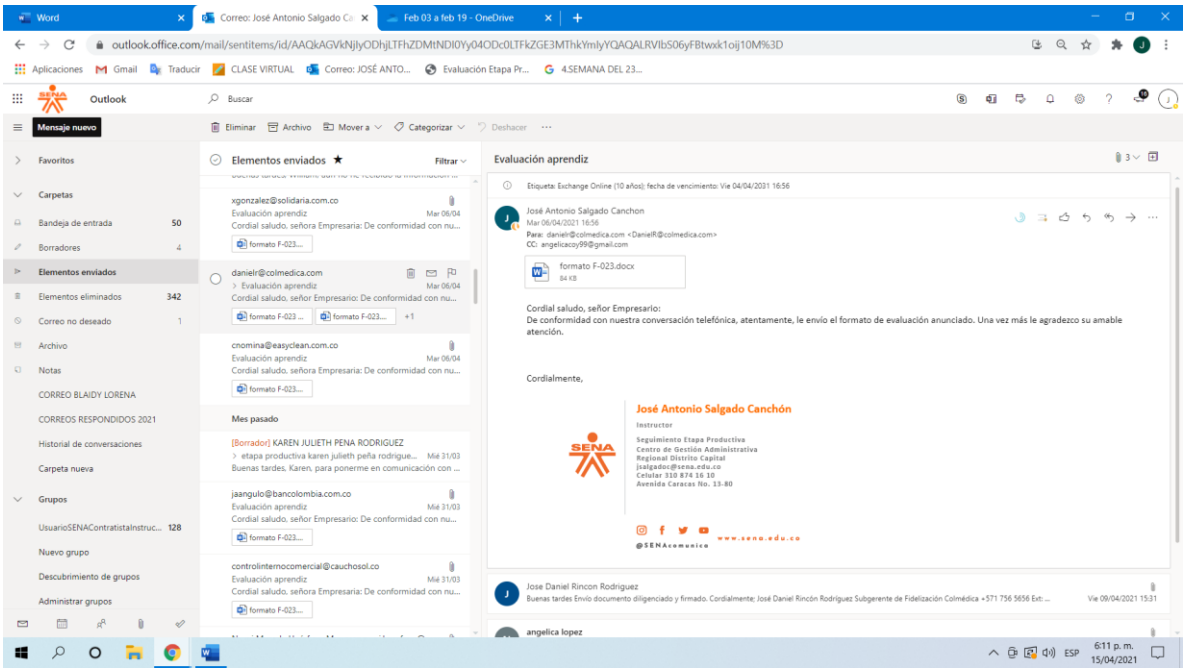

Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAASdaJZk3oNOgayC0N1kDnw%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Jue 27/03/2031 10:07
José Antonio Salgado Canchon
Lun 29/03/2021 10:07
Para: adrianafernanda.bohorquezbolaños@scotiabank.com
CC: mariafernandagallomendez21@gmail.com
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Microsoft Outlook
mxw4.scotiabank.com rechazó tus mensajes a las siguientes direcciones de correo: adrianafernanda.bohorquezbolaños@scotiabank.com (adrianafernanda.boh...
Lun 29/03/2021 10:08
Maria Fernanda Gallo Mendez
Buenos días instructor, es para pedirle el favor si me da plazo de enviar la evaluación el día de mañana lunes sin falta, ya que mi jefe no tiene el computador en...
Dom 04/04/2021 8:46
ESP
5:52 p. m.
15/04/2021


Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAJrO%2FYuvxtZInGOe%2FqWQueM%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
edward.osma@conexoslogistica.com
Evaluación aprendiz
Lun 29/03
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con nu...
formato F-023....
adrianafernanda.bohorquezbolaños@scotiabank.com
Evaluación aprendiz
Lun 29/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
psicologa.emselec@hotmail.com
Evaluación aprendiz
Vie 26/03
coorgestionh@correosanbartolo.edu.co
Evaluación aprendiz
Jue 25/03
F-023 Evaluació...
paula.hernandez@assisprex.com.co
angiebarbosao
Formato de bitácoras
Jue 25/03
Buenas tardes. Angie, atentamente, te envío formatos solic...
Bitácora TAA.do...
como diligencia...
Evaluación aprendiz
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Jue 27/03/2031 14:22
José Antonio Salgado Canchon
Lun 29/03/2021 14:22
Para: edward.osma@conexoslogistica.com
CC: santiago martinez fuel <santiagomartinezfuel@gmail.com>
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señor Empresario:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgador@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Responder
Responder a todos
Reenviar
ESP
5:52 p. m.
15/04/2021


