FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

INFORME DE GESTIÓN No. 03

**Bogotá DC, ABRIL 2021**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | Nº 044 -CENACPERSONAL -2021 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 01 DE FEBRERO DE 2021 – SECOP II |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | Nº De La Póliza: 980-47-994000015839<br>Entidad Que Expide La Póliza: ASEGURADORA SOLIDARIA<br>Fecha del Certificado de aprobación de la Póliza: 01 FEBRERO 2021 |
| **4. CRP** | No. CRP 41421<br>Fecha expedición: 2021-02-10<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-085 Central Administrativa y Contable Personal<br>Dependencia: Dirección de Adquisiciones<br>Posición catálogo de gasto: A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES<br>Fuente: Nación<br>Recurso: 10<br>Valor: 42.735.000 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 10 FEBRERO 2021 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: KAREN PAOLA GUTIÉRREZ ROCA<br>Identificación: CC 1.129.570.405<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección – ciudad de residencia: CALLE 106 N° 7ª-19 Apto 404 BOGOTÁ- D.C.<br>Teléfono de contacto: 3185369634<br>E-mail de contacto: karen03_gut@hotmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: MY. REINALDO ALEXANDER MALDONADO OICATA<br>Cargo: OFICIAL DE CONTRATACIÓN DIADQ O QUIEN HAGA SUS VECES DEBIDAMENTE NOMBRADO<br>Resolución de nombramiento N° 00000244 DEL 21 DE ENERO DEL 2021. |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONÓMICA ESPECIALIZADA PARA LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES. |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | 1) Estructurar los estudios previos de procesos de contratación de competencia del Director y Subdirector de Adquisiciones.<br>2) Verificar plan de necesidades en aspectos económicos, como cantidades, proyecciones de demanda y emitir alertas tempranas en caso de que haya aspectos a corregir antes de enviar a cotización y publicación de solicitud de información en el SECOP II.<br>3) Verificar aval técnico y cotizaciones en la página del RUES, SECOP II, Cámara de comercio, corroborando que las empresas cotizantes cumplen con la actividad económica del objeto contractual a desarrollar.<br>4) Cotejar los precios históricos y de mercado, realizar análisis y obtención de precios históricos, precios de referencia, en caso de obtener dispersión significativa de los mismos, acudir a otras fuentes como lo son páginas web, procesos de contratación similares de otras |

| | |
|---|---|
| | unidades o entidades públicas, etc., de acuerdo a la normatividad en contratación estatal vigente.<br>5) Obtención y análisis de indicadores financieros de acuerdo a la normatividad en contratación estatal vigente.<br>6) Estructurar económicamente los proyectos de pliegos y/o solicitudes de oferta para los procesos que se adelanten, de acuerdo con el plan de compras autorizado, aplicando en la estructuración los lineamientos ordenados en las leyes y reglamentos vigentes.<br>7) Presentar y recomendar económicamente al comité de adquisiciones la aprobación de los estudios previos y proyectos de pliegos de los procesos que se adelanten.<br>8) Responder las observaciones económicas de los oferentes durante el desarrollo de los procesos.<br>9) Evaluar los diferentes procesos de contratación de competencia del Director y Subdirector de Adquisiciones, de acuerdo con el pliego definitivo, adendas y las ofertas presentadas en el desarrollo de los procesos contractuales.<br>10) Emitir los conceptos que sean necesarios (modificaciones, adiciones y prorrogas) durante la ejecución de los contratos.<br>11) Ayudar a proyectar documentos especificos como: Resoluciones de Apertura y Adjudicación, Contratos, Cesiones de Contratos, Adiciones y Modificatorios que se deban realizar dentro del desarrollo de la actividad de contratación, desde el aspecto económico.<br>12) Solicitar a los supervisores de los contratos los documentos soporte que hagan falta en las carpetas maestras del proceso o contrato.<br>13) Asesorar en forma directa al Comandante del Comando de Adquisiciones, Director de Adquisiciones, Subdirector de Adquisiciones y Dependencias interesadas en temas económicos referente a los procesos contractuales.<br>14) Prestar asesoría a los gerentes del proyecto, supervisores de los contratos y ordenadores de gasto de nivel Comando de Adquisiciones en aspectos económicos en general de los procesos contractuales.<br>15) Asistir como actividad coordinada a cada una de las actuaciones procesales dependientes de actividades programadas dentro del proceso de contratación como audiencias y ponencias que realice la entidad dentro del tiempo oportuno.<br>16)Publicar y realizar el seguimiento ágil, oportuno y en los tiempos estipulados en el Sistema Electrónico de Contratación Publica II "SECOP, de todos los documentos pertenecientes a los procesos asignados desde el aspecto económico.<br>17) Revisar los documentos fisicos (carpeta maestra) y documentos digitales (SECOP), que conforman los expedientes de los procesos contractuales de competencia de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, presentando informe escrito sobre la revista de acuerdo a los tiempos estipulados por el Oficial de contratos.<br>18) Tramitar oportunamente el archivo de gestión que genere en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, documentos físicos en original y digitales, dando empleo eficiente al sistema ORFEO y haciendo entrega del archivo al termino del contrato.<br>19) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas.<br><br>**OBLIGACIONES LEGALES GENERALES**<br><br>1- Realizar el pago de seguridad social integral mes vencido de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, y lo señalado en los artículos 23 de la Ley 1150 de 2007 y 50 de la Ley 789 de 2002.<br>2- De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.<br>3- Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia<br>4- El contratista debe custodiar y a la terminación del presente |

<table>
<tr>
<td></td>
<td>contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.<br>5- El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.<br>6- Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>7- Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.<br><br>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa - Ejército Nacional, y, en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.<br><br>PARAGRAFO SEGUNDO: El contratista se encuentra en la obligación de mantener en todos sus actos tendientes a la ejecución y cumplimiento del contrato, la observancia de las disposiciones internas y reglamentos institucionales que se encuentren dirigidos a establecer medidas de seguridad y trámites internos para el cumplimiento de la misión institucional, debiendo prestar sus servicios dentro del marco del respeto, decoro y buen trato hacia el personal que labora en la institución.</td>
</tr>
<tr>
<td>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td>
<td>Obligación N° 1: Estructurar los estudios previos de procesos de contratación de competencia del Director y Subdirector de Adquisiciones.<br><br>
<table>
<tr><th>N°</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>N° DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ESTUDIO PREVIO</td><td>019-SUADQ-INTR-2021</td><td>ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL.</td></tr>
</table>
<br>Obligación N° 2: Verificar plan de necesidades en aspectos económicos, como cantidades, proyecciones de demanda y emitir alertas tempranas en caso de que haya aspectos a corregir antes de enviar a cotización y publicación de solicitud de información en el SECOP II.<br><br>
<table>
<tr><th>N°</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>N° DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ESTUDIO PREVIO</td><td>019-SUADQ-INTR-2021</td><td>ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 2 | SOLICITUD A PROVEEDORES ESTUDIO DE MERCADO | 019-SUADQ-INTR-2021 | SOLICITUD ACLARACIÓN COTIZACIONES PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 3:** Verificar aval técnico y cotizaciones en la página del RUES, SECOP II, Cámara de comercio, corroborando que las empresas cotizantes cumplen con la actividad económica del objeto contractual a desarrollar

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | ESTUDIO PREVIO | 019-SUADQ-INTR-2021 | ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 4:** Cotejar los precios históricos y de mercado, realizar análisis y obtención de precios históricos, precios de referencia, en caso de obtener dispersión significativa de los mismos, acudir a otras fuentes como lo son páginas web, procesos de contratación similares de otras unidades o entidades públicas, etc., de acuerdo a la normatividad en contratación estatal vigente.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | ESTUDIO PREVIO | 019-SUADQ-INTR-2021 | ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 5:** Obtención y análisis de indicadores financieros de acuerdo a la normatividad en contratación estatal vigente.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | ESTUDIO PREVIO | 019-SUADQ-INTR-2021 | ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 6:** Estructurar económicamente los proyectos de pliegos y/o solicitudes de oferta para los procesos que se adelanten, de acuerdo con el plan de compras autorizado, aplicando en la estructuración los lineamientos ordenados en las leyes y reglamentos vigentes.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | PROYECTO PLIEGO | 019-SUADQ-INTR-2021 | ESTRUCTURACIÓN ECONÓMICA ESTUDIO PREVIO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 7:** Presentar y recomendar económicamente al comité de adquisiciones la aprobación de los estudios previos y proyectos de pliegos de los procesos que se adelanten.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | PONENCIA PRESENCIAL | 019-SUADQ-INTR-2021 | PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Observación N° 8:** Responder las observaciones económicas de los oferentes durante el desarrollo de los procesos.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | FORMULARIO N°2 DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS | 06-DIADQ-INTR-2021 | PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 06 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE MATERIAS PRIMAS CON DESTINO AL BATALLON DE INTENDENCIA No. 1 LAS JUANAS. |

**Obligación N° 10:** Emitir los conceptos que sean necesarios (modificaciones, adiciones y prorrogas) durante la ejecución de los contratos.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | CONCEPTO ECONÓMICO | ORDEN DE COMPRA 62817-62818-62819-62823-62826 | SOLICITUD DE CONCEPTO DE ADICIÓN A LAS ORDENES DE COMPRA N° 62817 SOBRECARPA; N° 62818 PORTACANTIMPLORA; N° 62819 PONCHO IMPERMEABLE; N° 62823 – COLCHONETA DE CAMPAÑA 62826 – CHALECO PARA 10 PROVEEDORES DE MUNICIÓN. |

**Obligación N° 11:** Ayudar a proyectar documentos específicos como: Resoluciones de Apertura y Adjudicación, Contratos, Cesiones de Contratos, Adiciones y Modificatorios que se deban realizar dentro del desarrollo de la actividad de contratación, desde el aspecto económico.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 2 | AVISO DE CONVOCATORIA | 019-SUADQ-INTR-2021 | ASPECTOS ECONÓMICOS AVISO DE CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

**Obligación N° 13:** Asesorar en forma directa al Comandante del Comando de Adquisiciones, Director de Adquisiciones, Subdirector de Adquisiciones y Dependencias interesadas en temas económicos referente a los procesos contractuales.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | PONENCIA VIRTUAL | 058-SUADQ-ARM-2020 | CONCEPTO ECONÓMICO SOLICITUD DE PRORROGA AL CONTRATO 058-SUADQ-ARM-2021 CUYO OBJETO CORRESPONDE A LA ADQUISICIÓN DE RIFLES ALTA COMPETENCIA CAL 22LR WALTER KK500-E ANATOMIC y PISTOLAS DEPORTIVA PARDINI SP GAL 22, CON DESTINO A LA LIGA DE TIRO DEL EJÉRCITO NACIONAL. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 2 | PONENCIA VIRTUAL | 06-DIADQ-INTR-2021 | FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS N° 2 AL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO CUYO OBJETO CORRESPONDE A ES ADQUISICIÓN DE MATERIAS PRIMAS CON DESTINO AL BATALLON DE INTENDENCIA No. 1 LAS JUANAS. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 3 | PONENCIA VIRTUAL | ORDEN DE COMPRA 62817-62818-62819-62823-62826 | CONCEPTO ECONÓMICO ADICIÓN A LAS ORDENES DE COMPRA N° 62817 SOBRECARPA; N° 62818 PORTACANTIMPLORA; N° 62819 PONCHO IMPERMEABLE; N° 62823 – COLCHONETA DE CAMPAÑA 62826 – CHALECO PARA 10 PROVEEDORES DE MUNICIÓN. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 4 | PONENCIA PRESENCIAL | ORDEN DE COMPRA 62825 | CONCEPTO ECONÓMICO PRORROGA A LA ORDEN DE COMPRA N° 62825 CHAQUETA DE CAMPAÑA. |

**Obligación N° 15:** Asistir como actividad coordinada a cada una de las actuaciones procesales dependientes de actividades programadas dentro del proceso de contratación como audiencias y ponencias que realice la entidad dentro del tiempo oportuno.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | PONENCIA VIRTUAL | 058-SUADQ-ARM-2020 | CONCEPTO ECONÓMICO SOLICITUD DE PRORROGA AL CONTRATO 058-SUADQ-ARM-2021 CUYO OBJETO CORRESPONDE A LA ADQUISICIÓN DE RIFLES ALTA COMPETENCIA CAL 22LR WALTER KK500-E ANATOMIC y PISTOLAS DEPORTIVA PARDINI SP CAL 22, CON DESTINO A LA LIGA DE TIRO DEL EJÉRCITO NACIONAL. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 2 | PONENCIA VIRTUAL | 06-DIADQ-INTR-2021 | FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS N° 2 AL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO CUYO OBJETO CORRESPONDE A ES ADQUISICIÓN DE MATERIAS PRIMAS CON DESTINO AL BATALLON DE INTENDENCIA No. 1 LAS JUANAS. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 3 | PONENCIA VIRTUAL | ORDEN DE COMPRA 62817-62818-62819-62823-62826 | CONCEPTO ECONÓMICO ADICIÓN A LAS ORDENES DE COMPRA N° 62817 SOBRECARPA; N° 62818 PORTACANTIMPLORA; N° 62819 PONCHO IMPERMEABLE; N° 62823 – COLCHONETA DE CAMPAÑA 62826 – CHALECO PARA 10 PROVEEDORES DE MUNICIÓN. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 4 | PONENCIA PRESENCIAL | 019-SUADQ-INTR-2021 | PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 5 | PONENCIA PRESENCIAL | ORDEN DE COMPRA 62825 | CONCEPTO ECONÓMICO PRORROGA A LA ORDEN DE COMPRA N° 62825 CHAQUETA DE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | CAMPAÑA. |

**Obligación N° 16:** Publicar y realizar el seguimiento ágil, oportuno y en los tiempos estipulados en el Sistema Electrónico de Contratación Publica II "SECOP, de todos los documentos pertenecientes a los procesos asignados desde el aspecto económico.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | AVISO CONVOCATORIA,ESTUDIO PREVIO Y PROYECTO PLIEGO. | 05-SUADQ-TRANS-2021 | PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 05 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE LLANTAS DEL PARQUE AUTOMOTOR CON DESTINO AL EJERCITO NACIONAL. |

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 2 | AVISO CONVOCATORIA,ESTUDIO PREVIO Y PROYECTO PLIEGO. | 019-SUADQ-INTR-2021 | PROCESO DE SUBASTA INVERSA ELECTRONICA No. 019 CUYO OBJETO ES ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS METALICOS (PARRILLA PARA MORRAL TIPO SELVA, CUBIERTOS METÁLICOS, MARMITA INDIVIDUAL EN ACERO INOXIDABLE Y MORRAL DE CAMPAÑA TIPO SELVA CON PARRILLA METALICA) CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL |

**Obligación N° 17:** Revisar los documentos físicos (carpeta maestra) y documentos digitales (SECOP), que conforman los expedientes de los procesos contractuales de competencia de la Dirección y Subdirección de Adquisiciones, presentando informe escrito sobre la revista de acuerdo a los tiempos estipulados por el Oficial de contratos.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | REVISTA CARPETA MAESTRA | 001-DIADQ-DIPER-2021 | PROCESO ACUERDO MARCO DE PRECIOS No. 001 CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE "DOTACIÓN CIVIL LEY 1861 DE 2017 CONDESTINO A LOS CONTINGENTES 4C19 (SL18), 1C20 (SL18) Y 2C20 (SL12) PREVISTOS A LICENCIARSE EN EL PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE VIGENCIA 2021 |

**Obligación N° 19:** Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas.

| N° | TIPO DE DOCUMENTO | N° DE RADICADO | ASUNTO |
|---|---|---|---|
| 1 | REUNIÓN VIRTUAL PLATAFORMA MEET | 058-SUADQ-ARM-2020 | REUNIÓN SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES, COMITES EVALUADORES, COMERCIO EXTERIOR, PRESUPUESTO Y CONTRATISTA DEL CONTRATO 058-SUADQ-ARM-2020 CUYO OBJETO CORRESPONDE A LA |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ADQUISICIÓN DE RIFLES ALTA COMPETENCIA CAL 22LR WALTER KK500-E ANATOMIC y PISTOLAS DEPORTIVA PARDINI SP CAL 22, CON DESTINO A LA LIGA DE TIRO DEL EJÉRCITO NACIONAL. PARA TRATAR TEMAS RELACIONADOS CON LA CUENTA BANCARIA E IMPORTACIÓN DE LOS BIENES A RECIBIR. |
| | 2 | REUNIÓN VIRTUAL PLATAFORMA MEET | 1503 | REUNIÓN SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES SEGUIMIENTO CONTRACTUAL. |
| | 3 | REUNIÓN VIRTUAL MICROSOFT TEAMS | 2403 | REUNIÓN VIRTUAL CONTRALORIA GENERAL A LA OC 51417 "ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE EN APOYO A LA EMERGENCIA SANITARIA COVID 19" CON OCASIÓN A LA AUDITORIA FINANCIERA AL EJERCITO NACIONAL VIGENCIA 2020. |
| | 4 | CAPACITACION VIRTUAL MICROSOFT TEAMS | 2503 | CAPACITACIÓN VIRTUAL COLOMBIA COMPRA EFICIENTE ACUERDO MARCO MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y REPUESTOS –EJERCITO NACIONAL. |
| | 5 | REUNIÓN PRESENCIAL | 3003 | REUNIÓN PRESENCIAL TRATAR TEMA PROCESO 062-SUADQ-CAB-2020 CUYO OBJETO CORRESPONDE A ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LOS VEHÍCULOS ASV APC 4X4 CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |
| | 6 | CAPACITACION VIRTUAL MICROSOFT TEAMS | 0804 | CAPACITACIÓN VIRTUAL COLOMBIA COMPRA EFICIENTE ACUERDOS MARCO EJERCITO NACIONAL |
| | 7 | REUNIÓN PRESENCIAL | 1304 | REUNIÓN PRESENCIAL TRATAR TEMA PROCESO 062-SUADQ-CAB-2020 CUYO OBJETO CORRESPONDE A ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LOS VEHÍCULOS ASV APC 4X4 CON DESTINO AL EJÉRCITO NACIONAL. |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | | |

Para constancia se firma en Bogotá D.C. ABRIL 2021

Karen Gutiérrez

**KAREN PAOLA GUTIÉRREZ ROCA**
**C.C. No. 1.129.570.405 DE B/QUILLA**