Correo: José Antonio Salgado Canchon - Outlook - Google Chrome
Evaluación aprendiz
José Antonio Salgado Canchon
Para: jaangulo@bancolombia.com.co
CC: kymoreno111@misena.edu.co
formato F-023.docx
Cordial saludo, señor Empresario:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
Responder
Responder a todos
Reenviar


Outlook
Mensaje nuevo
Elementos enviados
Evaluación aprendiz
José Antonio Salgado Canchon
Para: cesar.marquez@electrolux.com
CC: cgbeltran6@misena.edu.co
formato F-023.docx
Cordial saludo, señor Empresario:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
Cesar Marquez


Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQAL%2BkESWizMxJurGY1umeyVc%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
xgonzalez@solidaria.com.co
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
danielr@colmedica.com
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con nu...
formato F-023 ...
formato F-023...
+1
cnomina@easyclean.com.co
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
Mes pasado
[Borrador] KAREN JULIETH PENA RODRIGUEZ
etapa productiva karen julieth peña rodrigue...
Mié 31/03
Buenas tardes, Karen, para ponerme en comunicación con ...
jaangulo@bancolombia.com.co
Evaluación aprendiz
Mié 31/03
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con nu...
formato F-023...
controlinternocomercial@cauchosol.co
Evaluación aprendiz
Mié 31/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
Evaluación aprendiz
1
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Vie 04/04/2031 16:52
José Antonio Salgado Canchon
Mar 06/04/2021 16:52
Para: cnomina@easyclean.com.co
CC: wsmoyano@misena.edu.co
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señora Empresaria:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
Responder
Responder a todos
Reenviar
ESP
6:10 p. m.
15/04/2021


Word
Correo: José Antonio Salgado Ca
Feb 03 a feb 19 - OneDrive
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGVkNjIyODhjLTFhZDMtNDI0Yy04ODc0LTFkZGE3MThkYmIyYQAQALRVIbS06yFBtwxk1oij10M%3D
Aplicaciones
Gmail
Traducir
CLASE VIRTUAL
Correo: JOSÉ ANTO...
Evaluación Etapa Pr...
4.SEMANA DEL 23...
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Deshacer
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada 50
Borradores 4
Elementos enviados
Elementos eliminados 342
Correo no deseado 1
Archivo
Notas
CORREO BLAIDY LORENA
CORREOS RESPONDIDOS 2021
Historial de conversaciones
Carpeta nueva
Grupos
UsuarioSENAContratistaInstruc... 128
Nuevo grupo
Descubrimiento de grupos
Administrar grupos
Elementos enviados
Filtrar
xgonzalez@solidaria.com.co
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
danielr@colmedica.com
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con nu...
formato F-023 ...
formato F-023...
+1
cnomina@easyclean.com.co
Evaluación aprendiz
Mar 06/04
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
Mes pasado
[Borrador] KAREN JULIETH PENA RODRIGUEZ
etapa productiva karen julieth peña rodrigue...
Mié 31/03
Buenas tardes, Karen, para ponerme en comunicación con ...
jaangulo@bancolombia.com.co
Evaluación aprendiz
Mié 31/03
Cordial saludo, señor Empresario: De conformidad con nu...
formato F-023...
controlinternocomercial@cauchosol.co
Evaluación aprendiz
Mié 31/03
Cordial saludo, señora Empresaria: De conformidad con nu...
formato F-023...
Evaluación aprendiz
3
Etiqueta: Exchange Online (10 años): fecha de vencimiento: Vie 04/04/2031 16:56
José Antonio Salgado Canchon
Mar 06/04/2021 16:56
Para: danielr@colmedica.com <DanielR@colmedica.com>
CC: angelicacoy99@gmail.com
formato F-023.docx
84 KB
Cordial saludo, señor Empresario:
De conformidad con nuestra conversación telefónica, atentamente, le envío el formato de evaluación anunciado. Una vez más le agradezco su amable atención.
Cordialmente,
José Antonio Salgado Canchón
Instructor
Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
jsalgadoc@sena.edu.co
Celular 310 874 16 10
Avenida Caracas No. 13-80
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Jose Daniel Rincon Rodriguez
Buenas tardes Envío documento diligenciado y firmado. Cordialmente: José Daniel Rincón Rodríguez Subgerente de Fidelización Colmédica +571 756 5656 Ext: ...
Vie 09/04/2021 15:31
angelica lopez
ESP
6:11 p. m.
15/04/2021

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Bogotá D.C		Centro de Formación:	Centro de gestión administrativa	
Programa de Formación:		Tecnólogo en gestión administrativa		No. de Ficha:	1903258

Datos del Aprendiz	Nombre:	Angelica Jaqueline Coy Lopez
	Identificación:	1.053.350.199
	Teléfono:	313 3000 884
	E-mail:	Angelicacoy99@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Colmedica Medicina Prepagada
	Nit:	800.106.339
	Dirección:	Calle 63ª # 28 - 75
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jose Daniel Rincon Rodriguez
	Cargo:	Subgerente de Fidelización
	Teléfono:	318 827 2033
	E-mail:	danielr@colmedica.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Apoyo a consultores de fidelización en los procesos de pago seguro, acreditación y radicación de cancelaciones.	**Angélica maneja los sistemas de información tecnológicos de la compañía brindando así un importante soporte al área**	**09/04/2021**	**Bogotá**

OBSERVACIONES:

_____	Angelica Jaqueline Coy Lopez	_____
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [-]	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: enero 2021
	Final: [ ]		Finalización: junio 2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.		x	En la medida que gane experiencia, esperamos tener sugerencias
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral): Angélica es una persona responsable con las tareas asignadas.*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO Bogotá, 09 de abril de 2021

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 15 de abril de 2021

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR2216469**
Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogotá, D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de **abril** del año 2021

Referencia: N° CO1.PCCNTR2216469

JOSÉ ANTONIO SALGADO CANCHÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11251452 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa en el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($39.000.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL
PESOS ($3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL
PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($260.000) COP.

Plazo: Será hasta el 2 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación en las fases o competencias establecidas y programadas	Inducción, Planeación y seguimiento de aprendices en etapa productiva	Formatos F-023 diligenciados, planeación y concertación Etapa Productiva
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Visita de aprendices en Etapa Productiva en empresa	F.023, seguimiento de aprendices en Etapa Productiva
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías de las fases o competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Alistamiento, seguimiento del aprendizaje	Correo de concertación visita
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para el cual se ha seleccionado, deberá orientar la formación para desarrollar en los aprendices las competencias del programa	Acompañamiento de los aprendices durante el desarrollo de la Etapa Productiva	F-023, seguimiento, planeación y concertación
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias, según normas de competencia que aplica a la función instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Gestionando proceso	
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo	Actualización en On Drive de evidencias del trabajo realizado	Ver On Drive
7	Cumplimiento del Manual estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje	Seguimiento a través de la plataforma Territorium y correos electrónicos institucionales	Ver On Drive
8	Adicionalmente, para los instructores deformación virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje SENA entregado por la Dirección de Formación Profesional”	Seguimiento a través de la plataforma Territorium y correos electrónicos institucionales	Ver On Drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **el No de planilla 49902603 del mes de marzo de 2021 del operador COMPENSAR Mi Planilla** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

JOSÉ ANTONIO SALGADO CANCHÓN
Contratista
C.C. No.11.251.452 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR2216469**
Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa

